

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2025 году
государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»**

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
1. Совершенствование нормативного и организационно-методического обеспечения противодействию коррупции					
1.	Разработка, корректировка и внедрение в действие новых редакций локальных нормативных актов, методических материалов по вопросам противодействия коррупции, методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению в образовательном учреждении на основе мониторинга изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики	30.12.2025 26.09.2025 27.10.2025 03.11.2025 01.11 - 09.12.2025	Юрисконсульт/ Заместитель директора по УМР/ Специалист по кадрам	Сформированный комплект документов локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросам противодействия коррупции является актуальным и в 2025 году пополнен: 1. Локальным нормативным актом: 1.1. Перечень наиболее коррупционно-опасных функций и должностей работников, замещение которых связано с коррупционными рисками государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», СП-03-2024-№ 3.4.-02 Новая редакция Перечня рассмотрена на заседании Комиссии по противодействию коррупции 30.12.2025 г., протокол № 5, представлена на рассмотрение Совету Автономного учреждения 16.01.2026 г., протокол № 1, утверждена и введена в действие приказом директора № 26-од от 16.01.2026 г. взамен Перечня СП-03-2024-№ 3.4.-02. 2. Информационно-методическими материалами: 2.1. План мероприятий XI Антикоррупционного марафона государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»), рассмотрен на заседании комиссии от 26.09.2025 года, протокол № 3, утвержден и введен в действие приказом директора № 446-од от 27.10.2025 г. 2.2. Подготовлены и размещены на информационном стенде «Антикоррупционное просвещение» один новый информационно-просветительский материал на 2 листах: Правила сообщения о фактах коррупции на «телефон доверия» и приемную директора ГАПОУ СО «ИМТ». 2.3. Информационные материалы о реализации плановых мероприятий «XI Антикоррупционного марафона» размещались в новостной ленте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ГАПОУ СО «ИМТ» по ссылке https://imt-irbit.ru/images/doc/kor-plan-11-	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		22.12.2025		25.pdf, на студенческом телевидении в зданиях учреждения. Информация о проведенных мероприятиях размещалась в новостной ленте в группе «ВКонтакте» ГАПОУ СО «ИМТ» 2.4. Размещены на сайте образовательной организации в разделе «Противодействие коррупции», подраздел «Антикоррупционное просвещение»: - Памятка о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области, по поручению Министерства образования Свердловской области Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
2.	Актуализация перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ», деятельность которых сопряжена с возникновением коррупционных рисков.	30.12.2025	Юрисконсульт/ Заместитель директора по УМР/ Специалист по кадрам	В целях проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, минимизации коррупционных рисков и их устранения в деятельности работников Автономного учреждения, в соответствии с Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ» в период 2025 года проведена актуализация Перечня наиболее коррупционно-опасных функций и должностей работников, замещение которых связано с коррупционными рисками: - в декабре 2025 г. – рассмотрен Комиссией по противодействию коррупции 30.12.2025 г, протокол № 5, утвержден и введен в действие приказом директора № 26-од от 16.01.2026 г. взамен ранее сформированного Перечня СП-03-2024-№3.4.-02. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
2. Совершенствование направлений организационной работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений					
3.	Разработка распорядительных документов (приказов, распоряжений), обеспечивающих организацию мероприятий по противодействию коррупции, персональную ответственность должностных лиц учреждения за состояние антикоррупционной работы по	27.01.2025 03.02.2025 13.02.2025	Директор/ Заместитель директора по УМР	В период 2025 года разработаны и изданы приказы директора ГАПОУ СО «ИМТ»: - от 27.01.2025 г. № 34-од «О формировании и представлении сведений об оценке эффективности деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2024 год»; - от 03.02.2025 г. № 50-од «О подготовке и представлении отчета о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2024 год»; - от 13.02.2025 г. № 70-од «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по социальной поддержке отдельных категорий обучающихся ГАПОУ СО «ИМТ» на 2025 год»;	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	направлениям их деятельности.	13.02.2025 25.02.2025 14.03.2025 20.03.2025 26.03.2025 01.04.2025 16.04.2025 17.04.2025 16.05.2025 19.05.2025 23.05.2025		<ul style="list-style-type: none"> - от 13.02.2025 г. № 71-од «О персональном составе Стипендиальной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» на 2024-2025 учебный год»; - от 25.02.2025 г. № 95-од «Об установлении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на период 2025-2026 учебного года» - от 14.03.2025 г. № 119-од «О подготовке и размещении информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы руководителей ГАПОУ СО «ИМТ» за 2024 год»; - от 20.03.2025 г. № 127-од «Об утверждении состава специальной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» - от 26.03.2025 г. № 137-од «Об оценке эффективности деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2024 год и формировании сведений по эффективности деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» в 2025 году»; - от 01.04.2025 г. № 158-од «О принятии мер по соблюдению требований Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011» - от 16.04.2025 г. № 192-од «Об установлении стоимости оплаты внешних экспертов в период ГИА 2025 года» - от 16.04.2025 г. № 193-од «Об установлении стоимости оплаты услуг внешних экспертов проведения демонстрационного экзамена в период ГИА 2025 года» - от 16.04.2025 г. № 194-од «О персональном составе Тарификационной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» на 2025-2026 учебный год» - 17.04.2025 г. № 199-од «Об организации и проведения тестирования работников ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросам противодействия коррупции» - от 16.05.2025 г. № 232-од «О назначении ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО «ИМТ» от 19.05.2025 г. № 237-од «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» - от 23.05.2025 г. № 257-од «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по социальной поддержке отдельных категорий обучающихся ГАПОУ СО «ИМТ» на 2025 год»; 	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		27.06.2025 28.08.2025 13.10.2025 27.10.2025 10.11.2025 01.12.2025 18.12.2025 23.12.2025		<ul style="list-style-type: none"> - от 27.06.2025 г. № 300-од «О мониторинге деятельности сотрудников ГАПОУ СО «ИМТ» по показателям эффективности в рамках «Эффективного контракта» за отчетный период январь – июнь 2025 года» - от 28.08.2025 г. № 336 «Об осуществлении ГАПОУ СО «ИМТ» в 2025-2026 учебном году меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся»; - от 28.08.2025 г. № 350-од «Об утверждении и введении в действие локального нормативного акта ГАПОУ СО «ИМТ» - Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии; - от 28.08.2025 г. № 357-од Об установлении наценки на продукцию столовой ГАПОУ СО "ИМТ в период 2025-2026 учебного года"; - от 28.08.2025 г. № 358-од «Об установлении стоимости платных услуг на осуществление копировальных и множительных работ в период 2024-2025 учебного года»; - от 13.10.2025 г. № 434-од «О проведении Дня правовой помощи детям в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2025 году»; - от 27.10.2025 г. № 446-од «Об утверждении плана мероприятий XI антикоррупционного марафона в ГАПОУ СО "ИМТ"»; - от 10.11.2025 г. № 454-од «О введении в действие новой редакции Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ "ИМТ"»; - от 10.11.2025 г. № 455-од «О назначении ответственного в ГАПОУ СО «ИМТ» за реализацию антикоррупционной политики в части антикоррупционного просвещения» - от 10.11.2025 г. № 456-од «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ». - от 01.12.2025 г. № 483-од «О проведении инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств ГАПОУ СО «ИМТ»; - от 18.12.2025 г. № 516-од «Об осуществлении ГАПОУ СО «ИМТ» переданных полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме в 2025 году»; - от 23.12.2025 г. № 520-од «О назначении ответственного в ГАПОУ СО «ИМТ» за реализацию антикоррупционной политики в части антикоррупционного просвещения» 	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		24.12.2025 26.12.2025 29.12.2025		- от 24.12.2025 г. № 522-од «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»» - от 24.12.2025 г. № 523-од «О назначении ответственных лиц за работу по выявлению личной заинтересованности про осуществлении закупок ГАПОУ "ИМТ" в 2026 году»; - от 26.12.2025 г. № 529-од «О подготовке и предоставлении отчетов по исполнению планов работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» за 2025 год»; - от 26.12.2025 г. № 530-од «О составе комиссии по установлению стимулирующих выплат ГАПОУ "ИМТ" на 2026 год»; - от 29.12.2025 г. № 533-од «Об утверждении критериев выбора закупок, осуществляемых ГАПОУ СО «ИМТ», анализ которых будет производиться ответственными лицами за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок в 2026 году»; - от 29.12.2025 г. № 541-од «О внесении изменений в состав Совета ГАПОУ СО «ИМТ»»; Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
4.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции (по утвержденному плану). Контроль и анализ исполнения Плана работы Комиссии по противодействию коррупции.	2025 г.	Председатель Комиссии ПК/ Секретарь Комиссии ПК/	В период 2025 года Комиссия по противодействию коррупции работала в персональном составе, утвержденном с учетом кадровых изменений в числе работников учреждения, приказы № 237-од от 19.05.2025 г., № 456-од от 10.11.2025г., № 522-од от 24.12.2025 г. «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции» ГАПОУ СО «ИМТ» по представлению Совета Автономного учреждения от 19.05.2025 г., протокол №7, от 05.11.2025 г., протокол № 11, от 24.12.2025 г., протокол № 12 по вопросу «Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ». Для обеспечения действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции», на основании решения Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» от 16.12.2024 г., протокол № 4 утвержден План работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2025 год. Заседания Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» проводились ежеквартально, в соответствии с Планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2025 год.	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		23.01.2025		<p>За 2025 год проведено 5 заседания Комиссии по противодействию коррупции, на которых были рассмотрены вопросы:</p> <p>1) Протокол № 1 от 23.01.2025 г., рассмотрено 7 вопросов:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2024 год.</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p> <p>1.Признать выполнение плана 100%.</p> <p>2. Разместить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г. на официальном сайте Автономного учреждения в разделе: Противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», подраздел: Отчеты.</p> <p>3.Представить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г. государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.</p> <p>4. Секретарю Комиссии Мамаевой Н.А. вложить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г в регистр: Противодействие коррупции.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2024 году</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p> <p>1.Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить осуществлять в системе внутренний контроль за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ», в том числе за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств учреждения в 2025 году.</p> <p>2. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год на 01.01.2025 года принять к сведению.</p> <p>3. Отметить систематическую работу главного бухгалтера ГАПОУ СО «ИМТ» по обеспечению контроля за финансово - хозяйственной деятельностью, своевременному информированию органов управления и коллектива работников Автономного учреждения о результатах</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>исполнения планов и расходованием средств.</p> <p>3.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2024 году</p> <p>Отношение ГАПОУ СО «ИМТ» по закупкам, в том числе порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Автономного учреждения регулирует Положение о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ». За период 2024 года редакция Положения подвергалась корректировке 2 раза, в связи с его приведением в соответствие Типовому положению о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденному приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 г. № 198-ОД, с изменениями утвержденными приказами от 22.03.2024 № 24-ОД, 20.11.2024 № 102-ОД.</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p> <p>1. Информацию принять к сведению.</p> <p>2. Признать, что закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением о закупках ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>3. Ответственным лицам за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить работу по выявлению личной заинтересованности работников ГАПОУ СО «ИМТ» при осуществлении закупок в 2025</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024 года</p> <p>На заседании от 26.12.2024 года, протокол № 5 были приняты 16 решений, из них по 5 решениям требовался контроль.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2024 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО: Информация о результатах проведенной работы в виде протоколов по выявлению личной заинтересованности работников ГАПОУ СО «ИМТ» при осуществлении закупок в 2023 году представлена Комиссией по осуществлению закупок ГАПОУ СО «ИМТ» на заседании Комиссии по противодействию коррупции протокол № 1 от</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>23.01.2025 года, вопрос № 3.</p> <p>6. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III – IV квартале 2023 года</p> <p>РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:</p> <p>1.Работники ГАПОУ СО «ИМТ» директор и преподаватель-организатор ОБЖ с целью недопущения коррупционно-опасной ситуации ознакомлены под подпись с выпиской решения Комиссии, протокол № 5, от 26.12.2024 года.</p> <p>2.Специалистом отдела кадров копии выписок решения Комиссии вложены в личные дела работников.</p> <p>8. Об актуализации перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ» на 01.01.2025 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:</p> <p>1.Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников рассмотрен на заседании Совета Автономного учреждения, протокол № 17 от 28.12.2024 года.</p> <p>2. Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников утвержден приказом директора Автономного учреждения № 564-од от 28.12.2024 года</p> <p>3. Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников размещен на официальном сайте Автономного учреждения в разделе: Противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», подраздел: Локальные акты.</p> <p>9. Об актуализации План (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум».</p> <p>РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:</p> <p>План (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного профессионального</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» утвержден приказом директора Автономного учреждения № 569-од от 28.12.2024 года.</p> <p>11. О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2024 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО: Результаты проведения социологических исследований (анкетирования) по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2024 года представлен педагогическим работникам на педагогическом совете протокол № 4, от 27.12.2024 года, вопрос № 3.1., протокол № 5 от 10.01.2025, вопрос № 8, на общем собрании работников протокол № 4 от 26.12.2024 года.</p> <p>5. Рассмотрение Отчета об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за 2024 год.</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p> <p>1. Утвердить Отчет об исполнении плана работы Комиссии по противодействию коррупции за 2024 г. государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум».</p> <p>2. Признать выполнение Плана работы Комиссии в полном объеме, на 117%.</p> <p>3. Заведующему информационным центром разместить Отчет на официальном сайте Автономного учреждения в разделе: Противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», подраздел: Отчет о выполнении плана работы Комиссии.</p> <p>6. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за июль – декабрь 2024 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения).</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		29.04.2025		<p>1. Комиссия отмечает достаточно высокий уровень организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат в полном объеме обеспечивающей исполнение Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ГАПОУ СО «ИМТ», законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам оплаты труда.</p> <p>2. Принять к сведению Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за сентябрь-декабрь 2024 года.</p> <p>7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по результатам 1 (осеннего) семестра 2024 – 2025 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Коррупционных проявления со стороны субъектов образовательного процесса не выявлено. Принять к сведению информацию о результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной аттестации в осеннем семестре 2024 – 2025 уч. года.</p> <p>2) Протокол № 2 от 29.04.2025 г. Рассмотрено 10 вопросов:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2025 года</p> <p>РЕШЕНИЕ: Комиссии продолжить выполнение плана работы к декабрю месяцу 2025 года, подвести предварительные итоги к заседанию Комиссии в 3 квартале 2025 года.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2025 года</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p> <p>1. Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>продолжить осуществлять в системе внутренний контроль за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ», в том числе за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств учреждения во втором квартале 2025 года.</p> <p>2. Отметить систематическую работу в 1 квартале 2025 года главного бухгалтера ГАПОУ СО «ИМТ» по обеспечению контроля за финансово - хозяйственной деятельностью, своевременному информированию органов управления и коллектива работников Автономного учреждения о результатах исполнения планов и расходованием средств.</p> <p>3. Информацию принять к сведению, коррупционные риски при проведении контроля отсутствуют.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2025 года</p> <p>РЕШЕНИЕ: Закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ. Сведения о заключенных договорах в установленном порядке размещены в Единой информационной системе (ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальном сайте www.zakupki.gov.ru). Комиссии и ответственному лицу за работу по выявлению личной заинтересованности при выявлении закупок продолжить работу во 2-4 квартале 2025 года при осуществлении закупок.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2025 года.</p> <p>На заседании от 23.01.2025 года, протокол № 1 были приняты 16 решений, из них по 4 решениям требовался контроль.</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2024 год.</p> <p>РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:</p> <p>2. Разместить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г. на официальном сайте Автономного учреждения в разделе: Противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», подраздел: Отчеты.</p> <p>3. Представить Отчет об исполнении плана работы по противодействию</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г. государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.</p> <p>4. Секретарю Комиссии Мамаевой Н.А. вложить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г в регистр: Противодействие коррупции.</p> <p>5. Рассмотрение Отчета об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за 2024 год.</p> <p>РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:</p> <p>3. Заведующему информационным центром разместить Отчет на официальном сайте Автономного учреждения в разделе: Противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», подраздел: Отчет о выполнении плана работы Комиссии.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Работу Комиссии по противодействию коррупции в 1 квартале 2025 года считать удовлетворительной. Продолжить во 2-3 квартале исполнение решения Комиссии за 1 квартал.</p> <p>5. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2025 года</p> <p>РЕШЕНИЕ: Коррупционных нарушений в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2025 года не зафиксировано.</p> <p>Комиссии продолжить работу по реализации мер направленных на разрешение коррупционно опасных ситуации между работниками имеющими родственные связи.</p> <p>Рекомендовать директору:</p> <p>1. При принятии решении по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Автономного учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников;</p> <p>2. Избегать ситуации и обстоятельств, которые могут привести к</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>конфликту интересов</p> <p>3. Не входить в качестве председателя комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, комиссии по противодействию коррупции, тарификационной комиссии обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения.</p> <p>4. Своевременно раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;</p> <p>5. При осуществлении должностных обязанностей руководствоваться требованиями действующего законодательства, локальными нормативными актами Автономного учреждения о противодействии коррупции.</p> <p>6. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в I квартале 2025 года</p> <p>РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению.</p> <p>7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций, процессов ликвидации задолженностей во втором полугодии 2024 - 2025 уч. года,</p> <p>РЕШЕНИЕ: Комиссии продолжить проводить в системе контроль за организацией и проведением консультации педагогическими работниками, согласно расписания консультации и учебных занятий.</p> <p>8. О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2024 – 2025 уч. года.</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p> <p>1. Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений представить результаты анкетирования работников на педагогическом совете в мае месяце.</p> <p>2. Провести социологические исследования (анкетирование) среди родителей, обучающихся во 2 квартале 2025 года.</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		26.09.2025		<p>9. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законный представителей обучающихся - в первом полугодии 2025 года (весенний семестр 2024-2025 учебного года)</p> <p>СЛУШАЛИ: Ответственное должностное лицо за реализацию антикоррупционной политики в части антикоррупционного просвещения</p> <p>РЕШЕНИЕ: Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений, Комиссии Активизировать и продолжить работу согласно Плана работы по противодействию коррупции на 2025 год.</p> <p>10. Ознакомление членов комиссии со справкой о рассмотрении в 2024 году судами Свердловской области уголовных дел коррупционной направленности.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Ответственным лицам по профилактике и противодействию коррупции, Комиссии ознакомить работников Автономного учреждения со справкой о рассмотрении в 2024 году судами Свердловской области уголовных дел коррупционной направленности.</p> <p>3) Протокол № 3 от 26.09.2025 г. Рассмотрено 12 вопросов:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартале 2025 года.</p> <p>План мероприятий утвержден приказом директора Автономного учреждения от 16 декабря 2024 года № 529-од. Включает в себя шесть основных мероприятий, в общей совокупности по 41 пункту. На 26.09.2025 года на основании доклада выполнено в полном объеме 36 пунктов.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Считать выполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции на 2025-2026 годы за II квартал 2025 года удовлетворительным, Комиссии продолжить работу в IV квартале 2025 года.</p> <p>2. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ» в II квартале 2025 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Коррупционной составляющей в финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» не усматривается, Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить осуществлять системно внутренний контроль за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ» .</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в II квартале 2025 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Информацию принять к сведению. Признать, что закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением о закупках ГАПОУ СО «ИМТ». Ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок ГАПОУ СО «ИМТ» представить на заседании в декабре 2025 г. информацию о результатах проведенной работы по выявлению личной заинтересованности работников ГАПОУ СО «ИМТ» при осуществлении закупок в 2025 году.</p> <p>4. О выполнении решении Комиссии, принятых на заседании в II квартале 2025 года.</p> <p>На заседании от 29.04.2025, протокол № 2 были рассмотрены 10 вопросов. Решения, которые необходимо было проконтролировать комиссии выполнены в полном объеме.</p> <p>1. <i>О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2025 года</i> СЛУШАЛИ: председателя комиссии. Комиссия продолжает выполнение плана работы к декабрю месяцу 2025 года, подведены предварительные итоги к заседанию Комиссии в 3 квартале 2025 года.</p> <p>3. <i>Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2025 года</i></p> <p>Комиссия и ответственное лицо за работу по выявлению личной заинтересованности при выявлении закупок продолжает работу во 2-4 квартале 2025 года при осуществлении закупок.</p> <p>7. <i>О контроле организации и реализации образовательной деятельности</i> СЛУШАЛИ: председателя комиссии. Комиссии продолжает проводить в системе контроль за организацией и проведением консультации педагогическими работниками, согласно расписания консультации и учебных занятий.</p> <p>8. <i>О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам</i></p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>антикоррупционной направленности во втором полугодии 2024 – 2025 уч. года.</p> <p>Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений представил результаты анкетирования работников на педагогическом совете в мае месяце.</p> <p>Проведены социологические исследования (анкетирование) среди родителей, обучающихся во 2 квартале 2025 года</p> <p><i>10.Ознакомление членов комиссии со справкой о рассмотрении в 2024 году судами Свердловской области уголовных дел коррупционной направленности.</i></p> <p>Работники Автономного учреждения со справкой о рассмотрении в 2024 году судами Свердловской области уголовных дел коррупционной направленности ознакомлены</p> <p>РЕШЕНИЕ: Работу по исполнению решения Комиссии в II квартале 2025 года по противодействию коррупции считать удовлетворительной, все решения принятые на заседании в I квартале требующие контроля выполнены.</p> <p>5. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за январь - июнь 2025 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения)</p> <p>РЕШЕНИЕ: Принять к сведению Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за январь-июнь 2025 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения). Отметить достаточно высокий уровень организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат в полном объеме обеспечивающей исполнение Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ГАПОУ СО «ИМТ», законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальных нормативных актов Автономного</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>учреждения по вопросам оплаты труда.</p> <p>6. О контроле организации и реализации образовательной деятельности, О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по результатам 2(весеннего) семестра 2024-2025 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся .</p> <p>РЕШЕНИЕ: Заведующий отделением, Руководителям укрупненных групп специальностей системно осуществлять контроль за проведением и организацией консультации педагогическими работниками на основании расписания утвержденного приказом директора Автономного учреждения.</p> <p>7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля соблюдения действующих норм, правил, требований по обращению с бланками строгой отчетности.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Коррупционных проявлений с выдачей бланков строгой отчетности не выявлено.</p> <p>8. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения приема граждан на обучение по образовательным программам</p> <p>РЕШЕНИЕ: Прием документов на вакантные места осуществляется в установленном законом порядке.</p> <p>9. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» во II квартале 2025 года</p> <p>Специалистом по кадрам предоставлена справка за II квартал в ГАПОУ СО «ИМТ». В отчетном периоде на работу принято 5 человек , в том числе по основному месту работы 5 человек. При устройстве на работу проводилось ознакомление работников с локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующими антикоррупционную политику. От вновь принятых работников в период с 01.04.2025 по 30.06.2025 года уведомлений работодателю о наличии конфликта</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>интересов или возможности его возникновения не поступало.</p> <p>Предоставлена справка о результатах работы по выявлению и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» во 2 квартале 2025 года. Выявление возможного конфликта интересов при приеме на работу в текущем периоде проводилось при ознакомлении работника с локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующими антикоррупционную политику, в т.ч. Положением о конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ» (СП-03-2021-№3.4.-02), Порядком уведомления (информирования) работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности и урегулирования выявленного конфликта интересов в ГАПОУ СО «ИМТ» (СП-03-2022-№ 3.4.-06). Справка представлена в Приложение к протоколу.</p> <p>Также, в отчетный период 2 квартал 2025 года, не поступило уведомлений работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов от других работников учреждения.</p> <p>В рамках внутреннего контроля и мониторинга возможного конфликта интересов в деятельности работников учреждения «коррупционно опасных ситуаций» не выявлено.</p> <p>На контроле Комиссии, начиная с 2015 г., стоит ситуация возможного возникновения конфликта интересов в связи работой в ГАПОУ СО «ИМТ» близких родственников: директора и преподавателя (супруга).</p> <p>В целях профилактики риска возникновения «коррупционно опасной ситуации» в учреждении проводится ежегодный мониторинг принятых мер по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения между должностным лицом и работником, качество их служебной деятельности.</p> <p>По результатам проведенного мониторинга в 2025 году:</p> <p>1. Педагогический работник в период 2025 года выполняет возложенные должностные обязанности и трудовые функции в соответствии с Трудовым договором № 377 от 31.08.2016г.:</p> <p>- преподавателя, дополнительно куратора учебной группы 4 курса очной формы обучения № 318 специальности 15.02.16 Технология</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>машиностроения, в прямой подчинении заместителю директора по учебно-методической работе;</p> <p>- преподавателя, дополнительно заведующего кабинетом (общеобразовательного и общепрофессионального цикла), в прямом подчинении заместителю директора по учебно-методической работе, руководителю укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение.</p> <p>Педагогическая нагрузка установлена на основании решений Тарификационной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ, в соответствии с уровнем профессионального образования, квалификации, практического опыта и стажа работы работника, с учетом количественного состава, квалификации и загрузки других педагогических работников учреждения.</p> <p>2. Приняты меры по исключению в трудовых отношениях прямого взаимодействия директора с работником и принятию решений, связанных с организацией, контролем, анализом и оценкой его трудовой деятельности, которые находятся или могут оказаться под влиянием коррупционно опасной ситуации.</p> <p>Директор не входит в составы коллегиальных органов:</p> <ul style="list-style-type: none">- Тарификационную комиссию, которая определяет педагогическую нагрузку преподавателей;- Комиссию по установлению стимулирующих выплат работникам Автономного учреждения, которая осуществляет оценку результативности деятельности работников с целью обеспечения объективного и справедливого установления стимулирующих выплат;- Комиссию по противодействию коррупции;- Комиссий, в которые по роду своих должностных обязанностей входит педагогический работник: Комиссию по комплексной безопасности и охране труда ГАПОУ СО «ИМТ», Совет профилактики правонарушений обучающихся ГАПОУ СО «ИМТ». <p>В период 2024-2025, 2025-2026 учебных годов директор выносила на заседание Педагогического совета предложение об утверждении председателем Педагогического совета ГАПОУ СО «ИМТ» заместителя директора по учебно-методической работе.</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>3. Ограничен доступ работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы. Преподаватель.:</p> <p>1) не входит в выборные представительные органы государственного управления ГАПОУ СО «ИМТ»: Наблюдательный совета Автономного учреждения, Совет Автономного учреждения.</p> <p>2) не входит в коллегиальные органы: Тарификационную комиссию, Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, Комиссию по противодействию коррупции, Комиссию по закупкам.</p> <p>3) не является председателем, секретарем общего собрания работников и обучающихся Автономного учреждения, педагогического совета, иных коллегиальных органов учреждения, обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения.</p> <p>4. Преподаватель не имеет отдельных личных предпочтений, отличных от других работников учреждения.</p> <p>По данным кадровой и бухгалтерской документации:</p> <p>1) работником отработан полный объем времени и выдан полный объем установленной педагогической нагрузки;</p> <p>2) работнику предоставлен ежегодный основной оплачиваемый отпуск в установленный графиком срок, вместе со всеми педагогическими работникам;</p> <p>3) работнику не представлялись ни дополнительные оплачиваемые отпуска, ни отпуска без сохранения заработной платы по личному заявлению;</p> <p>4) работнику не выносились дисциплинарные взыскания.;</p> <p>5) работник не выдвигался учебным заведением и директором к награждению каких-либо уровней наград.;</p> <p>6) работнику установлена заработная плата, согласно утвержденному штатному расписанию работников ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с возложенными трудовыми функциями и должностными обязанностями.</p> <p>Выплаты стимулирующего характера: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы, установлены на основании решений Комиссии по установлению стимулирующих выплат ГАПОУ СО «ИМТ» в рамках фонда оплаты труда педагогических работников.</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>РЕШЕНИЕ:</p> <p>1. Принять к сведению информацию об организации и результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов при приеме на работу и в ходе деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ в период 3 – 4 квартала 2025 года».</p> <p>2. Признать, что рекомендованные Комиссией меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения между должностным лицом – директором и работником – преподавателем (протокол № 2 от 28.06.2023 г., протокол № 2 от 27.04.2024 г., протокол № 5 от 26.12.2024 г.) выполняются в полном объеме и обеспечивают недопущение коррупционно-опасной ситуации.</p> <p>3. Рекомендовать работникам ГАПОУ СО «ИМТ», директору преподавателю и в дальнейшем при выполнении своих должностных обязанностей:</p> <p>1) соблюдать требования действующего законодательства, локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам противодействия коррупции,</p> <p>2) руководствоваться интересами Автономного учреждения без учета своих личных интересов,</p> <p>3) избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов:</p> <p>- отказываться или отстраняться (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые могут оказаться под влиянием «коррупционно опасной ситуации»,</p> <p>- отказываться от своего личного интереса, порождающего «коррупционно опасную ситуацию»,</p> <p>4) своевременно раскрывать потенциально возможный конфликт интересов,</p> <p>5) содействовать оперативному предотвращению, урегулированию потенциально возможного конфликта интересов.</p> <p>4. Комиссии, продолжить ежегодный мониторинг исполнения директором и преподавателем, рекомендованных мер по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения.</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		26.12.2025		<p>10. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в II квартале 2025 года РЕШЕНИЕ: Информация принята к сведению, Комиссии продолжить работу среди работников, граждан по антикоррупционному просвещению, ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>11. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет во первом полугодии 2025 года РЕШЕНИЕ: Комиссии считать работу по обеспечению открытости деятельности Автономного учреждения удовлетворительной.</p> <p>12. О рассмотрении планируемых мероприятий в рамках XI Антикоррупционного марафона, 2025 РЕШЕНИЕ: Комиссии, проработать содержание материала по каждому пункту Плана.</p> <p>4) Протокол № 4 от 26.12.2025 г. Рассмотрен 1 вопрос: 1. О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в организации и принятия мер по недопущению возможных коррупционно опасных ситуаций</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перечень представленных документов. - Перечень выявленных(имеющихся) родственных связей в организации - Краткая характеристика работников- родственников: - Трудовые функции (должностные обязанности) - Распределение совмещений (совместительства), педагогической нагрузки, дополнительно оплачиваемой работы между работниками в организации - Ведение табеля рабочего времени - Распределение стимулирующих и премиальных выплат. - Участие в коллегиальных органах организации - Исполнение обязанностей руководителя или заместителя руководителя 	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		30.12.2025		<div><div><div>- Предоставление отпусков работников</div><div>- Выдвижение работников на награждение</div><div>- Дисциплинарные взыскания</div><div>- Вывод комиссии</div></div><div><div>РЕШЕНИЕ:</div><div>Комиссии, продолжить ежегодный мониторинг исполнения директором и преподавателем рекомендованных мер по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения</div><div>5) Протокол № 5 от 30.12.2025 г. Рассмотрено 13 вопросов:</div><div>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2025 года.</div><div>Слушали: заместителя директора по УМР председатель Комиссии.</div><div>План мероприятий утвержден приказом и.о. директора Автономного учреждения от 16 декабря 2024 года № 529-од. Включает в себя 6 основных мероприятий, в общей совокупности по 41 пункту. На 30.12.2025 года на основании доклада выполнено в полном объеме 41 пункт.</div><div>РЕШЕНИЕ: Считать выполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции на 2025-2026 годы за III квартал 2025 года удовлетворительным</div><div>2. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ» в III квартале 2025 года.</div><div>СЛУШАЛИ: главного бухгалтера</div><div>РЕШЕНИЕ: Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить осуществлять системно внутренний контроль за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ» .</div><div>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2024 года.</div><div>СЛУШАЛИ: главного бухгалтера</div><div>РЕШЕНИЕ: Информацию принять к сведению. Признать, что закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением о закупках ГАПОУ СО «ИМТ». Ответственным за</div></div></div>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок ГАПОУ СО «ИМТ» представить на заседании в январе 2026 г. информацию о результатах проведенной работы по выявлению личной заинтересованности работников ГАПОУ СО «ИМТ» при осуществлении закупок в 2025 году.</p> <p>4. О выполнении решении Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2025 года.</p> <p>СЛУШАЛИ: председатель Комиссии.</p> <p>На заседании от 26.09.2025, протокол № 3 были рассмотрены 12 вопросов. Решения, которые необходимо было проконтролировать комиссии выполнены в полном объеме.</p> <p>9. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» во II квартале 2025 года</p> <p>СЛУШАЛИ: заместителя директора по УМР председатель Комиссии</p> <p>Мониторинг на наличие родственных связей среди сотрудников техникума проводился секретарем Комиссии.</p> <p>12. О рассмотрении плана мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников с учетом запланированных на период с 01 ноября по 09 декабря 2025 года мероприятий плана учреждения по противодействию коррупции на 2025-2026 годы.</p> <p>СЛУШАЛИ: заместителя директора по УМР председатель Комиссии</p> <p>План мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников с учетом запланированных на период с 1 ноября по 9 декабря 2025 года представлен директору Автономного учреждения к утверждению (приказ № 446-од от 27.10.2025).</p> <p>РЕШЕНИЕ: Работу по исполнению решению Комиссии в 3 квартале 2025 года по противодействию коррупции считать удовлетворительной, все решения принятые на заседании в III квартале требующие контроля выполнены.</p> <p>5. О контроле организации и реализации образовательной деятельности, О результатах внутреннего контроля организации и</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся в первом (осеннем) семестре 2025 – 2026 уч. года.</p> <p>СЛУШАЛИ: заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Руководителям укрупненных групп специальностей, заведующей отделением системно осуществлять контроль за проведением и организацией консультации педагогическими работниками на основании расписания утвержденного приказом директора Автономного учреждения.</p> <p>6. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III – IV квартале 2024 года</p> <p>СЛУШАЛИ:</p> <p>6.1. заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.</p> <p>6.2.специалиста по кадрам, ответственное должностное лицо за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p> <p>1. Принять к сведению информацию об организации и результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов при приеме на работу и в ходе деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ в период 3 – 4 квартала 2024 года».</p> <p>2. Признать, что рекомендованные Комиссией меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственников связей на служебные отношения между должностным лицом – директором и работником – преподавателем (протокол № 2 от 29.04.2025 г., протокол № 4 от 26.12.2025 г.) выполняются в полном объеме и обеспечивают недопущение коррупционно-опасной ситуации.</p> <p>3. Рекомендовать работникам ГАПОУ СО «ИМТ», директору, преподавателю. и в дальнейшем при выполнении своих должностных обязанностей:</p> <p>1) соблюдать требования действующего законодательства, локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам противодействия коррупции,</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>2) руководствоваться интересами Автономного учреждения без учета своих личных интересов,</p> <p>3) избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отказываться или отстраняться (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые могут оказаться под влиянием «коррупционно опасной ситуации», - отказываться от своего личного интереса, порождающего «коррупционно опасную ситуацию», <p>4) своевременно раскрывать потенциально возможный конфликт интересов,</p> <p>5) содействовать оперативному предотвращению, урегулированию потенциально возможного конфликта интересов.</p> <p>7. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в III - IV квартале 2025 года</p> <p>СЛУШАЛИ: специалист по кадрам, ответственное должностное лицо за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Информация принята к сведению, Комиссии продолжить работу среди работников, граждан по антикоррупционному просвещению, ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>8. Об актуализации перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ» на 01.01.2026 года.</p> <p>СЛУШАЛИ: заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников представить на рассмотрение Совета Автономного учреждения в январе месяце 2026 года, представить на утверждение приказом директора, Комиссии данный перечень разместить на сайте Автономного учреждения.</p> <p>9. Об актуализации План (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного профессионального образовательного</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум».</p> <p>СЛУШАЛИ: заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.</p> <p>РЕШЕНИЕ: План (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» представить на утверждение приказом директора, Комиссии вести работу согласно актуализированному План (реестра) мер.</p> <p>10. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет во втором полугодии 2024 года</p> <p>СЛУШАЛИ: заведующего информационным центром</p> <p>РЕШЕНИЕ: Комиссии считать работу по обеспечению открытости деятельности Автономного учреждения удовлетворительной.</p> <p>11. О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2025 года.</p> <p>СЛУШАЛИ: заместителя директора по учебно-методической работе, председателя Комиссии.</p> <p>В период с 15.12.2025 по 27.12.2025 года проводилось социологическое исследование (анкетирование) среди студентов с 1 по 4 курс обучения по вопросам антикоррупционной направленности и качество организации образовательных услуг.</p> <p>В анкетирование приняли участие 223 респондента.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению. Комиссии продолжить работу по антикоррупционному просвещению работников, обучающихся, родителей на родительских собраниях, тематических классных часах, учитывая результаты анкетирования, представить результаты Анкетирования на педагогическом совете Автономного учреждения.</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>12. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законный представителей обучающихся - во втором полугодии 2025 года (осенний семестр 2025-2026 учебного года)</p> <p>СЛУШАЛИ: заместителя директора по учебно-методической работе, председателя Комиссии.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений, Комиссии продолжить работу согласно Плана работы по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы, рабочих программ воспитания по специальностям с 1 по 4 курс обучения.</p> <p>13. О результатах ознакомления работников с обзором практики государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных стандартов в 2024 году и первом полугодии 2025 года, с Памяткой о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области</p> <p>СЛУШАЛИ: заместителя директора по учебно-методической работе, председателя Комиссии.</p> <p>На основании информационного письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 17.10.2025 № 02-01-82/9720 «Об антикоррупционном просвещении» Работники Автономного учреждения ознакомлены с данными материалами на педагогическом совете от 21.10.2025 года, на общем собрании от 29.12.2025.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Работники ознакомлены с данным обзором.</p> <p>Выписки протоколов размещены на официальном сайте Автономного учреждения в разделе Противодействие коррупции: https://imt-irbit.ru/index.php/protivodejstvie-korrupsii-v-gapou-so-imt</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
5.	Обеспечение действенного функционирования органов управления учреждения и		Директор/ Заместитель директора по УМР/	В период 2025 года организованы и проведены заседания органов управления Автономного учреждения: - 11 заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения;	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	контроля по рассмотрению и обсуждению ими вопросов состояния работы в учреждении по предупреждению коррупции.	15.01.2025 17.01.2025 21.02.2025 15.01.2025 17.01.2025 21.02.2025 18.02.2025 21.02.2025 05.11.2025 07.11.2025 10.11.2025		- 12 заседаний Совета Автономного учреждения; - 4 заседания Общего собрания работников и представителей обучающихся Автономного учреждения; - 10 заседаний Педагогического совета Автономного учреждения, с рассмотрением вопросов входящих в их компетенции, в т.ч. связанных с организацией и (или) контролем исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, с учетом наиболее коррупционно-опасных функций учреждения, обусловленных его хозяйственными, административными, управленческими и иными интересами и потребностями: 1. Рассмотрен Отчет об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год на 01.01.2025 г.: - Совет АУ – 15.01.2025 г., протокол № 1; - Наблюдательный совет АУ – 17.01.2025, протокол № 1; - Общее собрание АУ – 21.02.2025 г., протокол № 1. Отчет утвержден приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 19-од от 17.01.2025 г. 2. Рассмотрен План финансово-хозяйственной деятельности на 2025 г.: - Совет АУ – 15.01.2025 г., протокол № 1; - Наблюдательный совет АУ – 17.01.2025 г., протокол № 1; - Общее собрание АУ – 21.02.2025 г., протокол № 1. План утвержден и введен в действие приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 20-од от 17.01.2025 г. 3. Рассмотрен Отчет о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2024 г.: - Совет АУ – 18.02.2025 г., протокол № 3; - Наблюдательный совет АУ – 21.02.2025 г., протокол № 3; - Общее собрание АУ – 21.02.2025 г., протокол № 1. Отчет утвержден приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 88-од от 21.02.2025 г. 4. Рассмотрена новая редакция Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ»: - Совет АУ – 05.11.2025 г., протокол № 11 - Наблюдательный совет АУ – 07.11.2025 г., протокол № 10 Новая редакция Положения утверждена Наблюдательным советом и введена в действие приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 454-од от 10.11.2025 г.	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		31.01.2025 12.03.2025 02.04.2025 02.07.2025 03.10.2025 04.02.2025 14.03.2025 04.04.2025 07.07.2025 02.09.2025 07.10.2025 29.12.2025 02.04.2025 02.07.2025 03.10.2025 04.04.2025 07.07.2025 07.10.2025 05.11.2025 24.12.2025 07.11.2025 29.12.2025		<p>5. Рассмотрены изменения в План финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет АУ – 31.01.2025 г., протокол № 2; 12.03.2025 г., протокол № 4 02.04.2025 г., протокол № 5; 02.07.2025 г., протокол № 8; 03.10.2025 г., протокол № 10; 24.12.2025 г., протокол № 12; - Наблюдательный совет АУ – 04.02.2025 г., протокол № 2; 14.03.2025 г., протокол № 4; 04.04.2025 г., протокол № 5; 07.07.2025 г., протокол № 6; 02.09.2025 г., протокол № 8; 07.10.2025 г., протокол № 9, 29.12.2025 г., протокол № 11; - Общее собрание АУ – 28.08.2025 г., протокол № 2; 29.12.2025 г., протокол № 4. <p>Изменения в План ФХД утверждены приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 54-од от 04.02.2025 г.; № 117-од от 14.03.2025 г.; № 162-од от 04.04.2025 г.; № 309-од от 07.07.2025 г.; № 388-од от 02.09.2025 г.; № 429-од от 07.10.2025 г.; № 534-од от 29.12.2025 г.</p> <p>6. Рассмотрены отчеты об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025 г. на дату:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет АУ – 02.04.2025 г., протокол № 5; 02.07.2025 г., протокол № 8; 03.10.2025 г., протокол № 10; - Наблюдательный совет АУ – 04.04.2025 г., протокол № 5; 07.07.2025 г., протокол № 6; 07.10.2025 г., протокол № 9. - Общее собрание АУ – 21.02.2025 г., протокол № 1; 28.08.2025 г., протокол № 2; 29.12.2025 г., протокол № 4. <p>Отчеты об исполнении ПФХД утверждены приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 19-од от 17.01.2025 г.; № 163-од от 04.04.2025 г.; № 430-од от 07.10.2025 г.</p> <p>7. Рассмотрены и утверждены Дополнительные соглашения к Коллективному договору ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 – 2026 г.г. № 9, № 10.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет АУ – 05.11.2025 г., протокол № 11; 24.12.2025 г., протокол № 12, - Общее собрание АУ – 07.11.2025 г. протокол № 3; 29.12.2025 г., протокол № 4. <p>Дополнительные соглашения к Коллективному договору и утверждены и введены в действие приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 451-од от 07.11.2025 г., № 535-од от 29.12.2025 г., зарегистрированы в ГКУ «Ирбитский центр занятости».</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		16.04.2025 19.05.2025 28.08.2025 24.12.2025 28.08.2025 24.12.2025 02.04.2025 02.07.2025 03.10.2025 16.04.2025 24.12.2025		<p>8. Рассмотрены на Совете Автономного учреждения иные вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» в 2025 году:</p> <p>1) Об организации работы Комиссий – коллегиальных органов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тарификационной комиссии: протокол № 6 от 16.04.2025 г.; - Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»: протокол № 7 от 19.05.2025 г., № 12 от 24.12.2025 г. - Стипендиальной комиссии: протокол № 9 от 28.08.2025 г., - Комиссии по вопросам социальной поддержки и государственного обеспечения отдельных категорий обучающихся: протокол № 12 от 24.12.2025 г.; - Комиссия по осуществлению закупок ГАПОУ СО «ИМТ» в 2025г.: протокол № 12 от 24.12.2025 г. - Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ГАПОУ СО «ИМТ» на 2026 год: протокол № 12 от 24.12.2025 г. <p>2) Об установлении стоимости оплаты услуг внешних экспертов ГИА в 2025 году: протокол № 6 от 16.04.2025 г.</p> <p>3) Об установлении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании на обучение по образовательным программам СПО на период 2025-2026 учебного года: протокол № 3 от 24.02.2025 г.</p> <p>4) О стоимости иных платных услуг в период 2025-2026 уч.г. (питания, печатных работ): протокол № 9 от 28.08.2025 г.;</p> <p>5) Рассмотрение отчетов о результатах деятельности ОУ в 2024 – 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Об исполнении Плана по результатам НОКО-2024, протокол № 9 от 28.08.2025 г., № 12 от 24.12.2025 г. - Об исполнении государственного задания, протокол № 5 от 02.04.2025, № 8 от 02.07.2025, № 10 от 03.10.2025; - Отчет о самообследовании, протокол № 6 от 16.04.2025 г. <p>6) Рассмотрение Структуры штатного расписания: с 01.01.2026 г., протокол № 12 от 24.12.2025 г.</p> <p>9. Рассмотрены на Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		21.02.2025		работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2024, 2025 г.г: 1) Рассмотрение иных отчетов, планов, локальных нормативных актов деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», протокол № 1 от 21.02.2025 г.: - Отчет об исполнении Коллективного договора в 2024 году.; - Отчет об исполнении Плана работы по противодействию коррупции 2021-2024 года в 2024 году; - актуализация локальных актов ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующих антикоррупционную политику. Протокол № 1 от 21.02.2025 г. - Представление информации о результатах социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в Свердловской области, проведенных в 2024 году. Профилактика «бытовой» и «деловой» коррупции. Протокол № 4 от 29.12.2025 г.: - Представление Плана работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025-2026 годы в ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум». - Представление результатов мероприятий по противодействию коррупции: подведение итогов участия работников во Всероссийской олимпиаде «Противодействие коррупционным проявлениям в образовательных организациях»; в рамках исполнения письма Министерства образования Свердловской области №02-01-82/13684 от 19.12.2025 все сотрудники под роспись были ознакомлены с «Памяткой о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области».	
		29.12.2025		2) Организация работы коллегиальных органов: - Выборы представителей работников в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений 29.12.2025.	
		19.12.2025		- Довыборы представителя работников в состав Совета Автономного учреждения, 28.08.2025.	
		29.12.2025		- Выборы представителей работников в состав Совета Автономного учреждения 29.12.2025.	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		28.08.2025		- Выбор кандидатуры представителя работников Автономного учреждения в состав Наблюдательного совета Автономного учреждения, 28.08.2025 г..	
		29.12.2025		- Выборы представителей работников в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2026 год, 29.12.2025 г.	
		10.01.2025		10. Рассмотрены на Педагогическом совете Автономного учреждения вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2025 году:	
		18.02.2025		- 10.01.2025 г., протокол № 5, Итоги образовательных достижений в осеннем семестре 2024-2025 учебного года». Рассмотрен вопрос 8. Рассмотрение рейтингов педагогических работников в осеннем семестре 2024-2025 учебного года по результатам анкетирования студентов по качеству предоставления образовательных услуг, по противодействию коррупции, подведение итогов тестирования, анкетирования работников по Антикоррупционному просвещению.	
		25.03.2025		- 18.02.2025 г., протокол № 6, рассмотрен вопрос № 2 Об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году (Раздел 9. Публичного доклада о деятельности)	
		16.04.2025		- 25.03.2025 г., протокол № 7, рассмотрен вопрос № 1 О результатах ликвидации обучающимися задолженностей за осеннее-весенний семестр 2024-2025 учебного года,	
		19.05.2025		- 16.04.2025 г., протокол № 8, рассмотрены вопрос № 1 Результаты самообследования деятельности Автономного учреждения в 2024 году. Презентация отчета о самообследовании, Вопрос № 2 О результатах ликвидации обучающимися задолженностей за январь-апрель 2025 года, Вопрос 3.1. Актуализация знаний по этике служебного поведения работников ГАПОУ СО «ИМТ»	
				- 19.05.2025 г., протокол № 9, рассмотрен вопрос: О допуске к государственной итоговой аттестации 2025 года студентов выпускных групп очной формы обучения № 313, 314, 315 заочной формы обучения № 33	
				- 03.07.2025 г., Протокол № 10 Итоги образовательных достижений в весеннем семестре 2024-2025 учебного года.	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		03.07.2025 29.08.2025 21.10.2025 18.11.2025 30.12.2025		<p>- 29.08.2025 г., протокол № 1, рассмотрен вопрос № 2 О готовности ГАПОУ СО «ИМТ» к началу 2025-2026 учебного года. Рассмотрен вопрос: 5. О результатах приема в 2025 году, Вопрос № 7.4 О академических задолженностях обучающихся на платно-договорной основе</p> <p>- 29.10.2024 г., протокол № 2: О планировании работы педагогического коллектива ГАПОУ СО «ИМТ» на 2025-2026 учебный год. Рассмотрен Вопрос: 2.2. О продлении срока ликвидации академических задолженностей за 2023-2024 учебный год., вопрос 2.5. О рассмотрении плана мероприятий XI антикоррупционного марафона на период с 01 ноября по 09 декабря 2025 года мероприятий, Вопрос № 2.6. Ознакомление педагогических работников с обзором практики государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных стандартов в 2024 году и первом полугодии 2025</p> <p>- 18.11.2025 г., протокол № 3, рассмотрен вопрос № 1 О процедуре самообследования за 2025 год, вопрос № 2 О результатах ликвидации обучающимися задолженностей за 2024-2025 учебный год.</p> <p>- 30.12.2025 г., протокол № 4, рассмотрен вопрос № 2 О ходе ликвидации задолженностей студентов выпускных групп. Вопрос 3.2. Результаты анкетирования студентов, родителей (законных представителей) качество образовательного процесса с элементами антикоррупционного просвещения.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
6.	Организация работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников: 1) Раскрытие сведений о		Специалист по кадрам	1) В целях регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников Автономного учреждения и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого учреждения, в период 2025 года специалист по кадрам познакомил всех вновь принятых работников с актуальными нормативно-правовыми актами федерального, регионального и локального уровня, регулирующими противодействие коррупции.	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	конflikте интересов при приеме на работу. 2) Актуализация сведений о конфликте интересов путем проведения ежегодного мониторинга. 3) Принятие мер по предотвращению возможного конфликта интересов. 4) Контроль и обобщение результатов работы по выявлению и урегулированию конфликта интересов.	в день трудоустройс тва, 29.04.2025 26.09.2025 26.12.2025 30.12.2025	Председатель Комиссии ПК/ Специалист по кадрам	В 2025 году в ГАПОУ СО «ИМТ» приняты на работу 24 человека на условиях трудовых договоров (11.01.2025, 01.02.2025, 10.02.2025, 12.02.2025, 24.02.2025, 04.03.2025, 01.04.2025, 16.04.2025, 06.05.2025, 13.05.2025, 28.05.2025, 29.08.2025, 01.09.2025, 02.09.2025, 08.09.2025, 10.09.2025, 26.09.2025, 01.10.2025 В целях профилактики коррупционных правонарушений по предотвращению возможного конфликта интересов среди работников Автономного учреждения состоящих в близком родстве либо свойстве (муж, жена, брат, сестра) с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером Комиссией по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» был проведен анализ на наличие близкого родства, либо свойства. На основании данного анализа, работникам состоящим в близком родстве либо свойстве выданы рекомендации (протокол № 2, от 29.04.2025 года вопрос № 5, протокол № 3, от 26.09.2025 года, вопрос № 9, протокол № 5, от 30.12.2025 года вопрос № 6.). На основании запроса проведен анализ родственных связей, рассмотрен на заседании комиссии от 26.12.2025 года, протокол № 4. 2) Обобщение результатов работы по выявлению и урегулированию конфликта интересов представлены специалистом по кадрам, в виде информационной справки на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: протокол № 2, от 29.04.2025 года вопрос № 5, протокол № 3, от 26.09.2025 года, вопрос № 9, протокол № 5, от 30.12.2025 года вопрос № 6. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.	
7.	Организация и мониторинг процедур информирования работниками учреждения руководителя: 1) о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка, рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи информации;		Специалист по кадрам	В период 2025 года специалистом по кадрам (секретарем комиссии по противодействию коррупции) ГАПОУ СО «ИМТ» проводился мониторинг процедур информирования работниками учреждения руководителя: - о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка, рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи информации; - о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации,	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	2) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации. Контроль и обобщение результатов практики уведомления работниками руководителя.	29.04.2025 26.09.2025 30.12.2025	Председатель Комиссии ПК	Жалоб и обращений, поступивших через информационные каналы связи, на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами «не зарегистрировано». Справочная информация специалиста по кадрам представлена и рассмотрена на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: протокол № 2, от 29.04.2025 года вопрос № 5, протокол № 3, от 26.09.2025 года, вопрос №9, протокол № 5, от 30.12.2025 года вопрос № 6. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
8.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан о фактах коррупции, жалоб и пожеланий: 1) Организация личного приема граждан руководителем Автономного учреждения, работы «Телефона доверия» и «Ящика доверия», функционирования официального сайта учреждения; 2) Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, на форуме сайта) и личные обращения на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами. Рассмотрение в соответствии с	в течение года 20 числа каждого месяца 20.11.2025 09.12.2025	Директор/ Специалист по кадрам/ Председатель комиссии/	В течение 2025 года организованы условия для: - личного приема граждан директором Автономного учреждения в течение рабочей недели понедельник – пятница, в течение рабочего времени с 9.00 час до 17.00 час. - работы «Телефона доверия», осуществлялась в соответствии с Порядком работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, СП-03-2020-№ 3.4. - 10 утвержденным и введенным в действие приказом директора № 457/9-од от 30.12.2020 г. В ГАПОУ СО «ИМТ» созданы условия и доступные каналы для обращений граждан и передачи информации: 1) письменных обращений, посредством: почтовых, факсимильных, электронных отправлений, курьером или лично по фактическому адресу или в созданный «ящик обращений». 2) устных обращений лично и по «Телефону доверия 6-34-80». Информация о способах обращения работников и граждан в ГАПОУ СО «ИМТ» размещена: 1) на информационном стенде в здании техникума рядом с приемной директора ГАПОУ СО «ИМТ» - «Нам важно ваше мнение» с размещением: - информации о способах обращения граждан в образовательную организацию; - порядка работы «Телефона доверия»; - ящика обращений; - бланков обращений на имя директора ГАПОУ СО «ИМТ»: Заявление / жалоба, Предложение.	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации.</p> <p>3) Мониторинг проведения процедуры рассмотрения обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции. Анализ содержания обращения граждан.</p> <p>4) Контроль и обобщение результатов работы по приему и рассмотрению обращения граждан.</p>	<p>20.11.2025</p> <p>01.12.- 09.12.2025</p> <p>29.04.2025 26.09.2025 30.12.2025</p>	<p>Председатель Комиссии ПК</p>	<p>2) на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции», в закладке «Обратная связь».</p> <p>В период 2025 года обращений граждан по организованным каналам связи не поступало.</p> <p>В рамках проведения мероприятий, посвященных «Всероссийскому дню правовой помощи детям» в ГАПОУ СО «ИМТ» организована Горячая линия для граждан по направлениям: Оказание бесплатной юридической помощи в сфере образования для граждан; Работа «службы доверия» и «горячей линии» по вопросам прав детей, детско-родительских отношении. Информация о планируемом мероприятии была размещена в социальной сети Вконтакте в новостной ленте Автономного учреждения по ссылке: https://vk.com/wall-162703058_8814</p> <p>В рамках проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, в ГАПОУ СО «ИМТ» организована Горячая линия для граждан по теме «Законодательство РФ, регулирование вопросов противодействия коррупции в образовательной деятельности». Организовано размещение информации о проведении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в образовательной деятельности: на сайте, информационных стендах, студенческом телевидении Автономного учреждения. «Горячая линия» организована путем:</p> <p>1) личного приема граждан: директором, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений;</p> <p>2) связи по телефонам – приемная директора (телефон доверия), телефон ответственного за профилактику коррупционных правонарушений;</p> <p>3) связи по электронной почте, в т.ч. «обратной связи» на сайте учреждения.</p> <p>Количество обращений всеми способами – 0.</p> <p>Результаты мониторинга проведения процедуры рассмотрения обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: протокол № 2, от 29.04.2025 года, протокол № 3, от 26.09.2025 года, протокол № 5, от 30.12.2025 года в рамках рассмотрения вопроса: «Об организации работы по рассмотрению обращения граждан, организаций,</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				содержащих информацию о фактах коррупции. Выполнено в полном объеме в установленные сроки	
9.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении: 1) Контроль и анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ». 2) Контроль исполнения Плана работы Комиссии по противодействию коррупции. 3) Ежегодный мониторинг состояния работы по предупреждению коррупции	23.01.2025 29.04.2025 26.09.2025 30.12.2025 26.02.2025 10.09.2025 04.06.2025 18.06.2025 26.12.2025	Директор/ Заместитель директора по УМР	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в течение 2025 года проводился: 1. Ежеквартально на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, в рамках Плана работы комиссии по противодействию коррупции. (протокол № 1 от 23.01.2025 года, протокол № 2, от 29.04.2025 года, протокол № 3, от 26.09.2025 года, протокол № 5, от 30.12.2025 года. 2. В соответствии с письмами Министерства образования Свердловской области: - от 26.02.2025 г. № 02-01-82/2775 «Об ознакомлении с Порядком» . -от 10.09.2025 г. № 02-01-82/7373 « О представлении информации о родстве (свойстве), согласно письма от 17.10.2023 г. № 02-01-82/14496 «О методических материалах по вопросам противодействия коррупции» проведен мониторинг принятых мер по недопущению коррупционно опасных ситуаций в учреждении, недопущению возможного отрицательного влияния близких родственников связей на служебные отношения должностного лица. Информация представлена в МОиМП СО информационными письмами от 15.09.2025 г., от 30.09.2025 г. № 224. 3. В соответствии с письмом Министерства образования Свердловской области - от 04.06.2025 г. № 02-01-82/2330 «О правовом консультировании граждан по вопросам противодействия коррупции» Информация за 1 полугодие 2025 года предоставлена в МОиМП СО информационными письмами от 18.06.2025 г. № 150. На основании приказа директора ГАПОУ СО «ИМТ» от 26.12.2025 г. № 529-од «О подготовке и предоставлении отчетов по исполнению планов работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» за 2025 год, на основании информационного письма Министерства образования Свердловской области от 24.12.2025 г. № 02-01-82/13949 «О плановой и годовой отчетности по противодействию коррупции». Предварительные результаты внутреннего мониторинга представлены на заседаниях	Выполнено в полном объеме

[illegible]

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		23.01.2025 29.04.2025 26.09.2025 30.12.2025	Председатель Комиссии ПК/	<p>советом Автономного учреждения, Общим собранием работников и представителей обучающихся Автономного учреждения, с внесением изменений.</p> <p>В период 2025 года ГАПОУ СО «ИМТ» осуществлял закупку товаров работ, услуг, как у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), так и с проведением конкурентных процедур. Организации и проведение процедур закупок регламентировалась локальными распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none">- приказами утверждающими план закупок товаров (работ, услуг) на 2025 год, изменения в План;- приказами определяющими перечень товаров, работ услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства;- приказами об осуществлении закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме;- приказами об осуществлении неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки». <p>Сведения о заключенных договорах в установленном порядке размещены в Единой информационной системе (ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальном сайте www.zakupki.gov.ru).</p> <p>Все процедуры закупки проведены ГАПОУ СО «ИМТ» с соблюдением требований действующего законодательства.</p> <p>Вопросы контроля за соблюдением ГАПОУ СО «ИМТ» законодательства при проведении закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 23.01.2024 г, протокол № 1; 29.04.2025 г., протокол № 2; 26.09.2025 г., протокол № 3; 30.12.2025 г., протокол № 5.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
11.	Осуществление контроля за целевым использованием средств областного бюджета,		Директор/ Главный бухгалтер/ Председатель Комиссии ПК	Контроль экономической обоснованности осуществляемых операций по использованию средств областного бюджета, законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения финансовых средств	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего и внешнего контроля данных бухгалтерского учета.			<p>по статьям расходов, в т.ч. распределения фонда заработной платы, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда, контроль документирования операций хозяйственной деятельности осуществляются ГАПОУ СО «ИМТ» систематически в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№ 3.4 - 01, - Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ», СП-05-2020-№ 07, - Коллективным договором ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023-2026 г.г., СП-03-2023-№1 и локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими правоотношения работников, участников образовательного процесса. <p>1) Внутренний текущий контроль в течение 2025 год осуществляли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - директор, главный бухгалтер, заместитель директора по направлениям, сотрудники учреждения, в рамках осуществления своих должностных обязанностей. <p>2) Внутренний периодический контроль результатов текущего контроля осуществляли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет Автономного учреждения, - Комиссия по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»; <p>3) Внешний периодический контроль в рамках рассмотрения отчетов о результатах деятельности учреждения, о результатах исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности осуществлял Наблюдательный совет ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Контроль за исполнением Плана ФХД ГАПОУ СО «ИМТ» в течение года осуществляли органы управления Автономного учреждения: Совет Автономного учреждения, Наблюдательный совет Автономного учреждения, Общее собрание работников и представителей обучающихся Автономного учреждения.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
I.	2	3	4	5	6
12.	<p>Осуществление контроля за организацией и совершенствованием системы учета государственного имущества, закрепленного за учреждением. Оценка обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.</p> <p>Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего контроля использования имущественного комплекса.</p>	<p>с учетом плана внутреннего контроля</p> <p>18.02.2025</p> <p>21.02.2025</p> <p>21.02.2025</p> <p>01.04.2025</p>	<p>Директор/ Главный бухгалтер/</p>	<p>Контроль за выполнением законодательства при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества учреждения и целевого его использования, осуществляется ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ» СП-03-2020-№ 3.4. - 01, - Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ» СП-05-2020-№ 07. <p>Внутренний текущий контроль в течение 2025 года осуществляли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - директор, главный бухгалтер, сотрудники учреждения, в рамках осуществления своих должностных обязанностей. <p>Внешний периодический контроль использования имущества, закрепленного за учреждением осуществляют Совет Автономного учреждения и Наблюдательный совет Автономного учреждения, в рамках рассмотрения годового отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, формируемого в соответствии с письмом Министерства образования № 02-01-82/1327 от 31.01.2025 г., во исполнение приказа, во исполнение приказа Министерства образования от 20.01.2023 № 29-Д «Об утверждении порядка составления, утверждения и размещения (опубликования) отчетов о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.</p> <p>В период 2025 год в соответствии с приказом директора от 03.02.2025 г. № 50-од «О подготовке и представлении отчета о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2024 год» Отчет сформирован и:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрен и одобрен на заседании Совета Автономного учреждения 18.02.2025 г., протокол № 3, - рассмотрен и представлен к утверждению на заседании Наблюдательного совета ГАПОУ СО «ИМТ» 21.02.2025 г., протокол № 3, - утвержден приказом директора № 88-од от 21.02.2025 г., - приказом директора № 157-од от 01.04.2025 г. «О согласовании и 	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		17.06.2025 30.09.2025 03.12. – 25.12. 2025	Председатель Комиссии ПК	<p>размещении Отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2024 год» согласованный отчет МО и МП СО размещен на официальном сайте bus.gov.ru и опубликован в журнале «Профессиональное образование и рынок труда».</p> <p>В соответствии с письмом Министерства образования от 16.06.2025 г. № 02-01-82/2789 «О предоставлении форм отчетности», во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.10.2020 № 2645-р «Об утверждении методики определения критериев оптимальности состава государственного и муниципального имущества и показателей эффективности управления и распоряжения им» 17.06.2025 г. представлена отчетность за 2024 год.</p> <p>В соответствии с письмом Министерства образования от 18.09.2025 г. № 02-01-82/7792 «Об отчете по имуществу за 1 полугодие 2025 года в ПК ИСУФ» представлена информация в МО СО о недвижимом имуществе по формам «Недвижимое имущество», «Земельные участки» за 1 полугодие в облачном хранилище данных.</p> <p>В соответствии с приказом о проведении инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств ГАПОУ СО «ИМТ» № 483-од от 01.12.2025 г.: создана рабочая инвентаризационная комиссия;</p> <p>- в период с 03.12.2025 г. по 25.12.2025 г. организована и проведена инвентаризация основных средств, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах бюджета учета у материально ответственных лиц, заведующих кабинетами, лабораториями, мастерскими.</p> <p>Результаты организации и проведения внутреннего текущего контроля по результатам проведения годовой инвентаризации будут представлены в январе 2026 года на заседании Комиссии по противодействию коррупции, Совета Автономного учреждения.</p> <p>Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества ГАПОУ СО «ИМТ» за 2025 год в срок до 01.03.2026 г. будет представлен Совету Автономного учреждения, Наблюдательному совету, Общему собранию работников и представителей обучающихся Автономного учреждения, МО СО.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
13.	<p>Осуществление контроля за организацией и совершенствованием системы хранения, распределения и использования приобретенных учреждением материально-технических ресурсов.</p> <p>Оценка обоснованности и правильности процедур хранения и распределения ресурсов, эффективности использования ресурсов.</p> <p>Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего контроля использования материально-технических ресурсов.</p>	<p>с учетом плана внутреннего контроль</p> <p>31.01.2025 07.07.2025 29.08.2025 29.12.2025</p>	<p>Директор/ Главный бухгалтер</p> <p>Председатель Комиссии ПК</p>	<p>Контроль за организацией и совершенствованием системы хранения, распределения и использования приобретенных учреждением материально-технических ресурсов осуществляется ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ» СП-03-2020-№ 3.4. - 01, - Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ» СП-05-2020-№ 07. <p>Внутренний текущий контроль в течение 2025 года осуществляли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - директор, главный бухгалтер, работники бухгалтерии в рамках осуществления своих должностных обязанностей. <p>В соответствии с графиком проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год главным бухгалтером организованы проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверка наличия, выдачи и списания бланков строгой отчетности: 31.01.2025 г., 07.07.2025 г.; - Инвентаризация продуктов питания на складе столовой и материально-технических ресурсов столовой: 07.07.2025, 29.12.2025; - Инвентаризация материально-технических ресурсов (канцелярских товаров, хозяйственных товаров, строительных материалов) на складе: 29.08.2025. <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	
4. Осуществление контроля организации и реализации образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции					
14.	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением приема граждан на обучение по образовательным программам Автономного учреждения.</p> <p>Рассмотрение вопроса о внутреннем контроле приема обучающихся в Автономное учреждение на заседании Комиссии по противодействию</p>	<p>18.02.2025</p> <p>24.02.2025</p> <p>04.04.2025</p>	<p>Заместители директора по УМР</p>	<p>Прием обучающихся в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2025 году осуществлялся в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО "ИМТ" на 2025-2026 учебный год; - Приказ № 93-од от 24.02.2025 г. Об организации приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025 году - Приказ № 160-од от 04.04.2025 г. О внесении изменений в организацию приема на обучение по образовательным программам 	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.	24.02.2025 15.08.2025 13.05.2024 15.08.2025 29.08.2025 26.09.2025 24.02.2025		<p>среднего профессионального образования на 2025 го ду</p> <p>- Приказ № 94-од от 24.02.2025 г. Об организации приема в 2025 году на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на платно-договорной основе</p> <p>- Приказ № 331-од от 15.08.2025 г. Об организации приема в 2025 году на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на платно-договорной основе</p> <p>В персональный состав приемной комиссии включены члены Комиссии по противодействию коррупции:</p> <p>1) директор ГАПОУ СО «ИМТ», председатель приемной комиссии;</p> <p>2) заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель председателя приемной комиссии (председатель комиссии ПК);</p> <p>3) и.о. заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе, член комиссии;</p> <p>4) заведующий отделением, член комиссии;</p> <p>5) социальный педагог, ответственный за сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидов на этапе приема, член комиссии;</p> <p>6) ответственный секретарь приемной комиссии.</p> <p>В указанные правилами приема сроки прошли заседания приемной комиссии, на которых комиссией проводился анализ заявлении и пакета документов поступающих. Решения комиссии зафиксированы в протоколе (Протокол № 2 от 15.08.2025 года «О рекомендациях к зачислению на очную форму обучения»).</p> <p>На 15.08.2025 года – зачислено по приказам 124 человека очной формы обучения. По итогам приемной кампании – Абитуриент 2025 – в ГАПОУ СО «ИМТ» зачислено на 25.11.2025 года - 125 обучающихся на очную форму обучения (на места финансируемые бюджета Свердловской области).</p> <p>Аналитическая справка «О приемной компании 2025 г.» рассмотрена:</p> <p>- на заседании педагогического совета 29.08.2025 г., протокол № 1</p> <p>- на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» - протокол № 3 от 26.09.2025 г.</p> <p>- Приказ № 95-од от 24.02.2025 г. Об установлении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании на обучение по</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		29.08.2025 15.08.2025 25.08.2025 29.08.2025		образовательным программам среднего профессионального образования на период 2025-2026 учебного года - Приказ № 370/1-од от 29.08.2025 г. Об установлении стоимости платных образовательных услуг группы 38 по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на период 2025-2026 учебного года - Приказ № 211-с от 15.08.2025г. О зачислении обучающихся на 1 курс очной формы обучения в 2025 году Протокол № 3 от 25.08.2025 года «О рекомендациях к зачислению на заочную форму обучения на платно-договорной основе» На 25.08.2025 года – рекомендовано к зачислению по приказам 10 человек заочной формы обучения. Набор продолжался - Приказ № 234-с от 29.08.2025г. О зачислении обучающихся на 1 курс заочной формы обучения в 2025 году группа № 38 специальность Экономика бухгалтерский учёт (по отраслям) - Приказ № 235-с от 29.08.2025г. О зачислении обучающихся на 1 курс заочной формы обучения в 2025 году группа № 36 специальность Экономика бухгалтерский учёт (по отраслям) Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
15.	Осуществление контроля за организацией и проведением промежуточной и государственной итоговой аттестации. Включение вопросов антикоррупционной направленности в ходе проведения мониторинга «Качество организации образовательного процесса» среди студентов ГАПОУ СО «ИМТ». Рассмотрение вопроса о	23.01.2025 26.09.2025	Заместители директора по УМР/ Заместитель директора по УПР/	1) Вопрос рассмотрен на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ», протокол № 1 от 23.01.2025 года (за 2 полугодие 2024-2025 учебного года), протокол № 3 от 26.09.2025 года. Комиссии представлена аналитическая справка «Об организации и проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации» в 1 полугодии 2025 года, согласно учебного плана в 21 группе (очной, заочной формы обучения) по 9 ППССЗ было проведено 219 форм промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет, зачетов, курсовая работа) по дисциплинам и междисциплинарным курсам. Результаты за 2 полугодие 2025 года результаты будут рассмотрены на заседании комиссии в январе 2026 года. К оценке образовательных достижений студентов в ГАПОУ СО «ИМТ» привлечено за 2025 год 13 независимых экспертов в 16 экзаменационных комиссиях (представители работодателя, социальных партнеров, родители (законные представители)).	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации, в т.ч. результатах анкетирования обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.	Согласно расписания промежуточной аттестации 02.06. - 10.06.2025 15-27.12.2025 30.12.2025 29.04.2025 30.12.2025		2) В 2024–2025, 2025-2026 учебном году (февраль 2025 г. - июль 2025 г., октябрь 2025 г. - февраль 2026 г.) студенты и педагогические работники ГАПОУ СО «ИМТ» (далее - Автономное учреждение) приняли участие в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее – ФЭПО-41, 42), проводимом Научно-исследовательским институтом качества образования. В Федеральном проекте приняли участие 19 преподавателей, проведено 108 интернет-экзамена, получено 4969 результатов студентов из 23 учебных групп. 3) Одним из элементов проекта образовательного учреждения «Независимая оценка качества образовательной деятельности в ГАПОУ СО «ИМТ» является анкетирование обучающихся. В анкету обратной связи по оценке качества организации теоретических, практических занятий и промежуточной аттестации, преподавания включены вопросы антикоррупционной направленности. С 02 по 10 июня 2025 года студенты 1 - 4 курсов очной, заочной формы обучения, родители (законные представители) прошли анкетирование «Как я отношусь к коррупции» - приняли участие в анкетировании 307 респондентов. С 15 по 27 декабря 2025 года студенты 1 - 4 курсов очной, заочной формы обучения прошли анкетирование «Качество организации образовательного процесса в том числе вопрос по антикоррупционной направленности» - приняли участие в анкетировании 223 респондента. 4) В 2025 году результаты анкетирования студентов представлены и рассмотрены: 4.1. на заседании Педагогического совета «Анализ результатов деятельности педагогического совета ГАПОУСО «ИМТ»: - 30.12.2025 г., протокол № 4. 4.2. На заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» 29.04.2025 г., протокол № 2 вопрос О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2024 – 2025 уч. года;	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				30.12.2025 г., протокол № 5, вопрос О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности в том числе организации образовательного процесса во втором полугодии 2025 года Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
16.	Осуществление контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей. Включение вопросов антикоррупционной направленности в ходе проведения мониторинга «Качество организации образовательного процесса» среди студентов ГАПОУ СО «ИМТ». Рассмотрение вопроса о результатах внутреннего контроля недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся на заседании Комиссии по противодействию коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.	30.12.2025 29.08.2025 29.08.2025 29.04.2025 30.12.2025	Заместители директора по УМР	Расписание консультаций преподавателей утверждается приказами руководителя Автономного учреждения (приказ № 551-од от 30.12.2025 весенний семестр 2025-2026 учебного года, приказ № 367-од от 29.08.2025 осенний семестр 2025-2026 учебного года), размещается на информационных стендах «Расписание учебных занятий», а также на официальном сайте образовательной организации https://imt-irbit.ru/index.php/informatsiya-dlya-studentov/raspisanie-uchebnykh-zanyatij-i-ekzamenov Расписание консультации на сайте обновляется 2 раза в год. Контроль организации и проведения консультации на основании аналитической справки отслеживается заведующим отделением. Контроль за организацией и проведением консультации руководителями выпускных квалификационных работ осуществляется по графику, утвержденному приказом директора заместителями директора по направлениям. Результаты внутреннего контроля недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся рассмотрены на: - Педагогическом совете об организации учебного процесса: протокол № 1, от 29.08.2025. - Заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: протокол № 2, от 29.04. 2025 г., протокол № 5, от 30.12.2025 г. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме
17.	Проведение социологического исследования (анкетирования) среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам антикоррупционной	07.02.2025	Заместители директора по УМР/ Педагог дополнительного образования/ руководители	Взаимодействие ГАПОУ СО «ИМТ» с родителями (законными представителями) студентов осуществляется путем организации и проведения групповых родительских собраний, индивидуальных встреч и консультаций. В период 2025 года организованы и проведены: - 07.02.2025 года проведено родительское собрание в группе 326 – 2 курс,	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг», - «Уровень открытости ГАПОУ СО «ИМТ», - «Уровень коррупционных проявлений в ГАПОУ СО «ИМТ», в т.ч. фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся». <p>Рассмотрение результатов исследований на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, Педагогического совета</p>	<p>13.02.2025</p> <p>27.03.2025</p> <p>10.04.2025</p> <p>02-10.06.2025</p> <p>15.12-27.12.2025</p> <p>12.12.2025</p>	<p>укрупненны х групп специальностей</p>	<p>приняли участие 10 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов прохождения производственной практики, антикоррупционное просвещение.</p> <p>- 13.02.2025 года проведено родительское собрание в группе 323 – 3 курс в присутствии представителя МВД Ирбитский, приняли участие 17 человек (студенты, родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов административные правонарушения, дроперство Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_7452 .</p> <p>- 27.03.2025 года проведено родительское собрание в группе 319 – 4 курс, приняли участие 10 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов прохождения производственной практики, антикоррупционное просвещение.</p> <p>- 10.04.2025 года проведено родительское собрание в группе 318 – 3 курс в, приняли участие 19 студентов, 14 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением окончания сессии, прохождения промежуточной аттестации, риски при защите курсовых работ, антикоррупционное просвещение Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_7779</p> <p>Среди родителей (законных представителей) студентов 1-4 курса в период с 02 по 10 июня 2025 г. проведено анкетирование «Состояние коррупции в ГАПОУ СО "ИМТ", Как я отношусь к коррупции. Анкета состояла из 10 вопросов, приняли участие 307 респондентов.</p> <p>с 15 по 27 декабря 2025 г. проведено анкетирование среди обучающихся с 1 по 4 курс. Анкета состояла из 10 вопросов, приняли участие 223 обучающихся.</p> <p>- 12.12.2025 года проведено родительское собрание в группах № 324-П– 3 курс, 318 – 4 курс приняли участие – 20 студентов и 11 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, ответственность при противоправных действиях в сфере коррупции между участниками образовательного процесса, Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке: https://vk.com/wall-162703058_8944</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		12.12.2025 15.12.2025		- 12.12.2025, 15.12.2025 года проведено родительское собрание в группе № 319–4 курс, 320 – 4 курс приняли участие 29 студентов и 13 человек (родителя/ законного представителя), с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, ответственность при противоправных действиях в сфере коррупции между участниками образовательного процесса, Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8943	
		11.12.2025 12.12.2025		- 11.12.2025, 12.12.2025 года проведено родительское собрание в группе № 322-П–3 курс, 317 – 4 курс приняли участие 43 студента и 32 человека (родителя/ законного представителя), с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, ответственность при противоправных действиях в сфере коррупции между участниками образовательного процесса, Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8934	
		05.12.2025		- 05.12.2025 года проведено родительское собрание в группе № 326–3 курс, приняли участие 22 студента совместно с родителями (родителя/ законного представителя), с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, ответственность при противоправных действиях в сфере коррупции между участниками образовательного процесса, Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8905	
		16-30.09.2025		- с 16 по 30 сентября 2025 года проведены родительские собрания в группах 2-3 курсов обучения, в родительских собраниях приняли участие 104 человека (родителя/законного представителя) из них 29 студентов, с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, организации образовательного процесса. Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8496	
		16.09- 17.09.2025		- 16.09.2025, 17.09.2025 года проведены групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов 1 курса. Организовано ознакомление с локальными актами Автономного учреждения», с рассмотрением вопросов: О графике учебного процесса.	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		29.04.2025 30.12.2025		Цели и задачи на 2025/2026 учебный год. О правилах внутреннего распорядка обучающихся в части обязанностей. О работе официального сайта АУ, официальной группе в социальной сети, о порядке работы «Телефона доверия» АУ. Платформа обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все». Противодействие коррупции в АУ. Вопросы профилактики обучающихся. Приняли участие 76 человек. Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке: https://vk.com/wall-162703058_8402 Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 2 от 29.04.2025 г, протокол № 5 от 30.12.2025 г. Рассмотрено на заседании педагогического совета, протокол № 4 от 30.12.2025 года Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
18.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании, обучении. Рассмотрение вопроса о результатах внутреннего контроля соблюдения действующих норм, правил, требований по обращению с бланками строгой учётности на заседании Комиссии по противодействию коррупции,		Заместители директора по УМР/ Главный бухгалтер/	Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца осуществляют: директор, заместитель директора по учебно-методической работе, главный бухгалтер: 1) руководствуясь: - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.06.2022 № 390 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему». 2) В соответствии: - с локальными распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» по организации, проведению и результатам Государственной итоговой аттестации на основании решений Государственных экзаменационных комиссий, - с локальными распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» о подготовке и выдаче дипломов государственного образца и Книгой выдачи дипломов Автономного учреждения, - Книгой выдачи дипломов Автономного учреждения. В 2025 году выдано 62 документа о среднем профессиональном	Выполнено в полном

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
I.	2	3	4	5	6
		27.06.2025 26.09.2025		образовании. 12 титульных листов с отличием (один испорчен 27.06.2025 по причине: сбился формат печати), 52 титульных листов документа об образовании (один испорчен 27.06.2025 по причине: сбился формат печати), 63 приложения к диплому (один испорчен 27.06.2025 по причине: помарка принтером); 04.07.2025 года выданы дубликаты документов – 1 чел. Вопрос контроля хранения бланков строгой отчетности (бланков государственного образца), заполнения бланков государственного образца (дипломов о среднем профессиональном образовании), порядка выдачи-получения дипломов о среднем профессиональном образовании) рассмотрен на заседании Комиссии по противодействию коррупции 26.09.2025 г., протокол № 3, вопрос № 7. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
5. Антикоррупционное просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Автономного учреждения.					
19.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях, заседаниях Совета Автономного учреждения, педагогических советах.	16.12.2025	Директор/ Заместители директора по УМР/	В период 2025 года организованы и проведены: - заседания органов управления Автономным учреждением, на которых рассмотрены проекты положений ГАПОУ СО «ИМТ» в новой редакции (более подробно представлена информация в п. 6, п.п. 4, 8 настоящего отчета). - 16.12.2025 г. общее собрание работников ГАПОУ СО «ИМТ» с участием представителя Ирбитской межрайонной прокуратуры. На совещании актуализированы знания по: - законодательству, регулирующего вопросы противодействия коррупции; - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении, в целях противодействия коррупции; - использования информации, размещенной на официальных сайтах в сети Интернет учреждения, учредителя, правоохранительных органов в разделе «Противодействие коррупции»; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. На рассмотрении вопроса присутствовали 25 работников. Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке: https://vk.com/wall-162703058_8948 Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
20.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников, в должностные обязанности которых входит организация и реализация в учреждении мероприятий по противодействию коррупции.	25.04.2025 16.05.2025 05.06.2025 30.10.2025 19.11.2025 09.12.2025	Специалист по кадрам	В период 2025 года должностные лица, ответственные по вопросам профилактики и противодействия коррупции приняли участие в семинарах, вебинарах, совещаниях: - 25.04.2025 г. – проведено тестирование по оценке знаний работников по вопросам, связанным с соблюдением работниками ограничений и запретов, установленных 273 ФЗ, (42 сотрудника); - 16.05.2025 г. – онлайн -семинар на тему «О соблюдении требований антикоррупционного законодательства в государственных и муниципальных организациях» - 4 чел.; - 05.06.2025 г. - онлайн -семинар на тему «Вопросы организации и проведения работы по противодействию коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок» - 9 чел.; - 30.10.2025 г. - онлайн -конференция «Противодействие коррупции : правоприменительная деятельность и практические механизмы» - 3 чел.; - 19.11.2025 г. - совещание для ответственных лиц по противодействию коррупции в организациях, в которых у руководителя работают родственники, на тему « О соблюдении подведомственными Министерству образования Свердловской области учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции (профилактика коррупционно опасных ситуаций, связанных с работой родственников в одном учреждении)» - 1 чел.; - 09.12.2025 г. – участие в дистанционной олимпиаде «Противодействие коррупционным проявлениям в образовательных организациях» - 28 чел. Из них 10 чел – сертификат, 7 чел – диплом 3 степени, 8 чел — диплом 2 степени, 3 чел - диплом 1 степени; Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме
21.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы	2025 год	Специалист по кадрам/ Документовед/	В период 2025 года в ГАПОУ СО «ИМТ» приняты на работу 24 человека на условиях основных и срочных трудовых договоров. Ознакомление всех вновь принятых работников с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, проводилось специалистом по кадрам в первые три рабочих дня. Должностные лица, назначенные приказами директора Ответственными за	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	предупреждения и противодействия коррупции: - при приеме на работу, - при утверждении и введении в действие новых законодательных и нормативных правовых актов РФ, СО, МОиМП СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения.	16.05.2025 21.02.2025 23.12.2025		организацию и профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО «ИМТ» ознакомлены под подпись с утвержденной и введенной в действие Инструкцией должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с приказом: № 232-од от 16.05.2025 г. Представлен Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году, рассмотрен на заседании Комиссии протокол № 1 от 21.02.2025 г. Ознакомление штатных работников с «Памяткой о подарках» 23.12.2025 г. по письму от 19.12.2025 г. № 02-01-82/13684 и повторное ознакомление проводилось на Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения 29.12.2025 г., протокол № 4. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
22.	Проведение с педагогическими работниками и сотрудниками учреждения обучающихся мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. с привлечением представителей правоохранительных органов: 1) Проведение информационно-методических семинаров (совещаний) по разъяснению: - законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, - работы и использования информации, размещенной на	10.01.2025 18.02.2025 21.10.2025	Педагог дополнительного образования/ Специалист по кадрам/	В течение 2025 года проведены обучающие мероприятия с педагогическими работниками и сотрудниками учреждения, по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. с привлечением представителей правоохранительных органов: 1) 10.01.2025 г., протокол № 5, «Итоги образовательных достижений в осеннем семестре 2024-2025 учебного года». Рассмотрен вопрос 8. Рассмотрение рейтингов педагогических работников в осеннем семестре 2024-2025 учебного года по результатам анкетирования студентов по качеству предоставления образовательных услуг, по противодействию коррупции, подведение итогов тестирования, анкетирования работников по Антикоррупционному просвещению, приняло участие 38 человек. - 18.02.2025 г., протокол № 6, рассмотрены вопросы № 1 Основные результаты образовательной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» в 2024 году. Представление публичного доклада о деятельности за 2024 год, вопрос № 2. Об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году, приняло участие 22 человека. - 21.10.2025 г., протокол № 2: О планировании работы педагогического коллектива ГАПОУ СО «ИМТ» на 2025-2026 учебный год. Рассмотрен вопрос: 2.2. О продлении срока ликвидации академических задолженностей за 2024-2025 учебный год., вопрос 2.5. О рассмотрении плана мероприятий XI антикоррупционного марафона на период с 01	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: учреждения, учредителя, правоохранительных органов. 2) Проведение различных тематических мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией.	30.12.2025 25.04.2025 16.05.2025 05.06.2025 30.10.2025 20.11.2025 28.11.2025 16.12.2025 29.12.2025		ноября по 09 декабря 2025 года мероприятий приняло участие 24 человека - 30.12.2025 г., протокол № 4, рассмотрен вопрос: Результаты анкетирования студентов качество образовательного процесса с элементами антикоррупционного просвещения. приняло участие 25 человек 2) 25.04.2025 г. – проведено тестирование по оценке знаний работников по вопросам, связанным с соблюдением работниками ограничений и запретов, установленных 273 ФЗ, (42 сотрудника); 16.05.2025 г. – онлайн -семинар на тему «О соблюдении требований антикоррупционного законодательства в государственных и муниципальных организациях» - 4 чел.; 05.06.2025 г. - онлайн -семинар на тему «Вопросы организации и проведения работы по противодействию коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок» - 9 чел.; 30.10.2025 г. - онлайн -конференция «Противодействие коррупции : правоприменительная деятельность и практические механизмы» - 3 чел.; 20.11.2025 турнир знатоков права среди работников «Чтобы достойно жить» с представителем начальника ОДН, приняли участие 13 работников. Ссылка на мероприятие https://vk.com/wall-162703058_8834 https://vk.com/wall-162703058_8843 28.11.2025 г. Профилактическая встреча с работниками, направленная на повышение финансовой грамотности. Спикер встречи представитель Сбербанка, приняли участие 19 работников. Ссылка на мероприятие https://vk.com/wall-162703058_8874 16.12.2025 г. встреча работников ГАПОУ СО «ИМТ» с участием представителя Ирбитской межрайонной прокуратуры , приняли участие 25 человек. Ссылка на мероприятие: https://vk.com/wall-162703058_8948 29.12.2025 г. - Общее собрание работников с рассмотрением обзора практики государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				стандартов в 2024 году и первом полугодии 2025 года, с Памяткой о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области, приняли участие 38 человек. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
23.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	ежеквартально (по мере необходимости) 11.01.2025 01.02.2025 10.02.2025 12.02.2025 24.02.2025 04.03.2025 01.04.2025 16.04.2025 06.05.2025 13.05.2025 28.05.2025 29.08.2025 01.09.2025 02.09.2025 08.09.2025 10.09.2025 26.09.2025 01.10.2025	Специалист по кадрам/ Юрисконсульт/	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур проводилось специалистом по кадрам при приеме на работу. В период 2025 года 24 работника получили индивидуальные консультации по вопросам соблюдения антикоррупционных процедур, применения локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросам противодействия коррупции, по заполнению Декларации о конфликте интересов. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
24.	Реализация механизмов контроля освоения работниками учреждения полученных знаний по вопросам противодействия коррупции в форме тестирования, анкетирования, личной беседы и т.п.	15.04.2025 09.12.2025 29.12.2025	Педагог дополнительного образования/ Специалист по кадрам/	Механизм контроля осуществлялся: - 15.04.2025 г., проведен опрос среди работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2024 – 2025 уч. года, приняли участие 39 человек; - 09.12.2025 г. – участие в дистанционной олимпиаде «Противодействие коррупционным проявлениям в образовательных организациях» - приняло участие 28 человек. Результаты представлены на Общем собрании работников 29.12.2025,	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				протокол № 4. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
6. Антикоррупционное просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся Автономного учреждения.					
25.	Включение в основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям в соответствии с ФГОС общего образования положений, предусматривающих формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности позволяющей содействовать пресечению такого поведения	16.04.2025 23.03.2024	Заместитель директора по УМР/ Руководители укрупненных групп специальностей	В 2024/2025, 2025/2026 учебном году вопросы воспитания антикоррупционного мировоззрения включены в содержание действующих программ подготовки специалистов среднего звена (ШПССЗ), с учетом методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации (письмо от 03.08.2015 № 08-1189), по специальностям очной и заочной формы обучения: - 09.02.07. Информационные системы и программирование; - 15.02.16 Технология машиностроения; - 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам); - 23.02.02. Автомобиле- и тракторостроение. - 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей - 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт авто транспортных средств - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Учебные планы утверждены и введены в действие приказами директора № 189-од от 16.04.2025 г. № 108-од от 23.03.2024 года Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
26.	Обновление содержания программ подготовки специалистов среднего звена по всем специальностям очной и заочной форм обучения, в целях формирования антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры: 1) в части учебных дисциплин: - История, Обществознание,	16.04.2025 23.03.2024 19.05.2025 24.05.2024	Заместитель директора по УМР/ Е.С. Прокопьев, Руководители укрупненных групп специальностей, Преподаватели, Педагог дополнительного образования	Согласно Приложению № 5 учебных планов утвержденных и введенных в действие приказами директора 189-од от 16.04.2025 г. № 108-од от 23.03.2024 года антикоррупционная составляющая содержания образования включена в рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (утвержденные приказами директора Автономного учреждения № от 24 мая 2024 № 226 – од, от 19 мая 2025 № 234 – од.), согласно информационного письма № 08 от 16.01.2025 года по запросу Министерства образования Свердловской области от 24.12.2025 № 02-01-82/13953 «Об организации работы по противодействию коррупции»: 1) в дисциплины общеобразовательного цикла: Обществознание, Экономика (от 2 до 4 часов). 2) в дисциплины и междисциплинарные курсы (МДК) профессиональных	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	Экономика, изучаемых на 1 курсе; - Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства, Основы менеджмента и экономики, изучаемых на старших курсах. 2) в части программы воспитания.			циклов: Правовое обеспечение профессиональной деятельности Основы финансовой грамотности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства (от 2 до 10 часов). 3) В рамках реализации ОПОП, с 19 мая 2021 года реализуется рабочая программа воспитания. В рабочей программе воспитания, вопросы антикоррупционного просвещения включены в модуль «Гражданин и патриот», в календарном плане воспитательной работы на 2025 г., 2024-2025, 2025 - 2026 учебный год по каждой специальности запланированы и реализуются мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся, профилактическая работа по предупреждению коррупционных правонарушений, реализация рабочей программы воспитания рассмотрена в п. 27 настоящего отчета. Выполнено запланированном объеме в установленные сроки	
27.	Организация и реализация воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся в рамках ОПОП СПО в части: 1) учебных дисциплин, 2) в части программы воспитания	12.01.- 27.12.2025	Преподаватели, Педагог дополнительного образования/	Организация и реализация воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся в рамках ОПОП СПО в части: 1) В рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей изучены следующие темы: - Экономика, 2 часа, тема Коррупция в международных отношениях; - Правовое обеспечение профессиональной деятельности, 2-4 часа, тема Коррупция и власть. Коррупция как социальное явление, ее понятие, сущность и формы. Борьба с коррупционными правонарушениями. Система антикоррупционных законов в РФ. Связь организованной преступности и коррупции; - Обществознание, 4 часа, тема Антикоррупционное просвещение. История возникновения коррупции. Формы и методы борьбы с коррупцией. Основные нормативные документы по антикоррупционному просвещению. Практическое занятие: Просмотр и обсуждение видеоматериала по теме «Антикоррупционное просвещение»; - Основы финансовой грамотности, 2 часа, темы: Предпринимательская деятельность. Коррупция в предпринимательстве, Финансовая безопасность. Способы защиты от финансового мошенничества. Финансовая пирамида. Правила личной финансовой безопасности, в том числе финансовой кибербезопасности. Коррупция и ее проявление в финансовых операциях, Противодействие коррупции. Практическая	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		11.06.2025		<p>работа № 7 Коррупция, как социальное явление».</p> <p>Основы финансовой грамотности и предпринимательства, 10 часов, тема Основы противодействия коррупции. Коррупция, как социальное явление, ее понятие, сущность и формы. Практические занятия Профилактика коррупции в образовательных организациях. Написание сообщения на тему: «Коррупция в современном мире».</p> <p>Преподаватели представили учебно-методические комплексы, направленные на изучение тем, в которые вошли: лекционный материал, презентационные материалы, средства контроля, практические работы.</p> <p>2) В рамках реализации рабочей программы воспитания, рабочей программы дисциплины кураторами учебных групп, преподавателями с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов организованы и проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 11.06.2025г. прошла интерактивная игра «Коррупция как социально-опасное явление» по методической разработке преподавателей ОГАПОУ «Валуйский колледж» Васильченко Е.С. и Моисеевой М.С, приняло участие 14 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8133 - 17.09.2025г. День здоровья среди обучающихся с 1 по 4 курс обучения, организован этап в помещении техникума «Антикоррупционное просвещение», приняло участие 184 человека, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8418 - 13.11.2025 года организация участия в онлайн уроке финансовой грамотности от Банка России на тему «Инвест квест: как собрать свой портфель?». Участие приняли 15 человек https://vk.com/wall-162703058_8788 - 20.11.2025 года прошла экскурсия в Финансовое управление администрации городского округа город Ирбит Свердловской области. Участие приняли 10 человек https://vk.com/wall-162703058_8826 - 28.11.2025 г. Профилактическая встреча со студентами, направленная на повышение финансовой грамотности. Спикер встречи представитель Сбербанка, приняли участие 53 человека. Ссылка на мероприятие https://vk.com/wall-162703058_8870 - 29.11.2025 г. в рамках учебного предмета «Правовое обеспечение 	
		17.09.2025			
		13.11.2025			
		20.11.2025			
		28.11.2025			
		29.11.2025			

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		05.12.2025		профессиональной деятельности» среди обучающихся проведено учебное занятие в игровой форме (квест-игра) «Антикоррупционное просвещение», приняло участие 21 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8875	
		05.12.2025		- 05.12.2025 г. в рамках учебного предмета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» среди обучающихся проведено учебное занятие в игровой форме (квест-игра) «Антикоррупционное просвещение», приняло участие 18 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8898	
		09.12.2025		- 05.12.2025г. – проведение Акции "Нет-Коррупции!", выставка плакатов "Мы против коррупции", приняло участие 12 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8911	
		09.12.2025		- 09.12.2025г. профилактическая беседа на тему "Коррупция глазами молодежи", присутствовало 11 старост учебных групп, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8918	
		10.12.2025		- 01.12–09.12.2025- выставка печатных изданий «Закон в твоей жизни», выставку посетили более 120 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8916	
		22.12.2025		- 10.12.2025 г. в рамках учебного предмета «Обществознание» среди обучающихся проведено учебное занятие в виде Турнира знатоков права, посвящённый Дню прав человека», приняло участие 19 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8923	
		23.12.2025		-03.12-22.12.2025г. Участие в Межрегиональном дистанционном конкурсе творческих работ (эссе) антикоррупционной тематики для студентов средних профессиональных организаций. приняло участие 1 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8993	
				- 23.12.2025г. Конкурс рисунков и плакатов «НЕТ коррупции», приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией, организованного Ирбитской городской территориальной избирательной комиссией, приняло участие 9 человек, ссылка на мероприятие в	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		23.12.2025		социальной сети в Контакте https://vk.com/wall-162703058_8974 - 23.12.2025г. Размещение памятки о «Подарках», ссылка на объявление в социальной сети в Контакте https://vk.com/wall-162703058_8972 , просмотр объявления 761 человек. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
28.	Ознакомление обучающихся с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции: - при поступлении в учреждение, - при утверждении и введении в действие новых законодательных и нормативных правовых актов РФ, СО, МОиМП СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения.	01.09.2025 15.06.2024- 25.11.2024	Заместитель директора по УМР/ Педагог дополнительного образования	Ознакомление обучающихся: 01.09.2025 г. на организационных классных часах в группах с 1 по 4 курс рассмотрен вопрос: «Нормативные документы, локальные нормативными и распорядительные акты ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, открытость образовательной организации по вопросам антикоррупционного просвещения (наличие информационного стенда, раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ, официальная группа в социальной сети ВКонтакте, Платформа обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все»), все студенты ознакомлены под роспись приняли участие 386 обучающихся, 12 кураторов учебных групп. Прием обучающихся в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2024 году осуществлялся в соответствии с: - Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО "ИМТ" на 2025-2026 учебный год - Приказ № 93-од от 24.02.2025 г. Об организации приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025 году - Приказ № 160-од от 04.04.2025 г. О внесении изменений в организацию приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025 году - Приказ № 94-од от 24.02.2025 г. Об организации приема в 2025 году на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на платно-договорной основе - Приказ № 331-од от 15.08.2025 г. Об организации приема в 2025 году на обучение по образовательным программам среднего	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>профессионального образования на платно-договорной основе</p> <p>В персональный состав приемной комиссии включены члены Комиссии по противодействию коррупции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) директор ГАПОУ СО «ИМТ», председатель приемной комиссии; 2) заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель председателя приемной комиссии (председатель комиссии ПК); 3) и.о. заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе, член комиссии; 4) заведующий отделением, член комиссии; 5) социальный педагог, ответственный за сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидов на этапе приема, член комиссии; 6) ответственный секретарь приемной комиссии. <p>В указанные правилами приема сроки прошли заседания приемной комиссии, на которых комиссией проводился анализ заявлений и пакета документов поступающих. Решения комиссии зафиксированы в протоколе (Протокол № 2 от 15.08.2025 года «О рекомендациях к зачислению на очную форму обучения»).</p> <p>На 15.08.2025 года – зачислено по приказам 124 человека очной формы обучения. По итогам приемной кампании – Абитуриент 2025 – в ГАПОУ СО «ИМТ» зачислено на 25.11.2025 года - 125 обучающихся на очную форму обучения (на места финансируемые бюджета Свердловской области).</p> <p>Выполнено в полном (запланированном) объеме в установленные сроки</p>	
29.	<p>Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов, в рамках Недели правовых знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Жить по совести и чести», «Что такое 	<p>26.04.2025</p> <p>07.07.2025</p> <p>17.11.2025</p>	<p>Педагог дополнительного образования/ Советник директора по воспитанию и работе с ДОО/ Кураторы учебных групп</p>	<p>В рамках реализации рабочей программы воспитания кураторами учебных групп с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15.04.–26.04.2025 - организована книжная выставка «Права человека», выставку посетили 126 человек. - 07.07.2025г. Размещение объявления о проводимых мероприятиях в рамках Всероссийской недели правовой помощи по вопросам защиты интересов семьи с 7 по 13 июля 2025 года, ссылка на объявление в социальной сети в Контакте https://vk.com/wall-162703058_8225, просмотр объявления 1316 человек. - 17.11.2025г. – Классный час по теме «Жить по совести и чести», приняли 	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	подарок» и т.д.; - Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни», «Коррупция в литературных произведениях».	19.11.2025 20.11.2025 08.12.2025 09.12.2025 19.11.2025024 20.11.2025 20.11.2025 21.11.2025		участие 304 человека, из них 12 педагогических работников. - 19.11.2025г. Размещение объявления о проводимых мероприятиях в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям, ссылка на объявление в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8814 , просмотр объявления 1124 человека - 20.11.2025 - организована книжная выставка «Коррупция в литературе», выставку посетили студенты 1 курса более 100 человек. - 08.12.2025г. – Классный час на тему: «Что такое подарок? Коррупции нет!», приняло участие 238 человек. ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8910 - 01.12–09.12.2025- выставка печатных изданий «Закон в твоей жизни», выставку посетили более 120 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8916 - 19.11.2025г. Размещение объявления о проводимых мероприятиях в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям, ссылка на объявление в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8814 , просмотр объявления 1124 человека -20.11.2025 турнир знатоков права среди работников «Чтобы достойно жить» с представителем начальника ОДН, приняли участие 13 работников. Ссылка на мероприятие https://vk.com/wall-162703058_8834 https://vk.com/wall-162703058_8843 - 20.11.2025 года прошла экскурсия в Финансовое управление администрации городского округа Ирбит Свердловской области. Участие приняли 10 человек https://vk.com/wall-162703058_8826 - 21.11.2025 в рамках круглого стола прошла информационная встреча «Ты имеешь право», приняли участие 23 обучающихся отдельной категории. Информация о мероприятии размещена на официальной странице ВКонтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8833 Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
30.	Организация и проведение тематических мероприятий, акций, конкурсов, приуроченных к	09.12.2025	Педагог дополнительного образования/ Советник директора по	В рамках Международного дня борьбы с коррупцией организованы и проведены: - 09.12.2025 г. Участие в конкурсе рисунков и плакатов «НЕТ коррупции», приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией,	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>Международному дню борьбы с коррупцией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуализация информации на стенде в ГАПОУ СО «ИМТ» «Коррупции - НЕТ»; - конкурс плакатов/листовок/буклетов «Против коррупции»; - Горячая линия по теме «Законодательство РФ, регулирующее вопросы противодействия коррупции в образовательной деятельности» для граждан; - Дистанционная викторина «Что я знаю о коррупции» для обучающихся; - Фото-флешмоб в официальной группе социальной сети Вконтакте «Мы против коррупции»; - Тематическая беседа «Коррупция глазами молодежи»; - Конкурс рисунков «Скажи коррупции НЕТ!» - Квест – игра «Нет коррупции!» 	<p>01.02-24.02.2025</p> <p>01.11.2025</p> <p>29.11.2025</p> <p>20.11.2025</p> <p>05.12.2025</p> <p>05.12.2025</p> <p>09.12.2025</p> <p>09.12.2025</p> <p>03.12.2025</p> <p>08.12.2025</p>	<p>воспитанию и работе с ДОО / Кураторы учебных групп групп</p>	<p>организованного Ирбитской городской территориальной избирательной комиссией. приняло участие 9 человек.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01.02.-24.02.2025 г. Участие в II Региональном конкурсе с Посвященный международному Дню борьбы с коррупцией», приняло участие 4 человека. - 01.11.2025 года актуализирована информация на информационном стенде «Коррупции нет, противодействие коррупции», обновлены информационные материалы по телефонам доверия, конкурсам. -19.11- 29.11.2025 организована книжная выставка «Права человека», выставку посетили 114 человек. - 20.11.2025 г. Проведение Всероссийский правовой диктант для школьников и студентов #ВПРАВЕ, приняло участие 19 человек. - 05.12.2025 г. в рамках учебного предмета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» среди обучающихся проведено учебное занятие в игровой форме (квест-игра) «Антикоррупционное просвещение», приняло участие 18 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8898 - 05.12.2025г. – проведение Акции "Нет-Коррупции!", выставка плакатов "Мы против коррупции", приняло участие 12 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8911 - 01.12.-09.12.2025 г. Организована горячая линия по теме: «Законодательство РФ регулирующее вопросы противодействия коррупции в образовательной деятельности», консультирование вел Юрисконсульт. За указанный период на горячую линию обратились 0 человек. - 01.12–09.12.2025- выставка печатных изданий «Закон в твоей жизни», выставку посетили более 120 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8916 - 03.12.2025 г. года прошла онлайн студенческая олимпиада по профилактике и противодействию коррупции. Информация о мероприятии в социальной сети в ВКонтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8883 - 08 декабря 2025 года с 1 по 4 курс прошел классный час на тему «Что 	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		09.12.2025		такое подарок? Коррупции нет!». Приняли участие 238 человек. Информация о мероприятии в социальной сети в ВКонтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8910	
		10.12.2025		- 09.12.2025г. профилактическая беседа на тему "Коррупция глазами молодежи", присутствовало 11 старост учебных групп, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8918	
		22.12.2025		- 10.12.2025 г. в рамках учебного предмета «Обществознание» среди обучающихся проведено учебное занятие в виде Турнира знатоков права, посвящённый Дню прав человека», приняло участие 19 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8923	
		23.12.2025		-03.12-22.12.2025г. Участие в Межрегиональном дистанционном конкурсе творческих работ (эссе) антикоррупционной тематики для студентов средних профессиональных организаций. приняло участие 1 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8993	
		23.12.2025		- 23.12.2025г. Конкурс рисунков и плакатов «НЕТ коррупции», приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией, организованного Ирбитской городской территориальной избирательной комиссией, приняло участие 9 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8974	
		08.12.2025		- 23.12.2025г. Размещение памятки о «Подарках», ссылка на объявление в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8972 , просмотр объявления 761 человек.	
		09.12.2025		- 01.12 – 08.12.2025 года организовано участие во Всероссийской олимпиаде педагогов и руководителей «Противодействие коррупционным проявлениям в образовательных организациях», приняло участие 28 человек. .	
				- 9 декабря 2025 года в Ирбитском мотоциклетном техникуме была проведена беседа со старостами "Коррупция глазами молодежи». Участие приняли старосты групп в количестве 11 человек. Информация о мероприятии в социальной сети в ВКонтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8918	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		09.12.2025 30.12.2025		- 01.11.-09.12.2025 Информационное освещение в социальной сети ВКонтакте, на официальном сайте ГАПОУ СО ИМТ Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 30.12.2025 г. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
31.	Организация и проведение кураторского часа по тематике: - «Причины коррупции и их преодоление»; - «Мое отношение к коррупции»; - «Коррупция глазами молодежи»; - «Наши права – наши обязанности»; - «Жить по совести и чести»; - «Что такое подарок».	17.02- 18.02.2025 30.04.2025 23.06.2025 01.09.2025 17.11.2025 08.12.2025	Педагог дополнительного образования/ Сове тник директора по воспитанию и работе с ДОО/ Кураторы учебных групп	В рамках реализации рабочей программы воспитания кураторами учебных групп с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов Организованы и проведены кураторские часы на темы: - 17.02-18.02.2025г. - Классный час на тему: «Причины коррупции и их преодоление» с включением кинодискуссии по эпизоду из фильма «Рассказы», приняло участие 215 человек, из них 13 человек кураторы учебных групп, ссылка на мероприятие в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/wall-162703058_7477 - 30.04.2025г. - Классный час на тему «Итоги учебного семестра», «Причины коррупции и их преодоление», приняло участие 74 человека, 5 кураторов учебных групп. -23.06.2025г. - Классный час на тему «Итоги 2024-2025 учебного года», Мое отношение к коррупции, Безопасность в летний период группы 1-3 курс», приняло участие 254 человека. - 01.09.2025г. - Классный час на тему «Адаптационный час/ Особенности организации учебного процесса», в группах с 1 по 4 курс рассмотрен вопрос: «Нормативные документы, локальные нормативными и распорядительные акты ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, открытость образовательной организации по вопросам антикоррупционного просвещения (наличие информационного стенда, раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ, официальная группа в социальной сети ВКонтакте, Платформа обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все», наши права – наши обязанности), приняли участие 386 человек, 12 кураторов учебных групп. - 17.11.2025г. –Классный час по теме «Жить по совести и чести», приняли участие 304 человека, из них 12 педагогических работников. - 08.12.2025г. – Классный час на тему: «Что такое подарок? Коррупции	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				нет!», приняло участие 238 человек. ссылка на мероприятие в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8910 На кураторских часах рассмотрены вопросы и материалы антикоррупционного просвещения: исторические факты коррупции, формы коррупции, меры борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, проведены опросы, с целью актуализации знаний по данному направлению. Выполнено в полном объеме в установленные сроки	
32.	Проведение со студентами учреждения просветительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информационных семинаров, открытых уроков, классных часов, деловых игр), с привлечением представителей правоохранительных органов, по разъяснению: - законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждениях в целях противодействия коррупции, - работы и использования информации, размещенной на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: учреждения, учредителя, правоохранительных органов.	20.01.2025 30.01.2025 10.02.2025 13.03.2025 19.03.2025	Педагог дополнительного образования/ Советник директора по воспитанию и работе с ДОО	- 20.01.2025 года было организовано мероприятие «Студенческий десант» сотрудниками полиции МВД России «Ирбитский», в целях знакомства студентов с особенностями работы в правоохранительных органах. Приняли участие 23 человека. https://vk.com/wall-162703058_7322 - 30.01.2025 года прошла профилактическая беседа с начальником ОДН ММО МВД России «Ирбитский» Ермак Оксаною Николаевной. Темой для обсуждения стала - уголовная и административная ответственность за «Дропперство». Общее количество участников встречи 58 студентов, 5 преподавателей https://vk.com/wall-162703058_7371 - 10.02.2025 года была организована профилактическая беседа, целью которой является предостережение обучающихся от совершения правонарушений, посетили начальник ОДН ММО МВД России «Ирбитский» Ермак Оксана Николаевна и специалист сектора безопасности АО «Тандер» Серков Юрий Владимирович. На мероприятии присутствовали 53 студента и 4 педагога https://vk.com/wall-162703058_7419 - 13.02.2025 года состоялось родительское собрание в группе № 323 совместно с родителями. На родительском собрании выступила начальник отдела по делам несовершеннолетних, Оксана Николаевна Ермак. Оксана Николаевна доступно и насыщенно рассказала о безопасности. Распитие спиртных напитков несовершеннолетними лицами и нарушение тишины и порядка граждан являются административными правонарушениями. А также такие темы, как экстремизм, мошенничество, дропперство. На собрании присутствовало 17 человек https://vk.com/wall-162703058_7452 - 19.03.2025 года прошла беседа на тему «Ответственность за незаконное	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	Посещение музея МО МВД России «Ирбитский»	26.03.2025 20.05.2025 26.05.2025 16.09- 17.09.2025 16.09- 30.09.2025		<p>потребление и распространение наркотических и психотропных веществ». Проводила беседу инспектор ОДН МО МВД России «Ирбитский» Алена Васильевна Захарова. Приняли участие 61 студент https://vk.com/wall-162703058_7642</p> <p>- 26.03.2025 года прошла профилактическая беседа с инспектором ОДН Лапиной А.А. «Скажи «нет» наркотикам». https://vk.com/wall-162703058_7692</p> <p>- 20.05.2025 года состоялась познавательная и важная игра «Мы против терроризма!». Участниками игры стали студенты 2 курса в количестве 17 человек https://vk.com/wall-162703058_7981</p> <p>- 26.05.2025 года прошла профилактическая беседа по мошенничеству с трудовым коллективом ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум». На беседе присутствовало 26 человек https://vk.com/wall-162703058_8055</p> <p>- 16-17 сентября 2025 года в Ирбитском мотоциклетном техникуме прошло родительское собрание среди родителей (законных представителей) обучающихся 1 курса. Выступили перед родителями директор - С. А. Катцина, с информацией об организации учебного процесса на 1 курсе и информационно-разъяснительной беседой по вопросам противодействия коррупции выступил заместитель директора по УМР- Е.С. Прокопьев, по вопросам социальной поддержки , о проведении социально – психологического тестирования обучающихся в 2025 – 2026 году и здоровом образе жизни выступила социальный педагог – С.М. Сухорукова . На родительском собрании о профилактике правонарушений обучающихся выступил инспектор ОДН и защиты их прав МВД России МО « Ирбитский» А.В. Захарова. На родительском собрании 1 курса присутствовали – 76 человек https://vk.com/wall-162703058_8402</p> <p>- с 16 по 30 сентября 2025 года прошли в Ирбитском мотоциклетном техникуме родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов со 2 по 4 курс обучения. На повестке собрания стояло: рабочий учебный план на 2025-2026 учебный год, успеваемость и посещаемость, проведение разъяснительных бесед профилактического характера (ответственность за совершение преступлений, мошенничество, антикоррупционное просвещение). Каждому присутствующему на</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		20.11.2025		<p>родительском собрании была вручена памятка: Мы против коррупции! На родительских собраниях в 8 группах присутствовало - 104 человека, из них 29 студентов. https://vk.com/wall-162703058_8496</p> <p>- 20.11.2025 года среди педагогического состава прошел турнир знатоков права с представителем ОДН МВД Ирбитский «Чтобы достойно жить». Приняло участие 13 человек https://vk.com/wall-162703058_8834</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	
33.	Проведение публичных лекций для обучающихся по вопросам повышения финансовой грамотности и противодействию коррупции в среде студентов, проведение занятий по теме: «Коррупция как фактор препятствующий развитию современного общества».	<p>07.02.2025</p> <p>12.02.2025</p> <p>19.02.2025</p> <p>28.10.2025</p> <p>09.10.2025</p> <p>14.10.2025</p>	<p>Преподаватели, Кураторы учебных групп</p>	<p>В период 2025 года, в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы по вопросам повышения финансовой грамотности и противодействию коррупции, в рамках реализации учебных дисциплин по реализуемым ППСЗ «Основы финансовой грамотности» студенты приняли участие:</p> <p>- 07.02.2025 года организовано участие в онлайн - уроке по финансовой грамотности организованное Банком-России на тему «Всё про кредит, или четыре правила, которые помогут».участие приняли 14 человек https://vk.com/wall-162703058_7417</p> <p>- 12.02.2025 года организовано участие в онлайн финансовом квизе по Азбуке финансовой безопасности и развитию финансовой грамотности. Участие приняли 14 студентов https://vk.com/wall-162703058_7432</p> <p>- 19.02.2025 г. в рамках учебного предмета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» среди обучающихся проведено учебное занятие в игровой форме «Антикоррупционное просвещение», приняло участие 12 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети вКонтакте https://vk.com/wall-162703058_7482</p> <p>- 07.10 – 28.10. 2025 года организация Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности среди желающих студентов всех курсов https://vk.com/wall-162703058_8570</p> <p>- 09.10.2025 года участие в онлайн уроке финансовой грамотности на тему «Личный финансовый план», организованный Банком России. Участие приняли студенты третьего курса в количестве 13 человек https://vk.com/wall-162703058_8564</p> <p>- 14.10.2025 Проведение урока Пенсионной грамотности в Управлении Пенсионного фонда России города Ирбит., приняло участие 24 человека</p> <p>Информация о мероприятии размещена на официальной странице</p>	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		29.11.2025 05.12.2025 10.12.2025		ВКонтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8590 - 21.10.2025 года организация онлайн урока финансовой грамотности от Банка России. Участие приняли студенты 3 курса в количестве 15 человек https://vk.com/wall-162703058_8643 - 29.11.2025 г. в рамках учебного предмета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» среди обучающихся проведено учебное занятие в игровой форме (квест-игра) «Антикоррупционное просвещение», приняло участие 21 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8875 - 05.12.2025 г. в рамках учебного предмета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» среди обучающихся проведено учебное занятие в игровой форме (квест-игра) «Антикоррупционное просвещение», приняло участие 18 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8898 - 10.12.2025 г. в рамках учебного предмета «Обществознание» среди обучающихся проведено учебное занятие в виде Турнира знатоков права, посвященный Дню прав человека», приняло участие 19 человек, ссылка на мероприятие в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/wall-162703058_8923 Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
34.	Реализация механизмов контроля освоения обучающимися полученных знаний по вопросам противодействия коррупции в форме тестирования, анкетирования, и т.п.	02.06- 10.06.2025	Заместитель директора по УМР/ Педагог дополнительного образования	В течении 2025 года освоение обучающимися полученных знаний по вопросам противодействия коррупции проводился: - текущий контроль в рамках освоения рабочих программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (утвержденных приказами директора Автономного учреждения от 22.05.2024 года, 19.05.2025 года): 1) дисциплины общеобразовательного цикла: Обществознание, Экономика. 2) дисциплины и междисциплинарные курсы (МДК) профессиональных циклов: Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства, Основы финансовой грамотности. - в рамках программы воспитания, согласно календарному плану воспитательной работы: с 02 по 10 июня 2025 г. проведено анкетирование «Состояние коррупции в ГАПОУ СО "ИМТ", Как я отношусь к коррупции. Анкета состояла из 10	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		15.12-27.12.2025 26.09.2025 30.12.2025		вопросов, приняли участие 307 респондентов. с 15 по 27 декабря 2025 г. проведено анкетирование среди обучающихся с 1 по 4 курс. Анкета состояла из 10 вопросов, приняли участие 223 обучающихся. Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 3 от 26.09.2025, протокол № 5, от 30.12.2025 г. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
35.	Проведение просветительской работы антикоррупционной направленности с родителями (законными представителями) обучающихся: - при поступлении обучающихся в учреждение, - в рамках проведения родительских собраний. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся: - с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции; - с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению	07.02.2025 13.02.2025 27.03.2025 10.04.2025 16.09-17.09-2025	Педагог дополнительного образования/ Советник директора по воспитанию и работе с ДОО/ Кураторы учебных групп	В период 2025 года организованы и проведены: - 07.02.2025 года проведено родительское собрание в группе 326 – 2 курс, приняли участие 10 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов прохождения производственной практики, антикоррупционное просвещение. - 13.02.2025 года проведено родительское собрание в группе 323 – 3 курс в присутствии представителя МВД Ирбитский, приняли участие 17 человек (студенты, родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов административные правонарушения, дроперство Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_7452 . - 27.03.2025 года проведено родительское собрание в группе 319 – 4 курс, приняли участие 10 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов прохождения производственной практики, антикоррупционное просвещение. - 10.04.2025 года проведено родительское собрание в группе 318 – 3 курс в, приняли участие 19 студентов, 14 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением окончания сессии, прохождение промежуточной аттестации, риски при защите курсовых работ, антикоррупционное просвещение Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_7779 -16.09.2025, 17.09.2025 года проведены групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов 1 курса. Организовано ознакомление с локальными актами Автономного учреждения», с рассмотрением вопросов: О графике учебного процесса. Цели и задачи на 2025/2026 учебный год. О правилах внутреннего	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	16.09-30.09.2025 05.12.2025 12.12.2025 12.12.2025		<p>распорядка обучающихся в части обязанностей. О работе официального сайта АУ, официальной группе в социальной сети, о порядке работы «Телефона доверия» АУ. Платформа обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все». Противодействие коррупции в АУ. Вопросы профилактики обучающихся. Приняли участие 76 человек. Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке: https://vk.com/wall-162703058_8402</p> <p>- с 16 по 30 сентября 2025 года прошли в Ирбитском мотоциклетном техникуме родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов со 2 по 4 курс обучения. На повестке собрания стояло: рабочий учебный план на 2025-2026 учебный год, успеваемость и посещаемость, проведение разъяснительных бесед профилактического характера (ответственность за совершение преступлений, мошенничество, антикоррупционное просвещение). Каждому присутствующему на родительском собрании была вручена памятка: Мы против коррупции! На родительских собраниях в 8 группах присутствовало - 104 человека, из них 29 студентов. https://vk.com/wall-162703058_8496</p> <p>- 05.12.2025 года проведено родительское собрание в группе № 326–3 курс, приняли участие 22 студента совместно с родителями (родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, ответственность при противоправных действиях в сфере коррупции между участниками образовательного процесса, Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8905</p> <p>- 12.12.2025 года проведено родительское собрание в группах № 324-П– 3 курс, 318 – 4 курс приняли участие – 20 студентов и 11 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, ответственность при противоправных действиях в сфере коррупции между участниками образовательного процесса, Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке: https://vk.com/wall-162703058_8944</p> <p>- 12.12.2025, 15.12.2025 года проведено родительское собрание в группе № 319–4 курс, 320 – 4 курс приняли участие 29 студентов и 13 человек (родителя/законного представителя), с рассмотрением вопросов</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		12.12.2025		антикоррупционного просвещения, ответственность при противоправных действиях в сфере коррупции между участниками образовательного процесса, Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8943 - 11.12.2025, 12.12.2025 года проведено родительское собрание в группе № 322-П-3 курс, 317 – 4 курс приняли участие 43 студента и 32 человека (родителя/ законного представителя), с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, ответственность при противоправных действиях в сфере коррупции между участниками образовательного процесса, Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке https://vk.com/wall-162703058_8934 Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
36.	Мониторинг результатов проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей)/ Рассмотрение вопроса о результатах мониторинга на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.	29.04.2025 26.09.2025 30.12.2025 10.01.2025 18.02.2025 03.07.2025 29.10.2025 30.12.2025	Заместитель директора по УМР	В период 2025 года проведено 46 мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей). Результаты мониторинга организации и результатов проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей) рассмотрены: - на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 29.04.2025 г., протокол № 2; 26.09.2025 г., протокол № 3, 30.12.2025 г., протокол № 5. - на Педагогических советах Автономного учреждения: 10.01.2025 г., протокол № 5, 18.02.2025 г., протокол № 6, 03.07.2025 г., протокол № 10, 29.10.2025 г., протокол № 2, 30.12.2025 г., протокол № 4. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
7. Обеспечение открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», обеспечение права граждан на доступность информации в сфере противодействия коррупции					
37.	Ведение и обновление на официальном сайте Автономного учреждения раздела «Противодействие		Педагог дополнительного образования / Заведующий	На официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ведется раздел «Противодействие коррупции», содержащий рубрики: - Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	коррупции». Предоставление в разделе «Противодействие коррупции»: - законодательных и нормативных документов РФ, СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции; - полной информации и сведений о проводимых в образовательном учреждении антикоррупционных мероприятиях, о направлениях воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения.	29.12.2025г. 20.12.2024г. 23.01.2025г. 29.04.2025г. 26.09.2025г. 26.12.2025г. 30.12.2025г. 20.12.2024г. 27.10.2025г. 24.01.2025г. 19.05.2-25г. 24.12.2025г. 29.12.2025г. 30.12.2025г. 24.01.2025г.	информационным центром	в ГАПОУ СО "ИМТ" - Добавлены: - Приказ № 522-од от 24.12.2025г. О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО "ИМТ" - План работы Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО "ИМТ" на 2025 год - Выписки из протоколов заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ»: № 1 от 23.01.2025г.; № 2 от 29.04.2025г., № 3 от 26.09.2025г, № 4 от 26.12.2025, № 5 от 30.12.2025. - План работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025-2026 годы в ГАПОУ СО «ИМТ» - План мероприятий XI Антикоррупционного марафона ГАПОУ СО «ИМТ» - Отчет об исполнении плана работы ГАПОУ СО "ИМТ" по противодействию коррупции за 2024 год - Приказ № 232-од от 25.05.2025г. О назначение ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО "ИМТ" - Приказ № 520-од от 23.12.2025г. О назначении ответственного в ГАПОУ СО «ИМТ» за реализацию антикоррупционной политики в части антикоррупционного просвещения - ПРИКАЗ № 523-од от 24.12.2025г. О назначении ответственных за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок ГАПОУ СО «ИМТ» в 2026 году - Приказ № 533-од от 29.12.2025 г. Об утверждении Критериев выбора закупок, осуществляемых ГАПОУ СО «ИМТ», анализ которых будет производиться ответственными лицами за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок в 2026 году - Отчет о выполнении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в 2024 году ГАПОУ СО "ИМТ". Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
38.	Формирование полной информации и сведений о проводимых анти-		Заместитель директора по УМР/ Заведующий	В целях организации работы по вопросам противодействия коррупции в части информационной открытости о результатах деятельности учреждения, в т.ч. финансово-хозяйственной, в период 2025 года на	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	коррупционных мероприятиях в отдельном разделе Публичного доклада о деятельности Автономного учреждения, в Отчете о самообследовании. Размещение материалов на официальном сайте Автономного учреждения раздела в специальных разделах.	18.02.2025 г. 21.04.2025 г. 24.01.2025 г.	информационным центром/	официальном сайте образовательной организации размещена следующая информация: 1) в разделе Публичного доклада о деятельности Автономного учреждения - Публичный доклад о деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2024 год 2) в разделе «Сведения о профессиональной образовательной организации» - «Документы» - «Отчет о результатах самообследования» - Отчет о самообследовании ГАПОУ СО «ИМТ» за 2024 год (по состоянию на 1 апреля 2024 года); 2) в разделе «Противодействие коррупции» - Отчёты по выполнению планов работы по противодействию коррупции: Выполнено в полном (запланированном) объеме в установленные сроки	
39.	Размещение на сайте Автономного учреждения информации антикоррупционного содержания для родителей и законных представителей обучающихся в специальном разделе «Информация для родителей».	систематически в установленном порядке	Заведующий информационным центром	Кроме того, необходимая дублирующая информация размещается: - в разделе «Новости» на главной странице, 37 новостей - в разделе Антикоррупционное просвещение размещено: - Памятка об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за коррупционные правонарушения и преступления - Памятка о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области, по двенадцати Министерству образования Свердловской области - Результаты социологического исследования «Бытовой коррупции» - Конфликт интересов при осуществлении общественного контроля - Памятка для лиц замещающих государственные должности Свердловской области - Памятка о запрете дарить подарки гражданским служащим Министерства образования Свердловской области Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
40.	Размещение на официальном сайте Автономного учреждения в специальных разделах материалов и сведений о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	20.01.2025 г.	Главный бухгалтер / Заведующий информационным центром	В период 2024 года на сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в специальном разделе «Сведения о профессиональной образовательной организации» размещены: 1) В разделе Финансово-хозяйственной деятельности размещены: - План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2025 год, - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 01.02.2025 г.	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		05.02.2025г. 17.03.2025г. 07.04.2025г. 09.07.2025г. 04.09.2025г. 08.10.2025г. 30.12.2025г. 07.04.2025г. 09.07.2025г. 08.10.2025г. 02.04.2025г. 14.03.2025г.		<ul style="list-style-type: none"> - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 14.03.2025г. - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 31.03.2025г. - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 30.06.2025 г. - Изменения в план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ" на 01.09.2025г. - Изменения в план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ" на 30.09.2025г. - Изменения в план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ" на 30.12.2025г. - Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ": - на 01 апреля 2025 г., - на 01 июля 2025 г., - на 01 октября 2025 г., - Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения ГАПОУ СО "ИМТ" и об исполнении закреплённого за ним государственного имущества за 2024 год. - Информация о заработной плате за 2024 год. <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	
41.	Платформа обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все»	01.11.2025 01.09.2025	Заместитель директора по УМР	<p>В 2025 году проведены следующие мероприятия «Жалобы на все»:</p> <p>1. Обновлено информация с qr-кодом для студентов, родителей (законных представителей) на информационном стенде «Антикоррупционное просвещение» о платформе обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все».</p> <p>2. 01.09.2025 г. на организационных классных часах в группах с 1 по 4 курс рассмотрен вопрос: «Нормативные документы, локальные нормативными и распорядительные акты ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, открытость образовательной организации по вопросам антикоррупционного просвещения (наличие информационного стенда, раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ, официальная группа в социальной сети ВКонтакте, Платформа обратной</p>	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		16.09.2025 17.09.2025		связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все»), приняли участие 386 обучающихся, 12 кураторов учебных групп. 3. 16.09.2025, 17.09.2025 года проведены групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов 1 курса. Организовано ознакомление с локальными актами Автономного учреждения», с рассмотрением вопросов: О графике учебного процесса. Цели и задачи на 2025/2026 учебный год. О правилах внутреннего распорядка обучающихся в части обязанностей. О работе официального сайта АУ, официальной группе в социальной сети, о порядке работы «Телефона доверия» АУ. Платформа обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все». Противодействие коррупции в АУ. Вопросы профилактики обучающихся. Приняли участие 76 человек. Информация о мероприятии размещена на официальной странице ГАПОУ СО «ИМТ» Вконтакте по ссылке: https://vk.com/wall-162703058_8402 Жалоб и обращений, поступивших через портал «Жалобы на все» «не зарегистрировано». Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	

Вывод: из 41 мероприятия плана в 2025 году выполнено 41 мероприятие, выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий, не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий, по объективным причинам. В ходе реализации Плана по противодействию коррупции условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум» не выявлено, коррупционных нарушений не зафиксировано.

РАССМОТРЕНО
На заседании Комиссии по противодействию
коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»
Протокол № 1 от 21 января 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

С.А. Катцина
января 2025 г.

