

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум»  
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

*С.А. Катцина* С.А. Катцина



\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

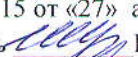
**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**


(методическое обеспечение промежуточной аттестации в форме экзамена)

2021

**РАССМОТРЕНО**

На заседании цикловой комиссии 38.02.03.  
Экономика бухгалтерский учёт (по отраслям)  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
Протокол № 15 от «27» апреля 2021 г.  
Председатель  Н. Ю. Шутова

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-методической  
работе  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
 Е.С. Прокопьев  
«18» мая 2021 г.

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)  
(методическое обеспечение промежуточной аттестации в форме экзамена)

Разработчик: Сабанина Д.Н. преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент: Е.С. Прокопьев, заместитель директора по УМР ГАПОУ СО «ИМТ»

Комплекс контрольно-оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, рабочей программы дисциплины.

Комплекс оценочных средств разработан в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой 20 апреля 2015 года № 06-830вн.

Комплекс контрольно-оценочных средств предназначен для определения качества освоения обучающимися учебного материала, является частью программы подготовки специалистов среднего звена в целом и учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекса контрольно-оценочных средств	с. 4
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке	5
3. Оценка освоения дисциплины	8
Контрольно- измерительные материалы для промежуточной аттестации	
4. по дисциплине	13
5. Пакет экзаменатора	17

### *Приложения*

1.Комплект контрольно-измерительных материалов – экзаменационных билетов.	19
2. Сводная ведомость уровня сформированности элементов общих компетенций.	20
3. Сводная ведомость освоения дисциплины.	21

# 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Комплекс контрольно-оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, рабочей программы дисциплины.

Комплекс оценочных средств разработан в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой 20 апреля 2015 года № 06-830вн.

В результате освоения инвариантной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка, следующими умениями, знаниями:

**Умения** (далее - У):

**У 1** - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

**У 2** - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

**У 3** - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**Знания** (далее - З):

**З 1** – лексический минимум (1200 - 1400 лексических единиц за весь период обучения);

**З 2**- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Усвоенные знания и приобретенные умения в результате освоения дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности формируют элементы общих компетенций:

ОК	Умения	Знания
ОК 1.	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК 2.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6.	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 9.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

	(текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
--	--	--

Формой промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является **экзамен**.

В соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработан Комплекс контрольно-оценочных средств (далее – КОС), являющийся частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

Комплекс контрольно-оценочных средств включает:

1. Паспорт КОС;

2. КОС текущей аттестации:

- тематический активный словарь, включая фразы, оценочные суждения, разговорные клише;
- комплект учебных и тестовых заданий для аудирования;
- комплект текстов и диалогов для чтения и перевода;
- комплект тестовых лексико-грамматических заданий;
- комплект лексико-грамматических контрольных работ:

КОС текущей аттестации являются самостоятельным документом, и включает в себя: сборник заданий для устного и письменного контроля, сборник упражнений с методическими указаниями для студентов для самостоятельной внеаудиторной деятельности обучающихся и др.

3. КОС промежуточной аттестации:

- вопросы для студентов для подготовки к экзамену в части собеседования;
- комплект контрольно-измерительных материалов - экзаменационных билетов;
- приложения к экзаменационным билетам;
- сборник «Английская грамматика. Видовременные формы глагола в таблицах с упражнениями»
- англо-русские, русско-английские словари;
- пакет экзаменатора.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ**

В результате текущей аттестации и промежуточной аттестации (в форме экзамена) по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности осуществляется комплексная проверка умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций, отдельных элементов профессиональных компетенций.

2.1. В процессе текущей аттестации производится контроль сформированности следующих умений и знаний:

**Умения:**

**У 1** - общаться письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

**У 2** - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**Знания:**

**З 1** – лексический минимум (1200 - 1400 лексических единиц за весь период обучения);

**З 2**- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2.2. В процессе промежуточной аттестации производится контроль сформированности следующих умений и знаний:

Таблица 2.1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Обучающийся умеет:</b>		
У 1 - общаться устно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	<p><b>На языковом уровне:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имитирует (воспроизводит) звуки, интонацию английского языка;</li> <li>- использует широкий словарный запас;</li> <li>- применяет грамотно правила английской грамматики;</li> </ul> <p><b>На речевом уровне:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;</li> <li>навыки элементов публичного выступления на повседневные и профессиональные темы;</li> <li>- владеет нормами английского литературного языка, общепрофессиональной терминологией, этикетной лексикой.</li> </ul>	оценка уровня сформированности иноязычной речевой деятельности, собеседование с преподавателем.
У 2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	<p><b>Демонстрирует</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность эффективно работать самостоятельно;</li> <li>- умение извлекать необходимую (важную) информацию из заданных справочных источников (словари, таблицы);</li> </ul> <p><b>Применяет</b> комплексно приобретённые теоретические знания лексического и грамматического материала с целью перевода текста и ответов на вопросы.</p>	- оценка результатов выполнения письменных заданий, предназначенных для интерпретации (перевода) текста, проверки понимания текста (ответы на вопросы), собеседование с преподавателем.

В процессе промежуточной аттестации членами экзаменационной комиссии при проверке выполнения заданий экзаменационного билета и при собеседовании может быть осуществлен и контроль усвоения знаний и умений, указанных в п. 2.1., т. е. контролируемых в процессе текущей аттестации.

2.3. Сформированность общих компетенций может быть подтверждена деятельностью учащегося в ходе промежуточной аттестации как изолированно, так и комплексно. Показатели сформированности элементов общих компетенций.

Таблица 2.2

ОК	Умения	Знания
----	--------	--------

ОК 1.	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2.	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3.	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 4.	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 5.	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 6.	<p>описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной</p>



		деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 9.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

### 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### 3.1. *Формы и методы оценивания образовательных достижений студентов при промежуточной аттестации.*

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, направленные на формирование общих компетенций.

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: практические занятия, самостоятельная (аудиторная и внеаудиторная) работа студентов. На всех видах занятий предусматривается проведение текущего контроля в различных формах. Текущая аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом техникума, локальными актами и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине является основной формой контроля в процессе учебной деятельности обучающихся и уровнем их подготовки, осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, и проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов с применением различных методов:

##### **устный контроль:**

- аудирование слов, фраз, диалогов, текстов с целью понимания основной идеи, общего содержания;
- чтение слов;
- чтение диалогов и текстов с целью понимания:
  - общего содержания (*reading for the main idea*);

- детального понимания (*reading for detail*);
  - извлечения конкретной информации (*reading for specific information*);
- ведение диалога - расспроса, диалога - побуждения к действию, диалога - обмена мнениями;  
 - монологическое высказывание в рамках изучаемой темы (по опорам и без опор), в том числе открытая защита творческих проектов;

**письменный контроль:**

- выполнение конспектов по грамматике;
- выполнение коллективных и самостоятельных аудиторных работ в виде лексических, грамматических, лексико-грамматических упражнений, диктантов различных видов, тестов, переводов диалогов, текстов, составление и заполнение анкет, схем и таблиц;
- составление текста проекта;

**Объектами оценивания выступают:**

- элементы общих компетенций (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

По итогам текущей аттестации по дисциплине проводится обязательная ежемесячная аттестация на 1 число каждого месяца.

Методическое обеспечение текущей аттестации по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является самостоятельным документом.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности проводится в соответствии с Уставом образовательной организации.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с рабочим учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в шестом семестре. В соответствии с Положением о порядке проведения промежуточной аттестации о форме промежуточной аттестации доводится до обучающихся в начале семестра.

Требования и критерии оценки при текущем контроле изложены в самостоятельном документе - Методическое обеспечение текущей аттестации по дисциплине.

**Экзамен** проводится, в соответствии с требованиями ФГОС СПО и локальными актами ПОО, экзаменационной комиссией с привлечением внешних независимых экспертов (представителей работодателей, социальных партнеров). Состав экзаменационной комиссии и расписание промежуточной аттестации утверждается приказом директора образовательной организации.

Экзамен по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, проводится в **традиционной форме** - выполняются задания экзаменационного билета. (комплект контрольно-измерительных материалов – экзаменационных билетов - приложение 1 к настоящему документу).

В каждом билете содержится два блока заданий, позволяющих осуществить контроль приобретённых практических умений в процессе изучения дисциплины и умений применять теоретические знания не только отдельных учебных элементов по различным темам, но и умение применять знания в комплексе.

Контроль умений осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС специальности и рабочей программой дисциплины.

**Первый блок** экзаменационного билета предназначен для контроля понимания профессионально-ориентированного текста на английском языке и состоит из трёх заданий:

1. *Переведите письменно на русский язык отрывок из текста (указываются номера абзацев; объём фрагмента 650-700 печатных знаков);*
2. *Найдите в тексте ответы на 3 вопроса (вопросы прилагаются);*
3. *Подготовьте выразительное чтение абзаца (указывается номер абзаца);*

**Второй блок** заданий экзаменационного билета содержит вопросы для собеседования, отражающие социально-бытовую и учебно-трудовую сферы; сферу профессиональной деятельности.

В процессе выполнения заданий студенты осуществляют деятельность:

- либо **на адаптивном (среднем), репродуктивном уровне**, т.е. студент воспроизводит технологии, применяет знания, опираясь на заданный алгоритм деятельности, отбирает по заданным критериям алгоритм из числа известных для применения в конкретной ситуации, объясняет, детализируя или обобщая (на примере известной последовательности);
- либо **на локально – моделирующем (выше среднего), продуктивном уровне**, т.е. студент аргументирует высказывание, самостоятельно объясняет или совершает действия, комбинируя известные факты, понятия, знание технологий.

**Примечание:**

В процессе выполнения экзаменационных заданий студенту

**разрешается:**

- использовать справочную литературу в виде англо-русских и русско-английских печатных словарей, содержащих общую и профессионально-направленную лексику, грамматические таблицы, в том числе таблицу неправильных глаголов;

**запрещается:**

- использовать сотовые телефоны и другие электронные устройства, содержащие справочные материалы и имеющие выход в Интернет.

Учащийся имеет право на повторную сдачу экзамена в случае получения неудовлетворительного результата экзамена, либо в случае несогласия с оценкой, полученной в результате выполнения экзаменационных заданий.

Педагогическая экспертиза образовательных достижений студентов в процессе промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, проводится экзаменационной комиссией в три этапа:

1 этап. Проверка членами экзаменационной комиссии выполнение студентом заданий экзаменационного билета. Экспертам - членам экзаменационной комиссии предлагается пакет экзаменатора, содержащий критерии оценки устного ответа студента, решения ситуационной задачи и оценки сформированности элементов общих компетенций. Первый этап предназначен для контроля уровня сформированности знаний и умений по результатам изучения дисциплины, а также сформированности элементов общих компетенций

2 этап. Собеседование членов экзаменационной комиссии с экзаменуемым: по вопросам экзаменационного билета; по дополнительным вопросам, которые возникли у членов экзаменационной комиссии в процессе проверки выполнения заданий экзаменационного билета; по вопросам, позволяющим оценить уровень знаний и умений по дисциплине в целом, уровень сформированности компетенций. Второй этап предназначен для контроля уровня сформированности знаний и умений по результатам изучения дисциплины, а также сформированности элементов общих компетенций

3 этап. Принятие членами экзаменационной комиссии решения о результатах освоения студентом дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, оформление документации по результатам экзамена.

По результатам промежуточной аттестации экзаменационная комиссия принимает решение об уровне усвоения дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности и оформляет:

- экзаменационную и итоговую ведомости;
- сводные ведомости сформированности элементов общих компетенций (приложение 2.3 к настоящему документу);
- сводную ведомость освоения дисциплины (приложение 4 к настоящему документу).

**3.2. Критерии оценивания образовательных достижений студентов при промежуточной аттестации**

Оценка знаний, умений студента при всех видах аттестации выражается в параметрах:

- «очень высокая», «высокая» - соответствует академической оценке «отлично»;
- «достаточно высокая», «выше средней» - соответствует академической оценке «хорошо»;
- «средняя», «ниже средней», «низкая» - соответствует академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкая», «примитивная» - соответствует академической оценке «неудовлетворительно».

На экзамене по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности знания и умения студента оцениваются оценками по пятибалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей устно, на компьютере.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в процессе проведения практических работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзамен. Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей устно, на компьютере.

Контроль результатов освоения дисциплины обучающимися с конкретными видами ограничений здоровья осуществляется с предоставлением дополнительного времени на выполнение всех видов работ, с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

**Оценивание студента на экзамене по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности:**

Таблица 3

Оценка экзамена	Требования к знаниям	Требования к умениям*	
		У 1 - общаться устно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	У 2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий	Практическое отсутствие фонетических ошибок. Используемые лексические средства разнообразны. Грамматических погрешностей в речи нет.	Способность эффективно работать самостоятельно проявляется на высоком уровне; Умеет качественно извлекать необходимую (важную) информацию из заданных справочных источников (словари, таблицы); Успешно применяет комплексно приобретённые теоретические знания лексического и грамматического материала с целью перевода текста и ответов на вопросы.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Присутствуют незначительные погрешности, которые в целом не препятствуют пониманию речи учащегося. Выбор лексических средств, в целом, соответствует решаемым коммуникативным задачам, незначительные затруднения в подборе слов. Нечастые грамматические погрешности в речи не вызывают затруднений в понимании решаемых коммуникативных задач.	Способность эффективно работать самостоятельно просматривается большей частью и проявляется на хорошем уровне; Умеет в основном извлекать необходимую (важную) информацию из заданных справочных источников (словари, таблицы); Применяет часто комплексно приобретённые теоретические знания лексического и грамматического материала с целью перевода текста и ответов на вопросы.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Понимание речи затруднено наличием частых фонетических ошибок, интонация соответствует моделям родного языка учащегося. Выбор лексических средств ограничен, проблемы с подбором синонимов. Грамматические ошибки в речи учащегося вызывают затруднения в понимании его коммуникативных намерений.	Способность эффективно работать самостоятельно недостаточна и проявляется на незначительном уровне; Испытывает затруднения при извлечении необходимой (важной) информации из заданных справочных источников (словари, таблицы); Низкие знания лексического и грамматического материала большей частью препятствуют успешному переводу текста и не позволяют грамотно ответить на вопросы.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по дисциплине.	Наличие большого количества фонетических ошибок значительно препятствует пониманию речи. Лексическое наполнение речи не соответствует решаемым коммуникативным задачам. Фразы примитивны и однообразны по строению, содержат грамматические ошибки, делающие невозможным однозначную интерпретацию коммуникативных намерений.	Способность эффективно работать самостоятельно фактически не проявляется; Не умеет извлекать необходимую (важную) информацию из заданных справочных источников (словари, таблицы); Приобретённые теоретические знания лексического и грамматического материала не позволяют осуществить перевод текста и ответить на вопросы.

\* К существенным операциям, которые являются объектом контроля и основой критериев оценки результатов выполнения практических заданий относятся следующие умения:

**языковой аспект:**

- фонетический – произношение, словесное и фразовое ударение, интонация;
- лексический – применение широкого спектра лексических единиц;
- грамматический – использование правил английской грамматики;

**речевой аспект:**

- выразительное чтение (предлагаемого абзаца);
- перевод текста (со словарём) профессиональной направленности;
- ответы на вопросы к тексту.

**3.3. Критерии оценивания сформированности элементов общих компетенций при промежуточной аттестации.**

Проявление каждого признака оценивается в 1 балл. По общей сумме баллов определяется уровень сформированности элементов ОК и осуществляется перевод в оценку по пятибалльной системе:

- «*очень высокий*», «*высокий*» - соответствует академической оценке «*отлично*»;
- «*достаточно высокий*», «*выше среднего*» - соответствует академической оценке «*хорошо*»;
- «*средний*», «*ниже среднего*», «*низкий*» - соответствует академической оценке «*удовлетворительно*»;
- «*очень низкий*», «*примитивный*» - соответствует академической оценке «*неудовлетворительно*».

3.3.1. При анализе сформированности элементов общих компетенций по всем уровням деятельности максимальное количество баллов составляет 16 баллов. По сумме баллов определяется уровень сформированности и оценка:

- 16-15 баллов - «*очень высокий*», «*высокий*» уровень, оценка «5»;
- 14-13 баллов - «*достаточно высокий*», «*выше среднего*» уровень, оценка «4»;
- 12-10 баллов - «*средний*», «*ниже среднего*», «*низкий*» уровень, оценка «3»;
- 9-0 баллов - «*очень низкий*», «*примитивный*» уровень, оценка «2».

Общая оценка уровня освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности по результатам промежуточной аттестации носит комплексный, обобщающий характер и учитывает:

1. оценку уровня сформированности иноязычной речевой деятельности:

**языковой аспект:**

- фонетический – произношение, словесное и фразовое ударение, интонация;
- лексический – применение широкого спектра лексических единиц;
- грамматический – использование правил английской грамматики;

2. оценку результатов выполнения заданий (*речевой аспект*), предназначенных для

- выразительного чтения предлагаемого абзаца;
- интерпретации (перевода) текста (со словарём) профессиональной направленности;
- проверки понимания текста (ответы на вопросы);
- собеседования по вопросам экзаменационного билета;

3. оценку за дополнительные вопросы членами экзаменационной комиссии (по мере необходимости);

4. результаты оценивания сформированности элементов общих компетенций.

#### 4. КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) охватывает наиболее актуальные разделы и темы программы и содержит 18 экзаменационных билетов. Экзаменационные материалы целостно отражают объем проверяемых теоретических знаний и практических умений.

Спецификация контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности:

Таблица 4

Освоенные умения, усвоенные знания	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	№№ аттестационных заданий, билетов для проверки
<b>Обучающийся умеет:</b>		
<b>У 1</b> - общаться устно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	<p><b>На языковом уровне:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>имитирует</b> (воспроизводит) звуки, интонацию английского языка;</li> <li>- <b>использует</b> широкий словарный запас;</li> <li>- <b>применяет</b> грамотно правила английской грамматики;</li> </ul> <p><b>На речевом уровне:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>демонстрирует умение</b> ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;</li> <li><b>навыки</b> элементов публичного выступления на повседневные и профессиональные темы;</li> <li>- <b>владеет</b> нормами английского литературного языка, общепрофессиональной терминологией, этикетной лексикой.</li> </ul>	Билеты № 1-18  Первый и второй блоки заданий
<b>У 2</b> - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	<p><b>На языковом уровне:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>имитирует</b> (воспроизводит) звуки, интонацию английского языка;</li> <li>- <b>использует</b> широкий словарный запас;</li> <li>- <b>применяет</b> грамотно правила английской грамматики;</li> </ul> <p><b>Демонстрирует</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>способность</b> эффективно работать самостоятельно;</li> <li>- <b>умение</b> извлекать необходимую (важную) информацию из заданных справочных источников (словари, таблицы);</li> </ul> <p><b>Применяет</b> комплексно приобретённые теоретические знания лексического и грамматического материала с целью перевода текста и ответов на вопросы.</p>	Билеты № 1-18  Первый блок заданий

Для подготовки к промежуточной аттестации студентам (не позднее, чем за 20 дней до проведения экзамена в соответствии с календарным графиком учебного процесса) выдаются вопросы для собеседования, составленные исходя из требований ФГОС СПО и рабочей программы дисциплины к уровню умений и знаний:

Перечень требований к уровню подготовки обучающихся  
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
к аттестации по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной  
деятельности

Таблица 5

В результате изучения дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности студент должен знать и уметь по изученным темам:

ОК	Умения	Знания
ОК 1.	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2.	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3.	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 4.	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>



ОК 5.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6.	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 9.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

*Примечание:* перечень требований, к уровню подготовки обучающихся выставляется на сайт для ознакомления студентов.

Комплект КИМ для проведения промежуточной аттестации (экзаменационные билеты) представлены в приложении 1 к настоящему документу.

## **5. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ.03 Иностраный язык в профессиональной деятельности**

### **Условия проведения экзамена**

#### **5.1. Подготовка к проведению экзамена**

Экзамен проводится в период экзаменационной сессии, установленной календарным графиком учебного процесса рабочего учебного плана. Дата проведения экзамена доводится

преподавателем до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

Количество практических заданий, вопросов для собеседования в перечне для подготовки к промежуточной аттестации превышает количество вопросов и практических заданий, необходимых для составления контрольно-измерительных материалов (экзаменационных билетов). Количество экзаменационных билетов превышает количество обучающихся, сдающих промежуточную аттестацию на 5 -6 билетов.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составлены экзаменационные билеты, содержание которых не доводится до обучающихся. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов билетов четкие, краткие, понятные, исключают двойное толкование.

Форма проведения экзамена по дисциплине (смешанная) устанавливается в начале соответствующего семестра и доводится до сведения обучающихся.

Материалы справочного характера, которые разрешены к использованию на экзамене:

- справочная литература в виде англо-русских и русско-английских печатных словарей, содержащих общую и профессионально-направленную лексику;
- грамматические таблицы, в том числе таблица неправильных глаголов;

### **5.2. Проведение экзамена**

Экзамен проводится в учебном кабинете Английского языка. Студенты для сдачи экзамена распределяются по времени. На выполнение задания по билету на экзамене студенту отводится 60 минут.

Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей, независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине. Общие результаты освоения учебной дисциплины (оценка) заносится преподавателем в итоговую ведомость (кроме неудовлетворительной). Члены экзаменационной комиссии заполняют сводную ведомость освоения знаний, умений, сформированности элементов общих компетенций.

## **Лист согласования Дополнения и изменения к комплексу КИМ на учебный год**

Дополнения и изменения к комплексу КИМ на \_\_\_\_\_ учебный год по дисциплине

В комплект КИМ внесены следующие изменения:

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения в комплекте КИМ обсуждены на заседании ЦК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_ ).


Председатель ЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ**  
(промежуточная аттестация в форме экзамена)


**ОБРАЗЕЦ**

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум»  
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

**РАССМОТРЕНО**

На заседании цикловой комиссии 38.02.03.  
Экономика бухгалтерский учёт (по отраслям)  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
Протокол № 15 от «27» апреля 2021 г.  
Председатель  Н. Ю. Шутова

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-методической  
работе  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
 Е.С. Прокопьев  
«18» мая 2021 г.

**ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

Оценка качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности	<b>38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)</b>
Дисциплина	ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
Вид промежуточной аттестации	<b>ЭКЗАМЕН</b>
Контрольно-измерительные материалы	<b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b>

В каждом билете содержится два блока заданий, позволяющих осуществить контроль приобретённых практических умений в процессе изучения дисциплины и умений применять теоретические знания не только отдельных учебных элементов по различным темам, но и умение применять знания в комплексе.

Контроль умений осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности и рабочей программой учебной дисциплины.

**БЛОК 1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ УМЕНИЙ:**

**ПОНИМАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ТЕКСТА НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ**

*Инструкция для студента.*

- I** Прочитайте текст «**Science and Technology**». Постарайтесь понять его общее содержание. Выполните следующие задания к тексту:
- 1 Переведите письменно на русский язык отрывок из текста, абзацы 1-3.
  - 2 Найдите в тексте ответы на 3 вопроса:
    1. **What depends on science and the application of scientific knowledge and principles?**
    2. **Why have men and women invented tools, machines, materials and techniques throughout human history?**
    3. **When did the industrial technology begin?**
  3. Подготовьте выразительное чтение абзаца №3.

**БЛОК 2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ УМЕНИЙ (УСТНОЙ РЕЧИ):**

**СОБЕСЕДОВАНИЕ С ЭКЗАМЕНАТОРОМ** (вопросы отражают социально-бытовую и учебно-трудовую сферы; сферу профессиональной деятельности).

*Инструкция для студента.*

**Ответьте на вопросы:**

1. What is your name?
2. What are your parents (profession)?
3. What subjects did you like at a technical school?
4. What English-speaking countries do you know?
5. Which professions require the knowledge of foreign languages?