

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»  
*С.А. Катцина* С.А. Катцина



*11 июня* 2020 г

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Фамилия, имя отчество	Должность	Организация, предприятие	Подпись
<i>Александрович</i>	<i>директор</i>	<i>ООО ТК "Трэк-1"</i>	<i>[Signature]</i>



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Форма обучения заочная

**РАССМОТРЕНО**

цикловой комиссией  
специальности 23.02.03  
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного  
транспорта

Протокол № 15  
от « 28 » апреля 2020 г.

Председатель  Н.В.Сидорова

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-методической  
работе ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С. Прокопьев

« 10 » июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

для специальности

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Разработчики: Н.П. Вятчина, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»,  
А.А. Дьячкова, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»,  
А.Г. Яковлев, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»,  
Е.С. Прокопьев, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент: Н.В. Сидорова, руководитель образовательной программы 23.02.03 Технический ремонт и обслуживание автомобильного транспорта ГАПОУ СО «ИМТ»

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014г. № 383, профессионального стандарта Специалист по мехатронным системам автомобиля, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014г. №715н, с учетом методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации (письмо от 03.08.2015 № 08-1189).

В рабочей программе раскрывается содержание междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, указывается тематика практических работ, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2020

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО): 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, профессионального стандарта Специалист по мехатронным системам автомобиля, с учетом методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта укрупненной группы специальностей: 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности коллектива исполнителей и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта;

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ;

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и профессиональной подготовке по профессиям 18511 Слесарь по ремонту автомобилей на базе среднего общего, среднего профессионального образования.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке.

**уметь:**

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.
- применять методы и способы поиска работы;
- составлять профессиональное резюме и пакет документов, необходимых для успешного прохождения собеседования;
- проводить беседу с работодателем, использовать технологию телефонных переговоров.

**знать:**

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.
- экономические аспекты коррупции на предприятии.
- особенности регионального рынка труда, перечень и возможности социальных институтов, предоставляющих информацию о рынке труда для соискателей
- свои личностные и профессиональные качества, способствующие адаптации на рынке труда и в профессиональном коллективе;
- основы делового общения, способы профилактики конфликтов;
- пути построения профессиональной карьеры.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.02****Организация деятельности коллектива исполнителей:**

всего – **344** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **58** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **214** часов

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей является овладение обучающимися видом деятельности **Организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<i>Код</i>	<i>Наименование результата обучения</i>
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	-рассчитывает плановые показатели работы ремонтного участка, -определяет потребность в материалах и возможность их экономии, -владеет принципами рациональной расстановки рабочих, - рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности, в том числе производительность труда; - выполняет анализ результатов производственной деятельности участка, -владеет методами рациональной организации и подготовки производства.
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	-владеет навыками заполнения первичных документов, - выбирает параметры качества технологических процессов, которые подлежат контролю; - определяет пути сокращения брака.
ПК2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте авто транспорта	-владеет методами выявления и устранения нарушений технологических процессов, - владеет методами обеспечения безопасности труда на производственном участке.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявляет ярко выраженный интерес к специальности; - демонстрирует высокую степень самостоятельности при приобретении практического опыта на производстве, - стремится к трудоустройству по выбранной специальности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- соблюдает правильную последовательность выполнения действий при решении производственных проблем, - демонстрирует обоснованность выбора и применение методов и способов решения производственных задач; - дает личную оценку эффективности и качества выполнения работ.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- адекватно оценивает рабочую ситуацию в решении стандартных и нестандартных профессиональных задач; - самостоятельно осуществляет текущий контроль и корректировку ошибок выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами; - осознает меру ответственности за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- владеет различными способами поиска информации; - адекватно оценивает полезность информации; - применяет найденную для работы информацию в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития; - демонстрирует самостоятельность поиска информации при решении нетиповых профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- демонстрирует устойчивость навыков эффективного использования современных ИКТ в профессиональной деятельности; - демонстрирует на практике навыки использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы; - решает правильно и способен оценить эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-эффективно взаимодействует с обучающимися и преподавателями в процессе обучения.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	- осуществляет самоанализ и коррекцию результатов собственной работы.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрирует способность к самостоятельным занятиям и самообразованию при изучении профессионального модуля, - осознает потребность в постоянном повышении квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявляет интерес к инновациям в профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля в соответствии с Профессиональным стандартом Специалист по мехатронным системам автомобиля, обучающийся должен выполнять трудовую функцию, действия:

Трудовая функция 3.1.1. Проверка автомобиля на соответствие требованиям нормативной документации

Необходимые знания: Правила по охране труда, Основы стандартизации работ

Трудовая функция 3.3.1. Консультирование потребителей по вопросам сервиса АТС и оформления документов, связанных с сервисным обслуживанием АТС

Необходимые умения: Вести телефонные переговоры

Трудовая функция 3.4.1. Материальное обеспечение процесса ТО и ремонта АТС и их компонентов

Необходимые умения: Планировать рабочее время, необходимое на проведение работ по ТО и ремонту АТС и их компонентов

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

*3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей (заочная форма обучения)*

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
ОК1-ОК 9 ПК2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей	296	48	28	-	248	-
	МДК.02.02 Управление коллективом исполнителей	48	10	8		38	
	<b>Всего:</b>	<b>344</b>	<b>58</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>286</b>	<b>-</b>

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов макс. (ауд./сам.)	Уровень освоения
<b>МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей</b>		<b>296 (48/248)</b>	
<b>Раздел 1. Экономика предприятия</b>			
<b>Тема 1. Капитал и имущество предприятия</b>	Содержание учебного материала	<b>28 (6/22)</b>	
	<b>Введение</b>	2	
	<b>Основные средства предприятия, их состав и структура. Понятие амортизации. Капитал предприятия.</b>	2	2
	<b>Практическая работа №1.</b> Расчет стоимости основных фондов и показателей их использования.	2	2
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	22	
<b>Тема 2. Оплата труда на предприятиях автотранспорта</b>	Содержание учебного материала	<b>26 (4/22)</b>	
	<b>Оплата труда на ремонтных работах. Основные элементы и принципы премирования.</b>	2	2
	<b>Практическая работа № 2.</b> Определение потребности в горюче-смазочных материалах.	2	2
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	22	
<b>Тема 3. Технико-экономическое планирование на предприятии автомобильного транспорта</b>	Содержание учебного материала	<b>26 (4/22)</b>	
	<b>Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.</b> Показатели производственной программы, документы для ее расчета и методика разработки. Бизнес- план и его структура, порядок разработки.	2	2
	<b>Практическая работа № 3.</b> Разработка производственной программы и ТО.	2	2
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	22	
<b>4. Технико-экономические показатели производственной деятельности</b>	Содержание учебного материала	<b>26 (4/22)</b>	
	<b>Издержки производства и себестоимость услуг.</b> Понятие издержек. Классификация затрат себестоимости, ее структура. Факторы и пути снижения себестоимости ТО и ремонта автомобильного транспорта. Методика определения себестоимости услуг. Ценовая эластичность. Надбавки и скидки. Ценообразование в рыночной экономике. Понятие, функции, виды цен, их структура. Тарифы на ремонт.	2	
	<b>Практическая работа № 4.</b> Определение цены ТО и ТР.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	22	
<b>5. Основы управленческого учета и анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия автомобильного</b>	Содержание учебного материала	<b>30 (4/26)</b>	
	<b>Анализ хозяйственной деятельности - основа для планирования.</b> Метод и основные приемы анализа. Информационная база для анализа, подготовка материала для анализа. Методика анализа выполнения плана ТО и ТР. Методика анализа основных и оборотных фондов, трудовых ресурсов.	2	
	<b>Практическая работа № 5.</b> Определение прибыли и рентабельности ТО и ТР автомобильного транспорта.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	26	



транспорта			
		<b>Итого часов в разделе</b>	<b>136 (22/114)</b>
	<b>Раздел 2. Основы менеджмента</b>		
<b>Тема 1. Предприятие, как основной субъект предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала	<b>29 (2/27)</b>	
	<b>Введение. Предпринимательская деятельность предприятия</b> Субъект рынка автомобильной отрасли. Стратегия Минтранса России в развитии автомобильного транспорта. Законодательство, регулирующее производственно-хозяйственную деятельность. Система антикоррупционных законов в Российской Федерации. Борьба с антикоррупционными правонарушениями.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	27	
<b>Тема 2. Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта</b>	Содержание учебного материала	<b>33 (6/27)</b>	
	<b>Производственные процессы и принципы их организации.</b> Функции управления и их характеристика. Планирование работ участников по установленным срокам.	2	1,2
	<b>Практическая работа № 1.</b> Анализ представленных организационных структур.	2	2,3
	<b>Практическая работа № 2.</b> Разработка программы мотивации персонала АТП.	2	2,3
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	27	
<b>Тема 3. Стили и методы работы руководителя производственного участка</b>	Содержание учебного материала	<b>36 (8/28)</b>	
	<b>Стили и методы работы руководителя производственного участка</b>	2	2
	<b>Нематериальная мотивация труда. Аттестация работников.</b>	2	
	<b>Практическая работа № 3.</b> Решение ситуационных задач «Проведение инструктажа».	2	2,3
	<b>Практическая работа № 4.</b> Составление сценария производственного совещания.	2	2,3
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	28	
	<b>Итого часов по разделу</b>	<b>98 (16/82)</b>	
	<b>Раздел 3. Организация и управление качеством на предприятии</b>		
<b>Тема 1. Организация работы производственного участка</b>	Содержание учебного материала	<b>30 (4/26)</b>	
	<b>Организация работы производственного участка</b>	2	2
	<b>Практическая работа № 1.</b> Решение ситуационных задач.	2	2
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	26	2,3
<b>Тема 2. Контроль соблюдения технологических процессов</b>	Содержание учебного материала	<b>32 (6/26)</b>	
	<b>Организация контроля.</b> Задачи и функции технического контроля. Организация проведения технического контроля.	2	2
	<b>Оперативное выявление и устранение причин нарушения технологических процессов ТО и ремонта.</b> Контроль качества.	2	2
	<b>Практическая работа № 2.</b> Составление карты контроля технического процесса.	2	2
	<i>Самостоятельная работа</i> Изучение вопросов темы. Выполнение контрольной работы по междисциплинарному курсу.	26	2,3
	<b>Итого часов по разделу</b>	<b>62 (10/52)</b>	

<b>МДК.02.02 Управление деловой карьерой</b>			
<b>Тема 1. Анализ современного рынка труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9 (2/7)</b>	
	Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Региональные особенности рынка труда. Социальные институты, предоставляющие информацию о рынке труда для соискателя.	2	1,2
	<b>Самостоятельная работа</b> Проведение анализа востребованности рынка труда в разрезе профессии, по которой обучаются студенты (привести не менее трёх аргументов, почему данная специальность востребована или недостаточно востребована) на рынке труда	7	2,3
<b>Тема 2. Тенденции развития мира профессий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9 (2/7)</b>	
	<b>Практическая работа №1.</b> Обсуждение и анализ профессиональной пригодности в контексте психологии (по Е.А. Климову). Определение готовности к профессиональной деятельности, с использованием методик: «Мотивы выбора профессии» (Р.В. Овчарова) и «Дифференциально-диагностический опросник» (Е.А. Климов).	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Определение понятий «профессия», «специальность», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, предложенная Е.А.Климовым. Основные типы профессий, их характеристика. Проведение анализа рейтинга самых популярных мужских и женских профессий (гендерный аспект).	7	2,3
<b>Тема 3. Понятие карьеры и карьерная стратегия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9 (2/7)</b>	
	<b>Практическая работа №2</b> Понятие «карьера». Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры (вертикальна, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.	2	1,2
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление мультимедиа проектов по теме «Иллюстрации к выбранной специальности».	7	2,3
<b>Тема 4. Проектирование карьеры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>11 (4/7)</b>	
	<b>Практическая работа №3.</b> Самоанализ умений и способностей. Проведение самооценки своих сильных и слабых сторон. Определение вариантов построения своей карьеры. Упражнение «Мои достижения (на фактический момент времени)». Упражнение «Цели карьеры».	2	2
	<b>Практическая работа №4.</b> Планирование своей профессиональной карьеры. Построение карьерограммы.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Понятия «проект» и «проектирование». Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта. Подготовить доклад «Проектирование карьеры директора IT».	7	2,3
<b>Тема 5. Поиск работы. Основы делового общения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5 (5)</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b> Понятие «поиск работы». Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («веерная») рассылка собственными силами. Разработка и представление мультимедиа проекта «Характеристика - ресурс будущего молодого специалиста».	5	3
<b>Тема 6. Правила составления резюме</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5 (5)</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить сообщение на тему: Основные ошибки при ведении деловых телефонных переговоров. Подготовка	5	2,3

	портфолио выпускника. Цели написания резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме. Правила составления сопроводительных писем. Технология телефонных переговоров.		
		<b>Всего по междисциплинарному курсу</b>	<b>48 (10/38)</b>
		<b>Всего часов по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей</b>	<b>344</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей осуществляется в учебных кабинетах профессиональной образовательной организации ГАПОУ СО «ИМТ» №11 Социально-экономических дисциплин; №21 Технического ремонта и обслуживания автомобильного транспорта.

*Оборудование учебного кабинета №11 Социально-экономических дисциплин:*

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя,
- доска учебная;
- составляющие УМК ПМ.02, включающего методическое обеспечение учебной и производственной практик (см. паспорт кабинета).

*Технические средства обучения:*

- мультимедиа проектор;
- экран.

*Оборудование учебного кабинета №21 Технического ремонта и обслуживания автомобильного транспорта:*

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя,
- доска учебная;
- составляющие УМК дисциплины (см. паспорт кабинета).

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники:**

1. Басовский Л.Е. Управление качеством : учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018.
2. Зайцев Г.Г., Черкасская Г.В. Управление деловой карьерой: учебное пособие для студентов учреждений СПО, М.: Академия, 2007.
3. Репина Е.А. Основы менеджмента: Учебное пособие / Е.А. Репина, М.А. Чернышев, Т.Ю. Анопченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2013. - 240 с.:
4. Туревский, И.С. Экономика отрасли: Автомобильный транспорт: учебник/ И.С. Туревский. - М.: «ИНФРА-М», 2015. – 288 с.;

**Дополнительные источники:**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
3. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
4. Семейный кодекс Российской Федерации от от 29.12.1995 N 223-ФЗ (действующая редакция);
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
6. Власова В.М., Волков Д.Л., Кулаков С.Н., Романов А.В., Старов С.А. Основы предпринимательской деятельности: Экономическая теория: Учеб. пособие / Под ред. В.М. Власовой. – М.: Финансы и статистика, 1999
7. Замураева Л.Е. Ценообразование: Учебное пособие. 3-е изд. Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2009
8. Зылёва Н.В., Алибеков Ш.И. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебное пособие. Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2012

9. Киселица Е.П. Экономика предприятия (организации): Учебное пособие. 2-е изд. Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2006
10. Колонтаевская И.Ф. Экономика. Тесты. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2008
11. Сергеев С.П. Экономика. Экзаменационные ответы. Серия «Конспект+шпаргалка». Издательство «Ответ», 2002

#### **Интернет источники:**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/> - открытый доступ
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/> - открытый доступ
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/> - открытый доступ
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/> - открытый доступ
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/> - открытый доступ
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/> - открытый доступ

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

*Общие требования к организации образовательного процесса МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей, МДК.02.02 Управление деловой карьерой*

Последовательность тем в рабочей программе МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей, МДК.02.02 Управление деловой карьерой обуславливается логикой изучения теоретического материала, а распределение учебных часов по отдельным темам – с учетом профессиональной направленности обучения студентов специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Основной принцип организации учебной деятельности студентов заочной формы обучения – самостоятельная внеаудиторная работа. Для организации самостоятельного внеаудиторного изучения теоретического материала, формирования общих и профессиональных компетенций студентам заочной формы обучения предоставляются методические указания по изучению междисциплинарных курсов МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей, МДК.02.02 Управление деловой карьерой.

Лабораторно-экзаменационная сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студента заочной формы обучения и проводится с целью определения:

- полноты теоретических знаний по междисциплинарному курсу;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении ситуационных задач и выполнении практических работ;
- наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами, нормативными документами;
- сформированности общих и профессиональных компетенций;
- соответствия уровня и качества подготовки студентов по дисциплине ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Основными видами учебной деятельности при заочной форме обучения в период лабораторно-экзаменационной сессии по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей являются:

1. установочная лекция;
2. обзорные лекции, которые проводятся, как правило, по наиболее сложным темам междисциплинарного курса;
3. практические работы, которые способствуют:
  - лучшему усвоению изучаемого теоретического материала и углублению теоретических знаний;
  - формированию у студентов умений производить расчеты заработной платы, стоимости основных фондов и показателей их использования, безубыточности, анализировать типовые организационные структуры, разработать программы мотивации персонала АТП и т.д.

Для формирования умений по различным темам, по которым рабочей программой не предусмотрено проведение практических работ, студентам предлагается решение профессиональных ситуаций, задач.

При заочной форме обучения по МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей, МДК.02.02 Управление деловой карьерой предусмотрено выполнение в межсессионный период одной контрольной работы, которая является:

- одной из форм организации самостоятельной внеаудиторной деятельности студентов;
- средством контроля самостоятельной внеаудиторной деятельности студентов.

Задания для контрольной работы выдаются студентам на установочном занятии. Контрольная работа состоит из двух частей, которые включают задания по темам междисциплинарного курса:

1. Теоретическая часть,
2. Расчетная часть.

Контрольная работа подлежит обязательному рецензированию.

В межсессионный период для студентов заочной формы обучения проводятся индивидуальные и групповые консультации.

Итоговый контроль знаний, умений, общих и профессиональных компетенций приобретенных студентами в процессе изучения междисциплинарных курсов МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей, МДК.02.02 Управление деловой карьерой то есть промежуточная аттестация, проводится в форме экзамена.

*Общие требования к организации образовательного процесса практики ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)*

ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) проводится для студентов заочной формы обучения концентрировано. Условием допуска студентов к практике является освоение МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей и МДК.02.02. Управление деловой карьерой.

Производственная практика проводится в форме производственной деятельности, которая отвечает требованиям программы практики.

Студенты заочной форм обучения реализуют программу производственной практики по профилю специальности самостоятельно. Им предоставляется также право самостоятельного подбора организации - базы практики, в том числе – и по месту работы, если место работы соответствует профилю получаемой специальности. Студенты заочной форм обучения при наличии стажа работы по профилю подготовки могут освобождаться от прохождения первого этапа производственной практики (по профилю специальности).

Итогом учебной практики является дифференцированный зачет. Итоговая оценка по результатам практики выставляется руководителем практики от ГАПОУ СО «ИМТ» на основании:

- представленного студентом отчета по практике;
- дневника;
- аттестационного листа;
- собеседования.

При выставлении итоговой оценки по практике ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) учитывается качество выполненного отчета по программе практики и предварительная оценка руководителя практики от организации - базы практики, и его характеристики.

Результаты прохождения производственной практики учитываются при итоговой аттестации. Студенты, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из образовательной организации ГАПОУ СО «ИМТ» за невыполнение учебного плана. В случае уважительных причин студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководители практики ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) и руководители-наставники от организации являются руководителями структурных подразделений и ведущими квалифицированными специалистами по профилю специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобилей.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей осуществляется преподавателями ГАПОУ СО «ИМТ» в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения контрольной работы.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля преподавателем созданы комплексы оценочных средств (КОС) (контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, сборники тестовых заданий, практикумы, учебно-методические пособия и др.). Данные КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки (таблицы).

**Формы промежуточной аттестации по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**

<b>Профессиональный модуль, элементы модуля</b>	<b>Формы промежуточной аттестации</b>
МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей	Экзамен
МДК.02.02 Управление деловой карьерой	Дифференцированный зачет
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет
ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей	Экзамен (квалификационный)

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Формы и методы контроля и оценки сформированности профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	<ul style="list-style-type: none"> <li>-рассчитывают плановые показатели работы ремонтного участка;</li> <li>-определяют потребность в материалах и возможность их экономии;</li> <li>-владеют принципами рациональной расстановки рабочих;</li> <li>- рассчитывают по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности, в том числе производительность труда;</li> <li>- выполняют анализ результатов производственной деятельности участка;</li> <li>-владеют методами рациональной организации и подготовки производства;</li> <li>-планируют работу участка по установленным срокам, осуществляют руководство бригадой производственного участка;</li> <li>-своевременно подготавливают производство;</li> <li>-обеспечивают рациональную расстановку рабочих;</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, практических занятий, контрольных работ по темам. Текущая аттестация по учебной и производственной практике</p> <p>Квалификационный экзамен по профессиональному модулю</p> <p>Практические занятия по МДК.02.01 №1-15</p> <p>Практические занятия по МДК.02.02 №1-15</p>
ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеют навыками заполнения первичных документов;</li> <li>- выбирают параметры качества технологических процессов, которые следует подвергать контролю;</li> <li>- определяют пути сокращения брака;</li> <li>- контролируют соблюдение технологических процессов;</li> <li>- оперативно выявляют и устраняют причины их нарушения;</li> <li>- проверяют качество выполненных работ;</li> <li>-дают оценку экономической эффективности производственной деятельности;</li> </ul>	
ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	<ul style="list-style-type: none"> <li>-владеют методами выявления и устранения нарушений технологических процессов;</li> <li>- владеют методами обеспечения безопасности труда на производственном участке;</li> <li>- соблюдают правила охраны труда, противопожарной и экологической документации, виды, периодичность и правила оформления инструктажа;</li> <li>- обеспечивают безопасность труда на производственном участке.</li> </ul>	



Формы и методы контроля и оценки результатов обучения предусматривают проверку у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявляет ярко выраженный интерес к специальности;</li> <li>- демонстрирует высокую степень самостоятельности при приобретении практического опыта на производстве,</li> <li>- стремится к трудоустройству по выбранной специальности.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Практические занятия по МДК.02.01 №1-15 Практические занятия по МДК.02.02 №1-15
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает правильную последовательность выполнения действий при решении производственных проблем,</li> <li>- демонстрирует обоснованность выбора и применение методов и способов решения производственных задач;</li> <li>- дает личную оценку эффективности и качества выполнения работ.</li> </ul>	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватно оценивает рабочую ситуацию в решении стандартных и нестандартных профессиональных задач;</li> <li>- самостоятельно осуществляет текущий контроль и корректировку ошибок выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами;</li> <li>- осознает меру ответственности за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы.</li> </ul>	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет различными способами поиска информации;</li> <li>- адекватно оценивает полезность информации;</li> <li>- применяет найденную для работы информацию в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- демонстрирует самостоятельность поиска информации при решении нетиповых профессиональных задач.</li> </ul>	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует устойчивость навыков эффективного использования современных ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрирует на практике навыки использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы;</li> <li>- решает правильно и способен оценить эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации.</li> </ul>	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно взаимодействует с обучающимися и преподавателями в процессе обучения.</li> </ul>	

ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	- осуществляет самоанализ и коррекцию результатов собственной работы.	
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрирует способность к самостоятельным занятиям и самообразованию при изучении профессионального модуля, - осознает потребность в постоянном повышении квалификации.	
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявляет интерес к инновациям в профессиональной деятельности.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения предусматривают проверку выполнения трудовых функций в соответствии с Профессиональным стандартом Специалист по мехатронным системам автомобиля.

Результат обучения	Формы и методы контроля результатов обучения
<b>Трудовая функция 3.1.1. Проверка автомобиля на соответствие требованиям нормативной документации</b>	
Необходимые знания: Правила по охране труда, Основы стандартизации работ	Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, практических занятий, контрольных работ по темам. Текущая аттестация по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен по профессиональному модулю МДК 02.01 Раздел Организация и управление качеством на предприятии Практическая работа № 2. Составление карты контроля технического процесса.
<b>Трудовая функция 3.3.1. Консультирование потребителей по вопросам сервиса АТС и оформления документов, связанных с сервисным обслуживанием АТС</b>	
Необходимые умения: Вести телефонные переговоры	Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, практических занятий, контрольных работ по темам. Текущая аттестация по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен по профессиональному модулю МДК.02.02 Управление деловой карьерой Практическая работа №4. Планирование своей профессиональной карьеры. Построение карьерограммы.
<b>Трудовая функция 3.4.1. Материальное обеспечение процесса ТО и ремонта АТС и их компонентов</b>	
Необходимые умения: Планировать рабочее время, необходимое на проведение работ по ТО и ремонту АТС и их компонентов	Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, практических занятий, контрольных работ по темам. Текущая аттестация по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен по профессиональному модулю МДК 02.01 Раздел Экономика предприятия Практическая работа № 3. Разработка производственной программы и ТО.