

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
**«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»  
 С.А. Катцина



«18» мая 2022 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение**


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.09. Правовое обеспечение профессиональной деятельности**


**РАССМОТРЕНО** на заседании  
цикловой комиссии УГС 23.00.00 Техника и  
технологии наземного транспорта  
Протокол № 15  
«26» апреля 2022 г.

Председатель  Н.В.Сидорова

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-  
методической работе  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
 Е.С.Прокопьев  
« 13 » мая 20 22 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по ВиСПР ГАПОУ  
СО «ИМТ»  
 Н.В.Сеченова  
« 13 » мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
ОП.09. Правовое обеспечение профессиональной деятельности  
для специальности среднего профессионального образования  
**23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение**

Разработчик: Е.С. Прокопьев, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.02. Автомобиле- и тракторостроение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 380, от 22.04.2014 г, зарегистрированным в Минюсте РФ (рег. № 32772 от 18 июня 2014 г).

В рабочей программе раскрывается содержание дисциплины, указываются тематика практических работ, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.09. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности соответствует программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.02. Автомобиле- и тракторостроение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 380, от 22.04.2014 г, зарегистрированным в Минюсте РФ (рег. № 32772 от 18 июня 2014 г)

Рабочая программа дисциплины изучается при освоении ППССЗ среднего профессионального образования при очной форме обучения.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в вариативную часть циклов ППССЗ, является дисциплиной профессионального цикла.

Изучение ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности направлено на формирование общих компетенций, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональных (ПК), т. е. техник по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности (далее – ВД):

#### 5.2.3. Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 3.1. Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

ПК 3.3. Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением информационно-коммуникационных технологий.

## Личностных результатов

<b>Личностные результаты</b> <b>реализации программы воспитания</b> <i>(дескрипторы)</i>	<b>Код личностных</b> <b>результатов реализации</b> <b>программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Забывающий о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Демонстрирующий умение организовать взаимодействие с внешними организациями для выполнения обслуживания средств технического диагностирования	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	ЛР 17
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Свердловской области.	ЛР 18
Проявлять терпимость и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	ЛР 19
Осознающий свои жизненные цели, соотносящий их с идеалами и ценностями культуры, понимающий и объективно оценивающий свои возможности, склонности, дарования, личностные и физические свойства, готовый функционировать в системе общественных отношений	ЛР 20
Понимающий свои профессиональные позиции, пути достижения и профессиональные перспективы, выражающий готовность к самореализации в профессиональном плане	ЛР 21
Соблюдающий этические нормы и правила культуры обслуживания при общении с клиентами во время выполнения профессиональных обязанностей	ЛР 22
Владеющий современными методами обслуживания потребителя на основе уважения, толерантности, готовности к диалогу	ЛР 23
Осознающий необходимость своего профессионального развития	ЛР 24
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 25
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 26

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося 10 часов; практической работы 20,  
 Консультации 4 часа.

### 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>82</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>12</b>
в том числе:	
<b>Практические занятия:</b> - основные права и обязанности человека и гражданина Российской Федерации, механизмы их реализации; - договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников (на примере договора оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту авто транспорта); - особенности составления и оформления трудового договора; - правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха; - правовое регулирование заработной платы; - применение документации систем качества; - правовое регулирование дисциплины труда; - трудовые споры; - административная ответственность за нарушение российского законодательства; - правовые и организационные меры предупреждения коррупции; - защита интеллектуальной собственности - договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников; - дифференцированный зачет	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>10</b>
- составление исковых заявлений, проектов договоров; - подготовка письменных ответов на вопросы; - правовая оценка ситуации по результатам изучения актов законодательства.	
Консультации	4
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>в 7 семестре</b>

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.09. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения																																																				
1	2	3	4																																																				
<b>Раздел 1. Личность, право, государство</b>																																																							
<b>Тема 1.1. Конституция РФ 1993 г. – базовый (основной) закон государства</b>	Содержание учебного материала																																																						
	<p>1. <b>Конституционные основы правового статуса личности в РФ</b>                      Конституция РФ 1993 г. – ядро правовой системы: общее понятие конституции и её форма. Классификация конституций. Соотношение конституции РФ с нормами международного права. Основные положения Конституции РФ. Права человека и гражданина в Конституции РФ.</p>	2	2																																																				
	<b>Практическое занятие № 1</b>																																																						
	1. Основные права и обязанности человека и гражданина Российской Федерации, механизмы их реализации	2	3																																																				
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2																																																					
	<p>1. 1.1. Изучить тексты различных проектов Конституции 1993 года и дать их сравнительную характеристику</p> <table border="1" data-bbox="584 683 1957 1002"> <thead> <tr> <th>Содержание проекта</th> <th>Президентский проект</th> <th>Проект коммунистов</th> <th>Проект конституционной комиссии</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Форма правления</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Форма государственно-территориального устройства</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Государственные органы, правовой статус</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Права и свободы человека и гражданина</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Экономическая основа</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Принцип разделения властей</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>1.2. Используя учебный материал и текст Конституции РФ, охарактеризовать:                      Права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ</p> <table border="1" data-bbox="584 1062 1928 1281"> <thead> <tr> <th>№ пп</th> <th>Классификация</th> <th>Отличительные признаки</th> <th>Перечень прав данной группы с указанием номеров статей</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Личные права и свободы</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Политические права и свободы</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Социально - экономические права и свободы</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Юридические права и свободы</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Конституционные обязанности</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>1.3. Опираясь на положения ч. 3 ст. 56 Конституции РФ, перечислить те права человека и гражданина, которые не могут быть ограничены даже в условиях чрезвычайного положения в стране</p>	Содержание проекта	Президентский проект	Проект коммунистов	Проект конституционной комиссии	Форма правления				Форма государственно-территориального устройства				Государственные органы, правовой статус				Права и свободы человека и гражданина				Экономическая основа				Принцип разделения властей				№ пп	Классификация	Отличительные признаки	Перечень прав данной группы с указанием номеров статей	1.	Личные права и свободы			2.	Политические права и свободы			3.	Социально - экономические права и свободы			4.	Юридические права и свободы			5.	Конституционные обязанности				
Содержание проекта	Президентский проект	Проект коммунистов	Проект конституционной комиссии																																																				
Форма правления																																																							
Форма государственно-территориального устройства																																																							
Государственные органы, правовой статус																																																							
Права и свободы человека и гражданина																																																							
Экономическая основа																																																							
Принцип разделения властей																																																							
№ пп	Классификация	Отличительные признаки	Перечень прав данной группы с указанием номеров статей																																																				
1.	Личные права и свободы																																																						
2.	Политические права и свободы																																																						
3.	Социально - экономические права и свободы																																																						
4.	Юридические права и свободы																																																						
5.	Конституционные обязанности																																																						



2.	2.1. Охарактеризовать принципы российского гражданства и данные занести в таблицу: <div style="text-align: center;">Принципы российского гражданства</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Название принципа</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Краткая характеристика</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> </tr> </table>				Название принципа	Краткая характеристика		
Название принципа	Краткая характеристика							
	2.2. Заполнить таблицу: Особенности правового статуса беженцев, вынужденных переселенцев, лиц без гражданства и иностранных граждан в РФ							
	Критерии	Беженцы	Вынужденные	Лица без гражданства				
	1. В какой правовой связи находятся с РФ?							
	2. Каков порядок приобретения российского гражданства для данной категории лиц?							
	3. Документ, определяющий статус данной категории лиц?							
	4. Какие права и обязанности, из закрепленных в Конституции РФ, имеют?							
	2.3. Опираясь на материалы средств массовой информации и доклад Уполномоченного по правам человека о состоянии прав человека за последний год, охарактеризовать положение с соблюдением прав человека в Российской Федерации. Какие права человека, по вашему мнению, нарушаются в нашей стране наиболее часто? Результаты работы оформить в отчет.							

**Раздел 2. Право и экономика**

**Тема 2.1. Понятие правового регулирования производственных отношений**

Содержание учебного материала			
1.	<b>Правовые основы регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности</b> Общая характеристика правового регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности. основополагающие принципы регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности. Конституционные гарантии в регулировании отношений в сфере профессиональной деятельности. Законодательные и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Предпринимательская деятельность, её характеристика и особенности в условиях современной России. Предпринимательская деятельность, её основные признаки и особенности в условиях современной России. Влияние государства на предпринимательскую деятельность. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	1	2

**Тема 2.2. Правовое регулирование договорных отношений**

Содержание учебного материала			
1.	<b>Гражданско-правовой договор. Общие положения</b> Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения. Виды договоров в гражданском праве. Содержание договора. Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Форма договора. Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора.	1	2

**Практическое занятие № 2**

1.	Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников ( на примере договора оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта).	2	3										
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4											
1.	<p>1.1. Письменные ответы на вопросы: Каково значение предпринимательства в жизни государства (в экономике, социальной сфере, политике и т. д.)? Приведите примеры воздействия государства на предпринимательство. Как, на ваш взгляд, соотносится самостоятельность, одна из основ предпринимательства, с государственным регулированием экономики? С какой целью государство влияет на самостоятельную сферу предпринимательства?</p> <p>1.2. Подобрать материал, характеризующий развитие предприятий (любого уровня) в вашем районе. Проанализировать масштабы его производства, роль в обеспечении социально-экономического развития территории. По результатам исследования подготовить презентацию.</p> <p>1.3. Составить исковое заявление в суд от имени индивидуального предпринимателя, стремящегося восстановить свои права, нарушенные партнером по бизнесу. Для этого необходимо определить, в какой суд следует обращаться, какие документы и по какой форме должны быть представлены истцом вместе с исковым заявлением.</p>												
2.	<p>2.1. Используя ГК РФ (часть вторая) и теоретический материал лекций, заполнить таблицу:</p> <table border="1" data-bbox="651 715 1883 903"> <thead> <tr> <th>Вид договора</th> <th>Сущность регулируемых отношений</th> <th>Стороны договора</th> <th>Существенные условия</th> <th>Основные права, обязанности и ответственность сторон</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>2.2. Дать характеристику гражданско-правовым договорам по следующему алгоритму: а) определить, какие общественные отношения регулирует данный договор. б) дать понятие договора. Определить вид договора. в) перечислить элементы договора: предмет договора, стороны договора, форма договора, права и обязанности с сторон (его содержание), цена договора, сроки договора. г) дать характеристику договоров по видам на основе классификации. д) отметить особенности договора (в сравнении с другими договорами).</p>	Вид договора	Сущность регулируемых отношений	Стороны договора	Существенные условия	Основные права, обязанности и ответственность сторон							
Вид договора	Сущность регулируемых отношений	Стороны договора	Существенные условия	Основные права, обязанности и ответственность сторон									
<b>Тема 2.3. Экономические споры</b>													
Содержание учебного материала													
1.	<p><b>Защита гражданских прав и экономические споры</b> Охрана и защита прав и интересов хозяйствующих субъектов. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Система актов, регулирующих рассмотрение хозяйственных споров. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности. Досудебный порядок урегулирования споров. Последствия нарушения договорных обязательств. Виды (состав) убытков. Общая характеристика порядка разрешения споров арбитражными судами. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая</p>	2	2										

		давность. Производство по пересмотру решений. Производство в апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Исполнительное производство. Рассмотрение споров третейскими судами.		
<b>Раздел 3. Труд и социальная защита</b>				
<b>Тема 3.1. Регулирование трудовых отношений в сфере наемного труда</b>	Содержание учебного материала			
	1.	<p><b>Трудовые отношения в новых условиях хозяйствования.</b> Цели, задачи и основные принципы трудового законодательства. Понятие и виды правоотношений в трудовом праве. Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность. Нормативно-правовая база вопросов занятости и трудоустройства. Законодательство о занятости населения. Понятие занятости, безработного и подходящей работы. Основные принципы государственной политики в области занятости. Право граждан на обеспечение занятости и трудоустройство. Органы занятости, их права и обязанности. Социальные гарантии при потере работы и безработице.</p> <p><b>Трудовой договор – правовая форма производственных отношений</b> Понятие трудового договора, его виды. Содержание трудового договора. Стороны трудового договора. Сроки трудового договора. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Оформление на работу. Переводы. Перемещение.</p> <p><b>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</b> Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Прекращение трудового договора по соглашению сторон. Истечение срока трудового договора.</p>	1	2
	2	<p><b>Расторжение трудового договора</b> Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Ликвидация организации, прекращение деятельности работодателем - физическим лицом. Сокращение численности или штата работников организации. Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья. Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. Смена собственника имущества организации. Неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание. Однократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей. Совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя. Совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением работы. Представление работником работодателю подложных документально или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора. Другие основания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Особенности расторжения трудового договора с некоторыми категориями работников.</p>	1	2
<b>Практическое занятие № 3</b>				
	1	Особенности составления и оформления трудового договора	2	3
	1.	<b>Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	2	2

	<p>Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.</p> <p><b>Правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха</b></p> <p>Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Режим рабочего времени, его виды. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков.</p>		2
<b>Практическое занятие № 4</b>		2	
Правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха			
<b>Практическое занятие № 5</b>			
	Правовое регулирование заработной платы.		2
2.	<p><b>Дисциплина труда.</b></p> <p>Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарной ответственности работника за нарушения в применении документации систем качества. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.</p>	2	2
3.	<p><b>Материальная ответственность сторон трудового договора</b></p> <p>Условия и виды материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: понятие и виды. Определение размера ущерба, причиненного организации, и порядок его возмещения. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику.</p>		2
<b>Практические занятия № 6</b>			
	Применение документации систем качества	2	3
<b>Практическое занятие № 7</b>			
	Правовое регулирование дисциплины труда	2	3
4	<p><b>Трудовые споры</b></p> <p>Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие</p>	2	2

	коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка.																																			
	<b>Практические занятия № 8</b>																																			
4.	Трудовые споры	2	3																																	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4																																		
1.	<p>1.1. Определить особенности обращения в службу занятости специалистов после получения среднего специального образования. Какие документы в этом случае должны быть представлены? Как решается вопрос с выплатой пособия в случае регистрации молодого специалиста в качестве безработного?</p> <p>1.2. Используя Трудовой кодекс Российской Федерации и Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации», определить гарантии работников, потерявших работу в результате ликвидации предприятия, сокращения численности или штата работников. Подготовить предложения по корректировке трудового законодательства по обеспечению безработных социальными гарантиями. Подготовить презентацию проекта.</p> <p>1.3. Продумать и составить текст индивидуального трудового договора применительно к вашей работе на предприятии, где вы проходили производственную практику.</p>																																			
2.	<p>2.1. Заполнить таблицу:</p> <p style="text-align: center;">Отличие трудового договора от гражданско-правового договора</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Условия</th> <th style="text-align: center;">Трудовой договор</th> <th style="text-align: center;">Гражданско-правовой договор</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Основание для возникновения</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Суть отношений</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Обеспечение выполняемой работы</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Оплата работы</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Трудовая дисциплина</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Гарантии и компенсации</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Ответственность за нарушение условий договора</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Защита нарушенных прав</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Налогообложение</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Порядок расторжения договора</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>2.2. Заполнить таблицы:</p> <p style="text-align: center;">Рабочее время</p>	Условия	Трудовой договор	Гражданско-правовой договор	Основание для возникновения			Суть отношений			Обеспечение выполняемой работы			Оплата работы			Трудовая дисциплина			Гарантии и компенсации			Ответственность за нарушение условий договора			Защита нарушенных прав			Налогообложение			Порядок расторжения договора				
Условия	Трудовой договор	Гражданско-правовой договор																																		
Основание для возникновения																																				
Суть отношений																																				
Обеспечение выполняемой работы																																				
Оплата работы																																				
Трудовая дисциплина																																				
Гарантии и компенсации																																				
Ответственность за нарушение условий договора																																				
Защита нарушенных прав																																				
Налогообложение																																				
Порядок расторжения договора																																				

	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Продолжительность рабочего времени</td> <td colspan="2">Условия применения, категории работников</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	Продолжительность рабочего времени		Условия применения, категории работников							
Продолжительность рабочего времени		Условия применения, категории работников									
	<p style="text-align: center;">Время отдыха</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Виды времени отдыха</th> <th>Продолжительность</th> <th>Каким категориям работников предоставляется и при каких условиях</th> <th>Порядок предоставления</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Виды времени отдыха	Продолжительность	Каким категориям работников предоставляется и при каких условиях	Порядок предоставления						
Виды времени отдыха	Продолжительность	Каким категориям работников предоставляется и при каких условиях	Порядок предоставления								
	<p style="text-align: center;">Виды отпусков</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Категория работников</th> <th>Продолжительность отпуска (дополнительного отпуска)</th> <th>Кому и в каком порядке предоставляется</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Категория работников	Продолжительность отпуска (дополнительного отпуска)	Кому и в каком порядке предоставляется							
Категория работников	Продолжительность отпуска (дополнительного отпуска)	Кому и в каком порядке предоставляется									
	2.3. Дать правовую оценку ситуаций, ответить на поставленные вопросы на основе Трудового кодекса Российской Федерации (правовые ситуации подбираются преподавателем).										
<b>Раздел 4. Административные правоотношения. Коррупция и власть</b>											
<b>Тема 4.1. Административные правонарушения</b>	Содержание учебного материала										
	1.	<b>Административно-правовое регулирование общественных отношений</b> Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Признаки административно-правовых отношений. Административное правонарушение. Юридическая ответственность. Административная ответственность. Административное наказание. Виды административных наказаний.	1	2							
	<b>Практическое занятия № 9</b>			2							
<b>Тема 4.2. Коррупция и власть</b>	1.	Коррупция как социальное явление, ее понятие, сущность и формы. Борьба с коррупционными правонарушениями. Система антикоррупционных законов в РФ. Связь организованной преступности и коррупции.	1								
	<b>Практическое занятие № 10</b>										
	1.	Правовые и организационные меры предупреждения коррупции	2								
	<b>Дифференцированный зачет</b>			2							
	<b>Консультации</b>			4							
	<b>Всего:</b>			<b>46</b>							

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ОП 09 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение.

Реализация программы дисциплины осуществляется

**Кабинет № 17 «Управление качеством и персоналом, Менеджмента»**

**Оборудование:**

- Рабочая зона преподавателя: доска, стол, стул, полка
- Ученические столы двухместные с комплектом стульев (13 шт. + 26 шт.)
- Экран -1шт.
- Проектор -1 шт.
- Ноутбук-1шт.
- Шкаф- 2шт.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

**Основные источники:**

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник /М.А. Гуреева. — 2-е изд., стер. — Москва : КНОРУС, 2019. — 220 с. — (СПО)
2. Некрасов, С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. — Москва : Юстиция, 2020. — 211 с. — (СПО).
3. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Матвеев Р.Ф. — Москва : КноРус, 2020. — 157 с. — (СПО).

Перечень нормативно-правовых актов

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. // СПС «Гарант».2015.
2. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая и третья) (с изм. И доп.)// Часть первая: СЗ РФ от 5 декабря 1994 г., № 32, ст. 3301; часть вторая: СЗ РФ от 29 января 1996 г., № 5, ст. 410; часть третья: СЗ РФ от 3 декабря 2001 г., № 49, ст. 4552//СПС «Гарант».2015.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями)//СЗ РФ. – 2012. - № 9 1 (ч. I).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2002 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Гарант».2015
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Гарант».2015
6. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1 (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 365-ФЗ) //СПС «Гарант»
7. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (в ред. ФЗ от 28.11.2009 № 295-ФЗ) //СПС «Гарант»
8. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) // СПС «Гарант»
9. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
10. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) //СПС «Гарант»
11. Федеральный закон от 16 июля 1999 года № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
12. Федеральный закон от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 378-ФЗ) //СПС «Гарант»
13. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»//СПС «Гарант»
14. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
15. Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»
16. Федеральный закон от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (в ред. ФЗ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) //СПС «Гарант»

17. Закон РФ от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 27.12.2009 № 367-ФЗ) // СПС «Гарант»

18. Закон РФ от 28 июня 1991 года № 1499-1 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» (в ред. Закона РФ от 24.07.2009 № 213-ФЗ) // СПС «Гарант»

#### **Интернет – ресурсы**

СПС «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (<http://www.kodeks.ru>)

СПС «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

Государственная система распространения правовых актов (<http://pravo.msk.rsnet.ru>)

Документооборот и делопроизводство. Системы электронного документооборота (СЭД) ([www.doc-online.ru](http://www.doc-online.ru))  
[www.erp-online.ru](http://www.erp-online.ru))

Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии» ([www.delo-press.ru/documents-it/index.html](http://www.delo-press.ru/documents-it/index.html))

Журнал «Кадровая служба и управление персоналом предприятия» ([www.delo-press.ru/magazines/staff](http://www.delo-press.ru/magazines/staff))

«Все о праве». Информационно-образовательный информационный портал (<http://allpravo.ru/library>)

Права человека в России (<http://www.hro.org/>)

Предпринимательское право. Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности (<http://www.businesspravo.ru/>)



**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ГАПОУ СО «ИМТ», реализующее подготовку по дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование, презентация проектов и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Итоговый контроль – дифференцированный зачет, который проводится за счет общего времени, отведенного на дисциплину. Форма проведения дифференцированного зачета по дисциплине- письменная.

<b>Результаты обучения (освоенные умения усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>	
защитить свои права в соответствии с трудовым законодательством	<i>Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.</i>
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>	
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	<i>Устный опрос. Оценка результатов самостоятельной работы. Защита индивидуального домашнего задания.</i>
- законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности	<i>Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Тестирование. Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Дифференцированный зачет</i>