

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАОУ СПО СО «ИМТ»)
Заседание Комиссии по противодействию коррупции ГАОУ СО «ИМТ»

ПРОТОКОЛ

от 27 апреля 2024 года

№ 2

место проведения: ГАОУ СО «ИМТ»

Состав Комиссии по противодействию коррупции ГАОУ СО «ИМТ» (далее - Комиссия), утвержден приказом ГАОУ СО «ИМТ» № 546-од от 15.12.2023 г. «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАОУ СО «ИМТ».

Председатель комиссии: заместитель директора по учебно-методической работе, (курирующий вопросы по противодействию коррупции в ГАОУ СО «ИМТ»),

Заместитель председателя комиссии: педагог дополнительного образования, и.о. заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе

Секретарь комиссии: специалист по кадрам

Члены комиссии:

- преподаватель, (председатель общего собрания работников и представителей обучающихся Автономного учреждения)

Отсутствовал: юристконсульт,

Кворум для принятия решений Комиссии имеется.

Приглашенные: главный бухгалтер, преподаватель, председатель общего собрания трудового коллектива и представителей обучающихся Автономного учреждения, член комиссии, ответственное лицо за работу по выявлению личной заинтересованности при выявлении закупок.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

№ п/п	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный за подготовку, докладчик
1.	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2024 года	заместитель директора по УМР, председатель Комиссии
2.	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2024 года	главный бухгалтер
3.	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2024 года	главный бухгалтер
4.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2024 года	заместитель директора по УМР, председатель Комиссии
5.	О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАОУ СО «ИМТ» в I квартале 2024 года	Специалист по кадрам, секретарь Комиссии
6.	О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в I квартале 2024 года	Специалист по кадрам, секретарь Комиссии

7.	О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций, процессов ликвидации задолженностей во втором полугодии 2023 - 2024 уч. года,	заместитель директора по УМР.
8.	- О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2023 – 2024 уч. года.	заместитель директора по ВиСПР, заместитель председателя Комиссии
9.	О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся - в первом полугодии 2024 года (весенний семестр 2023-2024 учебного года)	заместитель директора по ВиСПР, заместитель председателя Комиссии
10.	Ознакомление членов комиссии с памяткой для ответственных лиц по профилактике и противодействию коррупции в государственных организациях Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области	заместитель директора по УМР.
11	Ознакомление членов комиссии с обзором лучших практик в области противодействия коррупции в организациях, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации	заместитель директора по УМР.

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2024 года

СЛУШАЛИ: председателя комиссии.

РЕШЕНИЕ: Комиссии продолжить выполнение плана работы к декабрю месяцу 2024 года, подвести предварительные итоги к заседанию Комиссии в 3 квартале 2024 года.

2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2024 года

СЛУШАЛИ: главного бухгалтера,

РЕШЕНИЕ:

1. Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить осуществлять в системе внутренний контроль за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ», в том числе за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств учреждения во втором квартале 2024 года.

2. Отметить систематическую работу в I квартале 2024 года главного бухгалтера ГАПОУ СО «ИМТ» по обеспечению контроля за финансово - хозяйственной деятельностью, своевременному информированию органов управления и коллектива работников Автономного учреждения о результатах исполнения планов и расходованием средств.

3. Информацию принять к сведению, коррупционные риски при проведении контроля отсутствуют.

3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2024 года

СЛУШАЛИ: главного бухгалтера,

РЕШЕНИЕ: Закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ. Сведения о заключенных договорах в установленном порядке размещены в Единой информационной системе (ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальном сайте www.zakupki.gov.ru). Комиссии и ответственному лицу за работу по выявлению

личной заинтересованности при выявлении закупок продолжить работу во 2-4 квартале 2024 года при осуществлении закупок.

4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2023 года.

СЛУШАЛИ: председателя комиссии

РЕШЕНИЕ: Работу Комиссии по противодействию коррупции в 1 квартале 2024 года считать удовлетворительной. Продолжить во 2-3 квартале исполнение решения Комиссии за 1 квартал.

5. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2024 года

СЛУШАЛИ: Специалист по кадрам, секретарь Комиссии

РЕШЕНИЕ: Коррупционных нарушений в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2024 года не зафиксировано. Комиссии продолжить работу по реализации мер направленных на разрешение коррупционно опасных ситуации между работниками имеющими родственные связи.

Рекомендовать директору:

1. При принятии решении по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Автономного учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников;
2. Избегать ситуации и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов
3. Не входить в качестве председателя комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, комиссии по противодействию коррупции, тарификационной комиссии обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения.
4. Своевременно раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;
5. При осуществлении должностных обязанностей руководствоваться требованиями действующего законодательства, локальными нормативными актами Автономного учреждения о противодействии коррупции.

6. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в I квартале 2024 года

СЛУШАЛИ: Специалист по кадрам, секретарь Комиссии

РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению.

7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:

- О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций, процессов ликвидации задолженностей во втором полугодии 2023 - 2024 уч. года,

СЛУШАЛИ: *председателя комиссии.*

РЕШЕНИЕ: Комиссии продолжить проводить в системе контроль за организацией и проведением консультации педагогическими работниками, согласно расписания консультации и учебных занятий.

8. О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2023 – 2024 уч. года.

СЛУШАЛИ: заместитель директора по ВиСПР, заместитель председателя Комиссии

РЕШЕНИЕ: Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений представить результаты анкетирования студентов, родителей, работников на педагогическом совете в июле месяце.

9. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся - в первом полугодии 2023 года (весенний семестр 2023-2024 учебного года)

СЛУШАЛИ: заместитель директора по ВиСПР, заместитель председателя Комиссии

РЕШЕНИЕ: Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений, Комиссии Активизировать и продолжить работу согласно Плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы.

10. Ознакомление членов комиссии с памяткой для ответственных лиц по профилактике и противодействию коррупции в государственных организациях Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области

СЛУШАЛИ: председателя комиссии.

РЕШЕНИЕ: Ответственным лицам по профилактике и противодействию коррупции, Комиссии учитывать методические рекомендации при построении работы, направленной на реализацию законодательства о противодействии коррупции и формирование единого подхода при организации антикоррупционной работы.

11. Ознакомление членов комиссии с обзором лучших практик в области противодействия коррупции в организациях, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации

СЛУШАЛИ: председателя комиссии.

РЕШЕНИЕ: Комиссии ознакомиться с обзором лучших практик в области противодействия коррупции в организациях, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, учитывать положительный опыт лучших практиках в работе Комиссии.

Голосование: за – 4 человека, против – 0 человек, воздержался – 0 человек