

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

ПРОТОКОЛЫ
заседаний методического объединения педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ»
2021-2022 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

Вопросы для рассмотрения	Дата проведения	№ протокола	
<p>1. Об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее – ФЭПО-33) в весеннем семестре 2020-2021 учебного года</p> <p>2. О персональном составе методического объединения педагогических работников на 2021 -2022 учебный год;</p> <p>3. О корректировке составов цикловых комиссий</p> <p>4. О готовности рабочих программ, КОС набора 2021-2022</p> <p>5. О планировании деятельности ЦК и преподавателей на 2021-2022 учебный год</p> <p>6. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Положений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о постановке на учет в ОУ - Положение о Совете профилактики ИМТ - Положение о проектной деятельности - О рассмотрении редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. - О рассмотрении рабочего учебного плана на 2021 – 2022 учебный год по программам подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06. Финансы. 	31.08.2021	№	1.
<p>7. Об итогах работы МО за 2020-2021 учебный год, предложения в проект плана работы методического объединения .</p> <p>8. О процедуре и сроках контроля разработки плановой и учебно-методической документации</p> <p>9. О результатах смотров-конкурсов профессионального мастерства педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году</p> <p>10. О смотрах-конкурсах профессионального мастерства педагогического коллектива техникума в 2021-2022 учебном году, о критериях мониторинга ПР.</p> <p>11. О промежуточных результатах мониторинга готовности электронных баз ППСЗ набора 2021 года</p> <p>12. О проведении процедуры самообследования ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году по состоянию на 1 апреля 2022 года.</p> <p>13. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Положений)</p> <p>1. 1. Положение о проведении II Окружных олимпиад по общеобразовательным учебным дисциплинам среди студентов 1-2 курсов средних профессиональных образовательных организаций и учащихся 10-11 классов общеобразовательных организаций Восточного управленческого округа на площадке Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в дистанционном формате в 2021-2022 учебном году, 2021 г.</p> <p>2. Регламент организации площадки ГАПОУ СО «ИМТ» для реализации проекта «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО 34-35) на 2021- 2022 учебный год</p>	14.09.2021	№	2
<p>14. О выполнении решений заседания методического объединения</p> <p>15. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на август – сентябрь 2021 года . Аналитическая записка</p> <p>16. О результатах работы цикловых комиссий в 3 квартале 2021 года, руководителей образовательных программ</p> <p>17. Обсуждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год</p> <p>18. Обсуждение планов работы цикловых комиссий на 2021-2022 учебный год.</p> <p>19. Обсуждение плана работы методиста, ответственного за профориентацию и аттестационные процессы, службы содействия трудоустройства на 2021-2022 учебный год</p> <p>20. О промежуточных результатах мониторинга готовности электронных баз ППСЗ набора 2021 года</p> <p>21. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Положений)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 15.02.08. Технология машиностроения в 	12.10.2021	№	3

2022 году, 2021 г.

- Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в 2022 году, 2021.
- Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) в 2022 году, 2021 г.
- Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» образовательной программы 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в 2022 году, 2021 г.
- Положение о проведении государственного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году, 2021 г.
- Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году, 2021 г.
- Положение о нормоконтроле выпускной квалификационной работы выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021г.
- Положение о подготовке участников государственной итоговой аттестации к процедуре оценки качества подготовки выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021 год
- Положение о портфолио достижений выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021
- Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» при проведении государственной итоговой аттестации, 2021 год
- Положение о формировании оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году в форме защиты выпускной квалификационной работы, 2021 г.
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум» 2022 года, 2021 г.
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Экология» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Экономика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Биология» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «География» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Иностранный язык (английский язык)» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Информатика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Математика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Русский язык» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Химия» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на

<p>площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 23.02.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021; - Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021. - Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2022 учебный год, 2021. <p>22. Об участии цикловых комиссий в мероприятиях, запланированных на октябрь 2021 г</p>			
<p>23. О выполнении решений заседания методического объединения</p> <p>24. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на октябрь 2021 года. Аналитическая записка.</p> <p>25. О подготовке и проведении окружных олимпиад ВУО среди обучающихся 1, 2 курсов</p> <p>26. Об организации взаимодействия с представителями работодателей в 2021-2022 учебном году</p> <p>27. Анализ организации и содержания ГИА выпускников 2022 и задачи ЦК по реализации рекомендаций по совершенствованию ГИА</p> <p>28. О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году. План подготовки и проведения ГИА. Согласование тем ВКР выпускников 2022 года</p> <p>29. Об участии цикловых комиссий в мероприятиях, запланированных на ноябрь 2021</p> <p>30. Представление тезисов аналитических отчетов аттестующимися педагогическими работниками ПОО, о результатах педагогической деятельности за анализируемый период Кротов А.Л., Буслаев В.В..</p> <p>31. О рассмотрении программы наставничества по форме преподаватель – преподаватель на 2021 – 2022 учебный год, преподавателей Н.А. Елфимовой, Д.Н. Сабаниной</p> <p>32. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Регламентов)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Регламент конкурса «Права свои знай, обязанности не забывай» 2021 г. - Регламент олимпиады по Компьютерной графике среди студентов 3 курса технических специальностей Ирбитского мотоциклетного техникума и в 2021- 2021 учебном году, 2021 г. - Регламент олимпиады по общепрофессиональной дисциплине ОП 04. Основы бухгалтерского учета среди студентов 2 курса ГАПОУ СО «ИМТ» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 2021 	17.11.2021	№	4
<p>33. Нормативное, методическое и организационное обеспечение процедуры государственной итоговой аттестации в 2022 году</p> <p>34. Состав апелляционной комиссии ГИА на 2022 год</p> <p>35. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о расписании учебных занятий государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021 - Положение о режиме занятий студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021 - Регламент организации и проведения Конкурса профессионального мастерства по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в 2021- 2022 учебном году, 2021 г. - Программа наставничества по форме преподаватель – студент на 2021 – 2022 учебный год. 	07.12.2021	№	5
<p>36. О промежуточных результатах мониторинга готовности электронных баз ППССЗ набора 2021 года.</p> <p>37. О выполнении решений заседания методического объединения;</p> <p>38. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на декабрь 2021 года. Аналитическая записка;</p> <p>39. Об участии в проведении IX Открытого Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Свердловской области в 2022 году;</p> <p>40. О выполнении государственного задания в 4 квартале 2021 года и за 2021 год</p> <p>41. О мониторинге деятельности педагогических работников за сентябрь-декабрь 2021 года</p> <p>42. О предоставлении отчетов заместителями директора по направлениям руководителями УГС, методистами, сотрудниками служб в 2022 году.</p> <p>43. Организация аттестационных процессов в 2022 году</p> <p>44. О предоставлении документов на стипендию Правительства в 2022 году</p> <p>45. Представление отчета по стажировке библиотекаря О.В. Раскуловой.</p> <p>46. Представление документов претендентов специальности 09.02.04, 15.02.08 на стипендию Правительства Российской Федерации на 2022-2023 учебный год.</p> <p>47. О рассмотрении новых редакций локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ»:</p>	18.01.2022	№	6

<p>- Регламент проведения X Открытой окружной комплексной военно-спортивной игры « Один день из армейской жизни», посвященной освобождению от блокады немецко-фашистских войск города-героя Ленинград в 1944 году на площадке ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021-2022 учебном году.</p>			
<p>48. О выполнении решений заседания методического объединения 49. О выполнении плана работы ГАПОУ СО « ИМТ» на январь 2022 года . Аналитическая записка 50. Об исполнении Плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году . 51. О графике проведения экспертизы методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППССЗ в рамках самообследования 52. О рассмотрении новых редакций локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ»: - Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2022-2023 учебный год. - Регламент по олимпиаде «Инженерная графика», 2022. - Регламент конкурса «Мой папа - мой герой!», 2022 - Регламент организации и проведения Олимпиады по Инженерной графике среди студентов 2 курса технических специальностей Ирбитского мотоциклетного техникума и в 2021- 2022 учебном году, 2022 г.</p>	08.02.2022	№	7
<p>53. О выполнении решений заседания методического объединения. 54. О выполнении плана работы ГАПОУ СО « ИМТ» на февраль 2022 года . Аналитическая записка 55. О результатах проведения экспертизы методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППССЗ в рамках самообследования 56. Об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее - ФЭПО) в осеннем семестре 2021-2022 учебного года 57. Об исполнении Плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году . 58. Лицензирование новой ОП по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей. Представление справок 59. О рассмотрении Программы элективных курсов «Первоначальные навыки работы в системе 1 С Бухгалтерия» в рамках сетевого взаимодействия предпрофильной направленности «Академия стремлений» 60. Анализ учебных планов набора 2022 – 2023 учебного года.</p>	11. 03. 2022.	№	8
<p>61. О выполнении решений заседания методического объединения. 62. О выполнении плана работы ГАПОУ СО « ИМТ» на март 2022 года . Аналитическая записка 63. Результаты самообследования деятельности Автономного учреждения в 2021 году. Презентация отчета о самообследовании. 64. Рассмотрение изменений по показателям эффективности в листах самооценки январь-июнь 2022 года» мастеров производственного обучения. 65. О рассмотрении пакета документов, справок на лицензирование новой ОП в 2022 году. Анализ справок новой редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей. 66. О представлении кандидатур к награждению ведомственной награды Министерства образования и молодежной политики Свердловской области 67. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов - Регламент конкурса творческих работ «В память о Войне», 2022 г.</p>	08.04.2022	№	9
<p>68 . О рассмотрении новых редакций локальных нормативных актов - Положение о приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» , 2022 г. - Программы подготовки специалистов среднего звена набора 2022 года</p>	12.05.2022	№	10

ПРОТОКОЛ

заседание методического объединения педагогических работников

11. 05. 2022.

№ 10

Председатель: Е.С. Прокопьев

Секретарь: Е.С. Прокопьев.

Присутствовали: 8 чел.

1. Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической работе;
2. Сеченова Н.В., заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе
3. Красадымский В.С., преподаватель, и.о. заместителя директора по УПР;
4. Кузеванова Е. А., преподаватель, методист, руководитель УГС
5. Сидорова Н. В., преподаватель; руководитель УГС
6. Казаковцева К.С., преподаватель, методист
7. Шутова Н.Ю., преподаватель, руководитель УГС
8. Елфимова Н.А., методист

Отсутствовали: 0 человек.

Повестка дня:

1. О рассмотрении новых редакций локальных нормативных актов

ГАПОУ СО «ИМТ»:

- Положение о приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ», 2022 г.
- Программы подготовки специалистов среднего звена набора 2022 года

1. О рассмотрении новых редакций локальных нормативных актов

1.1. СЛУШАЛИ:

Прокопьева Е.С., заместителя директора по учебно-методической работе

Представлен следующий документ:

- Положение о приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ», 2022 г.

1.2. Рассмотрены программы подготовки специалистов среднего звена набора 2022 года

- Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в составе следующих документов:

- описание (аннотация) ППССЗ;
- учебный план № 09.02.07.-2022-317, № 09.02.07.-2022-322 и пояснительная записка к учебному плану;
- календарный учебный график и график аттестаций на 2022-2026 годы, на 2022-2025 годы;;
- рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
- оценочные материалы: фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
- методические материалы по реализации ППССЗ;
- аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

- Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 15.02.08. Технология машиностроения в составе следующих документов:

- описание (аннотация) ППССЗ;
- учебный план № 15.02.08.-2022-318 и пояснительная записка к учебному плану;
- календарный учебный график и график аттестаций на 2022-2026 годы;
- рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
- оценочные материалы: фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
- методические материалы по реализации ППССЗ;
- аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

- Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в составе следующих документов:

- описание (аннотация) ППССЗ;
- учебный план № 23.02.01.-2022- 319 и пояснительная записка к учебному плану;
- календарный учебный график и график аттестаций на 2022-2026 годы;
- рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
- оценочные материалы: фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
- методические материалы по реализации ППССЗ;
- аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.
- Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.02. Автомобиле- и тракторостроение в составе следующих документов:
 - описание (аннотация) ППССЗ;
 - учебный план № 23.02.02.-2022- 320 и пояснительная записка к учебному плану;
 - календарный учебный график и график аттестаций на 2022-2026 годы;
 - рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
 - оценочные материалы: фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
 - методические материалы по реализации ППССЗ;
 - аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
 - рабочая программа воспитания;
 - календарный план воспитательной работы.
- Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в составе следующих документов:
 - описание (аннотация) ППССЗ;
 - учебный план № 38.02.01.-2022-321 и пояснительная записка к учебному плану;
 - календарный учебный график и график аттестаций на 2022-2025 годы;
 - рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
 - оценочные материалы: фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
 - методические материалы по реализации ППССЗ;
 - аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
 - рабочая программа воспитания;
 - календарный план воспитательной работы.
- Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.06. Финансы в составе следующих документов:
 - описание (аннотация) ППССЗ;
 - учебный план № 38.02.06.-2022-34 и пояснительная записка к учебному плану;
 - календарный учебный график и график аттестаций на 2022-2025 годы;
 - рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
 - оценочные материалы: фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
 - методические материалы по реализации ППССЗ;
 - аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
 - рабочая программа воспитания;
 - календарный план воспитательной работы.

РЕШИЛИ:

1. Представить на рассмотрение совета Автономного учреждения новые редакции локальных нормативных актов:
 - Положение о приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ», 2022 г
 - Программы подготовки специалистов среднего звена набора 2022 года по специальностям:
 - 09.02.07 Информационные системы и программирование (бюджет база 9 кл., внебюджет 11 кл.)
 - 15.02.08. Технология машиностроения
 - 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
 - 23.02.02. Автомобиле- и тракторостроение
 - специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 - 38.02.06. Финансы (внебюджет база 11 классов)

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ: ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО Е.С. Прокопьев

Секретарь МО К.С. Казаковцева

11.05.2022

ПРОТОКОЛ

Заседание методического объединения педагогических работников

08. 04. 2022.

№ 9

Председатель: Е.С. Прокопьев

Секретарь: К.С. Казаковцева

Присутствовали: члены методического объединения: Прокопьев Е.С, Сеченова Н.В., Казаковцева К.С., Сидорова Н.В., Кузеванова Е.А. Елфимова Н.А, Шутова Н.Ю. Красадымский В.С.

Отсутствовали: 0 человек

Приглашены: О.В. Раскулова – библиотекарь.

Повестка дня:

- | | | |
|----|--|-------------------|
| 1. | О выполнении решений заседания методического объединения. | Е.С. Прокопьев |
| 2. | О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на март 2022 года .
Аналитическая записка | Е.С. Прокопьев |
| 3. | Результаты самообследования деятельности Автономного учреждения в 2021 году. Презентация отчета о самообследовании. | В.С. Красадымский |
| 4. | О рассмотрении пакета документов, справок на лицензирование новой ОП в 2022 году. Анализ справок новой редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей. | Рабочая группа |
| 5. | Рассмотрение изменений по показателям эффективности в листах самооценки январь-июнь 2022 года» мастеров производственного обучения. | В.С. Красадымский |
| 6. | О представлении кандидатур к награждению ведомственной награды Министерства образования и молодежной политики Свердловской области | Е.С. Прокопьев |
| 7. | Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов
- Регламент конкурса творческих работ «В память о Войне», 2022 г. | К.С. Казаковцева |

1. О выполнении решений заседания методического объединения

СЛУШАЛИ Е.С. Прокопьева

Решения методического объединения, требующие контроля Протокол № 1, 2, 3,4, 5, 6, 7, 8

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Принять меры к исполнению в полном объеме плана мероприятий по подготовке к ГИА в части пунктов № 53 «Оформление демонстрационных стендов»	О.Г.Кайгородова, Н.В.Сидорова, Н.Ю. Шутова. Кузеванова Е.А.	Выполнено в полном объеме по УГС 09.00.00, 38.00.00., по УГС 15.00.00, 23.00.00 выполнено частично
2.	В срок до 18.03.2022 г. провести экспертизу наличия методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППСЗ в рамках самообследования в форме собеседования	Шутова Н.Ю. Кузеванова Е.А. Сидорова Н.В.	Выполнено
3.	Представление для утверждения новых редакции локальных нормативных актов	Е.С. Прокопьев	Выполнено

Из 3 мероприятий по плану выполнено в полном объеме 2 мероприятия (66%- удовлетворительный уровень), остальные мероприятия выполняются по плану.

2. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на март 2022 год. Аналитическая записка

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева

Представлена аналитическая записка. Приложение № 1 к протоколу

3. Результаты самообследования деятельности Автономного учреждения в 2021 году. Презентация отчета о самообследовании

Слушали: и.о. заместителя директора по УПР В.С. Красадымского

Процедура самообследования проводится в ГАПОУ СО «ИМТ» (далее - Автономное учреждение) в соответствии В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Положением о мониторинге деятельности и самообследовании автономного учреждения ГАПОУ СО «ИМТ» (утвержденного приказом директора Автономного учреждения № 264 от 31.08. 2015г), с приказом директора Автономного учреждения от 27.10.2021 г. № 403-од «О проведении процедуры самообследования в ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году».

.В рамках самообследования деятельности в 2022 году за 2021 год цикловыми комиссиями, педагогическими работниками проведен анализ по направлениям:

- достаточности и современности учебно-методической литературы;
- программно-информационное обеспечение образовательного процесса;
- разработка, издание и рецензирование монографий, учебников и учебных пособий, выпущенных педагогическими работниками за последние 3 года;
- анализ учебно-лабораторной базы;
- анализ уровня требования в ходе промежуточной аттестации студентов требованиям ФГОС по материалам комплексов оценочных средств.

Результаты самообследования по указанным направлениям представлены в соответствующих разделах Отчета по самообследованию.

Информация для подготовки отчета по самообследованию подготовлена заместителями директора по направлениям, руководителями образовательных программ, библиотекарем, социальным педагогом, методистом, специалистом по кадрам, главным бухгалтером.

Педагогическому совету Автономного учреждения, Совету Автономного учреждения, методическому объединению представляются результаты самообследования ПОО.

Отчет о самообследовании (далее – Отчет) является аналитическим представлением результативности и эффективности деятельности Автономного учреждения за отчетный 2021 год перед обществом, учредителем и государством, обеспечивающий ежегодное информирование всех участников образовательного процесса и заинтересованных сторон о состоянии дел в Автономном учреждении. Отчет о самообследовании является важным средством обеспечения информационной открытости и прозрачности функционирования Автономного учреждения.

Цель Отчета:

- представить общественности информацию об основных результатах деятельности Автономного учреждения за 2021 год по состоянию на 01 апреля 2022 года;
- дать оценку выполнения задач, эффективности использования ресурсов;
- обозначить проблемы и определить перспективные направления деятельности.

Отчет адресован широкому кругу пользователей информации: представителям органов законодательной и исполнительной власти, учредителю, обучающимся и их родителям (законным представителям), работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям, работодателям, социальным партнерам и другим заинтересованным лицам.

Отчет включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Введение. Организация процедуры самообследования в профессиональной образовательной организации	с.
	5
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
1.1. Общие сведения о профессиональной образовательной организации	6
1.2. Краткая историческая справка	6
1.3. Миссия и основные ценности профессиональной образовательной организации	8
1.4. Основные задачи деятельности	8
1.5. Сведения о реализуемых программах и программах, имеющих государственную аккредитацию	9
1.6. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	10
2. Структура профессиональной образовательной организации и система управления	13
3. Структура и содержание подготовки специалистов среднего звена	15
3.1. Анализ структуры подготовки обучающихся	15
3.2. Анализ приема в профессиональную образовательную организацию	16
3.3. Анализ содержания подготовки специалистов среднего звена	18
3.4. Анализ организации образовательного процесса	28
4. Качество подготовки специалистов среднего звена	30
4.1. Система контроля качества подготовки обучающихся в профессиональной образовательной организации	30
4.1.1. Анализ качества поступающих	30
4.1.2. Анализ системы мониторинга качества образовательных достижений студентов	36
4.2. Анализ достижения промежуточных целей образования по итогам освоения отдельных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей. Результаты промежуточной аттестации в 2021г.	37
4.2.1. Результаты теоретического обучения по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам	38
4.2.2. Результаты практического обучения по профессиональным модулям	41
4.3. Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 2021 года	42
4.4. Факты общественного признания достижений обучающихся в 2021 году	53
4.5. Внедрение системы государственно-общественного управления. Оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса	55
5. Востребованность выпускников профессиональной образовательной организации	63
6. Организация и содержание воспитательной деятельности	63
6.1. Эффективность работы Совета обучающихся и воспитательной работы	64
6.2. Результаты участия студентов в фестивалях, конкурсах, смотрах социальной направленности в 2021 году	65
6.3. Результаты участия студентов в спортивных мероприятиях в 2021 году	66
6.4. Психолого-консультационная работа	67
6.5. Профилактическая работа	68
7. Анализ условий, определяющих качество подготовки специалистов среднего звена	71
7.1. Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса	71
7.1.1. Общая характеристика педагогического состава	71
7.1.2. Анализ системы оценки качества педагогического состава	72
7.1.3. Анализ обеспечения непрерывной подготовки педагогического состава	73

7.1.4. Создание стимулирующих факторов повышения качества педагогического состава	81
7.2. Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса	84
7.3. Инновационная деятельность	85
7.3.1. Общая характеристика системы методической работы	85
7.3.2. Характеристика современных педагогических технологий	87
7.3.3. Реализация мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми	89
7.3.4. Участия обучающихся и педагогических работников в мероприятиях различного уровня	95
7.4. Информационно-библиотечное обеспечение образовательного процесса	101
7.4.1. Анализ достаточности источников учебной информации	101
7.4.2. Анализ программно-информационного обеспечения образовательного процесса	103
7.5. Общая характеристика материально-технических условий и материально-технической базы для организации образовательного процесса	105
7.5.1. Анализ материально-технических условий	105
7.5.2. Анализ материально-технической базы	105
7.5.3. Анализ информационно-коммуникационных ресурсов	108
7.5.4. Информационная открытость организации	111
7.5.5. Анализ социально-бытовых условий	114
7.6. Социальное партнерство как фактор повышения качества подготовки специалистов среднего звена	115
8. Дополнительные образовательные программы, реализованные в 2021 году	116
9. Перечень мероприятий по обеспечению условий охраны труда, по приведению условий в соответствие санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	117
10. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию	127
Заключение	127

Приложения:

1. Пофамильный список экспертов, привлекаемых к оценке качества подготовки.
2. Сведения о повышении квалификации педагогических и руководящих работников в 2021 году.
3. Сведения об организации творческой и учебно-исследовательской деятельности обучающихся в 2021 году.
4. Справка об использовании современных педагогических технологий в профессиональной деятельности в 2021 году.
5. Сведения об участии обучающихся, педагогических работников в областных, городских, районных олимпиадах, чемпионатах, конкурсах.
6. Информационно-библиотечное обеспечение образовательного процесса.
7. Общая характеристика материально-технических условий, обеспечивающих организацию образовательного процесса.
8. Схема локальной сети профессиональной образовательной организации.
9. Показатели деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», подлежащего самообследованию в 2021 году.

Выводы по результатам самообследования ПОО за 2021г представлены в Приложении 2 к протоколу.

4. О рассмотрении пакета документов, справок на лицензирование новой ОП в 2022 году. Анализ справок новой редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Слушали: Раскулову О.В., В.С. Красадымского, Е.А. Кузванову.

Представлены справки по материально-техническому обеспечению, кадровому обеспечению, обеспечению печатной и электронной литературой не предоставлены справки по информационно-методическому обеспечению, справки по педагогическим работникам к рассмотрению.

Представлена образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобиля в окончательном варианте, в составе следующих документов:

- описание (аннотация) ППССЗ, КИМ;
- учебный план № 23.02.07.-2023-322 и пояснительная записка к учебному плану;
- календарный учебный график и график аттестаций на 2023-2027 годы;
- рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
- аннотации по оценочным материалам: фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
- элементы методических материалов по реализации ППССЗ;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

5. Рассмотрение изменений по показателям эффективности в листах самооценки январь-июнь 2022 года» мастеров производственного обучения.

Слушали: В.С. Красадымского

Данный вопрос снят с повестки, по причине не готовности листов с внесенными исправлениями.

6. О представлении кандидатур к награждению ведомственной награды Министерства образования и молодежной политики Свердловской области

Слушали: Прокопьева Е.С.

Представлена методическому объединению 1 кандидатура соответствующая требованиям для награждения ведомственной награды - Е.А. Кузванова.

На основании представленных достижении, путем голосования одобрена кандидатура Е.А. Кузвановой.

За – 6 человек, против – 0, воздержались – 1.

7. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов: Регламент конкурса творческих работ «В память о Войне», 2022 г.

Слушали: К.С. Казаковцеву

Представлен регламент конкурса: общие положения, цели, задачи, организация конкурса, номинации и требования к работам, оценивание и подведение итогов конкурса.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию о результатах самообследования ГАПОУ СО «ИМТ» за 2021 год к сведению.
2. Предоставить отчет по самообследованию на педагогическом совете, далее к утверждению, разместить данный отчет на официальном сайте Ирбитского мотоциклетного техникума.
3. Заключение до 12.04.2022 года и.о. заместителю директора по УПР В.С. Красадымскому договор о сетевом взаимодействии по мастерским, лабораториям ОП 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей с Камышловским техникумом промышленности и транспорта.
4. Подготовить на Е.А. Кузеванову пакет документов и представление к рассмотрению на Педагогическом совете, Совете Автономного учреждения к награждению ведомственной награды Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.
5. Принять новые редакции нормативных локальных актов (Регламента), подготовить приказ к утверждению
- 5.1. Регламент конкурса творческих работ «В память о Войне», 2022 г.

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ: ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО Е.С. Прокопьев

Секретарь МО К.С. Казаковцева

08.04.2022

ПРОТОКОЛ

Заседание методического объединения педагогических работников

11. 03. 2022.

№ 8

Председатель: Е.С. Прокопьев*Секретарь:* К.С. Казаковцева*Присутствовали:* члены методического объединения: Прокопьев Е.С., Сеченова Н.В., Казаковцева К.С., Сидорова Н.В., Кузеванова Е.А. Елфимова Н.А, Шутова Н.Ю.*Отсутствовали:* 1 человек

Отпуск – Красадымский В.С.

Повестка дня:

- | | | |
|-----|---|---|
| 8. | О выполнении решений заседания методического объединения. | Е.С. Прокопьев, Руководители УГС |
| 9. | О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на февраль 2022 года .
Аналитическая записка | Е.С. Прокопьев, Руководители УГС |
| 10. | О результатах проведения экспертизы методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППССЗ в рамках самообследования | Е.С. Прокопьев, Руководители УГС |
| 11. | Об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее - ФЭПО) в осеннем семестре 2021-2022 учебного года | Е.С. Прокопьев |
| 12. | Об исполнении Плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году . | Е.С. Прокопьев, Руководители УГС |
| 13. | Лицензирование новой ОП по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.
Представление справок | Е.С. Прокопьев, Кузеванова Е.А., руководители УГС |
| 14. | О рассмотрении Программы элективных курсов «Первоначальные навыки работы в системе 1 С Бухгалтерия» в рамках сетевого взаимодействия предпрофильной направленности «Академия стремлений» | Е.С. Прокопьев |
| 15. | Анализ учебных планов набора 2022 – 2023 учебного года. | Е.С. Прокопьев. |

1. О выполнении решений заседания методического объединения**СЛУШАЛИ Е.С. Прокопьева****Решения методического объединения, требующие контроля Протокол № 1, 2, 3,4, 5, 6, 7**

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
4.	Руководителям совместно с членами ЦК по проведенным мероприятиям выставлять новости на сайт ИМТ.	Руководители УГС	Выполнено частично
5.	Принять меры к исполнению в полном объеме плана мероприятий по подготовке к ГИА в части пунктов № 53 «Оформление демонстрационных стендов»	О.Г.Кайгородова, Н.В.Сидорова, Н.Ю. Шутова. Кузеванова Е.А.	Выполнено частично
6.	Осуществлять контроль участия ПР и обучающихся в областных, окружных мероприятиях по плану – графику Международных, всероссийских, межрегиональных, областных мероприятий студентов, педагогических и иных работников профессиональных образовательных организаций Свердловской области на январь-июнь 2022 год	Е.А. Кузеванова, К.С. Казаковцева, методист, Руководители УГС	Выполнено, по плану
7.	В срок до 18.03.2022 г. провести экспертизу наличия методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППССЗ в рамках самообследования в форме собеседования	Шутова Н.Ю. Кузеванова Е.А. Сидорова Н.В.	Выполнено частично
8.	Представить для утверждения новые редакции локальных нормативных актов: - Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2022-2023 учебный год. - Регламент по Окружной олимпиаде «Инженерная графика», 2022.	Е.С. Прокопьев Сидорова Н.В.	Выполнено
9.	Предоставить документы на претендентов стипендии Правительства Российской Федерации Чащина Дмитрия, Чусовитину Алину, группа 308 и 306 в 2022/2023 учебном году в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области		Выполнено

Из 6 мероприятий по плану выполнено в полном объеме 3 мероприятия (50%- удовлетворительный уровень), остальные мероприятия выполняются по плану.

2. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на февраль 2022 год. Аналитическая записка

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева, руководителей УГС

Представлена аналитическая записка. Приложение к протоколу

3. О результатах проведения экспертизы методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППСЦЗ в рамках самообследования

Слушали руководителей УГС

О ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ИТОГАХ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ В ГАПОУ СО «ИМТ» ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2021 ГОДУ

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 (изменения 14.12.2017 № 1218) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Положением о мониторинге деятельности и самообследовании автономного учреждения ГАПОУ СО «ИМТ», утвержденном приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 264 от 31.08. 2015г., с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовки отчета о результатах самообследования приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 403-од от 27 октября 2021 «О формах для проведения процедуры самообследования в ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году» установлен срок проведения процедуры самообследования - до 01 апреля 2022 г. ГАПОУ СО «ИМТ».

Руководителями крупных групп специальностей (УГС) Н. В. Сидоровой, Н.Ю. Шутовой, Е.А. Кузевановой подведены предварительные итоги процедуры самообследования в ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году по следующим направлениям

1. Формирование и реализация ППСЦЗ, в том числе в электронной форме, по результатам аккредитационной экспертизы педагогическими работниками

Педагогические работники в срок до 28.02.2022 года обязаны были выполнить следующие мероприятия:

1. Распечатать откорректированные и проверенные в рабочих группах РП и КОС для набора 2021 года и формы обучения, подписать в установленном порядке, представить руководителям ОП для формирования ППСЦЗ в электронном и печатном виде.
2. Руководители УГС должны представить заведующей библиотекой Кайгородовой О.Г. сформированные ППСЦЗ в электронном виде для размещения на сайте ГАПОУ СО «ИМТ».

2. Подведение итогов мониторинга качества обеспечения ППСЦЗ учебными пособиями (по плану работы на февраль 2022 года)

Руководителям ОП необходимо в срок до 18.03.2022 г. осуществить анализ обеспечения ППСЦЗ учебными пособиями по лабораторным и практическим работам, пособиями по самостоятельным работам, пособиями по курсовому проектированию, по учебной практике, контрольными работами для заочной формы обучения, материально – технической базы путем собеседования с преподавателями.

На данное число не в полном объеме по всем ППСЦЗ ГАПОУ СО «ИМТ» в установленные сроки сформированы рабочие программы, комплексы оценочных средств, пособия по лабораторным и практическим работам, по учебным практикам, по самостоятельным работам, контрольные работы для заочной формы обучения следующими преподавателями.

4 Об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее - ФЭПО) в осеннем семестре 2021-2022 учебного года

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева

В 2021 - 2022 учебном году (октябрь 2021 г. - февраль 2022 г.) студенты и педагогические работники ГАПОУ СО «ИМТ» (далее - Автономное учреждение) приняли участие в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее – ФЭПО-34), проводимом Научно-исследовательским институтом качества образования.

Задачи участия в ФЭПО:

- обеспечение возможности прохождения внешней независимой оценки результатов обучения в период промежуточной аттестации студентов на соответствие требованиям ФГОС СПО;

- учет результатов при процедуре профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

На основании педагогического анализа заместителя директора по УМР Е.С. Прокопьевым по итогам участия в Проекте ФЭПО-34.

Количество образовательных программ и сеансов тестирования студентов отражено в таблице и на рисунке.

Количество образовательных программ и сеансов тестирования студентов ссуза отражено в таблице 1.2 и на рисунке 1.2.

Таблица 1.2 – Количественные показатели участия в ФЭПО студентов ссуза

Период проведения	Этап	Количество специальностей	Количество сеансов тестирования
октябрь 2019 – февраль 2020	ФЭПО-30	4	211
март – сентябрь 2020	ФЭПО-31	4	413
октябрь 2020 – февраль 2021	ФЭПО-32	4	438
март – июль 2021	ФЭПО-33	4	377
октябрь 2021 – февраль 2022	ФЭПО-34	4	199

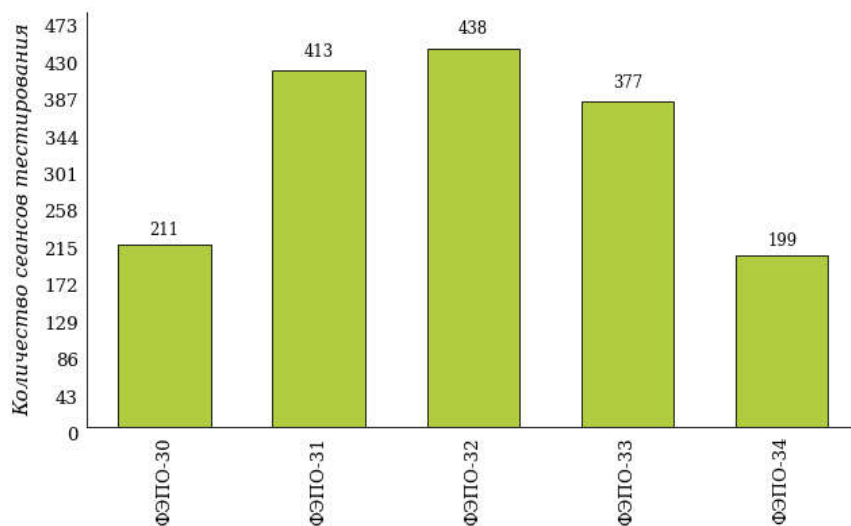


Рисунок 1.2 – Динамика сеансов тестирования студентов ссуза

Количество сеансов тестирования студентов ссуза по отдельным специальностям за пять этапов проекта ФЭПО отражено в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Количественные показатели участия в ФЭПО студентов ссуза по специальностям

Шифр специальности	Наименование специальности	Количество сеансов тестирования				
		ФЭПО-30	ФЭПО-31	ФЭПО-32	ФЭПО-33	ФЭПО-34
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	26	94	8	105	38
15.02.08	Технология машиностроения	79	73	114	79	38
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	67	92	124	88	54
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	39	154	192	105	69

В Федеральном проекте приняли участие 8 преподавателей, проведено 19 интернет-экзаменов, получено 238 результатов обучающихся из 11 учебных групп. Результаты участия в проекте подготовлены для рассмотрения педагогическим советом ГАПОУ СО «ИМТ». Студенты по ряду дисциплин продемонстрировали достаточный уровень подготовки – не менее 90% результатов на 2, 3, 4 уровень обученности.

Цикл	Дисциплина	Количество студентов	Доля студентов на уровне обученности не ниже второго	Выполнение критерия оценки результатов обучения
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)				
ГСЭ	Английский язык	12	100%	+
ГСЭ	Основы философии	6	100%	*
ПД	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	20	70%	+
15.02.08 Технология машиностроения				
ПД	Материаловедение	24	79%	+
ПД	Техническая механика	14	86%	+
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта				
ГСЭ	Английский язык	12	50%	-
ГСЭ	Основы философии	10	80%	+
ПД	Метрология, стандартизация и сертификация	9	89%	*
ПД	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	92%	+

Цикл	Дисциплина	Количество студентов	Доля студентов на уровне обученности не ниже второго	Выполнение критерия оценки результатов обучения			
ПД	Электротехника и электроника	11	82%	+			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)							
ГСЭ	Основы философии	1	100%	*			
МЕН	Экологические основы природопользования	2	100%	*			
ПД	Менеджмент	21	76%	+			
ПД	Основы бухгалтерского учета	26	77%	+			
ПД	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	19	100%	+			
Дисциплина	Количество сеансов тестирования	Доля студентов, находящихся на уровне обученности					
		не ниже второго		не ниже третьего		не ниже четвертого	
		ссуз	участники	ссуз	участники	ссуз	участники
География (цикл общеобразовательных дисциплин)	21	100%	100%	100%	100%	57%	57%
Русский язык (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	95%	96%	86%	90%	41%	56%

На основании педагогического анализа заместителя директора по УМР Е.С. Прокопьевым по итогам участия в Проекте ФЭПО-34.

Согласовать вручение сертификатов качества по дисциплинам педагогическим работникам, успешно прошедшим независимую оценку качества образования по сертифицированным аккредитационным педагогическим измерительным материалам в рамках проекта «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования», проводимого в период с 01 октября 2021 года по 28 февраля 2022 года Научно-исследовательским институтом мониторинга качества образования преподавателям, продемонстрировавшим достаточный уровень подготовки – не менее 90% результатов на 2, 3, 4 уровнях обученности:

Цикл	Дисциплина	Количество студентов	Доля студентов на уровне обученности не ниже второго	Выполнение критерия оценки результатов обучения	Преподаватель
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)					
ГСЭ	Английский язык	12	100%	+	Сабанина Д.Н.
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта					
ПД	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	92%	+	Прокопьев Е.С.
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)					
ПД	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	19	100%	+	Прокопьев Е.С.
38.02.06 Финансы					
Цикл общеобразовательных дисциплин	География (цикл общеобразовательных дисциплин)	21	100%	+	Ягорь Е.В.
	Русский язык (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	95%	+	Вебер Т.Н.

Просим рассмотреть вопрос О награждении сертификатами качества следующих педагогических работников по независимой оценке качества:

Прокопьев Е.С., Ягорь Е.В., Вебер Т.Н., Сабанина Д.Н.

В период с марта по июнь 2022 года по графику студенты и преподаватели вновь примут участие в Интернет-экзамене ФЭПО-35.

5. Об исполнении Плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году.

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева, руководителей УГС

Представлена информация об исполнении Плана подготовки к ГИА

Приложение к приказу № 375а -од от 06.10.2021 г

**План
отдельных мероприятий по подготовке и проведению
Государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников ГАПОУ СО «ИМТ»
в 2022 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
Разработка новых и корректировка имеющихся локальных актов, других нормативных и методических материалов ГИА в 2021-2022 году			
1.	Анализ результатов ГИА 2021 (аналитических отчетов ГАПОУ СО «ИМТ», внешней экспертизы ГИА)	Октябрь-ноябрь 2021	Руководители УГС
2.	Порядок проведения ГИА по ОП СПО выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» 2022 года	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
3.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
4.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
5.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
6.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
7.	Положение о формировании оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
8.	Положение о проведении государственного экзамена в 2022 году	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
9.	Положение о проведении демонстрационного экзамена в 2022 году	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
10.	Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» при проведении государственной итоговой аттестации, 2021 год	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
11.	Положение о портфолио достижений выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
12.	Положение о нормоконтроле выпускной квалификационной работы выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021г.	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
13.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
14.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
15.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
16.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
17.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
18.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
19.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
20.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Ноябрь 2021	Руководитель УГС

21.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
22.	Комплекс оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УПР, руководитель УГС
23.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 15.02.08. Технология машиностроения. Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УПР, руководитель УГС
24.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям). Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
Совершенствование комплексов оценочных средств ГИА			
25.	Разработка и согласование с работодателями по каждой специальности оценочных средств ГИА	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС
Разработка проектов приказов			
26.	О подготовке и проведении ГИА выпускников в 2022 году	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
27.	Об утверждении тематики выпускных квалификационных работ в форме дипломных работ (проектов) по специальностям	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
28.	Об утверждении программ ГИА в 2022 году по специальностям	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС
29.	О проведении внутренней экспертизы условий и организации государственной итоговой аттестации выпускников	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР
30.	О подготовке членов Государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) к экспертизе образовательных достижений выпускников	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР
31.	О закреплении тематики выпускных квалификационных работ в форме дипломных работ по специальности	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
32.	Об утверждении состава ГЭК и апелляционной комиссии в 2022 году.	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
33.	Об утверждении руководителей выпускных квалификационных работ по специальностям	Январь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
34.	Об утверждении заданий на выпускную квалификационную работу по специальностям	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
35.	Об утверждении расписания ГИА, графика предварительной защиты выпускных квалификационных работ, портфолио выпускников в 2022 году	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС, зав. отделением
36.	Об утверждении расписания консультаций для подготовки к ГИА выпускников в 2022 году	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС, зав. отделением
37.	Об организации ГИА и о допуске к ГИА студентов специальности	Май 2022	Зам. директора по УМР, Руководители УГС, зав. отделением
38.	Об утверждении рецензентов выпускных квалификационных работ по специальностям	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
39.	Об организации процедуры нормоконтроля выпускных квалификационных работ студентов специальности	Май 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
40.	О допуске к защите выпускной квалификационной работе студентов специальности	Июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР
41.	Об отчислении из состава студентов в связи с завершением обучения по направлению подготовки (специальности)	Июль 2022	Зав. отделением
Подготовка и проведение заседаний педагогических советов по подготовке к ГИА 2022 года			
42.	Подготовка и проведение заседания педагогического совета «О рассмотрении Программ ГИА и тематики ВКР выпускников 2022 года»	Ноябрь- декабрь 2022	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
43.	Подготовка и проведение заседаний педагогического совета «О допуске к ГИА выпускников 2022 года»	Май, июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС, зав. отделением

Подготовка и проведение организационных собраний со студентами выпускных групп и их родителями			
44.	О программе ГИА выпускников 2022 года	Декабрь 2021	Руководители УГС, кураторы групп
45.	Выбор студентами тем выпускных квалификационных работ	Декабрь 2021	Руководители УГС, кураторы групп
46.	Об организации окончания процесса обучения по ППСЗ. Выдача заданий на выпускную квалификационную работу студентам. О методических указаниях.	Январь 2022	Руководители УГС, кураторы групп
47.	О расписании ГИА, графика предварительной защиты выпускных квалификационных работ, портфолио, графика индивидуальных и групповых консультаций выпускников всех специальностей	Апрель 2022	Руководители УГС, кураторы групп
Подготовка участников ГИА к процедуре оценки качества подготовки выпускников			
48.	Разработка плана мероприятий по подготовке кандидатов членов ГЭК	Октябрь 2021	Зам. директора по УМР Руководители УГС
49.	Методическая учеба № 1 Ознакомление руководителей ВКР с нормативной документацией, регламентирующей процедуру ГИА, с содержанием ГИА	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
50.	Методическая учеба № 2 Ознакомление членов ГЭК с нормативной документацией, регламентирующей процедуру ГИА, с содержанием ГИА, процедурой ГИА на завершающем этапе.	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
51.	Методическая учеба № 3 Ознакомление руководителей ВКР с процедурой оценки результатов выполнения ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
52.	Методическая учеба № 4 Ознакомление руководителей ВКР с процедурой оценки результатов выполнения и защиты ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
53.	Методическая учеба № 5 Ознакомление консультантов по отдельным вопросам, нормоконтролера, классного руководителя и руководителя специальности, рецензента, членов комиссии по предварительной защите с процедурой оценки результатов выполнения и защиты ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
54.	Ознакомление секретарей ГЭК с правилами оформления и заполнения документации ГЭК (совместная методическая учеба секретарей ГЭК всех специальностей)	Май 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
Информирование участников ГИА			
55.	Размещение документации по ГИА на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ»: Положений, Программ, приказов, тематики выпускных квалификационных работ (проектов) (ВКР), приказов, критериев оценки ВКР и др.	Октябрь 2021 – июнь 2022	Зав. информационным центром
56.	Оформление информационных стендов для студентов по материалам ГИА	Декабрь 2021 – июнь 2022	Руководители УГС, художник
Организация и проведение внутренней и внешней экспертиз процедуры ГИА			
57.	Проведение внутренней экспертизы условий и организации ГИА выпускников согласно отдельному плану	Октябрь 2021 – июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
58.	Подготовка к внешней экспертизе организации и проведения ГИА	Май, июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
59.	Осуществление анкетирования выпускников и работодателей по вопросам содержания и организации ГИА	Июнь 2022	Методист, зам. председателей ГЭК
60.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА:		
	- по специальностям (предоставление зам. директора по УМР, УПР для итогового педсовета)	Июнь 2022	Руководители УГС, председатели ГЭК
	- сводного отчета: - для представления на итоговом заседании педсовета; - для представления в МО СО	Июнь 2022	Зам. директора по УПР Руководители УГС, председатели ГЭК
61.	Организация и проведение круглого стола с участниками ГИА: членами ГЭК, руководителями, рецензентами по итогам ГИА	Июнь 2022	Зам. директора по УПР, Руководители УГС
62.	Проведение анализа результатов ГИА на итоговом заседании педагогического совета	Июль 2022	Зам. директора по УПР, Руководители УГС
Другие вопросы организации и проведения ГИА			
63.	Осуществление контроля выполнения ВКР выпускниками, принятие оперативных мер по результатам контроля	Март-июнь 2022	Кураторы групп, руководитель УГС
64.	Осуществление оценки уровней сформированности ОК и ПК на различных этапах выполнения и защиты ВКР	Март-июнь 2022	Эксперты на этапах ГИА
65.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по выполнению и содержанию ВКР	Март-июнь 2022	Руководители ВКР
66.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по оформлению ВКР	Март-июнь 2022	Нормоконтролер
67.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по оформлению портфолио достижений и представлению портфолио при защите ВКР, разработке мультимедиа презентации.	Март-июнь 2022	Методист, кураторы групп

68.	Организация представления портфолио достижений на заседаниях общественных экспертных комиссий	Май 2022	Кураторы групп, руководитель УГС
69.	Организация процедуры нормоконтроля ВКР	Май-июнь 2022	нормоконтролер
70.	Организация процедуры предварительной защиты ВКР	Июнь 2022	Руководители УГС
71.	Организация процедуры рецензирования ВКР и допуска к защите ВКР	Июнь 2022	Зам. директора по УМР.
72.	Подготовка и проведение заседаний ГЭК по графику	Июнь 2022	Секретарь ГЭК
	-Подготовка сведений для ГЭК об успеваемости студентов по всем дисциплинам учебного плана (по всем формам обучения).	Июнь 2022	Секретарь ГЭК, зав.отделением
	-Проверка наличия и качества заполнения зачетных книжек студентов выпускных групп	Май 2022	Секретарь ГЭК, зав.отделением
	-Подготовка компьютерных классов для проведения анкетирования у участников ГИА	Июнь 2022	Системный администратор
	-Подготовка протоколов заседаний ГЭК (все этапы), заседаний комиссии по предварительной защите	За 2 дня до начала заседания	Секретарь ГЭК
	-Обеспечение явки членов ГЭК	За 3 дня до начала заседания	Секретарь ГЭК
	Подготовка аудитории для работы ГЭК: - определение аудитории для проведения заседаний ГЭК; - подготовка компьютерной техники для работы членов ГЭК, мультимедиа проектора, экрана для докладов студентов, оргтехники для работы секретаря ГЭК; - документации для ГЭК. Оформление зачетов студентов по итогам ГИА	За 2 дня до начала заседания, в день проведения ГЭК	Секретарь ГЭК, системный администратор
73.	Подготовка отчета председателя ГЭК о результатах ГИА	В день заседания	Председатель ГЭК
74.	Сдача документации по проведению ГИА зам. директора по УМР, по УПР (в прошитом виде в толстой обложке)	29.06. 2022	Зам. председателя ГЭК, Руководители УГС
75.	Осуществление выдачи дипломов государственного образца студентам, завершившим обучение в соответствии с приказом об отчислении из состава студентов в связи с завершением обучения по направлению подготовки (специальности)	29.06. 2022	Зав.отделением
76.	Подготовка и проведение торжественной церемонии вручения дипломов	30.06. 2022	Зам.директора по В и СПР
77.	Корректировка АИС «ГИА 2022.» для работы ГЭК	Январь-июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР, методист
Мероприятия по совершенствованию системы оценивания результатов образования (по итогам анализа ГИА в 2022 году)			
78.	Разработка механизма информирования работодателей о выпускниках – потенциальных работниках.	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
79.	Усиление работы с центром занятости по трудоустройству выпускников.	С января 2022	Руководитель службы содействия трудоустройству
80.	Совершенствование практики выполнения и защиты ВКР практической направленности отдельными студентами всех специальностей. Включение в содержание ГИА практических ВКР (на предприятиях, в УПМ организации, выполнение реальных производственных заданий, имитация трудовых функций)	С января 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
81.	Совершенствовать практику выполнения и защиты выпускных квалификационных работ, имеющих проблемный, поисковый и исследовательский характер.	С декабря 2021	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС

Вывод: из 81 мероприятия, запланированных к выполнению на период октябрь 2021 г – июнь 2022 г. выполнено в полном объеме- 39 мероприятий -48%.

6. Лицензирование новой ОП по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобиля. Представление справок.

Слушали: Сидорову Н.В., Е.А. Кузеванову.

На 11.03.2022 года представлена в черновом варианте справка по материально-техническому обеспечению, не предоставлены справки по информационно-методическому обеспечению, справки по педагогическим работникам к рассмотрению.

Представлена образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобиля

в составе следующих документов:

- описание (аннотация) ППССЗ;
- учебный план № 23.02.07.-2023-322 и пояснительная записка к учебному плану;
- календарный учебный график и график аттестаций на 2023-2027 годы;
- рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
- оценочные материалы: фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
- методические материалы по реализации ППССЗ;

- аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

7. О рассмотрении новой редакций локального акта Программа элективных курсов "Первоначальные навыки работы в системе 1 С Бухгалтерия".

Слушали: Н.Ю. Шутову.

Представлена программа элективного курса. До состава методического объединения донесены цели, задачи, контингент слушателей, количество часов, содержание программы.

8. Представление учебных планов набора 2022-2023 учебного года.

Слушали: Е.С. Прокопьева

Представлены рабочие планы для анализа рабочими группами на цикловых комиссиях по преемственности проведения дисциплин, модулей, учебной и производственной практик согласно требованиям ФГОС.

На рассмотрение представлены рабочие планы:

09.02.07. Информационные системы и программирование

15.02.08 Технология машиностроения

23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте

23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Рассмотрев вопросы, вынесенные на повестку дня, члены методического объединения

РЕШИЛИ:

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение
1.	Принять к сведению информацию о выполнении решений заседания методического объединения, о выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на февраль 2022г.	-
2.	Принять меры к исполнению в полном объеме плана мероприятий по подготовке к ГИА	О.Г.Кайгородова, Руководители УГС
3.	Принять к сведению информацию Об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее – ФЭПО - 34) в осеннем семестре 2021-2022 учебного года	-
4.	Заместителю директора по УМР в срок до 28 марта 2022 года предоставить справки и РП по лицензируемой программе в апреле 2022 года.	К.С. Казаковцева Е.А. Кузеванова В.С. Красадымский
5.	Поощрить на педагогическом совете в марте 2022 сертификатами качества педагогических работников по независимой оценке качества принимавших участие в ФЭПО – 34: Прокопьев Е.С., Сабанина Д.Н., Ягорь Е.В., Вебер Т.Н.	Прокопьев Е.С.
6.	В срок до 21.03.2022 г. осуществить анализ обеспечения ППССЗ учебными пособиями по лабораторным и практическим работам, пособиями по самостоятельным работам, пособиями по курсовому проектированию, по учебной практике, контрольными работами для заочной формы обучения, материально – технической базы путем собеседования с преподавателями, справки по самообследованию	Руководители УГС Красадымский В.С
8.	Заместителю директора по УМР в срок до 01.04.2022 представить рассмотренные на ЦК рабочие планы набора 2022 – 2023 учебного года.	Руководители УГС

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ: ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО Е.С. Прокопьев

Секретарь МО К.С. Казаковцева

11.03.2022

ПРОТОКОЛ

Заседание методического объединения педагогических работников

08. 02. 2022.

№ 7

Председатель: Е.С. Прокопьев

Секретарь: К.С. Казаковцева

Присутствовали: члены методического объединения: Кузванова Е.А., Сидорова Н.В., Казаковцева К.С., Прокопьев Е.С., Красадымский В.С. Шутова Н.Ю., Н.А. Елфимова

Отсутствовали: Сеченова Н.В. – по уважительной причине больничный лист.

Повестка дня:

1. О выполнении решений заседания методического объединения Прокопьев Е.С.
2. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на январь 2022 года. Аналитическая записка
3. Об исполнении Плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году .
4. О графике проведения экспертизы методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППСЗ в рамках самообследования Красадымский В.С.
5. О рассмотрении новых редакций локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ»: Прокопьев Е.С.
 - Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2022-2023 учебный год. Руководитель УГС 23.00.00
 - Регламент по олимпиаде «Инженерная графика», 2022.
 - Регламент конкурса «Мой папа - мой герой!», 2022
 - Регламент организации и проведения Олимпиады по Инженерной графике среди студентов 2 курса технических специальностей Ирбитского мотоциклетного техникума и в 2021- 2022 учебном году, 2022 г.

1. О выполнении решений заседания методического объединения

СЛУШАЛИ Е.С. Прокопьева.

Решения методического объединения, требующие контроля Протокол № 6.

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Принять к сведению информацию о мониторинге деятельности педагогических работников за сентябрь-декабрь 2021 года, продолжить работу над корректировкой оценочных листов в феврале месяце.	Е.С. Прокопьев	Выполнено частично.
2.	Представить информацию в публичный доклад ответственным лицам до 21.01.2022 года. Представить основные результаты деятельности ПОО по материалам Публичного доклада в феврале-марте 2022 года на педагогическом совете.	Казаковцева К.С. Кузванова Е.А. Руководители УГС Зам. директора	Выполнено.
3	Принять к сведению информацию Об участии в проведении X Открытого Регионального чемпионата «Молодые профессионалы», (WorldSkills Russia) Свердловской области в 2022 году»	Руководители УГС Зам. директора	Выполнено
4	Продолжить работу по процедуре самообследования в ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году, информацию по справкам предоставить до 15.02.2022	Руководители УГС Зам. директора	Выполнено частично.

Из 4 мероприятий по плану выполнено в полном объеме 2 мероприятия, 2 мероприятия выполняются по плану.

2. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на январь 2022 года. Аналитическая записка

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева, руководителей УГС

Представлена аналитическая записка. Приложение к протоколу

План работы выполнен в полном объеме (120,0%), Сверх плана выполнено 12 мероприятия..

3. **Об исполнении Плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году.** Е.С. Прокопьев. Руководители УГС

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева, руководителей УГС

Представлена информация об исполнении Плана подготовки к ГИА

**План
отдельных мероприятий по подготовке и проведению
Государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников ГАПОУ СО «ИМТ»
в 2022 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
Разработка новых и корректировка имеющихся локальных актов, других нормативных и методических материалов ГИА в 2021-2022 году			
82.	Анализ результатов ГИА 2021 (аналитических отчетов ГАПОУ СО «ИМТ», внешней экспертизы ГИА)	Октябрь-ноябрь 2021	Руководители УГС
83.	Порядок проведения ГИА по ОП СПО выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» 2022 года	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
84.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
85.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
86.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
87.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
88.	Положение о формировании оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
89.	Положение о проведении государственного экзамена в 2022 году	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
90.	Положение о проведении демонстрационного экзамена в 2022 году	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
91.	Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» при проведении государственной итоговой аттестации, 2021 год	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
92.	Положение о портфолио достижений выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
93.	Положение о нормоконтроле выпускной квалификационной работы выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021г.	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
94.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
95.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
96.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
97.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
98.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
99.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
100.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
101.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
102.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
103.	Комплекс оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Привлечение к	Октябрь-Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС

	разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.		
104.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 15.02.08. Технология машиностроения. Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УПР, руководитель УГС
105.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям). Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
Совершенствование комплексов оценочных средств ГИА			
106.	Разработка и согласование с работодателями по каждой специальности оценочных средств ГИА	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС
Разработка проектов приказов			
107.	О подготовке и проведении ГИА выпускников в 2022 году	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
108.	Об утверждении тематики выпускных квалификационных работ в форме дипломных работ (проектов) по специальностям	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
109.	Об утверждении программ ГИА в 2022 году по специальностям	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС
110.	О проведении внутренней экспертизы условий и организации государственной итоговой аттестации выпускников	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР
111.	О подготовке членов Государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) к экспертизе образовательных достижений выпускников	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР
112.	О закреплении тематики выпускных квалификационных работ в форме дипломных работ по специальности	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
113.	Об утверждении состава ГЭК и апелляционной комиссии в 2022 году.	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
114.	Об утверждении руководителей выпускных квалификационных работ по специальностям	Январь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
115.	Об утверждении заданий на выпускную квалификационную работу по специальностям	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
116.	Об утверждении расписания ГИА, графика предварительной защиты выпускных квалификационных работ, портфолио выпускников в 2022 году	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС, зав. отделением
117.	Об утверждении расписания консультаций для подготовки к ГИА выпускников в 2022 году	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС, зав. отделением
118.	Об организации ГИА и о допуске к ГИА студентов специальности	Май 2022	Зам. директора по УМР, Руководители УГС, зав. отделением
119.	Об утверждении рецензентов выпускных квалификационных работ по специальностям	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
120.	Об организации процедуры нормоконтроля выпускных квалификационных работ студентов специальности	Май 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
121.	О допуске к защите выпускной квалификационной работе студентов специальности	Июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР
122.	Об отчислении из состава студентов в связи с завершением обучения по направлению подготовки (специальности)	Июль 2022	Зав. отделением
Подготовка и проведение заседаний педагогических советов по подготовке к ГИА 2022 года			
123.	Подготовка и проведение заседания педагогического совета «О рассмотрении Программ ГИА и тематики ВКР выпускников 2022 года»	Ноябрь- декабрь 2022	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
124.	Подготовка и проведение заседаний педагогического совета «О допуске к ГИА выпускников 2022 года»	Май, июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС, зав. отделением
Подготовка и проведение организационных собраний со студентами выпускных групп и их родителями			
125.	О программе ГИА выпускников 2022 года	Декабрь 2021	Руководители УГС, кураторы групп
126.	Выбор студентами тем выпускных квалификационных работ	Декабрь 2021	Руководители УГС, кураторы групп
127.	Об организации окончания процесса обучения по ППСЗ. Выдача заданий на выпускную квалификационную работу студентам. О методических указаниях.	Январь 2022	Руководители УГС, кураторы групп

128.	О расписании ГИА, графика предварительной защиты выпускных квалификационных работ, портфолио, графика индивидуальных и групповых консультаций выпускников всех специальностей	Апрель 2022	Руководители УГС, кураторы групп
Подготовка участников ГИА к процедуре оценки качества подготовки выпускников			
129.	Разработка плана мероприятий по подготовке кандидатов членов ГЭК	Октябрь 2021	Зам. директора по УМР Руководители УГС
130.	Методическая учеба № 1 Ознакомление руководителей ВКР с нормативной документацией, регламентирующей процедуру ГИА, с содержанием ГИА	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
131.	Методическая учеба № 2 Ознакомление членов ГЭК с нормативной документацией, регламентирующей процедуру ГИА, с содержанием ГИА, процедурой ГИА на завершающем этапе.	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
132.	Методическая учеба № 3 Ознакомление руководителей ВКР с процедурой оценки результатов выполнения ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
133.	Методическая учеба № 4 Ознакомление руководителей ВКР с процедурой оценки результатов выполнения и защиты ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
134.	Методическая учеба № 5 Ознакомление консультантов по отдельным вопросам, нормоконтролера, классного руководителя и руководителя специальности, рецензента, членов комиссии по предварительной защите с процедурой оценки результатов выполнения и защиты ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
135.	Ознакомление секретарей ГЭК с правилами оформления и заполнения документации ГЭК (совместная методическая учеба секретарей ГЭК всех специальностей)	Май 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
Информирование участников ГИА			
136.	Размещение документации по ГИА на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ»: Положений, Программ, приказов, тематик и выпускных квалификационных работ (проектов) (ВКР), приказов, критериев оценки ВКР и др.	Октябрь 2021 – июнь 2022	Зав. информационным центром
137.	Оформление информационных стендов для студентов по материалам ГИА	Декабрь 2021 – июнь 2022	Руководители УГС, художник
Организация и проведение внутренней и внешней экспертиз процедуры ГИА			
138.	Проведение внутренней экспертизы условий и организации ГИА выпускников согласно отдельному плану	Октябрь 2021 – июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
139.	Подготовка к внешней экспертизе организации и проведения ГИА	Май, июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
140.	Осуществление анкетирования выпускников и работодателей по вопросам содержания и организации ГИА	Июнь 2022	Методист, зам. председателей ГЭК
141.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА:		
	- по специальности (предоставление зам. директора по УМР, УПР для итогового педсовета)	Июнь 2022	Руководители УГС, председатели ГЭК
	- сводного отчета: - для представления на итоговом заседании педсовета; - для представления в МО СО	Июнь 2022	Зам. директора по УПР Руководители УГС, председатели ГЭК
142.	Организация и проведение круглого стола с участниками ГИА: членами ГЭК, руководителями, рецензентами по итогам ГИА	Июнь 2022	Зам. директора по УПР, Руководители УГС
143.	Проведение анализа результатов ГИА на итоговом заседании педагогического совета	Июль 2022	Зам. директора по УПР, Руководители УГС
Другие вопросы организации и проведения ГИА			
144.	Осуществление контроля выполнения ВКР выпускниками, принятие оперативных мер по результатам контроля	Март-июнь 2022	Кураторы групп, руководитель УГС
145.	Осуществление оценки уровней сформированности ОК и ПК на различных этапах выполнения и защиты ВКР	Март-июнь 2022	Эксперты на этапах ГИА
146.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по выполнению и содержанию ВКР	Март-июнь 2022	Руководители ВКР
147.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по оформлению ВКР	Март-июнь 2022	Нормоконтролер
148.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по оформлению портфолио достижений и представлению портфолио при защите ВКР, разработке мультимедиа презентации.	Март-июнь 2022	Методист, кураторы групп
149.	Организация представления портфолио достижений на заседаниях общественных экспертных комиссий	Май 2022	Кураторы групп, руководитель УГС
150.	Организация процедуры нормоконтроля ВКР	Май-июнь 2022	нормоконтролер
151.	Организация процедуры предварительной защиты ВКР	Июнь 2022	Руководители УГС
152.	Организация процедуры рецензирования ВКР и допуска к защите ВКР	Июнь 2022	Зам. директора по УМР.
153.	Подготовка и проведение заседаний ГЭК по графику	Июнь 2022	Секретарь ГЭК

	-Подготовка сведений для ГЭК об успеваемости студентов по всем дисциплинам учебного плана (по всем формам обучения).	Июнь 2022	Секретарь ГЭК, зав.отделением
	-Проверка наличия и качества заполнения зачетных книжек студентов выпускных групп	Май 2022	Секретарь ГЭК, зав.отделением
	-Подготовка компьютерных классов для проведения анкетирования у участников ГИА	Июнь 2022	Системный администратор
	-Подготовка протоколов заседаний ГЭК (все этапы), заседаний комиссии по предварительной защите	За 2 дня до начала заседания	Секретарь ГЭК
	-Обеспечение явки членов ГЭК	За 3 дня до начала заседания	Секретарь ГЭК
	Подготовка аудитории для работы ГЭК: - определение аудитории для проведения заседаний ГЭК; - подготовка компьютерной техники для работы членов ГЭК, мультимедиа проектора, экрана для докладов студентов, оргтехники для работы секретаря ГЭК; - документации для ГЭК. Оформление зачетов студентов по итогам ГИА	За 2 дня до начала заседания, в день проведения ГЭК	Секретарь ГЭК, системный администратор
154.	Подготовка отчета председателя ГЭК о результатах ГИА	В день заседания	Председатель ГЭК
155.	Сдача документации по проведению ГИА зам. директора по УМР, по УПР (в прошитом виде в толстой обложке)	29.06. 2022	Зам. председателя ГЭК, Руководители УГС
156.	Осуществление выдачи дипломов государственного образца студентам, завершившим обучение в соответствии с приказом об отчислении из состава студентов в связи с завершением обучения по направлению подготовки (специальности)	29.06. 2022	Зав.отделением
157.	Подготовка и проведение торжественной церемонии вручения дипломов	30.06. 2022	Зам.директора по В и СПР
158.	Корректировка АИС « ГИА 2022.» для работы ГЭК	Январь-июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР, методист
Мероприятия по совершенствованию системы оценивания результатов образования (по итогам анализа ГИА в 2022 году)			
159.	Разработка механизма информирования работодателей о выпускниках – потенциальных работников.	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
160.	Усиление работы с центром занятости по трудоустройству выпускников.	С января 2022	Руководитель службы содействия трудоустройству
161.	Совершенствование практики выполнения и защиты ВКР практической направленности отдельными студентами всех специальностей. Включение в содержание ГИА практических ВКР (на предприятиях, в УПМ организации, выполнение реальных производственных заданий, имитация трудовых функций)	С января 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
162.	Совершенствовать практику выполнения и защиты выпускных квалификационных работ, имеющих проблемный, поисковый и исследовательский характер.	С декабря 2021	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС

Вывод: из 81 мероприятия, запланированных к выполнению на период октябрь 2021 г – июнь 2022 г. выполнено в полном объеме- 38 мероприятий -47%.

- О графике проведения экспертизы методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППССЗ в рамках самообследования

СЛУШАЛИ : В.С. Красадымского.

С целью подготовки отчета о результатах самообследования преподавателям, мастерам производственного обучения при проведении процедуры самообследования ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году по состоянию на 21 марта 2022 года, на основании приказа директора АУ от 27 октября 2021 г. № 404-од О формах для проведения процедуры самообследования в ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году.

В виде презентации представлены в форме следующие формы:

№ п/п	Наименование формы	Приложение к распоряжению
1.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	№ 1
2.	Программное обеспечение, применяемое на учебных занятиях	№ 2
3.	Перечень методической продукции, разработанной в 2021 году	№ 3
4.	Перечень электронных образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в 2021 году	№ 4
5.	Анализ учебно-лабораторной базы в 2021 году	№ 5

Преподавателям, мастерам производственного обучения предложено при проведении процедуры самообследования ГАПОУ СО «ИМТ» заполнить в электронном виде формы №№ 1-5 по каждой образовательной программе, в утвержденные сроки представить руководителю образовательной программы для обобщения информации.

Решением педагогического совета № 3 от 24.11.2021 г. определены формы листов самообследования за 2021 год, методического и материально-технического обеспечения проведения практических и лабораторных работ, курсовых проектов и работ, учебных практик по реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена». С целью проведения процедуры самообследования с 10 января 2022 года проводится экспертиза методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППССЗ в форме собеседования с преподавателями. Собеседование с предъявлением пособий и материально-технического обеспечения всех указанных видов работ с преподавателями проводят руководители образовательных программ, с руководителями образовательных программ – и.о. заместитель директора по УПР В.С. Красадымский. По итогам собеседования заполняются листы экспертизы для каждого преподавателя, итоги подводятся в целом по преподавателям - на заседании МО в марте 2021 г. Графики собеседования согласовываются с преподавателями в срок до 10.02.2022г. Экспертиза проводится в сроки с 10.02.2022 по 28.02.2022.

Руководителям УГС выданы листы самообследования для каждого преподавателям, на основании которых разработаны руководителями УГС графики для согласования даты и времени согласования.

5. О рассмотрении новых редакций локальных нормативных актов
ГАПОУ СО «ИМТ»:

СЛУШАЛИ: заместителя директора по УМР *Е.С. Прокопьева*, Н.В.Сидорову, руководителя УГС 23.00.00, 15.00.00

Представлен для обсуждения следующие редакции локальных нормативных актов:

- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2022-2023 учебный год.
- Регламент по Окружной олимпиаде «Инженерная графика», 2022.
- Регламент конкурса «Мой папа – мой герой», 2022
- Регламент организации и проведения Олимпиады по Инженерной графике среди студентов 2 курса технических специальностей Ирбитского мотоциклетного техникума и в 2021- 2022 учебном году, 2022 г.

Рассмотрев вопросы, вынесенные на повестку дня, члены методического объединения

РЕШИЛИ:

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение
1.	Руководителям совместно с членами ЦК по проведенным мероприятиям выставлять новости на сайт ИМТ.	Руководители УГС
2.	Принять меры к исполнению в полном объеме плана мероприятий по подготовке к ГИА в части пунктов № 56 «Оформление демонстрационных стендов»	О.Г.Кайгородова, Кузеванова Е.А, Н.В.Сидорова, Н.Ю. Шутова.
3.	Осуществлять контроль участия ПР и обучающихся в областных, окружных мероприятиях по плану – графику Международных, всероссийских, межрегиональных, областных мероприятий студентов, педагогических и иных работников профессиональных образовательных организаций Свердловской области на январь-июнь 2022 год	К.С. Казаковцева, методист, Руководители УГС
4.	В срок до 21.03.2022г. провести экспертизу наличия методического и материально-технического обеспечения лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсовых проектов и работ, учебной практики ППССЗ в рамках самообследования в форме собеседования	Шутова Н.Ю. Сидорова Н.В. Кузеванова Е.А
5.	Представить для утверждения новые редакции локальных нормативных актов: - Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2022-2023 учебный год. - Регламент по Окружной олимпиаде «Инженерная графика», 2022. - Регламент конкурса «Мой папа – мой герой», 2022 - Регламент организации и проведения Олимпиады по Инженерной графике среди студентов 2 курса технических специальностей Ирбитского мотоциклетного техникума и в 2021- 2022 учебном году, 2022 г.	Е.С. Прокопьев Сидорова Н.В. Лаптева Л.В.
6.	Провести в апреле месяце информационное совещание по рассмотрению изменений по показателям эффективности в листах самооценки январь-июнь 2022 года».	Сидорова Н.В. Казаковцева К.С. Кузеванова Е.А. Шутова Н.Ю.

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ: ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО Е.С. Прокопьев
Секретарь К.С. Казаковцева

08.02.2022

1	Буслаев В.В.	100	3	100	3	100	3
2	Вебер Т.Н.	100	3	100	3	100	3
3	Вострецов А.П.	100	3	100	3	100	3
4	Вятчина Н.П.	100	3	100	3	100	3
5	Головкина В.К.	100	3	100	3	0	0
6	Елфимова Н.А.	50	1	50	1	100	3
7	Катцин А.А.	100	3	100	3	100	3
8	Казаковцева К.С.	100	3	100	3	100	3
9	Коновалов М.Ю	0	0	0	0	0	0
10	Красадымский В.С	75	2	75	2	100	3
11	Кротов А.Л.	100	3	100	3	100	3
12	Кузеванова Е.А.	100	3	75	2	100	3
13	Прокопьев Е.С	50	1	50	1	100	3
14	Сабанина Д.Н.	50	1	50	1	0	0
15	Сидорова Н.В.	100	3	100	3	100	3
16	Шутова Н.Ю.	100	3	100	3	100	3
17	Юдин Е.А.	75	2	75	2	100	3
18	Ягорь Е.В	75	2	75	2	100	3

**2. О выполнении решений заседания методического объединения
СЛУШАЛИ Н.А. Елфимову**

Решения методического объединения, требующие контроля Протокол № 5, решения МО протокола № 2, 3, 4, 6 – выполнены в полном объеме (100%).

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
10.	С целью дальнейшей работы по систематизации элементов ППССЗ необходимо: - в срок до 25.12.2021 года цикловым комиссиям сформировать в электронной форме единые регистры ППССЗ для размещения на сайте ППССЗ, формирования аннотаций РП и ФОС ППССЗ	Е.С. Прокопьев Руководители ОП Кайгородова О.Г.	Выполнено не в полном объеме

**3. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на декабрь 2021 года. Аналитическая записка
СЛУШАЛИ Е.С. Прокопьева, руководители УГС**

Представлена аналитическая записка. Приложение к протоколу. План работы выполнен в полном объеме.

**4. Об участии в проведении X Открытого Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Свердловской области в 2022 году
СЛУШАЛИ: В.С. Красадымского**

С целью реализации Программы развития государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (с учетом обеспечения условий подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (ТОП-50), методик WorldSkills соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «О проведении X Открытого Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Свердловской области в 2022 году» педагогическим работникам необходимо организовать участие ГАПОУ СО «ИМТ» (далее - Автономное учреждение) в X Открытом Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Свердловской области в 2022 году по компетенциям «Бухгалтерский учет», «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» «Веб-технологии» в период проведения Чемпионата с 14-18 февраля 2022 года. Для подготовки по компетенциям создана рабочая группа ГАПОУ СО «ИМТ» в следующем составе:

Шутова Н.Ю. руководитель УГС 38.00.00. Экономика и управление;
Кротов А.Л., мастер п/о образовательной программы 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
Коновалов М.Ю., преподаватель образовательной программы 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

В срок до 25 января 2022 года рабочей группой, будет:

- осуществлена регистрация на участие на Чемпионат (отборочный тур Чемпионата);
- составлен план психолого-педагогической подготовки участника;
- составлен психологический портрет участника конкурса;
- при регистрации участники заполнили согласия на обработку персональных данных и согласие на участие в Чемпионате в бумажном виде;
- регистрация участников на платформе «Профессионал».
- по заполненным заявлениям составлен реестр согласий на обработку персональных данных, реестр должен быть представлен в Региональный координационный центр развития движения «Молодые профессионалы» Свердловской области;
- изучаются материалы Чемпионата 2021 года и осуществляется подготовка обучающихся по техническому описанию заданий Чемпионата.

От ГАПОУ СО «ИМТ» выставлены следующие кандидаты:

по компетенциям «Бухгалтерский учет» - Скарпинова Елизавета Павловна, группа 307

по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» - Брюханов Алексей Сергеевич, группа 301

по компетенции «Веб-технологии» - Дубских Александр Александрович, группа 302.

Отчет об участии в Чемпионате преподавателям представить на заседании педагогического совета в марте 2022 года.

5.0 выполнении государственного задания в 4 квартале 2021 года и за 2021 год

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева

Завершена работа по формированию публичного доклада о деятельности ПОО в 2021 году, в том числе по выполнению государственного задания, представлены окончательные значения качественных и количественных показателей.

Публичный доклад о деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году содержит информацию мониторинга развития профессиональной образовательной организации, реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, результатах учебно-воспитательного процесса, научных и творческих достижениях. Доклад призван информировать потенциальных поступающих, обучающихся и их родителей, социальных партнёров и широкую общественность о деятельности профессиональной образовательной организации. Публичный доклад содержит информацию в следующих направлениях мониторинга деятельности

На 18.01.2022 года не заполнены разделы по направлениям за 3-4 квартал ответственных лиц по направлениям - Сеченова Н.В., Красадымский В.С.

б. О мониторинге деятельности педагогических работников за сентябрь-декабрь 2021 года

СЛУШАЛИ Е.С. Прокопьева

Приказом от 17.12.2021 № 446-од «О согласовании результатов деятельности педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ» по показателям эффективности в рамках «эффективного контракта» за отчетный период сентябрь-декабрь 2021 года и о проведении собеседования на заседании комиссии по установлению стимулирующих выплат» для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее – Автономное учреждение) на основе личного портфолио и индивидуального листа самооценки по результатам деятельности за отчетный период сентябрь-декабрь 2021 года, в соответствии с локальными актами Автономного учреждения, регулирующими процедуру внедрения системы «эффективного контракта» в Автономном учреждении установлено:

1. Педагогические работники в срок до 30.12.2021 осуществляют формирование портфолио и заполнение индивидуальных листов самооценки результатов деятельности за период сентябрь - декабрь 2021 года.

2. Педагогические работники согласовывают с экспертными комиссиями (должностными лицами по подчиненности) собственные портфолио и индивидуальные листы самооценки за отчетный период сентябрь - декабрь 2021 г. в срок с 29.12.2021.

Собеседование по показателям эффективности деятельности педагогических работников на заседании комиссии по установлению стимулирующих выплат и тарификационной комиссии прошло по графику

10 января 2022 года. Директору Автономного учреждения представлены протокол № 1 и 2 заседания комиссии для принятия решения.

7. О предоставлении отчетов заместителями директора по направлениям руководителями УГС, методистами, сотрудниками служб в 2022 году.

СЛУШАЛИ Е.С. Прокопьева

С целью корректировки планов работы по направлениям, повышения эффективности работы в 2021-2022 учебном году заместителей директора по направлениям, руководителей УГС, методистов, сотрудников АУ необходимо проанализировать выполнение плана работы в целом (утвержденные в сентябре-октябре месяце 2021 года). Предоставить отчет о выполнении плана в качестве дополнительного материала к портфолио при согласовании листов на заседании комиссии по установлению стимулирующих выплат и тарификационной комиссии в июле месяце 2022 года. Ответственным лица предоставить данные планы-отчеты с 15 по 30 июня 2021 года заместителям директора по направлениям. Преподавателям предоставить отчеты до 01.02.2022 года за 1 полугодие по методической работе.

8. Организация аттестационных процессов в 2022 году.

СЛУШАЛИ Е.А. Кузеванову

Представлен план аттестации педагогических работников на 2022 год. На процедуру аттестации выходят педагогические работники:

Март 2022года

1. Вебер Т.Н., (ВКК)
2. Шутова Н.Ю., (ВКК)
3. Прокопьев Е.С. (ВКК)
4. Кузеванова Е.А., (ВКК)

Октябрь 2022 года:

1. Сабанина Д.Н., (1КК)
2. Казаковцева К.С. (1КК)
3. Елфимова Н.А. (1КК)
4. Головкина В.К., (1КК)

9. О предоставлении документов на стипендию Правительства в 2022 году

СЛУШАЛИ Е.С. Прокопьева

На основании приказа от 14.01.2022 № 02-01-82/235 «О предоставлении документов претендентов на стипендию Правительства Российской Федерации на 2022-2023 учебный год», ГАПОУ СО «ИМТ» предложены на основании ранее отправленной заявки 2 кандидатуры:

Специальность 09.02.04 Информационные системы – Чусовитина Алина, группа 306

Специальность 15.02.08. Технология машиностроения – Чащин Дмитрий, группа 308.

10. Представление отчета по стажировке библиотекаря

СЛУШАЛИ О.В. Раскулову

Представлен отчет по стажировке с 17.11.2021 по 17.12.2022 года в бумажном варианте и в виде презентации. (приложение 1 к данному протоколу)

11. Представление документов претендентов специальности 09.02.04, 15.02.08 на стипендию Правительства Российской Федерации на 2022-2023 учебный год.

СЛУШАЛИ Е.С. Прокопьева

На основании информационного письма ГАПОУ СО ИМТ от 26 ноября 2021 г № 334 О предоставлении сведений о численности студентов, обучающихся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации для назначения стипендии Правительства Российской Федерации в 2022-2023 учебном году (по состоянию на 15 ноября 2021 года) по форме подготовить документы на студентов группы № 306 Чусовитину Алину, группы № 308 Чащина Диму.

12. О рассмотрении новых редакций локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ»:

СЛУШАЛИ Н.В. Сеченову

- Регламент проведения X Открытой окружной комплексной военно-спортивной игры «Один день из армейской жизни», посвященной освобождению от блокады немецко-фашистских войск города-героя Ленинград в 1944 году на площадке ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021-2022 учебном году.

Рассмотрев вопросы, вынесенные на повестку дня, члены методического объединения

РЕШИЛИ:

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение
7.	Принять к сведению информацию о выполнении решений заседания методического объединения о выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» за декабрь 2021 года	-
8.	Принять к сведению информацию о мониторинге деятельности педагогических работников за сентябрь-декабрь 2021 года, продолжить работу над корректировкой оценочных листов в феврале месяце.	-
3.	Представить информацию в публичный доклад ответственным лицам до 21.01.2022 года. Представить основные результаты деятельности ПОО по материалам Публичного доклада в феврале-марте 2022 года на педагогическом совете.	Е.С. Прокопьев Руководители УГС, структурных подразделений
4.	Принять к сведению информацию Об участии в проведении X Открытого Регионального чемпионата «Молодые профессионалы», (WorldSkills Russia) Свердловской области в 2022 году»	-
5.	Отчет об участии в Чемпионате представить на заседании педагогического совета в марте 2022 года.	В.С. Красадымский
6.	Принять меры к исполнению в полном объеме Плана работы ПОО на январь 2022 года	Е.С. Прокопьев
7	Продолжить работу по процедуре самообследования в ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году, информацию по справкам предоставить до 15.02.2022	Руководители УГС
8	Принять в новой редакции Регламент X Открытой окружной проведения комплексной военно-спортивной игры «Один день из армейской жизни», посвященной освобождению от блокады немецко-фашистских войск города-героя Ленинград в 1944 году на площадке ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021-2022 учебном году	Зам. директора Н.В. Сеченова
9	Принять информацию по ГЗ на 2022 год к сведению	
10	Принять информацию по аттестационным процессам в 2022 году к сведению, исполнению ответственными лицами за аттестационные процессы	
11	Руководителям УГС Е.А. Кузевановой, Н.В. Сидоровой подготовить до 01.02.2022 года пакет документов на претендентов с целью получения стипендии Правительства РФ в 2022-2023 учебном году.	Е.С. Прокопьев
12	Считать прохождение стажировки библиотекаря О.В. Раскуловой удовлетворительной.	

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ: ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО	Е.С. Прокопьев
Секретарь МО	К.С. Казаковцева

18.01.2022

ПРОТОКОЛ

Совместного заседания методического объединения

07.12.2021.

№ 5

***Нормативное, методическое и организационное обеспечение
процедуры государственной итоговой аттестации в 2021 году***

Председатель: Е.С. Прокопьев

Секретарь: К.С. Казаковцева

Присутствовали: члены методического объединения: Прокопьев Е.С., Красадымский В.С., Казаковцева К.С., Кузеванова Е.А., Сидорова Н.В., Шутова Н.Ю., Сеченова Н.В., Елфимова Н.А.

Присутствовали: председатели государственных экзаменационных комиссий, представители социальных партнеров, работодателей.

1. Приглашенные председатели государственных экзаменационных комиссий, перечень председателей отправленные на утверждение Министерством образования и молодежной политики Свердловской области «Об утверждении состава председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в государственных профессиональных образовательных учреждениях Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области».

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Вохминцев Виктор Владимирович	ООО «Екатеринбург-2000» Северо-Восточное направление Ирбитский центр	начальник отдела эксплуатации позиции
15.02.08 Технология машиностроения	Миллер Эдуард Яковлевич	ООО «ПК Ирбитский мотоциклетный завод»	главный технолог
23.02.03.Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Гельмут Андрей Теодорович	АО «Ирбитский молочный завод»	начальник отдела логистики
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Карпова Екатерина Витальевна	ООО «ИрбитОкна»	заместитель директора

Отсутствуют: нет

Повестка дня:

1. О рассмотрении нормативной, методической, организационной документации государственной итоговой аттестации (далее- ГИА) выпускников 2022 года по специальностям.: Программы ГИА, тематика выпускных квалификационных работ (далее- ВКР)- дипломных проектов (работ), Комплексы оценочных средств ГИА, Методические указания по выполнению ВКР.

Докладчики: руководители образовательных программ

2. Состав апелляционной комиссии ГИА на 2022 год

Докладчики: заместитель директора по УМР Е.С. Прокопьев

Слушали руководителей УГС Е.А. Кузеванову, Н.В.Сидорову, Н.Ю. Шутову.

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», программы государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов,

требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов утверждаются директором ГАПОУ СО «ИМТ» после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий. Педагогическими работниками приглашенным председателям ГЭК, представителям работодателей представлены разработанные новые редакции локальных нормативных актов, регламентирующих процедуры ГИА выпускников 2022 года:

1. Программы ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям);
2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 15.02.08. Технология машиностроения;
3. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
4. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Программы государственной итоговой аттестации включают:

- перечень необходимых для допуска на государственную итоговую аттестацию документов;
- состав государственной итоговой аттестации;
- темы и требования к выпускным квалификационным работам;
- техническое описание, инфраструктурный лист, содержание задания (при проведении государственного экзамена)
- критерии оценки результата образования.

При разработке Программы государственной итоговой аттестации установлены:

- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
 - содержание фонда оценочных средств;
 - условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации; критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

2. Тематика выпускных квалификационных работ (ВКР)

Темы выпускных квалификационных работ разработаны цикловыми комиссиями по специальностям с участием представителей работодателей. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования были рассмотрены на Методическом объединении 17.11.2021 протокол № 4 .

3. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для выпускников 2022 года

В форме дипломной работы по специальностям:

- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – для группы очной формы обучения;
- 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) – для группы очной и заочной формы обучения;

В форме дипломного проекта по специальностям:

- 15.02.08. Технология машиностроения – для группы очной формы обучения;
- 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта – для групп очной и заочной форм обучения.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы разработаны с участием представителей работодателя, социальных партнеров и включают в себя следующее:

1. Общие положения
2. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы
Основные этапы и сроки выполнения выпускной квалификационной работы
3. Структура выпускной квалификационной работы
Содержание выпускной квалификационной работы
4. Методические указания к выполнению основной части дипломной работы
5. Оформление выпускной квалификационной работы
6. Порядок предварительной защиты выпускной квалификационной работы
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы
7. Порядок защиты выпускной квалификационной работы
8. Оценка компетенций при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерная тематика выпускной квалификационной работы
Макет формы титульного листа выпускной квалификационной работы
Пример оформления оглавления (содержания) выпускной квалификационной работы
Требования к оформлению таблиц
Требования к оформлению иллюстраций
Рекомендации по оформлению ссылок на литературные источники и нормативные акты
Образец оформления списка литературы
Рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы
Требования к оформлению портфолио достижений студента
Оформление реферата

4. Комплексы оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» 2022 года по специальностям.

С целью оценки уровня подготовки выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым специальностям разработаны отдельные Комплексы оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» 2019 года в части защиты ВКР по специальностям среднего профессионального образования:

- 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- 15.02.08. Технология машиностроения;
- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 09.02.04. Информационные системы (по отраслям).

Комплексы оценочных средств (КОС) ГИА в соответствии с требованиями ФГОС СПО являются частью фонда оценочных средств (далее - ФОС) основной профессиональной образовательной программы по специальностям - программ подготовки специалистов среднего звена –(ППССЗ). КОС предназначен для оценки освоенных студентами компетенций при государственной итоговой аттестации, проводимой в 2021 году в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы).

КОС предусматривают оценку общих и профессиональных компетенций выпускников по основным показателям оценки результата подготовки (ОПОР).

Оценочные средства ГИА выпускников включают:

- задание на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР);
- основные показатели оценки результатов;
- критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Разработанные задания на ВКР, основные показатели оценки результатов защиты ВКР и критерии оценивания (оценочные средства ГИА) прошли предварительную экспертизу на соответствие требованиям ФГОС СПО и обсуждение в цикловой комиссии специальностей.

Документы представлены для обсуждения.

2. Состав апелляционной комиссии ГИА на 2022 год

Докладчики : заместитель директора по УМР Е.С. Прокопьев

На основании положения об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» при проведении государственной итоговой аттестации от 11.09.2018 года. Прилагается следующий состав апелляционной комиссии на 2021 год.

1. Катцина Светлана Анатольевна – председатель апелляционной комиссии, директор ГАПОУ СО «ИМТ»;
2. Прокопьев Евгений Сергеевич – заместитель председателя апелляционной комиссии, заместитель директора ГАПОУ СО «ИМТ» по учебно-методической работе;
3. Сеченова Наталья Владимировна – член апелляционной комиссии, заместитель директора по ВиСПР, ГАПОУ СО «ИМТ»;
4. Вятчина Наталья Петровна, член апелляционной комиссии, преподаватель высшей квалификационной категории, ГАПОУ СО «ИМТ»;
5. Юдин Евгений Аркадьевич - член апелляционной комиссии, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ИМТ»;
6. Ягорь Елена Викторовна - член апелляционной комиссии, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ИМТ»;
7. Елфимова Наталья Андреевна – секретарь апелляционной комиссии, документовед ГАПОУ СО «ИМТ».

3. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов:

Слушали Е.С. Прокопьева.

- Положение о расписании учебных занятий государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021

- Положение о режиме занятий студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021
- Регламент организации и проведения Конкурса профессионального мастерства по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в 2021- 2022 учебном году, 2021 г.
- Программа наставничества по форме преподаватель – студент на 2021 – 2022 учебный год.

РЕШИЛИ:

Представить к утверждению согласованные педагогическим советом с участием председателей ГЭК и представителей работодателей и методическим объединением :

1. Программы Государственной итоговой аттестации

- 1.1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям);
- 1.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 15.02.08. Технология машиностроения;
- 1.3. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- 1.4. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для выпускников 2022 года

В форме дипломной работы по специальностям:

- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – для группы очной формы обучения;
- 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) – для группы очной и заочной формы обучения;

В форме дипломного проекта по специальностям:

- 15.02.08. Технология машиностроения – для группы очной формы обучения;
- 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта – для групп очной и заочной форм обучения.

4. Комплексы оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» 2022 года по специальностям:

- 4.1. Комплекс оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям);
- 4.2. Комплекс оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 15.02.08. Технология машиностроения;
- 4.3. Комплекс оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- 4.4. Комплекс оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

5. Утвердить состав апелляционной комиссии на 2022 год

6. Согласовать и представить для рассмотрения на совете Автономного учреждения следующие положения:

- Положение о расписании учебных занятий государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021
- Положение о режиме занятий студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021

Согласовать и представить на утверждение директору Автономного учреждения следующие акты

- Регламент организации и проведения Конкурса профессионального мастерства по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в 2021- 2022 учебном году, 2021 г.
- Программа наставничества по форме преподаватель – студент на 2021 – 2022 учебный год.

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ : ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО
Секретарь МО

Е.С. Прокопьев
К.С. Казаковцева

ПРОТОКОЛ

Заседание методического объединения педагогических работников

17. 11. 2021.

№ 4

Председатель: Прокопьев Е.С

Секретарь: Казаковцева К.С.

Присутствовали: члены методического объединения: Сеченова Н.В., Сидорова Н.В., Казаковцева К.С., Кузеванова Е.А., Шутова Н.Ю., Красадымский В.С. Прокопьев Е.С, Н.А. Елфимова.

Приглашенные: В.В. Буслаев, А.Л. Кротов, С.А. Катцина

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | О выполнении решений заседания методического объединения | Е.С. Прокопьев
Руководители УГС |
| 2. | О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на октябрь 2021 года .
Аналитическая записка. | Е.С. Прокопьев |
| 3. | О подготовке и проведении окружных олимпиад Восточного управленческого округа
среди обучающихся 1, 2 курсов | Е.С. Прокопьев |
| 4. | Об организации взаимодействия с представителями работодателей в 2021-2022
учебном году | Руководители УГС
В.С. Красадымский
В.С. Красадымский |
| 5. | Анализ организации и содержания ГИА выпускников 2021 и задачи ЦК по
реализации рекомендаций по совершенствованию ГИА | Е.С. Прокопьев |
| 6. | О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников
ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году . План подготовки и проведения ГИА. О проведении
демонстрационного экзамена в составе Государственной итоговой аттестации
выпускников 2022 года. Представление тематики ВКР выпускников 2022 года | Е.С. Прокопьев |
| 7. | Представление тезисов аналитических отчетов аттестующимися педагогическими
работниками ПОО, о результатах педагогической деятельности за анализируемый
период. | Кузеванова Е.А..
Аттестующиеся |
| 8. | О рассмотрении программы наставничества по форме преподаватель – преподаватель
на 2021 – 2022 учебный год, преподавателей Н.А. Елфимовой, Д.Н. Сабаниной | Н.Ю. Шутова |
| 9. | Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Регламентов)
- Регламент конкурса «Права свои знай, обязанности не забывай» 2021 г.
- Регламент олимпиады по Компьютерной графике среди студентов 3 курса
технических специальностей Ирбитского мотоциклетного техникума и в 2021- 2021
учебном году, 2021 г.
- Регламент олимпиады по общепрофессиональной дисциплине ОП 04. Основы
бухгалтерского учета среди студентов 2 курса ГАПОУ СО «ИМТ» специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 2021 | Казаковцева К.С.,
Сидорова Н.В.
Шутова Н.Ю. |

1. О выполнении решений заседания методического объединения

Слушали, заместителя директора по УМР Е.С. Прокопьева

Решения методического объединения, требующие контроля **Протокол №№ 1-3**

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
11.	Представить директору ПОО результаты мониторинга готовности электронных баз ППССЗ набора 2021 года для принятия административных решений.	Е.С.Прокопьев	распоряжение будет в декабре месяце
12.	Принять участие в проекте «Федеральный Интернет-Экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО) в 1 семестре 2021-2022 учебного года.	Е.С. Прокопьев Преподаватели	Выполняется, составлен график, проведено 4 формы промежуточных аттестации

2. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на октябрь 2021 года . Аналитическая записка

Слушали, заместителя директора по УМР Е.С. Прокопьева

В целях повышения эффективности деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году заместителем директора по УМР осуществлен анализ выполнения плана основных мероприятий педагогического коллектива на октябрь 2021 года в части выполнения мероприятий и опубликования информации на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в сети Интернет в разделе «Новости».

Основными результатами анализа выполнения плана являются следующие показатели:

№п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Фактическое значение	% выполнения	Уровень эффективности
1.	Проведение мероприятий, цикла мероприятий в течение месяца	37	57	154,1	Высокий уровень
2.	Обеспечение информационной открытости деятельности Автономного учреждения (публикация на сайте)	9	17	188,9	Высокий уровень

Не выполнено 3 мероприятия:

День самоуправления «Будущее - это мы»	Н.В. Сеченова
--	---------------

Сверх запланированных мероприятий проведено дополнительно 23 мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Модераторы	Дата проведения
1.	Оперативное совещание кураторов учебных групп. Планы работы на неделю	Н.В. Сеченова	08.10.2021
2.	Заседание Комиссии по социальной поддержке обучающихся	Сеченова Н.В.	28.10.2021
3.	Родительское собрание в группе 3 курса № 305	Сеченова Н.В., руководители ОПОП	18.10.2021
4.	Родительское собрание в группе 3 курса № 308	Сеченова Н.В., руководители ОПОП	25.10.2021
5.	Профилактическая беседа «Уголовная и административная ответственность, уголовные наказания несовершеннолетних, не связанных с лишением свободы»	Сеченова Н.В. Манькова А.А.	18.10.2021
6.	Профилактическая беседа «Подростково-молодежная преступность в современной России»	Сеченова Н.В. Манькова А.А.	18.10.2021
7.	Профилактическая беседа «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних. Профилактика наркомании»	Сеченова Н.В. Манькова А.А.	19.10.2021
8.	Профилактическая беседа «Профилактика зависимостей»	Сеченова Н.В. Манькова А.А.	19.10.2021
9.	Приглашение на заседание ЦК неуспевающих студентов групп № 301, 304 (4 курс)	Кураторы групп, Сидорова Н.В.	08.10.2021 г.
10.	Защита творческих проектов по учебной дисциплине Астрономия	Ягорь А.В.	08.10.2021 г.
11.	Профориентационное занятие в рамках родительского собрания Пионерская СОШ	Кузеванова Е.А.	04.10.2021г.
12.	Межрегиональный заочный конкурс студенческого эссе «Моя будущая профессия»	Вебер Т.Н.	09.10.2021г.
13.	Региональный этап Российской национальной премии «Студент года» ПОО	Казаковцева К.С.	10.10.2021
14.	Акция «Всероссийский экономический диктант»	Казаковцева К.С.	12.10.2021г
15.	Конкурс чтецов «Летят в бесмертье журавли»	Вебер Т.Н.	12.10.2021
16.	Форум Антитеррористическая безопасность	педагогически коллектив	25.10.2021
17.	Экономический диктант, гр. 307,311,32, 33,315	Шутова Н.Ю.	12.10.2021

18.	б всероссийская Научно практическая конференция по финансовому просвещению Финансовая грамотность в сфере гостеприимства	Шутова Н.Ю.	5-6.10.2021
19.	Научно практическая конференция Проблемы и перспективы профилактики аддиктивного поведения современных детей	Шутова НЮ	29.10.2021
20.	Вектор Олимпиада Рус.яз гр 315	Шутова Н.Ю.	04.10.2021
21.	Вектор Олимпиада Менеджмент гр 307	Шутова	Октябрь
22.	Всероссийский урок «Приключения электроники»	Е.В. Ягорь	21.10.2021
23.	Вектор Олимпиада Ит в ПД гр.311	Шутова	Октябрь

На сайте Автономного учреждения опубликовано 15 новостной информации 6 работниками ГАПОУ СО «ИМТ», в том числе:

Взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ):

- газета восход от 07.10.2021 № 38 «Студент года - 2021

3. О подготовке и проведении окружных олимпиад Восточного управленческого округа среди обучающихся 1, 2 курсов.

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева.

Представлен График проведения олимпиад по дисциплинам общеобразовательного цикла.

Организатором Олимпиад является ГАПОУ СО «ИМТ».

График проведения II Окружных олимпиад по общеобразовательным учебным дисциплинам среди студентов 1-2 курсов средних профессиональных образовательных организаций и учащихся 10-11 классов общеобразовательных организации Восточного управленческого округа на площадке Государственно го автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в дистанционном формате в 2021-2022 учебном году

№ п/п	№ группы на платформе	Наименование дисциплины	Дата проведения олимпиады	Ответственное лицо от организации, контакты
1	101	Экология	17.11.2021	Прокопьев Евгений Сергеевич, заместитель директора по УМР, 89022599963 Imt-umr@mail.ru
2	102	Экономика	19.11.2021	
3	103	Биология	22.11.2021	
4	104	География	24.11.2021	
5	105	Естествознание	26.11.2021	
6	106	Иностранный язык (английский язык)	29.11.2021	
7	107	Информатика	01.12.2021	
8	108	История	03.12.2021	
9	109	Математика	06.12.2021	
10	110	ОБЖ	08.12.2021	
11	111	Обществознание (вкл. экономику и право)	10.12.2021	
12	112	Русский язык	13.12.2021	
13	113	Физика	15.12.2021	
14	114	Химия	17.12.2021	

4. Об организации взаимодействия с представителями работодателей в 2021-2022 учебном году

СЛУШАЛИ:

В.С. Красадымского, руководителей образовательных программ.

В целях приближения подготовки специалистов среднего профессионального образования к требованиям отраслей экономики и работодателей, ГАПОУ СО «ИМТ» постоянно совершенствует систему социального партнерства с предприятиями, организациями различных форм собственности и сфер деятельности.

Формы взаимодействия, процедура оформления отношений между ГАПОУ СО «ИМТ» и предприятиями, организациями - работодателями и социальными партнерами при реализации программ подготовки специалистов среднего звена регламентирует Положение о социальном партнерстве ГАПОУ СО «ИМТ» с работодателями, утвержденное в новой редакции приказом директора № 303-од от 27 сентября 2017года.

Одним из направлений взаимодействия Автономного учреждения с представителями работодателей и социальными партнерами является разработка содержания программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

В данном направлении сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- участие в разработке содержания вариативной части ППССЗ (рабочих программ вариативных дисциплин и вариативных профессиональных модулей);
- участие в разработке программ государственной итоговой аттестации, тематики выпускных квалификационных работ;
- участие в разработке комплексов оценочных средств (КОС) государственной итоговой аттестации (ГИА);
- экспертиза разработанных ППССЗ в части общего описания;
- экспертиза разработанных рабочих программ и комплексов оценочных средств (КОС) профессиональных модулей;
- экспертиза разработанных КОС ГИА, заданий на выпускные квалификационные работы;
- экспертиза заданий на проведение государственных экзаменов в составе ГИА в 2022 году
- участие в форме наставничества: студент-работодатель.

В настоящее время Автономным учреждением заключены Соглашения о намерениях сотрудничества в рамках реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в 2021-2022 учебном году с представителями предприятий работодателей и социальных партнеров, данные на 17.11.2021.

№ п/п	Наименование ОПОП	Количество соглашений
1.	09.02.04. Информационные системы (по отраслям) Очная, заочная	3
2.	15.02.08. Технология машиностроения Очная	8
3.	23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта Очная, заочная	4
4.	38.02.04. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Очная	7

5. Анализ организации и содержания ГИА выпускников 2021 и задачи ЦК по реализации рекомендаций по совершенствованию ГИА

Слушали В.С. Красадымского

4.1. Результаты ГИА.

специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)

Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	21	100
Не явились на защиту ВКР		
Защищено ВКР	21	100
Оценки:		
Отлично	5	23,8
Хорошо	4	19
Удовлетворительно	12	57,2
Неудовлетворительно	-	-
Средний балл	3,66	
Качественный показатель*		42,8

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	24	100
Не явились на защиту ВКР		
Защищено ВКР	24	100
Оценки:		
Отлично	9	37,5
Хорошо	8	33,33
Удовлетворительно	7	29,17
Неудовлетворительно	-	
Средний балл	4	
Качественный показатель*		70,83

специальности 15.02.08. Технология машиностроения

Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	13	100
Не явились на защиту ВКР		
Защищено ВКР	13	100
Оценки:		
Отлично	4	30,7
Хорошо	6	46,1
Удовлетворительно	3	23,2
Неудовлетворительно	-	-
Средний балл	4	
Качественный показатель*		76,8

специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	22	100
Не явились на защиту ВКР		
Защищено ВКР	22	100
Оценки:		
Отлично	8	36,36
Хорошо	11	50
Удовлетворительно	3	13,64
Неудовлетворительно	0	0
Средний балл	4,2	
Качественный показатель*		86,36

4.2. Динамика показателей подготовки выпускников за 3 года по специальности:

специальность 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)

Код специальности	Наименование специальности	Год	Кол-во выпускников, получивших дипломы	Кол-во выпускников имеющие в дипломе только «4» и «5»	Качественный показатель*, %
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	2019	21	12	57
		2020	29	9	31
		2021	21	6	28,5

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Код специальности	Наименование специальности	Год	Кол-во выпускников, получивших дипломы	Кол-во выпускников имеющие в дипломе только «4» и «5»	Качественный показатель*, %
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2019	22	13	59
		2020	20	5	25
		2021	24	1	4,1

специальность 15.02.08. Технология машиностроения

Код специальности	Наименование специальности	Год	Кол-во выпускников, получивших дипломы	Кол-во выпускников имеющие в дипломе только «4» и «5»	Качественный показатель*, %
15.02.08.	Технология машиностроения	2019	17	3	17,6
		2020	13	6	62
		2021	13	3	23

специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Код специальности	Наименование специальности	Год	Кол-во выпускников, получивших дипломы	Кол-во выпускников имеющие в дипломе только «4» и «5»	Качественный показатель*, %
23.02.03.	Техническое обслуживание и	2019	35	5	14
		2020	33	6	18

	ремонт автомобильного транспорта	2021	22	5	22,7
--	--	------	----	---	------

Выводы. Динамика качественных показателей является отрицательной по трем из четырех образовательных программам, положительную динамику можно наблюдать на специальности: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Низкий результат связываем с работой обучающихся в дистанционной форме обучения, в двух учебных годах 2019 – 2020 и 2020 – 2021 гг.

На повышение показателей оказывает влияние систематическая работа цикловой комиссии специальности по повышению качества результата: проведение открытых защит курсовых работ студентов, проведение учебно - практических конференций по результатам практики (учебной и производственной), интерактивных занятий и другие формы индивидуальной работы педагогических работников со студентами.

4.3. Сформированность компетенций

Методика оценивания общих и профессиональных компетенций на ГИА.

Оценку общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) в период государственной итоговой аттестации осуществляли эксперты:

- руководители выпускных квалификационных работ;
- рецензенты;
- государственная экзаменационная комиссия.

Каждый эксперт, член ГЭК заполняет экспертный лист оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основным показателям оценки результата (ОПОР) в форме "проявляется показатель - единица (1)", "не проявляется – ноль (0)". Заполнение осуществляется в электронной форме в программном комплексе «Автоматизированная информационная система (АИС) ГИА 2021» в оценочных листах для каждого выпускника.

В сводном оценочном листе для каждого выпускника из всех оценок определяются:

- сумма положительных оценок ОПОР;
- доля положительных оценок ОПОР (процент результативности);
- оценка уровня подготовки и защиты ВКР по универсальной шкале оценки образовательных достижений.

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Оценка общих и профессиональных компетенций.

По результатам анализа ГИА выпускников 2021 года компетенции, сформированные на уровне менее 50%. - не выявлены

Наименьшие показатели сформированности компетенций имеют выпускники специальностей по следующим компетенциям

09.02.04. Информационные системы (по отраслям)

ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности – 61,2%

ПК 2.3 Применять методики тестирования разрабатываемых приложений – 50%

ПК 2.1 Участвовать в разработке технического задания – 51%

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество – 76,8%

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета – 84,6%

15.02.08. Технология машиностроения

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность – 78,5%

ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования – 75,3%

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество – 83,6,9%.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта – 83,5%.

5. Анализ результатов и условий ГИА

Проблемы в части результата образования

Наименование образовательной программы	Выявленные проблемы и противоречия	Пути решения выявленных проблем
09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Низкий уровень сохранности контингента	<p>Повысить уровень профориентационной работы направленной на заинтересованность обучающихся в результатах обучения по программе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ввести систему проведения отдельных учебных занятий (отдельных тем дисциплин и междисциплинарных курсов) представителями работодателей; 2. Ввести систему выполнения отдельных лабораторных и практических работ с привлечением социальных партнеров; 3. Совершенствовать педагогические технологии: систему экскурсий, компетентного подхода в образовании, технологию проектной деятельности: совершенствовать индивидуальную работу по учебному проектированию на 1 курсе, совершенствовать систему курсового проектирования на 3, 4 курсах с разработкой реальных проектов по специальности.
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Не выявлено	
15.02.08. Технология машиностроения	Низкий уровень сохранности контингента	<p>Повысить уровень профориентационной работы направленной на заинтересованность обучающихся в результатах обучения по программе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ввести систему проведения отдельных учебных занятий (отдельных тем дисциплин и междисциплинарных курсов) представителями работодателей; 2. Ввести систему выполнения отдельных лабораторных и практических работ с привлечением социальных партнеров; 3. Совершенствовать педагогические технологии: систему экскурсий, компетентного подхода в образовании, технологию проектной деятельности: совершенствовать индивидуальную работу по учебному проектированию на 1 курсе, совершенствовать систему курсового проектирования на 3, 4 курсах с разработкой реальных проектов по специальности.
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Низкий уровень сохранности контингента	<p>Повысить уровень профориентационной работы направленной на заинтересованность обучающихся в результатах обучения по программе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ввести систему проведения отдельных учебных занятий (отдельных тем дисциплин и междисциплинарных курсов) представителями работодателей; 2. Ввести систему выполнения отдельных лабораторных и практических работ с привлечением социальных партнеров; 3. Совершенствовать педагогические технологии: систему экскурсий, компетентного подхода в образовании, технологию проектной деятельности: совершенствовать индивидуальную работу по учебному проектированию на 1 курсе, совершенствовать систему курсового проектирования на 3, 4 курсах с разработкой реальных проектов по специальности.

Проблемы в части выполнения ВКР

Наименование образовательной программы	Выявленные проблемы и противоречия	Пути решения выявленных проблем
09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	В отдельных случаях недостаточный полно проведен анализ сравнения АИС с другими ИС. Отсутствуют выводы по оценке и социальной эффективности создания ИС.	Акцентировать внимание на проработке функций ИС, четких целей и задач при разработке.
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Не выявлено	
15.02.08. Технология машиностроения	Затруднения у студентов с созданием и оформлением в пояснительной записке таблиц, формул, экспорта рисунков. Не грамотное оформление и формулирование текстовых документов (отсутствие красных строк, неспособность выразить мысли в отдельных разделах, особенно введении и заключении) Неспособность принимать самостоятельные решения в проекте.	Усилить практикоориентированный подход при изучении всех циклов учебных дисциплин, МДК и ПМ ОПОП. Особое внимание уделить самостоятельной проектной деятельности на всех курсах обучения.
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Затруднения у студентов с созданием и оформлением в пояснительной записке таблиц, формул, экспорта рисунков. Проблемы с решение простейших математических задач	Усилить практикоориентированный подход при изучении всех циклов учебных дисциплин, МДК и ПМ ОПОП.

Проблемы в части нормативно-правового и организационно-методического обеспечения ГИА

Наименование образовательной программы	Выявленные проблемы и противоречия	Пути решения выявленных проблем
09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	нет	
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	нет	
15.02.08. Технология машиностроения	нет	
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	нет	

Проблемы в части взаимодействия с работодателями

Наименование образовательной программы	Выявленные проблемы и противоречия	Пути решения выявленных проблем
09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Недостаточный уровень информированности работодателей о выпускниках.	1. Расширить и совершенствовать систему социального партнерства; 2. Расширять систему «Наставничества» на объектах социального партнерства; 3. Совершенствовать систему информирования работодателей о выпускниках – потенциальных работниках; 4. Совершенствовать работу с центром занятости, с потенциальными работодателями по трудоустройству выпускников.
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Недостаточный уровень информированности работодателей о выпускниках.	1. Расширить и совершенствовать систему социального партнерства; 2. Расширять систему «Наставничества» на объектах социального партнерства; 3. Совершенствовать систему информирования работодателей о выпускниках – потенциальных работниках; 4. Совершенствовать работу с центром

		занятости, с потенциальными работодателями по трудоустройству выпускников.
15.02.08. Технология машиностроения	Недостаточный уровень информированности работодателей о выпускниках. Нежелание работодателей внедряться в процесс обучения, как правило на рынке труда спросом пользуются люди имеющие опыт практической работы.	1. Расширить и совершенствовать систему социального партнерства; 2. Расширять систему «Наставничества» на объектах социального партнерства; 3. Совершенствовать систему информирования работодателей о выпускниках – потенциальных работников; 4. Совершенствовать работу с центром занятости, с потенциальными работодателями по трудоустройству выпускников.
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Недостаточный уровень информированности работодателей о выпускниках. Нежелание работодателей внедряться в процесс обучения, как правило на рынке труда спросом пользуются люди имеющие опыт практической работы.	1. Расширить и совершенствовать систему социального партнерства; 2. Расширять систему «Наставничества» на объектах социального партнерства; 3. Совершенствовать систему информирования работодателей о выпускниках – потенциальных работников; 4. Совершенствовать работу с центром занятости, с потенциальными работодателями по трудоустройству выпускников.

Проблемы материально-технического оснащения образовательной организации

Наименование образовательной программы	Выявленные проблемы и противоречия	Пути решения выявленных проблем
09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	не выявлено	-
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	не выявлено	-
15.02.08. Технология машиностроения	Потребность в техническом оснащении, позволяющем вести работу над ВКР в учебном заведении.	Оборудование и оснащение нескольких машиномест (компьютеров) для проведения работы по редактированию, просмотру ВКР.
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Потребность в техническом оснащении, позволяющем вести работу над ВКР в учебном заведении.	Оборудование и оснащение нескольких машиномест (компьютеров) для проведения работы по редактированию, просмотру ВКР.

Кадровые проблемы

Наименование образовательной программы	Выявленные проблемы и противоречия	Пути решения выявленных проблем
09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	не выявлено	
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	не выявлено	
15.02.08. Технология машиностроения	не выявлено	
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	не выявлено	

Иные проблемы

Наименование образовательной программы	Выявленные проблемы и противоречия	Пути решения выявленных проблем
09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	не выявлено	

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	не выявлено	
15.02.08. Технология машиностроения	не выявлено	
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	не выявлено	

6. Удовлетворенность полученным результатом образования субъектами образования: председателями государственной экзаменационной комиссии, работодателями, обучающимися (на основе результатов анкетирования). Выявленные противоречия.

По результатам анкетирования председателей ГЭК, представителей работодателей, обучающихся по оценке проведения и состояния ГИА 2021 года в ПОО особых противоречий не выявлено.

Степень удовлетворенности полученными результатами по оценке председателей ГЭК составила:

Степень удовлетворенности полученными результатами по оценке председателей ГЭК составила:

09.02.04. Информационные системы (по отраслям)

Оценка результата подготовки продемонстрированная выпускниками – допустимая. Результат подготовки, продемонстрированный выпускниками, отмечен как хороший. Общий результат во всем показателям составил 7 баллов из 10 возможных.

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оценка результата подготовки продемонстрированная выпускниками – допустимая. По всем направлениям анкетирования получены высокие оценки. На высоком уровне оценен результат подготовки, 8 из 10 возможных балла.

15.02.08. Технология машиностроения

Оценка результата подготовки продемонстрированная выпускниками – допустимая. Общий результат оценки по всем показателям составил 6,5 баллов из 10 возможных.

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Оценка результата подготовки продемонстрированная выпускниками – допустимая. На высоком уровне оценен результат подготовки, продемонстрированный выпускниками 7 баллов из 10 возможных.

Степень удовлетворенности полученными результатами по оценке представителей работодателей составила:

09.02.04. Информационные системы (по отраслям)

Оценка результата подготовки, продемонстрированная выпускниками – хорошая. Усредненные данные экспертов показали что 60% выпускников полностью готовы к работе на предприятия.

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оценка результата подготовки, продемонстрированная выпускниками – хорошая. Усредненные данные экспертов показали что 75% выпускников полностью готовы к работе на предприятия.

15.02.08. Технология машиностроения

Оценка результата подготовки, продемонстрированная выпускниками – хорошая. Усредненные данные экспертов показали что 70% выпускников полностью готовы к работе на предприятия.

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Оценка результата подготовки, продемонстрированная выпускниками – хорошая. Усредненные данные экспертов показали что 70% выпускников полностью готовы к работе на предприятия.

Степень удовлетворенности полученными результатами образования по оценке обучающихся составила:

09.02.04. Информационные системы (по отраслям)

Оценка степени удовлетворенности – хорошая.
45% выпускников оценили свой результат образования как высокий.

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оценка степени удовлетворенности – хорошая.
Из 24 оценок, 86,7% выпускников оценили свой результат образования как средний.

15.02.08. Технология машиностроения

Оценка степени удовлетворенности – средняя.

Больше половины 66,7% - выпускников на данной специальности выбрали ответ средний.

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Оценка степени удовлетворенности – высокая.

Из 22 оценок (41%) являются средним. 59% выпускников оценили свой результат образования как высокий.

7. «Сильная» сторона профессиональной образовательной организации в подготовке специалистов (материальная база, технологии, связь с работодателями и социальными партнёрами, сетевое взаимодействие и др.)

Привлечение к оценке ГИА значительной доли внешних экспертов – представителей работодателей. В 2021 году в составе экспертов ГИА 20 экспертов, в том числе в составе ГЭК – 12 человек (60%).

Проведение государственных экзаменов – в 2021 году в содержание ГИА выпускников включено проведение государственных экзаменов с демонстрацией практических навыков обучающихся по видам деятельности:

- Токарная обработка на станках;
- Ремонт и обслуживание легковых автомобилей.

и проведение демонстрационного экзамена по видам деятельности:

- «Веб – дизайн и разработка» код 1.2;
- «Бухгалтерский учет», код 1.1.

Всего приняло участие в организации и проведении ГИА – 15 работников ГАПОУ СО «ИМТ», из них 4 – руководителя специальностей (разработка программ, ФОС), 2 – заместителя директора по направлениям (общее руководство по направлениям), 3 – педагогических работника (разработка программ, ФОС), 2 – бухгалтера (поставка расходных материалов), 1 – методист (оформление сопровождающей документации), 1 – заведующий информационным отделом (оформление сопровождающей документации), 1 – инженер – электроник (техническое сопровождение), 1 – руководитель ПОО (общее руководство).

6. О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году. План подготовки и проведения ГИА. О проведении демонстрационного экзамена в составе Государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года.

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева

В целях установления соответствия результатов освоения выпускниками 2022 года образовательных программ среднего профессионального образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, повышения качества подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году

№ п/п	Наименование ППССЗ	№ группы	Форма обучения	Формы ГИА
1.	09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	№ 302	очная	- защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы. - сдача демонстрационного экзамена/ сдача государственного экзамена
2.	09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	№ 27	заочная	- защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы. -сдача государственного экзамена
3.	15.02.08. Технология машиностроения	№ 304	очная	- защита выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта. -сдача государственного экзамена
4.	23.02.03.Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	№ 301	очная	- защита выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта. -сдача государственного экзамена
5.	23.02.03.Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	№ 26	заочная	- защита выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта. -сдача государственного экзамена
6.	38.02.01 Экономика и	№ 307	очная	- защита выпускной квалификационной

бухгалтерский учет (по отраслям)			работы в виде дипломной работы ; - сдача демонстрационного экзамена
----------------------------------	--	--	--

2. К испытаниям Государственной итоговой аттестации допускать студентов, не имеющих академических задолженностей и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Допуск к испытаниям Государственной итоговой аттестации осуществлять путем анализа результатов освоения студентами программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и на основании рекомендаций педагогического совета.

3. По подготовке Государственной итоговой аттестации выпускников в 2022 году создать рабочие группы в следующих составах:

№ п/п	Наименование ППССЗ	Состав рабочей группы
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	- председатель группы: Прокопьев Е.С., заместитель директора по УМР; - члены группы: - Шутова Н.Ю., руководитель укрупненной группы специальности 38.00.00. Экономика и управление; - Вятчина Н. П., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); - С.В. Уляшкина, представитель работодателя, главный бухгалтер ООО ПК «Ирбитский мотоциклетный завод»
2.	09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	- председатель группы: Прокопьев Е.С., заместитель директора по УМР; - члены группы: - Кузеванова Е.А., руководитель укрупненной группы специальности 09.00.00. Информатика и вычислительная техника; - Коновалов М.Ю., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям); - Ю.А.Ваулин, представитель социального партнера, начальник Ирбитского центра Северо-восточного направления ООО «ЕКАТЕРИНБУРГ-2000», телекоммуникационная группа «МОТИВ»
3.	15.02.08. Технология машиностроения	- председатель группы: Красадымский В.С., и.о. заместителя директора по УПР; - члены группы: - Сидорова Н. В., руководитель укрупненной группы специальности 15.00.00. Машиностроение, 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта; - Вострецов А.П., мастер производственного обучения, преподаватель профессионального цикла специальности 15.02.08. Технология машиностроения; - Селиванов И. Г., представитель работодателя, социального партнера – ООО «ПК ИМЗ», инженер-технолог
4.	23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	- председатель группы: Красадымский В.С., и.о. заместителя директора по УПР; - члены группы: - Сидорова Н. В., руководитель укрупненной группы специальности 15.00.00. Машиностроение, 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта; - Буслаев В. В., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; - Захаров М. А., представитель работодателя, социального партнера – руководитель, ИП Захаров М.А.

**План
отдельных мероприятий по подготовке и проведению
Государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников ГАПОУ СО «ИМТ»
в 2022 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
<i>Разработка новых и корректировка имеющихся локальных актов, других нормативных и методических материалов ГИА в 202-2022 году</i>			
163.	Анализ результатов ГИА 2021 (аналитических отчетов ГАПОУ СО «ИМТ», внешней экспертизы ГИА)	Октябрь-ноябрь	Руководители УГС

		2021	
164.	Порядок проведения ГИА по ОП СПО выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» 2022 года	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
165.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
166.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
167.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
168.	Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
169.	Положение о формировании оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
170.	Положение о проведении государственного экзамена в 2022 году	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
171.	Положение о проведении демонстрационного экзамена в 2022 году	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
172.	Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» при проведении государственной итоговой аттестации, 2021 год	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
173.	Положение о портфолио достижений выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
174.	Положение о нормоконтроле выпускной квалификационной работы выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021г.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
175.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководи тель УГС
176.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководи тель УГС
177.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководи тель УГС
178.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году по специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководи тель УГС
179.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
180.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
181.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 15.02.08. Технология машиностроения	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
182.	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)	Ноябрь 2021	Руководитель УГС
183.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ППСЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководи тель УГС
184.	Комплекс оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Привлечение к разработке тематики ВКР,	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководи тель УГС

	заданий ГИА работодателей.		
185.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 15.02.08. Технология машиностроения. Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УПР, руководитель УГС
186.	Комплекс оценочных средств ГИА выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» ОПОП специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям). Привлечение к разработке тематики ВКР, заданий ГИА работодателей.	Октябрь- Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, руководитель УГС
Совершенствование комплексов оценочных средств ГИА			
187.	Разработка и согласование с работодателями по каждой специальности оценочных средств ГИА	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС
Разработка проектов приказов			
188.	О подготовке и проведении ГИА выпускников в 2022 году	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР
189.	Об утверждении тематики выпускных квалификационных работ в форме дипломных работ (проектов) по специальностям	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
190.	Об утверждении программ ГИА в 2022 году по специальностям	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС
191.	О проведении внутренней экспертизы условий и организации государственной итоговой аттестации выпускников	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР
192.	О подготовке членов Государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) к экспертизе образовательных достижений выпускников	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР
193.	О закреплении тематики выпускных квалификационных работ в форме дипломных работ по специальности	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
194.	Об утверждении состава ГЭК и апелляционной комиссии в 2022 году.	Декабрь 2020	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
195.	Об утверждении руководителей выпускных квалификационных работ по специальностям	Январь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
196.	Об утверждении заданий на выпускную квалификационную работу по специальностям	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
197.	Об утверждении расписания ГИА, графика предварительной защиты выпускных квалификационных работ, портфолио выпускников в 2022 году	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР. Руководители УГС, зав. отделением
198.	Об утверждении расписания консультаций для подготовки к ГИА выпускников в 2022 году	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС, зав. отделением
199.	Об организации ГИА и о допуске к ГИА студентов специальности	Май 2022	Зам. директора по УМР, Руководители УГС, зав. отделением
200.	Об утверждении рецензентов выпускных квалификационных работ по специальностям	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
201.	Об организации процедуры нормоконтроля выпускных квалификационных работ студентов специальности	Май 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
202.	О допуске к защите выпускной квалификационной работе студентов специальности	Июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР
203.	Об отчислении из состава студентов в связи с завершением обучения по направлению подготовки (специальности)	Июль 2022	Зав. отделением
Подготовка и проведение заседаний педагогических советов по подготовке к ГИА 2022 года			
204.	Подготовка и проведение заседания педагогического совета «О рассмотрении Программ ГИА и тематики ВКР выпускников 2022 года»	Ноябрь- декабрь 2022	Зам. директора по УМР, Руководители УГС
205.	Подготовка и проведение заседаний педагогического совета «О допуске к ГИА выпускников 2022 года»	Май, июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС,

			зав. отделением
Подготовка и проведение организационных собраний со студентами выпускных групп и их родителями			
206.	О программе ГИА выпускников 2022 года	Декабрь 2021	Руководители УГС, кураторы групп
207.	Выбор студентами тем выпускных квалификационных работ	Декабрь 2021	Руководители УГС, кураторы групп
208.	Об организации окончания процесса обучения по ППССЗ. Выдача заданий на выпускную квалификационную работу студентам. О методических указаниях.	Январь 2022	Руководители УГС, кураторы групп
209.	О расписании ГИА, графика предварительной защиты выпускных квалификационных работ, портфолио, графика индивидуальных и групповых консультаций выпускников всех специальностей	Апрель 2022	Руководители УГС, кураторы групп
Подготовка участников ГИА к процедуре оценки качества подготовки выпускников			
210.	Разработка плана мероприятий по подготовке кандидатов членов ГЭК	Октябрь 2021	Зам. директора по УМР Руководители УГС
211.	Методическая учеба № 1 Ознакомление руководителей ВКР с нормативной документацией, регламентирующей процедуру ГИА, с содержанием ГИА	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
212.	Методическая учеба № 2 Ознакомление членов ГЭК с нормативной документацией, регламентирующей процедуру ГИА, с содержанием ГИА, процедурой ГИА на завершающем этапе.	Февраль 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
213.	Методическая учеба № 3 Ознакомление руководителей ВКР с процедурой оценки результатов выполнения ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
214.	Методическая учеба № 4 Ознакомление руководителей ВКР с процедурой оценки результатов выполнения и защиты ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
215.	Методическая учеба № 5 Ознакомление консультантов по отдельным вопросам, нормоконтролера, классного руководителя и руководителя специальности, рецензента, членов комиссии по предварительной защите с процедурой оценки результатов выполнения и защиты ВКР	Апрель 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
216.	Ознакомление секретарей ГЭК с правилами оформления и заполнения документации ГЭК (совместная методическая учеба секретарей ГЭК всех специальностей)	Май 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
Информирование участников ГИА			
217.	Размещение документации по ГИА на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ»: Положений, Программ, приказов, тематики выпускных квалификационных работ (проектов) (ВКР), приказов, критериев оценки ВКР и др.	Октябрь 2021 – июнь 2022	Зав. информационным центром
218.	Оформление информационных стендов для студентов по материалам ГИА	Декабрь 2021 – июнь 2022	Руководители УГС, художник
Организация и проведение внутренней и внешней экспертной процедуры ГИА			
219.	Проведение внутренней экспертизы условий и организации ГИА выпускников согласно отдельному плану	Октябрь 2021 – июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
220.	Подготовка к внешней экспертизе организации и проведения ГИА	Май, июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
221.	Осуществление анкетирования выпускников и работодателей по вопросам содержания и организации ГИА	Июнь 2022	Методист, зам. председателей ГЭК
222.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА:		
	- по специальностям (предоставление зам. директора по УМР, УПР для итогового педсовета)	Июнь 2022	Руководители УГС, председатели ГЭК
	- сводного отчета: - для представления на итоговом заседании педсовета; - для представления в МО СО	Июнь 2022	Зам. директора по УПР Руководители УГС, председатели ГЭК
223.	Организация и проведение круглого стола с участниками ГИА: членами ГЭК, руководителями, рецензентами по итогам ГИА	Июнь 2022	Зам. директора по УПР, Руководители УГС
224.	Проведение анализа результатов ГИА на итоговом заседании педагогического совета	Июль 2022	Зам. директора по УПР, Руководители УГС
Другие вопросы организации и проведения ГИА			
225.	Осуществление контроля выполнения ВКР выпускниками, принятие	Март-июнь	Кураторы групп,

	оперативных мер по результатам контроля	2022	руководитель УГС
226.	Осуществление оценки уровней сформированности ОК и ПК на различных этапах выполнения и защиты ВКР	Март-июнь 2022	Эксперты на этапах ГИА
227.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по выполнению и содержанию ВКР	Март-июнь 2022	Руководители ВКР
228.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по оформлению ВКР	Март-июнь 2022	Нормоконтролер
229.	Организация индивидуальных и групповых консультаций по оформлению портфолио достижений и представлению портфолио при защите ВКР, разработке мультимедиа презентации.	Март-июнь 2022	Методист, кураторы групп
230.	Организация представления портфолио достижений на заседаниях общественных экспертных комиссий	Май 2022	Кураторы групп, руководитель УГС
231.	Организация процедуры нормоконтроля ВКР	Май-июнь 2022	нормоконтролер
232.	Организация процедуры предварительной защиты ВКР	Июнь 2022	Руководители УГС
233.	Организация процедуры рецензирования ВКР и допуска к защите ВКР	Июнь 2022	Зам. директора по УМР.
234.	Подготовка и проведение заседаний ГЭК по графику	Июнь 2022	Секретарь ГЭК
	-Подготовка сведений для ГЭК об успеваемости студентов по всем дисциплинам учебного плана (по всем формам обучения).	Июнь 2022	Секретарь ГЭК, зав.отделением
	-Проверка наличия и качества заполнения зачетных книжек студентов выпускных групп	Май 2022	Секретарь ГЭК, зав.отделением
	-Подготовка компьютерных классов для проведения анкетирования участников ГИА	Июнь 2022	Системный администратор
	-Подготовка протоколов заседаний ГЭК (все этапы), заседаний комиссии по предварительной защите	За 2 дня до начала заседания	Секретарь ГЭК
	-Обеспечение явки членов ГЭК	За 3 дня до начала заседания	Секретарь ГЭК
	Подготовка аудитории для работы ГЭК: - определение аудитории для проведения заседаний ГЭК; - подготовка компьютерной техники для работы членов ГЭК, мультимедиа проектора, экрана для докладов студентов, оргтехники для работы секретаря ГЭК; - документации для ГЭК. Оформление зачеток студентов по итогам ГИА	За 2 дня до начала заседания, в день проведения ГЭК	Секретарь ГЭК, системный администратор
235.	Подготовка отчета председателя ГЭК о результатах ГИА	В день заседания	Председатель ГЭК
236.	Сдача документации по проведению ГИА зам. директора по УМР, по УПР (в прошитом виде в толстой обложке)	29.06. 2022	Зам. председателя ГЭК, Руководители УГС
237.	Осуществление выдачи дипломов государственного образца студентам, завершившим обучение в соответствии с приказом об отчислении из состава студентов в связи с завершением обучения по направлению подготовки (специальности)	29.06. 2022	Зав.отделением
238.	Подготовка и проведение торжественной церемонии вручения дипломов	30.06. 2022	Зам.директора по В и СПР
239.	Корректировка АИС « ГИА 2022.» для работы ГЭК	Январь-июнь 2022	Зам. директора по УМР, УПР, методист
Мероприятия по совершенствованию системы оценивания результатов образования (по итогам анализа ГИА в 2022 году)			
240.	Разработка механизма информирования работодателей о выпускниках – потенциальных работниках.	Март 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
241.	Усиление работы с центром занятости по трудоустройству выпускников.	С января 2022	Руководитель службы содействия трудоустройству
242.	Совершенствование практики выполнения и защиты ВКР практической направленности отдельными студентами всех специальностей. Включение в содержание ГИА практических ВКР (на предприятиях, в УПМ организации, выполнение реальных производственных заданий, имитация трудовых функций)	С января 2022	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС
243.	Совершенствовать практику выполнения и защиты выпускных квалификационных работ, имеющих проблемный, поисковый и исследовательский характер.	С декабря 2021	Зам. директора по УМР, УПР Руководители УГС

Тематика выпускных квалификационных работ (ВКР)

1. Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) в форме дипломной работы для обучающихся выпускной группы № 302 очной формы обучения, группы № 27 заочной формы обучения специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям);
2. Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) в форме дипломного проекта для обучающихся выпускной группы № 304 очной формы обучения специальности 15.02.08. Технология машиностроения;
3. Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) в форме дипломного проекта для обучающихся выпускных групп № 301 очной формы обучения, № 26 заочной формы обучения специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
4. Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) в форме дипломной работы для обучающихся выпускной группы № 307 очной формы обучения специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Темы выпускных квалификационных работ разработаны цикловыми комиссиями по специальностям с участием представителей работодателей. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

7. О рассмотрении программы наставничества по форме преподаватель – преподаватель на 2021 – 2022 учебный год, преподавателей Н.А. Елфимовой, Д.Н. Сабаниной, К.С. Казаковцевой

Слушали Н.Ю. Шутовой

Представлена программа наставничества наставника Н.Ю. Шутовой, наставляемые преподаватели: Д.Н. Сабанина, Н.А. Елфимова, К.С. Казаковцева.

Целью наставничества является раскрытие потенциала личности наставляемого преподавателя, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации, через создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации, а также оказание помощи преподавателю ГАПОУ СО «ИМТ» в профессиональном становлении, приобретении профессиональных компетенций, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

Задачи наставничества:

- осуществление деятельности по разработке учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- повышение учебно-методического потенциала Автономного учреждения в целом;
- повышение профессионального уровня преподавателя;
- организация своей деятельности для аттестации на 1 квалификационную категорию преподавателя.

Программа наставничества носит практико-ориентированный характер.

8. Представление тезисов аналитических отчетов аттестующимися педагогическими работниками ПОО, о результатах педагогической деятельности за анализируемый период.

Слушали тезисы выступающих:

- Булаева Василия Васильевича, Кротова Алексея Леонидовича подтверждение высшей квалификационной категории.

9. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Регламентов):

- Регламент конкурса «Права свои знай, обязанности не забывай» 2020 г.
- Регламент Олимпиады по Компьютерной графике среди студентов 3 курса технических специальностей Ирбитского мотоциклетного техникума и в 2021- 2021 учебном году.
- Регламент олимпиады по общепрофессиональной дисциплине ОП 04. Основы бухгалтерского учета среди студентов 2 курса ГАПОУ СО «ИМТ» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 2021

Рассмотрев вопросы, вынесенные на повестку дня, члены методического объединения

РЕШИЛИ:

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение
1.	Принять новые редакции нормативных локальных актов (Регламентов), подготовить приказ к утверждению: - Регламент конкурса «Права свои знай, обязанности не забывай» 2021 г. - Регламент Олимпиады по Компьютерной графике среди студентов 3 курса технических специальностей Ирбитского мотоциклетного техникума и в 2021- 2021 учебном году. - Регламент олимпиады по общепрофессиональной дисциплине ОП 04. Основы бухгалтерского учета среди студентов 2 курса ГАПОУ СО «ИМТ» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 2021	Н.В. Сеченова Н.В. Сидорова

2.	Доработать Программу наставничества по форме преподаватель – преподаватель на 2021 – 2022 учебный год, преподавателей Н.А. Елфимовой, Д.Н. Сабаниной, К.С. Казаковцевой	Н.Ю. Шутова
2	С целью дальнейшей работы по систематизации элементов ППССЗ необходимо: - в срок до 25.12.2021 года цикловым комиссиям сформировать в электронной форме единые регистры ППССЗ для размещения на сайте ППССЗ, формирования аннотаций РП и ФОС ППССЗ	Е.С. Прокопьев Руководители ОП Кайгородова О.Г.
3	Провести экспертизу качества проведения олимпиад среди студентов 1, 2 курса (при необходимости)	Руководители ОП
4	Принять участие в окружных олимпиадах по общеобразовательным дисциплинам среди студентов 1,2 курсов образовательных учреждений среднего профессионального образования Восточного управленческого округа	Прокопьев Е.С. преподаватели
5	Принять к сведению информацию о мероприятиях ноября 2021 г.	-
6	- Принять к сведению информацию о результатах анализа ГИА 2021 года, принять к исполнению План мероприятий. Согласовать темы ВКР выпускников 2022 года	В.С. Красадымский
7	Одобрить аналитические отчеты преподавателей В.С. Буслаева, А.Л. Кротова на представление их на подтверждение ВКК.	Кузеванова Е.А.

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ : ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО
Секретарь МО
Члены комиссии:

Е.С. Прокопьев
К.С. Казаковцева

17.11.2021

ПРОТОКОЛ

Заседание методического объединения педагогических работников

12. 10. 2021.

№ 3

Председатель: Е.С. Прокопьев

Секретарь: К.С. Кузеванова

Присутствовали: члены методического объединения: Прокопьев Е.С., Сидорова Н.В., Сеченова Н.В., Красадымский В.С. Кузеванова Е.А., Казаковцева К.С.

Приглашены: Стародубцева С.А., заведующий отделением

Отсутствовал: -.

Повестка дня:

1. О выполнении решений заседания методического объединения
2. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на август – сентябрь 2021 года. Аналитическая записка
3. О результатах работы цикловых комиссий в 3 квартале 2021 года, руководителей образовательных программ
4. Обсуждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год
5. Обсуждение планов работы цикловых комиссий на 2021-2022 учебный год.
6. Обсуждение плана работы методиста, ответственного за профориентацию и аттестационные процессы, службы содействия трудоустройства на 2021-2022 учебный год
7. О промежуточных результатах мониторинга готовности электронных баз ППССЗ набора 2021 года
8. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Положений)
 - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 15.02.08. Технология машиностроения в 2022 году, 2021 г.
 - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в 2022 году, 2021 г.
 - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) в 2022 году, 2021 г.
 - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» образовательной программы 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в 2022 году, 2021 г.
 - Положение о проведении государственного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году, 2021 г.
 - Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году, 2021 г.
 - Положение о нормоконтроле выпускной квалификационной работы выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021г.
 - Положение о подготовке участников государственной итоговой аттестации к процедуре оценки качества подготовки выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021 год
 - Положение о портфолио достижений выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021
 - Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» при проведении государственной итоговой аттестации, 2021 год
 - Положение о формировании оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году в форме защиты выпускной квалификационной работы, 2021 г.
 - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум» 2022 года, 2021 г.
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Экология» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Экономика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Биология» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «География» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Иностранный язык (английский язык)» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Информатика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Математика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Русский язык» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;

- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Химия» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
 - Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021;
 - Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 23.02.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021;
 - Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021.
 - Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2022 учебный год, 2021.
9. Об участии цикловых комиссий в мероприятиях, запланированных на октябрь 2021 г

1. О выполнении решений заседания методического объединения

СЛУША ЛИ: Е.С. Прокопьева, руководители ОП

Решения методического объединения, требующие контроля Протокол № 1

№ п/п	Решение	Ответственные лица	Отметка о выполнении
1.	Подготовить информацию о разработке плановой и учебно-методической документации преподавателями к заседанию МО в октябре 2021 года; Итоги работы по формированию электронных ППСЗ подвести на заседании МО в октябре 2021 года.	Руководители УГС	Выполнено, п.6 протокола № 3 от 12.10.2021
2.	Руководителям ОП на заседании цикловых комиссий донести информацию о смотрах-конкурсах до членов комиссий, об обязательном приглашении экспертных групп на все проводимые мероприятия;	Руководители УГС	Выполнено
3.	Провести процедуру самообследования, рассмотреть результаты самообследования на заседании педагогического совета	Е.С. Прокопьев Руководители УГС	Включено в повестку дня педагогического совета 26 октября 2021
4.	Обсудить подробно результаты смотров-конкурсов профессионального мастерства в 2020-2021 учебном году на одном из заседаний методического объединения для анализа тех «узких мест» в деятельности, которые были выявлены в процессе мониторинга. Принять состав комиссии на 2021-2022 учебный год	Е.С. Прокопьев	выполнено
5.	Руководителям ОП на заседании цикловых комиссий донести информацию о смотрах-конкурсах до членов комиссий, об обязательном приглашении экспертных групп на все проводимые мероприятия;	Руководители УГС	выполнено
6.	Согласовать и представить для рассмотрения на заседании Совета Автономного учреждения следующие новые редакции локальных нормативных актов: 1. Положение о проведении II Окружных олимпиад по общеобразовательным учебным дисциплинам среди студентов 1-2 курсов средних профессиональных образовательных организаций и учащихся 10-11 классов общеобразовательных организации Восточного управленческого округа на площадке Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в дистанционном формате в 2021-2022 учебном году, 2021 г. 2. Регламент организации площадки ГАПОУ СО «ИМТ» для реализации проекта «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО 34-35) на 2021- 2022 учебный год	Е.С. Прокопьев	Выполнено приказ № 376 – од от 06.10.2021.

Из 6 мероприятий выполнено в полном объеме 6 вопросов (100%).

2. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» на август – сентябрь 2021 года. Аналитическая записка Слушали Е.С. Прокопьев, заместителя директора по УМР

В целях повышения эффективности деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году заместителем директора по УМР осуществлен анализ выполнения плана основных мероприятий педагогического коллектива на август-сентябрь 2021 года в части выполнения мероприятий и опубликования информации на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в сети Интернет в разделе «Новости».

Основными результатами анализа выполнения плана являются следующие показатели:

№п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Фактическое значение	% выполнения	Уровень эффективности
1.	Проведение мероприятий, цикла мероприятий в течение месяца	46	54	117,4	Высокий уровень
2.	Обеспечение информационной открытости деятельности Автономного учреждения (публикация на сайте)	6	11	183,3	Высокий уровень

Аналитическая записка представлена в приложении.

НЕ предоставлены отчеты за сентябрь Кузеванова Е.А., Сеченова Н.В., Красадымский В.С.

3. О результатах работы цикловых комиссий в сентябре 2021 года

Слушали руководителей УГС: Сидорову Н.В., Шутову Н.Ю., Кузеванову Е.А.

Представлена информация для публичного доклада о деятельности в 3 квартале 2021 года только руководителем УГС Н.Ю. Шутовой. Информация размещена будет на сайте в публичном докладе о деятельности за 3 квартал.

Представлены отчеты о работе в сентябре 2021 года. (Отчеты – в Регистре План работы ГАПОУ СО «ИМТ»)

НЕ предоставлены отчеты за сентябрь Кузеванова Е.А., Сеченова Н.В., Красадымский В.С.

4. Обсуждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

Для обсуждения был представлен план работы МО на 2021-2022 учебный год, разработанный с учетом основных задач на учебный год и на основе анализа деятельности методического объединения в 2020-2021 учебном году (см. приложение к плану работы ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2022 учебный год).

5. Обсуждение планов работы цикловых комиссий на 2021-2022 учебный год.

СЛУШАЛИ:

1. Сидорову Н.В. - руководителя УГС 23.00.00, 15.00.00;
2. Шутову Н.Ю. – руководителя УГС 38.00.00;
3. Кузеванову Е.А. – руководителя УГС 09.00.00

При разработке планов работы ЦК на год были учтены:

- основные задачи педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год;
- рекомендации по планированию деятельности цикловых комиссий;
- внедрение новых образовательных стандартов ФГОС по ТОП -50, по перспективным специальностям (лицензирование ОПОП).
- проведение демонстрационных экзаменов по компетенции «Бухгалтерский учет», «Веб дизайн и разработка», аккредитация площадки и мастерской в феврале 2022 года.

Планы работ цикловых комиссий приложены к плану работы ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2022 учебный год.

6. Обсуждение плана работы методиста, ответственного за профориентацию и аттестационные процессы, службы содействия трудоустройства и.о. заместителя директора по учебно-производственной работе, и.о. заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе на 2021-2022 учебный год

СЛУШАЛИ: Кузеванову Е.А, Красадымского В.С., Прокопьева Е.С, Сеченову Н.В.

Для обсуждения представлены планы работы на 2021-2022 учебный год. Планы работы представлены отдельным разделом плана работы педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год.

7. О промежуточных результатах мониторинга готовности электронных баз ППСЗ набора 2021 года

СЛУШАЛИ: Прокопьева Е.С, руководителей ОП

В октябре 2021 года по плану работы проведена процедура собеседования с преподавателями по утверждению планово-отчетной документации. Руководители образовательных программ представили результаты самообследования по итогам собеседования с преподавателями по утверждению планово-отчетной документации по направлениям:

- программно-информационное обеспечение образовательного процесса за последние 4 года;
- разработка учебных пособий, выпущенных педагогическими работниками за последние 3 года;
- анализ уровня требования в ходе промежуточной аттестации студентов требованиям ФГОС по материалам комплексов оценочных средств;

На 12 октября 2021 года формирование электронных баз ППСЗ набора 2021-2022 учебного года распределено следующим образом:

специальность 09.02.07 - 11 РП из 54. – 20%,

специальность 15.02.08 - 0 из 42. – 0%,
специальность 23.02.01 - 0 из 45. – 0%,
специальность 38.02.01 - 33 из 38 - 87%.
Специальность 38.02.06 – 17 из 64 – 26%.

8. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Положений)

СЛУШАЛИ: Е.С. Прокопьева.

8.1. Представлены разработанные новые редакции локальных нормативных актов, регламентирующих процедуры ГИА выпускников 2022 года и внутритехникумовские олимпиады в 2021 году:

- Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 15.02.08. Технология машиностроения в 2022 году, 2021 г.
- Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в 2022 году, 2021.
- Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) в 2022 году, 2021 г.
- Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» образовательной программы 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в 2022 году, 2021 г.
- Положение о проведении государственного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году, 2021 г.
- Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году, 2021 г.
- Положение о нормоконтроле выпускной квалификационной работы выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021г.
- Положение о подготовке участников государственной итоговой аттестации к процедуре оценки качества подготовки выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021 год
- Положение о портфолио достижений выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021
- Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» при проведении государственной итоговой аттестации, 2021 год
- Положение о формировании оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году в форме защиты выпускной квалификационной работы, 2021 г.
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум» 2022 года, 2021 г.
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Экология» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Экономика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Биология» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «География» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Иностранный язык (английский язык)» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Информатика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Математика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Русский язык» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Химия» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021;
- Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021;
- Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 23.02.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021;
- Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021.
- Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2022 учебный год, 2021.

Представлены основные дополнения и изменения, вносимые в локальные нормативные акты по организации ГИА в 2022 году:

1. Государственная итоговая аттестация по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по

отраслям) проводится по форме:

- защита выпускной квалификационной работы (в виде дипломной работы);
- сдача демонстрационного экзамена, как государственного экзамена.

2. Демонстрационный экзамен проводится на основании ФГОС.

2. Государственная итоговая аттестация по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) проводится по форме:

- защита выпускной квалификационной работы (в виде дипломной работы);
- сдача демонстрационного экзамена/ государственного экзамена.

2. Демонстрационный экзамен проводится на основании ФГОС.

ВКР по специальности 09.02.04. включает экономическую часть, следовательно в 2022 году, данная часть ВКР включается в содержание.

4. Государственный экзамен проводится в соответствии с Положением о государственном экзамене ГАПОУ СО «ИМТ»

5. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Положением о демонстрационном экзамене ГАПОУ СО «ИМТ»

6. Макет программы ГИА переработан, включает 2 части : защита ВКР и государственный экзамен, в том числе демонстрационный;

7. Ознакомление студентов с Программами ГИА осуществляется в самой Программе в листе Приложение к Программе Лист ознакомления с Программой ГИА;

8. Представление (предварительное) портфолио на заседании общественной комиссии планируется без его оценки.

9. На ГИА определяются 2 оценки: защита ВКР и государственный экзамен (демонстрационный экзамен)

Внесенные изменения по требую изменения содержания АИС Защиты ВКР

9. Об участии цикловых комиссий в мероприятиях, запланированных на октябрь 2021 г.

СЛУШАЛИ: Зам. директора по УМР Прокопьева Е.С.

Представлен план работы на октябрь.

Рассмотрев вопросы, вынесенные на повестку дня, члены методического объединения

РЕШИЛИ:

№ п/п	Формулировка решения	Ответственные за исполнение
3.	Принять к сведению информацию: - О выполнении решений заседания методического объединения; - отчетов о выполнении плана работы в сентябре цикловыми комиссиями, руководителями ОП; - о мероприятиях октября 2021 г.	
4.	Представить к обсуждению на заседании педагогического совета 26.10.2021 г. - план работы методического объединения на 2021-2022 учебный год; - планы работы на 2021-2022 учебный год цикловых комиссий специальностей 23.02.03., 15.02.08., 38.02.01. 09.02.04; план работы методиста, ответственного за профориентацию и аттестационные процессы, и.о. заместителя директора по учебно-производственной работе, заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе. на 2021-2022 учебный год	Прокопьев Е.С. Руководители УГС Кузванова Е.А. Красадымский В.С. Сеченова Н.В.
5.	До 10.11.2021 года продолжить пополнение мониторинга готовности электронных баз ППССЗ набора 2021-2022 года, 11.11.2021 года подать информацию директору для принятия административных решений.	Е.С. Прокопьев
6.	Представить для рассмотрения на заседании Совета автономного учреждения согласованные локальные нормативные акты: - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 15.02.08. Технология машиностроения в 2022 году, 2021 г. - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в 2022 году, 2021 г. - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) в 2022 году, 2021 г. - Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГАПОУ СО «Ирбитского мотоциклетного техникума» образовательной программы 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в 2022 году, 2021 г. - Положение о проведении государственного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году, 2021 г. - Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году, 2021 г. - Положение о нормоконтроле выпускной квалификационной работы выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021г. - Положение о подготовке участников государственной итоговой аттестации к процедуре оценки качества по подготовке выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021 год	Е.С. Прокопьев

	<ul style="list-style-type: none"> - Положение о портфолио достижений выпускников ГАПОУ СО «ИМТ», 2021 - Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» при проведении государственной итоговой аттестации, 2021 год - Положение о формировании оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году в форме защиты выпускной квалификационной работы, 2021 г. - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум» 2022 года, 2021 г. 	
7.	<p>Утвердить приказом директора следующие локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Экология» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Экономика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Биология» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «География» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Иностранный язык (английский язык)» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Информатика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Математика» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Русский язык» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения олимпиады внутри техникума по общеобразовательной дисциплине «Химия» среди студентов всех специальностей, 1-2 курсов, очной формы обучения, 2021; - Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021; - Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 23.02.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021; - Регламент проведения конкурса профессионального мастерства «Мастер - золотые руки» специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) на площадке ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2021. 	Е.С. Прокопьев Преподаватели
8.	<p>Доработать и утвердить приказом директора локальный акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2022 учебный год, 2021. 	В.С. Красадымский

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ : ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО
Секретарь МО
Члены МО:

Е.С. Прокопьев
К.С. Казаковцева

12.10.2021

ПРОТОКОЛ

Заседания методического объединения педагогических работников

14.09.2021.

№ 2

Председатель: Е.С. Прокопьев

Секретарь: Кузеванова Е.А.

Присутствовали: члены методического объединения: Прокопьев Е.С., Сидорова Н.В., Кузеванова Е.А., Шутова Н.Ю., Казаковцева К.С., Красадымский В.С.

Отсутствовали: Сеченова Н.В.

Повестка дня:

1. Об итогах работы МО за 2020-2021 учебный год, предложения в проект плана работы методического объединения . Е.С. Прокопьев
2. О процедуре и сроках контроля разработки плановой и учебно-методической документации Е.С. Прокопьев
3. О результатах смотров-конкурсов профессионального мастерства педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году Е.С. Прокопьев
4. О смотрах-конкурсах профессионального мастерства педагогического коллектива техникума в 2021-2022 учебном году. Е.С. Прокопьев
5. О промежуточных результатах мониторинга готовности электронных баз ППССЗ набора 2021 года Е.С. Прокопьев
6. О проведении процедуры самообследования ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году по состоянию на 1 апреля 2022 года. Е.С. Прокопьев
7. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Положений) Е.С. Прокопьев
1. Положение о проведении II Окружных олимпиад по общеобразовательным учебным дисциплинам среди студентов 1-2 курсов средних профессиональных образовательных организаций и учащихся 10-11 классов общеобразовательных организации Восточного управленческого округа на площадке Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в дистанционном формате в 2021-2022 учебном году, 2021 г. Е.С. Прокопьев
2. Регламент организации площадки ГАПОУ СО «ИМТ» для реализации проекта «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО 34-35) на 2021- 2022 учебный год

1. Об итогах работы МО за 2020-2021 учебный год, предложения в проект плана работы методического объединения .

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.:

Проанализированы основные результаты работы методического объединения в учебном году. Представлен отчет о работе и анализ выполнения основных направлений (см. Отчет о работе). Извлечения из отчета представлены ниже.

№ п/п	Основные направления и примеры деятельности методического совета. Оценка дескриптивная (факты, подтверждающие наличие признака)	Оценка количественная*	
		% выполнения**	баллы
	1. Организация профориентационной работы, обеспечение условий выполнения государственного задания по набору поступающих в 2021 году. Рассмотрено 1 вопрос.	100%	2
	2. Повышение качества образовательного процесса. Обеспечение учебно-программного сопровождения внедрения ФГОС в образовательный процесс. Обеспечение перехода на новые ФГОС ТОП- 50 или ФГОС по новым специальностям Рассмотрено 17 вопроса.	100%	3
	3. Создание условий для процессов инновационного развития техникума, организация внедрения современных и инновационных педагогических технологий в образовательный процесс. Рассмотрено 2 вопроса.	100%	3
	4. Организация творческого педагогического поиска, научно - и учебно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов, участия преподавателей и студентов в региональных и всероссийских олимпиадах и других мероприятиях. Рассмотрено 5 вопросов	100%	3
	5. Руководство работой ЦК и работой педагогических мастерских. Рассмотрено 17 вопросов	100%	3
	6. Разработка и дидактическое наполнение учебно-методических комплексов. Обсуждены новые Положения и методические указания в количестве 33 документа	100%	3
	7. Выявление, изучение и трансляция опыта работы лучших преподавателей техникума. 1	100	2

вопрос		
8.Реализация компетентного подхода. 1 вопрос	100	3
9.Организация работы по проблемам современного профессионального образования (семинары, научно-практические и методические конференции, конкурсы, мастер-классы). 1 вопрос	100	3
10.Подготовка педагогических работников к аттестации. Вопросы не рассматривались	0	0
11.Организация повышения квалификации преподавателей. Рассмотрено 4 вопроса	100%	3
12.Организация смотров – конкурсов профессионального мастерства «Лучшая цикловая комиссия», «Лучшая методическая разработка», «Лучший кабинет», «Преподаватель года»: Рассмотрено 2 вопроса	100%	3
13. Примеры деятельности в других направлениях (31 вопрос)	100%	3
ИТОГО БАЛЛОВ по направлениям деятельности в 2020-2021 году (максимально планируемый результат – 13 направлений, 39 баллов)		34

Количественная оценка представляет собой оценку проявленных признаков по трехбалльной шкале: **0**- признак практически не выявлен (уровень низкий), **1** - проявляется удовлетворительно (признак проявлен не в полном объеме (менее 60% , деятельность (результат, условие) требует коррекции), **2** - проявляется на хорошем уровне (признак проявлен не в полном объеме (от 60% до 80% , деятельность (результат, условие) требует незначительной коррекции), **3** – проявляется на высоком уровне, признак проявлен в полном объеме (от 80% до 100%).

Описание количественной оценки: 90-100% - высокий уровень, 80-89% -хороший уровень, 70-79% - удовлетворительный уровень, менее 70% - низкий уровень.

Коэффициент эффективности деятельности МС $K = \underline{0,87} * (K = \text{Итого баллов (31)} / 39)$

*Уровень эффективности (подчеркнуть): $K < 0,35$ –низкий , недопустимый,
 $0,35 < K < 0,55$ – критический уровень,
 $0,55 < K < 0,70$ – оптимальный уровень,
 $0,70 < K < 0,8$ – уровень выше среднего,
 $0,8 < K < 0,9$ – уровень хороший

ОТДЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ В 2020-2021 учебном году

№ п/п	Наименование показателя	Результат		
		План	факт	% выполнения
1.	Проведенные заседания методического совета	10	13	130%
2.	Рассмотренные вопросы на заседаниях методического совета	60	63	105%
3.	Выполнение плана работы по направлениям деятельности	13	12	92%
4.	Разработаны рабочие программы , ФОС планы методической работы преподавателями	8 ППССЗ	10 ППССЗ	125%
5.	Разработаны новые редакции Положений, учебных планов и программ дополнительного образования	30	33	110%
6.	Проведены циклы нетрадиционных занятий, олимпиад и конкурсов профессионального мастерства цикловыми комиссиями	4	2	50%
7.	Разработаны Программы ГИА выпускников	4	4	100%
8.	Проведение внутренняя экспертиза условий проведения ГИА	4	4	100%
9.	Проведение мониторинга деятельности преподавателей в рамках профессиональных смотров - конкурсов	2	2	100 %
10.	Подготовлены аналитические отчеты о результатах ГИА	4	4	100%
11.	Аттестация педагогических работников, чел	0	0	0
12.	Проведение процедуры самообследования по ППССЗ	4	4	100%

Не рассмотрены вопросы на заседаниях методического совета в направлениях:

Вопросы не рассматривались.

Подготовка педагогических работников к аттестации

№ п/п	Наименование вопроса	Причина
10.	<i>Подготовка педагогических работников к аттестации. Вопросы не рассматривались</i>	Аттестация ПР проводилась по отдельному графику предоставленному методистом в строго регламентированные сроки

2 О процедуре и сроках контроля разработки плановой и учебно-методической документации

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

На заседаниях комиссии необходимо рассматривать рабочую, планово-отчетную и учебно-методическую документацию преподавателей комиссии. Процедура рассмотрения и утверждения различного рода документации прежняя: на заседании ЦК, в рецензионной группе и у заместителя директора по УМР. При рассмотрении на заседаниях комиссий плановой документации преподавателей, заведующих кабинетами необходимо обращать внимание на наличие мероприятий, видов деятельности, направленных на реализацию основных задач, конкретизации в УМК, поставленных перед коллективом на 2021-2022 учебный год, а также – рекомендаций по планированию деятельности преподавателей.

Планы методической работы после подписи методистом согласовываются с руководителями укрупненных групп специальностей.

Анализ разработки рабочей и плановой документации необходимо подготовить к заседанию методического обеспечения в октябре 2021 г. Планы работы служб на сентябрь месяц сдать до 10.10.2021 года.

3. О результатах смотров-конкурсов профессионального мастерства педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

По плану работы 27.09.2021 г. конкурсная комиссия подведет итоги конкурсов профессионального мастерства педагогического состава Автономного учреждения в 2020-2021 учебном году по результатам двух мониторингов деятельности (за 1 и 2 семестры учебного года).

Победители смотров-конкурсов будут объявлены на торжественной праздничной программе, посвященной Дню учителя. Позже все результаты будут размещены в методическом кабинете для ознакомления.

4. О смотрах-конкурсах профессионального мастерства педагогического коллектива техникума в 2021-2022 учебном году

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

С целью реализации в полном объеме целей и задач, методической темы педагогического коллектива ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2022 учебный год организуются и проводятся следующие Смотры - конкурсы профессионального мастерства педагогического коллектива Автономного учреждения в 2021-2022 учебном году:

- «Лучшая цикловая комиссия»,
- «Лучшая методическая разработка»,
- «Преподаватель года 2022»,
- «Лучший куратор группы».

Промежуточные результаты смотров конкурсов подвести к 20 декабря 2021 г. и к 1 июля 2022 г.

Для проведения конкурсов профессионального мастерства утверждены комиссии.

Для проведения конкурсов профессионального мастерства создать комиссии:

- конкурсы «Преподаватель года 2021», «Лучший куратор группы», «Лучшая цикловая комиссия» «Лучшая методическая разработка»:

- Прокопьев Е.С. – зам.директора по учебно-методической работе, председатель конкурсной комиссии;
- Сеченова Н.В. – зам.директора по воспитательной и социально-педагогической работе, заместитель председателя конкурсной комиссии;
- Красадымский В.С. – и.о. зам.директора по учебно-производственной работе, член конкурсной комиссии;
- Кузеванова Е.А. - методист, член конкурсной комиссии.

5. О промежуточных результатах мониторинга готовности электронных баз ППССЗ набора 2021 года

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

Анализ готовности электронных баз ППССЗ необходимо подготовить к заседанию методического обеспечения в октябре 2021 г. совместно с руководителем информационного центра О.Г.Кайгородовой.

6. О проведении процедуры самообследования ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2021 году по состоянию на 1 апреля 2022 года.

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

В соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Положением о мониторинге деятельности и самообследовании автономного учреждения ГАПОУ СО «ИМТ», утвержденного приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 264 от 31.08. 2015г., с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовки отчета о результатах самообследования

1.В срок до 25 марта 2022 г. в ГАПОУ СО «ИМТ» проводится процедура самообследования по результатам деятельности в 2021 году по состоянию на 1 апреля 2022 года в несколько этапов:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов, формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления автономного учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также

анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. В срок до 25 марта 2022 г. результаты самообследования должны быть оформлены в виде отчета, включающего аналитическую часть, результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4. В срок до 5 апреля 2022 г. отчет о самообследовании ГАПОУ СО «ИМТ» представляется учредителю - в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, разместить на сайте Автономного учреждения.

5. Предлагается к утверждению следующий состав комиссии по проведению самообследования ГАПОУ СО «ИМТ» по результатам деятельности в 2020 году:

- Катцина С. А., директор ГАПОУ СО «ИМТ»;

- Красадымский В.С., и.о. заместитель директора по учебно-производственной работе;

- Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической работе;

- Сеченова Н.В., заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе;

- Негомеджанова Е. С., главный бухгалтер.

6. Комиссии необходимо разработать и представить к утверждению план-график мероприятий по проведению самообследования и подготовки пакета документов к отчету о самообследовании.

7. Заведующий информационным центром Кайгородова О.Г. должна разместить на официальном сайте в разделе «Самообследование» информацию по самообследованию (приказ с приложениями, отчет о самообследовании).

8. Общее руководство проведением самообследования и подготовкой отчета поручено заместителю директора по УПР.

9. Информацию для подготовки отчета по самообследованию готовят руководители образовательных программ, заведующий отделением, библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог, методист, специалист по кадрам, главный бухгалтер, инженер - электроник, ответственный за аттестационные процессы, ответственный за профориентационную работу, ответственный секретарь приемной комиссии, руководитель физического воспитания и предоставляют в комиссию в сроки, установленные в плане.

10. Необходимо разработать и утвердить структуру отчета о самообследовании и перечень должностных лиц, ответственных за подготовку структурных элементов отчета.

7. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Положений)

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

Разработаны новые редакции нормативных локальных актов 2021 года:

1. Положение о проведении II Окружных олимпиад по общеобразовательным учебным дисциплинам среди студентов 1-2 курсов средних профессиональных образовательных организаций и учащихся 10-11 классов общеобразовательных организаций Восточного управленческого округа на площадке Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в дистанционном формате в 2021-2022 учебном году, 2021 г.

2. Регламент организации площадки ГАПОУ СО «ИМТ» для реализации проекта «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО 32-33) на 2020- 2021 учебный год

Рассмотрев вопросы, вынесенные на повестку дня, педагогические работники методического объединения

РЕШИЛИ:

№ п/п	Решение	Ответственные лица
7.	Признать работу методического объединения, рецензионной группы в 2020-2021 учебном году удовлетворительной.	-
8.	<i>Усилить работу МО в следующих направлениях:</i> 1. О результатах работы по проблемам современного профессионального образования (проведение семинаров, научно-практических и методических конференций, конкурсов, мастер-классов на уровне ПОО). 2. Выявление, изучение и трансляция опыта работы лучших преподавателей техникума. 3. Реализация компетентностного подхода 4. Корректировка РП, КОС по ТОП-50 5. Внедрение рабочих программ воспитания	Е.С. Прокопьев Руководители УГС
9.	Подготовить информацию о разработке плановой и учебно-методической документации преподавателями к заседанию МО в октябре 2021 года; Итоги работы по формированию электронных ППССЗ подвести на заседании МО в октябре 2020 года.	Руководители УГС
10.	Обсудить результаты смотров-конкурсов профессионального мастерства в 2020-2021 учебном году на одном из заседаний методического объединения для анализа тех «узких мест» в деятельности, которые были выявлены в процессе мониторинга. Принять состав комиссии на 2020-2021 учебный год	Е.С. Прокопьев
11.	Руководителям УГС на заседании цикловых комиссий донести информацию о смотрах-конкурсах до членов комиссий, об обязательном	Руководители УГС

	приглашении экспертных групп на все проводимые мероприятия;	
12.	При рассмотрении в течение учебного года методических разработок, необходимо выбирать работы для участия в смотре - конкурсе «Лучшая методическая разработка»	Е.С. Прокопьев
13.	Согласовать и представить для рассмотрения на заседании Совета Автономного учреждения следующие новые редакции локальных нормативных актов: 1. 1. Положение о проведении II Окружных олимпиад по общеобразовательным учебным дисциплинам среди студентов 1-2 курсов средних профессиональных образовательных организаций и учащихся 10-11 классов общеобразовательных организаций Восточного управленческого округа на площадке Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в дистанционном формате в 2021-2022 учебном году, 2021 г. 2. Регламент организации площадки ГАПОУ СО «ИМТ» для реализации проекта «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО 34-35) на 2021- 2022 учебный год	Е.С. Прокопьев
14.	Провести процедуру самообследования, рассмотреть результаты самообследования на заседании педагогического совета	Е.С. Прокопьев Руководители УГС
15.	Разработать дорожную карту по наставничеству, представить данную карту на методобъединении в октябре 2021 года.	В.С. Красадымский

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ: ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО

Е.С. Прокопьев

Секретарь МО

К.С. Казаковцева

Члены МО:

14.09.2021

ПРОТОКОЛ

Заседания методического объединения педагогических работников

31.08.2021.

№ 1

Председатель: Е.С. Прокопьев

Секретарь: К.С. Казаковцева.

Присутствовали: члены методического объединения: Прокопьев Е.С., В.С. Красадымский, Сидорова Н.В., Кузеванова Е.А, Шутова Н.Ю., Сеченова Н.В.

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

- | | |
|--|------------------------------------|
| 8. Об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее – ФЭПО-33) в весеннем семестре 2020-2021 учебного года | Е.С. Прокопьев |
| 9. О персональном составе методического объединения педагогических работников на 2021 -2022 учебный год; | Е.С. Прокопьев |
| 10. О корректировке составов цикловых комиссий | Е.С. Прокопьев |
| 11. О готовности рабочих программ, КОС набора 2021-2022 | Е.С. Прокопьев
Руководители УГС |
| 12. О планировании деятельности ЦК и преподавателей на 2021-2022 учебный год | Е.С. Прокопьев |
| 13. О рассмотрении новых локальных актов: | Е.С. Прокопьев |
| - О рассмотрении редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена | Н.В. Сеченова |
| по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. | |
| - О рассмотрении рабочего учебного плана на 2021 – 2022 учебный год по программам подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06. Финансы. | |

1. Об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее - ФЭПО) в весеннем семестре 2020-2021 учебного года

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

В 2020 - 2021 учебном году (февраль 2021 г. - июль 2021 г.) обучающиеся и педагогические работники ГАПОУ СО «ИМТ» (далее - Автономное учреждение) приняли участие в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее – ФЭПО-33), проводимом Научно-исследовательским институтом качества образования.

Задачи участия в ФЭПО:

- обеспечение возможности прохождения внешней независимой оценки результатов обучения в период промежуточной аттестации обучающихся на соответствие требованиям ФГОС СПО;

- учет результатов при процедуре профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

В Федеральном проекте приняли участие 10 преподавателей, проведено 45 интернет-экзаменов, получено 959 результатов обучающихся из 15 учебных групп. Результаты участия в проекте подготовлены для рассмотрения педагогическим советом ГАПОУ СО «ИМТ». Студенты по ряду дисциплин продемонстрировали достаточный уровень подготовки – не менее 90% результатов на 2, 3, 4 уровень обученности.

На основании педагогического анализа заместителя директора по УМР Е.С. Прокопьевым по итогам участия в Проекте ФЭПО-33.

Количество образовательных программ и сеансов тестирования студентов ссуза отражено в таблице 1.1 и на рисунке 1.2.

Таблица 1.1 – Количественные показатели участия в ФЭПО студентов ссуза

Период проведения	Этап	Количество специальностей	Количество сеансов тестирования
март – июль 2019	ФЭПО-29	4	281
октябрь 2019 – февраль 2020	ФЭПО-30	4	211
март – сентябрь 2020	ФЭПО-31	4	413
октябрь 2020 – февраль 2021	ФЭПО-32	4	438
март – июль 2021	ФЭПО-33	4	377

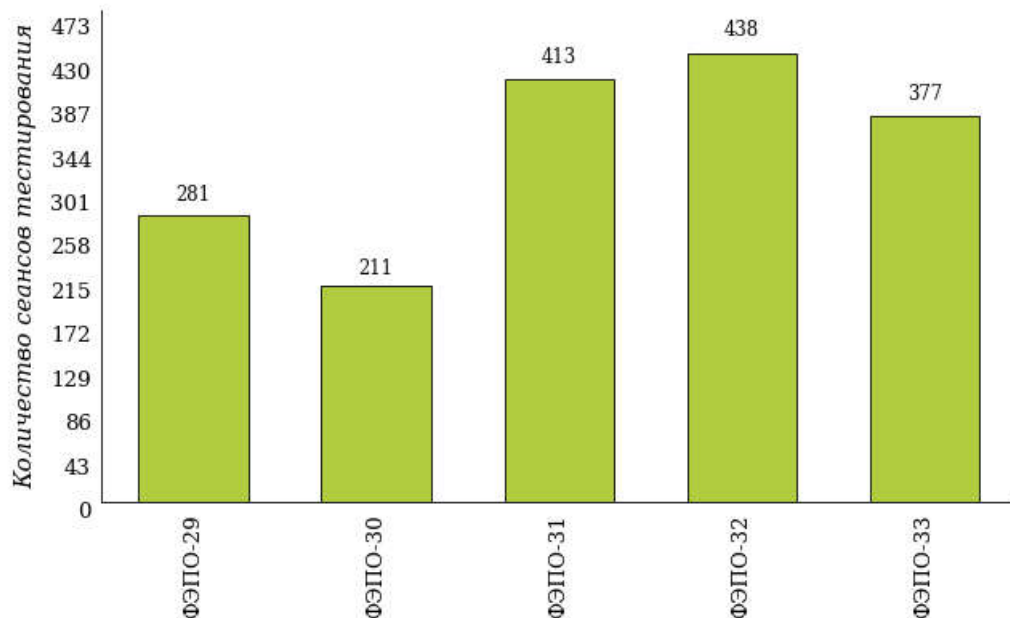


Рисунок 1.2 – Динамика сеансов тестирования студентов ссуза

Количество сеансов тестирования студентов ссуза по отдельным специальностям за пять этапов проекта ФЭПО отражено в таблице 1.

Таблица 1 – Количественные показатели участия в ФЭПО студентов ссуза по специальностям

Шифр специальности	Наименование специальности	Количество сеансов тестирования				
		ФЭПО-29	ФЭПО-30	ФЭПО-31	ФЭПО-32	ФЭПО-33
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	69	26	94	8	105
15.02.08	Технология машиностроения	55	79	73	114	79
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	77	67	92	124	88
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	80	39	154	192	105

Таблица 2

Цикл	Дисциплина	Количество студентов	Доля студентов на уровне обученности не ниже второго	Выполнение критерия оценки результатов обучения
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)				
ГСЭ	История	23	48%	-
ГСЭ	Основы философии	21	95%	+
МЕН	Элементы высшей математики	21	100%	+
ПД	Безопасность жизнедеятельности	24	100%	+
ПД	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	16	100%	+
15.02.08 Технология машиностроения				
ГСЭ	Основы философии	23	70%	+
МЕН	Информатика	24	96%	+

Цикл	Дисциплина	Количество студентов	Доля студентов на уровне обученности не ниже второго	Выполнение критерия оценки результатов обучения
ПД	Безопасность жизнедеятельности	17	88%	+
ПД	Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности	15	87%	+
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта				
ГСЭ	История	25	40%	-
ГСЭ	Основы философии	25	92%	+
МЕН	Информатика	25	92%	+
ПД	Безопасность жизнедеятельности	13	85%	+
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)				
ГСЭ	История	11	64%	+
ГСЭ	Основы философии	34	91%	+
МЕН	Экологические основы природопользования	22	91%	+
ПД	Безопасность жизнедеятельности	25	100%	+
ПД	Документационное обеспечение управления	13	92%	+

Таблица 3

Дисциплина	Количество студентов	Доля студентов на уровне обученности не ниже второго	Выполнение критерия оценки результатов обучения
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)			
Биология (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	100%	+
Информатика (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	100%	+
История (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	96%	+
Математика (цикл общеобразовательных дисциплин)	23	100%	+
Основы безопасности жизнедеятельности (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	100%	+
Химия (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	88%	+
15.02.08 Технология машиностроения			
География (цикл общеобразовательных дисциплин)	24	100%	+
Информатика (цикл общеобразовательных дисциплин)	24	96%	+
История (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	91%	+
Математика (цикл общеобразовательных дисциплин)	23	100%	+
Основы безопасности жизнедеятельности (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	100%	+
Химия (цикл общеобразовательных дисциплин)	24	92%	+
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта			

Иностранный язык (английский язык) (цикл общеобразовательных дисциплин)	1	0%	*
Информатика (цикл общеобразовательных дисциплин)	23	100%	+
История (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	80%	+
Математика (цикл общеобразовательных дисциплин)	19	89%	+
Обществознание (включая экономику и право) (цикл общеобразовательных дисциплин)	3	100%	*
Основы безопасности жизнедеятельности (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	96%	+
Русский язык (цикл общеобразовательных дисциплин)	24	96%	+
Физика (цикл общеобразовательных дисциплин)	1	100%	*
Химия (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	100%	+
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
География (цикл общеобразовательных дисциплин)	26	100%	+
Информатика (цикл общеобразовательных дисциплин)	26	89%	+
История (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	92%	+
Математика (цикл общеобразовательных дисциплин)	26	88%	+
Основы безопасности жизнедеятельности (цикл общеобразовательных дисциплин)	26	95%	+
Экономика (цикл общеобразовательных дисциплин)	26	100%	+

Рекомендуем вручить сертификаты качества по дисциплинам, успешно прошедшим независимую оценку качества образования по сертифицированным аккредитационным педагогическим измерительным материалам в рамках проекта «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования», проводимого в период с 01 марта 2021 года по 31 июля 2021 года Научно-исследовательским институтом мониторинга качества образования преподавателям, продемонстрировавшим достаточный уровень подготовки – не менее 90% результатов на 2, 3, 4 уровнях обученности:

Цикл	Дисциплина	Количество студентов	Доля студентов на уровне обученности не ниже второго	Выполнение критерия оценки результата в обучении	ФИО преподавателя
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)					
МЕН	Элементы высшей математики	21	100%	+	В.Л. Зыкова
ПД	Безопасность жизнедеятельности	24	100%	+	А.А. Катцин
ПД	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	16	100%	+	Е.С. Прокопьев
цикл общеобразовательных дисциплин	Биология (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	100%	+	Е.В. Ягорь
	Информатика (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	100%	+	Е.А. Кузванова
	Основы безопасности жизнедеятельности (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	100%	+	А.А. Катцин
	Химия (цикл общеобразовательных дисциплин)	25	88%	+	Е.В. Ягорь
15.02.08 Технология машиностроения					

Цикл	Дисциплина	Количество студентов	Доля студентов на уровне обученности не ниже второго	Выполнение критерия оценки результата в обучении	ФИО преподавателя
МЕН	Информатика	24	96%	+	Е.А. Кузеванова
цикл общеобразовательных дисциплин	География (цикл общеобразовательных дисциплин)	24	100%	+	Е.В. Ягорь
	Информатика (цикл общеобразовательных дисциплин)	24	96%	+	Е.А. Кузеванова
	Основы безопасности жизнедеятельности (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	100%	+	А.А. Катцин
	Химия (цикл общеобразовательных дисциплин)	24	92%	+	Е.В. Ягорь
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта					
МЕН	Информатика	25	92%	+	К.С. Казаковцева
ПД	Безопасность жизнедеятельности	13	85%	+	А.А. Катцин
цикл общеобразовательных дисциплин	Информатика (цикл общеобразовательных дисциплин)	23	100%	+	Е.А. Кузеванова
	Основы безопасности жизнедеятельности (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	96%	+	А.А. Катцин
	Русский язык (цикл общеобразовательных дисциплин)	24	96%	+	Т.Н. Вебер
	Химия (цикл общеобразовательных дисциплин)	22	100%	+	Е.В. Ягорь
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)					
МЕН	Экологические основы природопользования	22	91%	+	Е.В. Ягорь
ПД	Безопасность жизнедеятельности	25	100%	+	А.А. Катцин
ПД	Документационное обеспечение управления	13	92%	+	Н.А. Елфимова
цикл общеобразовательных дисциплин	География (цикл общеобразовательных дисциплин)	26	100%	+	Е.В. Ягорь
	Основы безопасности жизнедеятельности (цикл общеобразовательных дисциплин)	26	95%	+	А.А. Катцин
	Экономика (цикл общеобразовательных дисциплин)	26	100%	+	Н.П. Вятчина

Просим рассмотреть вопрос о награждении сертификатами качества педагогических работников по независимой оценке качества следующих педагогических работников перечисленных в таблице 3.

В период с октября 2020 по июнь 2021 года по графику студенты и преподаватели вновь примут участие в Интернет-экзамене (ФЭПО 32-33).

2. О персональном составе методического объединения педагогических работников на 2021 -2022 учебный год;

Слушали Прокопьева Е.С.

На 2021-2022 учебный год приказом № _____ -од от 31.08.2021 «О персональном составе методического объединения, цикловых комиссий, единой рецензионной группы, экспертных групп в 2021 -2022 учебном году» с целью реализации в полном объеме целей и задач, методической темы педагогического коллектива ГАПОУ СО «ИМТ» (далее- Автономное учреждение), координации деятельности цикловых комиссий и решения других вопросов методического характера утвержден следующий персональный состав методического объединения педагогических работников (МО) Автономного учреждения:

1. Прокопьев Е.С. – заместитель директора по учебно-методической работе, председатель МО;
2. Казаковцева К.С. - методист, секретарь МО;
3. Кузеванова Е.А.- руководитель УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, член МО;
4. Сидорова Н.В.- руководитель УГС 15.00.00 Машиностроение, 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта, член МО;
5. Шутова Н.Ю. – руководитель УГС 38.00.00. Экономика и управление, член МО.
6. Сеченова Н.В. – заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе.
7. Красадымский В.С. – и.о. заместителя директора по учебно-производственной работе.

Внести изменения в персональный состав единой рецензионной группы для оценки качества разработки рабочей документации и методических пособий, разработанных преподавателями в 2021 – 2022 учебном году:

№ п/п	ФИО рецензентов, должность	Функции в составе рецензионной группы
1.	Е.С. Прокопьев, заместитель директора по учебно-методической работе	Председатель, рецензирование рабочей документации программ подготовки специалистов среднего звена в части общепрофессиональных дисциплин (профессиональные циклы) УГС: 09.00.00, 15.00.00, 23.00.00, 38.00.00.
2.	Кузеванова Е.А.- руководитель УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, Сидорова Н.В.- руководитель УГС 15.00.00 Машиностроение, 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта; Шутова Н.Ю. – руководитель УГС 38.00.00 Экономика и управление.	Члены рецензионной группы, рецензирование рабочей документации программ подготовки специалистов среднего звена в части профессиональных модулей (профессиональные циклы) УГС: 09.00.00, 15.00.00, 23.00.00, 38.00.00.

Для проведения оценки (в баллах) качества занятий, олимпиад, мастер-классов и других мероприятий при осуществлении мониторинга деятельности преподавателей в 2021-2022 учебном году создать следующие экспертные группы и закрепить преподавателей, мастеров производственного обучения за следующими экспертами:

№п/п	ФИО экспертов	ФИО преподавателей, мастеров производственного обучения, занятия которых оценивает в течение учебного года данная экспертная группа
1.	Прокопьев Е.С. Кузеванова Е.А. Сидорова Н.В. Красадымский В.С.	1. Лаптева Л.В. 2. Катцина С. А. 3. Вострецов А. П. 4. Катцин А. А 5. Ягорь Е.В.
2.	Прокопьев Е.С. Кузеванова Е.А. Сеченова Н.В.	1. Шутова Н.Ю., 2. Вятчина Н. П. 3. Юдин Е.А;
3.	Прокопьев Е.С. Кузеванова Е.А. Шутова Н.Ю. Красадымский В.С.	1. Коновалов М.Ю.; 2. Вебер Т.Н.; 3. Прокопьев Е.С. 4..Сидорова Н. В.
4.	Прокопьев Е.С. Сидорова Н.В. Сеченова Н.В.	1. Кузеванова Е.А.; 2. Буслаев В.В.; 3. Кротов А. Л.; 4. Красадымский В.С.

3 О корректировке составов цикловых комиссий

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

В связи с изменениями штатного состава преподавателей изменяется состав цикловых комиссий.

На 2021-2022 учебный год приказом № 301 -од от 31.08.2021 «О персональном составе методического объединения, цикловых комиссий, единой рецензионной группы, экспертных групп в 2021 -2022 учебном году» утвержден следующий персональный состав цикловых комиссий:

№ п/п	Наименование цикловой комиссии	Персональный состав цикловой комиссии
1.	Комиссия УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника	1.Кузеванова Е.А. - председатель; Члены комиссии: 2.Коновалов М.Ю.; 3. Казаковцева К.С. 4. Вебер Т.Н.;

		5. Прокопьев Е.С.
2.	Комиссия УГС 15.00.00 Машиностроение, 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта	1. Сидорова Н.В. - председатель; - члены комиссии: 2. Лаптева Л.В 3. Катцина С. А.; 4. Вострецов А. П.; 5. Катцин А. А; 6. Ягорь Е.В. 7. Буслаев В.В.; 8. Кротов А. Л.; 9. Красадымский В.С.
3.	Комиссия УГС 38.00.00 Экономика и управление	1. Шутова Н.Ю.председатель; - члены комиссии: 2. Вятчина Н. П.; 3. Юдин Е.А; 4. Сеченова Н.В.

4. О готовности рабочих программ, КОС набора 2021-2022

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

Проанализировано содержание новых рабочих документов, разработанных преподавателями в 2020-2021 учебном году. На 31 августа 2021 года по результатам. обеспеченность ППССЗ на 2021-2022 учебный год по очной, заочной форме обучения, рейтинг специальностей по готовности следующий:

Специальность

1. 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), группа 315

Разработанные 36 из 38 РП, КОС, 37 из 38 РП

2. 09.02.07 Информационные системы и программирование, Группа 316

Разработанные 0 из 54 РП, КОС, 0 из 54.

3. 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте, Группа 313

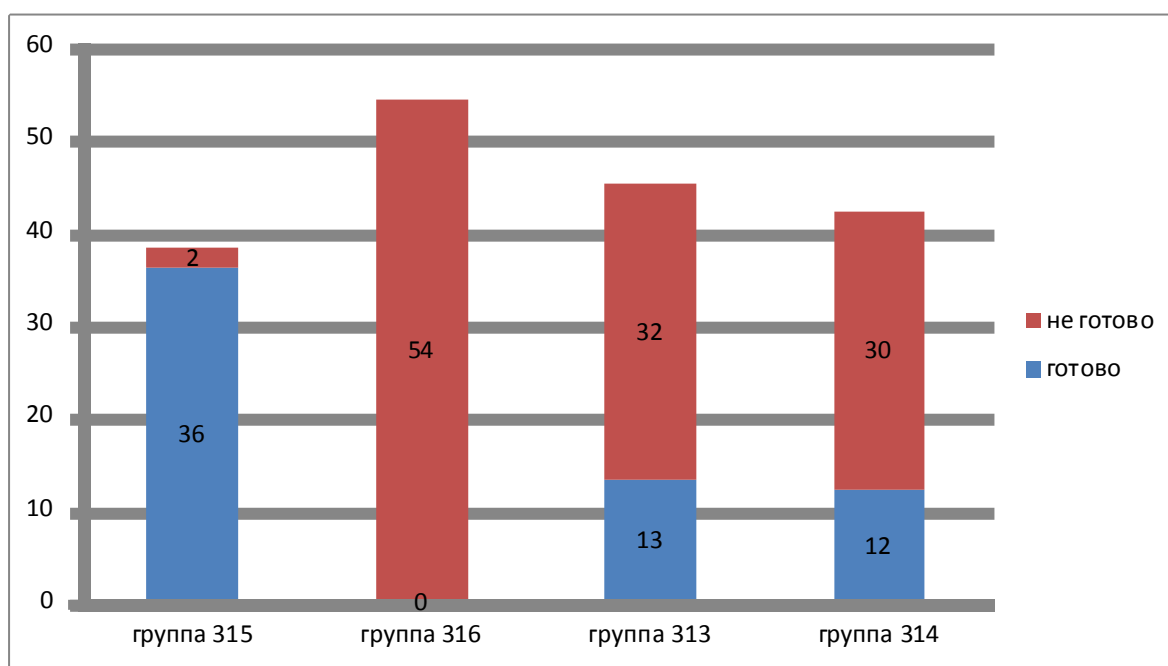
Разработанные 13 из 45 РП, КОС, 13 из 45 КОС.

4. 15.02.08. Технология машиностроения, Группа 314

Разработанные 12 из 42 РП, КОС 17 из 42

5. 38.02.06. Финансы, группа 33

Разработанные 21 из 44 РП, КОС 21 из 44



Предлагается признать уровень эффективности работы преподавателей по разработке, корректировке рабочих программ, комплектов-оценочных средств очень низким.

5. О планировании деятельности ЦК и преподавателей на 2021-2022 учебный год

СЛУШАЛИ Прокопьева Е.С.

Предлагаем рекомендации по планированию деятельности цикловых комиссий, преподавателей, заведующих кабинетами.

Актуальными являются следующие рекомендации по планированию работы на год:

Необходимо обратить внимание на планирование следующих вопросов:

1. Разработка новых редакций рабочих программ, фондов оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена для групп набора 2021-2022 с включением практической направленностью в дисциплины общеобразовательного цикла, в том числе с учетом лицензирования новых ОП.
2. Совершенствование содержания отдельных элементов ППССЗ, связанных с требованиями к компетенции WSI и WSR. Конкурсные задания для окружного чемпионата УрФО Компетенция ««Веб-дизайн и разработка»;
- требований к компетенции WorldSkills Russia (WSR) «Токарная обработка на станках с ЧПУ»;
- требований к компетенции WorldSkills Russia (WSR) «Бухгалтерский учет»;
- требований к компетенции WorldSkills Russia (WSR) «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»;
3. Подготовка и проведение экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям в формате демонстрационных экзаменов в соответствии с РУП на учебный год;
4. Совершенствование реализации проектной деятельности обучающихся в группах 1 курса по дисциплинам общеобразовательного цикла ППССЗ;
5. Организация процедуры самообследования о результатах деятельности в 2022 году и принятие оперативных мер по устранению выявленных замечаний ;
6. Выполнение показателей государственного задания за 2021 год, 2022 год (объемные и качественные показатели);
7. Проведение не менее 1 цикла интерактивных занятий со старшеклассниками на базе Автономного учреждения/или дистанционно;
8. Анализ результатов ГИА 2021, разработка новых программ ГИА 2022 в соответствии с рекомендациями МО СО, разработка тематики реального проектирования, разработка ФОС ГИА, проведение собраний в группах по ГИА, проведение ГИА и формирование аналитического отчета по итогам ГИА;
9. Совершенствование содержания и процедуры проведения государственных экзаменов в составе ГИА;
10. Подготовка и проведение на площадке ГАПОУ СО «ИМТ» демонстрационного экзамена в гр. 307, 302 в составе ГИА.
11. Совершенствование олимпиад и конкурсов профессионального мастерства (внутри Автономного учреждения, городские, областные);
12. Проведение предметных недель ЦК (Дни науки);
13. Подготовка и участие в заседаниях педагогических советов (в октябре, январе, марте, итоговом педсовете);
14. Контроль реализации ППССЗ на учебных занятиях, посещение и анализ учебных занятий;
15. Реализация проекта независимой оценки деятельности Автономного учреждения;
16. Участие во Всероссийских, областных конкурсах профессионального мастерства преподавателей (конкурсы методических разработок);
17. Методическая помощь в подготовке к аттестации ПР;
18. Планирование и прохождение повышения квалификации, стажировки для преподавателей ПМ, мастеров ПО в соответствии с ФГОС СПО;
19. Информирование о деятельности ПОО, пропаганда достижений и образовательного потенциала ПОО, подготовка и размещение публичных докладов, отчетов о самообследовании новостной информации на официальном сайте.
20. Реализация нового формата сотрудничества с работодателями и социальными партнерами:
- проведение мастер-классов по дисциплинам и ПМ;
- проведение лабораторных и практических работ на площадках предприятий и организаций;
- участие в качестве экспертов на промежуточной аттестации и ГИА;
- участие в разработке ППССЗ и ФОС.
- наставничество
21. Проведение олимпиад на уровне Автономного учреждения;
22. Организация Всероссийских проверочных работ среди обучающихся 1 курса.
23. Реализация Программы развития Автономного учреждения до 2022 года, Программы модернизации ГАПОУ СО «ИМТ».

Данные рекомендации необходимо учесть при разработке планов работы цикловых комиссий. Также данные рекомендации должны найти отражение и в планах методической работы преподавателей.

Рекомендуется включить в планы работы комиссий рассмотрение вопросов аналитического характера, в том числе – обсуждение результатов промежуточной аттестации.

Особое внимание требуется уделить организации и проведению на площадке ГАПОУ СО «ИМТ» мероприятий областного уровня в 2021 -2022 учебном году.

6. Обсуждение новых редакций нормативных локальных актов (Положений):

- О рассмотрении редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

- О рассмотрении рабочего учебного плана на 2021 – 2022 учебный год по программам подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06. Финансы.
- Положение о постановке на учет в ОУ
- Положение о Совете профилактики ИМТ
- Положение о проектной деятельности
- О рассмотрении редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.
- О рассмотрении рабочего учебного плана на 2021 – 2022 учебный год по программам подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06. Финансы.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее - ФЭПО) в весеннем семестре 2020-2021 учебного года. Поощрить на педагогическом совете 31.08.2021 года сертификатами качества педагогических работников по независимой оценке качества принимавших участие в ФЭПО – 33, согласно списка.
 2. Продолжить работу по разработке рабочих программ, КОС преподавателями до 1.10.2021.
 3. Принять состав методического объединения педагогических работников на 2021 -2022 учебный год и состав цикловых комиссии, план работы методических комиссии на 2021-2022 учебный год к сведению;
 4. Представить для утверждения новые редакции локальных нормативных актов:
 - О рассмотрении редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.
 - О рассмотрении рабочего учебного плана на 2021 – 2022 учебный год по программам подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06. Финансы.
- Произвести корректировку и представить для утверждения новые редакции локальных нормативных актов
- Положение о постановке на учет в ОУ
 - Положение о Совете профилактики ИМТ
 - Положение о проектной деятельности
 - О рассмотрении редакций образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.
 - О рассмотрении рабочего учебного плана на 2021 – 2022 учебный год по программам подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06. Финансы.

Результаты ГОЛОСОВАНИЯ : ЕДИНОГЛАСНО

Председатель МО	Е.С. Прокопьев
Секретарь МО	К.С. Казаковцева
Члены комиссии	

31.08.2021