

**Заседание Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»**

**ПРОТОКОЛ**

*от 28 декабря 2023 года*

*№ 4*

**Заседания Комиссии по противодействию  
коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»**

**Состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»** (далее - Комиссия), утвержден приказом ГАПОУ СО «ИМТ» № 546-од от 15.12.2023 г. «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ».

**Участники заседания:**

*Председатель комиссии:* заместитель директора по учебно-методической работе, (курирующий вопросы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ»),

*Заместитель председателя комиссии:* педагог дополнительного образования, и.о. заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе

*Секретарь комиссии:* специалист по кадрам

*Члены комиссии:*

- преподаватель, (председатель общего собрания работников и представителей обучающихся Автономного учреждения)

Отсутствовал: юрисконсульт,

Кворум для принятия решений Комиссии имеется.

*Приглашенные:* директор; главный бухгалтер, заведующий информационным центром.

**Повестка заседания:**

<i>Рассматриваемый вопрос</i>	<i>Докладчик</i>
1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2023 года	Заместитель директора по УМР
2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2023 года	Главный бухгалтер
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2023 года	Главный бухгалтер (Специалист по закупкам)
4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2023 года	Заместитель директора по УМР
5. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год	Заместитель директора по УМР
6. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся в первом (осеннем) семестре 2023-2024 уч. года	Заместитель директора по УМР
7. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III - IV квартале 2023 года.	специалист по кадрам, секретарь Комиссии
8. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в III - IV квартале 2023 года	специалист по кадрам, секретарь Комиссии
9. Об актуализации перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ» на 01.01.2024 года.	Директор, Заместитель директора по УМР
10. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет во втором полугодии 2023 года	Заведующий информационным центром
11. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2023 года	Заместитель директора по ВиСПР
12. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законный представителей	Заместитель директора по ВиСПР

обучающихся - во втором полугодии 2023 года (осенний семестр 2023-2024 учебного года)	
13. О включении в состав Комиссии ответственного лица по выявлению личной заинтересованности по закупкам	Заместитель директора по УМР
14. Анализ работы комиссии по выявлению личной заинтересованности при осуществлении комиссии на основании критериев выбора закупок	председатель общего собрания работников и представителей обучающихся Автономного учреждения

**1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2023 года.**

**СЛУШАЛИ:** заместителя директора по УМР председатель Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Считать выполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за III квартал 2023 года удовлетворительным

**2. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ» в III квартале 2023 года.**

**СЛУШАЛИ:** главного бухгалтера

**РЕШЕНИЕ:** Комиссия по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить осуществлять системно внутренний контроль за *финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»* .

**3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2023 года.**

**СЛУШАЛИ:** главного бухгалтера

**РЕШЕНИЕ:** Информацию принять к сведению. Признать, что закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением о закупках ГАПОУ СО «ИМТ». Ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок ГАПОУ СО «ИМТ» представить на заседании в январе 2024 г. информацию о результатах проведенной работы по выявлению личной заинтересованности работников ГАПОУ СО «ИМТ» при осуществлении закупок в 2023 году.

**4. О выполнении решения Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2023 года.**

**СЛУШАЛИ:** председатель Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Работу по исполнению решения Комиссии в 3 квартале 2023 года по противодействию коррупции считать удовлетворительной, все решения принятые на заседании в III квартале требующие контроля выполнены. .

**5. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год**

**СЛУШАЛИ:** заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Подготовить план работы согласно образца, представить Комиссии на утверждение на заседании в январе 2024.

**6. О контроле организации и реализации образовательной деятельности, О результатах внутреннего контроля организации и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся в первом (осеннем) семестре 2023 – 2024 уч. года.**

**СЛУШАЛИ:** заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Руководителям укрупненных групп специальностей, заведующей отделением системно осуществлять контроль за проведением и организацией консультации педагогическими работниками на основании расписания утвержденного приказом директора Автономного учреждения.

**7. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III – IV квартале 2023 года**

**СЛУШАЛИ:**

7.1. заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.

7.2. специалист по кадрам, ответственное должностное лицо за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Принять к сведению информацию об организации и результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов при приеме на работу и в ходе деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в период 3 – 4 квартала 2023 года».

2. Признать, что рекомендованные Комиссией меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения между должностным лицом – директором и работником – преподавателем-организатором ОБЖ (протокол № 3 от 29.09.2022 г., протокол № 2 от 28.06.2023 г.) выполняются в полном объеме и обеспечивают недопущение коррупционно-опасной ситуации.

3. Рекомендовать работникам ГАПОУ СО «ИМТ», директору преподавателю-организатору ОБЖ и в дальнейшем при выполнении своих должностных обязанностей:

1) соблюдать требования действующего законодательства, локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам противодействия коррупции,

2) руководствоваться интересами Автономного учреждения без учета своих личных интересов,

- 3) избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов:  
- отказываться или отстраняться (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые могут оказаться под влиянием «коррупционно опасной ситуации»,  
- отказываться от своего личного интереса, порождающего «коррупционно опасную ситуацию»,
- 4) своевременно раскрывать потенциально возможный конфликт интересов,
- 5) содействовать оперативному предотвращению, урегулированию потенциально возможного конфликта интересов.

4. Комиссии, продолжить ежегодный мониторинг исполнения директором и преподавателем-организатором ОБЖ, рекомендованных мер по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения.

**8. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в III - IV квартале 2023 года**

**СЛУШАЛИ:** специалист по кадрам, ответственное должностное лицо за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

**РЕШЕНИЕ:** Информация принята к сведению, Комиссии продолжить работу среди работников, граждан по антикоррупционному просвещению, ответственности за коррупционные правонарушения.

**9. Об актуализации перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ» на 01.01.2024 года.**

**СЛУШАЛИ:** заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников представить на рассмотрение Совета Автономного учреждения в январе месяце 2024 года, представить на утверждение приказом директора.

**10. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет во втором полугодии 2023 года**

**СЛУШАЛИ:** заведующего информационным центром

**РЕШЕНИЕ:** Комиссии считать работу по обеспечению открытости деятельности Автономного учреждения удовлетворительной.

**11. О контроле организации и реализации образовательной деятельности, О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2022 года.**

**СЛУШАЛИ:** и.о. заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе, заместителя председателя Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Принять информацию к сведению. Комиссии продолжить работу по антикоррупционному просвещению родителей на родительских собраниях, тематических классных часах, учитывая результаты анкетирования, представить результаты Анкетирования на педагогическом совете в декабре месяце.

**12. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся - во втором полугодии 2023 года (осенний семестр 2023-2024 учебного года)**

**СЛУШАЛИ:** и.о. заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе, заместителя председателя Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений, Комиссии продолжить работу согласно Плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы, рабочих программ воспитания по специальностям с 1 по 4 курс обучения.

**13. О включении в состав Комиссии ответственного лица по выявлению личной заинтересованности по закупкам**

**СЛУШАЛИ:** заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Комиссией рекомендовано включить в состав ответственных лиц за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок Васькову Елену Викторовну – должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в ГАПОУ СО «ИМТ».

**14. Анализ работы комиссии по выявлению личной заинтересованности при осуществлении комиссии на основании критериев выбора закупок**

**СЛУШАЛИ:** преподаватель, председатель общего собрания трудового коллектива и представителей обучающихся Автономного учреждения, член комиссии, ответственное лицо за работу по выявлению личной заинтересованности при выявлении закупок.

**РЕШЕНИЕ:** В ходе анализа личной заинтересованности работников Автономного учреждения в сфере закупок не выявлено. Комиссии необходимо своевременно сообщать в Министерство образования и молодежной политики информацию в сфере закупок, касающуюся изменений в приказах о назначении ответственного лица за работу по противодействию коррупции в сфере закупок, а также в приказах об ответственных лицах за закупочную деятельность (контрактный управляющий/контрактная служба/единая комиссия по осуществлению закупок).