

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

15.02.08 Технология машиностроения

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению практических работ
по дисциплине**

**ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

15.02.08 Технология машиностроения

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению практических работ
по дисциплине**

**ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Разработчик: Е.С.Замараева, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Методические рекомендации для разработки указаний по выполнению практических работ по дисциплине ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ для студентов специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2016

Содержание

1. Введение.....	4
2. Практическая работа № 1.	10
3. Практическая работа № 2.....	13
4. Практическая работа № 3.	16
5. Практическая работа № 4.	19
6. Практическая работа № 5.	23
7. Практическая работа № 6.	26
8. Практическая работа № 7.	28
9. Практическая работа № 8.	31
10. Практическая работа № 9.	35
11. Практическая работа № 10.	38
12. Практическая работа № 11.	49
13. Практическая работа № 12.....	50
14. Практическая работа № 13.	53
15. Практическая работа № 14.	56
16. Практическая работа № 15.	58

ВЕДЕНИЕ

Требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 15.02.08 Технология машиностроения направлены на формирование у студентов определенных профессиональных компетенций, которые способствуют усилению личностной направленности молодого специалиста в профессиональную деятельность.

Современный выпускник должен обладать мобильностью, позволяющей не только применять на практике полученные знания, но и выбирать рациональные пути решения различных задач.

Именно на формирование такой мобильности в настоящее время должны быть направлены практические занятия, основной задачей которых является закрепление и углубление теоретических знаний, формирование общих и элементов профессиональных компетенций. Практическое занятие - это форма организации учебного процесса в ГАОУ СПО СО «ИМТ», предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя практической работы.

Дидактическая цель практических работ - формирование у студентов образовательной организации элементов общих и профессиональных компетенций, а также практических умений, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин, профессиональных модулей, прохождения учебных и производственных практик.

На практических занятиях по дисциплине ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ у студентов специальности 15.02.08 Технология машиностроения формируется умение решать задания практической направленности, усвоение изучаемого теоретического материала и углубление теоретических знаний, составление отчетности по выполняемым работам. Содержание практических работ направлено на формирование элементов общих компетенций, в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины

ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАОУ СО «ИМТ», а именно:

- общие компетенции:

ОК 1.	Понимают сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляют к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывают собственную деятельность, выбирают типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивают их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимают решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несут за них ответственность.
ОК 4.	Осуществляют поиск и используют информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Используют информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работают в коллективе и команде, эффективно общаются с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Берут на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определяют задачи профессионального и личностного развития, занимаются самообразованием, осознанно планируют повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентируются в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Также изучение дисциплины ОП.21 Основы менеджмента и экономики направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.

ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.

ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.

ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.

ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.

5.2.2. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.

ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

5.2.3. Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.

ПК 3.1. Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей.

ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

В ходе практических работ студенты овладевают умениями:

- работать со специализированной литературой;
- систематизировать и обобщать полученную информацию;
- использовать полученные знания для успешного обучения в техникуме;
- управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность;
- принимать решения и активно работать в коллективе, устанавливать и расширять социальные контакты, преодолевать коммуникативные барьеры;
- творчески решать поставленные задачи;
- владеть навыками самостоятельного освоения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии, специальной терминологией и лексикой среднего профессионального образования.

Спецификация формируемых умений, общих компетенций в процессе выполнения практических работ

Осваиваемые умения, формируемые ОК	Основные показатели оценки результата (ОПОР)
ОК1. Понимают сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляют к ней устойчивый интерес.	1.1. Участие в работе команды при выполнении заданий в ролевой игре. 1.2. Высокие показатели учебной деятельности, выполнение практических работ в полном объеме, в установленные сроки. 1.3. Защита практических работ. Описание алгоритма действий. Применение теоретических знаний к выполнению практических заданий.
ОК2. Организуют собственную деятельность, выбирают типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивают их эффективность и качество.	2.1. Своевременность сдачи отчетов по практическим работам.

ОК3. Принимают решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несут за них ответственность.	3.1. Анализ заданной профессиональных ситуации, точность и быстрота оценивания ситуации. 3.2. Правильный выбор решений стандартных и нестандартных профессиональных задач.
ОК4. Осуществляют поиск и используют информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	4.1. Правильность выбора необходимой информации для выполнения профессиональных задач. 4.2. Высокая степень результативности использования информации, необходимой для решения профессиональных задач.
ОК6. Работают в коллективе и команде, эффективно общаются с коллегами, руководством, потребителями.	6.1. Эффективное взаимодействие с преподавателем при защите практических работ. 6.2. Наличие положительных отзывов преподавателя по итогам выполнения практических работ. 6.3. Эффективное взаимодействие с обучающимися при выполнении коллективных заданий. 6.4. Четкое выполнение своих обязанностей при выполнении коллективных заданий.
ОК7. Берут на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	7.1. Ответственное отношение к результатам выполнения своих профессиональных задач при работе в команде. 7.2. Предъявление результатов своих практических работ, обобщение результатов.
ОК8. Самостоятельно определяют задачи профессионального и личного развития, занимаются самообразованием, осознанно планируют повышение квалификации.	8.1. Планирование и качественное выполнение заданий для практической работы. 8.2. Позитивная динамика достижений в процессе выполнения практических работ.

Для подготовки студентов к предстоящей профессиональной деятельности важно развить у них интеллектуальные умения - аналитические, проектировочные, конструктивные, поэтому характер заданий на занятиях должен быть таким, чтобы студенты были поставлены перед необходимостью анализировать процессы, состояния, явления, проектировать на основе анализа свою деятельность, намечать конкретные пути решения той или иной практической задачи.

В качестве методов практического обучения профессиональной деятельности в данном методическом сопровождении представлены используемые методы практического обучения при выполнении практических работ: решение ситуационных задач, деловая игра, оформление таблиц, заполнение бухгалтерских документов. Практические задания выполняются студентами самостоятельно под контролем преподавателя во время учебного процесса по календарно-тематическому плану на основании нормативных документов, методических рекомендаций, полученных теоретических знаний.

Структура практического занятия:

- сообщение темы и цели практической работы;
- актуализация теоретических знаний, которые необходимы для выполнения практической работы;
- ознакомление обучающихся с алгоритмом проведения практической работы;
- ознакомление со способами фиксации полученных результатов;
- непосредственное проведение практической работы;
- ответы на предлагаемые контрольные вопросы;
- обобщение и систематизация полученных результатов (в виде отчетов);
- защита отчетов;
- подведение итогов практической работы.

Преподаватель проверяет отчет студента о выполненной практической работе и делает отметку в журнале учебных занятий в соответствии с правилами ведения журнала.

Критерии оценки и формы контроля:

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
----------------------------	--

(освоенные умения усвоенные знания)	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
<p>оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</p> <p>-рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</p> <p>-разрабатывать бизнес-план;</p> <p>-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p><i>Оценка результатов самостоятельной работы.</i></p> <p><i>Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.</i></p> <p><i>Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.</i></p>
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
<p>-действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</p> <p>-материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели эффективного использования;</p> <p>-методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</p> <p>-методику разработки бизнес-плана;</p> <p>-механизмы ценообразования на продукцию (услуги), форму оплату труда в современных условиях;</p> <p>-основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</p> <p>-основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>-основы планирования, финансирования и кредитования организации;</p> <p>-особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>-производственную и организационную структуру организации;</p> <p>-основные положения Конституции РФ;</p> <p>-действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</p> <p>-классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;</p> <p>-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Устный опрос.</i></p> <p><i>Оценка результатов самостоятельной работы.</i></p> <p><i>Защита индивидуально домашнего задания.</i></p> <p><i>Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ</i></p> <p><i>Тестирование.</i></p> <p><i>Наблюдение и оценка решения профессиональных задач практических занятиях.</i></p>

В соответствии с рабочей программой дисциплины ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ количество часов отведенное на практические занятия составляет **30**.

Перечень практических работ

№ п/п	Тема	Наименование и номер практической работы	Количество часов
1	Тема 1.2. Материально-техническая база организации (предприятия)	Практическая работа № 1 Расчет стоимости основных средств	2
		Практическая работа № 2 Расчет показателей использования оборотного капитала	2
2	Тема 1.3 Кадры и оплата труда в организации	Практическая работа № 3 Расчет показателей производительности труда	2
		Практическая работа № 4 Расчет заработной платы различных категорий работников	2
3	Тема 1.4 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)	Практическая работа № 5 Составление калькуляции себестоимости продукции	2
		Практическая работа № 6 Составление сметы затрат	2
		Практическая работа № 7 Определение цены товара	2
		Практическая работа № 8 Расчет прибыли организации	
		Практическая работа № 9 Расчет безубыточности	2
4	Тема 1.5. Планирование деятельности организации (предприятия)	Практическая работа № 10 Разработка бизнес - идеи	2
5	РАЗДЕЛ 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности		
	Тема 2.1. Конституция РФ 1993 г. – базовый (основной) закон государства	Практическая работа № 11 Основные права и обязанности человека и гражданина Российской Федерации, механизмы их реализации	2
6	Тема 2.2. Понятие правового регулирования экономических отношений	Практическая работа № 12 Защита гражданских прав и экономические споры	2
7	Тема 2.3. Регулирование трудовых отношений в сфере наемного труда	Практическая работа № 13 Особенности заключения трудового договора	2
		Практическая работа № 14 Трудовые споры и их разрешение	2
8	Тема 2.4. Административное право	Практическая работа № 15 Административные правонарушения и административная ответственность	2
			30

Методика работы студента с методическими указаниями для выполнения практических работ

Методические указания для выполнения практических работ включают в себя практические работы: теоретическую и практическую части. В теоретической части студенты отвечают на контрольные вопросы. Учатся применять в заданиях теоретические знания и нормативно – правовую документацию. В практических заданиях производят расчеты и отражают их в учетных документах. Заполняют формы первичной документации.

На практических работах разрешается пользоваться нормативно – правовой документацией, планом счетов бухгалтерского учета, конспектом лекций.

Критерии оценивания:

Работа студента ведется в отчетах к практическим работам. Каждый студент по окончании работы представляет отчет преподавателю. Отвечает на заданные вопросы преподавателя по теме практической работы.

Если работа выполнена полностью, и преподавателем получены ответы на поставленные вопросы, студент получает зачет и оценку «5» отлично.

Работа выполнена в полном объеме, студент не ответил на поставленные преподавателем вопросы, получает зачет и оценку «4» хорошо.

Работа выполнена не в полном объеме, но преподавателем получены ответы на поставленные вопросы, получает зачет и оценку «3» удовлетворительно.

Оценка неудовлетворительно «2» ставится в том случае, если студент не оформил отчет к практической работе.

Практическая работа № 1

Расчет стоимости основных средств

Цель: научиться рассчитывать стоимость основных средств.

Теоретические положения

Основные средства (фонды) – это средства, вложенные в основные производственные фонды, т. е. материально-вещественные ценности, относящиеся к средствам труда и используемые в процессе производства в течение периода, превышающего 12 месяцев, или имеющие стоимость на дату приобретения свыше стократного установленного законом размера минимальной месячной оплаты труда за единицу независимо от срока их полезного использования.

Сущность основных средств могут раскрыть их характерные черты:

- они вещественно воплощены в средствах труда;
- их стоимость по частям переносится на продукцию;
- они сохраняют натуральную форму длительное время по мере износа.

Виды оценок основных средств:

Первоначальная стоимость ($\Phi_{пер.}$) – определяется по формуле:

$$\Phi_{пер.} = Z_{пр.} + Z_{тр.} + Z_{м.}, \text{ где}$$

$Z_{пр.}$ - затраты на приобретение,

$Z_{тр.}$ - затраты на транспортировку,

$Z_{м.}$ - затраты на строительные-монтажные работы.

Восстановительная стоимость ($\Phi_{восст.}$) – определяется на основе коэффициента переоценки по формуле:

$$\Phi_{восст.} = K \cdot \Phi_{пер.}$$

Остаточная стоимость основных фондов ($\Phi_{ост.}$) составляет часть стоимости, которая еще не перенесена на изготавливаемую продукцию. Величина определяется по формуле:

$$\Phi_{ост.} = \Phi_{восст.} - \sum \text{износа}$$

Среднегодовая стоимость основных фондов ($\Phi_{ср.}$) определяется по формуле:

$$\Phi_{ср.} = \Phi_{нач.г.} + \frac{\Phi_{ввод.} \cdot M_1}{12} - \frac{\Phi_{выб.} \cdot M_2}{12}, \text{ где}$$

$\Phi_{нач.г.}$ - стоимость фондов на начало года

$\Phi_{ввод.}$ - стоимость вводимых фондов

$\Phi_{\text{вык}}$ - стоимость выводимых фондов

M_1 - число полных месяцев работы вводимых средств в плановом году

M_2 - число полных месяцев, остающихся до конца года со времени намечаемого их выбытия

Пример 1. Предприятие приобрело в феврале 1 компьютер.

Чему равно M_1 ?

$M_1 = 10$ месяцев

Пример 2. Предприятие ликвидировало в августе транспортное средство.

Чему равно M_2 ?

$M_2 = 4$ месяца

Пример 3. Определить среднегодовую стоимость основных фондов, если на начало года стоимость основных фондов составила 540 млн. руб. В августе планируется ввод основных фондов на сумму 360 млн. руб., а в июне списание основных фондов на сумму 200 млн. руб.

$$\Phi_{\text{ср}} = 540 + \frac{360 \cdot 4}{12} - \frac{200 \cdot 6}{12} = 560 \text{ млн. руб.}$$

Решение:

Пример 4. В августе 2009 г. был приобретен станок по цене 40 тыс. руб. Коэффициент транспортно-заготовительных расходов, связанных с приобретением оборудования, равен 0,1, коэффициент, учитывающих затраты на строительные-монтажные работы, непосредственно связанные с этим оборудованием, – 0,2. В 2010г. была проведена переоценка станка с коэффициентом 1,3. Норма амортизации 15%.

Рассчитать первоначальную стоимость станка при вводе его в эксплуатацию и сумму, начисленную линейным способом амортизации по данному станку за 2009 г. Рассчитать восстановительную стоимость станка в 2010 г.

Решение:

1. Первоначальная стоимость включает в себя затраты на приобретение станка, транспортно-заготовительные расходы и затраты на монтаж:

$$\Phi_{\text{пер}} = Z_{\text{пр}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{м}}$$

$$\Phi_{\text{пер}} = 400 + 400 \cdot 0,1 + 400 \cdot 0,2 = 52 \text{ тыс. руб.}$$

$$A = \frac{\Phi_{\text{к}} \cdot H_{\text{к}}}{100}$$

Годовые амортизационные отчисления составят

$$A = \frac{52 \cdot 15\%}{100} = 78 \text{ тыс.руб. в год}$$

2. Восстановительную стоимость определим на основе коэффициента переоценки по формуле:

$$\Phi_{\text{восст.}} = K \cdot \Phi_{\text{тер.}}$$

$$\Phi_{\text{восст.}} = 52 \cdot 1,3 = 67,6 \text{ тыс.руб.}$$

Порядок выполнения работы:

Вариант 1

Задание 1. Решить задачи.

Задача 1. Основные производственные фонды предприятия на начало 2010 г. составили 2825 тыс. руб. Ввод и выбытие основных фондов в течение года отражены в таблице:

На 1-ое число месяца	Основные фонды	
	вводимые, тыс. руб.	выбытие, тыс. руб.
февраль	40,0	6,0
май	50,0	4,0
август	70,0	8,0
ноябрь	10,0	5,0

Определить среднегодовую стоимость основных фондов.

Задача 2. При создании учредителем был сделан имущественный вклад на сумму 100 000 руб. – автоматизированное рабочее место. В течение года следующее движение: в мае обществом было приобретено 2 ЭВМ стоимостью руб. и 40 000 рублей. Затраты на доставку и установку каждой ЭВМ составили 10% ее стоимости. Рассчитать среднегодовую стоимость ОПФ.

Задача 3. В ноябре 2009 г. было приобретено оборудование по цене 80 тыс. руб. Коэффициент транспортно-заготовительных расходов, связанных с приобретением оборудования равен 0,1. Коэффициент, учитывающий затраты на строительные-монтажные работы, непосредственно связанные с этим оборудованием – 0,2. В 2010 г. была проведена переоценка станка с коэффициентом 1,3. Норма амортизации по данному станку 20%. Рассчитать первоначальную стоимость оборудования при вводе его в эксплуатацию и сумму начисленной линейным способом амортизации по данному станку за 2009 г. Рассчитать восстановительную стоимость оборудования в 2010 г.

Задание 2. Ответить на контрольные вопросы:

1. Дайте понятие «основные средства предприятия».
2. Укажите групповую классификацию основных производственных фондов.
3. Охарактеризуйте виды износа основных фондов.

Практическая работа № 2

Расчет показателей использования оборотного капитала

Цель - рассчитать показатели эффективности использования оборотных фондов.

Задача 1

На какую сумму можно увеличить предприятию квартальный объем реализации, если в результате внедрения поточной сварки длительность кругооборота сократилась на 4 дня. Ранее объем реализации был установлен в сумме 3.6млн.рублей. Средний остаток оборотных средств 900000 рублей.

Задача 2

Годовой план выпуска продукции - 21 млн.рублей, норматив оборотных средств - 7 млн. рублей. В результате автоматизации некоторых сборочных операций длительность оборота сократилась на 20 дней. Определить плановое и фактическое количество оборотов, плановую и фактическую длительность оборотов. На сколько можно увеличить выпуск продукции при увеличении оборачиваемости? На сколько можно снизить норматив оборотных средств при неизменном количестве выпускаемой продукции?

Задача 3

Фирма реализовала продукцию в отчетном квартале на 400 тыс. рублей при средних остатках оборотных средств 100 тыс. рублей. Определите ускорение оборачиваемости оборотных средств в днях и их высвобождение за счет изменения коэффициента оборачиваемости в планируемом квартале, если объем реализованной продукции возрастает на 8% при неизменной сумме оборотных средств.

Задача 4

Годовой план выпуска продукции - 10 млн.рублей, норматив оборотных средств – 2.5 млн. рублей. На сколько можно увеличить выпуск продукции при увеличении коэффициента оборачиваемости на 2 оборота?

Задача 5

На какую сумму можно увеличить предприятию квартальный объем реализации, если длительность оборота оборотных средств сократилась на 10 дней. Ранее объем реализации был установлен 4,5 мил.рублей. Средний остаток оборотных средств 1000000 рублей.

Оборотные производственные фонды (ОбФ) - часть производственных фондов, вещественные элементы, которой расходуются в одном производственном цикле (полностью потребляются, меняя свою натуральную форму) и полностью переносят свою стоимость на изготавливаемый про- Об Ф состоят из :

производственных запасов (сырье, материалы, топливо, покупные п/ф, тара, зап.части для ремонта ОФ); незавершенного производства и п/ф собственного изготовления (предметы труда, вступившие в производственный процесс, но незаконченные полностью производством);

расходов будущих периодов (затраты на подготовку и освоение новой продукции, затраты на конструирование, переустановку оборудования).

Эффективное использование оборотных средств характеризуют три основных показателя:

- коэффициент оборачиваемости оборотных средств (отражает, число оборотов оборотных средств за год), рассчитывается по формуле:

$$C_{пр} = K_{об} \cdot C_{об.с.}$$

где $K_{об}$ - коэффициент оборачиваемости оборотных средств, об

$C_{пр}$ - стоимость реализованной продукции, руб.

$C_{об.с.}$ - среднегодовая сумма оборотных средств, руб.

- длительность одного оборота в днях (время, в течение которого оборотные средства совершают полный кругооборот, который начинается с момента оплаты предприятием материальных ресурсов и других элементов, необходимых для производства, и заканчивается возвратом этих затрат в виде выручки от реализации продукции), рассчитывается по формуле:

$$T = T_{об} \cdot K_{об}$$

где $T_{об}$ - длительность одного оборота в днях..

T - количество календарных дней в плановом периоде.

$K_{об}$ - коэффициент о оборачиваемости оборотных средств.

- материалоемкость продукции (затраты оборотных фондов на выпуск единицы продук-

Для правильного определения потребностей предприятия в оборотных средствах осуществляется процесс нормирования.

Нормирование оборотных средств - это процесс разработки экономически обоснованных величин оборотных средств, необходимых для организации нормальной работы предприятия.

Нормы оборотных средств характеризуют минимальные запасы товарно-материальных ценностей на предприятии.

Норматив оборотных средств представляет собой произведение нормы оборотных средств на стоимость однодневного расхода нормируемых оборотных средств, он показывает, потребность в оборотных средствах, необходимых для создания постоянных минимальных, но достаточных запасов для бесперебойной работы предприятия.

Для определения потребности в оборотных средствах расчет ведется отдельно по каждой статье, исходя из норм запаса по формуле:

$$В \cdot Н = П \cdot z(10)T$$

$П$ – потребность в оборотных средствах по данной статье

$В$ – расход по данной статье, исходя из сметы затрат на данный период, руб.

$Нз$ – норма запаса для данной статьи оборотных средств, дн

T – число календарных дней в планируемый период.

Различают нормируемые и ненормируемые оборотные средства:

- нормируемые (производственные запасы, незавершенное производство, готовая продукция, расходы будущих периодов);

- ненормируемые (дебиторская задолженность, денежные средства предприятия).

Пути повышения эффективности использования оборотных средств:

сокращение времени производства, увеличение коэффициента оборачиваемости;

сокращение времени обращения;

увеличение доли оборотных фондов непосредственного участвующих в производстве и

уменьшение фондов обращения;

экономия материальных ресурсов.

Практическая работа №3

Расчет показателей производительности труда

Цель: научиться рассчитывать производительность труда, ее изменение, показатели производительности труда

Ответы на вопросы:

Дать определение производительности труда

Назвать показатели производительности труда. Дать их характеристику.

Классификация показателей выработки. Формулы

Классификация показателей трудоемкости. Формулы.

Методы измерения производительности труда.

Резервы производительности труда.

Какие данные необходимо иметь, чтобы определить выработку?

Задача №1

Определите выработку продукции на одного рабочего в натуральном и денежном вариантах на основе следующих данных:

Годовой объем выпуска продукции предприятия – 200 тыс. шт.

Годовой объем валовой продукции – 2 млн. руб.

Среднесписочное число работающих на предприятии – 500 человек

Решение:

Производительность труда исчисляется через систему показателей выработки и трудоемкости. $V=ОП/Т$, где ОП – объем продукции, Т – затраты рабочего времени

1 Выработка на одного работающего в натуральном выражении $200\ 000/500=400$ шт.

2 В денежном выражении - $2\ 000\ 000 /500=4000$ руб

Ответ: 400 шт, 4000 руб.

Задача №2

Определите выработку продукции на одного рабочего в натуральном и денежном вариантах на основе следующих данных:

Годовой объем выпуска продукции предприятия – 250 тыс. шт.

Годовой объем валовой продукции – 3 млн. руб.

Среднесписочное число работающих на предприятии – 400 человек

Решение: $V=ОП/Т$, где ОП – объем продукции, Т – затраты рабочего времени

1 Определим выработку продукции на 1 человека $250000/400=625$ шт

2 Выработка продукции в денежном выражении $3\ \text{млн. руб}/400\ \text{руб.}=7500$ руб.

Ответ: 625 чел., 7500 руб.

Задача 3. Определите трудоемкость единицы продукции по плану и фактически, а также рост производительности труда на основе следующих данных:

- 1) трудоемкость товарной продукции по плану — 30 тыс. нор-мочасов;
- 2) плановый объем выпуска в натуральном выражении — 200 шт.;
- 3) фактическая трудоемкость товарной продукции - 26 тыс. нормочасов;
- 4) фактический объем выпуска - 220 шт.

Решение: $T=1/V$

Трудоемкость одного изделия по плану: $(30\ 000 /250) = 150$ нормочасов.

Трудоемкость одного изделия фактическая: $(26\ 000/220) = 118,2$ нормочасов.

Уровень фактической производительности труда составил $(150 /118,2) \times 100 = 126,9\%$, т.е. производительность труда выросла на 26,9%.

Фактическая трудоемкость по сравнению с плановой составила $(118,2/150) \times 100 = 78,8\%$, т.е. была на 21,2% ниже плановой.

Задача 4. В плановом году объем производства продукции предполагается увеличить с 12 000 млн до 13 000 млн руб. При базовой производительности труда для этого потребовалось бы 1260 человек. Однако увеличение численности персонала не входит в планы руководства предприятия, напротив, она должна сократиться по сравнению с базовой на 5%. Определите, какими должны быть прирост производительности труда в этих условиях и абсолютный уровень плановой выработки.

Решение:

Плановая производительность труда одного человека (базовая):

$13\ 000$ млн руб./1269 = 10 317 460 руб./год.

Численность работников предприятия в базовый период:

$12\ 000$ млн руб. /10 317 460 млн руб./год = 1163 человека.

Численность после планового 5%-го сокращения: $1163 \times 0,95 = 1105$ человек.

Абсолютный уровень плановой выработки:

$13\ 000$ млн руб. /1105= 11 764 706 руб./год.

Прирост производительности труда: $11\ 764\ 706 - 10\ 317\ 460 = 1\ 447\ 246$ руб./год

Задача 5. Плановая численность работающих - 1000 человек, в том числе основных рабочих - 500, вспомогательных -260 человек. Фактическая численность работающих составила 1020 человек, в том числе основных рабочих - 580, вспомогательных — 280 человек. Объем валовой продукции по плану - 20 млн руб., фактически — 22 млн.

Определите выполнение плана по производительности труда.

Решение:

Плановая выработка на одного работающего должна составить: $V=ОП/Т$

$20\ 000\ 000 / 1000 = 20\ 000$ руб.

Фактическая выработка на одного работающего:

$22000000/1020 = 21\ 568$ руб.

Фактическая выработка, % к плану:

$$(21\,568 / 20\,000) \times 100 = 107,8\%$$

Задача 6.

Комплексная бригада в составе 40 человек добыла за месяц 5 тыс. тонн угля. Определите выработку на одного работающего.

Решение:

Выработка в натуральном выражении определяется делением объема продукции на число работников или количество затраченного рабочего времени: $V = ОП/Чр$ или $V = ОП/Т$

$$V = 5000/40 = 125 \text{ тонн угля в месяц} - \text{выработка 1 работника}$$

Практическая работа №4

Расчет заработной платы различных категорий работников

Цель: уметь рассчитывать заработную плату

Перед выполнением практической работы необходимо ответить на следующие вопросы по пройденному материалу:

назвать принципы организации оплаты труда

в каких формах может быть организована оплата труда

что лежит в основе оплаты труда в строительстве

дать определения понятиям: тарифная система, тарифная сетка, тарифные ставки

фонд заработной платы

бестарифная система оплаты труда

заработная плата

сдельная форма оплаты труда, назвать ее разновидности

написать основные формулы, применяемые для расчета з/п

повременная система оплаты труда

разновидности повременной системы оплаты труда

рассказать о косвенно-сдельной з/п

премирование работников

Задача 1.

Рабочий на предприятии сделал за день 42 изделия, за изделие 80 руб. Вычислите заработок рабочего за день.

Решение:

Расчет з/п будет производиться на основе сдельной расценки и количества изделий, поэтому заработок рабочего-сдельщика за месяц составит: $Z_c = P_c * B$,

P_c – сдельная расценка=80 руб., B – количество изделий=42

$80 \text{ руб.} \times 42 = 3360 \text{ руб.}$

Ответ: заработок рабочего сдельщика за месяц составит 3360 руб.

Задача 2.

Рабочий-сдельщик заготовил 2000 кг вторичного сырья (расценка за 1 т — 200 руб.). Кроме того, им было реализовано товара на сумму 1250 руб. (премия от суммы продаж составляет 2%).

Определите полный заработок рабочего.

Решение: $Z_c = P_c * B$,

1 Сдельная заработная плата рабочего:

$200 \text{ руб./т} \times 2 \text{ т} = 400 \text{ руб.}$

2 Сумма премии за реализацию товара:

$1250 \text{ руб.} \times 2\%/100\% = 25 \text{ руб.}$

3 К сдельной заработной плате за заготовку вторичного сырья прибавим сумму премии и получим полный заработок:

$$400 + 25 = 425 \text{ руб.}$$

Ответ: полный заработок рабочего составит 425 руб.

Задача 3.

Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 120%. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 800 руб. на норму выработки. По внутриводском положении сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110%, повышаются в 1,2 раза, от 110 до 120% - в 1,4 раза. Определите полный заработок рабочего.

Решение

1 Основная заработная плата рабочего без повышения тарифа: $800 \times 120/100 = 960$ руб.

2 Прирост оплаты за сверхплановую продукцию (это добавка 20% (коэффициент 0,2) и 40% (коэффициент 0,4) за перевыполнение):

$$[800 \times (110 - 100)/100] \times 0,2 = 16 \text{ руб.};$$

$$[800 \times (120 - 110)/100] \times 0,4 = 32 \text{ руб.}$$

3 К основной оплате прибавляем дополнительную оплату за перевыполнение плана и получим полный заработок рабочего: $960 + 16 + 32 = 1008$ руб.

Задача 4.

Рабочий-наладчик на втором участке имеет заработок по тарифной ставке 700 руб. Норма (план) выработки его участка — 1000 ед. продукции. Фактически же изготовлено 1200 ед.

Найдите заработную плату наладчика.

Решение:

1 Косвенная сдельная расценка: $R_k = T_c / N_v = 700 / 1000 = 0,7$ руб.

2 Заработок наладчика: $Z = R_k \cdot V_{всп} = 0,7 \cdot 1200 = 840$ руб.

Задача 5

Механик отработал 170 ч. И в течение месяца сэкономил материалов на 620 руб. На предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40% от суммы экономии. Тарифная часовая ставка – 5 руб. 60 коп.

Вычислите зарплату рабочего.

Решение

1 Основная заработная плата:

$$5 \text{ руб. } 60 \text{ коп.} \cdot 170 \text{ ч} = 952 \text{ руб.}$$

2 Премия за экономию материалов:

$$(620 \cdot 40) / 100 = 104 \text{ руб.}$$

3 Общая сумма заработка за месяц:

$$952 + 104 = 1056 \text{ руб.}$$

Задача 6

Часовая ставка инженера - 6 руб. 20 коп. и по условиям договора 30% премии ежемесячно. Он отработал в течение месяца 140 ч. Рассчитайте заработок инженера.

Решение:

1 Повременная оплата за 140 часов

6 руб. 20 коп. * 140 = 868 руб.

2 Премия от этой суммы

$868 * 30 / 100 = 260,40$ руб.

3 Общая сумма за месяц $868 + 260,4 = 1128,40$ руб.

Задача 7

Бухгалтер имеет оклад 1200 руб. в марте он шесть рабочих дней провел в отпуске при общей длительности рабочего месяца 22 дня. Найдите заработок бухгалтера за отработанное время.

Решение:

1 Сумма оклада за день $1200 / 22 = 54$ руб. 54 коп.

2 Заработок $54,55 * (22 - 6) = 872$ руб. 80 коп.

Задача 8.

Работнику предоставляется ежегодный отпуск на 24 рабочих дня (с 24 августа по 17 сентября). Его заработок в мае – 2800 руб, в июне – 2900, в августе – 2800. Рабочие дни отработаны полностью. Премии не назначались.

Рассчитайте сумму отпускных

Решение:

1 Средний дневной заработок за последние три месяца:

$(2800 + 2900 + 2800) / (25 + 26 + 27) = 108$ руб. 97 коп.

2 Сумма отпускных, приходящихся на август (7 дней) и на сентябрь (17 дней):

$108,97 \times 7 = 762,79$ руб.;

$108,97 \times 17 = 1852,49$ руб.

3 Всего начислено отпускных: $762,79 + 1852,49 = 2615,28$ руб.

Задача 9. Определите расценку на изделие на основе следующих данных:

а) часовая тарифная ставка рабочего V разряда — 55 руб.; норма времени на обработку одного изделия — 2,6 нормочаса;

б) для сборки агрегата необходимо затратить 2 нормочаса труда рабочего V разряда, 6 нормочасов - рабочего III разряда и 4 нормочаса — рабочего I разряда; тарифная ставка рабочего I разряда - 35,8 руб.; III разряда — 41,3 и V разряда — 55 руб.

Решение

1. Расценка обычно устанавливается за единицу продукции (выполненной работы).

Расценка на изделие: $55 \times 2,6 = 1,43$ руб.

2. В тех случаях, когда работа должна выполняться одновременно группой рабочих, устанавливается коллективная сдельная расценка на единицу продукции (работы) с учетом трудоемкости операций и тарифных разрядов рабочих. Сдельная расценка за сборку одного агрегата: $55 \times 2 + 41,3 \times 6 + 35,8 \times 4 = 501$ руб.

Задача 10. Определите дневной заработок рабочего-сдельщика на основе следующих данных:

1) рабочий изготовил за день 5 шестерен, 8 втулок, 12 цилиндров;

2) расценки за шестерню — 30 руб., за втулку — 15, за цилиндр - 11 руб.

Решение

Расценку за единицу изготовленной продукции или выполненной работы необходимо умножить на количество продукции или объем работы.

Дневной заработок рабочего составит:

$30 \times 5 + 15 \times 8 + 11 \times 12 = 402$ руб.

Практическая работа № 5

Составление калькуляции себестоимости продукции

Цель: научиться составлять калькуляцию изделия.

Вопросы:

Дайте определение «себестоимость продукции»

Напишите и расшифруйте формулу себестоимости

Назвать признаки группировки себестоимости продукции

Как делится себестоимость по экономическим элементам. Дать характеристику каждому элементу.

Группировка по статьям калькуляции. Характеристика каждой группировки.

Методы калькулирования себестоимости

Виды себестоимости

Пути снижения себестоимости продукции

Задача №1

Составьте калькуляцию изделия, если известно, что

Отчисления на з/п=1620 руб.

За выслугу лет =21%

На соцстрах=31,6%

Районный коэффициент=15%

Накладные расходы=90%

Рентабельность=20%

Цена металла=2380 за кг

Вес изделия=0,54 кг

Решение:

Определим затраты на материалы: Вес изделия * Цену материала= $0,54*2380=1285,2$ руб

Определим затраты на заработную плату рабочих:

ЕСН= $З/п*35,6=1620*35,6=576,72$ руб.

Отчисления за выслугу лет= $1620*21%=340,2$ руб.

Районные коэффициент= $(1620+576,72+340,2)*15%=380,53$ руб.

Итого: $576,72 + 340,2 + 380,53 + 1620 = 2917,45$

Накладные расходы= $(1285,2 \text{ (Материалы)} + (2917,45) \text{ З/п}) * 90\% = 3782,38$ руб.

Полная себестоимость изделия= $1285,2 + 2,917,45 + 3782,38 = 7985,03$ руб.

Оптовая цена без косвенных налогов: $7985,03 + 7985,03 * 20\% = 9582$ руб.

Задача №2

Исходные данные. Таблица 1

Пока	За
атели	ание
Годовая программа N т.р.	
Норма расхода материала на одно изделие, Нм, кг	
Чистый вес изделия, G, кг	
Цена 1 кг материала, Цм, р.	
Цена 1 кг отходов, Цо, р.	
Коэффициент использования отходов, Ко	1200
Трудоемкость изделия, t, н.ч.	20
Средняя часовая ставка, Lt, р	18
Доплаты к прямой заработной плате основных рабочих, Кд, %	2,9
Дополнительная заработная плата основных рабочих, Кдоп, %	0,2
Страховые отчисления, Кстр, %	0,6
Количество единиц оборудования, поб, шт.	0,7
Первоначальная стоимость рабочих машин и оборудования, Кп, мил.р	1,1
Нормативы расходов по содержанию и эксплуатации единицы оборудования	30
течение года:	20
- затраты на содержание, Нс, р.	35,6
- текущий ремонт, Нр, р.	100
- содержание и ремонт транспорта в расчете на одно изделие, Нр, р.	3,8
- амортизация, На, %	
- возмещение износа инструмента, Ни, р.	
Суммы затрат по сметам, т.р.:	
- цеховые расходы, Зцех, т.р.	78
- общезаводские расходы, Зоз, т.р.	
- транспортно-заготовительные расходы, Зтр, т.р.	
- прочие производственные расходы, Зпп, т.р.	
- внепроизводственные расходы, Звп, т.р.	
Рентабельность изделия, R, %	

1 Определение прямых статей калькуляции

Затраты на основные материалы в расчете на одно изделие:

$$Зм = Цм * Нм = 2,9 * 20 = 58 \text{ р.}$$

Стоимость реализуемых возвратных отходов:

$$Зо = (Нм - G) * Цо * Ко = (20 - 18) * 0,2 * 0,6 = 0,24 \text{ р.}$$

Стоимость основных материалов на годовую программу выпуска: $Змг = Зм * N = 58$

$$* 1200000 = 69600000 \text{ р.}$$

Прямая заработная плата основных производственных рабочих на одно изделие:

$$З_{пр} = L_T * t = 1,1 * 0,7 = 0,77 \text{ р.}$$

Годовой фонд прямой заработной платы основных производственных рабочих:

$$\Phi З_{пр} = З_{пр} * N = 0,77 * 1200000 = 924000 \text{ р.}$$

2 Составление сметы косвенных расходов

Исходные данные позволяют составить смету в полном объеме только для расходов по содержанию и эксплуатации оборудования. Смета содержит следующие затраты:

$$\text{Содержание оборудования: } И_{с} = Н_{с} * \text{ноб} = 780 * 100 = 78000 \text{ р.}$$

$$\text{Текущий ремонт оборудования: } И_{р} = Н_{р} * \text{ноб} = 310 * 100 = 31000 \text{ р.}$$

$$\text{Содержание и ремонт транспортных средств: } И_{тр} = Н_{тр} * N = 0,9 * 1200000 = 1080000 \text{ р.}$$

$$\text{Амортизация оборудования: } А_{г} = к_{п} * Н_{а} / 100 = 3,8 * 106 * 10 / 100 = 380000 \text{ р.}$$

$$\text{Возмещение износа инструмента: } И_{и} = Н_{и} * \text{ноб} = 390 * 100 = 39000 \text{ р.}$$

$$\text{Всего по смете: } \sum З_{сэо} = И_{с} + И_{р} + И_{тр} + А_{г} + И_{и} = 78000 + 31000 + 1080000 + 380000 + 39000 = 1608000$$

Определение процента косвенных расходов на одно изделие:

Расходы по содержанию и эксплуатации оборудования:

$$К_{сэо} = З_{сэо} * 100 / \Phi З_{пр} = 1608000 * 100 / 924000 = 174,03\%$$

Цеховые расходы:

$$К_{цех} = З_{цех} * 100 / \Phi З_{пр} = 720000 * 100 / 924000 = 77,92\%$$

общезаводские расходы:

$$К_{оз} = З_{оз} * 100 / \Phi З_{пр} = 540000 * 100 / 924000 = 58,44\%$$

Транспортно-заготовительные расходы:

$$К_{тр} = З_{тр} * 100 / З_{мг} = 300000 * 100 / 6960000 = 0,43\%$$

3 Разработка калькуляции изделия:

Себестоимость является одним из обобщающих показателей предприятия, отражающих эффективность использованных ресурсов, внедрение новой техники и технологий, труда, производства и управления, а так же необходимой базы для исчисления прибыли. Группировка затрат по статьям калькуляции дает возможность произвести затраты предприятия по их месту и назначению, знать, во что обходится предприятию производство и реализация отдельных видов продукции.

Практическая работа № 6

Составление сметы затрат

Цель:

1. научиться составлять таблицу сметы затрат;
2. научиться рассчитывать накладные расходы;
3. научиться рассчитывать сметную прибыль.

Задание:

1. Составить таблицу сметы затрат;
2. Рассчитать смету затрат.

Краткие теоретические сведения:

Смета – это группировка предстоящих плановых затрат предприятия на производство и реализацию продукции, а также работ и услуг по экономически однородным статьям затрат на определенный период времени:

1. Материальные затраты – затраты на сырье, материалы, использование природных ресурсов, за минусом отходов;
 2. Затраты на оплату труда – всех работников предприятия, находящихся в списочном составе
 3. Отчисления на социальные нужды – обязательные отчисления в пенсионный фонд, фонды соц. страхования, занятости, медицинского страхования
 4. Амортизация
 5. Прочие затраты – затраты на командировки, на подготовку и переподготовку кадров, платежи по кредитам, оплата услуг банка по выдаче зарплаты работникам и др.
 6. Коммерческие расходы – на тару, упаковку, транспортировку и т.д.
- Сметная стоимость – это размер денежных средств, необходимых для проведения капитального ремонта оборудования.

При капитальном ремонте должны быть восстановлены первоначальные, качественные характеристики оборудования (производительность, мощность и т.д.). Во время капитального ремонта оборудования производится полная разборка агрегатов, замена или восстановление изношенных деталей, узлов и других конструктивных элементов, ремонт базовых деталей, сборка, выверка, регулировка и апробирование оборудования вхолостую и под нагрузкой.

Объем и характер работ при проведении капитальных ремонтов устанавливается в соответствии с ведомостью дефектов.

Таким образом, смета составляется на основании перечня предстоящих работ, потребности в деталях, узлах и материалов с целью определения предстоящих затрат.

Порядок выполнения работы:

1. Составить таблицу сметы затрат на капитальный ремонт;
2. Рассчитать смету затрат на капитальный ремонт.

Ход работы:

1. Составить таблицу сметы затрат на капитальный ремонт;

№ п/п	Наименование оборудования	Кол- во	Оборудование, руб./шт.	Монтажных работ		
				Всего, руб./шт.	в т.ч. зарплата	
					Основная, руб./шт.	На эксплуатацию, руб./шт.
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
ИТОГО						

2. Рассчитать смету затрат на капитальный ремонт;
3. Рассчитать накладные расходы;
4. Рассчитать сметную прибыль.

Практическая работа № 7

Определение цены товара

Цель: научиться определять цену товара.

Перед выполнением следующей практической работы необходимо ответить на следующие вопросы:

Что называется ценой товара?

Что называется себестоимостью продукции?

Назовите формулу прибыли

Назовите формулу цены

Назовите формулу рентабельности продукции

Задача №1

Определите оптовую отпускную цену товара, если себестоимость его выпуска 600 руб. за единицу, рентабельность – 20% к затратам, ставка акциза – 15%, НДС – 20%.

Решение:

1 Определим прибыль: $\text{Прибыль} = \text{Затраты} * \text{Рентабельность} = 600 * 0,2 = 120$ руб.

2 Определим цену изготовителя: $\text{Цена} = \text{Себестоимость} + \text{Прибыль} = 600 + 120 = 720$ руб.

3 Цена оптовая без НДС (115%) = Цена оптовая 100% + Акциз 15% = $720 * 1,15 = 828$ руб.

4 Цена оптовая с НДС (120%) = Цена оптовая без НДС (100%) + НДС (20%) = $828 * 1,2 = 993,6$ руб.

Ответ: оптовая цена – 993,6 руб.

Задача №2

Определить возможную рентабельность производства товара, если по условиям реализации он может успешно продаваться по розничной цене не выше 100 руб. за единицу, торговая скидка – 15%, посредническая скидка – 10%, ставка НДС – 16,67%. Себестоимость изготовления товара – 50 руб.

Решение:

Розничная цена – 100 руб. Определим торговую скидку: $\text{РЦ} * \text{Тс} = 100 * 0,15 = 15$ руб.

Цена закупки = $\text{РЦ} - \text{Тс} = 100 - 15 = 85$ руб.

Посредническая скидка = $85 * 0,1 = 8,5$ руб.

Цена оптовая с НДС = Цена закупки - Посредническая скидка = $85 - 8,5 = 76,5$ руб.

Сумма НДС = Цена оптовая * Ставка НДС = $76,5 * 0,1667 = 12,75$ руб.

Цена оптовая без НДС = Цена оптовая с НДС - Сумма НДС = $76,5 - 12,75 = 63,75$ руб.

Цена изготовителя 63,75 руб.

Прибыль изготовителя = $63,75 - 50 = 13,75$

Рентабельность = $\text{Прибыль} / \text{затраты} * 100\% = 13,75 / 50 * 100\% = 27,5\%$

Ответ: рентабельность равна 27,5%

Задача №3

Каковы розничная цена 1 л бензина АИ-92 и ее структура при следующих условиях:

- себестоимость 1 л бензина на заводе-изготовителе — 6 руб.;
- рентабельность продукции на заводе — 40%;
- издержки посредника в расчете на 1 л бензина — 1,5 руб.;
- норма рентабельности посредника — 30%;
- торговая надбавка — 25%;
- НДС – 18%;
- акциз равен 3629 руб. за 1 т бензина.

Задача №4

Определите розничную цену 1 л водки, если она попадает в розничную торговлю через двух посредников при следующих условиях:

- себестоимость 1 л водки — 12 руб.;
- рентабельность завода-изготовителя — 75%;
- НДС – 18%;
- акциз — 76,4 руб. за 1 л;
- надбавка 1-го посредника — 40%;
- надбавка 2-го посредника — 30%;
- торговая надбавка — 20%

Задача №5

Определите розничную цену 1 л пива и структуру его цены. Исходные данные:

- себестоимость 1 л пива — 10 руб.;
- рентабельность завода-изготовителя — 30%;
- НДС – 18%;
- акциз — 1,5 руб. за 0,5 л;
- надбавка торгового посредника — 40%;
- торговая надбавка — 20%.

Задача 6

Фирма «Мир канцелярии» производит 10 тыс. пачек бумаги для письма в месяц.

Себестоимость одной пачки состоит из следующих затрат: материалы — 20 руб. на одну пачку, заработная плата — 15 руб. на одну пачку, прочие производственные расходы — 12 руб. на одну пачку, постоянные издержки — 50 тыс. руб. на весь объем производства, затраты на сбыт — 10 руб. на одну пачку. Какова будет отпускная цена одной пачки бумаги, если целевая прибыль на одну пачку составляет 20% полных затрат, НДС — 18%?

Задача 7

Себестоимость ювелирного изделия составляет 1200 руб., а прибыль предприятия-изготовителя 30 % от себестоимости. Ювелирное изделие поступает в розничную сеть без посредников. Торговая надбавка 20 % от свободной отпускной цены, НДС – 18 %.

Следует определить розничную цену ювелирного изделия, а также процент (удельный вес) каждого элемента в розничной цене (себестоимости, прибыли, НДС и торговой надбавки).

Задача 8

Известны следующие данные:

НДС 18 % к свободной отпускной цене (без НДС) ювелирного изделия. Свободная отпускная цена (с НДС) - 1000 руб. Оптовая надбавка -10 %. Торговая надбавка – 30 %.

Определите:

- а) свободную розничную цену изделия при условии, что товар поступает в розничную торговую сеть через оптовую базу;
- б) прибыль промышленного предприятия от реализации изделия по свободным отпускным ценам. Прибыль равна 10% от себестоимости.

770.45 – себестоимость. Следовательно, прибыль = $770.45 \cdot 0.1 = 77.045$ (руб).

- в) составьте структуру свободной розничной цены.

Практическая работа № 8

Расчет прибыли организации

Цель работы: закрепить и углубить теоретические знания и приобрести практические умения и навыки по расчету прибыли организаций.

4 часа

Задание №1

В первом квартале предприятие реализовало продукции 5 тысяч штук по цене 80 рублей за единицу. Общие постоянные расходы – 70 тысяч рублей; переменные затраты на единицу - 60 рублей. Во 2 квартале изготовлено на 100 единиц больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20%. Определить ему величину прибыли (убытка) от реализации продукции в 1 и во 2 квартале, а так же ее прирост в абсолютном и относительном выражениях.

Решение:

Прибыль от реализации продукции: $\Pi = \Pi_{\text{отт}} - \text{Затраты}$

Выручка от реализации продукции в 1 квартале

$$5000 * 80 = 400000 \text{ руб.}$$

Переменные затраты на единицу на весь выпуск в 1 квартале

$$60 * 5000 = 300000 \text{ руб.}$$

Прибыль от реализации продукции в 1 квартале. (с/с= постоянные + переменные)

$$с/с = 500000 + 70000 = 370000 \text{ руб.}$$

$$\Pi = 400000 - 370000 = 30000 \text{ руб.}$$

Выпуск продукции во 2 квартале (шт.)

$$5000 + 100 = 5100 \text{ шт.}$$

Переменные затраты на весь выпуск во 2 квартале

$$5100 * 60 = 306000 \text{ руб.}$$

Постоянные расходы во 2 квартале

$$\frac{70000 * 20}{100} = 14000 \text{ руб.}$$

Прибыль от реализации продукции во 2 квартале

$$\Pi = 408000 - 362000 = 46000 \text{ руб.}$$

$$с/с = 56000 + 306000 = 362000 \text{ руб.}$$

$$80 * 5100 = 408000 \text{ руб.}$$

Прирост прибыли от реализации продукции во 2 квартале по сравнению с 1 кварталом

46000-30000=16000 руб.

$$\frac{46000}{30000} * 100 - 100 = 53,3\%$$

Задача № 2

Сравнить рентабельность производителей за 3 квартала и указать рентабельный квартал деятельности на основе следующих данных:

Показатель	Кварталы года		
	1	2	3
Количество выпущенной продукции	1500	2000	1800
Цена 1 изделия	60	60	60
с/с 1 изделия	50	52	48

Решение:

Рентабельность продукции

$$P_{\text{прод.}} = \frac{\Pi}{\text{Пс/с}} * 100\%$$

Выручка от рентабельности продукции за все кварталы

1 квартал= 1500*60=90000 руб.

2 квартал= 2000*60=120000 руб.

3 квартал=1800*60=108000 руб.

с/с продукции на весь выпуск в каждом квартале

1 квартал= 50*1500=75000 руб.

2 квартал= 52*2000=104000 руб.

3 квартал= 48*1800=86400 руб.

прибыль от реализации продукции в каждом квартале:

1 квартал= 90000-75000=15000 руб.

2 квартал= 120000-104000= 16000 руб.

3 квартал=108000-86400=21600 руб.

Рентабельность продукции в каждом квартале:

$$1 \text{ квартал} = P_{\text{прод}} = \frac{\Pi}{c/c} * 100\% = 15000/75000 * 100\% = 20\%$$

$$2 \text{ квартал} = P_{\text{прод}} = \frac{\Pi}{c/c} * 100\% = 10000/104000 * 100\% = 15,4\%$$

$$3 \text{ квартал} = P_{\text{прод}} = \frac{\Pi}{c/c} * 100\% = 21000/86400 * 100\% = 25\%$$

Вывод: Наиболее эффективным является 3 квартал.

Задача №3

Фирма выпустила за год продукции на 17 млн. руб. затраты на производство составили 10 млн. руб., проценты полученные по банковским депозитам 500 т.р.; доходы полученные по ценным бумагам 300 т.р.; арендная плата за арендованное имущество 300 т.р. штрафы уплаченные за нарушение договорных обязательств 410 т.р.; убытки от списанных долгов 10т.р; расходы на благотворительные цели 15т.р.. Определить балансовую прибыль и уровень рентабельности продаж.

Решение:

Балансовая прибыль (формула):

$$\Pi_{\text{бал}} = \Pi_{\text{реал}} + \Pi_{\text{проч}} \pm \text{Внереализационные операции}$$

Прибыль от реализации:

$$\Pi = \Pi_{\text{онт}} - \frac{c}{c} = 17000000 - 10000000 = 7000000 \text{ руб.}$$

Расчет балансовой прибыли:

$$\Pi_{\text{бал}} = 7000000 + (500000 + 300000 + 300000 + 410000 - (10000 + 15000)) = 8485000 \text{ руб.}$$

Рентабельность продаж:

$$P = \frac{\Pi}{c/c} * 100\% = \frac{7000000}{17000000} * 100\% = 41,2\%$$

Задача №4

Определить прибыль от реализации продукции, если предприятие выпустило изделий А – 1000 шт., изделий В – 2500 шт. Остатки не реализационной продукции на начало года А- 200 шт., В- 150 шт., На конец года В- 50 шт.. Розничная цена изделия А – 80 руб., В- 65 руб., с/с изделия А- 70, В – 50.

Решение

$$\Pi_{реал} = \Pi_{онт} - с/с$$

$$\Pi_{онт.изд.А} = 1200 * 80 = 96000 \text{ руб.}$$

$$\Pi_{онт.изд.В} = 2600 * 65 = 169000 \text{ руб.}$$

$$\Pi_{реалА} = 96000 - 70 * 1200 = 96000 - 84000 = 12000 \text{ руб.}$$

$$\Pi_{реалВ} = 169000 - 502600 = 169000 - 130000 = 39000 \text{ руб.}$$

$$\Pi_{общ.} = \Pi_{реалА} + \Pi_{реалВ} = 12000 + 39000 = 51000 \text{ руб.}$$

Задача №5

Определить планируемую прибыль от реализации продукции, в абсолютном выражении и ее прирост по сравнению с прошлым годом, если ООО произвело 245 тыс. шт. по цене 460 руб. за единицу продукции. Постоянные расходы- 1450000 тыс. руб.; переменные расходы – 375руб. В следующем году планируется повысить прибыль на 12%.

Практическая работа № 9

Расчет безубыточности

По приведенным ниже данным определить маржу с переменной себестоимости (маржинальный доход), её уровень и результат от производства продукции. Сделать вывод, какие изделия являются наиболее выгодными?

Показатели	Реализовано за месяц изделий	Итого		
A ₁	A ₂	A ₃		
1. Выручка, тыс. руб.				
2. Переменные затраты, тыс. руб.	23,1	39,1	46,9	
3. Маржинальный доход, тыс. руб.(1-2)				
4. Уровень маржи, % (3:1)				
5. Постоянные затраты, тыс. руб.				
6. Результат (прибыль) (3-5)				

Решение:

Показатели	Реализовано за месяц изделий	Итого		
A ₁	A ₂	A ₃		
1. Выручка, тыс. руб.				
2. Переменные затраты, тыс. руб.	23,1	39,1	46,9	109,1
3. Маржинальный доход, тыс. руб.	18,9	15,9	23,1	57,9
4. Уровень маржи, %				
5. Постоянные затраты, тыс. руб.	x	x	x	
6. Результат (прибыль)	x	x	x	15,9

Вывод: наиболее выгодными являются изделия A1 и A3. Они дают наибольший вклад в возмещение постоянных затрат и увеличение прибыли.

В условиях конкуренции успех зависит от принятия правильных управленческих решений. Решения могут быть эффективными, если они основаны на взаимосвязи «затраты-объем-прибыль».

Эту взаимосвязь можно проследить, когда определяется порог безубыточной работы предприятия, т.е. рассчитывается точка безубыточности.

Точка безубыточности – это такой объем реализации, при котором прибыль равна 0.

Ниже этой точки находится зона убытка, выше – зона прибыли. В основе расчета точки безубыточности лежит группировка затрат на постоянные и переменные.

Точка безубыточности имеет следующую формулу:

$$(Ц - П_c) \times K - П_з = 0, \text{ где}$$

Ц - цена реализации изделия;

П_c – переменная себестоимость;

К – количество реализованных изделий;

П_з - постоянные затраты.

Производственные предприятия планируют реализовать за год 3200 шт. изделий по цене 250 руб.

Объем реализации составит 800 тыс. руб. Переменная себестоимость одного изделия 162 руб. постоянные затраты за период 200 тыс. руб.

Необходимо:

- определить точку безубыточности, т.е. количество изделий, обеспечивающих безубыточную работу;
- определить критический объем реализации в рублях;
- определить, через сколько месяцев будет достигнут порог рентабельности.

Ц - 250 руб.

П_c - 132 руб.

К - 3200 шт.

П_з - 200000 руб.

Объем реализации 800000 руб.

$$1) (Ц - П_c) \times K - П_з = 0$$

$$(250 - 160) \times K = 200000$$

$$88 \times K = 200000$$

К = 2275 шт. – такое количество изделий нужно продать, чтобы обеспечить безубыточную работу.

2) 250 × 2273 = 568250 руб. – критический объем реализации в руб.

3) 568250 : (800000 : 12 мес.) = 8,5 (мес.) – для достижения порога рентабельности потребуется 8,5 месяца. Выше этой точки лежит « зона прибыли», ниже « зона убытка».

В процессе выполнения производственной программы в течение года рыночные условия могут внести некоторые изменения, например, появится конкуренция с аналогичным товаром и предприятие будет вынуждено снижать цену на свой товар. Или предприятие

вынуждено покупать сырьё по более высоким ценам. Возможны и другие неожиданности, поэтому заранее должны быть просчитаны варианты, чтобы не попасть в зону убытка.

На основе формулы точки безубыточности и данных практической работы можно рассчитать показатели, на базе которых менеджер принимает решения.

1. **Минимальная цена реализации (Ц)**, ниже которой нельзя опускаться

$$(Ц - 162) \times 3200 - 200000 = 0$$

$$3200 \times Ц - 518400 - 200000 = 0$$

$$3200 \times Ц = 718400$$

$$Ц = 224,5 \text{ руб.}$$

Ниже этой цены промышленное предприятие не может продавать изделия.

2. **Максимальная переменные затраты (П_с)**, которое может произвести предприятие

$$(250 - П_{с}) \cdot 3200 - 200000 = 0$$

$$П_{с} = 187,5 \text{ руб.}$$

Чтобы обеспечить выживание п/п в рыночных условиях, необходимо как можно чаще определять по каждому изделию и по предприятию в целом точки безубыточности.

Метод определения точки безубыточности позволяет оперативно принимать решения об изменении экономической политики предприятия. При этом решаются вопросы изменения отпускных цен, изменения величины постоянных и переменных затрат, изменения структуры производства и другие вопросы.

По производственному предприятию в целом можно определить порог безубыточности следующим образом:

1) Необходимо исчислить общую сумму затрат на производство, подразделить их на постоянные и переменные;

2) Определить маржинальный доход:

$$\text{Маржинальный доход} = \text{Выручка от реализации} - \text{Переменные затраты}$$

3) Определить коэффициент маржинального дохода в выручке от реализации:

$$\text{Коэффициент маржинального дохода} = \frac{\text{Маржинальный доход}}{\text{Выручка (нетто) от реализации}}$$

4) Определить точку безубыточности реализации или критическую точку, которая обеспечит маржинальный доход на уровне постоянных затрат:

$$\text{Критическая точка} = \frac{\text{Постоянные расходы}}{\text{Коэффициент маржинального дохода}}$$

Если предприятие планирует получить определённую сумму прибыли, то объём реализации, обеспечив прогнозируемую прибыль, определяется следующим образом:

$$\text{Критическая точка} = \frac{\text{Постоянные расходы} + \text{Планируемая прибыль}}{\text{Коэффициент маржинального дохода}}$$

Практическая работа № 10

Разработка бизнес - идеи

Цель – приобретение практических навыков составления бизнес-плана.

Общие положения. Теоретические основы

Бизнес-план

В современной России директивное, централизованное планирование было заменено бизнес-планом, который составляется на каждом предприятии.

Расширилась самостоятельность предприятий, которые существуют в сложной конкурентной борьбе. В настоящее время рассмотреть все варианты хозяйственного развития можно лишь на уровне предприятия, поэтому бизнес-план стал популярным инструментом планирования бизнеса.

Бизнес-план — план развития предприятия, его деятельности на предстоящий период. В нем сформулированы предмет, основные цели стратегии, указаны направления и географические регионы хозяйственной деятельности, определены ценовая политика, емкость и структура рынка, условия осуществления поставок и закупок, транспортировки, страхования и переработки товаров.

Бизнес-план всегда носит вероятностный характер, предполагает возможность различных вариантов делового поведения предприятия. В этом его коренное отличие от технико-экономического обоснования, характеристикой которого является достаточно жесткая увязка с определенной технологией, конкретная проектно-сметная документация.

Цель бизнес-плана — спланировать хозяйственную деятельность предприятия на ближайший и отдаленный периоды в соответствии с потребностями рынка, возможностями получения необходимых ресурсов, а также добиться повышения прибыльности и рентабельности деятельности предприятия. Хорошо разработанный бизнес-план помогает решать проблемы привлечения инвестиций и завоевывать новые позиции на рынке, где работает предприятие.

Бизнес-план является постоянным документом. Он систематически обновляется, в него вносятся новые и корректируются старые решения, связанные как с переменами, происходящими внутри предприятия, так и с изменениями на рынке, на котором предприятие действует, и в экономике в целом.

Ценность бизнес-плана выражается в том, что он дает возможность определить жизнеспособность предприятия в условиях конкуренции, в нем содержится главная задача деятельности предприятия и пути его дальнейшего развития.

Он также служит важным инструментом получения финансовой поддержки от внешних инвесторов. Бизнес-план должен быть достаточно подробным, чтобы, познакомившись с ним,

потенциальные заказчики и кредиторы (инвесторы) смогли иметь полное представление о предприятии.

Бизнес-план - это технико-экономическое обоснование будущего бизнеса с учетом рыночных факторов.

Разрабатывается, как правило, начинающим предпринимателем с целью определения ориентиров, в соответствии с которыми он будет действовать на этапе становления предприятия; жизнеспособности будущего предприятия в условиях конкуренции; оценки своих сил и надежд.

- Бизнес-план помогает предвидеть проблемы.
- Бизнес-план исследует, как их решать.
- Бизнес-план дает информацию всем, кто может оказать Вам поддержку.

Действующее предприятие создает бизнес-план для определения возможностей получения финансовой помощи (кредитов, других инвестиций) под конкретные проекты, связанные с развитием производства.

Может случиться, что, составляя бизнес-план, предприниматель придет к выводу, что препятствия на пути к успеху слишком серьезны и на идее нужно «поставить крест». Этот не самый приятный вывод лучше сделать, пока предприятие «существует» на бумаге, а не тогда, когда на его создание уже затрачены деньги и время. И уж совсем недопустима регистрация предприятия без определения, чем оно будет заниматься, действуя по принципу: «создам предприятие, а дело найду потом».

Разработкой бизнес-плана могут заниматься специалисты, но участие руководителя фирмы в этой работе необходимо, так как, включаясь в разработку бизнес-плана, предприниматель моделирует свою будущую деятельность, проверяя на крепость и сам замысел, и себя - хватит ли сил довести дело до успеха и двинуться дальше, учитывая и прорабатывая все «мелочи».

Структура бизнес-плана и степень его детализации зависят:

- от размеров создаваемого предприятия;
- от сферы деятельности, к которой оно относится (например, производство компьютера - сложный бизнес-план, розничная торговля видеокассетами - более простой);
- от размеров предполагаемого рынка сбыта;
- от наличия конкурентов;
- от перспектив роста создаваемого предприятия.

Время, которое занимает составление бизнес-плана, зависит от опыта и подготовки предпринимателя. По оценкам зарубежных специалистов, на это уходит не менее 250 часов при наличии необходимой информации.

Состав бизнес-плана и степень его детализации зависят от объемов производства и характера сооружаемых объектов, а также от размера предполагаемого рынка сбыта, наличия конкурентов и перспектив развития предприятия (рис.1).

Ниже представлена структура бизнес-плана и характеристика его разделов:

Раздел I. «Возможности предприятия (резюме)». Объем этого раздела не должен превышать несколько страниц, но текст должен быть предельно простым, лаконичным и содержать минимум специальных терминов. Ознакомившись с ним, у заказчика или кредитора должно создаться благоприятное впечатление о деятельности предприятия, и он должен получить четкие ответы на два основных вопроса:

- Что он получит при успешном выполнении проекта?
- Каков риск в случае нерационального использования денежных средств?

Раздел I, как правило, разрабатывается в конце составления бизнес-плана, когда достигнута полная ясность по всем другим его разделам.

В резюме должны быть кратко изложены:

- сущность проекта: его цели и потенциальная эффективность;
- возможность реализации проекта в конкретных рыночных условиях;
- отличие качества выполняемых данным предприятием строительно-монтажных работ от подобных работ у конкурирующих предприятий;
- кто и как будет осуществлять проект;
- источник финансирования проекта;
- потенциальные выгоды от инвестирования в проект: объем продаж, издержки производства и сбыта, норма прибыли, сроки окупаемости и возврата инвестированных средств.

В конце раздела I приводится визитная карточка предприятия (данные об его создании и регистрации) (рис. 2).

Раздел II. «Товар, продукция или услуга». В этом разделе дается характеристика подрядных работ и услуг, которые составляют основу бизнеса строительного предприятия.

Название предприятия
Адрес
Телефон/факс
Дата создания и расширения (№ номер регистрации)
Где и кем зарегистрировано
Структура капитала (количество разрешенных к выпуску акций, количество выпущенных и обращающихся акций, номинальная стоимость акций, биржевая цена акций)
Основной банк, в котором открыты счета предприятия
Руководители предприятия:
Председатель (генеральный директор)
Главный бухгалтер
Юрист
Менеджеры по направлениям с указанием их квалификации, образования, стажа работы, основных достижения
Организационная структура с указанием основных организационно-производственных и управленческих подразделений

Рис.9.2.

Предоставляется информация о существующих и новых видах работ и услуг, которые строительное предприятие может предложить заказчикам (застройщикам), определяется, в чем состоит основное преимущество новых технологий производства работ и оказания услуг, какими патентами или авторскими свидетельствами они защищены (предоставляются патенты, авторские свидетельства, торговые марки и др.).

В этом разделе приводятся данные о цене работ и услуг, а также возможности усовершенствования предлагаемых технологий с учетом особенностей возводимого объекта и условий производства на строительной площадке.

С этой целью предприятие готово:

- повысить требования к квалификации работников и частично их заменить;
- переподготовить и специально подготовить работников с учетом повысившихся требований к труду;
- использовать новые материалы и оборудование;
- уточнить потребности в новых научных, конструкторских и технологических разработках;
- определить потребности в дополнительном финансировании.

Раздел III. «Организационно-правовая форма предприятия».

В этом разделе приводится информация, связанная с созданием и правовым обеспечением работы предприятия:

- правовой статус, форма собственности предприятия (товарищество, акционерное общество, кооператив, смешанное предприятие, предприятие с участием иностранного капитала);
- права потенциального инвестора на предприятии (участие в управлении, владение контрольным пакетом акций или определенным пакетом акций и т.д.);
- располагает ли предприятие поддержкой спонсоров (государственных ведомств, коммерческого банка, частного лица и т.д.);
- определяются действия, которые целесообразно совершить заказчику, инвестору, чтобы приобрести предлагаемые ему права, и правовая ответственность за эти действия согласно национального и местного законодательства.

При развитии дела неизменно возникают трудности и приходится рисковать, что может подорвать доверие к проекту и лишить его финансирования. В то же время определение и обсуждение риска в бизнес-плане демонстрируют квалификацию разработчиков и поднимают доверие инвесторов. Беря на себя инициативу в определении и обсуждении риска, руководство предприятия дает понять заказчику, что оно об этом беспокоится, и намечает пути преодоления риска.

Большое значение имеют следующие операции, связанные с риском:

- влияние конкурентов на цены;
- своевременная доставка, приемка, отпуск, а также хранение материальных ценностей;
- трудности, возникающие при получении необходимых банковских кредитов;
- более высокая, чем планировалось, стоимость освоения и внедрения новой продукции в производство и его развитие в условиях конкуренции новых технологий, подготовки кадров и т.д.;
- возможные изменения валютного курса, рост инфляции и т.д.

В рыночных отношениях принимают участие разные потребители и покупатели, которые имеют свои интересы, потребности, вкусы. Это означает, что рынок делится на отдельные сегменты, части.

Каждый сегмент рынка (группа потребителей) предъявляет специфические требования к продукции, работам, услугам. Предприятие должно добиться выпуска более конкурентоспособной продукции в соответствии с требованиями потребителя по сравнению с продукцией конкурентов. В этом случае оно сможет увеличить долю своего участия на рынке.

Важно определить, какой может быть объем реализации продукции в настоящее время и в перспективе, так как от этого зависят деятельность предприятия и возможности увеличения прибыли. Особенно важно найти покупателя и определить, какие требования он предъявляет к данной продукции.

Раздел IV. «Конкуренция на рынках сбыта». Этот раздел содержит анализ стратегии и тактики конкурентов на рынке строительной продукции. В нем дается характеристика основных конкурентов, указываются предполагаемый объем их продаж, доходы от реализации продукции. Рассматриваются основные показатели продукции соперников, уровень ее качества, а также цены на выполнение ими данной работы.

Для оценки преимущества продукции предполагаемого предприятия приводятся сведения о достоинствах и недостатках технологий конкурентов. Учитываются все факторы, влияющие на спрос заказчиков, чтобы убедить их в выгоде технологий и производства работ, которые обеспечивает данное предприятие в условиях конкуренции.

V «План производства»,

Данный раздел бизнес-плана представляется только предпринимателями, занимающимися производством. Главная задача раздела – показать потенциальным партнерам, что предприятие в состоянии реально производить определенное количество товаров в необходимые сроки и с требуемым количеством. Данные этого раздела бизнес-плана желательно приводить в перспективе на 2-3 года, а для крупных предприятиях – на 4-5 лет.

Для описания структуры производственного процесса необходимы следующие данные:

- структура производства, планируемого к использованию в рамках инвестиционного проекта;
- технологическая схема;
- схема распределения производственного процесса в пространстве и времени;
- инфляционные характеристики;
- трудоемкость выполнения операций, тарифы по оплате труда основных производственных рабочих;
- данные о квалификации персонала;
- структура персонала и виды затрат на персонал;
- перечень исходных материалов и комплектующих изделий, их количество и стоимостные характеристики;
- основные поставщики сырья, материалов, комплектующих изделий, объемы и условия поставок;
- потребное количество энергии, газа, сжатого воздуха, пара и т.д. и стоимость единицы их потребления;
- перечень услуг сторонних организаций, необходимых для осуществления процесса производства и реализации продукции;
- объем внутренних и внешних перевозок по всем видам транспорта, тарифы по перевозкам;
- затраты по перечисленным позициям.

VI «Организация производства».

В данной части бизнес-плана дается описание концепции и структуры управления проектом (или организационная схема по структуре предприятия), а также характеристика состава группы управления. В разделе может быть также дано описание правовой (юридической) формы организуемой в рамках реализации проекта, структуры (предприятия) с четким обозначением прав собственности и распределения прибыли.

VII «Маркетинг-план», включая подразделы ценовой политики и организации рекламы.

В данном разделе дается оценка рыночных возможностей предприятия. Объем сбыта продукции (услуг) с точки зрения прогнозирования является наиболее важным и сложным, поскольку анализ существующего рынка и политика формирования уровня и структуры спроса на продукцию определяют результаты реализации инвестиционного проекта. Результаты исследования рынка являются также базой для разработки долгосрочной стратегии и текущей политики предприятия и определяют его потребности в материальных, людских и денежных ресурсах.

Раздел состоит из нескольких частей.

Первая часть предполагает описание существующей ситуации на рынке: структура рынка, конкуренцию, других поставщиков аналогичной продукции или заменяющей, эластичность спроса по ценам, реакцию рынка на социально-экономические процессы, описание каналов распределения продукции, темпов роста потребления и т.д..

Во *второй части* раздела необходимо дать описание существующей конкуренции на рынке:

- тип конкуренции (по ассортименту, обслуживанию или сегменту рынка); существующая конкуренция, доля рынка; потенциальная конкуренция (время существования «окна возможности» до возникновения новой конкуренции в результате появления конкурента);
- конкурентные преимущества (сильные стороны предприятия) – способность удовлетворить потребности рынка, проникновение на рынок, репутация предприятия, устойчивость финансового положения, ведущие сотрудники предприятия;
- важность предполагаемого рынка для конкурентоспособности предприятия;
- препятствия при освоении рынка (затраты, время, технология, ведущие работники, консерватизм покупателей, существующие патенты и товарные знаки);

В *третьей части* раздела необходимо привести результат анализа конкурентных качеств продукции (услуг) предприятия, которые оказывают значительное влияние на разработку ценовой и сбытовой стратегии маркетинга и используются при формировании плана производства. Анализ конкурентоспособности продукции проводят, как правило, по показателям потребительских качеств и стоимостным показателям в соответствии с общепринятыми в России методикам. Сопоставление продукции с имеющимися аналогами определяет ее место среди них. На этом этапе может быть определена в первом приближении цена на продукцию (услуги). В следующей части приводится описание ценовой стратегии

предприятия. Определение исходной цены на продукцию базируется на результатах анализа спроса, цен конкурентов и оценка издержек предприятия на производство и реализацию продукции.

VIII «Финансовый план» с учетом определения уровня рентабельности проекта.

Данный раздел бизнес-плана является итоговым и просчитывается по результатам прогноза производства и сбыта продукции. Здесь наряду с прогнозируемым движением денежных потоков (поступлениям и выплатам) должно быть подробно описано текущее финансовое состояние предприятия (рои условия, что проект реализуется на действующем предприятии). Обычно финансовый раздел представлен тремя основными документами:

- а) отчетом о прибылях и убытках;
- б) балансовой ведомостью;
- в) отчетом о движении денежных средств (Cash Flows).

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН)

Календарный план – важнейшая часть бизнес-плана. В нем указываются время и взаимосвязь главных событий, способствующих внедрению проекта и реализующих его цели. Кроме того, в этом разделе отмечаются плановые цели и обращается внимание на те моменты, которые наиболее опасны для успеха проекта. Указываются события, являющиеся самыми значительными или наиболее опасными для успеха проекта:

- учреждение проекта (для нового дела);
- завершения планирования и разработки;
- создание прототипа (ключевая дата: ее достижение реально свидетельствует о способности фирмы к работе);
- начало деятельности торговых представительств;
- придание продукции товарного вида;
- начало работы дилеров и дистрибьюторов;
- заказ материалов в необходимом для производства количестве;
- начало производства или выпуска продукции (другая ключевая дата);
- получение первых заявок;
- первые продажи и заказы (наиболее важная дата, прямо показывающая состоятельность фирмы и необходимость финансирования);
- оплата первых счетов.

Рабочее расписание должно показывать динамику таких показателей, как численность управленческого, производственного и обслуживающего персонала, наличие станков и оборудования.

Обсуждая главные направления работ, необходимо отметить причину возможных неточностей в календарном плане, особенно если они могут потребовать корректировки материальных и

денежных потребностей. Следует помнить, что время часто недооценивается даже в большей степени, чем финансовые требования. Поэтому календарный план должен быть реалистичен.

АНАЛИЗ РИСКОВ (АНАЛИЗ ЧУВСТВИТЕЛЬНОСТИ) ПРОЕКТА

Проблема риска и дохода в производственной и финансовой деятельности предприятия является одной из главных. Для предприятия риск означает вероятность наступления неблагоприятного события, которое может привести к потере части его ресурсов, недополучению доходов или появлению дополнительных расходов в результате производственной и финансовой деятельности.

Проводят качественный и количественный анализ риска. Задачей первого является определение факторов риска и этапов работ, при выполнении которых возникает риск.

Как правило, критическими факторами являются:

- объем сбыта продукции предприятия;
- цена продукции;
- издержки производства;
- время задержки платежей за реализованную продукцию;
- условия формирования запасов (производственных запасов сырья, материалов и комплектующих изделий, а также запасов готовой продукции) – условия формирования капитала;
- показатели инфляции и др.

Приложения

В приложения включаются документы, которые могут служить подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных в бизнес-плане. К таковым могут относиться следующие:

- биографии руководителей предприятия;
- копии всех относящихся к делу контрактов;
- копии деловых соглашений;
- результаты маркетинговых исследований;
- заключения аудиторов;
- фотографии или видеоролик образцов продукции;
- подробные технические характеристики продукции;
- план предприятия;
- список основных клиентов с указанием объемов годовых продаж и их условий;
- список основных поставщиков с указанием объемов закупок и их условий;
- заключения служб государственного надзора по вопросам экологии и безопасности;
- статьи из журналов и газет о деятельности предприятия;
- отзывы авторитетных организаций;

- любые патенты и авторские права, которыми владеет предприятие;
- любые другие относящиеся к делу официальные документы.

Бизнес-план начинается с титульного листа, на котором указываются: наименование предприятия- инициатора проекта, его название, а также авторы проекта, время и место подготовки бизнес-плана.

Порядок выполнения работы

- необходимо изучить общие сведения к данной практической работе;
- воспользоваться рекомендуемыми информационными источниками;
- ответить на поставленные контрольные вопросы;
- составить бизнес-план (презентация или реферат), подбирая необходимую информацию из общих сведений к практической работе «Составление бизнес-плана» и методического пособия по разработке бизнес планов.

Проверка усвоения материала:

■ **Задание 1.** Как называется документ, описывающий все аспекты коммерческой деятельности предприятия? Укажите букву правильного ответа.

- А. Финансовый план.
- Б. Устав.
- В. Бизнес-план.
- Г. Лицензия.

■ **Задание 2.** Укажите назначение бизнес-плана. Выберите правильный ответ.

1. Для получения кредита.
2. Для оценки собственных возможностей
3. Для определения возможных проблем и способов их решения.
4. Все перечисленные ответы верны.

■ **Задание 3.** Допишите основные разделы бизнес-плана.

1. Общие сведения (резюме).
2. Сведения о товар.
3. Сведения об организации производства.
4. Сведения об организации сбыта

Задание 4. Определите, какие разделы бизнес-плана включают следующую информацию. В таблицу ответов впишите соответствующие названия разделов:

- 1.Информация о дате создания предприятия, сроке регистрации, указание основной сути проекта.
- 2.Информация о предмете Вашей деятельности, об аналогах продукции конкурентов.
- 3.Информация о потенциальном покупателе Вашей продукции, о предприятиях-конкурентах и их продукции.

4.Информация о торговых представителях, вопросы организации послепродажного обслуживания и стимулировании сбыта продукции.

5.Информация об организации производства продукции, наличии необходимого оборудования, сырья, материалов, комплектующих, задействованном персонале и уровне их квалификации.

6.Информация о прогнозе в получении прибыли, расчеты о движении денежных средств предприятия.

Контрольные вопросы:

1. Что такое бизнес-план и для чего он составляется.
2. Назовите основные разделы бизнес-плана.
3. Охарактеризуйте каждый раздел бизнес-плана.
4. Почему в современных условиях предприятию необходимо иметь бизнес-план?
5. Отличие бизнес-плана от технико-экономического обоснования.
6. Перечислите и охарактеризуйте основные направления политики маркетинга.
7. Охарактеризуйте основные задачи решения рекламой.
8. Охарактеризуйте основные виды издержек производства.
9. Определение и расчёт рентабельности проекта.

Практическая работа № 11

Основные права и обязанности человека и гражданина Российской Федерации, механизмы их реализации

Цель - определить основные права и обязанности человека и гражданина Российской Федерации

1. На какие положения Конституции РФ может ссылаться гражданин, чьи права были нарушены?

1. Гражданин К. подвергся нападению с целью ограбления со стороны гр. С. Защищая свою жизнь, здоровье, имущество, гражданин К. нанес нападавшему гражданину С. телесные повреждения. Гражданин С. потребовал от гражданина К. возмещения материальных затрат на лечение.

2. Гражданин Т. был задержан сотрудниками ППС и содержался под стражей в течение 4 суток. На требования освободить его, т.к. ему не вручено мотивированное решение суда о содержании под стражей, гр. Т. получил отказ.

3. Гражданину Р. было отказано в суде в приеме искового заявления на том основании, что оно было написано на греческом языке.

4. Гражданин Н. был незаконно уволен по инициативе собственника предприятия, т. к. собственник предприятия решил принять на данное рабочее место своего родственника.

5. Гражданин М. находился под следствием в качестве подозреваемого в совершении преступления. Собственник предприятия, на котором работал гражданин М., решил, что М. будет скоро лишен свободы, и поэтому уволил его. Суд оправдал гражданина М.

6. Гражданин С. узнал, что основной причиной, по которой он не был принят для обучения на философский факультет ВУЗа, было то, что его родители исповедуют баптизм.

2. Какие обязанности не выполнялись гражданами (указать статьи)?:

1. Гражданка Л. не занимается воспитанием своего сына 9 лет и дочери 7 лет, заставляет их заниматься попрошайничеством. Дети не учатся в школе, бродяжничают.

2. 14 летний К. был задержан работником правоохранительных органов в момент совершения кражи сумки у гражданки Р. .

3.Гражданин В. уклоняется от несения военной службы.

4. Гражданин А. занимался незаконной вырубкой леса в заповедной зоне.

5. Подростки 15 и 16 лет были задержаны во время совершения акта вандализма: они пытались разрушить памятник в парке культуры и отдыха.

Практическая работа № 12

Защита гражданских прав и экономические споры

Цель: - формирование развития навыков составления претензии о возврате некачественного товара; грамотного изложения своих мыслей.

- изучение прав потребителей.

Ход работы

1. Изучить краткие теоретические и учебно-методические материалы по теме практического занятия

Практически каждый из нас, совершая те или иные жизненные поступки, часто выступает в роли потребителя. С юридической точки зрения этим словом называют человека, который заказывает или хочет заказать, приобретает и использует товары, работы, услуги для личных бытовых нужд, не связанных с извлечением прибыли.

Защиту прав потребителей осуществляют Федеральная антимонопольная служба, Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральная таможенная служба, Федеральная служба по надзору в сфере природопользования, Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. Граждане могут для защиты своих прав могут обращаться в жилищную инспекцию, в торговую инспекцию, в налоговую инспекцию, в полицию.

Гарантийный срок хранения – период времени, в течение которого изготовитель гарантирует сохранение всех свойств продукции, при условии соблюдения потребителем правил хранения.

Гарантийный срок эксплуатации - период времени, в течение которого изготовитель гарантирует стабильность показателей качества продукции при условии соблюдения потребителем правил эксплуатации.

Сертификат качества – документ, удостоверяющий качество товара.

Смета – перечень всех видов работ и материалов, необходимых инструментов и оборудования с указанием их стоимости (цены).

Взаимоотношения людей между собой при покупке какой – либо вещи или оказания услуг подпадают под действие Закона РФ «О защите прав потребителей», которым, в частности, установлены права потребителей. Какие же это права?

2. Устно ответить на вопросы:

1. Раскройте содержание понятия потребитель.
 2. Какие права потребителя вам известны?
 3. Что представляет собой право на информацию о товаре, услугах, работах?
 4. Назовите куда можно обратиться при нарушении прав потребителей?
1. Выполнить задания.

Задание №1. Написать претензию о возврате некачественного товара.

Иванова Василиса Павловна купила в магазине сотовый телефон и карту памяти к нему. В процессе эксплуатации выяснилось, что телефон с картой памяти не работает.

Используя ниже приведенный образец, составьте претензию о возврате некачественного товара.

ПРЕТЕНЗИЯ о возврате некачественного товара

Директору магазина _____

(Ф.И.О) _____

Адрес _____

ПРЕТЕНЗИЯ

XX месяца XXXX г. мы приобрели пылесос марки _____ в вашем магазине. Срок гарантии на аппарат – 1 год. Через некоторое время пылесос стал самопроизвольно отключаться. Мы обратились к продавцам с просьбой устранить недостатки товара, однако они сказали, что претензий не принимают и предложили обратиться в сервисный центр. Но он находится очень далеко от нашего дома, и везти туда пылесос довольно сложно. В соответствии со ст.18 Закона РФ «О защите прав потребителей» потребитель вправе предъявить _____ претензии _____ продавцу. На основании изложенного прошу принять у меня пылесос и устранить возникший в нем недостаток. В случае проведения проверки качества прошу согласовать со мной дату и пригласить меня для участия.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Копия чека
 2. Копия гарантийного талона
- Дата Подпись

Задание №2. Решить задачу, используя статьи закона «О защите прав потребителей» и ответить письменно на поставленные вопросы:

16 ноября Крылов купил в универмаге костюм и ботинки, предварительно их примерив и внимательно осмотрев. Придя домой, Крылов снова стал примерять костюм, но фасон и расцветка костюма ему не понравились. Посоветовавшись с отцом, Крылов решил обменять костюм в ближайшее воскресенье, 21 ноября. Костюм Крылов больше не надевал. 20 ноября,

возвращаясь с работы, Крылов споткнулся на лестнице, а потом обнаружил, что у одного из новых ботинок отрывается подошва. 21 ноября Крылов пришел в универмаг и потребовал обменять костюм, а за ботинки вернуть деньги. Администрация универмага обменять костюм отказалась, ссылаясь на то, что костюм вполне доброкачественный, соответствующего размера и никаких серьезных причин для обмена нет. Что же касается ботинок, то администрация согласилась принять их обратно, но лишь в обмен на другую пару.

1. Вправе ли Крылов обменять доброкачественный костюм, фасон и расцветка которого ему не понравилась?

2. Какие права имеет покупатель в случае выявления в купленной обуви дефектов производственного характера?

3. Вправе ли Крылов в изложенной ситуации потребовать обмена ботинок на ботинки другой более качественной и дорогой модели?

4. Изменится ли ответ на поставленные вопросы, если Крылов с подобными требованиями обратится через шесть месяцев после покупки костюма и ботинок?

Практическая работа № 13

Особенности заключения трудового договора

Цель – научиться составлять трудовой договор, формулировать его условия, разрешать споры, возникающие при заключении, изменении и прекращении трудового договора.

Теоретическая часть:

Трудовой договор – соглашение между работником и работодателем, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу, обеспечить условия труда и своевременно и в полном объеме выплачивать заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную трудовую функцию и соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

Содержание трудового договора:

Обязательные условия:

1. Ф.И.О. работника и наименование работодателя.
2. Место работы.
3. Дата начала работы.
4. Наименование должности, специальности, профессии с указанием квалификации.
5. Права и обязанности работника, работодателя.
6. Характеристика условий труда, компенсации и льготы за работу во вредных условиях.
7. Режим труда и отдыха.
8. Условия оплаты труда.
9. Виды и условия социального страхования.

Дополнительные условия:

10. Срок действия договора.
11. Испытательный срок.
12. О неразглашении охраняемой законом тайны.

Практическая часть:

- 1) Составить трудовой договор.
- 2) Решить задачи с использованием Трудового кодекса РФ.
 1. С согласия директора НИИ зав гаражом Горючин пригласил 4 каменщиков для выполнения временной работы по кладке теплых «боксов». Однако по завершении работы каменщики расчета не получили. Бухгалтерия института отказалась платить, поскольку Горючин не вправе был принимать и увольнять работников. Рабочие предъявили иск о взыскании заработной платы непосредственно с Горючина.

Определите стороны соответствующего трудового правоотношения. Какое решение должен принять суд?

2. Мохов (начальник литейного цеха Верх - Исетского металлургического завода), заболев туберкулезом легких, длительное время находился на стационарном и санаторном лечении. На его место был приглашен Нефф (в порядке перевода с Серовского завода ферросплавов). Мохова приказом генерального директора ВИЗа перевели сначала на должность заместителя начальника цеха, а через месяц — на должность мастера участка. Согласия на переводы у него не просили.

Выздоровев, Мохов отказался выполнять обязанности мастера и обратился в комиссию по трудовым спорам ВИЗа с заявлением о признании переводов незаконными.

Как должна поступить комиссия?

3. Техник Валеев неоднократно просил начальника цеха предоставить ему более квалифицированную работу. Наконец, приказом директора завода он был переведен в другой цех на должность мастера производственного участка. При этом администрация согласия у него не получила, ибо полагала, что исполняет его просьбу. Однако Валеев работать в новом цехе отказался, поскольку неприязненно относился к его начальнику. Состоялся ли перевод?

4. Производя строительные работы, экскаваторщик СМУ-1 Ковшов повредил нитку магистрального газопровода. Директор кирпичного завода издал приказ о направлении на ликвидацию аварии всех слесарей, указав, что прекращение подачи газа на срок более суток приведет к остановке завода. Одновременно все остальные работники предприятия командировались на уборку картофеля в подсобное хозяйство Сысертского района и в пригородное овощеводческое хозяйство (самостоятельное предприятие).

Обязаны ли работники выполнить приказ?

5. Доцент Норильского политехнического института Брегман был уволен приказом ректора в связи с истечением срока контракта, заключенного на 3 года. Брегман подал в суд иск о восстановлении на работе, указывая на то, что сокращения его должности не было, и администрация обязана была перезаключить с ним трудовой договор на новый срок.

Решите спор.

6. Приказом по предприятию были уволены 3 работника со следующими формулировками:

- 1) уволен в связи с невозвращением из отпуска по уходу за ребенком;
- 2) уволен в связи с призывом в армию;
- 3) уволен в связи с переходом на другое предприятие.

Назовите основания увольнения каждого из них со ссылкой на нормы закона. Кто из этих работников имеет право на выходное пособие?

7. Приказом по предприятию были уволены 3 работника со следующими формулировками:

- 1) уволен в связи с поступлением на учебу в вуз;
- 2) уволен в связи с переходом на инвалидность;
- 3) уволен в связи с выходом на пенсию.

Назовите основания увольнения каждого из них со ссылкой на нормы закона. Кто из этих работников имеет право на выходное пособие?

8. Главный бухгалтер товарищества на вере «Мысль» Татаркина 6 ноября была уволена как совместитель в связи с принятием на указанную должность другого работника, для которого эта работа является основной. Татаркина обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. В судебном заседании выяснилось, что истица была принята в товарищество совместителем, о чем свидетельствует приказ администрации от 18 мая 1992 г. В тот период Татаркина также работала бухгалтером в горном институте, однако 15 мая 1993 г. она уволилась из института по собственному желанию (об этом есть отметка в трудовой книжке, других записей о месте работы в ней не было). Представитель ответчика пояснил, что Татаркина весь период работала в товариществе на полставки.

Какое решение должен принять суд?

9. Врач бригады скорой помощи Кириченкис выехал на вызов к больному в 11 ч. Фактически бригада прибыла по указанному адресу в 12 ч 40 мин. При проверке выяснилось, что Кириченкис попросил водителя заехать в ЦУМ для покупки подарка к юбилею одного из сотрудников больницы, где он и задержался на час. Кроме того, линейно-контрольная служба отметила, что в момент проверки от Кириченкиса пахло алкоголем (сам он объяснил это употреблением лекарства на спирту).

Главный врач на поданной ему докладной наложил резолюцию: «Отделу кадров: подготовить приказ об увольнении».

Определите основания увольнения работника со ссылкой на статьи.

10. Воспитатель спецшколы Тимофеева получила для детей постельное белье и другие вещи, часть из которых унесла домой для личного пользования, за что и была уволена. В судебном заседании истица утверждала, что у нее не было умысла похитить постельные принадлежности, она лишь хотела попользоваться ими и вернуть.

Правомерно ли увольнение?

Практическая работа № 14

Трудовые споры и их разрешение

Цель – решение ситуационно-правовых задач.

Индивидуальные трудовые споры – неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, трудового договора, о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры рассматриваются комиссиями по трудовым спорам (КТС), судами общей юрисдикции и мировыми судьями.

КТС создаются в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по инициативе работодателя или работников. В комиссию входит равное количество представителей работодателя и работников (паритетность).

Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров:

- непосредственные переговоры работодателя и работника;
- рассмотрение спора в комиссии по трудовым спорам;
- рассмотрение спора в суде.

Индивидуальный трудовой спор рассматривается по заявлению работника (или работодателя) в КТС в течение десяти календарных дней. Решение принимается тайным голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Решение КТС по своей юридической силе приравнивается к судебному решению. Обжалование в суде решения КТС допускается обеими сторонами в течение десяти дней со дня вручения копии решения комиссии заинтересованной стороне.

Трудовые споры.

Задача

1

Экономист завода «Фотон» Скорняк был уволен с работы 15 апреля. 20 апреля он заболел и до 25 мая пребывал на стационарном лечении. А 10 июня он обратился в районный суд о восстановлении его на работе, поскольку считал, что был уволен неправомерно. Будет ли принято судом его заявление к рассмотрению?

Задача

2

Рабочий завода «Медпрепарат» Яценко не согласился с решением комиссии по трудовым спорам, получив 10 апреля выписку с протокола заседания комиссии. 22 апреля он обратился с исковым заявлением в суд. Но суд не принял его заявление, мотивируя пропуском 10-ти дневного срока, предусмотренного законом для обжалования решения КТС. Правомерны ли действия суда?

Задача 3

Аудиторской проверкой 20 апреля в 2005 году было установлено, что 10 сентября в 2004 году по приказу начальника ремонтно-строительного управления были совершены лишние денежные выплаты работникам этого управления, в результате чего РСУ был нанесен материальный ущерб.

В связи с тем, что начальник РСУ добровольно возместить нанесенный ущерб отказался, директор треста обратился 15 февраля в 2006 году с иском в суд о взыскании с начальника РСУ материального ущерба.

Будет ли рассмотрено это дело в суде?

Задача 4

Работник АО «Атек» Назаров обратился в суд с иском о признании приказа о наложении на него дисциплинарного взыскания недействительным.

Но суд не принял этого заявления к рассмотрению, мотивируя, что Назаров должен был предварительно обратиться в комиссию по трудовым спорам.

Правомерны ли действия судьи?

Практическая работа № 15

Административные правонарушения и административная ответственность

Цель: обобщить полученные начальные знания по дисциплине «Административное право».

По КоАП РФ определить, к какой группе правонарушений относится изложенная в задаче ситуация и найти статью, устанавливающую ответственность за данное правонарушение. Изучение содержания статьи поможет найти ответ на вопросы задачи.

Задача №1

Председатель избирательной комиссии предоставил в средства массовой информации неполные сведения о расходовании средств избирательных фондов и финансовых отчетов кандидатов.

Какое взыскание может быть наложено за это правонарушение по КоАП РФ?

Методические рекомендации

Необходимо знать норму гл. 5 п.2 ст.5.17 КоАП РФ. В частности, необходимо рассказать, какой вид наказания может быть наложен за нарушение избирательных прав.

Задача №2

Сержант срочной службы, находясь в отпуске, нарушил общественный порядок (появился на улице в нетрезвом виде). Военный комендант по месту нахождения объявил ему выговор, о чем сообщил ему и в часть по месту прохождения службы. По совету друзей служащий решил обжаловать в суд этот приказ, пояснив, что совершил административное правонарушение, не связанное с несением службы, тем более находясь в отпуске.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию

Методические рекомендации

Необходимо знать положения гл.2 ст.2.5 КоАП РФ. Также необходимо знать положения ФЗ № 76 от 27.05.1998 (с изм. и доп.) «О статусе военнослужащих» в каком случае военнослужащие и служащие срочной службы несут административную ответственность, а в каких несут ответственность по дисциплинарному уставу.

Задача №3

Граждане Республики Беларусь Антонюк и Бульбаш были задержаны участковым уполномоченным Ленинского ОВД г. Оренбурга при проверке соблюдения паспортного режима. Оказалось, что они уже на протяжении двух месяцев проживают у своего знакомого Васильева без оформления пребывания по данному адресу. Участковый составил протокол в отношении данных лиц по ст. 18.8 КоАП РФ и предупредил о возможности административного выдворения.

Законны ли действия должностного лица?

Методические рекомендации

Необходимо знать нормы гл. 18 ст.18.8 КоАП РФ. В частности необходимо рассказать порядок пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ и нормы ФЗ № 115 от 25.07.2002 (с изм. и доп.) «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

Задача №4

Отвечая на семинаре, студент Максимов отнес к мерам административного наказания: изъятие вещей и документов, являющихся орудием или непосредственным объектом правонарушения; конфискацию предмета, явившегося орудием совершения или непосредственным объектом правонарушения; применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; административное выдворение за пределы РФ иностранных граждан и лиц без гражданства; личный досмотр; принудительное лечение; административный надзор за лицами, прибывшими из мест лишения свободы; отчисление из учебного учреждения; запрещение движения на участке улицы, пользование которым угрожает безопасности дорожного движения; административное задержание; административный арест.

Какие ошибки допущены в ответе? Дайте анализ названных мер.

Методические рекомендации

Необходимо знать нормы гл.3 КоАП РФ. Дать понятие и отразить суть названных в задаче мер административного наказания.

Задача №5

Индивидуальный предприниматель Геворкян занимался продажей подкрашенной поваренной соли, выдавая ее за народное китайское средство, помогающее от всех болезней. Как было выяснено и доказано сотрудниками милиции, каждый потребитель был обманут минимум на 4980 рублей. Геворкян был привлечен к административной ответственности по ст. 14.7 КоАП РФ.

Правильно ли квалифицирован проступок Геворкяна?

Методические рекомендации

Необходимо знать положения ст. 14.7 КоАП РФ.