

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум»  
(ГАПОУ СО «ИМТ»)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

2020

**РАССМОТРЕНО**

цикловой комиссией 09.02.04  
Информационные системы (по отраслям)  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
Протокол № 12 от « 29 » май 2020г.  
Председатель Лагунов А.А. Лагунов

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-методической  
работе  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
Е.С. Прокопьев  
« 10 » июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
для специальности  
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Разработчики: Коновалов М.Ю, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»;  
Рецензент: Е.С.Прокопьев, зам. директора по УМР ГАПОУ СО «ИМТ».

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» мая 2014 г. № 525.

В рабочей программе конкретизируется содержание профильной составляющей учебного материала с учетом специфики специальности СПО, реализуемой ГАПОУ СО «ИМТ», её значимости для освоения программы подготовки специалистов среднего звена СПО; указываются тематика лабораторных, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ  
СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	С.
1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3.	Условия реализации учебной дисциплины	7
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	7

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) укрупненной группы направления подготовки и специальности 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Рабочая программа дисциплины изучается при освоении ППСЗ среднего профессионального образования при очной форме обучения на базе основного общего образования.

Рабочая программа может быть использована и в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

## 1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина входит в вариативную часть цикла ППСЗ.

Изучение дисциплины предшествует освоению дисциплин профессионального цикла: Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем, Операционные системы и т.д., а также профессиональных модулей:

- ПМ. 01 Эксплуатация и модификация информационных систем;
- ПМ. 02 Участие в разработке информационных систем.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины *обучающийся должен уметь*:

- пользоваться справочным фондом библиотеки, карточными и электронными каталогами;
- пользоваться библиографическим указателем стандартов;
- составлять библиографические списки к рефератам, курсовым и дипломным проектам (работам);
- пользоваться электронной почтой;
- сохранять информацию на материальных носителях;
- использовать возможности сети Интернет;
- использовать методы, приемы и средства самостоятельной работы.

В результате освоения дисциплины *обучающийся должен знать*:

- сущность и основные положения Закона Российской Федерации «Об Образовании» как правовой основы образовательного процесса в системе среднего профессионального образования (СПО);
- структуру основной профессиональной образовательной программы по специальности, ее содержание;
- квалификационные требования к специалисту, виды деятельности выпускника;
- организационные формы учебного процесса, их обеспечение;
- виды информационных ресурсов;
- виды библиотек;
- методы, средства и приемы самостоятельной работы.

Освоенные умения и знания позволят обучающимся иметь устойчивый интерес к выбранной специальности техника, сформировать мировоззрение, способствующее осознанному отношению к учебным занятиям, а также к современным способам получения профессиональных знаний.

Данная дисциплина знакомит студентов с областью будущей профессиональной деятельности, областью профессиональных знаний и навыками будущего техника. Ее изучение помогает студентам убедиться в правильном выборе специальности, расширить кругозор и воспринять принятые требования Федерального государственного образовательного стандарта, осмыслить процесс получения квалификации.

## 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины.

Очная форма обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося 15 часа;  
 консультация 3 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	15
в том числе:	
Доклад, сообщение, мультимедиа проект по заданной теме	-
Консультация	3
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Введение в специальность

Наименование разделов	Наименование тем, практических работ, самостоятельной работы обучающихся	Объем часов макс.(ауд./сам.)	Уровень усвоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<u>Содержание учебного материала</u> 1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Введение в специальность», её связь с другими дисциплинами. Характеристика профессиональной деятельности выпускника. Смежные профессии. Атлас профессий. Возможности трудоустройства и продолжения образования.	2	1,2
	Самостоятельная работа. Изобразите графически информацию о предмете, целях и задачах дисциплины	1	2
<b>Раздел 1. Структура техникума. Основные принципы организации учебного процесса</b>	<u>Содержание учебного материала</u> 1. История ГАОУ СПО СО «ИМТ». Локальные нормативные документы образовательной организации.	2	1,2
	2. Организация учебного процесса. Бюджет учебного времени: максимальная учебная нагрузка, аудиторные занятия, самостоятельная внеаудиторная работа студентов. Теоретическое и практическое обучение. Формы учебных занятий: урок, лекция, семинар, практические и лабораторные занятия, консультации и др. Производственная (профессиональная) практика: этапы, виды, организация. Текущая промежуточная и Государственная(итоговая) аттестация. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса по специальности.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовить презентацию образовательного процесса в ГАПОУ СО «ИМТ» глазами студентов.	1	2
<b>Раздел 2. Основные документы по организации и проведению занятий, их содержание</b>	<u>Содержание учебного материала</u> 1. Закон Российской Федерации «Об образовании»: содержание, основные положения; государственная политика в области образования. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	2	1,2
	Самостоятельная работа. Изложить в форме сообщения особенности ФГОС СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).	2	1
<b>Раздел 3. Квалификационная характеристика выпускника</b>	<u>Содержание учебного материала</u> 1. Характеристика подготовки по специальности. Характеристика профессиональной деятельности выпускников. Квалификационные справочники должностей служащих. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. Требования к результатам освоения ППССЗ. Профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика техника по информационным системам.	2	1,2

	Практическая работа №1 Анализ закона РФ «Об образовании» и ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).	2	2,3
	Самостоятельная работа. Проведите презентацию области профессиональной деятельности выпускника по специальности.	1	2
<b>Раздел 4 Безопасность человека при работе с компьютером</b>	<u>Содержание учебного материала</u> 1. Правила техники безопасности при работе с персональным компьютером. Здоровье сберегающие технологии в образовательном процессе ГАПОУ СО «ИМТ» и на рабочем месте техника по информационным системам. Интернет и его функции. Службы Интернет. Основы работы с программами-браузерами. Создание, отправление и пересылка электронных писем, прикрепление файлов к письмам. Поиск информации в глобальной сети Интернет.	2	1,2
	Самостоятельная работа. Изложить в форме презентации свое мнение по вопросу: Как сохранить здоровье при работе с ПК?	2	1
<b>Раздел 5 Законодательные акты и правовые аспекты деятельности</b>	<u>Содержание учебного материала</u> 1. Актуальные законодательные акты и правовые аспекты в работе техника по информационным системам.	2	1,2
	Самостоятельная работа. Построить классификацию нормативных актов с точки зрения их направленности.	2	3
<b>Раздел 6. Виды информационных ресурсов</b>	Содержание учебного материала. 1.Файловая система хранения информации в ПК. Типы файлов. Архивация файлов. Виды и форматы материальных носителей информации: накопители на жестких магнитных дисках, гибкие магнитные диски, оптические диски, флэш-диски.	2	1,2
	Практическая работа №2. Анализ Рабочего плана по специальности. Работа с носителями информации.	2	2
	Самостоятельная работа. Опишите возможный алгоритм архивации файлов.	1	1
<b>Раздел 7. Виды библиографии</b>	<u>Содержание учебного материала</u> Библиография, ее виды. Указатель ГОСТов как пример отраслевой библиографии. Методика библиографической работы студента (в курсовом, дипломном проектировании). Способы группировки материала в библиографическом списке: алфавитный, систематический, по главам работы, хронологический. Библиографическая запись.	2	1,2
	Самостоятельная работа. Предложите классификацию известных библиотек	1	3
<b>Раздел 8. Экскурсия в МКУК МО город Ирбит «Библиотечная система»</b>	<u>Содержание учебного материала</u> 1.Посещение Центральной городской библиотеки им. Мамина –Сибиряка. История становления библиотеки, отделы, возможности самообразования студентов, информационные ресурсы для обучения по специальности, возможности сайта <a href="http://biblio-irbit.ru/">http://biblio-irbit.ru/</a>	2	1,2
	Практическая работа №3. Составление библиографического описания литературы.	2	2,3
	Самостоятельная работа. Оцените возможности МКУКМО город Ирбит «Библиотечная система» для самообразования студентов.	2	3
<b>Раздел 9. Организация самостоятельно й работы студента</b>	<u>Содержание учебного материала</u> 1. Самостоятельная работа студента: понятие, назначение, функции. Методы и средства самостоятельной работы. Средства самостоятельной работы студента.	2	1,2
	Практическая работа №4. Анализ форм самостоятельной работы.	2	2,3
	Практическая работа №5. Разработка опорного конспекта по теме «Методы самостоятельной работы студента».	2	2,3
	Самостоятельная работа. Прочитайте самостоятельно о формах самостоятельной работы.	2	1
	Консультация	3	
		50 (32/15)	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины осуществляется в кабинетах Математических дисциплин и Информационных ресурсов.

*Оборудование учебного кабинета:*

- рабочее место преподавателя
- парты ученические 15;
- книжные полки 1;
- доска меловая 1,
- УМК учебной дисциплины

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

*Основные источники:*

Закон РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.

Типовое положение об образовательном учреждении от 18.07.2008 г. №543.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) от 14 мая 2014 г. №525.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>обучающийся умеет:</i>	
1. Пользоваться справочным фондом библиотеки, карточными и электронными каталогами.	Проверка правильности выполнения практической работы. Зачет.
2. Составлять библиографические списки к рефератам, курсовым и дипломным проектам (работам).	
3. Пользоваться библиографическим указателем стандартов.	
4. Пользоваться электронной почтой.	
5. Использовать возможности сети Интернет.	
6. Сохранять информацию на материальных носителях.	
7. Использовать методы, приемы и средства самостоятельной работы.	
<i>обучающийся знает:</i>	
1. Сущность и основные положения Закона Российской Федерации «Об Образовании» как правовой основы образовательного процесса в системе среднего профессионального образования (СПО).	Проверка правильности выполнения практической работы. Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устного ответа. Защита докладов по заданным темам. Зачет.
2. Структуру основной профессиональной образовательной программы по специальности, ее содержание.	
3. Квалификационные требования к специалисту, виды деятельности выпускника.	
4. Организационные формы учебного процесса, их обеспечение.	
5. Виды информационных ресурсов.	
6. Виды библиотек.	
7. Методы, средства и приемы самостоятельной работы.	