

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2023 году
государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»**

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
1. Совершенствование нормативного и организационно-методического обеспечения противодействию коррупции					
1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики	26.04.2023 29.09.2023 28.10.2023 26.12.2023	Заместитель директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/ Юрисконсульт/ Специалист по кадрам/	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики проводился ответственными лицами ежеквартально, путем изучения содержания материалов размещенных на сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, в разделе « <u>Противодействие коррупции</u> », на сайте Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области, в разделе « <u>Документы</u> ». Новые документы и материалы: - представлялись на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, как нормативная база для организации работы по противодействию коррупции в учреждении; - явились основой для корректировки локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ», разработки локальной распорядительной документации; - размещены в специальном разделе «Противодействие коррупции» на сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. - систематизированы для использования в работе в специальном разделе регистра дел по организации деятельности Автономного учреждения по противодействию коррупции – раздел 3. Законодательные и иные нормативно-правовые акты, необходимые для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в образовательном учреждении. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
2.	Разработка, корректировка и внедрение в действие новых редакций локальных		Директор / Заместитель директора по ВиСПР/	Сформированный комплект документов локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросам противодействия коррупции является актуальным и в 2023 году пополнен:	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>нормативных актов, методических материалов по вопросам противодействия коррупции, методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению в образовательном учреждении.</p>	<p>28.12.2023</p> <p>29.09.2023</p> <p>01.11-09.12.2023</p>	<p>Юрисконсульт/</p> <p>Заместитель директора по ВиСПР</p>	<p>1. Локальным нормативным актом:</p> <p>1.1. Перечень наиболее коррупционно-опасных функций и должностей работников, замещение которых связано с коррупционными рисками государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», СП-03-2024-№ 3.4.-01. Новая редакция Перечня рассмотрена на заседании Комиссии по противодействию коррупции 28.12.2023 г., протокол № 4, утверждена и введена в действие приказом директора № 2-од, от 09.01.2024 г. взамен Перечня СП-03-2022-№ 3.4 -03.</p> <p>2. Информационно-методическими материалами:</p> <p>2.1. План мероприятий IX Антикоррупционного марафона государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»), утвержден и введен в действие приказом директора № 423-од от 29.09.2023г.</p> <p>2.2. Подготовлены и размещены на новом стенде «Антикоррупционное просвещение» 9 информационно-просветительских листовок: Коррупция – реальная угроза национальной безопасности, Коррупция – предупреждение коррупционных действий в сфере образования, Виды коррупционных правонарушений, Что такое взятка, Что такое злоупотребление полномочиями, Что такое подкуп, Наказание за взятку или подкуп, Наказание для взяточдателя.</p> <p>2.3. Информационные материалы о реализации плановых мероприятий «Антикоррупционного марафона» размещались в новостной ленте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ГАПОУ СО «ИМТ», в группе «ВКонтакте», на студенческом телевидении в зданиях учреждения.</p> <p>2.4. Памятка об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за коррупционные правонарушения и преступления - размещена на сайте образовательной организации в разделе «Противодействие коррупции», подраздел «Антикоррупционное просвещение».</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
3.	Актуализация перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ», деятельность которых сопряжена с возникновением коррупционных рисков.	28.12.2023	Директор / Заместитель директора по УМР / Заместитель директора по ВиСПР/ Юрисконсульт/	В целях проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, минимизации коррупционных рисков и их устранения в деятельности работников Автономного учреждения, в соответствии с Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ» в период 2023 года проведена актуализация Перечня наиболее коррупционно-опасных функций и должностей работников, замещение которых связано с коррупционными рисками: - в декабре 2023 г – рассмотрен Комиссией по противодействию коррупции 28.12.2023 г, протокол № 4, утвержден и введен в действие приказом директора № 2-од от 09.01.2024 г. взамен ранее сформированного Перечня СП-03-2022-№3.4.-02; Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
2. Совершенствование направлений организационной работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений					
4.	Разработка распорядительных документов (приказов, распоряжений), обеспечивающих организацию мероприятий по противодействию коррупции, персональную ответственность должностных лиц учреждения за состояние антикоррупционной работы по направлениям их деятельности.	09.01.2023 12.01.2023 23.01.2023 26.01.2023 27.01.2023 10.03.2023 30.03.2023	Директор/ Заместитель директора по УМР / Заместитель директора по ВиСПР/	В период 2023 года разработаны и изданы приказы директора ГАПОУ СО «ИМТ»: - от 09.01.2023 г. № 02-од «О составе комиссии по осуществлению закупок ГАПОУ СО «ИМТ в 2023 году»; - от 12.01.2023 г. № 10-од «О персональном составе Комиссии по социальной поддержке отдельных категорий обучающихся ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год»; - от 23.01.2023 г. № 31-од «О введении в действие новой редакции Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ "ИМТ"»; - от 26.01.2023 г. № 37-од «О формировании и представлении сведений об оценке эффективности деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2022 год»; - от 27.01.2023 г. № 39-од «О формировании и представлении отчета о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2022 год»; - от 10.03.2023 г. № 112-од «Об оценке эффективности деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2022 год и формировании сведений по эффективности деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» в 2023 году»; - от 30.03.2023 г. № 158-од «О введении в действие новой редакции Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ "ИМТ"»;	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>11.04.2023</p> <p>13.04.2023</p> <p>04.05.2023</p> <p>23.05.2023</p> <p>08.06.2023</p> <p>13.06.2023</p> <p>06.07.2023</p> <p>31.08.2023</p> <p>13.09.2023</p> <p>25.09.2023</p> <p>28.09.2023</p>		<p>- от 11.04.2023 г. № 191-од «О подготовке и размещении информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы руководителей ГАПОУ СО «ИМТ» за 2022 год»;</p> <p>- от 13.04.2023 г. № 196-од «О принятии у исполнению Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся»;</p> <p>- от 04.05.2023 г. № 234-од «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО "ИМТ"»;</p> <p>- от 23.05.2023 г. № 264-од «О персональном составе Тарификационной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023-2024 учебный год»;</p> <p>- от 08.06.2023 г. № 287-од «О проведении ГАПОУ СО "ИМТ" мероприятий по вопросам противодействия коррупции»;</p> <p>- от 13.06.2023 г. № 290-к «Об установлении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на период 2023-2024 учебного года»;</p> <p>- от 06.07.2023 г. № 324-од «О введении в действие новой редакции Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ "ИМТ"»;</p> <p>- от 31.08.2023 г. № 373-од Об установлении наценки на продукцию столовой ГАПОУ СО "ИМТ"»;</p> <p>- от 31.08.2023 г. № 374-од «Об установлении стоимости платных услуг на осуществление копировальных и множительных работ в период 2023-2024 учебного года»;</p> <p>- от 31.08.2023 г. «Об осуществлении ГАПОУ СО «ИМТ» в 2023-2024 учебном году мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся»;</p> <p>- от 25.09.2023 г. «О персональном составе Стипендиальной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023-2024 учебный год»;</p> <p>- от 25.09.2023 г. № 414-од «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО "ИМТ"»;</p> <p>- от 25.09.2023г. № 415-од «О назначении ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО "ИМТ"»;</p> <p>- от 28.09.2023 г. № От утверждении состава Совета автономного учреждения ГАПОУ СО «ИМТ»;</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		29.09.2023 18.10.2023 16.11.2023 15.12.2023 28.12.2023 28.12.2023 29.12.2023		- от 29.09.2023 г. № 423-од «Об утверждении плана мероприятий IX антикоррупционного марафона в ГАПОУ СО "ИМТ"»; - от 18.10.2023 г. № 448-од «О проведении Дня правовой помощи детям в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2023 году»; - от 16.11.2023 г. № 480-од «О проведении инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств ГАПОУ СО «ИМТ»; - от 15.12.2023 г. № 546-од «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО "ИМТ"»; - от 28.12.2023 г. № 566-од «О введении в действие новой редакции Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ "ИМТ"; - от 28.12.2023 г. № 568-од «О составе комиссии по установлению стимулирующих выплат ГАПОУ "ИМТ" на 2024 г.» - от 28.12.2023 г. № 569-од «О составе комиссии по осуществлению закупок ГАПОУ СО «ИМТ в 2024 году»; - от 28.12.2023 г. № 570-од «О назначении ответственных лиц за работу по выявлению личной заинтересованности про осуществлении закупок ГАПОУ "ИМТ" в 2024 г.»; - от 28.12.2023 г. № 572-од «О подготовке и предоставлении отчетов по исполнению планов работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» за 2023 год, плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год»; - от 29.12.204 г. № 576-од «Об осуществлении ГАПОУ СО «ИМТ» переданных полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме в 2024 году». Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
5.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции (по утвержденному плану). Контроль и анализ исполнения Плана работы Комиссии по противодействию коррупции.	04.05.2023	Директор/ Председатель Комиссии ПК/ Заместитель председателя Комиссии ПК/ Секретарь Комиссии ПК/	Работа персонального состава Комиссии по противодействию коррупции, с учетом кадровых изменений в числе работников учреждения, организована в соответствии с приказами директора по представлению органа управления - Совета Автономного учреждения: 1) Приказ № 234-од от 04.05.2023г., «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ», по представлению Совета Автономного учреждения от 04.05.2023 г., протокол № 7 по вопросу «Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»,	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>25.09.2023</p> <p>14.12.2023</p> <p>19.01.2023</p>		<p>2) Приказ № 416-од от 25.09.2023 г., «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» по представлению Совета Автономного учреждения 14.09.2023 г., протокол № 12 по вопросу «Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»,</p> <p>3) Приказ № 546-од от 15.12.2023 г., «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции» ГАПОУ СО «ИМТ» по представлению Совета Автономного учреждения от 14.12.2023 г., протокол № 4 по вопросу «Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Для обеспечения действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции», на основании решения Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» от 19.01.2023 г., протокол № 1, приказом ГАПОУ СО «ИМТ» № 28-од от 20.01.2023 г. утвержден План работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год.</p> <p>Заседания Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» проводились ежеквартально, в соответствии с Планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год.</p> <p>За 2023 год проведено 4 заседания Комиссии по противодействию коррупции, на которых были рассмотрены вопросы:</p> <p>1) Протокол № 1 от 19.01.2023 г., рассмотрено 7 вопросов:</p> <p><i>1.</i> О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2022 год.</p> <p>РЕШЕНИЕ: План работы по противодействию коррупции на 2021 -2024 годы в 2022 году выполнен в полном объеме. Представить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2022 г. государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» для ознакомления директору автономного учреждения, представить отчет в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области».</p> <p><i>2.</i> О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2022 году.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Осуществлять регулярно контроль за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>учреждения в 2023 году, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год на 01.01.2023 года принять к сведению. Отметить систематическую работу главного бухгалтера ГАПОУ СО «ИМТ» по обеспечению контроля за финансово - хозяйственной деятельностью, своевременному информированию коллектива о результатах исполнения планов и расходованием средств</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2022 году. РЕШЕНИЕ: Осуществлять регулярно контроль за размещением заказов, ответственным лицам по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок осуществлять работу при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения ГАПОУ СО «ИМТ» в 2023 году.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2022 года. РЕШЕНИЕ: Работу по исполнению решений Комиссии в IV квартале 2022 года по противодействию коррупции считать удовлетворительной.</p> <p>5. Рассмотрение Отчета об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за 2022 год. РЕШЕНИЕ: Отчет об исполнении плана работы Комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за 2022 разместить на сайте Автономного учреждения.</p> <p>6. Рассмотрение Плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» на 2023 год. РЕШЕНИЕ: Принять План работы Комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» на 2023 год. Представить План работы Комиссии в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области»</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		28.06.2023		<p>7. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за июль – декабрь 2022 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения).</p> <p>РЕШЕНИЕ: Принять к сведению Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за июль-декабрь 2022 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения). Отметить достаточно высокий уровень организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат в полном объеме обеспечивающей исполнение Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ГАПОУ СО «ИМТ», законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам оплаты труда.</p> <p>2) Протокол № 2 от 28.06.2023 г. Рассмотрено 10 вопросов:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2023 года РЕШЕНИЕ: Комиссии продолжить выполнение плана работы к декабрю месяцу 2023 года, подвести предварительные итоги к заседанию Комиссии в 3 квартале 2023 года. Информацию разместить в публичном докладе Автономного учреждения.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2023 года РЕШЕНИЕ: Информация принята к сведению, коррупционные риски при проведении контроля отсутствуют.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2023 года РЕШЕНИЕ: Закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ. Сведения о заключенных договорах в установленном порядке размещены в Единой информационной системе</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>(ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальном сайте www.zakupki.gov.ru)</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2023 года. РЕШЕНИЕ: Работу Комиссии по противодействию коррупции в I квартале 2023 года считать удовлетворительной. Продолжить в 3 квартале исполнение решения Комиссии за 2 квартал.</p> <p>5. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2023 года РЕШЕНИЕ: Коррупционных нарушений в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2023 года не зафиксировано. Комиссии продолжить работу по реализации мер направленных на разрешение коррупционно опасных ситуации между работниками имеющими родственные связи. Рекомендовать директору:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. При принятии решении по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Автономного учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников; 2. Избегать ситуации и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов 3. Не входить в качестве председателя комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, комиссии по противодействию коррупции, тарификационной комиссии обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения. 4. Своевременно раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов; 5. При осуществлении должностных обязанностей руководствоваться требованиями действующего законодательства, локальными нормативными актами Автономного учреждения о противодействии коррупции. <p>6. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в I квартале 2023 года</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>Решение: Принять информацию к сведению.</p> <p>7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций, процессов ликвидации задолженностей во втором полугодии 2022 - 2023 уч. года, РЕШЕНИЕ: Комиссии проводить в системе контроль за проведением и организацией консультации педагогическими работниками.</p> <p>8. О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2022 – 2023 уч. года. РЕШЕНИЕ: Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений представить результаты анкетирования студентов, родителей, работников на педагогическом совете.</p> <p>9. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законный представителей обучающихся - в первом полугодии 2023 года (весенний семестр 2022-2023 учебного года) РЕШЕНИЕ: Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений, Комиссии продолжить работу согласно Плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы.</p> <p>10. Анализ работы комиссии по выявлению личной заинтересованности при осуществлении комиссии на основании критериев выбора закупок РЕШЕНИЕ: В ходе анализа личной заинтересованности работников Автономного учреждения в сфере закупок не выявлено. Комиссии необходимо своевременно сообщать в Министерство образования и молодежной политики информацию в сфере закупок, касающуюся изменений в приказах о назначении ответственного лица за работу по противодействию коррупции в сфере закупок, а также в приказах об ответственных лицах за закупочную деятельность (контрактный управляющий/контрактная служба/единая комиссия по осуществлению закупок).</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		28.09.2023		<p>3) Протокол № 3 от 28.09.2023 г. Рассмотрено 15 вопросов:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2023 года План мероприятий утвержден приказом и.о.Директора Автономного учреждения от 11 октября 2021 года № 388-од. Включает в себя семь основных мероприятий, в общей совокупности по 42 пунктам. На 28.09.2023 года на основании доклада выполнено в полном объеме 37 пунктов. РЕШЕНИЕ: Считать выполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции на 2021-2023 годы за II квартал 2023 года удовлетворительным</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2023 года Слушали: главного бухгалтера. РЕШЕНИЕ: Коррупционной составляющей в финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» не усматривается.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2023 года РЕШЕНИЕ: Закупочная деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.</p> <p>4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2023 года РЕШЕНИЕ: Представленная информация по выполнению решений Комиссии (протокол № 2 от 28.06.2023) принята к сведению.</p> <p>5. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за январь - июнь 2023 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения) РЕШЕНИЕ. Принять к сведению Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за январь-июнь 2023 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения). Отметить достаточно высокий уровень организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат в полном объеме обеспечивающей</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>исполнение Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ГАПОУ СО «ИМТ», законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам оплаты труда.</p> <p>6. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по результатам 2 (весеннего) семестра 2022 – 2023 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся. РЕШЕНИЕ: По результатам промежуточной и итоговой аттестации, социологических опросов во 2 семестре 2022-2023 учебного года фактов коррупционного проявления взаимоотношений среди педагогического коллектива и студентов не выявлено.</p> <p>7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля соблюдения действующих норм, правил, требований по обращению с бланками строгой отчетности. РЕШЕНИЕ: Коррупционных проявлений при выдаче бланков строгой отчетности не выявлено.</p> <p>8. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения приема граждан на обучение по образовательным программам РЕШЕНИЕ: Приём заявлений от поступающих в соответствии с контрольными цифрами приема организован в соответствии с Правилами приема и Планом работы приемной комиссии с 15 июня 2023 года. Коррупционных проявлений в ходе приемной Кампании не выявлено.</p> <p>9. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» во II квартале 2023 года За отчетный период в ГАПОУ СО «ИМТ» на работу принято 2 человека, в том числе по основному месту работы 2 человека. При устройстве на</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>работу проводилось ознакомление работников с локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующими антикоррупционную политику. От вновь принятых работников в период с 01.04.2023 по 30.06.2023 года Уведомлений работодателя о наличии конфликта интересов или возможности его возникновения не поступало.</p> <p>10. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи во II квартале 2023 года За период с 01.04.2023 по 30.06.2023 года обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции, на «Телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» не поступало. По журналу учета обращений граждан в ГАПОУ СО «ИМТ» за указанный период, содержащих информацию о фактах коррупции также не поступало.</p> <p><i>РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению.</i></p> <p>11. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет в первом полугодии 2023 года РЕШЕНИЕ :Принять информацию к сведению .Комиссии. Обеспечивать обновление на официальном сайте автономного предприятия информацию по противодействию коррупции в 2023 го ду.</p> <p>12. О рассмотрении плана мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей),сотрудников с учетом запланированных на период с 1 ноября по 9 декабря 2023 года мероприятий плана учреждения по противодействию коррупции на 2021-2024 годы. Слушали: заместителя директора по УМР РЕШЕНИЕ:</p> <p>13. Ознакомление Комиссии с Методическими рекомендациями по разработке Антикоррупционной политики. РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению. Комиссии провести анализ локального акта Автономного учреждения в соответствии с рекомендациями.</p> <p>14. Ознакомление Комиссии с результатами социологических исследований в целях оценки уровня коррупции</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		28.12.2023		<p>РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению.</p> <p>15. Ознакомление Комиссии с обзором недостатков в деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов</p> <p>РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению.</p> <p>3) Протокол № 4 от 28.12.2023 г. Рассмотрено 14 вопросов:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2023 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Считать выполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за III квартал 2023 года удовлетворительным</p> <p>2. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ» в III квартале 2023 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Комиссия по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить осуществлять системно внутренний контроль за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ» .</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2023 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Информацию принять к сведению. Признать, что закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением о закупках ГАПОУ СО «ИМТ». Ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок ГАПОУ СО «ИМТ» представить на заседании в январе 2024 г. информацию о результатах проведенной работы по выявлению личной заинтересованности работников ГАПОУ СО «ИМТ» при осуществлении закупок в 2023 году.</p> <p>4. О выполнении решения Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2023 года.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Работу по исполнению решения Комиссии в 3 квартале 2023 года по противодействию коррупции считать удовлетворительной, все решения принятые на заседании в III квартале требующие контроля выполнены..</p> <p>5. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>РЕШЕНИЕ: Подготовить план работы согласно образца, представить Комиссии на утверждение на заседании в январе 2024.</p> <p>6. О контроле организации и реализации образовательной деятельности, О результатах внутреннего контроля организации и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся в первом (осеннем) семестре 2023 – 2024 уч. года.</p> <p>СЛУШАЛИ: заместитель директора по УМР, председатель Комиссии.</p> <p>РЕШЕНИЕ: Руководителям укрупненных групп специальностей, заведующей отделением системно осуществлять контроль за проведением и организацией консультации педагогическими работниками на основании расписания утвержденного приказом директора Автономного учреждения.</p> <p>7. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III – IV квартале 2023 года</p> <p>РЕШЕНИЕ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принять к сведению информацию об организации и результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов при приеме на работу и в ходе деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в период 3 – 4 квартала 2023 года». 2. Признать, что рекомендованные Комиссией меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения между должностным лицом – директором и работником – преподавателем-организатором ОБЖ (протокол № 3 от 29.09.2022 г., протокол № 2 от 28.06.2023 г.) выполняются в полном объеме и обеспечивают недопущение коррупционно-опасной ситуации. 3. Рекомендовать работникам ГАПОУ СО «ИМТ», директору преподавателю-организатору ОБЖ и в дальнейшем при выполнении своих должностных обязанностей: <ol style="list-style-type: none"> 1) соблюдать требования действующего законодательства, локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам противодействия коррупции, 2) руководствоваться интересами Автономного учреждения без учета своих личных интересов, 3) избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к 	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>конфликту интересов: - отказываться или отстраняться (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые могут оказаться под влиянием «коррупционно опасной ситуации», - отказываться от своего личного интереса, порождающего «коррупционно опасную ситуацию», 4) своевременно раскрывать потенциально возможный конфликт интересов, 5) содействовать оперативному предотвращению, урегулированию потенциально возможного конфликта интересов. 4. Комиссии, продолжить ежегодный мониторинг исполнения директором и преподавателем-организатором ОБЖ, рекомендованных мер по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения. 7. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в III - IV квартале 2023 года РЕШЕНИЕ: Информация принята к сведению, Комиссии продолжить работу среди работников, граждан по антикоррупционному просвещению, ответственности за коррупционные правонарушения. 9. Об актуализации перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ» на 01.01.2024 года. РЕШЕНИЕ: Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников представить на рассмотрение Совета Автономного учреждения в январе месяце 2024 года, представить на утверждение приказом директора. 10. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет во втором полугодии 2023 года РЕШЕНИЕ: Комиссии считать работу по обеспечению открытости деятельности Автономного учреждения удовлетворительной. 11. О контроле организации и реализации образовательной деятельности, О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей по вопросам</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>антикоррупционной направленности во втором полугодии 2022 года. РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению. Комиссии продолжить работу по антикоррупционному просвещению родителей на родительских собраниях, тематических классных часах, учитывая результаты анкетирования, представить результаты Анкетирования на педагогическом совете в декабре месяце.</p> <p>12. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законный представителей обучающихся - во втором полугодии 2023 года (осенний семестр 2023-2024 учебного года) РЕШЕНИЕ: Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений, Комиссии продолжить работу согласно Плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы, рабочих программ воспитания по специальностям с 1 по 4 курс обучения.</p> <p>13. О включении в состав Комиссии ответственного лица по выявлению личной заинтересованности по закупкам РЕШЕНИЕ: Комиссией рекомендовано включить в состав ответственных лиц за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлений закупок Васькову Елену Викторовну – должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>14. Анализ работы комиссии по выявлению личной заинтересованности при осуществлении комиссии на основании критериев выбора закупок РЕШЕНИЕ: В ходе анализа личной заинтересованности работников Автономного учреждения в сфере закупок не выявлено. Комиссии необходимо своевременно сообщать в Министерство образования и молодежной политики информацию в сфере закупок, касающуюся изменений в приказах о назначении ответственного лица за работу по противодействию коррупции в сфере закупок, а также в приказах об ответственных лицах за закупочную деятельность (контрактный управляющий/контрактная служба/единая комиссия по осуществлению закупок). Выписки протоколов размещены на официальном сайте Автономного учреждения в разделе Противодействие коррупции: https://imt-irbit.ru/index.php/infa-o-te-khniku-me/protivodejstvie-korrupcii-ii-v-gapou-so-ime</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
6.	Обеспечение действенного функционирования органов управления учреждения и контроля по рассмотрению и обсуждению ими вопросов состояния работы в учреждении по предупреждению коррупции.	<p>12.01.2023 17.01.2023 10.02.2023</p> <p>19.01.2023 23.01.2023 10.02.2023</p> <p>10.02.2023 22.02.2023 05.05.2023</p> <p>19.01.2023 23.01.2023</p>	<p>Директор/ Заместитель директора по УМР/</p>	<p>В период 2023 года организованы и проведены заседания органов управления Автономным учреждением:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения; - 17 заседаний Совета Автономного учреждения; - 6 заседаний Общего собрания работников и представителей обучающихся Автономного учреждения; - 12 заседаний Педагогического совета Автономного учреждения, с рассмотрением вопросов входящих в их компетенции, в т.ч. связанных с организацией и (или) контролем исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, с учетом наиболее коррупционно-опасных функций учреждения, обусловленных его хозяйственными, административными, управленческими и иными интересами и потребностями: <p>1. Рассмотрен Отчет об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности за 2022 год на 01.01.2023 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет АУ – 12.01.2023 г., протокол № 1; - Наблюдательный совет АУ – 17.01.2023, протокол № 1; - Общее собрание АУ – 10.02.2023 г., протокол № 1. <p>Отчет утвержден приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 23-од от 17.01.2023 г.</p> <p>2. Рассмотрен План финансово-хозяйственной деятельности на 2023 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет АУ – 19.01.2023 г., протокол № 2; - Наблюдательный совет АУ – 23.01.2023 г., протокол № 2; - Общее собрание АУ – 10.02.2023 г., протокол № 1. <p>План утвержден и введен в действие приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 32-од от 23.01.2023 г.</p> <p>3. Рассмотрен Отчет о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2022 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет АУ – 10.02.2023 г., протокол № 3; - Наблюдательный совет АУ – 22.02.2023 г., протокол № 3; - Общее собрание АУ – 05.05.2023 г., протокол № 2. <p>Отчет утвержден приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 77-од от 22.02.2023 г.</p> <p>4. Рассмотрены новые редакции Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совет АУ – 19.01.2023г., протокол №2, 27.03.2023 г., протокол № 4; 03.07.2023 г., протокол № 10; 27.12.2023 г. протокол № 5. 	<p>Выполнено в полном объеме</p>

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>27.03.2023 30.03.2023 03.07.2023 06.07.2023 27.12.2023 28.12.2023</p> <p>04.04.2023 06.04.2023 03.07.2023 06.07.2023 14.09.2023 20.09.2023 15.11.2023 17.11.2023</p> <p>04.04.2023 06.04.2023 03.07.2023 06.07.2023 05.07.2022 03.10.2023 04.10.2023</p> <p>03.05.2022 05.05.2023 03.07.2023 05.07.2023 14.09.2023 15.09.2023</p>		<p>- Наблюдательный совет АУ – 23.01.2023 г., протокол № 2; 30.03.2023 г., протокол № 4; 06.07.2023 г., протокол № 6; 28.12.2023 г., протокол № 2; Новые редакции Положения утверждены Наблюдательным советом и введены в действие приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 31-од от 23.01.2023 г., № 158-од от 30.03.2023 г.; № 566-од от 28.12.2023 г.</p> <p>5. Рассмотрены изменения в План финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год:</p> <p>- Совет АУ – 04.04.2023 г., протокол № 5; 03.07.2023 г., протокол № 10; 14.09.2023 г., протокол № 12; 15.11.2023 г., протокол № 3;</p> <p>- Наблюдательный совет АУ – 06.04.2023 г., протокол № 2; 06.07.2023 г., протокол № 3; 20.09.2023 г., протокол № 4; 17.11.2023 г., протокол № 5.</p> <p>- Общее собрание АУ – 05.05.2023 г., протокол № 2; 05.07.2023 г., протокол № 3; 16.11.2023 г., протокол № 6.</p> <p>Изменения в План ФХД утверждены приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 177-од от 06.04.2023 г.; № 322-од от 06.07.2023 г.; № 410-од от 20.09.2023 г., № 486-од от 17.11.2023 г.</p> <p>6. Рассмотрены отчеты об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 г. на дату:</p> <p>- Совет АУ – 04.04.2023 г., протокол № 5; 03.07.2023 г., протокол № 10; 03.10.2023 г., протокол № 1;</p> <p>- Наблюдательный совет АУ – 06.04.2023 г., протокол № 5; 06.07.2023 г., протокол № 6; 04.10.2023 г., протокол № 8.</p> <p>- Общее собрание АУ – 05.05.2023 г., протокол № 2; 05.07.2023 г., протокол № 3; 05.10.2023 г., протокол № 5.</p> <p>Отчеты об исполнении ПФХД утверждены приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 178-од от 06.04.2023 г.; № 323-од от 06.07.2023 г.; № 434-од от 05.10.2023 г.</p> <p>7. Рассмотрен и утвержден новый Коллективный договор ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 – 2026 г.г. и Дополнительные соглашения № 1, № 2, № 3, № 4 к Коллективному договору:</p> <p>- Совет АУ – 03.05.2023 г., протокол № 7; 03.07.2023 г., протокол № 10; 14.09.2023 г., протокол № 12, 03.10.2023 г., протокол № 1, 15.11.2023 г. протокол № 3;</p> <p>- Общее собрание АУ – 05.05.2025 г., протокол № 2; 05.07.2023 г., протокол № 3, 15.09.2023 г., протокол № 4, 05.10.2025 г., протокол № 5, 16.11.2023 г., протокол № 6.</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>03.10.2023 05.10.2023 15.11.2023 16.11.2023</p> <p>12.01.2023 03.05.2023 22.05.2023 14.09.2023 14.12.2023 27.12.2023</p> <p>13.06.2023</p> <p>13.06.2023 15.11.2023</p> <p>03.07.2023 27.12.2023</p>		<p>Коллективный договор и Дополнительные соглашения к нему утверждены и введены в действие приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 239-од от 05.05.2023 г., № 320-од от 05.07.2023 г., № 407-од от 15.09.2023 г., № 433-од-од от 05.10.2023 г., № 481-од от 16.11.2023 г., зарегистрированы в ГКУ «Ирбитский центр занятости».</p> <p>8. Рассмотрены на Совете Автономного учреждения иные вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2023 году:</p> <p>1) Об организации работы Комиссий – коллегиальных органов: - Комиссии по вопросам социальной поддержки и государственного обеспечения отдельных категорий обучающихся: протокол № 1 от 12.01.2023 г.; протокол № 7 от 03.05.2023 г., - Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»: протокол № 7 от 03.05.2023 г., протокол № 12 от 14.09.2023 г., протокол № 4 от 14.12.2023 г.; - Стипендиальной комиссии: протокол № 7 от 03.05.2023 г., - Тарификационной комиссии: протокол № 8 от 22.05.2023 г.; - Апелляционной комиссии: протокол № 8 от 22.05.2023 г.; - Комиссия по осуществлению закупок ГАПОУ СО «ИМТ» в 2024г.: протокол № 5 от 27.12.2023 г. - Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ГАПОУ СО «ИМТ» на 2024 год: протокол № 5 от 27.12.2023 г.</p> <p>2) Об установлении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании на обучение по образовательным программам СПО на период 2023-2024 учебного года: протокол № 9 от 13.06.2023 г.</p> <p>3) Рассмотрение отчетов о результатах деятельности в 2023 году: - Отчета за 1-полугодие и 2-полугодие 2023 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году НОК: протокол № 9 от 13.06.2023 г.; протокол № 3 от 15.11.2023 г. - Результаты мониторинга эффективности руководителей ГАПОУ СО «ИМТ» в 2023 году: протокол № 9 от 13.06.2023 г.</p> <p>4) Рассмотрение Структуры штатного расписания с 01.09.2023 г, с 01.01.2024 г.: протокол № 10 от 03.07.2023 г., протокол №5 от 27.12.2023 г.</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>10.02.2023</p> <p>15.09.2023</p> <p>11.01.2023</p> <p>21.02.2023</p> <p>21.03.2023</p>		<p>9. Рассмотрены на Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2022, 2023 г.г:</p> <p>1) Рассмотрение иных отчетов, планов, локальных нормативных актов деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», протокол № 1 от 10.02.2023 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет об исполнении Коллективного договора на 2020-2023 г.г. в 2022 г.; - отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в 2022 году; - актуализация локальных актов ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующих антикоррупционную политику. <p>2) Организация работы коллегиальных органов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - избрание нового состава Совета Автономного учреждения: протокол № 4 от 15.09.2023 г. - выборы кандидатур представителей работников Автономного учреждения в состав Наблюдательного совета: протокол № 4 от 15.09.2023 г. <p>10. Рассмотрены на Педагогическом совете Автономного учреждения вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 11.01.2023 г., протокол № 6, «Итоги образовательных достижений в осеннем семестре 2022-2023 учебного года». Рассмотрен вопрос 9. Рассмотрение рейтингов педагогических работников в осеннем семестре 2022-2023 учебного года по результатам анкетирования студентов по качеству предоставления образовательных услуг, по противодействию коррупции. - 21.02.2023 г., протокол № 7, рассмотрены вопросы № 1 Основные результаты образовательной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» в 2022 году. Представление публичного доклада о деятельности в 2022 году, вопрос № 2. Об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году. - 21.03.2023 г., протокол № 8, рассмотрены вопросы № 1 О результатах ликвидации обучающимися задолженностей за осеннее-весенний семестр 2022-2023 учебного года. Вопрос № 2 Самообследование ПОО на отчетную дату 	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>24.04.2023</p> <p>17.05.2023</p> <p>18.05.2023</p> <p>05.07.2023</p> <p>31.08.2023</p> <p>24.10.2023</p> <p>21.11.2023</p> <p>29.12.2023</p>		<p>- 24.04.2023 г., протокол № 9, рассмотрен вопрос № 1 Самообследование деятельности ПОО за 2022 год как фактор развития ГАПОУ СО «ИМТ», Вопрос № 2 О результатах ликвидации обучающимися задолженностей за январь-апрель 2023 года</p> <p>- 17.05.2023 г., протокол № 10, рассмотрен вопрос: О допуске к государственной итоговой аттестации 2023 года студентов выпускных групп очной формы обучения № 311, 305, 306, заочной формы обучения № 32, 28, 29</p> <p>- 18.05.2023 г., протокол № 11 О допуске к государственной итоговой аттестации 2023 года студентов выпускных групп очной формы обучения № 308.</p> <p>- 05.07.2023 г., Протокол № 12 Итоги образовательных достижений в весеннем семестре 2022-2023 учебного года. Рассмотрен вопрос 3.1. Обзоры практик применения законодательства о противодействии коррупции по вопросам предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, мониторинг анкетирования студентов очной формы обучения</p> <p>- 31.08.2023 г., протокол № 1, рассмотрен вопрос № 2 О готовности ГАПОУ СО «ИМТ» к началу 2023-2024 учебного года. Рассмотрен вопрос: 4. О результатах приема в 2023 году, 7.5. Результаты социологических исследований в целях оценки уровня коррупции</p> <p>- 24.10.2023 г., протокол № 2, О планировании работы педагогического коллектива ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023-2024 учебный год. Рассмотрен вопрос: 2. О продлении срока ликвидации академических задолженностей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>- 22.11.2023 г., протокол № 3, рассмотрен вопрос № 1 О процедуре самообследования за 2023 год, вопрос № 2 О результатах ликвидации обучающимися задолженностей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>- 29.12.2023 г., протокол № 5, О ходе ликвидации задолженностей студентами выпускных групп рассмотрены вопрос № 2 О ходе ликвидации задолженностей, Вопрос № 3.1. Результаты социологического исследования «Противодействие коррупции».</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
7.	Организация работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного		Директор /	1) В целях регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников Автономного учреждения и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого учреждения, в	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>конфликта интересов в деятельности работников:</p> <p>1) Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу. 2) Актуализация сведений о конфликте интересов путем проведения ежегодного мониторинга. 3) Принятие мер по предотвращению возможного конфликта интересов. 4) Контроль и обобщение результатов работы по выявлению и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>в день трудоустройства,</p> <p>28.06.2023 28.09.2023 28.12.2023</p>	<p>Специалист по кадрам</p> <p>Председатель Комиссии ПК/ Специалист по кадрам</p>	<p>период 2023 года специалист по кадрам познакомил всех вновь принятых работников с актуальными нормативно-правовыми актами федерального, регионального и локального уровня, регулирующими противодействие коррупции.</p> <p>В 2023 году в ГАПОУ СО «ИМТ» приняты на работу 31 человек на условиях основных и срочных трудовых договоров.</p> <p>2,3. В целях профилактики коррупционных правонарушений по предотвращению возможного конфликта интересов среди работников Автономного учреждения состоящих в близком родстве либо свойстве (муж, жена, брат, сестра) с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером Комиссией по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» был проведен анализ на наличие близкого родства, либо свойства. На основании данного анализа, работникам состоящим в близком родстве либо свойстве выданы рекомендации (протокол № 2, от 28.06.2023 года вопрос № 5. Пункт 5 решения Комиссии, протокол № 4, от 28.12.2023 года вопрос № 7. Пункт 7 решения Комиссии)</p> <p>5) Обобщение результатов работы по выявлению и урегулированию конфликта интересов представлены специалистом по кадрам, в виде информационной справки на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 28.06.2023 г., протокол № 2; 28.09.2023 г., протокол № 3, 28.12.2023 г., протокол № 4.</p> <p>По результатам работы конфликта интересов в ГАПОУ СО «ИМТ» не выявлено.</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	
8.	<p>Организация и мониторинг процедур информирования работниками учреждения руководителя:</p> <p>1) о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка, рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи информации;</p> <p>2) о ставшей известной работнику информации о случаях</p>	10.02.2023 г	Директор /	<p>На первом в 2023 году Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения, протокол № 1 от 10.02.2023 г., актуализировано содержание локальных нормативных актов, регламентирующих антикоррупционную политику, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок уведомления (информирования) работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений в ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№ 3.4.- 07; - Порядок уведомления (информирования) работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами, и рассмотрение таких сообщений в ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№ 3.4.- 08; 	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации. Контроль и обобщение результатов практики уведомления работниками руководителя.</p>	<p>28.06.2023 28.09.2023 28.12.2023</p>	<p>Специалист по кадрам Председатель Комиссии ПК</p>	<p>- Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№ 3.4.- 09. В период 2023 года специалистом по кадрам (секретарем комиссии по противодействию коррупции) ГАПОУ СО «ИМТ» проводился мониторинг процедур информирования работниками учреждения руководителя: - о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка, рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи информации; - о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации, Жалоб и обращений, поступивших через информационные каналы связи, на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами «не зарегистрировано». Справочная информация специалиста по кадрам представлена и рассмотрена на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 28.06.2023 г., протокол № 2; 28.09.2023 г., протокол № 3, 28.12.2023 г., протокол № 4. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	
9.	<p>Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан о фактах коррупции, жалоб и пожеланий: 1) Организация личного приема граждан руководителем Автономного учреждения, работы «Телефона доверия» и «Ящика доверия», функционирования официального сайта учреждения; 2) Экспертиза жалоб и обращений граждан,</p>	<p>в течение года 20 числа каждого месяца 20.11.2023 09.12.2023</p>	<p>Директор/ Специалист по кадрам/ Заместитель директора по ВиСПР/</p>	<p>В течение 2023 года организованы условия для: - личного приема граждан директором Автономного учреждения в течение рабочей недели понедельник – пятница, в течение рабочего времени с 9.00 час до 17.00 час. - работы «Телефона доверия», осуществлялась в соответствии с Порядком работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, СП-03-2020-№ 3.4. - 10 утвержденным и введенным в действие приказом директора № 457/9-од от 30.12.2020 г. В ГАПОУ СО «ИМТ» созданы условия и доступные каналы для обращений граждан и передачи информации: 1) письменных обращений, посредством: почтовых, факсимильных, электронных отправлений, курьером или лично по фактическому адресу или в созданный «ящик обращений». 2) устных обращений лично и по «Телефону доверия 6-34-80». Информация о способах обращения работников и граждан в ГАПОУ СО «ИМТ» размещена:</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, на форуме сайта) и личные обращения на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации.</p> <p>3) Мониторинг проведения процедуры рассмотрения обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции. Анализ содержания обращения граждан.</p> <p>4) Контроль и обобщение результатов работы по приему и рассмотрению обращения граждан.</p>	<p>01.12.- 09.12.2023</p> <p>28.06.2023 28.09.2023 28.12.2023</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР/</p> <p>Председатель Комиссии ПК</p>	<p>1) на информационном стенде в здании техникума рядом с приемной директора ГАПОУ СО «ИМТ» - «Нам важно ваше мнение» с размещением:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информации о способах обращения граждан в образовательную организацию; - порядка работы «Телефона доверия»; - ящика обращений; - бланков обращений на имя директора ГАПОУ СО «ИМТ»: Заявление / жалоба, Предложение. <p>2) на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции», в закладке «Обратная связь».</p> <p>В период 2023 года обращений граждан по организованным каналам связи не поступало.</p> <p>В рамках проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, в ГАПОУ СО «ИМТ» организована Горячая линия по теме «Законодательство РФ, регулирование вопросов противодействия коррупции в образовательной деятельности».</p> <p>Организовано размещение информации о проведении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в образовательной деятельности: на сайте, информационных стендах, студенческом телевидении Автономного учреждения. «Горячая линия» организована путем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) личного приема граждан: директором, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений; 2) связи по телефонам – приемная директора (телефон доверия), телефон ответственного за профилактику коррупционных правонарушений; 3) связи по электронной почте, в т.ч. «обратной связи» на сайте учреждения. <p>Количество обращений всеми способами – 0.</p> <p>Результаты мониторинга проведения процедуры рассмотрения обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 28.06.2023 г., протокол № 2; 28.09.2023 г., протокол № 3, 28.12.2023 г., протокол № 4.</p> <p>в рамках рассмотрения вопроса: «Об организации работы по рассмотрению обращения граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции.</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
10.	<p>Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении:</p> <p>1) Контроль и анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>2) Контроль исполнения Плана работы Комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>3) Ежегодный мониторинг состояния работы по предупреждению коррупции</p>	<p>19.01.2023</p> <p>28.06.2023</p> <p>28.09.2023</p> <p>28.12.2023</p> <p>25.08.2023</p> <p>28.12.2023</p>	<p>Директор/ Заместитель директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/</p>	<p>Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в течение 2023 года проводился:</p> <p>1. Ежеквартально на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, в рамках Плана работы комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>2. В соответствии с письмами Министерства образования</p> <p>- от 22.08.2023 г. № 02-01-82/11608 «О представлении информации о родстве (свойстве) от 17.10.2023 г. № 02-01-82/14496 «О методических материалах по вопросам противодействия коррупции - проведен мониторинг принятых мер по недопущению коррупционно опасных ситуаций в учреждении, недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения должностного лица.</p> <p>Информация представлена в МОиМП СО информационным письмом от 25.08.2023 г. № 218.</p> <p>- от 27.12.2023 г. № 02-01-82/18502 «О работе по противодействию коррупции». Предварительные результаты внутреннего мониторинга представлены на заседании Комиссии по противодействию коррупции 28.12.2023 г., протокол № 4 легли в основу Отчета об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2023 год.</p> <p>Выполнено запланированном объеме в установленные сроки.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции					
11.	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего контроля проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.</p>	<p>Еже квартал но до 25 числа</p>	<p>Директор/ Главный бухгалтер/</p>	<p>Отношение ГАПОУ СО «ИМТ» по закупкам, в том числе порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Автономного учреждения регулирует Положение о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>В период 2023 года редакция Положения подвергалась корректировке 4 раза, в связи с его приведением в соответствие Типовому положению о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденному приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 г. № 198-ОД, с изменениями утвержденными приказами № 1-ОД от 09.01.2023, № 25-ОД от 28.02.2023, № 71-ОД от 22.06.2023, № 144-ОД от 27.11.2023.</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>23.01.2023</p> <p>30.03.2023</p> <p>06.07.2023</p> <p>28.12.2023</p> <p>09.01.2023</p>		<p>Все редакции Положения рассмотрены и утверждены Наблюдательным советом ГАПОУ СО «ИМТ», введены в действие приказами директора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение СП-05-2023-№ 1, утверждено на заседании НС 23.01.2023 г., протокол № 2, введено в действие приказом директора № 31-од от 23.01.2023 г., - Положение СП-05-2023-№ 2, утверждено на заседании НС 30.03.2023г., протокол № 4, введено в действие приказом директора № 158-од от 30.03.2023 г., - Положение СП-05-2023-№ 3, утверждено на заседании НС 06.07.2023 г., протокол № 6, введено в действие приказом директора № 324-од от 06.07.2023 г., - Положение СП-05-2023-№ 4, утверждено на заседании НС 28.12.2023 г., протокол № 2, введено в действие приказом директора № 556-од от 28.12.2023 г. <p>Все редакции Положения были размещены в ЕИС на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, на сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в установленном порядке.</p> <p>В целях проведения процедур закупок и принятия решений по результатам процедур, направленных на размещение заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд учреждения, приказом директора от 09.01.2023 г. № 2-од «О составе Комиссии по осуществлению закупок ГАПОУ СО «ИМТ» в 2023 году» утвержден персональный состав Комиссии по осуществлению закупок для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Закупки в период 2023 года осуществлялись в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год, рассмотренным Советом Автономного учреждения, Наблюдательным советом Автономного учреждения, Общим собранием работников и представителей обучающихся Автономного учреждения, с внесением изменений (см. п. 6, п.п. 2), 5).)</p> <p>В период 2023 года ГАПОУ СО «ИМТ» осуществлял закупку товаров работ, услуг, как у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), так и с проведением конкурентных процедур. Организации и проведение процедур закупок регламентировалась локальными распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказами утверждающими план закупок товаров (работ, услуг) на 2023 год, изменения в План – 11 приказов; 	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		19.01.2023 28.06.2023 28.09.2023 28.12.2023	Председатель Комиссии ПК/	<p>- приказами определяющими перечень товаров, работ услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства – 10 приказов;</p> <p>- приказами об осуществлении закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме - 17 приказов;</p> <p>- приказами об осуществлении неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки) – 18 приказов.</p> <p>Сведения о заключенных договорах в установленном порядке размещены в Единой информационной системе (ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальном сайте www.zakupki.gov.ru).</p> <p>Все процедуры закупки проведены ГАПОУ СО «ИМТ» с соблюдением требований действующего законодательства.</p> <p>Вопросы контроля за соблюдением ГАПОУ СО «ИМТ» законодательства при проведении закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 19.01.2023 г, протокол № 1; 28.06.2023 г., протокол № 2; 28.09.2023 г., протокол № 3; 28.12.2023 г., протокол № 4.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
12.	<p>Осуществление контроля за целевым использованием средств областного бюджета, законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</p> <p>Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего и внешнего контроля данных бухгалтерского учета.</p>		<p>Директор/ Главный бухгалтер/ Председатель Комиссии ПК</p>	<p>Контроль экономической обоснованности осуществляемых операций по использованию средств областного бюджета, законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения финансовых средств по статьям расходов, в т.ч. распределения фонда заработной платы, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда, контроль документирования операций хозяйственной деятельности осуществляются ГАПОУ СО «ИМТ» систематически в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№ 3.4 - 01,</p> <p>- Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ», СП-05-2020-№ 07,</p> <p>- Коллективным договором ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023-2026 г.г., СП-03-2023-№1 и локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими правоотношения работников, участников образовательного процесса.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>1) Внутренний текущий контроль в течение 2023 год осуществляли: - директор, главный бухгалтер, заместители директора по направлениям, сотрудники учреждения, в рамках осуществления своих должностных обязанностей.</p> <p>2) Внутренний периодический контроль результатов текущего контроля осуществляли: - Совет Автономного учреждения, - Комиссия по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»;</p> <p>3) Внешний периодический контроль в рамках рассмотрения отчетов о результатах деятельности учреждения, о результатах исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности осуществлял Наблюдательный совет ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Контроль за исполнением Плана ФХД ГАПОУ СО «ИМТ» в течение года осуществляли органы управления Автономного учреждения: Совет Автономного учреждения, Наблюдательный совет Автономного учреждения, Общее собрание работников и представителей обучающихся Автономного учреждения.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
13.	<p>Осуществление контроля за организацией и совершенствованием системы учета государственного имущества, закрепленного за учреждением. Оценка обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.</p> <p>Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего контроля использования имущественного комплекса.</p>	с учетом плана внутреннего контроля	Директор/ Главный бухгалтер/	<p>Контроль за выполнением законодательства при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества учреждения и целевого его использования, осуществляется ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ» СП-03-2020-№ 3.4. - 01, - Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ» СП-05-2020-№ 07. <p>Внутренний текущий контроль в течение 2023 годы осуществляли: - директор, главный бухгалтер, сотрудники учреждения, в рамках осуществления своих должностных обязанностей.</p> <p>Внешний периодический контроль использования имущества, закрепленного за учреждением осуществляют Совет Автономного учреждения и Наблюдательный совет Автономного учреждения, в рамках рассмотрения годового отчета о результатах деятельности учреждения и</p>	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>10.02.2023</p> <p>22.02.2023</p> <p>05.05.2023</p> <p>15.05.2023</p> <p>04.04.2023</p> <p>17.07.2023</p> <p>14.10.2023</p> <p>15.12.2023</p> <p>20.11. – 25.12. 2023</p>	<p>Председатель Комиссии ПК</p>	<p>об использовании закрепленного за ним государственного имущества, формируемого в соответствии с приказом Министерства образования № 29-Д от 20.01.2023 г.</p> <p>В период 2023 год в соответствии с приказом директора от 27.01.2023 г. № 39-од, «О формировании отчета о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного а ним государственного имущества за 2022 год» Отчет сформирован и:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрен и одобрен на заседании Совета Автономного учреждения 10.02.2023 г., протокол № 3, - рассмотрен и представлен к утверждению на заседании Наблюдательного совет ГАПОУ СО «ИМТ» 22.02.2023 г., протокол № 3, - утвержден приказом директора № 77-од от 22.02.2023 г., - представлен на общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения 05.05.2023 г., протокол № 2; - приказом директора № 247-од от 15.05.2023 г. согласованный отчет МО и МП СО размещен на официальном сайте bus.gov.ru и опубликован в журнале «Профессиональное образование и рынок труда». <p>В соответствии с приказом директора от 05.02.2020 г. № 48-од «О подготовке и представлении ГАПОУ СО «ИМТ» ежеквартальной информации о движимом и недвижимом имуществе», актуализированная информация о движимом и недвижимом имуществе учреждения представлялась в МОиМП СО главным бухгалтером за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев и год по установленной форме в облачном хранилище данных.</p> <p>В соответствии с приказом о проведении инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств ГАПОУ СО «ИМТ» № 480-од от 16.11.2023 г.: - создана рабочая инвентаризационная комиссия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в период с 20.11.2023 г. по 25.12.2023 г. организована и проведена инвентаризация основных средств, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах бюджета учета у материально ответственных лиц, заведующих кабинетами, лабораториями, мастерскими. <p>Результаты организации и проведения внутреннего текущего контроля по результатам проведения годовой инвентаризации будут представлены в январе 2024 года на заседании Комиссии по противодействию коррупции, Совета Автономного учреждения.</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества ГАПОУ СО «ИМТ» за 2023 год в срок до 01.03.2024 г. будет представлен Совету Автономного учреждения, Наблюдательному совету, Общему собранию работников и представителей обучающихся Автономного учреждения, МОиМП СО.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	
14.	<p>Осуществление контроля за организацией и совершенствованием системы хранения, распределения и использования приобретенных учреждением материально-технических ресурсов.</p> <p>Оценка обоснованности и правильности процедур хранения и распределения ресурсов, эффективности использования ресурсов.</p> <p>Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего контроля использования материально-технических ресурсов.</p>	<p>с учетом плана внутреннего контроль</p> <p>01.02.2023 05.07.2023 05.07.2023 29.12.2023 31.08.2023</p>	<p>Директор/ Главный бухгалтер</p> <p>Председатель Комиссии ПК</p>	<p>Контроль за организацией и совершенствованием системы хранения, распределения и использования приобретенных учреждением материально-технических ресурсов осуществляется ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ» СП-03-2020-№ 3.4. - 01, - Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ» СП-05-2020-№ 07. <p>Внутренний текущий контроль в течение 2023 года осуществляли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - директор, главный бухгалтер, работники бухгалтерии в рамках осуществления своих должностных обязанностей. <p>В соответствии с графиком проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год главным бухгалтером организованы проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверка наличия, выдачи и списания бланков строгой отчетности: 01.02.2023 г., 05.07.2023 г.; - Инвентаризация продуктов питания на складе столовой и материально – технических ресурсов столовой: 05.07.2023, 29.12.2023; - Инвентаризация материально-технических ресурсов (канцелярских товаров, хозяйственных товаров, строительных материалов) на складе: 31.08.2023; <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	
4. Осуществление контроля организации и реализации образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции					
15.	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением приема граждан на обучение по образовательным программам Автономного учреждения.</p>	25.01.2023	<p>Заместители директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/</p>	<p>Прием обучающихся в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2023 году осуществлялся в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО "ИМТ" на 2023-2024 учебный год; 	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		16.08.2023		документов поступающих. Решения комиссии зафиксированы в протоколе (Протокол № 2 от 16.08.2023 года «О рекомендациях к зачислению на очную форму обучения»).	
		31.08.2023		По итогам приемной кампании – Абитуриент 2023 – в ГАПОУ СО «ИМТ» зачислено 125 обучающихся на очную форму обучения (на места финансируемые бюджета Свердловской области).	
		13.06.2023		Аналитическая справка «О приемной компании 2023 г.» рассмотрена:	
		16.08.2023		- на заседании педагогического совета 31.08.2023 г., протокол № 1	
		28.08.2023		- на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» - протокол № 3 от 28.09.2023 г.	
		12.09.2023		- Приказ № 290-од от 13.06.2023г. Об установлении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на период 2023-2024 учебного года	
				- Приказ № 237-с от 16.08.2023г. О зачислении обучающихся на 1 курс очной формы обучения в 2023 году	
				- Приказ № 243-с от 28.08.2023г. О зачислении обучающихся на 1 курс заочной формы обучения в 2023 году группа № 34 специальность 38.02.03 "Операционная деятельность в логистике	
				- Приказ № 282-с от 12.09.2023г. О зачислении обучающихся на 1 курс заочной формы обучения в 2023 году группа № 35 специальность Экономика бухгалтерский учёт (по отраслям)	
				Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
16.	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением промежуточной и государственной итоговой аттестации.</p> <p>Включение вопросов антикоррупционной направленности в ходе проведения мониторинга «Качество организации образовательного процесса» среди студентов ГАПОУ СО</p>	28.09.2023 28.12.2023	<p>Заместители директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/ Заместитель директора по УПР/</p>	<p>1) Вопрос рассмотрен на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ», протокол № 3 от 28.09.2023 года, протокол № 4 от 28.12.2023 года. Комиссии представлена аналитическая справка «Об организации и проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации» в 1 полугодии 2023 года, согласно учебного плана по 8 специальностям было проведено 63 экзамена и дифференцированных зачета, зачетов по дисциплинам и междисциплинарным курсам. Результаты за 2 полугодие 2023 года результаты будут рассмотрены на заседании комиссии в январе 2024 года. К оценке образовательных достижений студентов в ГАПОУ СО «ИМТ» привлечено за 2023 год 11 независимых экспертов в 15 экзаменационных комиссиях (представители работодателя, социальных партнеров, родителей).</p>	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>«ИМТ».</p> <p>Рассмотрение вопроса о результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации, в т.ч. результатах анкетирования обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.</p>	<p>Согласно расписания промежуточной аттестации</p> <p>24.04. - 25.04.2023</p> <p>19.06 - 22.06.2023</p> <p>20-28.12.2023</p> <p>05.07.2023 29.12.2023</p> <p>28.06.2023 28.12.2023</p>		<p>2) В 2022 – 2023, 2023-2024 учебном году (февраль 2023 г. - июль 2023 г., октябрь 2023 г. - декабрь 2023 г.) студенты и педагогические работники ГАПОУ СО «ИМТ» (далее - Автономное учреждение) приняли участие в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее – ФЭПО-37, 38), проводимом Научно-исследовательским институтом качества образования. В Федеральном проекте приняли участие 12 преподавателей, проведено 87 интернет-экзамена, получено 1807 результатов студентов из 15 учебных групп.</p> <p>3) Одним из элементов проекта образовательного учреждения «Независимая оценка качества образовательной деятельности в ГАПОУ СО «ИМТ» является анкетирование обучающихся. В анкету обратной связи по оценке качества организации теоретических, практических занятий и промежуточной аттестации, преподавания включены вопросы антикоррупционной направленности.</p> <p>С 24 апреля по 25 апреля 2023 года студенты 1 - 4 курсов очной, заочной формы обучения, прошли независимое анкетирование - приняли участие в анкетировании 177 обучающихся.</p> <p>с 19 июня по 22 июня 2023 года студенты 1 - 4 курсов очной, заочной формы обучения, прошли независимое анкетирование - приняли участие в анкетировании 207 обучающихся.</p> <p>с 20 по 28 декабря 2023 года студенты 1 - 4 курсов очной, заочной формы обучения, родители (законные представители) прошли независимое анкетирование. Приняли участие в анкетировании 365 респондентов из них 68 родителей.</p> <p>4) В 2023 году результаты анкетирования студентов представлены и рассмотрены:</p> <p>4.1. на заседании Педагогического совета «Анализ результатов деятельности педагогического совета ГАПОУСО «ИМТ»: - 05.07.2023 г., протокол № 12. - 29.12.2023 г., протокол № 5.</p> <p>4.2. На заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» 28.06.2023 г., протокол № 2, 28.12.2023 г., протокол № 4, вопрос «Об организации промежуточной и итоговой государственной аттестации в 2022-2023, 2023-2024 учебном году; О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		28.09.2023		<p>направленности во втором полугодии 2022 – 2023 уч. Года; О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2023 года</p> <p>4.3. На заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» 28.09.2023 г., протокол № 3 вопрос О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по результатам 2 (весеннего) семестра 2022 – 2023 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.</p> <p>На основании анализа полученных результатов анкетирования студентов родителей «коррупционные проявления в ГАПОУ СО «ИМТ» отсутствуют».</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
17.	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей.</p> <p>Включение вопросов антикоррупционной направленности в ходе проведения мониторинга «Качество организации образовательного процесса» среди студентов ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Рассмотрение вопроса о результатах внутреннего контроля недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся на заседании Комиссии по противодействию коррупции,</p>	30.12.2022 12.09.2023	Заместители директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/	<p>Расписание консультаций преподавателей утверждается приказами руководителя Автономного учреждения (приказ № 519-од от 30.12.2022 весенний семестр 2022-2023 учебного года, приказ № 399-од от 12.09.2023 осенний семестр 2023-2024 учебного года), размещается на информационных стендах «Расписание учебных занятий», а также на официальном сайте образовательной организации http://imt-irbit.ru/index.php/raspisanie-uchebnykh-zanvatij-i-ekzamenov/raspisanie-konsultatsij-prepodavatelej</p> <p>Расписание консультации на сайте обновляется 2 раза в год.</p> <p>Контроль организации и проведения консультации на основании аналитической справки отслеживается заведующим отделением. Контроль за организацией и проведением консультации руководителями выпускных квалификационных работ осуществляется по графику, утвержденному приказом директора заместителями директора по направлениям.</p> <p>С 01.09.2023 года на учебных кабинетах каждым преподавателем (заведующим кабинетом) размещен график работы кабинета с указанием индивидуальных и групповых консультации.</p> <p>Результаты внутреннего контроля недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся рассмотрены на:</p>	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	Педагогическом совете Автономного учреждения.	05.07.2023 29.12.2022 28.06.2023 28.12.2023		- Педагогических советах: протокол № 12, от 05.07.2023 г., протокол № 5, от 29.12.2023 г. - Заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: протокол № 2, от 28.06.2023 г., протокол № 4, от 28.12.2023 г. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
18.	Проведение социологического исследования (анкетирования) среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности: - «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг», - «Уровень открытости ГАПОУ СО «ИМТ», - «Уровень коррупционных проявлений в ГАПОУ СО «ИМТ», в т.ч. фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся». Рассмотрение результатов исследований на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, Педагогического совета	06.04.2023 07.04.2023 08.04.2023 13.04.2023 14.04.2023	Заместители директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/ руководители образовательных программ, кураторы групп	Взаимодействие ГАПОУ СО «ИМТ» с родителями (законными представителями) студентов осуществляется путем организации и проведения групповых родительских собраний, индивидуальных встреч и консультаций. В период 2023 года организованы и проведены: - 06.04.2023 проведено родительское собрание в группах № 313, 315 2 курс, приняли участие 12 человек, с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, актуализация работы телефона доверия, информационного стенда по вопросам противодействия коррупции. - 07.04.2023 проведено родительское собрание в группах № 317, 318, 319 1 курс, приняли участие 40 человек, с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, актуализация работы телефона доверия, информационного стенда по вопросам противодействия коррупции. - 08.04.2023 г. проведены родительские собрания в группах № 320, 321 1 курса, приняли участие 31 человек с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, актуализация работы телефона доверия, информационного стенда по вопросам противодействия коррупции - 13.04.2023 г. проведены родительские собрания в группе № 314, приняли участие 10 человек, с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, актуализация работы телефона доверия, информационного стенда по вопросам противодействия коррупции. - 14.04.2023 г. - г проведены родительские собрания в группе № 315, приняли участие 7 человек, с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, актуализация работы телефона доверия, информационного стенда по вопросам противодействия коррупции.	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>17.04.2023</p> <p>24.04-25.04.2023</p> <p>20.06-22.06.2023</p> <p>11.09.-27.09.2023</p> <p>22.12.2023</p>		<p>- 17.04.2023 г. - г проведены родительские собрания в группах № 310,312 приняли участие 17 человек, с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, актуализация работы телефона доверия, информационного стенда по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>- По результатам родительских собраний среди родителей (законных представителей) студентов 1-3 курса в период с 24-25 апреля 2023 г. проведено анкетирование «Состояние коррупции в ГАПОУ СО "ИМТ". Анкета состояла из 10 вопросов, приняли участие 166 родителей.</p> <p>- В период с 20 по 22 июня 2023 года в рамках реализации мероприятий правового освещения среди родителей студентов 1-3 курс проведен опрос на тему актуализации знаний законодательства, регулирующие вопросы противодействия коррупции, приняли участие 169 родителей (законных представителей).</p> <p>- 11.09.2023 г. по 27.09.2023 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов 1-4 курса. Организовано ознакомление с локальными актами Автономного учреждения», с рассмотрением вопросов: О графике учебного процесса. Цели и задачи на 2023/2024 учебный год. О правилах внутреннего распорядка обучающихся в части обязанностей. О работе официального сайта АУ, официальной группе в социальной сети, о порядке работы «Телефона доверия» АУ. Противодействие коррупции в АУ. Анкетирование родителей. Вопросы профилактики обучающихся. Инструктаж по вопросу соблюдения правил безопасности обучающихся. Приняли участие 268 человек.</p> <p>- 22.12.2023г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов с 1 по 4 курс обучения в 11 учебных группах в режиме онлайн, с рассмотрением вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги 1 семестра 2023/2023 учебного года», ликвидация задолженностей, ознакомление со сроком ликвидации задолженностей; - о деятельности учебной группы; - о работе официального сайта АУ, официальной группы в социальной сети, о порядке телефона доверия АУ; - подведение итогов анкетирования родителей, с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга; 	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		28.06.2023 28.12.2023		<p>- анкетирование родителей, с целью выявления степени удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг, исследование проблем и достижений качества организации учебно-воспитательного процесса в ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Приняли участие 268 человек.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 2 от 28.06.2023 г, протокол № 4 от 28.12.2023 г.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
19.	<p>Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании, обучении.</p> <p>Рассмотрение вопроса о результатах внутреннего контроля соблюдения действующих норм, правил, требований по обращению с бланками строгой отчетности на заседании Комиссии по противодействию коррупции,</p>	05.07.2023 24.08.2023	Заместители директора по УМР/ Главный бухгалтер/	<p>Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца осуществляют: директор, заместитель директора по учебно-методической работе, главный бухгалтер:</p> <p>1) руководствуясь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.06.2022 № 390 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему». <p>2) В соответствии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с локальными распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» по организации, проведению и результатах Государственной итоговой аттестации на основании решений Государственных экзаменационных комиссий, - с локальными распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» о подготовке и выдаче дипломов государственного образца и Книгой выдачи дипломов Автономного учреждения, - Книгой выдачи дипломов Автономного учреждения. <p>В 2023 году выдано 110 документов о среднем профессиональном образовании, в т.ч. 1 дубликат (неверная ориентация печати) (05.07.2023); 24.08.2023 года выданы дубликаты документов – 2 чел.</p> <p>Вопрос контроля хранения бланков строгой отчетности (бланков государственного образца), заполнения бланков государственного образца (дипломов о среднем профессиональном образовании), порядка выдачи-получения дипломов о среднем профессиональном образовании)</p>	Выполнено в полном

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		28.09.2023		рассмотрен на заседании Комиссии по противодействию коррупции 28.09.2023 г., протокол № 3. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
5. Антикоррупционное просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Автономного учреждения.					
20.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях, заседаниях Совета Автономного учреждения, педагогических советах.	20.11.2023	Директор/ Заместители директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/	В период 2023 года организованы и проведены: - заседания органов управления Автономным учреждением, на которых рассмотрены проекты положений ГАПОУ СО «ИМТ» в новой редакции (более подробно представлена информация в п. 6, п.п. 4, 8 настоящего отчета). - 20.11.2023г. совещание педагогов ГАПОУ СО «ИМТ» с участием представителя Ирбитской межрайонной прокуратуры. На совещании актуализированы знания по: - законодательству, регулирующего вопросы противодействия коррупции; - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении, в целях противодействия коррупции; - использования информации, размещенной на официальных сайтах в сети Интернет учреждения, учредителя, правоохранительных органов в разделе «Противодействие коррупции»; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. На рассмотрении вопроса присутствовали 20 педагогических работников. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
21.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников, в должностные обязанности которых входит организация и реализация в учреждении мероприятий по противодействию коррупции.	20.01.2023 25.10.2023 04.12-08.12.2023 28.10.2022	Заместитель директора по ВиСПР/ Специалист по кадрам/	В период 2023 года должностные лица, ответственные по вопросам профилактики и противодействия коррупции приняли участие в семинарах, вебинарах, совещаниях: - 20.01.2023г. – вебинар «Профилактика коррупции в образовательных организациях» - 4 чел.; - 25.10.2023 г. – вебинар на тему «Об организации работы по противодействию коррупции» - 3 чел.; - 04.12.- 08.12.2023 г. – Антикоррупционный форум Свердловской области – секция на тему «Антикоррупционное просвещение и популяризация в обществе антикоррупционных стандартов: опыт Свердловской области» - 5 чел.: Во исполнение решения заседания Комиссии (протокол № 4 от 28.10.2022) организовано обучение ответственных должностных лиц: 1) вновь принятый работник – специалист по кадрам прошел курсы	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>повышения квалификации по программе «Противодействие коррупции: анализ, выявление, профилактика и принятие обязательных организационных мер» в объеме 72 часа в ООО Учебном центре «Прогресс».</p> <p>2) Назначенный Ответственный за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок проходит обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление закупками для государственных и муниципальных нужд 44-ФЗ + 223-ФЗ» в объеме 280 час. в ООО «Учебный центр «Прогресс».</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	
22.	<p>Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при приеме на работу, - при утверждении и введении в действие новых законодательных и нормативных правовых актов РФ, СО, МОиМП СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения. 	<p>2023 год</p> <p>04.05.2023 25.09.2023 15.12.2023</p> <p>10.02.2023</p>	<p>Специалист по кадрам/ Документовед/</p>	<p>В период 2023 года в ГАПОУ СО «ИМТ» приняты на работу 31 человек на условиях основных и срочных трудовых договоров. Ознакомление всех вновь принятых работников с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, проводилось специалистом по кадрам в первые три рабочих дня. Должностные лица, назначенные приказами директора Ответственными за организацию и профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО «ИМТ» ознакомлены под подпись с утвержденной и введенной в действие Инструкцией должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с приказами: № 234-од от 04.05.2023 г., № 415-од от 25.09.2023 г., № 546-од от 15.12.2023 г.</p> <p>Ознакомление штатных работников с новыми разработанными и введенными в действие локальными нормативными и распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» проводилось на Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения 10.02.2023 г., протокол № 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлен Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2022 году, утвержден приказом № 27-од от 20.01.2023 г. - представлен План работы комиссии по противодействию коррупции на 2023 год, утвержден и введен в действие приказом № 28-од от 20.01.2023 г.; <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
23.	<p>Проведение с педагогическими работниками и сотрудниками учреждения обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. с привлечением представителей правоохранительных органов:</p> <p>1) Проведение информационно-методических семинаров (совещаний) по разъяснению: - законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, - работы и использования информации, размещенной на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: учреждения, учредителя, правоохранительных органов.</p> <p>2) Проведение различных тематических мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией.</p>	<p>11.01.2023 05.07.2023 10.02.2023 20.01.2023 25.10.2023 04.1.2-08.12.2023. 20.11.2023</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР/ Специалист по кадрам/</p>	<p>В течение 2023 года проведены обучающие мероприятия с педагогическими работниками и сотрудниками учреждения, по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. с привлечением представителей правоохранительных органов:</p> <p>1) 11.01.2023 г., 05.07.2023 г. - Педагогический совет с рассмотрением вопросов противодействия коррупции, приняли участие в педагогических советах 11.01.2023 – 23 человека, 05.07.2023 - 21 человек.</p> <p>2) 10.02.2023 г. - Общее собрание работников с рассмотрением локальных актов касающихся противодействию коррупции, приняли участие 35 человек.</p> <p>3) 20.01.2023г. – вебинар «Профилактика коррупции в образовательных организациях» - 4 чел.;</p> <p>4) 25.10.2023 г. – вебинар на тему «Об организации работы по противодействию коррупции - 3 чел.;</p> <p>5) 04.12. - 08.12.2023 г. - Антикрупционный форум Свердловской области в 2022 году, тематическая площадка «Антикоррупционное просвещение и образование: опыт Свердловской области», приняли участие 5 сотрудников ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>7) 20.11.2023 г. встреча педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ» с помощником Ирбитского межрайонного прокурора по вопросам противодействия коррупции и возможных коррупционных рисках, приняли участие 20 человек ГАПОУ СО «ИМТ»</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
24.	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения)</p>	<p>ежеквартально (по мере необходимости)</p>	<p>Специалист по кадрам/ Юрисконсульт/</p>	<p>Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур проводилось специалистом по кадрам при приеме на работу. В период 2023 года 42 сотрудника получили индивидуальные консультации по вопросам соблюдения</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	антикоррупционных стандартов и процедур.			антикоррупционных процедур, применения локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросам противодействия коррупции, по заполнению Декларации о конфликте интересов. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
25.	Реализация механизмов контроля освоения работниками учреждения полученных знаний по вопросам противодействия коррупции в форме тестирования, анкетирования, личной беседы и т.п.	08.12.2023 08.12.2023	Заместитель директора по ВиСПР/ Специалист по кадрам/	Механизм контроля осуществлялся: - 08.12.2023г. - проведен опрос педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросу актуализации знаний локальных нормативных документов: Кодекса этики и служебного поведения и Конфликтов интересов сотрудников ГАПОУ СО «ИМТ», приняли участие 24 человека. - 08.12.2023г. - проведено тестирование работников по вопросам «Соблюдения Антикоррупционного законодательства», приняли участие 44 сотрудника ГАПОУ СО «ИМТ» Выполнено в запланированном объеме в установленные срок.	Выполнено в полном объеме
6. Антикоррупционное просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся Автономного учреждения.					
26.	Включение в основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям в соответствии с ФГОС общего образования положений, предусматривающих формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности позволяющей содействовать пресечению такого поведения		Заместитель директора по УМР/ Руководители образовательных программ по специальностям	В 2022/2023, 2023/2024 учебном году вопросы воспитания антикоррупционного мировоззрения включены в содержание действующих программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), с учетом методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации (письмо от 03.08.2015 № 08-1189), по специальностям очной и заочной формы обучения: - 09.02.04. Информационные системы; - 09.02.07. Информационные системы и программирование; - 15.02.08. Технология машиностроения; -23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте; - 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам); - 23.02.02. Автомобиле- и тракторостроение. - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). - 38.02.06. Финансы. Включены в содержание ППССЗ впервые: - 15.02.16. Технология машиностроения - 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		07.03.2023 19.05.2022 25.11.2022		- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике Учебные планы утверждены и введены в действие приказами директора № 105-од от 07.03.2023 г. № 210-од от 19.05.2022 г, № 475-од от 25.11.2022 Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
27.	Обновление содержания программ подготовки специалистов среднего звена по всем специальностям очной и заочной форм обучения, в целях формирования антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры: 1) в части учебных дисциплин: - История, Обществознание, Экономика, Право, изучаемых на I курсе; - Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства, Основы менеджмента и экономики, изучаемых на старших курсах. 2) в части программы воспитания.	07.03.2023 22.05.2023	Заместитель директора по УМР/ Е.С. Прокопьев, Руководители образовательных программ по специальностям, Преподаватели, Педагог дополнительного образования	Согласно Приложению № 5 учебных планов утвержденных и введенных в действие приказами директора № 105-од от 07.03.2023 г. № 210-од от 19.05.2022 г, № 475-од от 25.11.2022 г. антикоррупционная составляющая содержания образования включена в рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (утвержденные приказами директора Автономного учреждения № 252-од от 22.05.2023 г. № 210-од от 19.05.2022 г, №475-од от 25.11.2022): 1) в дисциплины общеобразовательного цикла: История (Россия в мире) (7 ч.), Экономика (2 ч.). 2) в дисциплины и междисциплинарные курсы (МДК) профессиональных циклов по 4 часа: Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства, Основы менеджмента и экономики, Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности, Планирование и организация работы структурного подразделения, Управление коллективом исполнителей, Менеджмент, Финансы денежное обращение и кредит, Основы финансовой грамотности, Основы предпринимательской деятельности. 2) В рамках реализации ОПОП, с 19 мая 2021 года реализуется рабочая программа воспитания. В рабочей программе воспитания, вопросы антикоррупционного просвещения включены в модуль «Гражданин и патриот», в календарном плане воспитательной работы на 2023 г., 2022-2023, 2023 - 2024 учебный год по каждой специальности запланированы и реализуются мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся, профилактическая работа по предупреждению коррупционных правонарушений, реализация рабочей программы воспитания рассмотрена в п. 28 настоящего отчета. Выполнено запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
28.	<p>Организация и реализация воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся в рамках ОПОП СПО в части:</p> <p>1) учебных дисциплин,</p> <p>2) в части программы воспитания</p>	<p>20.11.- 20.12.2023</p>	<p>Преподаватели, Педагог дополнительного образования/</p>	<p>Организация и реализация воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся в рамках ОПОП СПО в части:</p> <p>1) В рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены результаты обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экономика организации, 2 часа, тема Внешнеэкономическая деятельность организации. Коррупция в международном экономическом сотрудничестве; - Основы менеджмента, экономики и охраны труда, 2 часа, тема Экономический аспект коррупции. Коррупция в международном экономическом сотрудничестве; - Планирование и организация работы структурного подразделения, 2 часа, тема Коррупция как социальное явление, ее понятие и виды; - Управление коллективом исполнителей, 2 часа, тема Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности. Система антикоррупционных законов в РФ. Борьба с коррупционными правонарушениями; - Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности, 2 часа, тема Экономика организации, Коррупция – основа теневой экономики - Основы финансовой грамотности и предпринимательства, 4 часа, тема Основы противодействия коррупции. Профилактика коррупции в образовательных организациях; - Управление коллективом исполнителей, 4 часа, тема Основы менеджмента. Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности; - Экономика, 2 часа, тема Глобализация мировой экономики - Менеджмент, 2 часа, тема Система методов управления - Основы финансовой грамотности, 2 часа, тема Профилактика коррупции - История, 4 часа, Историческое развитие Российской империи в XVI-XVIII вв. Россия в XIX в. Советский период. <p>Преподаватели представили учебно-методические комплексы, направленные на изучение тем, в которые вошли: лекционный материал, презентационные материалы, средства контроля, практические работы.</p> <p>2) В рамках реализации рабочей программы воспитания кураторами учебных групп с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>27.03.2023</p> <p>20.11.2023</p> <p>09.12.2023</p> <p>01.09.2023</p> <p>11.12.2023</p> <p>20.11.2023</p> <p>09.12.2023</p> <p>12.03.2023</p> <p>28.03.2023</p> <p>05.04.2023</p>		<p>Организованы и проведены кураторские часы на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 27.03.2023 г. «Основные коррупционные проявления в обществе 21 века» приняли участие 290 обучающихся, 13 педагогических работников. - 20.11.2023г. – «Жить по совести и чести», приняли участие 361 обучающихся, 15 педагогических работников. - 09.12.2023г. – «Коррупции нет!», (об отношении к коррупции), приняли участие 368 обучающихся, 11 педагогических работников. - 01.09.2023 г. на организационных классных часах в группах с 1 по 4 курс рассмотрен вопрос: «Нормативные документы, локальные нормативными и распорядительные акты ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, открытость образовательной организации по вопросам антикоррупционного просвещения (наличие информационный стенд, раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ, официальная группа в социальной сети ВКонтакте), приняли участие 377 обучающихся, 16 кураторов учебных групп. - 11.12.2023 г. в рамках «Разговоры о важном» проведение классных часов на тему «Главный закон страны» - 20.11.2023 г. проведение классных часов на тему «Жить по совести и чести» - 09.12.2023 г. проведен классный час «Коррупции нет. <p>На кураторских часах рассмотрены вопросы и материалы антикоррупционного просвещения: исторические факты коррупции, формы коррупции, меры борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, проведены опросы, с целью актуализации знаний по данному направлению.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12.03.2023г. проведены профилактические беседы "Борьба с ненормативной лексикой", "Правонарушение", с участием участкового уполномоченного полиции МО МВД России "Ирбитский" Иванова А.П., приняли участие 120 обучающихся очной формы обучения. - 28.03.2023 социальным педагогом проведена профилактическая беседа об ответственности за незаконный оборот наркотиков, об ответственность за совершение противоправных действий, связанных с бесконтактным и дистанционными хищениями; приняли участие студенты с 1 по 3 курс, в количестве 162 человека. - 05.04.2022 в рамках круглого стола «Имею право знать» проведены игра 	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		01.11. - 09.12.2023 07.12.2023 14.11.- 09.1.2023 20.11.2023 06.12.2023		«Коррупции нет», приняли участие 105 обучающихся. - 01.11 – 09.12.2023 организована книжная выставка «Права человека». - 07.12.2023 - проведена Викторина "Права и обязанности человека и гражданина", включающая вопросы антикоррупционной направленности, приняли участие 95 студентов с 1 по 4 курс очной формы обучения. - 14.11. – 09.12.2023- выставка рисунков «Нет коррупции!», приняли участие 355 обучающихся; - 20.11.2023- Турнир знатоков права приняли участие 17 педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ». - 06.1.2023- Квест-игра «Нет коррупции!», приняли участие 19 педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ». Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
29.	Ознакомление обучающихся с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции: - при поступлении в учреждение, - при утверждении и введении в действие новых законодательных и нормативных правовых актов РФ, СО, МОиМП СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения.	01.09.2023 11.12.2023	Заместитель директора по ВиСПР/ Социальный педагог/ Педагог-организатор/ Кураторы учебных групп	В период 2023 года проведено ознакомление обучающихся с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции: - 01.09.2023 г. на организационных классных часах в группах с 1 по 4 курс рассмотрен вопрос: «Нормативные документы, локальные нормативными и распорядительные акты ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, открытость образовательной организации по вопросам антикоррупционного просвещения (наличие информационный стенд, раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ, официальная группа в социальной сети ВКонтакте), приняли участие 377 обучающихся, 16 кураторов учебных групп. - 11.12.2023 г. в рамках «Разговоры о важном» проведение классных часов на тему «Главный закон страны», ознакомление с Планом мероприятий IX антикоррупционного марафона государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»), Памяткой об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за коррупционные правонарушения и преступления Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
30.	Организация профилактической работы		Заместитель директора по ВиСПР/	В рамках реализации рабочей программы воспитания кураторами учебных групп с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью предупреждению	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	по предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов, в рамках Недели правовых знаний: - Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Жить по совести и чести», «Что такое подарок» и т.д.; - Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни», «Коррупция в литературных произведениях».	20.02.2023. 27.03.2023 20.11.2023 09.12.2023 01.09.2023 11.12.2023	Педагог-организатор/ Кураторы учебных групп	коррупционных правонарушений среди студентов Организованы и проведены кураторские часы на темы: - 20.02.2023 г. «Наши права – наши обязанности», приняли участие 216 обучающихся, 11 педагогических работников. - 27.03.2023 г. «Основные коррупционные проявления в обществе 21 века» приняли участие 290 обучающихся, 13 педагогических работников. - 20.11.2023г. – «Жить по совести и чести», приняли участие 361 обучающихся, 15 педагогических работников. - 09.12.2023г. – «Коррупции нет!», (об отношении к коррупции), приняли участие 368 обучающихся, 11 педагогических работников. - 01.09.2023 г. на организационных классных часах в группах с 1 по 4 курс рассмотрен вопрос: «Нормативные документы, локальные нормативными и распорядительные акты ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, открытость образовательной организации по вопросам антикоррупционного просвещения (наличие информационный стенд, раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ, официальная группа в социальной сети ВКонтакте), приняли участие 377 обучающихся, 16 кураторов - 11.12.2023г. В рамках «Разговоры о важном» проведение классных часов на тему «Главный закон страны» На кураторских часах рассмотрены вопросы и материалы антикоррупционного просвещения: исторические факты коррупции, формы коррупции, меры борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, проведены опросы, с целью актуализации знаний по данному направлению. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
31.	Организация и проведение тематических мероприятий, акций, конкурсов, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией: - оформление стендов в ГАПОУ СО «ИМТ» «Коррупции - НЕТ»; - конкурс плакатов, листовок	20.02.203 27.03.2023 20.11.2023 09.12.2023 01.09.2023	Заместитель директора по ВиСПР/ Социальный педагог/ Педагог-организатор/ Кураторы учебных групп	В рамках Международного дня борьбы с коррупцией организованы и проведены: - 20.02.2023 г. «Наши права – наши обязанности», приняли участие 216 обучающихся, 11 педагогических работников. - 27.03.2023 г. «Основные коррупционные проявления в обществе 21 века» приняли участие 290 обучающихся, 13 педагогических работников. - 20.11.2023г. – «Жить по совести и чести», приняли участие 361 обучающихся, 15 педагогических работников. - 09.12.2023г. – «Коррупции нет!», (об отношении к коррупции), приняли участие 368 обучающихся, 11 педагогических работников.	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>«Против коррупции»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Горячая линия по теме «Законодательство РФ, регулирующие вопросы противодействия коррупции в образовательной деятельности» для граждан; - Дистанционная викторина «Что я знаю о коррупции» для обучающихся; - Фото-флешмоб в официальной группе социальной сети Вконтакте «Мы против коррупции»; - Выставка «Нет коррупции!»; - Тематическая беседа «Коррупция глазами молодежи»; - Конкурс рисунков «Скажи коррупции НЕТ!» - Квест – игра «Нет коррупции!» 	<p>11.12.2023</p> <p>01.12.- 09.12.2023</p> <p>07.12.2023</p> <p>01.11.- 09.12.2023</p> <p>13.11.2023</p> <p>20.11.2023</p> <p>07.12- 08.12.2023</p>		<ul style="list-style-type: none"> - 01.09.2023 г. на организационных классных часах в группах с 1 по 4 курс рассмотрен вопрос: «Нормативные документы, локальные нормативными и распорядительные акты ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, открытость образовательной организации по вопросам антикоррупционного просвещения (наличие информационный стенд, раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ, официальная группа в социальной сети ВКонтакте), приняли участие 377 обучающихся, 16 кураторов - 11.12.2023г. В рамках «Разговоры о важном» проведение классных часов на тему «Главный закон страны» На кураторских часах рассмотрены вопросы и материалы антикоррупционного просвещения: исторические факты коррупции, формы коррупции, меры борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, проведены опросы, с целью актуализации знаний по данному направлению. - 01.12.-09.12.2023 Горячая линия по теме «Законодательство РФ, регулирующие вопросы противодействия коррупции в образовательной деятельности» для граждан на тему «Законодательство Российской Федерации, регулирующим вопросы противодействия коррупции», - 07.12.2023 проведена викторина "Права и обязанности человека и гражданина", включающая вопросы антикоррупционной направленности, приняли участие 95 студентов с 1 по 4 курс очной формы обучения. - 01.11 – 09.12.2023 в информационно-библиотечном центре организована и представлена выставка «Нет коррупции!», «Права человека», приняли участие 276 обучающихся, 1 библиотекарь. - 13.11.– 09.12.2023 организована выставка рисунков на тему «Нет – коррупции» представленными студентами 1-4 курсов обучения, на выставку представлены 15 работ. - 20.11.2023- Турнир знатоков права приняли участие 17 педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ». - 06.12.2023- Квест-игра «Нет коррупции!», приняли участие 19 педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ». - 07.12 - 08.12.2023 организовано и проведено анкетирование родителей (законных представителей) студентов 1 – 4 курсов, в целях оценки их сформированного отношения к различным коррупционным проявлениям в т.ч. фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей 	

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		07.12.2023 08.12.2023 28.12.2023		<p>обучающихся», приняли участие 168 родителей (законных представителей), 13 кураторов учебных групп</p> <p>- 07.12.2023 организовано и проведено анкетирование студентов 1 – 4 курсов «Как я отношусь к коррупции», Анкета состояла из 5 разделов направленных на актуализацию знаний по историческим фактам коррупции, коррупционным понятиям и формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, решением ситуационных задач коррупционной направленности, приняли участие в опросе 280 студентов 1 - 4 курса очной формы обучения и 16 педагогических работников.</p> <p>- 08.12.2023 организовано и проведено тестирование работников «Соблюдение Антикоррупционного законодательства», приняли участие 44 сотрудника ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 4, от 28.12.2023 г.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	
32.	<p>Организация и проведение кураторского часа по тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Коррупция как вызов и угроза нормальному состоянию современного общества»; - «Поступить по справедливости»; - «Негативные последствия коррупционных факторов для общественных институтов»; - «Причины коррупции и их преодоление»; - «Мое отношение к коррупции»; - «Коррупция глазами молодежи»; - «Наши права – наши обязанности»; - «Жить по совести и чести»; - «Что такое подарок». 	20.02.2023 27.03.2023 20.11.2023 01.09.2023	Заместитель директора по ВиСПР/ Социальный педагог/ Педагог-организатор/ Кураторы учебных групп	<p>В рамках реализации рабочей программы воспитания кураторами учебных групп с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов</p> <p>Организованы и проведены кураторские часы на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20.02.2023 г. «Наши права – наши обязанности», приняли участие 216 обучающихся, 11 педагогических работников. - 27.03.2023 г. «Основные коррупционные проявления в обществе 21 века» приняли участие 290 обучающихся, 13 педагогических работников. - 20.11.2023г. – «Жить по совести и чести», приняли участие 361 обучающихся, 15 педагогических работников. - 09.12.2023г. – «Коррупции нет!», (об отношении к коррупции), приняли участие 368 обучающихся, 11 педагогических работников. - 01.09.2023 г. на организационных классных часах в группах с 1 по 4 курс рассмотрен вопрос: «Нормативные документы, локальные нормативными и распорядительные акты ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, открытость образовательной организации по вопросам антикоррупционного просвещения (наличие информационный стенд, раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОУ, официальная группа в социальной сети ВКонтакте), приняли участие 377 обучающихся, 16 кураторов 	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		11.12.2023		<p>- 11.12.2023 г. в рамках «Разговоры о важном» - проведение классных часов в ГАПОУ СО «ИМТ» на тему «Главный закон страны», рассмотрены темы: «Мое отношение к коррупции», «Что такое подарок», о причинах коррупции, негативных последствиях и их преодолении.</p> <p>На кураторских часах рассмотрены вопросы и материалы антикоррупционного просвещения: исторические факты коррупции, формы коррупции, меры борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, проведены опросы, с целью актуализации знаний по данному направлению.</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>	
33.	<p>Проведение со студентами учреждения просветительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информационных семинаров, открытых уроков, классных часов, деловых игр), с привлечением представителей правоохранительных органов, по разъяснению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, - работы и использования информации, размещенной на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: учреждения, учредителя, 	16.01.2023 20.11.2023	Заместитель директора по ВиСПР/ Социальный педагог/ Педагог-организатор/ Кураторы учебных групп	<p>16 января 2023 г., в рамках акции, состоялась официальная встреча с руководителями отдела МВД "Ирбитский", начальник МО МВД "Ирбитский" подполковник полиции Новоселов Е.В., зам. начальника полиции по ООП майор полиции Клещев Р.В., ВРИО начальника ГИБДД Гусаров С.В., старший специалист отдела по работе с личным составом капитан полиции Даняев М.М.,</p> <p>20.11.2023 г. организован правовой час со студентами ГАПОУ СО «ИМТ» с помощником Ирбитского межрайонного прокурора в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям, в т.ч. по вопросу противодействия коррупции, о способах и методах борьбы с коррупцией в организациях. Приняли участие 68 обучающихся, 3 педагогических работника.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	правоохранительных органов. Посещение музея МО МВД России «Ирбитский»				
34.	Проведение публичных лекций для обучающихся по вопросам повышения финансовой грамотности и противодействию коррупции в среде студентов, проведение занятий по теме: «Коррупция как фактор препятствующий развитию современного общества».	27.03.- 31.03.2023 16.03.- 30.03.2023 21.03.2023 30.03.2023 03.04- 07.04.2023 04.04.2023 05.04.2023 08.04.2023 13.04.2023	Преподаватели, Кураторы учебных групп	В период 2023 года, в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы по вопросам повышения финансовой грамотности и противодействию коррупции, в рамках реализации учебных дисциплин по реализуемым ППССЗ «Основы финансовой грамотности», «Основы финансовой грамотности и предпринимательства» студенты приняли участие: -27.03.-31.03.2023 ФинЗож Ежегодный образовательный марафон в рамках Недель финансовой грамотности для детей и молодежи 2023, тестирование https://xn--80apaohbc3aw9e.xn--p1ai/project/finzozh-fest-2023/test-1/ 89 человек, студенты групп № 33, 28 заочной формы обучения, № 318, 317, 309, 321, 305 очной формы обучения -16.03.-30.03.2023 проведение Всероссийского тематического урока на тему «Финансовая безопасность» 138 человек, студенты группы № 321, 320, 319, 318, 317, 314 очной формы обучения -21.03.2023 онлайн-урок по финансовой грамотности на тему "Биржа и основы инвестирования" 21 человек, студенты группы № 315 очной формы обучения - 30.03.2023 межрегиональная НПК "Финансовая культура детям и молодежи: инвестиции в успех", 1 преподаватель принял участие - 03.04-07.04.2023 Ребусы и лайфхаки для школьников 23 человека, студенты группы № 321 очной формы обучения -04.04.2023 олимпиада по Финансовой грамотности и предпринимательству (онлайн-платформа Учи. Ру, Банк России, Министерство финансов РФ) 22 человека, студенты группы № 321 очной формы обучения -05.04.2023 онлайн-урок по финансовой грамотности "Как начать свой бизнес. Мечтай, Планируй, Действуй" 19 человек, студенты группы № 313 очной формы обучения -08.04.2023 онлайн-урок по финансовой грамотности "С налогами на ТЫ" 23 человека, студенты группы № 321 очной формы обучения -13.04.2023 онлайн-урок по финансовой грамотности "Платить и зарабатывать банковской картой" 46 человек, студенты группы № 321, 318 очной формы обучения;	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		04.1.2023 18.12.2023		-02.10.2023 онлайн-урок по финансовой грамотности «Как начать свой бизнес» (47 чел, гр.309,310); -06.10.2023 онлайн-урок по финансовой грамотности «Личный финансовый план» (23 чел. Гр.312); -26.10.2023 онлайн-урок по финансовой грамотности «Акции», онлайн-лекция «Мошенничество» (45 чел., гр.310,312); -14.11.2023 межрегиональный конкурс рисунков , агит-плакатов «Противодействие коррупции в России» (7 чел., гр.309,315); - 27.11.2023 мониторинг востребованности кредитов среди обучающихся по образовательным программам СПО (268 чел, группы 1-3 курса); - 04.12.2023 онлайн-лекции на теоретических занятиях согласно расписания предложенных Центральным банком РФ в 2023 году проведены занятия по Финансовой грамотности в группах № 309, 310, 312, 315 приняло участие студентов в количестве 86 человек; - 18.12.2023 участие в Областной дистанционной олимпиаде «Молодежь против коррупции», приняли участие студенты групп № 309, 310, 312, 315 в количестве 20 человек. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
35.	Реализация механизмов контроля освоения обучающимися полученных знаний по вопросам противодействия коррупции в форме тестирования, анкетирования, и т.п.		Заместитель директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/ Преподаватели	В течении 2023 года освоение обучающимися полученных знаний по вопросам противодействия коррупции проводился: - текущий контроль в рамках освоения рабочих программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (утвержденных приказами директора Автономного учреждения от 19.05.2022 года, 22.05.2023 года): 1) дисциплины общеобразовательного цикла: История (Россия в мире), Экономика. 2) дисциплины и междисциплинарные курсы (МДК) профессиональных циклов: Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства, Основы менеджмента и экономики, Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности, Планирование и организация работы структурного подразделения, Управление коллективом исполнителей, Менеджмент, Финансы денежное обращение и кредит, Основы финансовой грамотности, Основы предпринимательской деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства. - в рамках программы воспитания, согласно календарному плану воспитательной работы:	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		06.06.2023-07.06.2023 07.12.2023-08.12.2023 07.12.-09.12.2023 28.12.2023		<p>В период с 06.06.2023 по 07.06.2023 г. организовано и проведено анкетирование студентов 1 – 4 курсов, в целях оценки их сформированного отношения к различным коррупционным проявлениям. Анкета состояла из 10 вопросов направленных на актуализацию знаний по историческим фактам коррупции, формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, приняли участие в опросе 256 студентов 1 - 4 курса очной, заочной формы обучения.</p> <p>В период 07.12.2023 по 08.12.2023 организовано и проведено анкетирование студентов 1 – 4 курсов «Как я отношусь к коррупции», Анкета состояла из 5 разделов направленных на актуализацию знаний по историческим фактам коррупции, коррупционным понятиям и формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, решением ситуационных задач коррупционной направленности, приняли участие в опросе 280 студентов 1 - 4 курса очной формы обучения и 24 педагогических работника.</p> <p>07.12.-09.12.2023 г. проведена дистанционная викторина для обучающихся «Что я знаю о коррупции», приняли участие 95 студентов 1 - 4 курса очной формы обучения.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 4, от 28.12.2023 г.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	
36.	Организация и проведение анкетирования обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности	07.12.-08.12.2023 28.12.2023	Заместитель директора по ВиСПР/	<p>В течение 2023 года в период 07.12.2023 по 08.12.2023 организовано и проведено анкетирование студентов 1 – 4 курсов «Как я отношусь к коррупции», Анкета состояла из 5 разделов направленных на актуализацию знаний по историческим фактам коррупции, коррупционным понятиям и формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, решением ситуационных задач коррупционной направленности, приняли участие в опросе 280 студентов 1 - 4 курса очной формы обучения и 24 педагогических работника.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 4, от 28.12.2023 г.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
37.	<p>Проведение просветительской работы антикоррупционной направленности с родителями (законными представителями) обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при поступлении обучающихся в учреждение, - в рамках проведения родительских собраний. <p>Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции; - с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) 	<p>11.09.- 27.09.2023</p> <p>22.12.2023</p> <p>07.12.2023</p> <p>28.12.2023</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР/ Социальный педагог/ Педагог-организатор/ Кураторы учебных групп</p>	<p>В период 2023 года организованы и проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в период с 11.09. по 27.09.2023г. проведены родительские собрания в группах 1-4 курс с рассмотрением вопросов антикоррупционного просвещения, актуализация работы телефона доверия, информационного стенда по вопросам противодействия коррупции, документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции - 22.12.2023 г. - родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся 1 - 3 курса, с рассмотрением вопроса о работе официального сайта АУ, о порядке телефона доверия АУ; - -07.12.2023 -проведение анкетирования родителей, с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга, приняли участие 168 респондента <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 4, от 28.12.2023 г.</p> <p>Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
38.	<p>Мониторинг результатов проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей)/</p>	<p>28.06.2023 28.09.2023 28.12.2023 11.01.2023</p>	<p>Заместитель директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/</p>	<p>В период 2023 года проведено 19 мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей). Результаты мониторинга организации и результатов проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей) рассмотрены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 28.06.2023 г., 	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	Рассмотрение вопроса о результатах мониторинга на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.	05.07.2023		протокол № 2; 28.09.2023 г., протокол № 3, 28.12.2023 г., протокол № 4. - на Педагогических советах Автономного учреждения: 11.01.2023 г., протокол № 6, 05.07.2023 г., протокол № 12; Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	
7. Обеспечение открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», обеспечение права граждан на доступность информации в сфере противодействия коррупции					
39.	Ведение и обновление на официальном сайте Автономного учреждения раздела «Противодействие коррупции». Предоставление в разделе «Противодействие коррупции»: - законодательных и нормативных документов РФ, СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции; - полной информации и сведений о проводимых в образовательном учреждении антикоррупционных мероприятиях, о направлениях воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения.	15.12.2023г. 25.01.2023г. 19.01.2023г. 28.06.2023г. 28.09.2023г. 28.09.2023г. 30.01.2023г. 25.09.2023г. 25.01.2023г.	Заместитель директора по ВиСПР/ Заведующий информационным центром/	На официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ведется раздел «Противодействие коррупции», содержащий рубрики: -Законодательные нормативные акты размещено (10 документов) -Обращение Директор ГАПОУ СО «ИМТ» Катцина С.А. «О нетерпимости ГАПОУ СО «ИМТ» к коррупционным проявлениям» -Основные понятия в сфере противодействия коррупции -Телефоны доверия для сообщений о фактах коррупции, -Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО "ИМТ" -Размещены Приказ № 546-од от 15.12.2023 г. О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО "ИМТ" Добавлены: -План работы Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО "ИМТ" на 2023 год -Выписки из протоколов заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ»: № 1 от 19.01.2023г.; № 2 от 28.06.2023г.; № 3 от 28.09.2023г. -План мероприятий IX Антикоррупционного марафона ГАПОУ СО «ИМТ» -Отчёты об исполнении плана работы ГАПОУ СО "ИМТ" по противодействию коррупции за 2022 год - Приказ № 415-од от 25.09.2023г. О назначении ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ГАПОУ СО "ИМТ" - Отчет о выполнении Плана работы Комиссии по противодействию	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				коррупции в 2022 году ГАПОУ СО "ИМТ".	
40.	Формирование полной информации и сведений о проводимых анти-коррупционных мероприятиях в отдельном разделе Публичного доклада о деятельности Автономного учреждения, в Отчете о самообследовании. Размещение материалов на официальном сайте Автономного учреждения раздела в специальных разделах.	систематически в установленном порядке 22.02.2023 г. 25.04.2023 г.	Заместитель директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/ Заведующий информационным центром/	В целях организации работы по вопросам противодействия коррупции в части информационной открытости о результатах деятельности учреждения, в т.ч. финансово-хозяйственной, в период 2023 года на официальном сайте образовательной организации размещена следующая информация: 1) в разделе Публичного доклада о деятельности Автономного учреждения - Публичный доклад о деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2022 год 2) в разделе «Сведения о профессиональной образовательной организации» - «Документы» - «Отчет о результатах самообследования» - Отчет о самообследовании ГАПОУ СО «ИМТ» за 2022 год (по состоянию на 1 апреля 2023 года); 2) в разделе «Противодействие коррупции» - Отчёты по выполнению планов работы по противодействию коррупции: Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
41.	Размещение на сайте Автономного учреждения информации антикоррупционного содержания для родителей и законных представителей обучающихся в специальном разделе «Информация для родителей».	систематически в установленном порядке	Заместитель директора по ВиСПР/ Заведующий информационным центром/	Кроме того, необходимая дублирующая информация размещается: - в разделе «Новости» на главной странице, - в разделе «Информация для родителей» размещены: - Законодательные нормативные акты - Телефоны доверия для сообщений о фактах коррупции - Информация по антикоррупционному просвещению - Анкетирование родителей	Выполнено в полном объеме
42.	Размещение на официальном сайте Автономного учреждения в специальных разделах материалов и сведений о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	24.01.2023г. 07.04.2023г. 08.07.2023	Главный бухгалтер/ Заведующий информационным центром/	В период 2023 года на сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в специальном разделе «Сведения о профессиональной образовательной организации» размещены: 1) В подразделе Документы: - План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год, - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год на 01.03.2023 г. - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год на 30.06.2023 г.	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		21.09.2023г. 20.11.2023г. 07.04.2023г. 08.07.2023г. 04.10.2023г. 22.02.2023г.		- Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год на 20.09.2023 г. - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2023 год на 17.11.2023 г. 2) В подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность»: 2.1) закладка Отчет об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности: в разделе «Сведения о профессиональной образовательной организации» - «Финансово-хозяйственная деятельность»: - Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ" на 01 апреля 2023 г., на 01 июля 2023 г., на 01 октября 2023 г., - Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения ГАПОУ СО "ИМТ" и об исполнении закрепленного за ним государственного имущества за 2022 год. - Информация о заработной плате за 2022 год. Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	
43.	Платформа обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все»	01.12.2023 11.09.- 27.09..2023	Заместитель директора по УМР/ Заместитель директора по ВиСПР/	В 2023 году проведены следующие мероприятия «Жалобы на все»: 1. Размещена информация с qr-кодом для студентов, родителей (законных представителей) на информационном стенде «Антикоррупционное просвещение» о платформе обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все». 2. 11.09.2023 г. - 27.09.2023 г. – в рамках групповых родительских собрания для родителей (законных представителей) студентов 1-4 курса (15 учебных групп рассмотрен вопрос: Противодействие коррупции в АУ. Родителям разъяснено как можно сообщить о Коррупции заполнив электронную форму сообщения на портале Госуслуг, а также возможность сообщить о проблеме используя официальный сайт ГАПОУ СО «ИМТ» в разделе «Антикоррупционное просвещение» перейдя на ссылки на Госуслуги. Приняли участие 237 человек. Жалоб и обращений, поступивших через портал «Жалобы на все» «не зарегистрировано». Выполнено в запланированном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в 2023 году ГАПОУ СО «ИМТ»

Вывод: из 43 мероприятий плана в 2023 году выполнено 43 мероприятия, выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий, не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий, по объективным причинам. В ходе реализации Плана по противодействию коррупции условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум» не выявлено, коррупционных нарушений не зафиксировано.

РАССМОТРЕНО

На заседании Комиссии по противодействию
коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»
Протокол № 1 от 23 января 2024 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»
С.А. Катцина С.А. Катцина
«25» января 2024 г.