

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»
С.А. Катцина С.А. Катцина



«*dd*» *mm* 2023 г.


**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРАКТИКЕ**


ЦДП 00 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Форма обучения
заочная

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
УГС 38.00.00 Экономика и
управление ГАПОУ СО «ИМТ»
Протокол № 15
от «25» апреля 2023 г.
Председатель  Шутова Н.Ю.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической
работе ГАПОУ СО «ИМТ»

Е.С. Прокопьев
«19» мая 2023 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРАКТИКЕ
ПДП 00 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

(методическое обеспечение промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета)

Разработчик: Н.Ю. Шутова, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент: Е.С.Прокопьев, зам.директора по УМР ГАПОУ СО «ИМТ»

Контрольно измерительные материалы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, рабочей программы практики. Профессионального стандарта Бухгалтер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н.

Контрольно измерительные материалы предназначены для определения качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2023

КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ
ПДП 00 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт контрольно измерительных материалов.	с. 4
2. Оценка результатов преддипломной практики.....	8
3. Контрольно- измерительные материалы для дифференцированного зачета.....	8

1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1.1 Вид деятельности, формируемый в процессе практики

Практика ПДП 00 Производственная практика (преддипломная) являются составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Требования к содержанию практики ПДП 00 Производственная практика (преддипломная) регламентированы Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт; Профессиональным стандартом (ПС) Бухгалтер, рабочей программой практики и потребностями организаций и предприятий города.

Целью преддипломной практики является подготовка к разработке выпускной квалификационной работы (ВКР) в соответствии с избранной темой ВКР и планом, согласованным с руководителем ВКР.

Задачи практики:

1. сбор, обобщение и анализ материалов по теме ВКР;
2. углубление студентом первоначального профессионального опыта;
3. закрепление и совершенствование общих и профессиональных компетенций;
4. проверка готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям);
5. подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных правовых форм.

Контрольно измерительные материалы разработаны с учетом требований регионального рынка труда в соответствии с Профессиональным стандартом (ПС) Бухгалтер, с учетом требований работодателей.

В ходе практики ПДП 00 Производственная практика (преддипломная) формируется у студентов аналитическое, творческое мышление путем усвоения отражения в учете всех хозяйственных операций по ведению бухгалтерского учета финансово – хозяйственной деятельности организации.

1.2 Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки освоения программы практики ПДП 00 Производственная практика (преддипломная) осуществляется комплексная проверка общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции (ОК) и способы проверки указаны в таблице:

Код	Наименование общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Отчет и собеседование по отчету Отзыв руководителя и аттестационный лист – характеристика Индивидуальное задание Дифференцированный зачет
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять	

	стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов
<p>ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы.</p> <p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Отчет и собеседование по отчету</p> <p>Отзыв руководителя и аттестационный лист – характеристика</p> <p>Индивидуальное задание</p>
<p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.</p> <p>ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.</p> <p>ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.</p> <p>ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.</p> <p>ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</p> <p>ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p> <p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетность по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p> <p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;</p> <p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных ПК процедур, выявление и оценку рисков;</p> <p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.</p>	

1.3 Практический опыт.

В результате прохождения практики ПДП 00 Производственная практика (преддипломная)

обучающийся должен закрепить, усовершенствовать практический опыт по видам деятельности (ВД) в зависимости от темы ВКР:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности.

2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2.1. Формы и методы оценивания

Итогом практики ПДП 00 Производственная практика (преддипломная) является дифференцированный зачет, оценка по которому определяется в ходе собеседования с руководителем практики и на основе аттестационного листа, качества заполнения дневника, содержания и оформления отчета по практике, выполненного индивидуального задания (презентация)

2.2. Индивидуальное задание студента

До начала преддипломной практики каждый студент выбирает тему ВКР и получает индивидуальное задание на преддипломную практику в соответствии с выбранной темой ВКР. При раскрытии темы ВКР студент демонстрирует уровень освоения профессиональных и общих компетенций в рамках отдельных профессиональных модулей ФГОС СПО и отдельных видов профессиональной деятельности.

Индивидуальное задание содержит конкретные вопросы, которые разрабатываются студентом детально и имеют научно-исследовательский характер. Индивидуальное задание выдается руководителем практики от образовательной организации и согласовывается с руководителем практики от организации.

3. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

3.1. Требования, условия и формы проведения дифференцированного зачета

Условия проведения комплексного дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация студентов в виде дифференцированного зачета по производственной практике (преддипломной) проводится в соответствии с Уставом профессиональной образовательной организации (ПОО), локальными актами и является обязательной.

Целью дифференцированного зачета является определение качества приобретенных студентами практических профессиональных умений и усовершенствованного практического опыта.

Процедура дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в соответствии с рабочим учебным планом в шестом семестре за счет времени, отведенного на организацию и проведение производственной практики (преддипломной) в последний день ее проведения. Дата проведения дифференцированного зачета доводится руководителем практики до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до выхода на производственную практику (преддипломную).

Место проведения зачета - учебный кабинет Бухгалтерского учета, налогов и аудита. Дифференцированный зачет проводится как процедура внутреннего оценивания с участием преподавателя - руководителя практики.

Дифференцированный зачет проводится в форме защиты отчета по производственной практике (преддипломной) и индивидуального задания.

Процедура сдачи дифференцированного зачета по практике проходит в форме собеседования преподавателя - руководителя практики с каждым студентом.

На собеседование отводится не более 15 минут на каждого студента.

Таким образом, для сдачи дифференцированного зачета студенту необходимо представить результаты прохождения производственной практики ПДП 00 Производственная практика (преддипломная):

1. отчет по преддипломной практике;
2. выполненное индивидуальное задание;
3. заполненный дневник и отчет;
4. аттестационный лист – характеристика;
5. отзыв руководителя практики от предприятия;
6. график работы руководителей ВКР от организации и ПОО со студентом в период прохождения преддипломной практики;
7. индивидуальный табель самостоятельной работы студента.

Одним из вариантов дифференцированного зачета по практике является проведение его в форме публичной защиты доклада по результатам практики с представлением презентации по материалам практики.

Отчет по производственной практике (преддипломной) выполняется в соответствии с программой практики и дневником практики. Студент описывает свою деятельность во время практики (описание может сопровождаться видео- и фотоматериалами) и прикладывает к описанию документальное подтверждение выполнения работ предусмотренных в плане практики.

3.2 Критерии оценки отчета по ПДП 00 Производственная практика (преддипломная)

Оценка	Критерии
5 «Отлично»	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание выполнено по требованиям. Приложены бухгалтерские и отчетные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. Соблюдение графика работы с руководителями.
4 «Хорошо»	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. Соблюдение графика работы с руководителями с небольшими нарушениями.
3 «Удовлетворительно»	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратно. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. График работы с руководителем с нарушениями.
2 «Неудовлетворительно»	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратно. Приложения отсутствуют. Отчет сдан не в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

3.3 Критерии оценки дневника практики

Оценка	Критерии
5 «Отлично»	Дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно. Виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.
4 «Хорошо»	Дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно. Виды работ представлены не полно, не профессиональным языком
3 «Удовлетворительно»	Дневник заполнен неаккуратно, не своевременно, записи краткие, не соответствуют требованиям программы

3.5 Критерии оценки презентации к отчету по практике

Определение количества начисляемых баллов в диапазоне от **min** до **max** происходит на основании следующих показателей:

1. раскрыты все аспекты темы (введение, постановка задачи, рабочий план счетов, бухгалтерские проводки, первичная документация, оригинальная часть, результаты, выводы);
2. изложение логически последовательно;
3. стиль речи;
4. логичность и корректность аргументации;
5. дизайн презентации;
6. отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
7. качество графического материала;
8. оригинальность и креативность;
9. и др.

3.6 Перечень индивидуальных заданий ПДП.00 Производственная практика (преддипломная) и критерии их оценки

Индивидуальные задания направлены на формирование профессиональных компетенций ПК1.1-1.4; 2.1-2.5; 3.1-3.4; 4.1-4.4 в зависимости от темы ВКР.

Перечень индивидуальных заданий составлен с учетом специфики баз практики и тем ВКР, представлен в таблице.

№	Тема ВКР	Перечень подлежащих разработке вопросов
1.	Анализ производства и реализации продукции организации по заказу ОАО Сельхозтехника.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскрыть теоретические основы учета производства и реализации продукции. 2. Описать нормативно – законодательную базу, регулиющую ведение учета производства и реализации продукции в Российской Федерации 3. Изложить методику учета затрат на производство и реализацию продукции 4. Отразить специфические особенности формирования проводок <ul style="list-style-type: none"> - по учету производства и реализации продукции - по начислению страховых взносов во внебюджетные фонды, включаемые в затраты на производство и реализацию продукции 5. Привести организационно- экономическую характеристику организации и объекта анализа 6. Провести анализ показателей производственной программы 7. Сформировать оптимальный портфель заказов для получения прибыли организации, применив данную методику. 8. Разработать предложения по результатам проведенного анализа 9. Оценить практическую значимость выполненной работы
2.	Планирование и организация оплаты труда (на примере конкретной организации)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскрыть теоретические основы: <ul style="list-style-type: none"> - форм и систем оплаты труда в Российской Федерации - учета и планирования фонда потребления и заработной платы в современных условиях 2. Описать нормативно – законодательную базу, регулиющую планирование и организацию оплаты труда. в Российской Федерации 3. Привести краткую технико – экономическую характеристику данной организации 4. Описать структуру фонда оплаты труда (ФОТ) 5. Отразить специфические особенности формирования бухгалтерских проводок данной организации: <ul style="list-style-type: none"> - по учету оплаты труда - по начислению и перечислению сумм налогов и сборов в бюджет, - по начислению и перечислению сумм страховых взносов во внебюджетные фонды. 6. Провести анализ планирования и оплаты труда данной организации 7. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы 8. Внести предложения по совершенствованию организации оплаты труда. 9. Оценить практическую значимость выполненной работы
3.	Учет и анализ дебиторской задолженности организации (на	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскрыть теоретические основы дебиторской задолженности организации

	примере конкретной организации)	<p>2. Описать нормативно –законодательную базу, регулирующую ведение учета дебиторской задолженности в Российской Федерации</p> <p>3. Дать краткую организационно – экономическую характеристику данной организации.</p> <p>4. Отразить специфические особенности формирования проводок по учету дебиторской задолженности</p> <p>5. Провести анализ состава и структуры дебиторской задолженности.</p> <p>6. Проанализировать оборачиваемость дебиторской задолженности.</p> <p>7. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы</p> <p>8. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
4.	Учет и анализ кредиторской задолженности организации (на примере конкретной организации)	<p>1. Раскрыть теоретические основы кредиторской задолженности организации</p> <p>2. Описать нормативно –законодательную базу, регулирующую ведение учета кредиторской задолженности в Российской Федерации</p> <p>3. Дать краткую организационно – экономическую характеристику данной организации.</p> <p>4. Отразить специфические особенности формирования проводок по учету кредиторской задолженности</p> <p>5. Провести анализ состава и структуры кредиторской задолженности.</p> <p>6. Проанализировать оборачиваемость кредиторской задолженности.</p> <p>7. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы</p> <p>8. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
5.	Учет и анализ труда и заработной платы в бюджетных (автономных) организациях (на примере конкретной организации)	<p>Раскрыть теоретические основы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учета труда и заработной платы в Российской Федерации, - особенностей ведения учета труда и заработной платы в бюджетных организациях, - налогового регулирования учета труда и заработной платы, - экономической сущности страховых взносов во внебюджетные фонды. <p>2. Описать нормативно –законодательную базу, регулирующую ведение учета труда и заработной платы в Российской Федерации</p> <p>3. Отразить методiku исчисления налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ) в бюджет.</p> <p>4. Изложить порядок начисления страховых взносов во внебюджетные фонды бюджетной организации.</p> <p>5. Отразить специфические особенности формирования бухгалтерских проводок данной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по учету труда и заработной платы, - по начислению и перечислению сумм налога НДФЛ в бюджет, - по начислению и перечислению сумм страховых взносов во внебюджетные фонды. <p>6. Привести организационно- экономическую характеристику бюджетной организации и объекта анализа</p> <p>7. Провести анализ труда и заработной платы</p> <p>8. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>9. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
6.	Учет и анализ основных фондов (на примере конкретной организации)	<p>1. Раскрыть теоретические основы учета основных фондов (ОФ) организации, начисления амортизации различными способами.</p> <p>2. Описать нормативно –законодательную базу, регулирующую ведение учета основных фондов в Российской Федерации</p> <p>3. Отразить специфические особенности формирования проводок по учету основных фондов и источников их формирования организации</p> <p>4. Привести организационно- экономическую характеристику данной организации.</p> <p>5. Описать способ начисления амортизации в организации</p> <p>6. Провести анализ финансового состояния организации.</p> <p>7. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>8. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
7.	Учет собственного капитала организации и анализ	<p>1. Раскрыть теоретические основы учета и анализа собственного капитала организации</p>

	эффективности его состава (на примере конкретной организации)	<p>2. Описать нормативно –законодательную базу, регулирующую ведение учета собственного капитала в Российской Федерации</p> <p>3.Представить организационно – экономическую характеристику данной организации</p> <p>4.Отразить специфические особенности формирования проводок по учету собственного капитала организации</p> <p>5. Провести анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собственного капитала организации - состава прибыли и рентабельности <p>6. Описать структуру и содержание отчета об изменении капитала.</p> <p>7.оценить практическую значимость выполненной работы</p>
8.	Учет и анализ расчетов по оплате труда с персоналом (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учета оплаты труда с персоналом в Российской Федерации, - налогового регулирования учета оплаты труда с персоналом, - экономической сущности страховых взносов во внебюджетные фонды. <p>2. Описать нормативно –законодательную базу, регулирующую ведение учета расчетов по оплате труда в Российской Федерации</p> <p>3.Отразить методику исчисления налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ) в бюджет.</p> <p>4. Изложить порядок начисления страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>5.Привести организационно- экономическую характеристику организации и объекта анализа</p> <p>6. Отразить специфические особенности формирования бухгалтерских проводок данной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по учету оплаты труда, - по начислению и перечислению сумм налога НДФЛ в бюджет, - по начислению и перечислению сумм страховых взносов во внебюджетные фонды. <p>7..Провести анализ оплаты труда с персоналом</p> <p>8.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>9.Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
9.	Организация бухгалтерского учета и анализа в торговых (розничных) организациях	<p>1.Раскрыть теоретические основы учета и анализа финансово – хозяйственной деятельности в торговых (розничных) организациях.</p> <p>2. Описать нормативно –законодательную базу, регулирующую ведение учета в торговых (розничных) организациях в Российской Федерации</p> <p>3.Дать краткую характеристику данной торговой (розничной) организации..</p> <p>4. Описать порядок ведения бухгалтерского учета данной торговой (розничной) организации.</p> <p>5.Отразить специфические особенности формирования проводок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по учету имущества; - по учету источников формирования имущества; - по начислению и перечислению налогов в бюджет; - по начислению и перечислению с страховых взносов во внебюджетные фонды. <p>6.Провести экономический анализ финансово – хозяйственной деятельности торговой (розничной) организации.</p> <p>7.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации.</p> <p>8. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
10.	Организация бухгалтерского учета в организации малого бизнеса (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы учета и анализа финансово – хозяйственной деятельности в организации малого бизнеса.</p> <p>2. . Описать нормативно –законодательную базу, регулирующую ведение учета в организациях малого бизнеса Российской Федерации</p> <p>3.Дать правовые основы деятельности организаций малого бизнеса.</p> <p>4. Привести организационно- экономическую характеристику данной организации и объекта анализа.</p> <p>5. Описать порядок ведения бухгалтерского учета данной организации.</p>

		<p>6. Отразить специфические особенности формирования проводок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по учету имущества; - по учету источников формирования имущества; - по начислению и перечислению налогов в бюджет; - по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. <p>7. Провести экономический анализ финансово – хозяйственной деятельности организации.</p> <p>8. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации.</p> <p>9. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
11.	Организация бухгалтерского учета готовой продукции и ее реализации (на примере данных конкретной организации)	<p>1. Раскрыть теоретические основы организации учета и реализации готовой продукции.</p> <p>2. Описать нормативно – законодательную базу, регулирующую ведение учета готовой продукции и ее реализации в Российской Федерации</p> <p>3. Дать краткую характеристику данной организации.</p> <p>4. Описать бухгалтерский учет поступления и реализации готовой продукции на складе и в бухгалтерии.</p> <p>5. Отразить специфические особенности формирования проводок по учету и реализации готовой продукции.</p> <p>6. Провести анализ продаж готовой продукции</p> <p>7. Разработать предложения по совершенствованию бухгалтерского учета и анализа реализации готовой продукции.</p> <p>8. Оценить практическую значимость выполненной работы.</p>
12.	Учет и анализ материально-производственных запасов в организации (на примере данных конкретной организации)	<p>1. Раскрыть теоретические основы учета и анализа материально – производственных запасов организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическую сущность учета и анализа материально – производственных запасов; - нормативно – законодательную базу, регулирующую порядок ведения учета материально – производственных запасов. <p>2. Описать экономическую характеристику организации учета материально – производственных запасов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичный учет ; - синтетический и аналитический учет. <p>3. Отразить специфические особенности формирования проводок по учету материально – производственных запасов.</p> <p>4. Провести анализ эффективности использования материально – производственных запасов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состояния и обеспеченности ; - состава и динамики; - эффективности использования. <p>5. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации.</p> <p>6. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
13.	Учет и анализ расчетов с подотчетными лицами (на примере конкретной организации)	<p>1. Раскрыть теоретические аспекты учета расчетов с подотчетными лицами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами; -- документирование учета расчетов с подотчетными лицами; <p>2. Описать нормативно – законодательную базу, регулирующую ведение учета расчетов с подотчетными лицами в Российской Федерации</p> <p>3. Отразить специфические особенности бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами</p> <p>4. Дать оценку организации учета расчетов с подотчетными лицами</p> <p>5. Привести организационно- экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p> <p>6. Раскрыть методику анализа расчетов с подотчетными лицами</p> <p>7. Провести анализ состояния расчетов с подотчетными лицами на анализируемом предприятии</p> <p>8. Внести рекомендации, направленные на улучшение учета и управления расчетами с подотчетными лицами</p>

		9.Оценить практическую значимость выполненной работы
14.	Учет и анализ расчетов с покупателями и заказчиками (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические аспекты учета расчетов с покупателями: -нормативное регулирование учета расчетов с покупателями и заказчиками - синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками -- документирование учета расчетов с потребителями продукции, работ, услуг</p> <p>2.Отразить специфические особенности бухгалтерского учета расчетов с покупателями и заказчиками</p> <p>3.Дать оценку организации расчетов с покупателями и заказчиками на данном предприятии</p> <p>4.Привести организационно- экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p> <p>5.Раскрыть методику анализа расчетов с покупателями и заказчиками</p> <p>6.Провести анализ состояния расчетов на анализируемом предприятии</p> <p>7.Внести рекомендации,, направленные на улучшение учета и управления расчетами с покупателями и заказчиками</p> <p>8.Оценить практическую значимость работы</p>
15.	Организация и анализ бухгалтерского учета в автономных (бюджетных) организациях (на примере данных конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы учета и анализа финансово – хозяйственной деятельности автономной организации.</p> <p>2.Привести сравнительные характеристики бюджетного сектора (бюджетные, автономные, казенные организации).</p> <p>3. Описать план мероприятий по переходу бюджетной организации в автономную.</p> <p>4.Дать краткую характеристику данной автономной организации.</p> <p>5. Описать порядок ведения бухгалтерского учета данной автономной организации.</p> <p>6.Отразить специфические особенности формирования проводок: - по учету имущества организации; - по учету источников формирования имущества; - по начислению и перечислению налогов в бюджет; - по начислению и перечислению с страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>7.Провести экономический анализ финансово – хозяйственной деятельности автономной организации.</p> <p>8.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации.</p> <p>9. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
16.	Анализ финансового состояния, практика финансового мониторинга организации (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы организации учета финансового состояния</p> <p>2.Описать порядок формирования финансового результата и отражения на счетах бухгалтерского учета</p> <p>3.Отразить особенности формирования и учета финансовых результатов на анализируемом предприятии</p> <p>4.Налоговый аспект формирования чистой прибыли</p> <p>5.Привести организационно- экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p> <p>6.Раскрыть методику анализа прибыли , включая факторный анализ</p> <p>7.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>8.Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
17.	Учет и анализ долгосрочных инвестиций и источников их формирования (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы организации учета долгосрочных инвестиций: - сущность категории долгосрочные инвестиции - источники их формирования</p> <p>2.Отразить специфические особенности бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций</p> <p>3.Дать оценку инвестиционной политике предприятия</p> <p>4.Привести организационно- экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p> <p>5.Раскрыть методику анализа эффективности привлечения</p>

		<p>долгосрочных инвестиций.</p> <p>6.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>7.Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
18.	Учет и анализ финансовых результатов деятельности организации (на примере данных конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы организации учета финансовых результатов</p> <p>2.Описать порядок формирования финансового результата и отражения на счетах бухгалтерского учета</p> <p>3.Отразить особенности формирования и учета финансовых результатов на анализируемом предприятии</p> <p>4.Налоговый аспект формирования чистой прибыли</p> <p>5.Привести организационно-экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p> <p>6.Раскрыть методику анализа прибыли, включая факторный анализ</p> <p>7.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>8.Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
19.	Учет и анализ основных средств как база поиска резервов повышения эффективности их использования (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы организации учета основных средств:</p> <p>-основные средства, их классификация и особенности учета</p> <p>--законодательно – нормативная база учета основных средств в РФ</p> <p>2.Описать документальное оформление и учет движения основных средств</p> <p>3.Отразить особенности учета основных средств на анализируемом предприятии</p> <p>4.Привести организационно-экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p> <p>5.Раскрыть методику анализа основных средств:</p> <p>- провести анализ движения основных средств</p> <p>- рассчитать и дать оценку показателям эффективного использования основных средств</p> <p>6.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>7.оценить практическую значимость выполненной работы</p>
20.	Особенности бухгалтерского учета и анализ в торговых предприятиях малого бизнеса (на примере данных конкретной организации).	<p>1. Раскрыть теоретические основы учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности в торговых организациях малого бизнеса.</p> <p>2. Отразить специфические особенности формирования бухгалтерских проводок в торговле.</p> <p>3.Охарактеризовать правовые основы деятельности организаций малого бизнеса.</p> <p>4.Привести организационно-экономическую характеристику объекта анализа</p> <p>5.Провести анализ основных показателей работы торговой организации</p> <p>6. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>7.Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
21.	Бухгалтерский учет нематериальных активов и анализ эффективности их использования (на примере данных конкретной организации).	<p>1.Раскрыть теоретические основы бухгалтерского учета нематериальных активов</p> <p>2.Описать нормативно –законодательную базу, регулиующую ведение учета нематериальных активов в Российской Федерации</p> <p>3. Дать краткую характеристику данной организации.</p> <p>4. Отразить специфические особенности формирования проводок по учету нематериальных активов</p> <p>6.Провести анализ нематериальных активов</p> <p>7.Разработать предложения по совершенствованию бухгалтерского учета и анализа нематериальных активов</p> <p>8. Оценить практическую значимость выполненной работы.</p>
22.	Бухгалтерский учет и анализ экономического потенциала коммерческой организации	<p>1. Раскрыть теоретические основы учета и анализа экономического потенциала коммерческой организации</p> <p>2. Отразить специфические особенности формирования бухгалтерских проводок в коммерческой организации</p> <p>3.Охарактеризовать правовые основы деятельности коммерческой организации</p>

		<p>4.Привести организационно-экономическую характеристику объекта анализа</p> <p>5.Провести анализ основных показателей работы коммерческой организации</p> <p>6. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>7.Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
23.	Формирование и анализ финансовых результатов деятельности организации (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы организации учета финансовых результатов</p> <p>2.Описать порядок формирования финансового результата и отражения на счетах бухгалтерского учета</p> <p>3.Отразить особенности формирования и учета финансовых результатов на анализируемом предприятии</p> <p>4.Налоговый аспект формирования чистой прибыли</p> <p>5.Привести организационно-экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p> <p>6.Раскрыть методику анализа прибыли, включая факторный анализ</p> <p>7.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>8.Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
24.	Порядок формирования и анализ показателей бухгалтерского баланса в системе бухгалтерской отчетности (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть сущность бухгалтерской отчетности и указать место в ней бухгалтерского баланса</p> <p>2.Привести порядок составления бухгалтерского баланса и приложений к нему</p> <p>3.Отразить особенности формирования баланса и приложений к нему на анализируемом предприятии</p> <p>4.Привести организационно-экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p> <p>5.Раскрыть методику анализа показателей бухгалтерского баланса</p> <p>6.Провести анализ финансового состояния предприятия на основе бухгалтерского баланса</p> <p>7.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>8.Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
25.	Организация бухгалтерского учета и анализ платежеспособности малого предприятия (на примере конкретной организации)	<p>1.Раскрыть теоретические основы учета и анализа финансово – хозяйственной деятельности в организации малого бизнеса.</p> <p>2. . Описать нормативно –законодательную базу, регулиующую ведение учета в организациях малого бизнеса Российской Федерации</p> <p>3.Дать правовые основы деятельности организаций малого бизнеса.</p> <p>4. Привести организационно-экономическую характеристику данной организации и объекта анализа.</p> <p>5. Описать порядок ведения бухгалтерского учета данной организации.</p> <p>6.Отразить специфические особенности формирования проводок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по учету имущества; - по учету источников формирования имущества; - по начислению и перечислению налогов в бюджет; - по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. <p>7. Провести экономический анализ финансово – хозяйственной деятельности организации и анализ платежеспособности.</p> <p>8.Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации.</p> <p>9. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
26.	Бухгалтерский учет финансовых результатов, анализ уровня, динамики, влияния факторов на прибыль организации.	<p>1..Раскрыть теоретические основы организации учета финансовых результатов</p> <p>2.Описать порядок формирования финансового результата и отражения на счетах бухгалтерского учета</p> <p>3.Отразить особенности формирования и учета финансовых результатов на анализируемом предприятии</p> <p>4.Налоговый аспект формирования чистой прибыли</p> <p>5.Привести организационно-экономическую характеристику предприятия и предмета анализа</p>

		<p>6. Раскрыть методику анализа уровня, динамики, влияния факторов на прибыль</p> <p>7. Обобщить и представить результаты анализа, сделать выводы, выработать рекомендации</p> <p>8. Оценить практическую значимость выполненной работы</p>
--	--	---

3.7. Критерии оценки индивидуального задания:

Оценка	Критерии
5 «Отлично»	Задание выполнено по предъявленным требованиям: аккуратно, грамотно, профессиональным языком, отличается самостоятельностью суждений. Дана полная характеристика организации. Приведен рабочий план счетов организации. Выдержана методика отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, раскрыты особенности ведения учета анализируемой организации, приведены первичные документы, выводы.
4 «Хорошо»	Задание оформлено: аккуратно, грамотно, профессиональным языком, не ярко выражены суждения. Не полно отражена методика отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, приведена характеристика организации, раскрыты особенности ведения учета анализируемой организации, приведены первичные документы, выводы.
3 «Удовлетворительно»	Задание оформлено небрежно, с ошибками, не выполнены требования к заданию по ПДП 00 Производственная практика (преддипломная), выводы неполные или ошибочные, нет логической завершенности задания. В задании не выполнены требования, нет плана счетов, бухгалтерских записей.