

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

РАССМОТРЕНО:

Методическим объединением
педагогических работников Автономного учреждения
Протокол № 3 от «11» октября 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
и.о. Директора ГАПОУ СО «ИМТ»
«Ирбитский мотоциклетный техникум» Е.С. Прокопьев
«11» октября 2022 г.
МП.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по реализации целевой модели наставничества
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
на 2022 – 2023 учебный год

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по реализации целевой модели наставничества
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
на 2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовительный	Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в ГАПОУ СО «ИМТ»	Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в ГАПОУ СО «ИМТ». Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества ГАПОУ СО «ИМТ».	октябрь 2022 г.	Катцина С.А., директор, Красадымский В.С., и.о. заместителя директора по учебно-производственной работе; Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической работе; Сеченова Н.В., заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей техникума	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри техникума и вне – выпускники, работодатели и др. 2. Формирование перечня потенциальных форм наставничества.	октябрь 2022 г.	Красадымский В.С., и.о. заместителя директора по учебно-производственной работе; Н.В. Сеченова, заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе; Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической работе.
			Формирование банка программ по формам наставничества на 2022 – 2023 учебный год: - «Студент – студент», - «Преподаватель – преподаватель», - «Преподаватель – студент», - «Работодатель – студент»	ноябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение практической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование через раздел «Наставничество» на странице сайта техникума.	октябрь – ноябрь 2022 г.	Катцина С.А., директор, Красадымский В.С., и.о. заместителя директора по учебно-производственной работе; Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической работе;

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4	5	6
		наставничества			Сеченова Н.В., заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: куратор группы, социальный педагог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 	октябрь-ноябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества. Руководители форм наставничества.
		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	октябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	ноябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества.
			<ol style="list-style-type: none"> 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды. 	ноябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества.
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа 	октябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества.

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4	5	6
			обучающихся. 3. Формирование базы данных наставников из числа выпускников, представителей предприятий, родителей.		
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Проведение анализа базы наставников и выбор персональной программы. 2. Персональный подбор наставников для реализации сформированных программ по формам наставничества.	ноябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Формирование базы информационно – методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2. Проведение информационно – методических встреч, семинаров, круглых столов для обучения наставников.	ноябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества. Руководители форм наставничества.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и Наставляемых	1. Обработка и анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповых встреч наставников и наставляемых по формам наставничества. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника /наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и формирование персональных пар наставников и наставляемых (пары/ группы).	ноябрь 2022 г.	Куратор Целевой модели наставничества. Руководители форм наставничества.
		Закрепление наставнических пар /групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальных траекторий обучения.	ноябрь 2022 г. ноябрь 2022г.	Куратор Целевой модели наставничества. Наставники
6.	защита и осуществление работы наставнических пар /	Организация комплекса последовательных действий, пунктов программ	Реализация утвержденных программ по формам наставничества на 2022 – 2023 учебный год, планов индивидуального развития наставничества.	ноябрь 2022г. – июнь 2023 г.	Наставники

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4	5	6
		наставничества			
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Текущий контроль реализации программ по формам наставничества. 2. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	ноябрь 2022 г. – июнь 2023 г.	Куратор Целевой модели наставничества. Руководители форм наставничества.
7.	наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 4. Подготовка и представление отчетов о реализации программ наставничества на заседаниях цикловых комиссий, методическом совете, педагогическом совете.	Май - июнь 2023 г.	Куратор Целевой модели наставничества. Руководители форм наставничества.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Подготовка приказов о поощрении участников наставнической деятельности по итогам работы в 2022 – 2023 учебном году. 2. Подготовка благодарственных писем социальным партнерам по программам наставничества. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».	Май - июнь 2023 г.	Катцина С.А., директор, Красадымский В.С., и.о. заместителя директора по учебно-производственной работе; Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической работе; Сеченова Н.В., заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе.
			Публикация результатов программы наставничества, лучших практик наставничества, информации на сайте ГАПОУ СО «ИМТ» и организаций-партнеров.	Май - июнь 2023 г.	Куратор Целевой модели наставничества. Руководители форм наставничества.
	Завершение				