

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)




**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

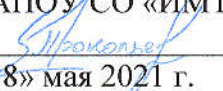
**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА
ПО ПРАКТИКАМ
УП .01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА И ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Базовый уровень подготовки

РАССМОТРЕНО

На заседании цикловой комиссии ГАПОУ
СО «ИМТ» специальности 23.02.03
Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта
Протокол № 15
от «27» апреля 2021 г.
Председатель комиссии
 Н. В. Сидорова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
учебно-методической работе
ГАПОУ СО «ИМТ»
 Е.С. Прокопьев
«18» мая 2021 г.

КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКАМ УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА И ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

для специальности среднего профессионального образования
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Составитель: Буслаев В.В., преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической
работе ГАПОУ СО «ИМТ»

Комплекс контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки науки России от 22 апреля 2014 г. № 376, с учетом требований профессионального стандарта Специалист по логистике в транспорте, утверждённого приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2014 г. №616н, рабочей программы профессионального модуля ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам). Комплекс контрольно-оценочных средств предназначен для определения качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2021

КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА
ПО ПРАКТИКАМ
УП .01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА И ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1. Паспорт комплекса контрольно-оценочных средств	4
2. Оценка результатов практик.....	6
3. Контрольно-оценочные материалы для комплексного-дифференцированного зачета...	6

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Вид профессиональной деятельности, формируемый в процессе практики

Практики УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) являются составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД): Организация перевозочного процесса (по видам).

Требования к содержанию практик УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) регламентированы федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам); рабочей программой практики и потребностями организаций и предприятий города.

Практика УП.01.01 Учебная практика направлена на формирование у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам) по основному виду профессиональной деятельности (ВД) Организация перевозочного процесса (по видам), Практика ПП 01 Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду деятельности Организация перевозочного процесса (по видам). В ходе практик формируются умения анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства. Приобретать практический опыт ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта.

1.2 Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки освоения программ практик УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) осуществляется комплексная проверка общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции (ОК) и способы проверки указаны в таблице 1:

Таблица 1

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Задания и способы проверки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и демонстрирует интерес к будущей специальности, проявляет эмоциональную устойчивость, психологическую готовность к выполнению функциональных обязанностей по выбранной специальности	Выполнение заданий профессиональной направленности во время прохождения практик УП.01.01 и ПП.01.01
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обосновывает постановку цели, выбора и применения методов и способов при организации собственной деятельности в процессе промежуточной аттестации. Демонстрирует способность к анализу, контролю и оценки рабочих ситуаций (при выполнении экзаменационных заданий практической направленности) Проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной работы	Аттестационный лист Комплексно - дифференцированный зачет

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Находит решение и применяет его в стандартных и нестандартных ситуациях (при выполнении заданий экзаменационного билета) и берет на себя ответственности за принятые решения
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Демонстрирует умение находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационной технологий при выполнении задач профессиональной направленности, навыки анализа информации с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрирует навыки использования технологий активного и эффективного взаимодействия при собеседовании с членами экзаменационной комиссии, способность и готовность к сотрудничеству. Проявляет терпимость к другим мнениям и позициям
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Принимает на себя ответственность за принятые решения (при выполнении экзаменационных заданий практической направленности).
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрирует понимание задач своего дальнейшего профессионального и личностного развития, стремления к самообразованию, планированию дальнейшего повышения квалификации. Обоснованно выбирает варианты реализации профессиональных планов, проектирует профессиональную карьеру
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Демонстрирует понимание необходимости совершенствования умений ориентироваться в условиях частой смены деятельности

Перечень осваиваемых профессиональных компетенций (ПК) во время прохождения практик УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) зависит от темы ВКР.

Профессиональные компетенции, общий перечень осваиваемых ПК и способы проверки указаны в таблице 2:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Задания и способы проверки
ПК.1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением	Демонстрирует надежность, оптимизм, мотивацию к достижению результата, стремление к повышению качества работы при выполнении операций по	Выполнение заданий профессиональной направленности во

ПК.1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Демонстрирует надежность, оптимизм, мотивацию к достижению результата, стремление в организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	время прохождения практик УП.01.01 и ПП.01.01 Аттестационный лист Комплексно - дифференцированный зачет
ПК.1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Демонстрирует надежность, оптимизм, мотивацию к достижению результата, стремление в оформлении документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса	

1.3 Практический опыт.

В результате прохождения практик УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) обучающийся должен закрепить, усовершенствовать практический опыт по виду профессиональной деятельности (ВД): Организация перевозочного процесса (по видам).

2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИК УП .01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА И ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1 Формы и методы оценивания

Итогом практик УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) является комплексный-дифференцированный зачет, оценка по которому определяется в ходе собеседования с руководителем практики от образовательной организации и на основе аттестационного листа, качества заполнения дневника, содержания и оформления отчета по практике, выполненного индивидуального задания.

2.2. Индивидуальное задание студента

До начала практики ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) каждый студент получает индивидуальное задание на производственную практику. При раскрытии темы индивидуального задания студент демонстрирует уровень освоения профессиональных и общих компетенций в рамках отдельных профессиональных модулей ФГОС СПО и отдельных видов профессиональной деятельности.

Индивидуальное задание содержит конкретные вопросы по профессиональному модулю ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам), которые разрабатываются студентом детально. Индивидуальное задание выдается руководителем практики от образовательной организации.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО - ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

3.1 Требования, условия и формы проведения комплексно - дифференцированного зачета

Условия проведения комплексного дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация студентов в виде комплексного - дифференцированного зачета по учебной и производственной практикам проводится в соответствии с Уставом профессиональной образовательной организации (ПОО), локальными актами и является обязательной.

Целью комплексного - дифференцированного зачета является определение качества приобретённых студентами практических профессиональных умений и усовершенствованного практического опыта.

Процедура комплексного - дифференцированного зачета.

Комплексный - дифференцированный зачет проводится в соответствии с рабочим учебным планом в шестом семестре за счет времени, отведенного на организацию и проведение практики ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) в последний день ее проведения. Дата проведения комплексного - дифференцированного зачета доводится

руководителем практика до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до выхода на производственную практику.

Место проведения комплексного – дифференцированного зачета - учебный кабинет Организации перевозочного процесса. Комплексный - дифференцированный зачет проводится как процедура внутреннего оценивания с участием преподавателя - руководителя практики.

Комплексный - дифференцированный зачет проводится в форме защиты отчета по практике ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) и индивидуального задания.

Процедура сдачи комплексного - дифференцированного зачета по практике проходит в форме собеседования преподавателя - руководителя практики от образовательной организации каждым студентом.

На собеседование отводится не более 15 минут на каждого студента.

Таким образом, для сдачи комплексного - дифференцированного зачета студенту необходимо представить результаты прохождения производственной практик УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности):

1. отчет по производственной практике;
2. выполненное индивидуальное задание;
3. заполненный дневник;
4. аттестационный лист – характеристика по учебной и производственной практикам;
5. отзыв руководителя практики от предприятия;

Одним из вариантов комплексного - дифференцированного зачета по практике является проведение его в форме публичной защиты доклада по результатам практик с представлением презентации по материалам практики.

Отчет по производственной практике ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) выполняется в соответствии с программой практики и дневником практики. Студент описывает свою деятельность во время практики (описание может сопровождаться видео- и фотоматериалами) и прикладывает к описанию документальное подтверждение выполнения работ предусмотренных в плане практики.

3.2 Критерии оценки отчета по ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Таблица 3

Оценка	Критерии
5 «Отлично»	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание выполнено по требованиям. Приложены бухгалтерские и отчетные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. Соблюдение графика работы с руководителями.
4 «Хорошо»	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются незначительные и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. Соблюдение графика работы с руководителями с небольшими нарушениями.
3 «Удовлетворительно»	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратно. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. График работы с руководителем с нарушениями.
2 «Неудовлетворительно»	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратно. Приложения отсутствуют. Отчет сдан не в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

3.3 Критерии оценки дневника практики

Таблица 4

Оценка	Критерии
5 «Отлично»	Дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно. Виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.
4 «Хорошо»	Дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно. Виды работ представлены не полно, не профессиональным языком
3 «Удовлетворительно»	Дневник заполнен неаккуратно, не своевременно, записи краткие, не соответствуют требованиям программы

3.4 Критерии оценки индивидуального задания по практике

Индивидуальное задание заключается в выполнении ответов на конкретные вопросы по профессиональному модулю ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам), оценка индивидуального задания происходит по правильности и полноте выполнения ответов:

1. Содержание
2. Ответ на заданный вопрос
3. Заключение
4. Список использованной литературы

3.5. Критерии оценки индивидуального задания:

Таблица 5

Оценка	Критерии
5 «Отлично»	Задание выполнено по предъявленным требованиям: аккуратно, грамотно, профессиональным языком.
4 «Хорошо»	Задание оформлено: аккуратно, грамотно, профессиональным языком. Есть не большие замечания по содержанию
3 «Удовлетворительно»	Задание оформлено небрежно, ответ на вопрос не правильный.