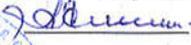


Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

 С.А. Катцина

« 24 » мая 2024 г.



**ПРОГРАММА ПОГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

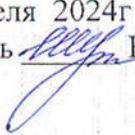
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.07 Налоги и налогообложение

Заочная форма обучения

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
УГС 38.00.00 Экономика
и управление ГАПОУ СО «ИМТ»
Протокол № 16
от 26_ апреля 2024г
Председатель  Н.Ю. Шутова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-
методической работе
ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С.Прокопьев

« 24 » мая 2024 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.07 Налоги и налогообложение

(методическое обеспечение промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета)

Разработчик: Н.Ю.Шутова преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент: Е.С. Прокопьев, зам.директора ГАПОУ СО «ИМТ»

Комплекс контрольно-оценочных средств по дисциплине ОП.07 Налоги и налогообложение разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 21 апреля 2022 г. № 257, с учетом требований регионального рынка труда в соответствии с Профессиональным стандартом Экономист предприятия, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н. и рабочей программой дисциплины.

Комплекс контрольно-оценочных средств предназначен для определения качества освоения обучающимися учебного материала, является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена в целом и учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2024

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.07 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ	6
3.	ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬНО- ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
5.	ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
7.	ПРИЛОЖЕНИЯ	17

**1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.07 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

Паспорт комплекса контрольно-оценочных средств дисциплины ОП.07 Налоги и налогообложение разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03. укрупненной группы направлений подготовки и специальностей: 38.00.00 Экономика и управление и изучается на базе основного общего образования.

В результате освоения дисциплины ОП.07 Налоги и налогообложение обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС ППССЗ среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.03, базовая подготовка, следующими умениями, знаниями, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	Распознавать задачу и/или проблему; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия и реализовывать его; Определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; Особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав
ОК 2	Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; Оценивать практическую значимость результатов поиска; Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации
ОК 3	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применять современную научную профессиональную терминологию; Определять и выстраивать траектории	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; Современная научная и профессиональная терминология; Возможные траектории

	профессионального развития и самообразования	профессионального развития и самообразования
ОК 4	Организовывать работу коллектива и команды; Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий
ОК 5	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 9	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации; Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины в соответствии с Профессиональным стандартом Бухгалтер обучающийся должен выполнять трудовую функцию, действия:

Трудовая функция 3.2.3: Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	
Необходимые умения	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды Формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы) Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах

Формой промежуточной аттестации по дисциплине ОП.03 Налоги и налогообложение является экзамен.

В соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разработан Комплекс контрольно-оценочных средств (далее – КОС), являющийся частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

КОС включают:

1. Паспорт КОС;
2. Контрольно-измерительные материалы (далее - КИМ) текущей аттестации:
 - Методические рекомендации по выполнению практических работ;
 - Методические рекомендации по выполнению контрольной работы.
3. КИМ промежуточной аттестации:
 - вопросы для студентов для подготовки к экзамену;
 - комплект экзаменационных билетов;
 - пакет экзаменатора.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате промежуточной аттестации (в форме экзамена) по дисциплине осуществляется комплексная проверка умений и знаний, а также динамика формирования компетенций.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; понимать сущность и порядок расчетов налогов; определять виды и порядок налогообложения; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; понимать сущность и порядок расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды	Налоговый кодекс Российской Федерации; нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; экономическую сущность налогов; принципы построения и элементы налоговых систем; виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды

Результаты обучения			Формы и методы контроля результатов обучения
Код ПК, ОК	Умения	Знания	
ОК 1	Распознавать задачу и/или проблему; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия и реализовывать его; Определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; Особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав	Проверка правильности выполнения практических заданий Обоснование выбора метода решения задач Проверка выполнения контрольной работы Итоговый контроль на промежуточной аттестации (экзамен) Оценка устного ответа Проверка правильности выполнения тестового задания Практические занятия №1-3
ОК 2	Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; Оценивать практическую значимость результатов поиска; Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации	
ОК 3	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применять современную научную профессиональную терминологию; Определять и выстраивать траектории профессионального	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; Современная научная и профессиональная терминология; Возможные траектории профессионального развития и самообразования	

	развития и самообразования		
ОК 4	Организовывать работу коллектива и команды; Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий	
ОК 5	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 9	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации; Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

3.1. Формы и методы оценивания образовательных достижений студентов при промежуточной аттестации

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.03 Налоги и налогообложение направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов. На всех видах занятий предусматривается проведение текущего контроля в различных формах.

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, и проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов: защиты практических работ и решений профессиональных задач, тестирования и оценки устных ответов студентов.

Объектами оценивания выступают:

- общие компетенции (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Методическое обеспечение текущей аттестации по дисциплине ОП.07 Налоги и налогообложение является самостоятельным документом.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится, в соответствии с рабочим учебным планом специальности 38.02.03 на 2 курсе.

Для подготовки к промежуточной аттестации студентам (не позднее, чем за 20 дней до проведения экзамена в соответствии с календарным графиком учебного процесса) выдаются вопросы и тематика практических заданий.

Дифзачет проводится, в соответствии с требованиями ФГОС и локальными актами образовательной организации в форме теоретических вопросов и задач профессиональной направленности. В каждом варианте содержатся теоретические и практические задания, позволяющие осуществить контроль усвоения знаний и умений, приобретенных в процессе изучения дисциплины.

Теоретические задания предназначены для контроля знаний основных учебных дидактических единиц курса.

Практические задания предназначены для контроля приобретенных практических умений в процессе изучения дисциплины и умений применять теоретические знания, основные методы и приемы при решении ситуационных задач.

Педагогическая экспертиза образовательных достижений студентов в процессе промежуточной аттестации по дисциплине ОП.07 Налоги и налогообложение проводится в три этапа:

1 этап. Студенты берут билет, знакомятся с заданием, критериями оценки ответов студента. Далее следует проверка выполнения студентом заданий. Студент выполняет работу на бланках для ответов.

2 этап. Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций. Данный этап предназначен для контроля уровня сформированности знаний и умений по результатам изучения дисциплины, а также сформированности компетенций.

3 этап. Принятие преподавателем решения о результатах освоения студентом дисциплины ОП.07 Налоги и налогообложение, оформление документации по результатам экзамена.

По результатам промежуточной аттестации преподаватель принимает решение об уровне усвоения учебной дисциплины и оформляет:

- итоговую ведомость;
- сводные ведомости сформированности общих и профессиональных компетенций (приложение 2 к настоящему документу);
- сводную ведомость освоения дисциплины (приложение 3 к настоящему документу).

3.2. Критерии оценивания образовательных достижений студентов при промежуточной аттестации

Оценка знаний, умений студента при всех видах аттестации выражается в параметрах:

- «очень высокая», «высокая» - соответствует академической оценке «отлично»;
- «достаточно высокая», «выше средней» - соответствует академической оценке «хорошо»;
- «средняя», «ниже средней», «низкая» - соответствует академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкая», «примитивная» - соответствует академической оценке «неудовлетворительно».

На дифзачете по дисциплине Налоги и налогообложение знания и умения студента оцениваются оценками по пятибалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренными рабочей программой дисциплины.

Система оценивания выполнения заданий на экзамене:

Задание выполнено на "отличном уровне при условиях:

При изложении теоретических вопросов:

- полно раскрыто содержание материала в объеме программы
- четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; правильно использованы термины
- для доказательства использованы различные умения, сформулированы выводы
- ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.

При выполнении задания профессиональной направленности (решении задач)

- работа выполнена самостоятельно.

Задание выполнено на хорошем уровне при условиях:

При изложении теоретических вопросов:

- раскрыто основное содержание материала;
- в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;
- ответ самостоятельный;
- определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности

изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях.

При выполнении задания профессиональной направленности (решении задач)

– задание выполнено самостоятельно.

Задание выполнено на удовлетворительном уровне при условиях:

При изложении теоретических вопросов:

– усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно;

– определения понятий недостаточно четкие;

– не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения допущены ошибки при их изложении;

– допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.

При выполнении задания профессиональной направленности (решении задач)

– студент выполняет задание с помощью преподавателя

Задание выполнено на неудовлетворительном уровне при условиях:

При изложении теоретических вопросов:

– основное содержание учебного материала не раскрыто;

– не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя;

– допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии.

При выполнении задания профессиональной направленности :

- задаче не решена.

Общая оценка уровня освоения дисциплины Налоги и налогообложение по результатам промежуточной аттестации носит комплексный, обобщающий характер и учитывает:

– оценку ответа студента на вопросы экзамена;

– оценку по результатам собеседования с преподавателем;

– результаты оценивания сформированности общих и профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.07 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

КИМ охватывает наиболее актуальные разделы и темы программы и содержит 27 вариантов заданий. Задания для экзамена целостно отражают объем проверяемых теоретических знаний и практических умений.

Перечень
требований к уровню подготовки обучающихся
специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
к аттестации по дисциплине ОП.07 Налоги и налогообложение

Наименование темы	Должен знать	Должен уметь	№ вариантов экзаменационных заданий
Тема 1. Основы налогообложения	Виды и порядок налогообложения; Элементы налогообложения;	Определять виды и порядок налогообложения; Выделять элементы налогообложения;	Билет 1,2,4,5,7,8,10,11, 12,13,16,18,22,27
Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	Систему налогов Российской Федерации;	Ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	Билет 1,4,12,13,14,15, 19,20,25,27

<p>Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства</p>	<p>Источники уплаты налогов, сборов, пошлин; Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p>	<p>Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; Определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p>	<p>Билет 6,9,11,12,15,17, 20,24,26</p>
<p>Тема 4. Налоговый контроль</p>	<p>Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>	<p>Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p>	<p>Билет 3,6,7,10,14,15,21, 22,23,24,25</p>
<p>Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов</p>	<p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; Образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p>	<p>Заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин Применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; Применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования Заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; Выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; Оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; Заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p>	<p>Билет 1,3,13,16,22,23, 24,26</p>

		Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	
Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации	Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; Сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; Использование средств внебюджетных фондов	Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; Организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" Проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; Осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; Проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; Использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;	Билет 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,12,13,14,15, 16,17,18,19,20, 21,22,23,24,25,26, 27

Примечание: перечень требований к уровню подготовки обучающихся выставляется на сайт для ознакомления студентов. Комплект КИМ для проведения промежуточной аттестации (билеты) представлены в приложении 1 к настоящему документу.

5. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.07 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

5.1. Подготовка к проведению дифзачета

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к дифзачету составлены экзаменационные задания, содержание которых до обучающихся не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов четкие, краткие, понятные, исключают двойное толкование.

Форма проведения дифзачета по дисциплине устанавливается в начале соответствующего семестра и доводится до сведения обучающихся.

5.2. Проведение экзамена

Дифференцированный зачет проводится в учебном кабинете №12 Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. На выполнение задания студенту отводится не более одного академического часа.

Оценка заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной). Оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей,

независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля. Общие результаты освоения учебной дисциплины (оценка) заносится преподавателем в итоговую ведомость (кроме неудовлетворительной). Преподаватель заполняет сводную ведомость освоения знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций.

**Лист согласования
Дополнения и изменения к комплексу КИМ на учебный год**

Дополнения и изменения к комплексу КИМ на _____ учебный год по дисциплине

В комплект КИМ внесены следующие изменения:

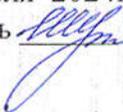
Дополнения и изменения в комплекте КИМ обсуждены на заседании ЦК

«_____» _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
УГС 38.00.00 Экономика
и управление ГАПОУ СО «ИМТ»
Протокол № 16
от 26_ апреля 2024г
Председатель  Н.Ю. Шутова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической работе
ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С.Прокопьев

« 24 » мая 2024 г.

ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Оценка качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности	38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Дисциплина	ОП.07 Налоги и налогообложение
Вид промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет
Контрольно-измерительные материалы	БИЛЕТ № 1

БЛОК 1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ БАЗОВЫХ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

Инструкция для студента. Решите тестовое задание

Ответьте на 20 теоретических вопросов, выбрав один правильный вариант ответа из предложенных. Для прохождения компьютерного тестирования откройте программу My Test, зайдите в меню программы и выберите «Тест»- «Начать тест», введите фамилию, имя, класс(10 А), «ОК». Приступите к выполнению теста.

На тестирование отводится 20 минут.

БЛОК 2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ УМЕНИЙ

Инструкция для студента. Решите ситуационную задачу:

Физическое лицо имеет ежемесячный доход в организации 28000 руб. В бухгалтерию организации работник представил пакет документов на предоставление стандартного налогового вычета в размере 1400 руб.

Определить налогооблагаемую базу и на сколько месяцев может применяться стандартный налоговый вычет.

Преподаватель дисциплины ОП.07 Налоги и налогообложение

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
 государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)
ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

уровня сформированности общих компетенций
 студентов ___ курса группа № _____ заочной формы обучения
 Учебной дисциплины **ОП.07 Налоги и налогообложение**
 (форма промежуточной аттестации – дифзачет)

ФИО студента	Сформированность ОК							Заключение		
								Уровень сформированности ОК		Уровень сформированности ПК
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9				

Проявление каждого признака оценивается в 1 балл:

- 14-13 баллов - «очень высокий», «высокий» уровень, оценка «5»;
- 12-11 баллов - «достаточно высокий», «выше среднего» уровень, оценка «4»;
- 10-9 баллов - «средний», «ниже среднего», «низкий» уровень, оценка «3»;
- 8 - 0 баллов - «очень низкий», «примитивный» уровень, оценка «2».

Преподаватель _____
 (подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20__ г