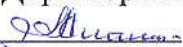


Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

 С.А.Катцина



9 » мая 2025 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

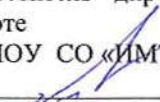
ОП.05. ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2025г.

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией УГС 09.00.00 Информатика и
вычислительная техника ГАПОУ СО «ИМТ»
Протокол № 9
от « 23 » апреля 2025 г.
Председатель ЦК  Кузеванова Е.А.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической
работе
ГАПОУ СО «ИМТ»
 Е.С.Прокопьев
«16» мая 2025 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05. ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Разработчик: К.С. Казаковцева, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент: Е.С. Прокопьев, зам. директора по УМР ГАПОУ СО «ИМТ»

Рабочая программа дисциплины ОП 05 Основы информационной безопасности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10 марта 2025 года № 184 и рабочей программы воспитания.

В рабочей программе раскрывается содержание дисциплины, указываются тематика практических работ, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, формирования общих и профессиональных компетенций, личностных результатов обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	С.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОП.05. Основы информационной безопасности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем укрупненной группы 09.00.00. Информатика и вычислительная техника.

Рабочая программа дисциплины ОП.05. основы информационной безопасности изучается при освоении образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, при очной форме обучения. Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Дисциплина ОП.05. Основы информационной безопасности входит в обязательную часть ППССЗ, является дисциплиной общепрофессионального цикла.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК.05. ОК.09.	применять аналитические навыки для диагностики и устранения неисправностей в работе информационных систем и сетей; точно описывать угрозу и документировать решение проблемы; выбирать меры защиты информации для автоматизированного рабочего места; осуществлять поиск информации в открытых источниках и работать с технической документацией; читать или разрабатывать документацию к существующей или проектируемой информационной структуре предприятия классифицировать основные угрозы безопасности информации; классифицировать защищаемую информацию по видам тайны и степеням секретности; выявлять информационные угрозы; анализировать и разрабатывать процедуры интеграции, тестирования, эксплуатации, сопровождения механизмов информационной безопасности	методы планирования своей работы; методы и приемы, используемые для недопущения/устранения угроз информационной безопасности методы и средства сбора информации и ее хранения; средства управления, связанные с использованием, обработкой, хранением и передачей данных; законодательство в области информационной безопасности; отраслевые стандарты и системы профессиональных сертификаций; сущность и понятие информационной безопасности, характеристику ее составляющих; место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны; виды, источники и носители защищаемой информации; источники угроз безопасности информации и меры по их предотвращению; факторы, воздействующие на информацию при ее обработке в автоматизированных (информационных) системах; жизненные циклы

		информации ограниченного доступа в процессе ее создания, обработки, передачи; современные средства и способы обеспечения информационной безопасности; основные методики анализа угроз и рисков информационной безопасности.
--	--	--

Изучение дисциплины *ОП.05. Основы информационной безопасности* направлено на формирование компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения ¹
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

¹Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)

	государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
ЛР 17	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	
ЛР 19	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ЛР 20	Способный творчески подходить к решению профессиональных задач.	
ЛР 22	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учетом актуальной экономической ситуации Свердловской области.	
ЛР 25	Понимающий свои профессиональные позиции, пути достижения и профессиональные перспективы, выражающий готовность к самореализации в профессиональном плане	
ЛР 28	Осознающий необходимость своего профессионального развития	

Практический опыт:

- установки, монтажа, настройки и испытаний технических средств защиты информации от утечки по техническим каналам;
- проведения технического обслуживания и ремонта технических средств защиты информации от утечки по техническим каналам

Умения:

- проводить установку, монтаж, настройку и испытание технических средств защиты информации от утечки по техническим каналам; проводить техническое обслуживание, устранение неисправностей и ремонт технических средств защиты информации от утечки по техническим каналам.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
<i>в том числе:</i>	
<i>теоретическое обучение</i>	<i>20</i>
<i>практические занятия</i>	<i>30</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>4</i>
Консультации	4
Промежуточная аттестация в третьем семестре в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.05. Основы информационной безопасности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы информационной безопасности			12	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9,
Тема 1.1 Основные понятия и задачи информационной безопасности	Содержание учебного материала		4	
	1	Введение в дисциплину. Понятие информации и информационной безопасности. Информация, сообщения, информационные процессы как объекты информационной безопасности. Обзор защищаемых объектов и систем.	2	
	2	Понятия компонента, класса и семейства	1	
	3	Объективно-ориентированный подход к информационной безопасности	1	
Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование защиты информации	Содержание учебного материала		4	
	1	Российское законодательство в области информационной безопасности	1	
	2	Зарубежное законодательство в области информационной безопасности	1	
	3	Информационная безопасность распределенных систем. Администрирование средств безопасности	1	
	4	Стандарты и спецификации в области информационной безопасности	1	
Тема 1.3 Классификация безопасности	Содержание учебного материала		2	
	1	Основные понятия и механизмы информационной безопасности	1	
	2	Классы безопасности	1	
Тема 1.4 Документооборот, как способ защиты информации	Содержание учебного материала		2	
	1	Правила и порядок оформления документов	1	
	2	Документооборот и его организация	1	
Раздел 2. Методология защиты информации			42	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9,
Тема 2.1 Угрозы безопасности защиты информации и основы защиты	Содержание учебного материала		40	
	1	Параметры защищаемой информации и оценка факторов, влияющих на требуемый уровень защиты информации. Угрозы информационной безопасности	2	
	2	Способы защиты информации Аппаратные и программные средства обеспечения безопасности государства	1	
	3	Защита от информационных утечек	1	
	4	Технические каналы утечки информации, способы обнаружения и предупреждения утечки информации по техническим каналам связи	1	
	5	Защита информации, содержащей коммерческую, государственную и иные виды тайн	1	

информации			
Тема 2.2	Содержание учебного материала		36
Методологические подходы к защите информации	1	Анализ существующих методик определения требований к защите информации. Параметры защищаемой информации и оценка факторов, влияющих на требуемый уровень защиты информации.	2
	2	Виды мер и основные принципы защиты информации. Организационно-распорядительная защита информации. Работа с кадрами и внутриобъектовый режим. Принципы построения организационно-распорядительной системы.	2
	Практические работы:		30
	№1	Порядок и оформление документов, документооборот	2
	№2	Порядок и оформление документов, документооборот	2
	№3	Определение объектов защиты на типовом объекте информатизации.	2
	№4	Определение объектов защиты на типовом объекте информатизации.	2
	№5	Классификация защищаемой информации по видам тайны и степеням конфиденциальности.	2
	№6	Классификация защищаемой информации по видам тайны и степеням конфиденциальности.	2
	№7	Определение угроз объекта информатизации и их классификация	2
	№8	Определение угроз объекта информатизации и их классификация	2
	№9	Антивирусные программы и их использование.	2
	№10	Антивирусные программы и их использование	2
	№11	Работа в справочно-правовой системе с нормативными и правовыми документами по информационной безопасности	2
	№12	Работа в справочно-правовой системе с нормативными и правовыми документами по информационной безопасности	2
	№13	Выбор мер защиты информации для автоматизированного рабочего места	2
	№14	Выбор мер защиты информации для автоматизированного рабочего места	4
Экзамен			6
Консультации			4
Самостоятельной работы			4
ВСЕГО			64

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 05 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины ОП.05 Основы информационной безопасности осуществляется в лаборатории №2 Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем

Лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»:

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения

1. Организационно-правовая и планово-отчетная документация кабинета:

- Положение об учебном кабинете
- Должностная инструкция заведующего учебным кабинетом
- Должностная инструкция преподавателя
- Инструкция по охране труда для преподавателя
- Паспорт учебного кабинета
- План-отчет работы кабинета
- Журнал регистрации инструктажа по охране труда при проведении лабораторных и практических работ согласно учебного плана

2. Комплексное учебно-методическое обеспечение

2.1. Нормативная и учебно-методическая документация

1. Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 05 Основы информационной безопасности

2.2. Средства обучения

1. Комплекс учебно-практических пособий:

- Комплекс мультимедиа презентаций по темам курса
- Методическое обеспечение лабораторных работ
- Учебное пособие - Лекции по дисциплине

3. Комплекс оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации.

4. Технические средства обучения: мультимедийная установка, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1.1.1. Печатные издания

1. Самойлов В.В. «Основы информационной безопасности: учебник для СПО» Москва : Академия, 2020. — 288 с.
2. Михайлов С.Б. «Теоретические основы информационной безопасности: учебное пособие для СПО» Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 240 с.
3. Попов А.Д. «Информационные угрозы и методы защиты информации: учебник для СПО» Краснодар : Кубанский гос. технологический университет, 2022. — 224 с.
4. Петрова О.Ю. «Защита информации в компьютерных сетях: учебное пособие для СПО» Омск : Омский политехнический колледж, 2020. — 160 с.
5. Щеглов А.Н. «Средства и методы защиты информации: учебник для СПО» Уфа : Башкирский филиал Российского государственного университета правосудия, 2021. — 208 с.
6. Комарова Е.П. «Основные направления информационной безопасности: учебное пособие для СПО» Владивосток : Дальневосточный федеральный

университет, 2022. — 192 с.

7. Горбачёв С.Ф. «Практикум по информационной безопасности: учебное пособие для СПО» Тверь : Тверской технологический колледж, 2020. — 176 с.

Нормативные правовые акты и государственные стандарты

1. Федеральный закон № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных»
2. Федеральный закон № 149-ФЗ от 27 июля 2006 г. «Об информации, информационных технологиях и защите информации»
3. Постановление Правительства РФ № 1119 от 1 ноября 2012 г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных»
4. Приказ ФСБ России № 378 от 10 июля 2014 г. «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации»
5. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 50922-2006 «Защита информации. Основные термины и определения»
6. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 53114-2008 «Информационная безопасность сетей связи общего пользования. Общие положения»
7. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 57580.1-2017 «Безопасность финансовая. Платежные приложения. Требования по защите конфиденциальной информации держателей платежных карт»
8. Стандарт Банка России СТО БР ИББС-1.0-2014 «Обеспечение информационной безопасности организаций банковской системы Российской Федерации»
9. Стандарты серии ISO/IEC 27000 («Система менеджмента информационной безопасности»).

3.3. Организация образовательного процесса

Организация учебного занятия по дисциплине ОП. 05 Основы информационной безопасности включает как традиционную форму информационной и обзорной лекции, которые сопровождаются элементами рабочей тетради, так и проведение лабораторных и самостоятельных работ. При изучении нового учебного материала применяются интерактивные мультимедиа средства. Для контроля полученных знаний и умений, сформированности элементов общих компетенций обучающихся, в практическую деятельность используются современные технологии, такие как компьютерное тестирование в программе MyTest.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

В ходе учебного процесса по дисциплине ОП. 05 Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности предусмотрены следующие формы контроля знаний и умений студентов: текущий, тематический, рубежный.

Текущий контроль является основной формой контроля в процессе учебной деятельности обучающихся и уровнем их подготовки. Рубежный контроль в виде контрольных работ.

По окончании изучения дисциплины ОП. 05 Основы информационной безопасности предусмотрена промежуточная аттестация - экзамен.

Требования к результатам освоения дисциплины представлены в таблице.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ЛР 14, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; • владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; • алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; - Тестирование.... - Контрольная работа - Самостоятельная работа. - Защита реферата.... - Семинар - Защита курсовой работы (проекта) - Выполнение проекта; - Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) - Оценка выполнения практического задания(работы) - Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... - Решение ситуационной задачи....
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска	

ЛР 14, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28	информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	информации	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ЛР 14, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ЛР 14, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ЛР 14, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> применять аналитические навыки для диагностики и устранения неисправностей в работе информационных систем и сетей; - точно описывать угрозу и документировать решение проблемы; - выбирать меры защиты информации для автоматизированного рабочего места; - осуществлять поиск информации в открытых источниках и работать с технической документацией; - читать или разрабатывать документацию к существующей или проектируемой информационной структуре предприятия - классифицировать основные угрозы безопасности информации; - классифицировать защищаемую информацию по видам тайны и степеням секретности; - выявлять информационные угрозы; - анализировать и разрабатывать процедуры интеграции, тестирования, эксплуатации, - сопровождения механизмов информационной безопасности.;	- практическая работа № 1-2 - практическая работа № 1-3 - практическая работа № 3 - практическая работа № 4-5 - практическая работа № 6-7 - практическая работа № 8 - практическая работа № 9-10 - практическая работа № 11-12 - практическая работа № 13-14
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - методы планирования своей работы; - методы и приемы, используемые для недопущения/устранения угроз информационной безопасности - методы и средства сбора информации и ее хранения; - средства управления, связанные с использованием, обработкой, хранением и передачей данных; - законодательство в области информационной безопасности; - отраслевые стандарты и системы профессиональных сертификаций; сущность и понятие информационной безопасности, характеристику ее составляющих; место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны; - виды, источники и носители защищаемой информации; источники угроз безопасности информации и меры по их предотвращению; - факторы, воздействующие на информацию при ее обработке в автоматизированных (информационных) системах; - жизненные циклы информации ограниченного доступа в процессе ее создания, обработки, передачи; современные средства и способы обеспечения информационной безопасности; - основные методики анализа угроз и рисков информационной безопасности.	- практическая работа № 1-2 - практическая работа № 1-3 - практическая работа № 3 - практическая работа № 4-5 - практическая работа № 6-7 - практическая работа № 8 - практическая работа № 9-10 - практическая работа № 11-12 - практическая работа № 13-15
Промежуточная аттестация в форме экзамена	