

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

 С.А. Катцина

«24» мая 2024 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
(ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**ЭЛЕМЕНТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОП.14 УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРОЙ**

г. ИРБИТ 2024

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии

УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника

ГАПОУ СО «ИМТ»

Протокол № 4

от «26» апреля 2024 г.

Председатель  Е.А.Кузеванова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической
работе ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С.Прокопьев

«24» мая 2024 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена специальность 09.02.07. Информационные системы и программирование. Фонд оценочных средств. Контрольно-измерительные материалы. Элемент образовательной программы **ОП.14 Управление деловой карьерой**

Составитель: Е.С. Прокопьев, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Содержание контрольно-оценочных материалов актуально, обоснованно, соответствует рабочей основной образовательной программе среднего профессионального образования специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Рецензент: Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической работе ГАПОУ СО «ИМТ»;

ГАПОУ СО «ИМТ», 2024

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ ОП.14 УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРОЙ**

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ	5
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬНО- ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ ОП.14 УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРОЙ

В результате освоения междисциплинарного курса ОП.14 Управление деловой карьерой обучающийся должен обладать предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование, следующими умениями, знаниями:

уметь:

- применять методы и способы поиска работы;
- составлять профессиональное резюме и пакет документов, необходимых для успешного прохождения собеседования;
- проводить беседу с работодателем, использовать технологию телефонных переговоров.

знать:

- особенности регионального рынка труда, перечень и возможности социальных институтов, предоставляющих информацию о рынке труда для соискателей
- свои личностные и профессиональные качества, способствующие адаптации на рынке труда и в профессиональном коллективе;
- основы делового общения, способы профилактики конфликтов;
- пути построения профессиональной карьеры.

Усвоенные знания и приобретенные умения в результате освоения междисциплинарного курса ОП.14 Управление деловой карьерой формируют общие и профессиональные компетенции:

Общие компетенции (далее - ОК), включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Приобретенные знания и умения, формируемые общие компетенции являются основой формирования профессиональных компетенций (ПК), соответствующих основным видам профессиональной деятельности техника по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование :

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ

ПК2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

Формой промежуточной аттестации междисциплинарному курсу ОП.14 Управление деловой карьерой является **дифференцированный зачет в форме защиты Портфолио достижений выпускника.**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и рабочей программы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации междисциплинарному курсу ОП.14 Управление деловой карьерой разработан Комплекс контрольно-оценочных средств (далее – КОС), являющийся частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

Комплекс контрольно-оценочных средств включает:

1. Паспорт КОС;
2. КОС текущей аттестации :
 - комплект тестовых заданий,
 - сборник задач для самостоятельной внеаудиторной деятельности обучающихся;
 - сборник заданий для защиты практических работ;
 - комплект заданий для самостоятельной внеаудиторной деятельности обучающихся и др.

КОС текущей аттестации являются самостоятельным документом, и включает в себя: сборник тестовых заданий, сборник задач с методическими указаниями для студентов для самостоятельной внеаудиторной деятельности обучающихся, сборник заданий для защиты практических работ и др.

3. КОС промежуточной аттестации согласно Положению «Портфолио достижений выпускника»:

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА ОП.14 УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРОЙ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате текущей аттестации и промежуточной аттестации (в форме дифференцированного зачета) междисциплинарному курсу ОП.14 Управление деловой карьерой осуществляется комплексная проверка умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций, отдельных элементов профессиональных компетенций.

В процессе промежуточной аттестации производится контроль сформированности следующих умений и знаний:

Сформированность общих компетенций может быть подтверждена в ходе промежуточной аттестации как изолированно, так и комплексно. Показатели сформированности компетенций:

Таблица 2.

Уровни деятельности	Результаты обучения (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
Эмоционально - психологический	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и демонстрирует интерес к будущей специальности, проявляет эмоциональную устойчивость, психологическую готовность к выполнению функциональных обязанностей по выбранной специальности	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
Регулятивный	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обосновывает постановку цели, выбора и применения методов и способов при организации собственной деятельности в процессе промежуточной аттестации. Демонстрирует способность к анализу, контролю и оценки рабочих ситуаций (при выполнении экзаменационных заданий практической направленности) Проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной работы	Наблюдение за организацией деятельности в процессе промежуточной аттестации, проверка выполнения заданий экзаменационного билета, собеседование с членами экзаменационной комиссии
	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Находит решение и применяет его в стандартных и нестандартных ситуациях (при выполнении экзаменационного билета) и берет на себя ответственности за принятые решения	Наблюдение за организацией деятельности в процессе промежуточной аттестации, проверка выполнения заданий экзаменационного билета, собеседование с членами экзаменационной комиссии
Социально-коммуникативный	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Демонстрирует умение находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение за организацией работы с информацией, проверка выполнения заданий экзаменационного билета
	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационной технологий при выполнении задач профессиональной направленности, навыки анализа информации с	Наблюдение за организацией работы с информацией

	деятельности.	использованием информационно-коммуникационных технологий	
	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрирует навыки использования технологий активного и эффективного взаимодействия при собеседовании с членами экзаменационной комиссии, способность и готовность к сотрудничеству. Проявляет терпимость к другим мнениям и позициям	Анализ эффективности взаимодействия при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Принимает на себя ответственность за принятые решения (при выполнении экзаменационных заданий практической направленности).	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии, анализ готовности нести ответственность за принятые решения
Аналитический	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбирает методы и способы выполнения профессиональных задач из известных. Обосновывает постановку цели, выбора и применения методов и способов при организации собственной деятельности в процессе промежуточной аттестации. Определяет цели деятельности. Демонстрирует способность к анализу, контролю и оценки рабочих ситуаций (при выполнении экзаменационных заданий практической направленности). Проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной работы.	Наблюдение за процессом аналитической деятельности в процессе выполнения заданий экзаменационного билета и предъявления результатов деятельности
	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Находит решение и применяет его в стандартных и нестандартных ситуациях (при выполнении заданий экзаменационного билета) и берет на себя ответственности за принятые решения. Генерирует необычные идеи, отклоняется от традиционных схем решения.	Наблюдение за процессом аналитической деятельности в процессе выполнения заданий экзаменационного билета
	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Демонстрирует умения ориентироваться в условиях частой смены деятельности (при выполнении различных заданий экзаменационного билета, при собеседовании с членами экзаменационной комиссии)	Наблюдение за процессом аналитической деятельности в процессе выполнения заданий экзаменационного билета и при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
Творческий	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Находит решение и применяет его в стандартных и нестандартных ситуациях (при выполнении заданий экзаменационного билета) и берет на себя ответственности за принятые решения. Демонстрирует способность генерировать альтернативные варианты решения проблем, задач	Наблюдение за процессом выполнения заданий экзаменационного билета и при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
	ОК 9. Ориентироваться в	Демонстрирует умения ориентироваться в	Наблюдение за

	условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	условиях частой смены деятельности (при выполнении различных заданий экзаменационного билета, при собеседовании с членами экзаменационной комиссии)	процессом выполнения заданий экзаменационного билета и при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
Самосовершенствования	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Демонстрирует умение планировать свою деятельность при выполнении экзаменационных заданий и стремление к самосовершенствованию самоорганизации	Наблюдение за процессом выполнения заданий экзаменационного билета и при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрирует стремление к повышению уровня знаний и умений использования информационно-коммуникационной технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Демонстрирует понимание задач своего дальнейшего профессионального и личностного развития, стремления к самообразованию, планированию дальнейшего повышения квалификации. Обоснованно выбирает варианты реализации профессиональных планов, проектирует профессиональную карьеру	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Демонстрирует понимание необходимости совершенствования умений ориентироваться в условиях частой смены деятельности	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии

2.4. Сформированность первоначальных профессиональных компетенций может быть подтверждена в ходе промежуточной аттестации как изолированно, так и комплексно. Показатели сформированности первоначальных профессиональных компетенций:

Таблица 3.

Уровни деятельности	Результаты обучения (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
Эмоционально - психологический	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	Демонстрирует надежность, оптимизм, мотивацию к достижению результата, стремление к повышению качества работы	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
Регулятивный	ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту авто транспорта управления перевозками.	Демонстрирует готовность применять методы планирования и эффективные способы организации работы	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии

	ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ		
Социально-коммуникативный	ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	Демонстрирует готовность и способность к эффективному общению и сотрудничеству, умение передавать информацию другим на вербальном и невербальном уровнях	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
Аналитический	ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту авто транспорта	Выбирает методы, средства и технологии применения объектов профессиональной деятельности. Выбирает методы позволяющие получить эффективный результат. Демонстрирует способность к анализу, контролю и оценки результатов	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
	ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	Демонстрирует умение работать с персоналом	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
	ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта		
Творческий	ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Демонстрирует способность к моделированию различных ситуаций и нестандартные пути их решения	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
Самосовершенствования	ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Демонстрирует социально-профессиональную мобильность и стремление к профессиональному самообразованию.	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА ОП.14 УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРОЙ

3.1. Формы и методы оценивания образовательных достижений студентов при промежуточной аттестации

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС междисциплинарного курса ОП.14 Управление деловой карьерой, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов. На всех видах занятий предусматривается проведение текущего контроля в различных формах. Текущая аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом техникума, локальными актами и является обязательной.

Объектами оценивания выступают:

- элементы общих компетенций (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Методическое обеспечение текущей аттестации по междисциплинарному курсу ОП.14 Управление деловой карьерой является самостоятельным документом.

Промежуточная аттестация студентов по междисциплинарному курсу ОП.14 Управление деловой карьерой проводится в соответствии с Уставом техникума, на основе ФГОС и другими локальными актами техникума. Промежуточная аттестация студентов является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится, в соответствии с рабочим учебным планом специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, в восьмом семестре.

По результатам промежуточной аттестации комиссия (преподаватель) принимает решение об уровне усвоения междисциплинарного курса ОП.14 Управление деловой карьерой и оформляет:

- зачетную и итоговую ведомости;
- сводные ведомости сформированности элементов общих и профессиональных компетенций (приложение 2.3 к настоящему документу);
- сводную ведомость освоения дисциплины (приложение 4 к настоящему документу).

3.2. Критерии оценивания образовательных достижений студентов при промежуточной аттестации

Оценка знаний, умений студента при всех видах аттестации выражается в параметрах:

- «очень высокая», «высокая» - соответствует академической оценке «отлично»;
- «достаточно высокая», «выше средней» - соответствует академической оценке «хорошо»;
- «средняя», «ниже средней», «низкая» - соответствует академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкая», «примитивная» - соответствует академической оценке «неудовлетворительно».

На дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу ОП.14 Управление деловой карьерой знания и умения студента оцениваются оценками по пятибалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой учебной дисциплины.

Оценивание студента на дифференцированном зачете междисциплинарному курсу ОП.14 Управление деловой карьерой:

Таблица 4.

Оценка экзамена	Требования к знаниям (оценка ответа студента на теоретический вопрос и дополнительные вопросы членов комиссии)	Требования к умениям (оценка решения ситуационных задач и дополнительных вопросов членов комиссии)*
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий	Правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задач, применяет экономические знания, проводит анализ полученных результатов, верно принимает решение, аргументирует сделанный выбор, верно оформляет схемы по разделам по заданным условиям.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Правильно применяет теоретические положения при решении задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, испытывает незначительные затруднения при анализе полученных результатов, в поиске обоснования к расчетным и ситуационным задачам, допускает незначительные неточности в оформлении схем по разделам.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала	Испытывает затруднения при решении расчетных задач, слабо аргументирует принятые решения, не в полной мере интерпретирует полученные результаты, дает ошибочные обоснования по решению ситуационных задач, допускает ряд ошибок в оформлении схем по разделам.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по дисциплине.	Неуверенно, с большими затруднениями решает расчетные задачи, неправильно использует необходимые формулы, не может сформулировать выводов по результатам решения задачи, неверно решает ситуационные задачи, неверно оформляет и составляет схемы по разделам.

3.3. Критерии оценивания сформированности элементов общих и профессиональных компетенций при промежуточной аттестации

Проявление каждого признака оценивается в 1 балл. По общей сумме баллов определяется уровень сформированности элементов ОК и ПК и осуществляется перевод в оценку по пятибалльной системе:

- «*очень высокий*», «*высокий*» - соответствует академической оценке «*отлично*»;
- «*достаточно высокий*», «*выше среднего*» - соответствует академической оценке «*хорошо*»;
- «*средний*», «*ниже среднего*», «*низкий*» - соответствует академической оценке «*удовлетворительно*»;
- «*очень низкий*», «*примитивный*» - соответствует академической оценке «*неудовлетворительно*».

3.3.1. При анализе сформированности элементов общих компетенций по всем уровням деятельности максимальное количество баллов составляет 16 баллов. По сумме баллов определяется уровень сформированности и оценка:

- 16-15 баллов - «*очень высокий*», «*высокий*» уровень, оценка «5»;
- 14-13 баллов - «*достаточно высокий*», «*выше среднего*» уровень, оценка «4»;
- 12-10 баллов - «*средний*», «*ниже среднего*», «*низкий*» уровень, оценка «3»;
- 9-0 баллов - «*очень низкий*», «*примитивный*» уровень, оценка «2».

3.3.2. При анализе сформированности первоначальных элементов профессиональных компетенций по всем уровням деятельности максимальное количество баллов составляет 10 баллов. По сумме баллов определяется уровень сформированности и оценка:

- 10-9 баллов - «*очень высокий*», «*высокий*» уровень, оценка «5»;
- 8-7 баллов - «*достаточно высокий*», «*выше среднего*» уровень, оценка «4»;
- 6-5 баллов - «*средний*», «*ниже среднего*», «*низкий*» уровень, оценка «3»;
- 4-0 баллов - «*очень низкий*», «*примитивный*» уровень, оценка «2».

Комплект КИМ для проведения промежуточной аттестации :

Коды и наименование проверяемых общих компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОПОР 1.1. Участие в работе учебных студенческих объединений, учебной студенческой группы
	ОПОР 1.2. Выступления на учебно-практических конференциях, семинарах, открытых мероприятиях, тематических классных часах
	ОПОР 1.3. Участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей специальностью, конкурсы профессионального мастерства, смотры-конкурсы личных образовательных достижений, олимпиады
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1. Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОПОР 4.3. Использование информации для постановки и решения профессиональных задач на высоком уровне.
ОК.5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	ОПОР 5.1. Выбор необходимого программного обеспечения для решения профессиональных задач.
	ОПОР 5.2. Применение программного обеспечения на высоком уровне (самостоятельно).
	ОПОР 1.2. Выступления на учебно-практических конференциях, семинарах, открытых мероприятиях, тематических классных часах
ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОПОР 6.4. Взаимодействие с обучающимися на высоком уровне
ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ОПОР 7.1 Демонстрация ответственного отношения к результатам выполнения своих профессиональных задач.
	ОПОР 7.3. Предъявление и интерпретация результатов своей работы, обобщение результатов.
ОК.8. Самостоятельно определять задачи	ОПОР 8.1 Планирование и качественное выполнение

профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	заданий при разработке ВКР.
	ОПОР 8.2. Позитивная динамика достижений в процессе образовательной деятельности
	ОПОР 8.3. Освоение дополнительных образовательных программ
ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОПОР 9.1 Умение адаптироваться к изменяющимся условиям профессиональной деятельности при выполнении ВКР.
	ОПОР 9.2 Проявление профессиональной маневренности, владение различными профессиональными компьютерными программами по поиску нормативных актов и их использование при решении профессиональных задач.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплексу КИМ на учебный год

Дополнения и изменения к комплексу КИМ на _____ учебный год по дисциплине

В комплект КИМ внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КИМ обсуждены на заседании ЦК

« ____ » _____ 20 ____ г. (протокол № ____).

Председатель ЦК _____ / _____ /

**«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)
ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ
по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

уровня сформированности общих компетенций
студентов 4 курса группа № ____ очной формы обучения
Учебная дисциплина **ОП.12 МЕНЕДЖМЕНТ**
(форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет)

[illegible]

- Проявление каждого признака оценивается в 1 балл:
- 16-15 баллов - «*очень высокий*», «*высокий*» уровень, оценка «5»;
 - 14-13 баллов - «*достаточно высокий*», «*выше среднего*» уровень, оценка «4»;
 - 12-10 баллов - «*средний*», «*ниже среднего*», «*низкий*» уровень, оценка «3»;
 - 9-0 баллов - «*очень низкий*», «*примитивный*» уровень, оценка «2».

Председатель экзаменационной комиссии

(подпись) (расшифровка)

Члены экзаменационной комиссии

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 202__ г.