

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»
С.А. Катцина С.А. Катцина



«*19*» *мая* 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Фамилия, имя, отчество	должность	Организация, предприятие	Подпись
<i>Зубарев Александр Александрович</i> М.П.	<i>Директор</i>	<i>ООО «Ирбит-Вело»</i>	<i>Зуб-</i>

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

**МДК 04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

**МДК 04.02. ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ
УП.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

ПП.04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Очная форма обучения

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
специальности 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)
ГАПОУ СО «ИМТ»

Протокол № 15

от «27» апреля 2021 г.

Председатель  Шутова Н.Ю.

СОГЛАСОВАНО


Заместитель директора по учебно-
методической работе ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С.Прокопьев

« 18 » мая 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

И.о.заместитель директора по учебно-
производственной работе ГАПОУ СО «ИМТ»

 В.С. Красадымский

« 18 » мая 2021 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ

МДК 04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ

МДК 04.02. ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ
УП.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ПП.04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Разработчики: Н.Ю. Шутова, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Н.П. Вятчина, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент: Е.С. Прокопьев, зам. директора по УМР

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05 февраля 2018 г. № 69, Профессионального стандарта Бухгалтер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой 20 апреля 2015 года № 06-830вн.

В рабочей программе раскрывается содержание междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик, указываются тематика практических работ, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	3
2. Результаты освоения профессионального модуля	10
3. Структура и содержание профессионального модуля	11
4. Условия реализации профессионального модуля	20
5. Контроль и оценка результатов профессионального модуля (вида деятельности)	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения вида деятельности (ВД): Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности разработана с учетом требований регионального рынка труда в соответствии с Профессиональным стандартом Бухгалтер.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой 20 апреля 2015 года № 06-830вн.

Рабочая программа ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В соответствии с ФГОС и целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения

профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

знать:

- основные требования к организации и ведению налогового учета;
- алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения;
- порядок утверждения учетной налоговой политики приказом руководителя;
- местонахождение положений учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу;
- порядок применения учетной политики последовательно, от одного налогового периода к другому;
- случаи изменения учетной политики в целях налогообложения;
- срок действия учетной политики;
- особенности применения учетной политики для налогов разных видов;
- общий принцип учетной политики для организации и ее подразделений;
- структуру учетной политики;
- случаи отражения в учетной политике формирования налоговой базы;
- порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы;
- первичные учетные документы и регистры налогового учета;
- расчет налоговой базы;
- порядок формирования суммы доходов и расходов;
- порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде;
- порядок расчета суммы остатка расходов (убытков), подлежащую отнесению на расходы в следующих налоговых периодах;
- порядок формирования сумм создаваемых резервов, а также сумму задолженности по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль;
- порядок контроля правильности заполнения налоговых деклараций;
- специальные системы налогообложения;
- налоговые льготы при исчислении величины налогов и сборов;
- основы налогового планирования;
- процесс разработки учетной политики организации в целях налогообложения;
- схемы минимизации налогов;
- технологию разработки схем налоговой оптимизации деятельности организации;
- понятие налогового учета;
- цели осуществления налогового учета;
- определение порядка ведения налогового учета;
- отражение данных налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы;
- вопросы доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций налоговыми органами;
- состав и структуру регистров налогового учета:
- первичные бухгалтерские документы;
- аналитические регистры налогового учета;
- расчет налоговой базы;

- элементы налогового учета, определяемые Налоговым кодексом Российской Федерации;
- порядок расчета налоговой базы по налогу на добавленную стоимость;
- порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль;
- порядок расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц;
- схемы оптимизации налогообложения организации;
- схемы минимизации налогов организации;
- понятие и виды налоговых льгот;
- необлагаемый налогом минимум дохода;
- налоговые скидки (для отдельных организаций);
- изъятие из основного дохода некоторых расходов (представительских расходов, безнадежных долгов);
- порядок возврата ранее уплаченных налогов;
- понятие "налоговая амнистия";
- условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов;
- льготы по налогу на прибыль и налогу на имущество;
- общие условия применения льгот по налогу на имущество и налогу на прибыль;
- понятие "вложения";
- правила расчета суммы вложений для применения льготы;
- основания для прекращения применения льготы и его последствия;
- особенности применения льготы по налогу на прибыль;
- особенности применения льготы по налогу на имущество.

уметь:

- участвовать в разработке учетной политики в целях налогообложения;
- участвовать в подготовке утверждения учетной налоговой политики;
- размещать положения учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу;
- применять учетную политику последовательно, от одного налогового периода к другому;
- вносить изменения в учетную политику в целях налогообложения;
- определять срок действия учетной политики;
- применять особенности учетной политики для налогов разных видов;
- руководствоваться принципами учетной политики для организации и ее подразделений;
- определять структуру учетной политики;
- отражать в учетной политике особенности формирования налоговой базы;
- представлять учетную политику в целях налогообложения в налоговые органы;
- ориентироваться в понятиях налогового учета;
- определять цели осуществления налогового учета;
- налаживать порядок ведения налогового учета;
- отражать данные налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы;
- доначислять неуплаченные налоги и уплачивать штрафные санкции налоговым органам;
- формировать состав и структуру регистров налогового учета;
- составлять первичные бухгалтерские документы;
- составлять аналитические регистры налогового учета;
- рассчитывать налоговую базу для исчисления налогов и сборов;
- определять элементы налогового учета, предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации;
- рассчитывать налоговую базу по налогу на добавленную стоимость;
- рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль;
- рассчитывать налоговую базу по налогу на доходы физических лиц;
- составлять схемы оптимизации налогообложения организации;
- составлять схемы минимизации налогов организации.

- иметь практический опыт в:
- осуществлении налогового учета и налогового планирования в организации;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения.

1.3. Основная цель вида деятельности в соответствии с профессиональным стандартом Бухгалтер:

Формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

1.4. Описание трудовых функций, трудовых действий, входящих в профессиональный стандарт Бухгалтер

МДК 04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Необходимые умения	Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
Необходимые знания	Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
Трудовая функция 3.3.2: Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	
Необходимые умения	<p>Детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
Трудовая функция 3.4.2: Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	
Необходимые умения	<p>Устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности</p> <p>Исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации</p> <p>Формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности</p>

МДК 04.02. ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Необходимые умения	Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
Необходимые знания	Методы финансового анализа и финансовых вычислений
Трудовая функция 3.2.4: Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	
Необходимые умения	<p>Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</p> <p>Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> <p>Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</p> <p>Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски</p> <p>Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</p>

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 338 часа;
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 92 часа,
 курсовая работа – 20 часов.
 Экзамен по МДК 04.01 – 6 часов
 Экзамен МДК 04.02 – 6 часов
 самостоятельной работы обучающегося – 48 часов;
 консультации – 46 час;
 учебная практика – 72 часа;
 производственная практика – 36 часов.
 Экзамен (квалификационный) – 12 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**, профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Результатом освоения профессионального модуля, в соответствии с профессиональным стандартом Бухгалтер является овладение обучающимися трудовыми функциями:

Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Необходимые умения	Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
Необходимые знания	Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
Трудовая функция 3.3.2: Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	
Необходимые	Детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской

умения	(финансовой) отчетности Осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
Трудовая функция 3.4.2: Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	
Необходимые умения	Устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности Исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации Формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности
Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Необходимые умения	Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно- следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
Необходимые знания	Методы финансового анализа и финансовых вычислений
Трудовая функция 3.2.4: Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	
Необходимые умения	Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно- следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Экзамен	Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, консультации			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	СР	Консультации			
ПК 4.1-4.7	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.	110	54	22	-	24	26	6	-	-
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.	108	38	16	20	24	20	6		
	Учебная практика	72							72	
	Производственная практика (по профилю специальности)	36								36
	Экзамен (квалификационный)	12						12		
	Всего:	338	92	30	20	79		24	72	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов макс./ауд.	Уровень освоения	
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.				
Раздел 1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период				
Тема 1.1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1.	Бухгалтерская отчетность, значение, функции, принципы и элементы. Международные стандарты финансовой отчетности. Классификация отчетности, пользователи, изготовления копий первичных документов, передача в архив.	2	1,2
Тема 1.2. Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности организации	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1.	Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях за отчетный период, контроль.	2	1,2
Тема 1.3. Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Понятия реорганизация, ликвидация. Нормативные документы. Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации. Формы отчетов. Сроки сдачи отчетов.	2	1,2
Раздел 2. Составление формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.				
2Тема 2.1. Бухгалтерская отчетность организации.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1.	Бухгалтерская отчетность, ее состав бухгалтерской, требования. Правила формирования отчетности. Технология составления сводной и сегментарной отчетности.	2	1,2
	2.	Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты. Положение.	2	1,2
	3.	Практическая работа №1. Раскрытие учетной политики организации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2	2,3
Тема 2.2 Консолидированная отчетность	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Сущность, состав, содержание, порядок консолидированной отчетности, финансовые отчеты. Процедуры консолидации. Методы консолидации финансовой отчетности. Гудвилл. Чистые активы.	2	1,2
	2	Практическая работа №2. Расчет Гудвилл организации. Расчет консолидированного баланса.	2	2,3
Тема 2.3. Бухгалтерский баланс.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Нормативное регулирование правил составления бухгалтерской отчетности. Понятие, значение и функции и классификация балансов.	2	1,2
	2	Технология составления бухгалтерского баланса и правила оценки статей.	2	1,2
	3	Практическая работа №3. Составление промежуточного и годового бухгалтерского баланса.	2	2,3
Тема 2.4. Отчет о финансовых результатах	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Структура отчета о финансовых результатах, значение, функции.	2	1,2
	2	Техника заполнения формы 2.	2	1,2
	3	Практическая работа №4. Заполнение формы отчета о финансовых результатах	2	2,3
Тема 2.5. Отчет об изменениях капитала	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Структура и содержание отчета об изменениях капитала.	2	1,2

	2	Практическая работа №5. Заполнение формы отчета об изменениях капитала.	2	2,3
Тема 2.6. Отчет о движении денежных средств.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1.	Структура и содержание отчета о движении денежных средств.	2	1,2
	2	Техника оформления формы 4	2	1,2
	3	Практическая работа №6. Заполнение формы отчета о движении денежных средств.	2	2,3
Тема 2.7. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Назначение и целевая направленность пояснений к балансу. Искажение бухгалтерской отчетности, выявления и исправления ошибок.	2	1,2
Тема 2.8 Статистическая отчетность	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Статистическая отчетность. Понятие, формы, сроки сдачи, состав. Порядок представления отчетности. Ответственность.	2	1,2
	3	Практическая работа №7. Оформление форм статистической отчетности организации.	2	2,3
Тема 2.9 Экологический учет и отчетность	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Экологическая отчетность, понятия, формы, нормативные документы. Порядок представления	2	1
	2	Практическая работа №8. Статистическая отчетность по экологическим показателям. Оформление экологической отчетности.	2	2,3
Тема 2.10 Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Практическая работа №9 Заполнение формы декларации по налогу на прибыль, НДС, страховым взносам во внебюджетные фонды	2	2,3
	2	Практическая работа №10 Заполнение формы страховым взносам во внебюджетные фонды	2	
	3	Практическая работа №11 Игра Поле чудес в стране отчетности	2	
	Самостоятельная работа Тематика творческих проектов (реферат, презентация, сообщение, доклады, словари терминов): 1. Финансовая отчетность :сущность и значение. 2. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности. 3. Основные концепции балансовых отчетов 4. Этапы составления бухгалтерской отчетности 5. Перспективы развития и совершенствования бухгалтерской отчетности 6. Балансовый метод отражения информации 7. Значение и порядок составления промежуточной отчетности 8. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике 9. Формы бухгалтерской отчетности и направления их совершенствования 10. Значение и функции бухгалтерской финансовой отчетности в рыночной экономике 11. Бухгалтерская финансовая отчетность предприятия как источник информации о его деятельности. 12. Содержание и порядок составления финансовой отчетности 13. Инвентаризация имущества и обязательств организаций. 14. Отчетность как информационная база аналитического обоснования решений финансового характера. 15. Внутри корпоративная отчетность и его роль в информационной системе управления организацией 16. Сводная бухгалтерская отчетность: порядок составления		24	

	<p>17. Консолидированная отчетность: сущность и порядок формирования отчетных показателей</p> <p>18. Основные концепции балансовых отчетов</p> <p>19. Бухгалтерский баланс как источник информации для совершенствования производственно-финансовой деятельности предприятия</p> <p>20. Основные балансовые проблемы в современном мире</p> <p>21. Сущность и значение баланса в рыночной экономике</p> <p>22. Моделирование оценки активов балансовых отчетов</p> <p>23. Резервная балансовая система</p> <p>24. Сущность и порядок составления сводной бухгалтерской отчетности</p> <p>25. Техника составления бухгалтерского баланса</p> <p>26. Принципы и порядок оценки отдельных статей бухгалтерского баланса</p> <p>27. Значение, состав и порядок составления промежуточной отчетности</p> <p>28. Порядок закрытия счетов бухгалтерского учета</p> <p>29. Принципы закрытия и закрытия счетов бухгалтерского учета</p> <p>30. Бухгалтерская отчетность при ликвидации юридических лиц.</p> <p>31. Особенности формирования отчетности при реорганизации юридических лиц</p> <p>32. Бухгалтерская отчетность по учету движения денежных средств</p> <p>33. Сущность и порядок составления отчетности об изменениях капитала.</p> <p>34. Сущность и порядок отражения в бухгалтерской отчетности наличия и движения основных средств</p> <p>35. Сущность и значение отчета о прибылях и убытках</p> <p>36. Основные принципы и порядок составления отчета о прибылях и убытках</p> <p>37. Формирование учетно-аналитической информации о финансовых результатах организации</p> <p>38. Сущность и порядок составления отчетности об изменениях капитала</p> <p>39. Методика составления отчета о движении капитала</p> <p>40. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции</p> <p>41. Роль учетной политики организации в составлении финансовой отчетности</p> <p>Решение профессиональных задач</p> <p>Работа с нормативной документацией</p>		
	Промежуточная аттестация - экзамен	6	
	Консультации по оформлению раздела Бухгалтерский учет в курсовой работе	26	
	Итого	110	

МДК. 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности.

<p>Тема 1.1. Основы анализа бухгалтерского баланса</p>	Содержание учебного материала			
	1	Введение. Назначение и роль финансового анализа. Методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа. Основные методы чтения финансовой отчетности. Бюджетирование. Общая оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса.	2	1
	2	Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Расчет и оценка коэффициентов платежеспособности. Определение характера финансовой устойчивости организации, Расчет и оценка финансовых коэффициентов устойчивости. Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса	2	1,2
	Практические работы			

	1	1. Организация и планирование работ по финансовому анализу экономического субъекта	2	2,3
	2	2. Ситуационная задача- по формированию баланса и его анализу	2	2,3
Тема 1.2. Основы анализа отчета о прибылях и убытках	Содержание учебного материала			
	1	Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли) Анализ влияния факторов на прибыль Система показателей рентабельности Анализ безубыточности	2	1,2
	2	Сущность финансового рычага. Методика расчетов с использованием коэффициента финансового рычага Анализ прочих финансовых расходов и доходов Методика определения резервов роста прибыли	2	1,2
	Практические работы			
	1	3. Определение объема работ по финансовому анализу. Проведение анализа уровня и динамики финансовых результатов определения объема работ по финансовому анализу и потребности в финансовых и материальных ресурсах по данным приложения к балансу ф.№ 2 ,	2	2
	2	4. Определение источников информации для проведения анализа ФХД. Методика факторного анализа прибыли на примере конкретного предприятия	2	2
Тема 1.3 Основы анализа отчета об изменениях капитала	Содержание учебного материала			
	1	Методика анализа состава и движения собственного капитала Анализ состава и структуры основного капитала	2	1
	2	Состав , структура оборотных активов . Расчет и оценка чистых активов	2	1,2
	Практические работы			
	1	5. Провести анализ состава и динамики собственного капитала организации	2	2
	2	6. Расчет и оценка чистых активов	2	2,3
Тема 1.4 Основы анализа отчета о движении денежных средств	Содержание учебного материала			
	1	Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала	2	1,2
	2	Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методом	2	1,2
	Практические работы			
	1	7. Провести анализ движения денежных средств организации	2	2,3
Тема 1.5. Основы анализа пояснения (приложения.) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	Содержание учебного материала			
	1	Состав и оценка движения заемных средств	2	1
	2	Методика анализа дебиторской задолженности	2	1
	3	Методика анализа кредиторской задолженности	2	1
	Практические работы			
	1	8. Провести анализ состава и структуры дебиторской и кредиторской задолженности	2	2,3
		Консультации	20	
		Экзамен МДК 04.02	6	

	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Примерная тематика самостоятельной работы Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта. 2. Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта. 3. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности. 4. Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа. 5. Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта. 6. Коэффициенты рентабельности. 7. Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 8. Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния. 9. Коэффициенты деловой активности. 10. Методика анализа консолидированной отчетности. 11. Экспресс-анализ финансового состояния. 12. Анализ финансового состояния экономического субъекта. 13. Индикаторы финансового состояния экономического субъекта. 14. Признаки банкротства. 15. Анализ ассортимента и структуры продукции. 16. Анализ ритмичности производства. 17. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств. 18. Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств. 19. Анализ эффективности использования предметов труда. 20. Анализ показателей материальных ресурсов. 21. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции. 22. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции. 23. Анализ влияния факторов на уровень рентабельности. 24. Алгоритм анализа дебиторской задолженности. 25. Алгоритм анализа кредиторской задолженности. 26. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета. <p>Классы кредитоспособности.</p>	24	
КУРСОВАЯ РАБОТА	Консультации к курсовой	20	
	Тематика консультаций		
	1 Содержание основных разделов курсовой работы. Требования к введению	2	
	2 Содержание теоретического раздела. Требования к представлению методики анализа имущества	2	
	3 Методика факторного анализа	2	
	4 Аналитические таблицы. Требования к оформлению.	2	
	5 Анализ собственного капитала.	2	
	6 Анализ ликвидности	2	
	7 Анализ финансовой устойчивости. Методика расчета	2	
8 Анализ деловой активности	2		

	9	Требования к оформлению курсовой работы.	2	
	10	Требования к оформлению мультимедийной презентации	2	
Тематика курсовых проектов (работ)				
<p>1. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния экономического субъекта.</p> <p>2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в системе информационного обеспечения анализа финансового состояния экономического субъекта.</p> <p>3. Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.</p> <p>4. Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>5. Анализ источников финансирования имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>6. Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах.</p> <p>7. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>8. Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>9. Анализ показателей рентабельности деятельности экономического субъекта.</p> <p>10. Анализ показателей деловой активности экономического субъекта.</p> <p>11. Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта.</p> <p>12. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния экономического субъекта и оценке вероятности банкротства.</p> <p>13. Финансовый анализ в обосновании стратегии развития экономического субъекта.</p> <p>14. Финансовый анализ в оценке стоимости экономического субъекта.</p> <p>15. Финансовый анализ при банкротстве экономического субъекта.</p> <p>16. Финансовый анализ и его роль в предпринимательской деятельности.</p> <p>17. Анализ финансовых показателей конкурентоспособности бизнеса.</p> <p>18. Анализ эффективности деятельности экономического субъекта.</p> <p>19. Анализ формирования и распределения прибыли экономического субъекта.</p> <p>20. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник анализа финансового состояния экономического субъекта.</p> <p>21. Проведение факторного анализа прибыли предприятия по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере конкретной организации)</p> <p>22. Учет и анализ на предприятиях малого бизнеса (на примере конкретной организации)</p> <p>23. Учет и анализ производства и реализации готовой продукции (на примере конкретной организации)</p> <p>24. Учет и анализ движения денежных средств (на примере конкретной организации).</p> <p>25. Учет и анализ дебиторской задолженности (на примере конкретной организации)</p> <p>26. Методы оценки отдельных статей баланса: отечественная и зарубежная практика</p> <p>27. Учет и анализ использования прибыли организации (на примере конкретной организации)</p> <p>28. Учет и анализ кредиторской задолженности (на примере конкретной организации)</p> <p>29. Учет и анализ материально-производственных запасов</p> <p>30. Учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности, ее состав и структура по данным пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.</p>				
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)				
<p>Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.</p> <p>Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.</p> <p>Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.</p> <p>Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.</p> <p>Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.</p>				

<p>Составление конспекта курсовой работы.</p> <p>Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.</p> <p>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.</p> <p>Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</p> <p>Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методики проведения исследований.</p> <p>Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.</p>		
---	--	--

УП 04. Учебная практика

Тема	Виды работ	Содержание учебных занятий	Объем часов
Программа практики			
<p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу рентабельности».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала».</p> <p>Практическое занятие «Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов и основных средств».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности».</p> <p>Практическое занятие «Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов».</p> <p>Практическое занятие «Составление финансовой части бизнес-планов».</p>			72
Всего			72

ПП 04. Производственная практика (по профилю специальности)

Тема	Виды работ	Объем часов
<p>Характеристика организации</p> <p>Общий анализ организации аналитической работы на данном предприятии</p> <p>проведение анализа финансового состояния организации.</p> <p>проведение анализа финансовых результатов.</p> <p>оценка состава и движения собственного капитала.</p> <p>проведение анализа движения денежных средств.</p> <p>проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>Подготовка комплексного аналитического вывода по результатам анализа бухгалтерской отчетности.</p> <p>Подготовка отчета по практике</p>		36
Всего		36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля ПМ 04 предусматривает наличие учебных кабинетов №11 Анализа финансово – хозяйственной деятельности, №12 Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, Лаборатории №13 Информационных технологий в профессиональной деятельности, Лаборатории №13 Учебная бухгалтерия.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита:

- рабочее место преподавателя
- ноутбук преподавателя
- принтер, сканер, ксерокс
- экран
- проектор
- блок бесперебойного питания
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска учебная

- комплект учебно-наглядных пособий;
- бактерицидный рециркулятор

-УМК ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности, Учебная бухгалтерия:

- посадочные места оборудованные компьютерами по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, стул, компьютер),
- доска учебная
- комплект учебно-наглядных пособий;

-экран

-принтер

- мультимедиа проектор.

- бактерицидный рециркулятор

- бухгалтерская программа 1С: Предприятие – Бухгалтерия 8.3.

- УМК ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации в кабинете № 13 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Способы создание доступной среды в ходе учебного занятия
В учебной аудитории (лаборатории) выделяются места у дверного проема для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата.
Учебная аудитория (лаборатория), в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, видеотехникой (мульти-медийный проектор, экран).

4.2 Условия реализации программы ПМ 04 для лиц с ОВЗ

Реализация программы ПМ 04 осуществляется в учебном кабинете Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, Анализа финансово – хозяйственной деятельности, лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Уделяется особое внимание индивидуальной работе преподавателя с обучающимися с

ограниченными возможностями здоровья. Под индивидуальной работой подразумевается взаимодействие с преподавателем - проведение индивидуальных консультации, т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала

Для реализации программы ПМ 04 предусмотрено отдельное рабочее место для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- компьютер;
- компьютерный стол и стул;
- учебно-методический комплекс системы учета: программный продукт 1 С.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрены печатные и электронные образовательными ресурсы (учебники, пособия, материалы для самостоятельной работы) в различных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудио файла;

лиц с соматическими заболеваниями:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

4.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1.Брыкова Н.В.Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник.- — Москва : КНОРУС, 2021.— 168 с.—(Среднее профессиональное образование).

2. Шадрин Г.В. Анализ финансово - хозяйственной деятельности: учебник и практикум для студентов учреждений СПО, – М.: Юрайт, 2017.

Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
9. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
10. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с; .
11. Зотова Н.Н. О.Т. Зырянова. Бухгалтерский учёт и анализ учебное пособие, СПО Курганский государственный университет. 2014.

Интернет-источники

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

4.4 Общие требования к организации образовательного процесса

Изучению данного профессионального модуля должно предшествовать освоение профессиональных модулей ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

При работе над курсовой работой обучающимся оказываются консультации.

4.5 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю модуля ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, владение формированием и совершенствованием профессиональных умений и навыков, использование передового опыта, с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние работы, практические занятия, тестирование, презентации проектов и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по ППССЗ.

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Экзамен
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	Экзамен
УП.04 Учебная практика	Комплексный дифференцированный зачет
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Экзамен (квалификационный)
---	----------------------------

Освоение профессионального модуля завершается экзаменом (квалификационным). Профессиональный модуль считается освоенным, когда все элементы профессионального модуля имеют оценку по промежуточной аттестации.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательным учреждением созданы комплексы оценочных средств (КОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачки, практикумы, учебно-методические пособия и др. Данные КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов.

Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей устно, на компьютере.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в процессе проведения практических работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзаменов. Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей устно, на компьютере.

Контроль результатов освоения дисциплины обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья осуществляется с предоставлением дополнительного времени на выполнение всех видов работ, с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Планируемые формы и методы контроля и оценки результатов обучения предусматривают у обучающихся анализ сформированности общих и профессиональных компетенций, знаний и умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №20-28
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-19
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы

налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС/Л, персонифицированная отчетность.	по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №14-19
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №20-28
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	Расчет и интерпретация по показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, по показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №20-28
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №20-28
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности Практические работы №20-28
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач Практические работы №1-28
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач Практические работы №1-28
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения

		стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение Практические работы №1-28
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, со студентами образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения Практические работы №1-28
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе Практические работы №1-28
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтерства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности. Практические работы №1-28
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрация соблюдения норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	Оценка соблюдения правил экологической деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях. Практические работы №1-28
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни. Практические работы №1-28
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения Практические работы №1-28
ОК 10 Пользоваться	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы;	Оценка соблюдения правил оформления документов и

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках Практические работы №1-28
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса Практические работы №1-28

Результаты обучения		Формы и методы контроля
Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-28
Необходимые умения	Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Необходимые знания	Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	
Трудовая функция 3.3.2: Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-28
Необходимые умения	Детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Трудовая функция 3.4.2: Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-28
Необходимые умения	Устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности Исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации Формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности	
Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-28
Необходимые умения	Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем	
Необходимые знания	Методы финансового анализа и финансовых вычислений	
Трудовая функция 3.2.4: Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-28
Необходимые умения	Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	

	<p>Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</p> <p>Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно- следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски</p> <p>Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</p>	
--	--	--

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)


ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ
ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ, ЕЕ СОДЕРЖАНИЯ, ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ,
ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ, ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ


СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Организация, предприятие	должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
АО «Сельхозтехника»	Генеральный директор	Гранейников Александр Владимирович	 М.П.


СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Организация, предприятие	должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
ИМТ МО Ирбит «Уютник»	Директор	Лодыженко Валентина Семёновна	 М.П.


СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Организация, предприятие	должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
ООО «Ирбит-Авто»	Директор	Зубарев Евгений Валентинович	 М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Организация, предприятие	должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
ООО «Ирбит-сервис»	Директор	Чельмишев Владимир Вячеславович	 М.П.