

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

П Р И К А З

30.12.2020 г. № 457/3 - од

г. Ирбит

Об утверждении новой редакции Правил
обмена деловыми подарками и знаками
делового гостеприимства ГАПОУ СО «ИМТ»

В связи с приведением локальных нормативных актов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее – ГАПОУ СО «ИМТ») в соответствие Уставу государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», во исполнение приказа от 13.12.2019 г. № 372-од «О внесении изменений в Устав ГАПОУ СО «ИМТ», Методическим указаниям о порядке формирования системы нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ»,

на основании решения Совета Автономного учреждения от 28.12.2020 г., протокол № 13, Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» от 25.12.2020 г., протокол № 4, в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранению порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие новую редакцию Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее – *Правила*).
2. Признать утратившими силу Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», СП-03-2016-№06, утвержденные и введенные в действие приказом № 200-од от 10.06.2016 г.
3. Органам управления ГАПОУ СО «ИМТ», всем работникам ГАПОУ СО «ИМТ», при осуществлении своих полномочий руководствоваться и обеспечить исполнение *Правил*, утвержденных п. 1 настоящего приказа.
4. Документоведу Елфимовой Н.А.:
 - зарегистрировать и разместить утвержденные *Правила* в реестре локальных актов ГАПОУ СО «ИМТ», в соответствии с утвержденной структурой системы локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ» - в разделе 3. Локальные акты, регламентирующие правоотношения работников организации, участников образовательного процесса, подраздел 3.4. Локальные акты, регламентирующие антикоррупционную политику;
 - обеспечить в срок до 01.02.2021 г. ознакомление всех работников ГАПОУ СО «ИМТ» с утвержденными *Правилами* под подпись.
5. Заведующему информационным центром Кайгородовой О.Г., разместить утвержденные *Правила*:
 - на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»: в разделе «Противодействие коррупции»; в разделе «Сведения о профессиональной образовательной организации» - «Документы» - «Локальные нормативные акты» - раздел 3. Локальные акты, регламентирующие правоотношения

работников организации, участников образовательного процесса, подраздел 3.4. Локальные акты, регламентирующие антикоррупционную политику;

- в локальной сети ГАПОУ СО «ИМТ».

6. Ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО «ИМТ», и.о. заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе Сеченовой Н.В., представить утвержденные *Правила* постоянному составу работников ГАПОУ СО «ИМТ» на ближайшем общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения.
7. Специалисту по кадрам Гилетиной Н.С.:
 - обеспечить ознакомление под подпись с утвержденными *Правилами* всех новых работников, принимаемых на работу в ГАПОУ СО «ИМТ»,
 - ознакомить с содержанием настоящего приказа под подпись должностных лиц, в соответствии с п. 4, 5, 6 настоящего приказа;
 - разместить настоящий приказ в регистре дел «Основные направления антикоррупционной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», разделе 5. Система организационно-распорядительной документации.
8. Общий контроль за введением в действие новой редакции *Правил* и исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

 С. А. Катцина

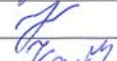
С приказом ознакомлены:

И.о. заместителя директора по ВиСПР



Н.В. Сеченова

Документовед



Н.А. Елфимова

Заведующий информационным центром



О. Г. Кайгородова

Специалист по кадрам



Н.С. Гилетина

Копия приказа вложена в регистр дел «Основные направления антикоррупционной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», раздел 5.