

**Министерство образования Свердловской области**  
**государственное автономное профессиональное образовательное учреждение**  
**Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)**

**РАССМОТРЕНО**

На заседании Комиссии по противодействию  
коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»

«30» декабря 2025 г. Протокол № 5

**УТВЕРЖДАЮ:**

Председатель Комиссии  
по противодействию коррупции  
ГАПОУ СО «ИМТ».

 Е.С. Прокопьев.

«30» декабря 2025 г.

**План работы Комиссии по противодействию коррупции**  
**государственного автономного профессионального образовательного учреждения**  
**Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум»**  
**на 2026 год**

г. Ирбит

**План работы Комиссии по противодействию коррупции  
государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» на 2026 год  
(Комиссия по противодействию коррупции – далее Комиссия)**

<b>Период 2026 года</b>	<b>Вопросы для рассмотрения и обсуждения</b>	<b>Ответственный за подготовку вопросов повестки</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>I квартал</b>	1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2025 год	Заместитель директора по УМР
	2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2025 году	Главный бухгалтер
	3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2025 году	Главный бухгалтер
	4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2025 года	Заместитель директора по УМР
	5. Рассмотрение Отчета об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за 2025 год.	Заместитель директора по УМР
	6. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за июль – декабрь 2025 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения).	Председатель Комиссии по установлению стимулирующих выплат
	7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной аттестации по результатам 1 (осеннего) семестра 2025 – 2026 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.	Заместитель директора по УМР
<b>II квартал</b>	1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2026 года	Заместитель директора по УМР
	2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2026 года	Главный бухгалтер
	3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2026 года	Главный бухгалтер
	4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2026 года	Заместитель директора по УМР
	5. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2026 года	Специалист по кадрам
	6. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в I квартале 2026 года	Специалист по кадрам

Период 2026 года	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
1	2	3
	7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций, процессов ликвидации задолженностей во втором полугодии 2025 - 2026 уч. года,	Заместитель директора по УМР
	8. - О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2025 – 2026 уч. года.	Педагог-библиотекарь
	9. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся - в первом полугодии 2026 года (весенний семестр 2025-2026 учебного года)	Педагог-библиотекарь
III квартал	1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2026 года	Заместитель директора по УМР
	2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2026 года	Главный бухгалтер
	3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2026 года	Главный бухгалтер
	4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2026 года	Заместитель директора по УМР
	5. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за январь - июнь 2026 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения)	Председатель Комиссии по установлению стимулирующих выплат
	6. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по результатам 2 (весеннего) семестра 2025 – 2026 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.	Заместитель директора по УМР
	7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля соблюдения действующих норм, правил, требований по обращению с бланками строгой учетности.	Заместитель директора по УМР
	8. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля организации и проведения приема граждан на обучение по образовательным программам	Председатель приемной комиссии
	9. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» во II квартале 2026 года	Специалист по кадрам
	10. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи во II квартале 2026 года	Специалист по кадрам

Период 2026 года	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
1	2	3
	11. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет в первом полугодии 2026 года	Заведующий информационным центром
IV квартал	1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2026 года	Заместитель директора по УМР
	2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2026 года	Главный бухгалтер
	3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2026 года	Главный бухгалтер
	4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2026 года	Заместитель директора по УМР
	5. О рассмотрении плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2027 год	Заместитель директора по УМР
	О рассмотрении плана работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2027 – 2028 годы	Заместитель директора по УМР
	6. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся в первом (осеннем) семестре 2026-2027 уч. года	Заместитель директора по УМР
	7. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III - IV квартале 2026 года	Специалист по кадрам
	8. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в III - IV квартале 2026 года	Специалист по кадрам
	9. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет во втором полугодии 2026 года	Заведующий информационным центром
	10. О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной на правленности во втором полугодии 2026 года	Педагог-библиотекарь
	11. О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законный представителей обучающихся - во втором полугодии 2025 года (осенний семестр 2026-2027 учебного года)	Педагог-библиотекарь

**Всего запланировано к рассмотрению 38 вопросов.**