

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)



УТВЕРЖДАЮ
Директора ГАПОУ СО «ИМТ»
С.А. Катцина С.А. Катцина

«11» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией 09.02.04
Информационные системы (по отраслям)
ГАПОУ СО «ИМТ»
Протокол № 12 от « 29 » май 2020г.
Председатель Лагунов А.А. Лагунов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической
работе
ГАПОУ СО «ИМТ»
Е.С. Прокопьев
« 10 » июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
для специальности среднего профессионального образования
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
заочная форма обучения**

Разработчики Е. А. Кузеванова, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»;

Рецензент: Е.С.Прокопьев, заместитель директора по учебно-методической работе ГАПОУ СО «ИМТ».

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. № 525.

В рабочей программе раскрывается содержание дисциплины, указываются тематика, практических работ, виды самостоятельных работ, форма промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	С.
1.	Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2.	Структура и содержание дисциплины	6
3.	Условия реализации дисциплины	9
4.	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) укрупненной группы специальностей: 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Рабочая программа дисциплины ОП.11 Введение в специальность изучается при освоении программы подготовки специалистов среднего звена при очной форме обучения на базе основного общего образования.

Рабочая программа может быть использована и в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть циклов ППССЗ.

Изучение дисциплины предшествует освоению учебных дисциплин профессионального цикла: Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем, Операционные системы и т.д., а также профессиональных модулей:

- ПМ. 01 Эксплуатация и модификация информационных систем;
- ПМ. 02 Участие в разработке информационных систем.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины *обучающийся должен уметь*:

- пользоваться справочным фондом библиотеки, карточными и электронными каталогами;
- пользоваться библиографическим указателем стандартов;
- составлять библиографические списки к рефератам, курсовым и дипломным проектам (работам);
- пользоваться электронной почтой;
- сохранять информацию на материальных носителях;
- использовать возможности сети Интернет;
- использовать методы, приемы и средства самостоятельной работы.

В результате освоения дисциплины *обучающийся должен знать*:

- сущность и основные положения Закона Российской Федерации «Об Образовании» как правовой основы образовательного процесса в системе среднего профессионального образования (СПО);
- структуру основной профессиональной образовательной программы по специальности, ее содержание;
- квалификационные требования к специалисту, виды деятельности выпускника;
- организационные формы учебного процесса, их обеспечение;
- виды информационных ресурсов;
- виды библиотек;
- методы, средства и приемы самостоятельной работы.

Освоенные умения и знания позволят обучающимся иметь устойчивый интерес к выбранной специальности техника, сформировать мировоззрение, способствующее осознанному отношению к учебным занятиям, а также к современным способам получения профессиональных знаний.

Данная дисциплина знакомит студентов с областью будущей профессиональной деятельности, областью профессиональных знаний и навыками будущего техника. Ее изучение помогает студентам убедиться в правильном выборе специальности, расширить кругозор и воспринять принятые требования Федерального государственного образовательного стандарта, осмыслить процесс получения квалификации.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.

Очная форма обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часа;

самостоятельной работы обучающегося 42 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>50</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>8</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>4</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>42</i>
в том числе:	
Доклад, сообщение, мультимедиа проект по заданной теме	-
Консультации	<i>8</i>
Итоговая аттестация во 2 семестре в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Введение в специальность (заочная форма обучения)

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов макс. (ауд./сам.)	Уровень усвоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2(2/0)	-
	1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Введение в специальность», её связь с другими дисциплинами. Характеристика профессиональной деятельности выпускника. Смежные профессии. Атлас профессий. Возможности трудоустройства и продолжения образования.	2	1,2
Тема 1. Структура техникума. Основные принципы организации учебного процесса	Содержание учебного материала	6(0/6)	-
	1. История ГАОУ СПО СО «ИМТ». Локальные нормативные документы образовательной организации.	2	1,2
	2. Организация учебного процесса. Бюджет учебного времени: максимальная учебная нагрузка, аудиторные занятия, самостоятельная внеаудиторная работа студентов. Теоретическое и практическое обучение. Формы учебных занятий: урок, лекция, семинар, практические и лабораторные занятия, консультации и др. Производственная (профессиональная) практика: этапы, виды, организация. Текущая промежуточная и Государственная (итоговая) аттестация. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса по специальности.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовить мультимедиа проект на тему: Учебный процесс в ГАОУ СПО СО «ИМТ» глазами студентов.	2	2,3
Тема 2. Основные документы по организации и проведению занятий, их содержание	Содержание учебного материала	4(2/2)	-
	1. Закон Российской Федерации «Об образовании»: содержание, основные положения; государственная политика в области образования. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО): область применения, характеристика подготовки по специальности; характеристика профессиональной деятельности выпускников. Основная профессиональная образовательная программа по специальности Информационные системы (по отраслям).	2	1,2
	Самостоятельная работа. Работа над докладами, сообщениями, презентациями на тему: ФГОС СПО 230401 Информационные системы (по отраслям).	2	2,3
Тема 3. Квалификационные характеристики выпускника	Содержание учебного материала	6 (0/6)	
	1. Квалификационная характеристика выпускника. Основные виды деятельности техника по информационным системам. Квалификационные справочники должностей служащих. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (общие и профессиональные компетенции). Профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика техника по информационным системам. Документационное подтверждение квалификации специалиста СПО: диплом об окончании образовательного учреждения.	2	1,2
	2. Практическая работа №1. Анализ закона РФ «Об образовании» и ФГОС СПО по специальности 230401 Информационные системы (по отраслям).	2	2,3

	Самостоятельная работа. Работа над докладами, сообщениями, презентациями по теме: Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, Квалификационные характеристики по должностям специалистов, служащих и рабочих профессий по специальности, Профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика специалиста.	2	2,3
Тема 4. Государственная аттестация	Содержание учебного материала	4(0/4)	-
	1. Ознакомление с Положением о Портфолио достижений студентов ГАОУ СПО СО «ИМТ». Структура портфолио, требования к представлению портфолио.	2	1,2
	Самостоятельная работа. Разработать и представить портфолио достижений в соответствии с изученным Положением о портфолио достижений студентов ГАОУ СПО СО «ИМТ».	2	2,3
Тема 5. Безопасность человека при работе с компьютером	Содержание учебного материала	4(0/4)	-
	1. Правила техники безопасности при работе с персональным компьютером. Здоровье сберегающие технологии в образовательном процессе ГАОУ СПО СО «ИМТ» и на рабочем месте техника по информационным системам.	2	1,2
	Самостоятельная работа. Подготовить мультимедиа проект на тему: Как сохранить здоровье при работе за компьютером?	2	2,3
Тема 6. Знакомство с социальным партнером	Содержание учебного материала	4(0/2)	-
	1. Ознакомление студентов с социальным партнером техникума: ОАО «Ирбитский молочный завод. Через применение информационно-коммуникационных технологий, организацию круглого стола со специалистом Информационного отдела ОАО «Ирбитский молочный завод».	2	1,2
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщение на тему: ОАО «Ирбитский молочный завод» и возможности трудоустройства.	2	2,3
Тема 7. Законодательные акты и правовые аспекты деятельности	Содержание учебного материала	4(0/4)	-
	1. Актуальные законодательные акты и правовые аспекты в работе техника по информационным системам.	2	1,2
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщение на тему: Почему необходимо знать и соблюдать законы технику по информационным системам?	2	2,3
Тема 8. Виды информационных ресурсов	Содержание учебного материала	7 (2/7)	-
	1. Файловая система хранения информации в ПК. Типы файлов. Архивация файлов.	2	1,2
	2. Виды и форматы материальных носителей информации: накопители на жестких магнитных дисках, гибкие магнитные диски, оптические диски, флэш-диски.	2	2
	3. Практическая работа №2. Анализ Рабочего плана по специальности.	2	2
	Самостоятельная работа. Работа над докладами, сообщениями, презентациями по теме: Типы файлов, Архивация файлов.	1	2,3
Тема 9. Виды библиографии	Содержание учебного материала	3 (0/3)	-
	1. Библиография, ее виды. Указатель ГОСТов как пример отраслевой библиографии. Методика библиографической работы студента (в курсовом, дипломном проектировании). Способы группировки материала в библиографическом списке: алфавитный, систематический, по главам работы, хронологический.	2	1,2
	Самостоятельная работа. Работа над докладами, сообщениями, презентациями по теме: Библиография, ее виды.	1	2,3
Тема 10. Экскурсия в	Содержание учебного материала	4(2/2)	
	1. Посещение Центральной городской библиотеки им. Мамина-Сибиряка. История становления библиотеки, отделы,	2	1,2

центральную библиотеку		возможности самообразования студентов, информационные ресурсы для обучения по специальности.		
		Самостоятельная работа. Подготовить отчет об экскурсии.	2	2,3
Тема 11. Понятие глобальной сети	Содержание учебного материала		6 (0/6)	-
	1.	Интернет и его функции. Службы Интернет. Основы работы с программами-браузерами	2	1,2
	2.	Создание, отправление и пересылка электронных писем, прикрепления файлов к письмам. Поиск информации в глобальной сети Интернет. Обзор поисковых серверов Интернет.	2	1,2
	3.	Практическая работа №3. Составление библиографического описания литературы и работа с электронной почтой.	2	2
	Самостоятельная работа. Работа над докладами, сообщениями, презентациями по теме: Программы-браузеры.		2	3
Тема 12. Социальный партнер	Содержание учебного материала		2(0/2)	-
	1.	Социальный партнер ГАОУ СПО СО «ИМТ»: ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА». Через применение информационно-коммуникационных и мультимедиа технологий знакомство с деятельностью предприятия, структурой, требованиями к выпускнику по специальности Информационные системы (по отраслям), возможностью трудоустройства.	2	1,2
Тема 13. Организация самостоятельной работы студента	Содержание учебного материала		7 (2/7)	
	1.	Самостоятельная работа студента: понятие, назначение, функции. Формы самостоятельной работы: аудиторная (классная) и внеаудиторная (внеклассная). Методы самостоятельной работы. Средства самостоятельной работы студента: с конспектом, с учебной и справочной литературой; технические средства информации; наглядные пособия; раздаточный материал и др. Методика ведения конспектов лекций, учебной литературы.	2	1,2
	2.	Практическая работа №4. Анализ форм самостоятельной работы.	2	2,3
	3.	Практическая работа №5. Разработка опорного конспекта по теме «Методы самостоятельной работы студента».	2	2,3
	Самостоятельная работа. Работа над докладами, сообщениями, презентациями по теме: Методика ведения конспектов лекций, учебной литературы.		1	-
Всего:			50(8/42)	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины ОП.11 Введение в специальность, осуществляется в учебном кабинете №8 Социально-экономических дисциплин..

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска учебная;
- мультимедиа проектор 1;
- экран проекционный 1;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;
- учебно-методический комплекс дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

Основные источники:

Закон РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.

Типовое положение об образовательном учреждении от 18.07.2008 г. №543.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 230401 Информационные системы (по отраслям) от 23 июня 2010 г. №688.

Дополнительные источники:

Семушина Л.Т. Ярошенко Н.Г. Содержание и технология обучения в средних специальных учебных заведениях: Учебное пособие для преподавателей. - М.: Мастерство, 2001.

История среднего профессионального образования /под ред. Щепотина А.Ф.-М.: Новь, 2001.

Интернет-ресурсы:

<http://computerlibrary.info>

<http://ru.wikipedia.org>

<http://help.rgsu.net>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ОП.11 Введение в специальность, осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
обучающийся умеет:	
1. Пользоваться справочным фондом библиотеки, карточными и электронными каталогами.	Проверка правильности выполнения практической работы. Дифференцированный зачет.
2. Составлять библиографические списки к рефератам, курсовым и дипломным проектам (работам).	Проверка правильности выполнения практической работы. Дифференцированный зачет.
3. Пользоваться библиографическим указателем стандартов.	Проверка правильности выполнения практической работы.
4. Пользоваться электронной почтой.	Проверка правильности выполнения практической работы.
5. Использовать возможности сети Интернет.	Проверка правильности выполнения практической работы. Дифференцированный зачет.
6. Сохранять информацию на материальных носителях.	Проверка правильности выполнения практической работы. Дифференцированный зачет.
7. Использовать методы, приемы и средства самостоятельной работы.	Проверка правильности выполнения практической работы. Дифференцированный зачет.
обучающийся знает:	
1. Сущность и основные положения Закона Российской Федерации «Об Образовании» как правовой основы образовательного процесса в системе среднего профессионального образования (СПО).	Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устного ответа. Проверка правильности выполнения практической работы.
2. Структуру основной профессиональной образовательной программы по специальности, ее содержание.	Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устного ответа. Проверка правильности выполнения практической работы.
3. Квалификационные требования к специалисту, виды деятельности выпускника.	Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устного ответа. Защита докладов по заданным темам. Дифференцированный зачет.
4. Организационные формы учебного процесса, их обеспечение.	Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устного ответа.
5. Виды информационных ресурсов.	Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устного ответа.
6. Виды библиотек.	Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устного ответа.
7. Методы, средства и приемы самостоятельной работы.	Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устного ответа. Проверка правильности выполнения практической работы. Дифференцированный зачет.