

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»
С.А. Катцина С.А. Катцина



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
23.02.02 АВТОМОБИЛЕ И ТРАКТОРОСТРОЕНИЕ**

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА
ПО ПП 04. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПМ 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
(18144 СБОРЩИК ДЕТАЛЕЙ И ИЗДЕЛИЙ)**

Базовый уровень подготовки

РАССМОТРЕНО на заседании
цикловой комиссии УГС 23.00.00 Техника и
технологии наземного транспорта
Протокол № 15
«26» апреля 2022 г.

Председатель  Н.В.Сидорова

СОГЛАСОВАНО

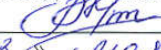
Заместитель директора по учебно-
методической работе

ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С.Прокопьев
« 13 » мая 20 22 г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. Заместителя директора по учебно-
производственной работе ГАПОУ СО «ИМТ»

 В.С. Красадымский
« 13 » мая 2022 г.

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО ПП. 04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ
ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ (18144 СБОРЩИК ДЕТАЛЕЙ И ИЗДЕЛИЙ)**

Разработчик: А. Л. Кротов, мастер производственного обучения ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент Е.С. Прокопьев, заместитель директора по УМР ГАПОУ СО «ИМТ»

Комплекс контрольно-оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 380. Профессионального стандарта Специалист по сборке агрегатов и автомобиля утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «11» ноября 2014г.№877н. Рабочей программы воспитания по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение. Комплекс контрольно-оценочных средств предназначен для определения качества освоения обучающимися программы профессионального модуля ПМ 04 по УП 04.03. Комплекс контрольно-оценочных средств является частью программы подготовки специалистов среднего звена и учебно-методического комплекса (УМК) профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18144 Сборщик деталей и изделий).

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекса контрольно-оценочных средств	
1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.2. Профессиональные и общие компетенции	4
2. Оценка результатов по междисциплинарному курсу и учебной практике	
2.1. Формы и методы оценивания	6
3. Контрольно-оценочные материалы для комплексного дифференцированного зачета	
3.1. Требования, условия и формы проведения зачета	6
3.2. Критерии оценки за производственную практику	7
3.4. Механизм формирования итоговой оценки	7

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Форма отчёта по производственной практике.

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Вид профессиональной деятельности

1.1. Вид профессиональной деятельности

ПП 04 Производственная практика является составной частью профессионального модуля ПМ 04 выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих(18144 Сборщик деталей и изделий).

Требования к практике регламентированы: Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 380. Рабочей программой профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих(18144 Сборщик деталей и изделий); потребностями организаций и предприятий города.

Практика ПП 04 Производственная практика направлена на закрепление у студентов первоначальных практических профессиональных умений, в рамках модуля ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и необходимых для освоения рабочей профессии (18144 Сборщик деталей и изделий).

Результатом освоения практики ПП 04 Производственная практика профессионального модуля является готовность выполнять слесарно - сборочные операции с применением приспособлений, монтажно - демонтажного и контрольно-измерительного инструмента.

Умения:

- выполнять сборку узлов и агрегатов авто тракторной техники
- определять конструктивные особенности агрегатов, узлов и деталей авто тракторной техники;
- определять основные неисправности агрегатов, узлов и деталей автотракторной техники;
- выполнять испытания собранных изделий;
- обеспечивать процесс сборки в соответствии с установленными требованиями;
- Контролировать качество сборки.

Знания:

- конструкцию, принцип действия и технические характеристики агрегатов авто тракторной техники;
- нормативные документы, обеспечивающие технологический процесс производства;
- систему обеспечения подготовки производства автотракторной техники.

Практические навыки (далее – ПН)

ПН 4.2. Выполнять сборку и испытания агрегатов и узлов автотракторной техники.

1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки освоения программы практики ПП 04 Производственная практика профессионального модуля осуществляется комплексная проверка общих и профессиональных навыков:

Общие компетенции (ОК) и способы проверки указаны в таблице 1:

Таблица 1

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членной команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Осваиваемые профессиональные навыки (ПН) во время прохождения практики ПП 04 Производственная практика и способы их проверки указаны в таблице 2:

Таблица 2

Профессиональные навыки	Показатели оценки результата	Задания и способы проверки
ПН 4.2 Выполнять сборку и испытания агрегатов и узлов авто тракторной техники.	Умение: <ul style="list-style-type: none"> - выполнять сборку узлов и агрегатов авто тракторной техники - определять конструктивные особенности агрегатов, узлов и деталей авто тракторной техники; - определять основные неисправности агрегатов, узлов и деталей авто тракторной техники; - выполнять испытания собранных изделий; - обеспечивать процесс сборки в соответствии с установленными требованиями; - Контролировать качество сборки. 	Практические задания в ходе практики. Комплексный дифференцированный зачет.

Требования к результатам освоения личностных результатов, в соответствии с программой воспитания.

Код ЛР	ЛР реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	Критерии ЛР
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
ЛР 18	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности. проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве

ЛР 21	Понимающий свои профессиональные позиции, пути достижения и профессиональные перспективы, выражающий готовность к самореализации в профессиональном плане	– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; оценка собственного продвижения, личного развития;
ЛР 24	Осознающий необходимость своего профессионального развития	– ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; – проявление высокопрофессиональной трудовой активности; оценка собственного продвижения, личного развития;

2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

2.1 Формы и методы оценивания

Итогом освоения практики ПП 04 Производственная практика профессионального модуля ПМ 04 является дифференцированный зачет. Оценка по дифференцированному зачёту определяется в ходе собеседования с руководителем практики от образовательной организации на основе отчёта студента по прохождению производственной практики.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

3.1 Требования, условия и формы проведения дифференцированного зачета

Промежуточная аттестация студентов в виде дифференцированного зачета по практике ПП 04 Производственная практика проводится в соответствии с Уставом профессиональной образовательной организации (ПОО), локальными актами и является обязательной.

Целью дифференцированного зачета является определение качества приобретённых студентами знаний, практических умений и профессиональных навыков.

Процедура проведения дифференцированного зачета.

Зачет проводится в соответствии с рабочим учебным планом в шестом семестре за счет времени, отведенного на организацию и проведение практики ПП.04 Производственная практика. Дата проведения зачета доводится руководителем практики до сведения обучающихся в начале практики.

К зачету допускаются студенты успешно освоившие МДК 04.02 Технология выполнения механосборочных работ в машиностроении в объеме 48 часов, прошедшие практики УП 04.02 Учебная практика (второй раздел) в объеме 126 часов и ПП 04 Производственная практика в объеме 180 часов.

Место проведения зачета - демонтажно-монтажная мастерская учебно-производственных мастерских ПОО. Зачет проводится как процедура внутреннего оценивания руководителя практики от образовательной организации. Для проведения зачета обучающиеся распределяются по графику проведения зачёта.

Зачет по практике ПП 04 Производственная практика проводится в форме проверки отчетной документации по производственной практике и собеседования с обучающимся. Контроль знаний и умений осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности и рабочей программы ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и необходимых для освоения рабочей профессии (18144 Сборщик деталей и изделий).

Процедура сдачи зачета проходит в форме защиты каждым студентом отчёта о прохождении производственной практики ПП 04 Производственная практика.

На собеседование отводится не более 15 минут на каждого студента.

Педагогическая экспертиза образовательных достижений студентов в процессе зачета по ПП 04 Производственная практика проводится внутренними экспертами в два этапа:

1 этап. Проверка выполнения студентом требований по заполнению отчёта по производственной практике. Первый этап предназначен для контроля уровня сформированности умений полученных в результате прохождения ПП 04 Производственная практика и первоначальных элементов практических навыков ПН 4.2. Выполнять сборку и испытания агрегатов и узлов автотракторной техники.

2 этап. Собеседование руководителя практики с обучающимся по вопросам, которые возникли в процессе проверки отчётной документации по ПП 04 Производственная практика.

3.2 Критерии оценки теоретического задания

Критерии оценки теоретического задания приведены в таблице 3.

Таблица 3

Оценка	Критерии оценки
5 «Отлично»	Отчётная документация предоставлена в полном объёме, нет замечаний по заполнению.
4 «Хорошо»	Отчётная документация предоставлена в полном объёме, есть незначительные замечания по заполнению.
3 «Удовлетворительно»	Отчётная документация предоставлена в полном объёме, есть замечания по заполнению.
2 «Неудовлетворительно»	Отчётная документация не предоставлена в полном объёме, есть значительные замечания по заполнению.

3.3. Механизм формирования общей оценки по дифференцированному зачету

Итоговая оценка по дифференцированному зачету выставляется с учетом текущей аттестации по практике и оценкой, полученной на зачете.

Возможно использование следующего сводного перечня критериев указанных в таблице 5:

Таблица 5

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководителя (по 5-балльной шкале)
1.	Оценка за производственную практику	Текущая аттестация
2.	Оценка на зачёте	зачет
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценок

**КОМПЛЕКТ ОТЧЁТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПП 04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области
«ИРБИТСКИЙ МОТОЦИКЛЕТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ СПО СО «ИМТ»)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента

_____ (Фамилия, Имя, Отчество студента)

3 курса группы № ____

специальности 23.02.02. Автомобиле и тракторостроение

Успешно прошел практику **ПП. 04 Производственная практика** по профессиональному модулю ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям (18144 Сборщик деталей и изделий)

в объеме 180 часов с ____ 20__ г. по ____ 20__ г.

в организации: _____ -

1. За время практики выполнены виды работ:

Виды работ, выполненных во время практики	Оценка (по пятибалльной шкале – цифрами и прописью)	Подпись руководителя практики от организации
1. Выполнение дефектации деталей в процессе разборки автомобиля.		
2. Определение скрытых дефектов. Выбраковывание деталей. Определение остаточного срока службы деталей.		
3. Выполнение работ по разборке ДВС, дефектации деталей и узлов ДВС.		
4. Выполнение работ по замене или восстановлению неисправных деталей, узлов ДВС.		
5. Выполнение работ по разборке, сборке КПП и раздаточной коробке.		
6. Выполнение работ по разборке, сборке деталей, узлов и механизмов ходовой части автомобиля.		
7. Выполнение работ по разборке, сборке рулевого управления автомобиля.		
8. Выполнение работ по разборке, сборке тормозной системы автомобиля.		
9. Выполнение работ по сборке, испытаниям и обкатке автомобиля.		

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества:

№ п/п	Проявленные личностные и деловые качества	Степень проявления		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта			
2	Проявление интереса к специальности 23.02.02. Автомобиле и тракторостроение			
3	Ответственное отношение к выполнению порученных заданий			
4	Самооценка и самоанализ выполняемых действий			
5	Способность самостоятельно принимать решения			
6	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач			

7	Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности			
8	Способность работать в коллективе и команде, обеспечить её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
9	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием.			

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (Заполняется руководителем практики от техникума):

№п/п	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)		
		Сформирована	Не сформирована	
1. Общие компетенции (ОК)				
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес.			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
6	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.			
2. Профессиональные компетенции (ПК)				
№п/п	Код и формулировка ПН	Основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)	
			Сформирована	Не сформирована
1	ПН 4.2. Выполнять сборку и испытания агрегатов и узлов автотракторной техники.	Разборка автомобиля. Выполнение дефектно – комплектовочных работ. Мойка и очистка узлов, агрегатов и деталей автомобиля.		
		Разборка КШМ, ГРМ, системы смазки, системы питания, системы охлаждения ДВС. Сборка ДВС.		
		Разборка и сборка коробки передач, сцепления, карданной передачи, мостов автомобиля.		

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

Д Н Е В Н И К
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП 04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(по профилю специальности)

студента 3 курса группы № ____

специальности 23.02.02. *Автомобиле и тракторостроение*

(Фамилия, Имя, Отчество)

на _____
(база практики)

в _____
(объект практики)

Прибыл на предприятие _____ 20__ г.

Выбыл с предприятия _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия

(должность) _____ (подпись) (Фамилия И. О.)

МП

Инструкция по ведению дневника
Производственной практики (по профилю специальности)

Дневник практики является отчетным документом о прохождении этапа производственной практики (по профилю специальности) на предприятии, в организации и должен содержать:

- сведения о базе, объекте и сроках прохождения этапа практики;
- сведения об учебно-производственной деятельности студента в период практики;
- Отзыв «руководителя практики от предприятия» о прохождении студентом этапа практики.
- Отзыв студента о прохождении этапа практики.

1. Все записи в дневнике должны выполняться пастой черного или синего цвета аккуратно, чисто, грамотно. Небрежное ведение дневника студентом влечет за собой снижение оценки.
2. Дневник практики должен вестись параллельно с прохождением этапа практики:
 - 2.1. В начале практики студентом оформляется «Титульный лист», с указанием этапа практики, сведений о базе и объекте практики;
 - 2.2. В период практики студент систематически записывает краткое содержание своей учебно-производственной деятельности за каждый рабочий день и заверяет его «Руководителем практики от предприятия»;
 - 2.3. К окончанию практики «Руководитель практики от предприятия» оформляет «Отзыв о прохождении студентом практики» где, давая на студента-практиканта производственную характеристику, отражает:
 - выполнение студентом программы практики;
 - выполнение студентом реальных производственных заданий, участие студента в освоении новой техники и технологии производства;
 - отношение студента к производственной работе;
 - качество профессиональных знаний и умений студента;
 - уровень профессионального мышления;
 - степень самостоятельности при выполнении производственных задач;
 - умение работать с литературой, нормативными документами и другими информационными источниками по специальности;
 - приобретенные в период практики практические навыки;
 - соблюдение студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, действующих на предприятии (организации).В заключение отзыва «Руководитель практики от предприятия» дает общую оценку производственной работы студента в период практики по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
 - 2.4. В конце практики оформленный дневник заверяется подписью «Руководителя практики от предприятия» и Начальника отдела кадров предприятия, печатью предприятия.
4. По окончании этапа практики студент, оформляет «Отзыв-анкету о прохождении этапа практики», где:
 - обобщает результаты своей работы;
 - отмечает положительные моменты, а также основные недостатки;
 - вносит предложения, рекомендации по организации и проведению этапа практики, по совершенствованию учебного образовательного процесса.
1. По окончанию практики студент обязан сдать «Дневник», вместе с другими установленными отчетными документами по практике «Руководителю практики от техникума».

Отчет – анкета студента группы № ____
специальности 23.02.02. Автомобиле и тракторостроение

(Фамилия, Имя, Отчество)

о прохождении этапа производственной практики ПП 04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(база и место практики)

1. Анализ выполнения программы практики

1.1. В период практики вопросы программы изучены:

- в полном объеме,
 - не в полном объеме,
 - не удалось изучить: (указать вопрос программы и причину)

1.2. При выполнении программы практики помогли знания и умения, полученные при изучении дисциплин: (перечислить)

1.3. При прохождении этапа практики возникли трудности: (указать в чем)

2. Общие выводы о прохождении практики:

2.1 Практика позволила закрепить, расширить и систематизировать теоретические знания и умения, полученные в техникуме при изучении общепрофессиональных дисциплин:

- Да,
 - Не в полной мере, так как
 - Нет, так как

2.2. Практика позволила получить новые знания:

- Да (указать какие)

- Нет.

2.2. Практика позволила приобрести первичные профессиональные умения по специальности:

- Да,
 - Не в полной мере, так как

- Нет, так как

2.3. Практика была полезной, приобретенные практические знания и умения помогут в дальнейшем освоении профессиональной образовательной программы по специальности:

- Да,
 - Не в полной мере, так как

- Нет, так как

3. Отзывы и предложения по организации практики:

3.1. В период прохождения этапа практики больше всего понравилось :

3.2. Оценка помощи руководителей практики в организации и прохождении этапа практики:

- Руководителя практики от предприятия:

- значительная - _____
 - незначительная - _____
 - помощь не оказывалась.

- Руководителя практики от техникума:

- значительная - _____
 - незначительная - _____
 - помощь не оказывалась.

3.3. Предложения, рекомендации по организации, содержанию и проведению этапа практики:

Студент _____ (_____)
(подпись) (Фамилия И. О.)

_____. _____. 20__ г.

