

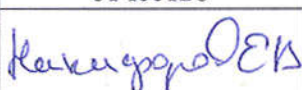

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»  
 С.А. Катцина

«dd» mm 2023 г.



СОГЛАСОВАНО:  
Представитель работодателя

Фамилия, имя, отчество	должность	Организация, предприятие	Подпись
	директор	ООО «Деталит»	 

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
15.02.16 Технология машиностроения**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в  
машиностроительном производстве**

**РАССМОТРЕНО**

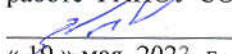
на заседании цикловой комиссии  
УГС 15.00.00 Машиностроение,  
ГАПОУ СО «ИМТ»

Протокол № 10  
от «25» апреля 2023 г.

Председатель  Л.В.Лаптева

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-методической  
работе ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С. Прокопьев  
«19» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05**  
**Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве**

для специальности среднего профессионального образования 15.02.16 Технология машиностроения

Составитель: Лаптева Л.В, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент Е.С. Прокопьев, зам.директора ГАПОУ СО «ИМТ» по УМР

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 15.02.16 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2022 г. № 444. и профессионального стандарта 40.031 Специалист по технологиям механообрабатывающего производства в машиностроении, регистрационный номер 164, Утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2017 г. № 274н, Рабочей программой воспитания по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

В рабочей программе раскрывается содержание дисциплины, указываются тематика практических занятий и графических работ, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ  
ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>№</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Стр.</b>
1.	Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2.	Результаты освоения профессионального модуля	6
3.	Структура и содержание профессионального модуля	7
4.	Условия реализации профессионального модуля	22
5.	Контроль и оценка результатов профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	26

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.02.16 Технология машиностроения и профессиональному стандарту 40.031 Специалист по технологиям механообрабатывающего производства в машиностроении

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.16 Технология машиностроения по программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) входящей в состав укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве (ПК):

ПК 5.1. Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала.

ПК 5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения.

ПК 5.3. Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества.

ПК 5.4. Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства..

**Требования к результатам освоения личностных результатов, в соответствии с программой воспитания.**

Код личностных результатов	Личностные результаты реализации программы воспитания (описатели)
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16	Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.
ЛР 17	Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.
ЛР 18	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.
ЛР 19	Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,
ЛР 20	Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР 21	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования.

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования и нормировании работ машиностроительных цехов, постановке производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке, применении технологий эффективных коммуникаций в управлении деятельностью подчиненного персонала, мотивации, обучении, решении конфликтных ситуаций;
- подготовке и корректировке финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства;
- контроле качества продукции требованиям нормативной документации, анализе причин, разработке, реализации и улучшении процессов системы менеджмента качества структурного подразделения, разработке предложений по корректировке и совершенствованию действующего технологического процесса;
- определении факторов, оказывающих воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения, реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения, обеспечении производства выполняемых работ с соблюдением норм и правил охраны труда, защиты жизни и сохранения здоровья человека, охраны окружающей среды, применении методов бережливого производства;

#### **уметь:**

- организации производственного процесса, позволяющего увеличить производительность труда, определять потребность в персонале для организации производственных процессов;
- оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач, формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами, рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами;
- принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения, определять потребность в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач. ;
- организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами, разрабатывать предложения на основании анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения;

#### **знать:**

- основы производственного менеджмента, методы эффективного управления деятельностью структурного подразделения, основы планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, методику расчета показателей эффективности использования основного и вспомогательного оборудования машиностроительного производства, основы ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения, основы гражданского, административного, трудового и налогового

- законодательства в части регулирования деятельности структурного подразделения, виды финансовых документов и правила работы с ними при производстве и реализации продукции машиностроительного производства, виды автоматизированных систем управления и учета, правила работы с ними, стандарты антикоррупционного поведения; факторы, оказывающие воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения, методы оценки эффективности использования ресурсосберегающих технологий;
- правила и нормы, обеспечивающие защиту жизни и сохранения здоровья человека, управление безопасностью жизнедеятельности на предприятии, эффективные мероприятия по охране окружающей среды, применяемые в машиностроении

В соответствии с требованиями профессионального стандарта 40.031 Специалист по технологиям механообрабатывающего производства в машиностроении изучение профессионального модуля ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве направлено на реализацию следующих трудовых действия (далее ТД), соответствующих трудовым функциям (далее ТФ):

ТФ. Разработка технологических процессов изготовления деталей машиностроения средней сложности

ТД. Определение экономической эффективности проектируемых технологических процессов изготовления деталей машиностроения средней сложности

В результате освоения профессионального модуля ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве по специальности 15.02.16 Технология машиностроения в соответствии с требованиями профессионального стандарта 40.031 Специалист по технологиям механообрабатывающего производства в машиностроении:

*обучающийся должен иметь необходимые умения:*

- Рассчитывать нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии в технологических операциях изготовления деталей машиностроения средней сложности
- Рассчитывать экономическую эффективность проектируемых технологических процессов изготовления деталей машиностроения средней сложности

*обучающийся должен иметь необходимые знания:*

- Нормативы расхода сырья, материалов, топлива, энергии на выполнение технологических операций изготовления деталей машиностроения средней сложности
- Нормативно-технические и руководящие документы по оформлению технологической документации

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 74 часов, в том числе при очной форме обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 216 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 74 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 22 часа;

консультации – 0 часа;

учебной и производственной практики – 108 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Разработка технологических процессов изготовления деталей машин», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала
ПК 5.2.	Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения
ПК 5.3.	Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества
ПК 5.4.	Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	Консультации	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Раздел 1 МДК.05.01. Планирование, организация и контроль качества деятельности подчиненного персонала	32	24	14		8	0		*	*	
ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Раздел 2. МДК.05.02. Сопровождение подготовки финансовых документов по производству и реализации продукции	32	24	14		8	0		*	*	
ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	Раздел 3. МДК.05.02 Управление деловой карьерой	32	26	16		6	0				
ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	УП.05 Учебная практика	36							36	-	
ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности),	72									72
	<b>Всего:</b>	<b>216</b>	<b>74</b>	<b>44</b>		<b>22</b>	<b>0</b>		<b>36</b>	<b>72</b>	



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов max(ауд./сам/конс.)	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.05.01. Планирование, организация и контроль качества деятельности подчиненного персонала		32(24/8/0)	
<b>Раздел 1. Управление деятельностью предприятия.</b>		32(24/8/0)	
<b>Тема 1.1. Формирование организационной структуры подразделения</b>	Содержание учебного материала	8 (6/2/0)	
	1 <b>Содержание занятий:</b> 1. Понятие производственного предприятия (организации) 2. Производственная структура машиностроительного предприятия. Регламентирующая документация. Регламентация и департаментизация.  3. Цели и задачи структурного подразделения. Формирование организационной структуры подразделения. Основные и вспомогательные бизнес-процессы.. 4. Модели расчета, используемые для обеспечения организационных структур, численности персонала	2	2
	2 <b>Практическая работа №1</b> 1. Составление должностных и производственных инструкций 2. Оформление оперативных документов	2	2
	3 <b>Практическая работа №2</b> 3. Определение структуры организации промышленного предприятия (по вариантам)	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление отчета по практической работе	2	3
<b>Тема 1.2. Планирование выполнения производственной программы</b>	Содержание учебного материала	10(8/2/0)	
	1 1. Понятие и показатели производственной программы. Структура производственного процесса. 2. Принципы формирования участков и цехов. Состав и методика расчета площади цеха. 3. Выбор типа оборудования. Расчет количества основного оборудования. 4. Производственный цикл. Показатели технологичности изделий	2	2

	2	<p>5. Планирование выполнения производственной программы. Виды движения предметов труда в процессе производства. Особенности организации поточного производства.</p> <p>6. Организация технологической подготовки производства. Задачи технологической подготовки. Технологический процесс и его элементы.</p> <p>7. Модели расчета, используемые для обеспечения организационных структур, численности персонала.</p> <p>8. Цели, задачи и стадии планирования. Принципы и методы планирования..</p> <p>9. Содержание технико-экономического планирования. План реализации продукции. Планирование производственных мощностей.</p> <p>10. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности. Нормативно – календарные расчеты в различных типах производства. Оперативное управление производством.</p> <p>11. Баланс рабочего времени. Планирование численности персонала.</p> <p>Производительность труда: понятие, показатель производительности труда и методика их расчета, факторы повышения производительности труда</p>	2	2
	3	<p><b>Практическая работа №3</b></p> <p>1. Проектирование планировки участка производства</p> <p>2. Планирование выполнения производственной программы</p>	2	2
	4	<p><b>Практическая работа №4</b></p> <p>3. Расчет производственных мощностей предприятия</p> <p>4. Расчет плановых показателей себестоимости, прибыли и рентабельности</p>	2	2
		<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Оформление отчета по практической работе</p>	2	3
<b>Тема 1.3.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	14 (10/4/-)	

<b>Оперативное управление производством и технологическим подразделением</b>	1	<p><b>Содержание занятий:</b></p> <p>1. Сущность и функции нормирования труда. Виды норм труда (норма времени, норма выработки, норма обслуживания, норма численности).</p> <p>2. Способы измерения трудовых затрат. Оплата труда. Тарифная система и ее элементы</p> <p>3. Формы и системы заработной платы. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих.</p> <p>4. Управление как совокупность взаимодействия субъектов и объектов управления для достижения целей управления. Микро- и макросреда организации.</p> <p>5. Органы управления, понятие и классификация функций управления</p> <p>6. Организация как объект менеджмента. Основные типы структур организации. Управленческий цикл. Методы управления.</p> <p>7. Структура и процесс принятия управленческого решения. Риск при принятии решений</p>	2	2
	2	<p>8. Цели и основные принципы стратегического управления. Этапы стратегического планирования. Типы стратегий управления персоналом.</p> <p>9. Персонал предприятия: понятие, состав, виды классификации, характеристика.</p> <p>10. Значение психологических методов управления. Коммуникации в системе управления. Основные элементы и этапы коммуникации.</p> <p>11. Принципы делового общения. Законы и приемы делового общения. Сущность и элементы руководства. Стили руководства.</p> <p>12. Влияние групп на деятельность предприятия (организации). Неформальные группы. Характеристики групп формальных и неформальных групп.</p> <p>13. Групповые процессы. Преимущества и недостатки работы в командах. Типы конфликтов в организации.</p>	2	2
	3	<p><b>Практическая работа №5</b></p> <p>1. Расчет нормативов и норм труда</p> <p>2. Определение показателей производительности труда</p>	2	2
	4	<p><b>Практическая работа №6</b></p> <p>3. Разработка управленческого цикла по изготовлению продукции машиностроительного предприятия (по вариантам)</p>	2	2

	5	<b>Практическая работа №7</b> 4. Принятие управленческого решения (по заданной ситуации) 5. Обсуждение проблемной ситуации и пути решения выхода из конфликта	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оформление отчета по практической работе	4	3
<b>МДК.05.02.</b> <b>Сопровождение подготовки финансовых документов по производству и реализации продукции</b>			<b>32(24/8/0)</b>	
<b>Раздел 2. Финансовая и юридическая деятельность подразделения</b>			32(24/8/-)	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Структурное подразделение как «центр формирования прибыли и учета затрат»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		14(10/4-)	
	1	1. Понятие экономической эффективности в рамках подразделения 2. Роль структурного подразделения в достижении экономических целей организации (предприятия)	2	2
	2	3. Структурное подразделение как «центр формирования прибыли и учета затрат» 4. Оценка экономической эффективности деятельности подразделения	2	2
	3	<b>Практическая работа №8</b> 1. Оценка экономической эффективности деятельности подразделения	2	2
	4	<b>Практическая работа № 9</b> Оценка экономической эффективности деятельности подразделения	2	2
	5	<b>Практическая работа №10</b> 2. Оценка резервов повышения эффективности деятельности подразделения	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оформление отчета по практической работе	4	3
<b>Тема 2.2.</b> <b>Оформление финансовых документов, процессов и процедур</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		18 (14/4/-)	
	1	<b>Содержание занятий:</b> 1. Классификация финансово-экономических документов предприятия. Приходные и расходные накладные, кассовые ордера. Распоряжение руководителя о выдаче денежных средств под отчет. Расчет начислений с оплат труда, справки, расчеты распределения накладных расходов.	2	2

	2	2. Планово-экономическая документация. Формы статистической отчетности. Отчеты о плановой (фактической) себестоимости. Формы налогового учета и отчетности (счет-фактура). Налоговые декларации. 3. Аналитические документы..	2	2
	3	4. Первичные учетные документы. Учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда. Учет материалов. Учету основных средств и нематериальных активов. Учету результатов инвентаризации. 5. Организация электронного документооборота	2	2
	4	<b>Практическая работа №11</b> 1. Изучение состава и содержания финансовых документов подразделения.	2	2
	5	<b>Практическая работа №12</b> 2. Заполнение финансово-экономических документов предприятия.	2	2
	6	<b>Практическая работа №13</b> 2. Заполнение финансово-экономических документов предприятия.	2	2
	7	<b>Практическая работа №14</b> 3. Разработка инструкций по делопроизводству для подразделения	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оформление отчета по практической работе	6	3
<b>МДК.05.03 Управление деловой карьерой</b>			<b>32(26/6/0)</b>	
<b>Раздел 3. Система менеджмента качества</b>			18 (14/4/0)	
<b>Тема 3.1. Принципы системы менеджмента качества по ГОСТ Р ИСО 9001-2015</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		10 (8/2/-)	
	1	1. История развития системы ИСО 9001. Определение области применения системы менеджмента качества. 2. Лидерство. Функции руководства. Ориентация на потребителей. Разработка политики в области качества. 3. Процессный подход. Цикл PDCA. Риск-ориентированное мышление. 4. Планирование изменений. Средства обеспечения. Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг. Управление документированной информацией.	2	2
	2	<b>Практическая работа №15</b> 1. Изучение систем менеджмента качества различных предприятий.	2	2
	3	<b>Практическая работа №16</b> Описание бизнес-процессов подразделения	2	

	4	<b>Практическая работа №17</b> Описание бизнес-процессов подразделения	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оформление отчета по практической работе	2	3
<b>Тема 3.2.</b> <b>Разработка, внедрение и подтверждение системы менеджмента качества в подразделении</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	10(6/4)	
	1	1. Анализ состояния подразделений и организации в целом. Формирование рабочей документации, мероприятий, рабочих проектов.  2. Обучение руководителей и специалистов современным принципам менеджмента качества. Сложности внедрения СМК. Тестирование СМК и внутренний аудит.  3. Оформление и анализ заявки на проведение сертификации СМК. Принятие решение об аудите. Разработка программы аудита. Анализ документации СМК. Аудит СМК на месте. Принятие решения о сертификации. Права и обязанности заявителя	2	2
	2	<b>Практическая работа №18</b> 1. Разработка системы менеджмента качества.	2	2
	3	<b>Практическая работа №19</b> 2. Проведение анализа документации СМК. 3. Обучение специалистов принципам СМК.	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оформление отчета по практической работе	2	3
<b>Раздел 4. Реализация техпроцессов в соответствии с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды и бережливого производства</b>			<b>14 (12/2/-)</b>	
<b>Тема 4.1. Охрана</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	4(4/0/0)	

<b>труда и безопасность жизнедеятельности</b>	1	<b>Содержание занятий:</b> 1. Понятие «охрана труда». Нормативно-правовые основы охраны труда 2. Организация надзора и контроля за охраной труда в промышленности 3. Обязанности и ответственность работодателей и работников в области 4. Организация работы по охране труда на предприятии 5. Порядок обучения работников предприятия по охране труда 6. Порядок расследования, оформления, учета и исследования несчастных случаев на производстве  7. Порядок использования средств индивидуальной защиты работающих 8. Требования охраны труда при выполнении работ повышенной опасности 9. Требования безопасности к технологическому оборудованию и производственным процессам 10. Обеспечение безопасности технологического оборудования и основных производственных процессов 11. Предохранительные устройства технологического оборудования	2	2
	2	<b>Практическая работа №20</b> 1. Составление планировки рабочего места оператора с ПУ в соответствии с требованиями техники безопасности 2. Решение ситуационных задач	2	3
<b>Тема 4.2. Защита окружающей среды</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4(4/0/0)	
	1	1. Экологические опасности и их причины на производстве 2. Охрана воздушной среды на производстве 3. Эффективность очистки от пыли на производстве  4. Охрана водной среды на производстве 5. Организация контроля за состоянием окружающей среды	2	2
	2	<b>Практическая работа №21</b> 1. Определение источников и путей решения проблем загрязнения поверхностных вод промышленным предприятием	2	3
<b>Тема 4.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6(4/2/0)	2

<b>Ресурсосбережение и бережливое производство</b>	1	1. Бережливое производства, как модель повышения эффективности производства 2. Базовые условия для реализации модели бережливого производства 3. Внедрение модели бережливого производства на предприятии 4. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства 5. Характеристика ресурсосбережения: основные цели и задачи 6. Классификация ресурсов 7. Принципы ресурсосбережения 8. Методы ресурсосбережения 9. Основные направления повышения уровня ресурсоэффективности промышленного предприятия 10. Основные факторы влияющие на эффективность ресурсосбережения 11. Система показателей оценки эффективности ресурсосберегающей деятельности 12. Энергосбережение	2	
	2	<b>Практическая работа №22</b>  1. Заполнение таблицы «Описание состояния рабочего места: негативные последствия, как это исправить» 2. Установление связей между методами ресурсосбережения и видами ресурсов 3. Составление таблицы «Мероприятия по энергосбережению на машиностроительном предприятии»	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оформление отчета по практической работе Разработка участка механической обработки		2	
<b>УП.05 Учебная практика</b>			<b>36 (36/0/0)</b>	
Тема 1.1 Организационная структура предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	1. Организационная структура предприятия 2. Составление карт создания потока ценностей	6	2
Тема 1.2 Оценка показателей производительности труда	1	3. Оценка показателей производительности труда 4. Формулирование запросов к кадровым службам по подбору и развитию персонала	6	2



<b>Тема 1.3</b> Оценка наличия и потребности в материальных ресурсах	1	5. Оценка наличия и потребности в материальных ресурсах 6. Визуализация рабочих заданий и инструкций	6	2
<b>Тема 1.4</b> Оперативный контроль параметров планового задания	1	7. Оперативный контроль параметров планового задания 8. Оценка уровня компетентности и мотивации персонала	6	2
<b>Тема 1.5</b> Определение потребностей в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач	1	9. Определение потребностей в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач	6	2
<b>Тема 1.6</b> Организация рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда	1	10. Организация рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда 11. Организация рабочих мест в соответствии с требованиями бережливого производства	6	2

<b>ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)</b>		72	
<b>Тема 1.1</b> Изучение планов производства и	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1	1. Изучение планов производства и структуры сменно-суточного задания	12

структуры сменно-суточного задания	2	2. Участие в производственных совещаниях различного уровня	12	3
<b>Тема 1.2</b> Хронометраж наладки станков и оборудования в металлообработке	1	3. Хронометраж наладки станков и оборудования в металлообработке	12	3
<b>Тема 1.3</b> Изучение технологий коммуникаций в формальном и неформальном общении персонала	1	4. Изучение технологий коммуникаций в формальном и неформальном общении персонала	12	3
	2	5. Разработка систем мотивации, обучения, порядка решения конфликтных ситуаций	12	3
<b>Тема 1.4</b> Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции	1	6. Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции	12	3
<b>Тема 1.5</b> Изучение системы менеджмента качества предприятия	1	7. Изучение системы менеджмента качества предприятия, порядка её разработки и фактической реализации	24	3
	2	8. Улучшение процессов системы менеджмента качества структурного подразделения	12	3
<b>Тема 1.6</b> Изучение подходов реализации методов ресурсосбережения на предприятиях	1	9. Изучение подходов реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения	12	3

машиностроения				
Тема 1.7 Изучение реализации норм и правил охраны труда, оценка условий труда	1	10. Изучение реализации норм и правил охраны труда, оценка условий труда	12	3
	2	11. Применение различных методов бережливого производства в работе структурного подразделения	12	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве машин осуществляется в учебных кабинетах ГАПОУ СО «ИМТ» :

- Экономики отрасли *и менеджмента*,
- Социально-экономических дисциплин

##### ***Оборудование учебного кабинета Экономики отрасли и менеджмента:***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска учебная;
- мультимедиа проектор 1;
- экран проекционный 1;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;
- учебно-методический комплекс дисциплины.

##### ***Оборудование учебного кабинета Социально-экономических дисциплин***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя,
- доска учебная;
- и другие составляющие УМК ПМ.05, включающего методическое обеспечение учебной и производственной практик (см. паспорт кабинета).

##### ***Технические средства обучения:***

- мультимедиа проектор;
- экран.

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,  
дополнительной литературы**

##### ***Основные источники:***

- Кибанов А.Я. Управление персоналом / учебник для СПО/ М: КНОРУС - 2022 - 202 с.
- Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет / учебное пособие для СПО. - изд. «Лань» . - 2021 - 304с.

##### ***Дополнительные источники:***

- 1.Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации). Учебник: М.: Дашков и К. 2013.
- 2.Тюленев Л.В. «Организация и планирование машиностроительного производства». Учебное пособие – СПб: Издательский дом «Бизнес-пресса», 2011.
- 3.Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для студентов учреждений СПО. – М. Академия 2012
4. Каштанова Е.В., Кибанов А.Я. Управление деловой карьерой, служебно – профессиональным продвижением и кадровым резервом: учебное пособие. – М.: Проспект, 2014

### **Интернет ресурсы:**

1. Министерство образования Российской Федерации (Электронный ресурс) - Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru>
2. Общенациональный портал Российской системы открытого образования - Российский портал открытого образования OPENET. RU(<http://www.openet.ru>) (общеобразовательный портал- ГУВШЭ)
3. Федеральный информационный портал (Электронный ресурс) - Режим доступа: [www.economika.info](http://www.economika.info)
4. Справочно-информационный портал (Электронный ресурс) - Режим доступа: [www.economika.info](http://www.economika.info)

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися профессионального модуля осуществляется в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности «Технология машиностроения» (проведение экскурсий, уроков на производстве, производственной практики). Освоение ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве должно предшествовать изучению таких общепрофессиональных дисциплин как Инженерная графика, Технология машиностроения, Метрология, стандартизация и сертификация.

Изучение междисциплинарного курса МДК.05.01. Планирование, организация и контроль качества деятельности подчиненного персонала заканчивается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Изучение междисциплинарного курса МДК.05.02. Сопровождение подготовки финансовых документов по производству и реализации продукции

заканчивается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Изучение междисциплинарного курса МДК.05.02 Управление деловой карьерой

заканчивается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

По завершению междисциплинарного курса МДК.05.01. Планирование, организация и контроль качества деятельности подчиненного персонала, МДК.05.02. Сопровождение подготовки финансовых документов по производству и реализации продукции, МДК.05.02 Управление деловой карьерой, входящим в ПМ 05, студенты проходят учебную практику, а по ее завершению производственную. Практики УП. 05 Учебная практика и ПП. 02 Производственная практика (по профилю специальности) являются составной частью профессионального модуля ПМ. 05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

Требования к содержанию практик регламентированы федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.16 Технология машиностроения; учебным планом специальности; рабочими программами профессионального модуля ПМ. 05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве и практик; потребностями организаций и предприятий города.

Практика УП05 Учебная практика направлена на формирование у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ. 05 ПМ. 05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

Практика ПП. 05 Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду деятельности «Определение экономической эффективности проектируемых технологических процессов изготовления деталей машиностроения средней сложности». В ходе всех видов практики формируется аналитическое, творческое мышление путем усвоения методологических основ менеджмента, экономики, организации и планирования производства, приобретения практических навыков управленческого анализа

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла. Практика проводится концентрированно. Учебная практика проводится в зависимости от решаемых на уроке задач, применяемых методов и средств обучения: в форме практических занятий с использованием методов решения ситуационных и профессиональных задач.

Результаты прохождения учебной практики учитываются при итоговой аттестации.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Приказом по техникуму определяется место и время повторного прохождения практики. Руководитель учебной практики составляет график проведения учебной практики и осуществляет контроль за качеством освоения программы студентами.

Учебная практика направлена на приобретение практического опыта в рамках изучения ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

Итоговая оценка по УП.05 Учебная практика выставляется с учетом текущей оценки по учебной практике, аттестационного листа, оценки за ведение дневника и оценки за качество исполнения отчета по практике.

Результаты прохождения учебной практики учитываются при проведении дифференцированного зачета по УП.05 Учебная практика и ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности).

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении учебной практики составляет 6 академических часов в день и 36 часов в неделю.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в рамках профессионального модуля. Условием допуска студентов к производственной практике (по профилю специальности) является освоение учебной практики

Производственная профессиональная практика проводится в форме производственной деятельности, которая отвечает требованиям программы практики.

Базами производственной практики являются организации, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по

возможности, территориальным расположением. Объектами практики являются тех.части , тех.бюро, конструкторско-технологические отделы, технические службы, отделы технолога, отделы технического контроля предприятий и организаций города и области.

Студентам очной формы обучения и их родителям предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства. Заявление студента и заявка организации предоставляются на имя заместителя директора техникума по учебно-производственной работе не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

Студенты заочной форм обучения реализуют программу производственной практики по профилю специальности самостоятельно. Студенты заочной форм обучения при наличии стажа работы по профилю подготовки могут освобождаться от прохождения учебной практики

В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе и в части государственного социального страхования.

В помощь студентам в освоении программы междисциплинарного курса МДК.05.01. Планирование, организация и контроль качества деятельности подчиненного персонала организованы консультации преподавателей, а в период прохождения учебной и производственной практики- руководителей практики.

Для сдачи комплексного дифференцированного зачета студенту необходимо представить:

1.Результаты учебной практики УП.05 Учебная практика:

- 1.1 Отчет по учебной практике с оценкой
- 1.2. Заполненный дневник по учебной практике
- 1.3. Аттестационный лист по учебной практике

2. Результаты прохождения производственной практики (ПП.05 Производственная практика(по профилю специальности):

- 2.1 Отчет по производственной практике
- 2.2 Выполненное индивидуальное задание
- 2.3 Заполненный дневник по производственной практике
- 2.4 Аттестационный лист по производственной практике
- 2.5 Отзыв руководителя практики от предприятия

В случае уважительных причин студенты не получившие зачет направляются на практику вторично, в свободное от учебы время

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ и практических занятий, решения ситуационных задач, выполнения курсовых проектов и заданий самостоятельной работы, так же при проведении промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам, практикам и по всему профессиональному модулю.

Формы промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам, практикам, профессиональному модулю представлены в таблице:

<b>Элементы модуля, профессиональный модуль</b>	<b>Формы промежуточной аттестации</b>
МДК.05.01. Планирование, организация и контроль качества деятельности подчиненного персонала	Дифференцированный зачет
МДК.05.02. Сопровождение подготовки финансовых документов по производству и реализации продукции	Дифференцированный зачет
МДК.05.02 Управление деловой карьерой	Дифференцированный зачет
УП.05 Учебная практика	Комплексный зачет
ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)	Комплексный зачет
<b>ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ</b>	Экзамен (квалификационный)

Основные показатели оценки результата и формы, методы контроля и оценки сформированности ПК представлены в таблице:

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 5.1. Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала.	Владение профессиональной терминологией Умение использовать справочники, учебники, компьютерные приложения и сайты для поиска и проверки требуемой информации	Текущий контроль в форме: – защиты лабораторных и практических занятий; – Решение
ПК 5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения.	Описание характеристик изучаемых объектов и их взаимосвязей Описание параметров изучаемых объектов	



<p>ПК 5.3. Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества.</p>	<p>Описание алгоритмов выполнения трудовых действий Нахождение ошибок в документации Оптимизация выбора структуры и содержания рассматриваемых технологических процессов</p>	<p>ситуационных задач – Выполнение заданий самостоятельной работы – Зачеты по</p>
<p>ПК 5.4. Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства</p>	<p>Планирование деятельности подразделения Составление профилей должности и отбор кандидатов на позиции квалифицированных рабочих и служащих Подготовка, участие в и проведение рабочих совещаний Подготовка аналитических отчетов и служебных записок Подготовка финансовых документов Оформление юридических документов Формирование и улучшение системы менеджмента качества Управление процессов контроля качества продукции и снижением выпуска бракованной продукции Организация и контроль соблюдения требований охраны труда Организация и контроль соблюдения требований безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды Внедрение принципов и методов концепции научной организации труда и бережливого производства</p>	<p>– производственной и учебной практикам – Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. – Защита курсового проекта.</p>

Планируемые формы и методы контроля и оценки результатов обучения предусматривают проверку у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений:

<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным</p>	<p>– Участие в работе учебных студенческих объединений, учебной студенческой группы – Выступления на учебно-</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью</p>

<p>контекстам</p>	<p>практических конференциях, семинарах, открытых мероприятиях, тематических классных часах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей специальностью, конкурсы профессионального мастерства, смотры-конкурсы личных образовательных достижений, олимпиады</li> </ul>	<p>обучающегося в процессе освоения программы ПМ</p>
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Осуществление поиска необходимой информации в оптимальные сроки</li> <li>– Обоснованность выбора и оптимальность состава источников для решения поставленных задач</li> <li>– Использование информации для постановки и решения профессиональных задач на высоком уровне.</li> <li>– Разработка элементов самостоятельного исследования в достаточном объеме.</li> </ul>	
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач</li> <li>– Оценка эффективности и качества выбранных методов и способов решения профессиональных задач.</li> <li>– Разработка и предъявление теоретических обоснований принятых решений.</li> <li>– Разработка вопросов задания ВКР в полном объеме, демонстрация глубины анализа проблемы</li> <li>– Предъявление на достаточном уровне результатов использования методологического аппарата исследования.</li> </ul>	
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка предложений по применению результатов исследования в практической деятельности</li> </ul>	
<p>ОК 5. Осуществлять устную и</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка и предъявление теоретических обоснований</li> </ul>	

<p>письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>принятых решений. –</p>	
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>– Взаимодействие с преподавателями, куратором на высоком уровне соблюдения норм профессиональной этики</p>	
<p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>– Демонстрация ответственного отношения к результатам выполнения своих профессиональных задач. – Предъявление и интерпретация результатов своей работы, обобщение результатов.</p>	
<p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>– Позитивная динамика достижений в процессе образовательной деятельности – Освоение дополнительных образовательных программ</p>	
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>– Умение адаптироваться к изменяющимся условиям профессиональной деятельности – Проявление профессиональной маневренности, владение различными профессиональными компьютерными программами по поиску нормативных актов и их использование при решении профессиональных задач.</p>	

Планируемые формы и методы контроля и оценки результатов обучения предусматривают проверку у обучающихся личностных результатов.

Результаты (личностные результаты)		Формы и методы контроля оценки
Код ЛР	ЛР реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Круглый стол "Встреча с представителями работодателей, бывшими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	День здоровья, Всероссийская спортивная акция «Кросс нации», Информационная беседа «Волонтерство»
ЛР 13	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	Круглый стол "Встреча с представителями работодателей, бывшими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения
ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	Всероссийская просветительская акция Большой этнографический диктант, Деловая игра «Мошенничество»
ЛР 16	Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	Конкурс профессионального мастерства: Мастер - золотые руки
ЛР 17	Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	Конкурс профессионального мастерства: Мастер - золотые руки. Участие в Олимпиадах различного уровня
ЛР 18	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	Окружная олимпиада по Технологии машиностроения Конкурс профессионального мастерства: Мастер - золотые руки
ЛР 19	Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,	Конкурс профессионального мастерства: Мастер - золотые руки
ЛР 20	Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	Конкурс профессионального мастерства: Мастер - золотые руки
ЛР 21	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	Конкурс профессионального мастерства: Мастер - золотые руки