

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»


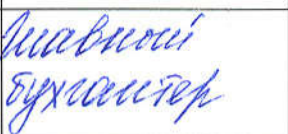
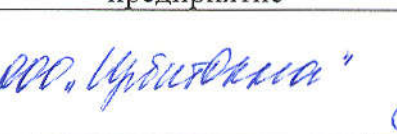

 С.А. Катцина

« 22 » мая 2023 г.



СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Фамилия, имя, отчество	должность	Организация, предприятие	Подпись
	 бухгалтер		

М.П.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ  
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

**МДК 04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ  
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

**МДК 04.02. ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**УП.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**ПП.04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

заочная форма обучения

**РАССМОТРЕНО**

на заседании цикловой комиссии  
УГС 38.00.00 Экономика и  
управление ГАПОУ СО «ИМТ»  
Протокол № 15

от «25» апреля 2023 г.

Председатель  Шутова Н.Ю.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-методической  
работе ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С. Прокопьев  
«19» мая 2023 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

**МДК 04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

**МДК 04.02. ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ  
УП.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**ПП.04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Разработчики: Н.Ю. Шутова, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Н.П. Вятчина, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент: Е.С. Прокопьев, зам. директора по УМР

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05 февраля 2018 г. № 69, (в ред. Приказов Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747, от 01.09.2022 N 796), Профессионального стандарта Бухгалтер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н.

В рабочей программе раскрывается содержание междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик, указываются тематика практических работ, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	3
2.	Структура и содержание профессионального модуля	9
3.	Условия реализации профессионального модуля	15
4.	Контроль и оценка результатов профессионального модуля (вида деятельности)	17

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

### *Область применения программы*

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) укрупненной группы направлений подготовки и специальностей: 380000 Экономика и управление в части освоения основного вида деятельности (ВД): Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Рабочая программа ПМ 04. может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

Для изучения данного профессионального модуля ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин Экономика организаций, Основы бухгалтерского учета, Документационное обеспечение управления, ПМ 01, ПМ 02, ПМ 03.

### *1.1. Цель и планируемые результаты профессионального модуля*

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Документировании хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации и соответствующие ему общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

#### 1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Забогающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 17	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 18	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР 19	Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ЛР 20	Способный творчески подходить к решению профессиональных задач.
ЛР 21	Способный работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ЛР 22	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Свердловской области.
ЛР 23	Проявлять терпимость и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию
ЛР 24	Осознающий свои жизненные цели, соотносящий их с идеалами и ценностями культуры, понимающий и объективно оценивающий свои возможности, склонности, дарования, личностные и физические

	свойства, готовый функционировать в системе общественных отношений
ЛР 25	Понимающий свои профессиональные позиции, пути достижения и профессиональные перспективы, выражающий готовность к самореализации в профессиональном плане
ЛР 26	Соблюдающий этические нормы и правила культуры обслуживания при общении с клиентами во время выполнения профессиональных обязанностей
ЛР 27	Владеющий современными методами обслуживания потребителя на основе уважения, толерантности, готовности к диалогу
ЛР 28	Осознающий необходимость своего профессионального развития
ЛР 29	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 30	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

### 1.1.3. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	В: составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в сечной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
уметь	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния

	<p>экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
<p>знать</p>	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p>

	<p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>
--	--

#### **1.1.4. Основная цель вида деятельности в соответствии с профессиональным стандартом Бухгалтер:**

Формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

#### **1.1.5. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт Бухгалтер**

##### **МДК 04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

<b>Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	
Необходимые умения	Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
Необходимые знания	Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
<b>Трудовая функция 3.3.2: Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>	
Необходимые умения	<p>Детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
<b>Трудовая функция 3.4.2: Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности</b>	
Необходимые умения	Устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности

	Исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации Формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности
--	---

## МДК 04.02. ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

<b>Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	
Необходимые умения	Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно- следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
Необходимые знания	Методы финансового анализа и финансовых вычислений
<b>Трудовая функция 3.2.4: Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</b>	
Необходимые умения	<p>Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</p> <p>Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> <p>Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</p> <p>Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно- следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски</p> <p>Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</p>

### ***1.1.6 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:***

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 398 часа;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часа,

Экзамен по МДК 04.01 – 6 часов

Экзамен МДК 04.02 – 6 часов

самостоятельной работы обучающегося – 254 часов;

учебная практика – 36 часа;

производственная практика – 36 часов.

Экзамен (квалификационный) – 12 часов



## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

### 2.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Экзамен	Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, консультации			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	СР	Консультации			
ПК 4.1-4.7	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.	160	24	6	-	130		6	-	-
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.	154	24	10	-	124		6		
	Учебная практика	36							36	
	Производственная практика (по профилю специальности)	36								36
	Экзамен (квалификационный)	12						12		
	<b>Всего:</b>	<b>398</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>254</b>		<b>24</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

## 2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов макс./ауд.	Уровень освоения	
<b>МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.</b>				
<b>Раздел 1. Составление формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</b>				
<b>Тема 1.1.</b> Бухгалтерская отчетность организации. Бухгалтерский баланс.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1.	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	2	1,2
	2.	Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности организации	2	
	3.	Бухгалтерская отчетность, ее состав бухгалтерской, требования. Правила формирования отчетности. Технология составления сводной и сегментарной отчетности.	2	
	4.	<b>Практическая работа №1.</b> Составление бухгалтерского баланса по ОСВ	2	2,3
<b>Тема 1.2.</b> Отчет о финансовых результатах	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Структура отчета о финансовых результатах, значение, функции.	2	1,2
	2	<b>Практическая работа №2.</b> Заполнение формы отчета о финансовых результатах	2	2,3
<b>Тема 1.3.</b> Отчет об изменениях капитала	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Структура и содержание отчета об изменениях капитала.	2	1,2
<b>Тема 1.4.</b> Отчет о движении денежных средств.	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1.	Структура и содержание отчета о движении денежных средств.	2	1,2
	2	<b>Практическая работа №3.</b> Заполнение формы 3,4	2	2,3
<b>Тема 1.5</b> Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Назначение и целевая направленность пояснений к балансу. Искажение бухгалтерской отчетности, выявления и исправления ошибок.	2	1,2
<b>Тема 1.6</b> Статистическая отчетность	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Статистическая отчетность. Понятие, формы, сроки сдачи, состав. Порядок представления отчетности. Ответственность.	2	1,2
<b>Тема 1.7</b> Экологический учет и отчетность	<i>Содержание учебного материала</i>			
	1	Экологическая отчетность, понятия, формы, нормативные документы. Порядок представления	2	1
	<b>Самостоятельная работа</b> Тематика творческих проектов (реферат, презентация, сообщение, доклады, словари терминов): 1. Финансовая отчетность: сущность и значение. 2. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности. 3. Основные концепции балансовых отчетов 4. Этапы составления бухгалтерской отчетности 5. Перспективы развития и совершенствования бухгалтерской отчетности 6. Балансовый метод отражения информации 7. Значение и порядок составления промежуточной отчетности 8. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике 9. Формы бухгалтерской отчетности и направления их совершенствования		<b>130</b>	

	<p>10. Значение и функции бухгалтерской финансовой отчетности в рыночной экономике</p> <p>11. Бухгалтерская финансовая отчетность предприятия как источник информации о его деятельности.</p> <p>12. Содержание и порядок составления финансовой отчетности</p> <p>13. Инвентаризация имущества и обязательств организаций.</p> <p>14. Отчетность как информационная база аналитического обоснования решений финансового характера.</p> <p>15. Внутри корпоративная отчетность и его роль в информационной системе управления организацией</p> <p>16. Сводная бухгалтерская отчетность: порядок составления</p> <p>17. Консолидированная отчетность: сущность и порядок формирования отчетных показателей</p> <p>18. Основные концепции балансовых отчетов</p> <p>19. Бухгалтерский баланс как источник информации для совершенствования производственно-финансовой деятельности предприятия</p> <p>20. Основные балансовые проблемы в современном мире</p> <p>21. Сущность и значение баланса в рыночной экономике</p> <p>22. Моделирование оценки активов балансовых отчетов</p> <p>23. Резервная балансовая система</p> <p>24. Сущность и порядок составления сводной бухгалтерской отчетности</p> <p>25. Техника составления бухгалтерского баланса</p> <p>26. Принципы и порядок оценки отдельных статей бухгалтерского баланса</p> <p>27. Значение, состав и порядок составления промежуточной отчетности</p> <p>28. Порядок закрытия счетов бухгалтерского учета</p> <p>29. Принципы заключения и закрытия счетов бухгалтерского учета</p> <p>30. Бухгалтерская отчетность при ликвидации юридических лиц.</p> <p>31. Особенности формирования отчетности при реорганизации юридических лиц</p> <p>32. Бухгалтерская отчетность по учету движения денежных средств</p> <p>33. Сущность и порядок составления отчетности об изменениях капитала.</p> <p>34. Сущность и порядок отражения в бухгалтерской отчетности наличия и движения основных средств</p> <p>35. Сущность и значение отчета о прибылях и убытках</p> <p>36. Основные принципы и порядок составления отчета о прибылях и убытках</p> <p>37. Формирование учетно-аналитической информации о финансовых результатах организации</p> <p>38. Сущность и порядок составления отчетности об изменениях капитала</p> <p>39. Методика составления отчета о движении капитала</p> <p>40. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции</p> <p>41. Роль учетной политики организации в составлении финансовой отчетности</p> <p>Решение профессиональных задач</p> <p>Работа с нормативной документацией</p>		
	Промежуточная аттестация – экзамен	6	
	<b>Итого</b>	<b>160</b>	
<b>МДК. 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности.</b>			
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
Основы анализа бухгалтерского баланса	1	Введение. Назначение и роль финансового анализа .Методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа .Основные методы чтения финансовой отчетности. Бюджетирование. Общая	2
			1

		оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса.		
		<b>Практические работы</b>		
	<b>1</b>	1 Ситуационная задача по анализу Бухгалтерского баланса	2	2,3
<b>Тема 1.2.</b> Основы анализа отчета о прибылях и убытках		<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>1</b>	Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли) Анализ влияния факторов на прибыль Система показателей рентабельности Анализ безубыточности	2	1,2
		<b>Практические работы</b>		
	<b>1</b>	2 Ситуационная задача по анализу Отчета о финансовых результатах	2	2
<b>Тема 1.3</b> Основы анализа отчета об изменениях капитала		<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>1</b>	Методика анализа состава и движения собственного капитала	2	1
		<b>Практические работы</b>		
	<b>1</b>	3. Анализ состава и динамики собственного капитала организации	2	2
<b>Тема 1.4</b> Основы анализа отчета о движении денежных средств		<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>1</b>	Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала	2	1,2
		<b>Практические работы</b>		
	<b>1</b>	4. Провести анализ движения денежных средств организации	2	2,3
<b>Тема 1.5.</b> Основы анализа пояснения (приложения.) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках		<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>1</b>	Состав и оценка движения заемных средств	2	1
	<b>2</b>	Методика анализа дебиторской задолженности	2	1
	<b>3</b>	Методика анализа кредиторской задолженности	2	1
		<b>Практические работы</b>		
		<b>5. Сквозная задача</b>	2	
		Экзамен МДК 04.02	<b>6</b>	
		<b>Самостоятельная работа</b> Примерная тематика самостоятельной работы Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта. 2. Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта. 3. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности. 4. Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа. 5. Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта. 6. Коэффициенты рентабельности. 7. Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 8. Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния. 9. Коэффициенты деловой активности. 10. Методика анализа консолидированной отчетности.	<b>124</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>11. Экспресс-анализ финансового состояния.</li> <li>12. Анализ финансового состояния экономического субъекта.</li> <li>13. Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.</li> <li>14. Признаки банкротства.</li> <li>15. Анализ ассортимента и структуры продукции.</li> <li>16. Анализ ритмичности производства.</li> <li>17. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств.</li> <li>18. Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств.</li> <li>19. Анализ эффективности использования предметов труда.</li> <li>20. Анализ показателей материальных ресурсов.</li> <li>21. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции.</li> <li>22. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции.</li> <li>23. Анализ влияния факторов на уровень рентабельности.</li> <li>24. Алгоритм анализа дебиторской задолженности.</li> <li>25. Алгоритм анализа кредиторской задолженности.</li> <li>26. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета.</li> </ul> <p>Классы кредитоспособности.</p>		
--	---	--	--

#### УП 04. Учебная практика

Тема	Виды работ	Содержание учебных занятий	Объем часов
<p><b>Программа практики</b></p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу рентабельности».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала».</p> <p>Практическое занятие «Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов и основных средств».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности».</p> <p>Практическое занятие «Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов».</p> <p>Практическое занятие «Составление финансовой части бизнес-планов».</p>			36
Всего			72

#### ПП 04. Производственная практика (по профилю специальности)

Тема	Виды работ	Объем часов
<p>Характеристика организации</p> <p>Общий анализ организации аналитической работы на данном предприятии</p> <p>проведение анализа финансового состояния организации.</p> <p>проведение анализа финансовых результатов.</p>		36

оценка состава и движения собственного капитала.	
проведение анализа движения денежных средств.	
проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности.	
Подготовка комплексного аналитического вывода по результатам анализа бухгалтерской отчетности.	
Подготовка отчета по практике	
	<b>Всего</b>
	<b>36</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебный кабинет №11 Анализа финансово – хозяйственной деятельности, №12 Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, Лаборатории №13 Информационных технологий в профессиональной деятельности, Лаборатории №13 Учебная бухгалтерия.

*Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита:*

- рабочее место преподавателя
- ноутбук преподавателя
- принтер, сканер, ксерокс
- экран
- проектор
- блок бесперебойного питания
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска учебная
- комплект учебно-наглядных пособий;
- бактерицидный рециркулятор

- УМК ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

*Оборудование учебного кабинета и рабочих мест лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности, Учебная бухгалтерия:*

- посадочные места оборудованные компьютерами по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, стул, компьютер),
- доска учебная
- комплект учебно-наглядных пособий;
- экран
- принтер

- мультимедиа проектор.

- бактерицидный рециркулятор

- бухгалтерская программа 1С: Предприятие – Бухгалтерия 8.3.

- УМК ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

В преподавании используются лекционные формы проведения занятий, практикум, информационно- коммуникационные технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов на ПМ.04.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации в кабинете № 13 Информационные технологии в профессиональной деятельности; Информационно библиотечный центр.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики. Учебная практика проходит в кабинете № 13 *Информационных технологий в профессиональной деятельности, Учебная бухгалтерия.*

Производственная практика проходит в организациях, предприятиях, учреждениях г.Ирбит и Ирбитского района, в соответствии с заключенными договорами. Базы практик: ООО «Ирбит Окна», ООО «Ирбит Сервис», ООО «Агрофирма Ирбитская» и др.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — М.: КноРус, 2021. — 266 с.

Хазанович, Э. С., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. : учебник / Э. С. Хазанович. — М.: КноРус, 2023. — 271 с.

#### **Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
9. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
10. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с; .
11. Зотова Н.Н. О.Т. Зырянова. Бухгалтерский учёт и анализ учебное пособие, СПО Курганский государственный университет. 2014.

#### **Интернет-источники**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

### **3.3 Условия реализации программы ПМ 04 для лиц с ОВЗ**

Реализация программы ПМ 04 осуществляется в учебном кабинете Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности, Учебная бухгалтерия.

Уделяется особое внимание индивидуальной работе преподавателя с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под индивидуальной работой подразумевается взаимодействие с преподавателем - проведение индивидуальных консультации, т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала

Для реализации программы ПМ 04 предусмотрено отдельное рабочее место для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- компьютер;
- компьютерный стол и стул;
- учебно-методический комплекс системы учета: программный продукт 1 С.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрены печатные и



электронные образовательными ресурсами (учебники, пособия, материалы для самостоятельной работы) в различных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудио файла;

лиц с соматическими заболеваниями:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

Способы создания доступной среды в ходе учебного занятия
В учебной аудитории (лаборатории) выделяются места у дверного проема для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата.
Учебная аудитория (лаборатория), в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, видеотехникой (мульти-медийный проектор, экран).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние работы, практические занятия, тестирование, презентации проектов и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по ППССЗ.

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<i>Экзамен</i>
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	<i>Экзамен</i>
УП.04 Учебная практика	<i>Комплексный дифференцированный зачет</i>
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	<i>Экзамен (по модулю)</i>

Освоение профессионального модуля завершается экзаменом (по модулю).

Профессиональный модуль считается освоенным, когда все элементы профессионального модуля имеют оценку по промежуточной аттестации.

Итогом экзамена (по модулю) является однозначное решение: «вид деятельности освоен / не освоен».

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательным учреждением созданы комплексы оценочных средств (КОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачки, практикумы, учебно-методические пособия и др. Данные КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным

показателям оценки результатов.

Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей устно, на компьютере.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в процессе проведения практических работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзамена по МДК 04.01 и защиты курсовой работы по МДК 04.02. Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей устно, на компьютере.

Контроль результатов освоения дисциплины обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья осуществляется с предоставлением дополнительного времени на выполнение всех видов работ, с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения предусматривают у обучающихся анализ сформированности общих и профессиональных компетенций, знаний и умений, личностных результатов.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 4.1 <i>Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</i> ЛР 1-15, ЛР 16, ЛР 18-28</p>	<p>Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы</p>
<p>ПК 4.2 <i>Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</i> ЛР 1-15, ЛР 16, ЛР 18-28</p>	<p>Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы</p>
<p>ПК 4.3 <i>Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</i> ЛР 1-15, ЛР 16, ЛР 18-28</p>	<p>Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС/Л, персонифицированная отчетность.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы</p>
<p>ПК 4.4 <i>Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации,</i></p>	<p>Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).</p>

платежеспособности и доходности ЛР 1-15, ЛР 16, ЛР 18-28		Практические работы
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана ЛР 1-15, ЛР 16, ЛР 18-28	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков ЛР 1-15, ЛР 16, ЛР 18-28	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков ЛР 1-15, ЛР 16, ЛР 18-28	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности Практические
ОК 1 ЛР 2, 4, 9,10,13,14,15,22,25,26,27,28	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач Практические работы №1-28
ОК 2 ЛР 3,4,7,9,10,13,14,15,20,22,25,28,29	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базе	Оценка эффективности и качества выполнения задач Практические работы
ОК 3 ЛР 2,3,4,6,7,9,11,12,13,14,15,17,19, 22,24, 25,26, 27,28,29	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самосообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение Практические работы
ОК 4 ЛР 2,4,6,7,8,9, 10,12, 13,14,15,21,23,24,26,27,30	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения Практические работы
ОК 5	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения

ЛР 2,4,5,7,8,13,14,15,16,18,22,24,25,26,27,	государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе Практические работы
ОК 6  ЛР 3,4,7,9, 10,13,14,15,22,25,28	Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтерства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности. Практические работы
ОК 7  ЛР 3,4,7,9, 10,13,14,15,22,25,28	Демонстрация соблюдения норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях. Практические работы
ОК 8 ЛР 3,4,7,9, 10,13,14,15,22,25,28	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни. Практические работы
ОК 9 ЛР 3,4,7,9, 10,13,14,15,22,25,28	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения Практические работы

Результаты обучения		Формы и методы контроля
Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
Необходимые умения	Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Необходимые	Международные стандарты финансовой отчетности (в	

знания	зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	Практические работы №1-34
<b>Трудовая функция 3.3.2: Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-34
Необходимые умения	Детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	
<b>Трудовая функция 3.4.2: Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности</b>		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-34
Необходимые умения	Устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности Исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации Формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности	
<b>Трудовая функция 3.2.1: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-34
Необходимые умения	Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем	
Необходимые знания	Методы финансового анализа и финансовых вычислений	
<b>Трудовая функция 3.2.4: Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</b>		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Практические работы №1-34
Необходимые умения	Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе	

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)


ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ  
ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ, ЕЕ СОДЕРЖАНИЯ, ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ,  
ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ, ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ


**СОГЛАСОВАНО:**

Представитель работодателя

Организация, предприятие	должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
АО «Сельхозтехника»	Генеральный директор	Трангуликов Александр Владимирович	 М.П.

**СОГЛАСОВАНО:**

Представитель работодателя

Организация, предприятие	должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
МКУ МО Ирбит «Уютник»	Директор	Лодыжко Валентина Семёновна	 М.П.


**СОГЛАСОВАНО:**

Представитель работодателя

Организация, предприятие	должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
ООО «Ирбит-Ойл»	Директор	Зубарев Евгений Васильевич	 М.П.

**СОГЛАСОВАНО:**

Представитель работодателя

Организация, предприятие	должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
ООО «Ирбит-сервис»	Директор	Чемпишев Владимир Вячеславович	 М.П.