

**9. Обеспечение исполнения мероприятий по противодействию коррупции**  
**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2021 году ГАПОУ СО**  
**«ИМТ»**

**Таблица 69**

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
<b>1. Совершенствование нормативного и организационно-методического обеспечения противодействию коррупции</b>					
1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики	31.03.2021 30.06.2021 30.09.2021 30.12.2021	Заместитель директора по УМР Заместитель директора по ВиСПР/ Юрисконсульт/ Специалист по кадрам/	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики проводился ответственными лицами ежеквартально, путем изучения содержания материалов размещенных на сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, в разделе «Противодействие коррупции», на сайте Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области, в разделе «Документы». Новые документы и материалы: - представлялись на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, как нормативная база для организации работы по противодействию коррупции в учреждении; - явились основой для корректировки локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ», разработки локальной распорядительной документации; - размещены в специальном разделе «Противодействие коррупции» на сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. - систематизированы для использования в работе в специальном разделе регистра дел по организации деятельности Автономного учреждения по противодействию коррупции –	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				раздел 3. Законодательные и иные нормативно-правовые акты, необходимые для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в образовательном учреждении. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	
2.	Разработка, корректировка и внедрение в действие новых редакций локальных нормативных актов, методических материалов по вопросам противодействия коррупции, методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению в образовательном учреждении.	19.05.2021  02.07.2021	Директор Заместитель директора по ВиСПР Юрисконсульт	Сформированный комплект документов локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросам противодействия коррупции в 2021 году обновлен и пополнен: 1. Локальными нормативными актами: 1.1. Положение о конфликте интересов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», СП-03-2021-№3.4. – 01. Новая редакция Положения утверждена и введена в действие приказом директора 211-од, от 19.05.2021 г. взамен Положения СП-03-2020-№3.4 – 03. 1.2. Положение о конфликте интересов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», СП-03-2021- №3.4 – 02. Новая редакция Положения утверждена и введена в действие приказом директора 270-од, от 02.07.2021 г. взамен Положения СП-03-2021-№3.4 – 01. 2. Информационными материалами, в т.ч. по антикоррупционному просвещению: 2.1. Обращение директора о нетерпимости ГАПОУ СО «ИМТ» к коррупционным проявлениям - размещено в здании техникума на информационном стенде «Правовые основы противодействия коррупции – Информация», на сайте образовательной организации в разделе «Противодействие	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				коррупции». 2.2. Памятка об Уголовной и административной ответственности за совершение коррупционных преступлений и правонарушений – использовалась в рамках антикоррупционного просвещения в рамках мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	
3.	Актуализация перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ», деятельность которых сопряжена с возникновением коррупционных рисков.	23.12.2021	Директор Заместитель директора по УМР, Заместитель директора по ВиСПР, Юрисконсульт	В целях проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, минимизации коррупционных рисков и их устранения в деятельности работников Автономного учреждения, проведена актуализация ранее сформированного Перечня коррупционно-опасных функций и должностей СП-03-2020-№ 02. Новая редакция Перечня наиболее коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников, замещение которых связано с коррупционными рисками ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2022-№ 3.4 - 01 рассмотрена Комиссией по противодействию коррупции 23.12.2021 г, протокол № 4, утверждена и введена в действие приказом директора № 11-од от 13.01.2022 г.г. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	Выполнено в полном объеме
<b>2. Совершенствование направлений организационной работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>					
4.	Разработка распорядительных документов (приказов, распоряжений), обеспечивающих организацию мероприятий по противодействию коррупции, персональную ответственность должностных лиц учреждения за состояние	12.01.2021  18.01.2021	Директор	В период 2021 года разработаны и изданы приказы директора ГАПОУ СО «ИМТ»: - от 12.01.2021 г. № 11-од "О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО "ИМТ", в приказе также установлены требования и ответственность к составу Комиссии по исполнению при осуществлении своих полномочий законодательных и иных	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	антикоррупционной работы по направлениям их деятельности.	25.01.2021  18.02.2021  01.03.2021  26.04.2021  28.04.2021  19.05.2021 01.06.2021  02.07.2021 11.10.2021		<p>нормативных актов РФ, СО, МОиМП СО, локальных нормативных и распорядительных актов ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>- от 18.01.2021 г. № 24-од «Об организации работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году» с утверждением Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в 2021 году - устанавливает требования и ответственность к составу Комиссии по противодействию коррупции, ответственным должностным лицам по реализации Плана работы по противодействию коррупции в части: обеспечения организации и реализации запланированных мероприятий в установленные сроки, обеспечения контроля за организацией и реализацией работы по противодействию коррупции, обеспечению достижения целевых показателей плановых мероприятий, обеспечения подготовки и представления документированной отчетной информации о выполнении плановых мероприятий в установленные сроки.</p> <p>- от 25.01.2021 г. № 41-од «О подготовке отчета о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2020 год» - определены ответственные должностные лица за формирование отчета, установлены сроки представления отчета органам управления ГАПОУ СО «ИМТ», учредителю МОиМП СО,</p> <p>- от 18.02.2021 г. № 76-од "О персональном составе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГАПОУ СО "ИМТ" – утвержден состав комиссии,</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		22.11.2021		определены требования к работе комиссии.	
		26.11.2021		- от 01.03.2021 г. № 90а-од «Об установлении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на период 2021-2022 учебного года» - утверждена стоимость обучения на учебный год по всем реализуемым специальностям очной и заочной формы обучения, определены требования к должностным лицам по исполнению и контролю финансового сопровождения организации и реализации платных образовательных услуг.	
		03.12.2021		- от 26.04.2021 г. № 172-од «О проведении мониторинга состояния работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» – утверждает состав рабочей группы для проведения внутреннего аудита состояния работы по предупреждению коррупции на период 2021 года, определяет требования по подготовке и представлению документированной информации.	
		10.12.2021		- от 28.04.2021 г. № 183-од «О проведении мониторинга раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» – утверждает ответственных лиц для проведения внутреннего аудита в части ведения и обновления на официальном сайте раздела «Противодействие коррупции».	
		06.12.2021		- от 19.05.2021 г. № 211-од "Об утверждении новой редакции Положения о конфликте интересов ГАПОУ СО "ИМТ".	
		23.12.2021		- от 01.06.2021 г. № 230-од «О проведении внутреннего контроля состояния имущества учебных и служебных помещений ГАПОУ СО «ИМТ» - утвержден состав рабочей группы по проверке имущества, установлены сроки проведения проверки,	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>представления результатов на заседании Совета АУ, Комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>- от 02.07.2021 г. № 270-ОД «Об утверждении новой редакции Положения о конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ»,</p> <p>- от 11.10.2021 г. № 388-од «Об организации работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021-2024 году» с утверждением Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021-2024 год - устанавливает требования и ответственность к составу Комиссии по противодействию коррупции, ответственным должностным лицам по реализации Плана работы по противодействию коррупции в части: обеспечения организации и реализации запланированных мероприятий в установленные сроки, обеспечения контроля за организацией и реализацией работы по противодействию коррупции, обеспечению достижения целевых показателей плановых мероприятий, обеспечения подготовки и представления документированной отчетной информации о выполнении плановых мероприятий в установленные сроки;</p> <p>- от 22.11.2021 г. № 441-од «О подготовке отчета о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2021 год» - определены ответственные должностные лица за формирование отчета, установлены сроки представления отчета органам управления ГАПОУ СО «ИМТ», учредителю МОиМП СО,</p> <p>- от 26.11.2021 г. № 449-од «Об организации работы по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» в части совершенствования нормативного</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>и организационно-методического обеспечения» - ликвидирует локальный акт, регламентирующий антикоррупционную политику, Памятку об ограничениях, запретах и обязанностях работников, установленных в целях противодействия коррупции в Автономном учреждении;</p> <p>- от 03.12.2021 г. № 453-од «О проведении в ГАПОУ СО «ИМТ» мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией» - приказом установлены требования и ответственность к должностным лицам ответственным за организацию и проведение цикла плановых мероприятий, подготовку и представление информации о результатах проведения мероприятий.</p> <p>- от 10.12.2021 г. № 461-од «О проведении инвентаризации имущества финансовых активов и обязательств ГАПОУ СО «ИМТ» - утвержден состав комиссии для проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств, определены требования к работе комиссии, подготовке и представлении информации о результатах проверки на заседании Совета АУ, Комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>- от 06.12.2021 г. № 454-од «О проведении мониторинга организации работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» – утверждает состав рабочей группы для проведения внутреннего аудита состояния работы по предупреждению коррупции за 2021 год, определяет требования по подготовке и представлению документированной информации.</p> <p>- от 23.12.2021 г. № 474-од «О подготовке и предоставлении отчетов по исполнению планов работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» за 2021 год, Плана работы</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				комиссии по противодействию коррупции на 2022 год».  <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b>	
5.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции (по утвержденному плану). Контроль и анализ исполнения Плана работы Комиссии по противодействию коррупции.	11.01.2021  15.01.2021 18.01.2021  15.01.2021	Заместитель директора по УМР/ Председатель Комиссии ПК Заместитель председателя Комиссии ПК, Секретарь Комиссии ПК	Работа персонального состава Комиссии по противодействию коррупции, с учетом кадровых изменений в числе работников учреждения, организована в соответствии с приказом директора: № 11-од от 12.01.2021 г., «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на основании решения Совета Автономного учреждения 12.01.2021 г., протокол № 1 по вопросу «Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»», Для обеспечения действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции», на основании решения Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» от 15.01.2021 г., протокол № 1, приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 24-од от 18.01.2021 г. утвержден План работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год. Заседания Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» проводились ежеквартально, в соответствии с Планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год. За 2021 год проведено 5 заседания Комиссии по противодействию коррупции, на которых были рассмотрены вопросы: <i>1) Протокол № 1 от 15.01.2021 г., рассмотрено 6 вопросов:</i> 1. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2020 года. Решили: принять к сведению информацию о выполнении решений Комиссии за IV квартал 2020 года. 2. Рассмотрение Отчета об	Выполнено в полном объеме



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p data-bbox="603 770 724 804">27.04.2021</p> <p data-bbox="603 1812 724 1845">28.06.2021</p>		<p data-bbox="963 412 1369 651">исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2018-2020 годы государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум».</p> <p data-bbox="963 651 1369 831">Решили: принять Отчет, представить к утверждению директором ГАПОУ СО «ИМТ», разместить на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p data-bbox="963 831 1369 1133">3. Рассмотрение Отчета об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за 2020 год.</p> <p data-bbox="963 1133 1369 1323">Решили: принять Отчет и представить к утверждению директором ГАПОУ СО «ИМТ», разместить на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p data-bbox="963 1323 1369 1592">4. Рассмотрение Плана мероприятий по противодействию коррупции государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» на 2021 – 2023 годы.</p> <p data-bbox="963 1592 1369 1906">Решили: принять План работы комиссии на 2021-2023го ды, представить к утверждению директором ГАПОУ СО «ИМТ», в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, разместить на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p data-bbox="963 1906 1369 2054">5. Рассмотрение Плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного образовательного учреждения среднего</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» на 2021 год.</p> <p>Решили: принять План работы комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021г., представить к утверждению директором ГАПОУ СО «ИМТ», разместить на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p>6. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля за проведением закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в IV квартале 2020 года.</p> <p>Решили: Принять отчетную информацию по организации и проведению закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в IV квартале 2020 года к сведению. Признать, что коррупционной составляющей при проведении закупок не выявлено.</p> <p>2) <i>Протокол № 2 от 27.04.2021 г. Рассмотрено 4 вопроса:</i></p> <p>1. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств учреждения в 2020 году – исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год на 01.01.2021 года.</p> <p>Решили: Принять отчетную информацию к сведению. Признать, что коррупционной составляющей в рамках контроля не выявлено.</p> <p>2. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за сентябрь–декабрь 2020 года.</p> <p>Решили: при организации работы Комиссии по установлению</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		30.09.2021		<p>стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за сентябрь–декабрь 2020 года коррупционных действий не выявлено, принять информацию к сведению.</p> <p>3. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной аттестации в 1 осеннем семестре 2020-2021 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.</li> </ul> <p>Решили: При проведении контроля организации и проведения промежуточной аттестации в 1 осеннем семестре 2020-2021 уч. года коррупционных действий не выявлено, принять результаты внутреннего контроля к сведению.</p> <p>4. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей по вопросам антикоррупционной направленности в первом полугодии 2021 года.</li> </ul> <p>Решили: по результатам анализа анкет среди родителей по вопросам антикоррупционной направленности в первом полугодии 2021 года, антикоррупционных проявлений не выявлено.</p> <p>3) <i>Протокол № 3 от 28.06.2021 г. Рассмотрено 9 вопросов:</i></p> <p>1. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2021 года.</p> <p>Решили: принять к сведению информацию о выполнении решений Комиссии в I квартале 2021 года.</p> <p>2. О выполнении Плана мероприятий по противодействию</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2023 годы в I квартале 2021 года.</p> <p>Решили: Считать выполнение мероприятия Плана по противодействию коррупции на 2021-2023 годы за I квартал 2021 г. удовлетворительным.</p> <p>3. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об осуществлении контроля за проведением закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в I квартале 2021 года.</li> </ul> <p>4. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об осуществлении контроля за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств учреждения в I квартале 2021 года – исполнение плана финансово - хозяйственной деятельности на 2020 год на 01.04.2021 года.</li> </ul> <p>Решили: Принять отчетную информацию к сведению. Признать по 3 и 4 вопросу исполнения финансово - хозяйственной деятельности коррупционных действий не выявлено.</p> <p>5. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся во втором (весеннем) семестре 2020 – 2021 уч. года.</li> </ul> <p>Решили: в результате контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей коррупционных проявлений не</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		23.12.2021		<p>выявлено.</p> <p>6. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения в I квартале 2021 года. Решили: информацию принять к сведению.</p> <p>7. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2021 года. Решили: В ходе рассмотрения вопроса возможного возникновения конфликта интересов проведен анализ работников состоящих в близком родстве либо свойстве (муж, жена, брат, сестра) с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером, коррупционных проявлений не выявлено. На основании данного анализа, работникам состоящим в близком родстве либо свойстве выданы рекомендации:</p> <p>При принятии решении по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами АУ - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников;</p> <p>Избегать ситуации и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов</p> <p>Не входить в качестве председателя комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, комиссии по противодействию коррупции, тарификационной комиссии обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения.</p> <p>Своевременно раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;</p> <p>При осуществлении должностных обязанностей руководствоваться требованиями действующего законодательства, локальными нормативными</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>актами Автономного учреждения о противодействии коррупции.</p> <p>8. О результатах организации и мониторинга процедур информирования работниками учреждения руководителя о коррупционных нарушениях в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в I квартале 2021 года.</p> <p>Решили: коррупционных нарушений в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» не выявлено.</p> <p>9. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в I квартале 2021 года.</p> <p>Решили: обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции не зафиксировано, информацию принять к сведению.</p> <p>3) <i>Протокол № 4 от 30.09.2021 г. Рассмотрено 18 вопросов:</i></p> <p>1. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во 2 квартале 2021 года.</p> <p>Решили: принять к сведению информацию о выполнении решений Комиссии во 2 квартале 2021 года.</p> <p>2. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 – 2023 годы во 2 квартале 2021 года.</p> <p>Решили: Считать выполнение мероприятия Плана по противодействию коррупции на 2021-2023 годы за 2 квартал 2021 г. удовлетворительным.</p> <p>3. О контроле за финансово - хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля за проведением закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения во II квартале 2021 года</p> <p>4. О контроле за финансово - хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ»:</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>- Об осуществлении контроля за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств учреждения во II квартале 2021 года – исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности на 01.07.2021 г.</p> <p>5. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля использования имущественного комплекса в первом полугодии 2021 года.</p> <p>6. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля хранения, распределения и использования материально-технических ресурсов в первом полугодии 2021 года.</p> <p>Решили: по 3, 4, 5, 6 вопросу коррупционных проявлений не выявлено, информацию принять к сведению.</p> <p>7. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за январь - июнь 2021 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения).</p> <p>Решили: при организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за январь - июнь 2021 года коррупционных действий не выявлено, принять информацию к сведению.</p> <p>8. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>итоговой аттестации по результатам 2 (весеннего) семестра 2020 – 2021 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.</p> <p>Решили: При проведении контроля организации и проведения промежуточной аттестации в 2 весеннего семестра 2020-2021 уч. года коррупционных действий не выявлено, принять результаты внутреннего контроля к сведению.</p> <p>9. О контроле организации и реализации просветительской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах реализации программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся в первом полугодии 2021 года.</li> </ul> <p>Решили: Принять информацию к сведению, продолжить антикоррупционное просвещение работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся во втором полугодии 2021 года.</p> <p>10. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2021 года.</li> </ul> <p>Решили: по результатам анализа анкет среди родителей по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2021 года, антикоррупционных проявлений не выявлено.</p> <p>11. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах внутреннего контроля соблюдения действующих норм, правил, требований по обращению с</li> </ul>	



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>бланками строгой отчетности.</p> <p>Решили: По результатам внутреннего контроля соблюдения действующих норм, правил, требований по обращению с бланками строгой отчетности коррупционных проявлений не выявлено, информацию принять к сведению.</p> <p>12. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <p>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения приема граждан на обучение по образовательным программам.</p> <p>Решили: По результатам внутреннего контроля организации и проведения приема граждан на обучение по образовательным программам при приеме граждан на обучение по образовательным программам коррупционных проявлений не выявлено, принять информацию к сведению.</p> <p>13. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения во II квартале 2021 года</p> <p>Решили: информацию принять к сведению.</p> <p>14. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» во II квартале 2021 года.</p> <p>Решили: в ходе рассмотрения вопроса возможного возникновения конфликта интересов коррупционных проявлений не выявлено.</p> <p>15. О результатах организации и мониторинга процедур информирования работниками учреждения руководителя о коррупционных нарушениях в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» во II квартале 2021 года</p> <p>Решили: Коррупционных</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>нарушений в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» не выявлено.</p> <p>16. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи во II квартале 2021 года.</p> <p>Решили: Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции не зафиксировано, принять информацию к сведению.</p> <p>17. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет в первом полугодии 2021 года.</p> <p>Решили: По результатам контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» путем размещения информации на сайте автономного учреждения нарушений не выявлено, продолжать своевременную актуализацию официального сайта ГАПОУ СО «ИМТ» раздела «Противодействие коррупции».</p> <p>18. О внесении изменений в План работы ГАПОУ СО «ИМТ» по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы.</p> <p>Решили: Принять и представить на утверждение директора ГАПОУ СО «ИМТ», с дополнениями в План мероприятий на 2024 год, в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, разместить на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p>4) <i>Протокол № 5 от 23.12.2021 г. Рассмотрено 16 вопросов:</i></p> <p>1. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 3 квартале 2021 года.</p> <p>Решили: принять к сведению информацию о выполнении</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>решений Комиссии в 3 квартале 2021 года.</p> <p>2. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 - 2023 годы в 3 квартале 2021 года</p> <p>Решили: Считать выполнение мероприятия Плана по противодействию коррупции на 2021-2023 годы за 3 квартал 2021 г. удовлетворительным.</p> <p>3. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля за проведением закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения во III квартале 2021 года.</p> <p>Решили: принять к сведению информацию об основных процессах по осуществлению закупок для нужд ГАПОУ СО «ИМТ», о соблюдении законодательства. В процессе установленного порядка осуществления закупок коррупционные проявления не выявлены.</p> <p>4. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств учреждения во II квартале 2021 года – исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности на 01.07.2021 г.</p> <p>5. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля использования имущественного комплекса в первом полугодии 2021 года.</p> <p>6. О контроле за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Об осуществлении контроля хранения, распределения и использования материально-технических ресурсов в первом</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>полугодии 2021 года.</p> <p>Решили: по вопросу 4, 5, 6 по результатам контроля финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» признать работу удовлетворительной, коррупционные проявления не выявлены.</p> <p>7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах внутреннего контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся во втором (весеннем) в первом (осеннем) семестре 2021-2022 уч. года.</li> </ul> <p>Решили: в результате контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей коррупционных проявлений не выявлено.</p> <p>8. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по результатам 2 (весеннего) семестра 2020 – 2021 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.</li> </ul> <p>Решили: При проведении контроля организации и проведения промежуточной аттестации в 2 весеннем семестре 2020-2021 уч. года коррупционных действий не выявлено, принять результаты внутреннего контроля к сведению.</p> <p>9. О контроле организации и реализации просветительской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах реализации</li> </ul>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>программы антикоррупционного просвещения работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся в первом полугодии 2021 года.</p> <p>Решили: Принять информацию к сведению, продолжить антикоррупционное просвещение работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся в 2022 году.</p> <p>10. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения в III - IV квартале 2021 года.</p> <p>Решили: информацию принять к сведению.</p> <p>11. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III - IV квартале 2021 года</p> <p>Решили: в ходе рассмотрения вопроса возникновения конфликта интересов среди работников не выявлено.</p> <p>12. О результатах организации и мониторинга процедур информирования работниками учреждения руководителя о коррупционных нарушениях в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III - IV квартале 2021 года.</p> <p>Решили: коррупционных нарушений в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» не выявлено.</p> <p>13. О результатах организации работы по приему и рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждении, по всем каналам связи в III - IV квартале 2021 года.</p> <p>Решили: обращений от граждан и организаций о фактах коррупции не поступало. Информацию</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>принять к сведению .</p> <p>14. Об актуализации перечня коррупционно - опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ» на 01.01.2022 года. Решили: принять Перечень коррупционно - опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ» и представить к утверждению директором ГАПОУ СО «ИМТ», разместить на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p>15. О результатах ежегодного мониторинга состояния работы по предупреждению коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году. Решили: по результатам ежегодного мониторинга работы по предупреждению коррупции признать работу удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении в 2022 году.</p> <p>16. О результатах контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» путем размещения информации на официальном сайте автономного учреждения в сети Интернет во втором полугодии 2021 года. Решили: По результатам контроля обеспечения открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» путем размещения информации на сайте автономного учреждения нарушений не выявлено, продолжать своевременную актуализацию официального сайта ГАПОУ СО «ИМТ» раздела «Противодействие коррупции». Выписки протоколов размещены на официальном сайте Автономного учреждения в разделе Противодействие коррупции: <a href="http://imt-irbit.ru/index.php/protivodejstvie-korrupcii-i-v-gapou-so-omt">http://imt-irbit.ru/index.php/protivodejstvie-korrupcii-i-v-gapou-so-omt</a><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
6.	Обеспечение действенного функционирования		Директор, Заместитель директора по	В период 2021 года организованы и проведены заседания органов управления Автономным	Выполнено в полном

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	органов управления учреждения и контроля по рассмотрению и обсуждению ими вопросов состояния работы в учреждении по предупреждению коррупции.	<p>12.01.2021 22.01.2021 17.02.2021</p> <p>12.01.2021 22.01.2021 17.02.2021</p> <p>08.02.2021 12.02.2021 17.02.2021</p> <p>16.04.2021 20.04.2021 25.06.2021 31.08.2021 14.09.2021 04.10.2021 07.10.2021 24.12.2021 29.12.2021</p> <p>02.07.2021 05.07.2021 04.10.2021</p> <p>07.10.2021 24.12.2021 29.12.2021</p>	УМР	<p>учреждением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 11 заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения;</li> <li>- 13 заседаний Совета Автономного учреждения,</li> <li>- 3 заседания Общего собрания работников и представителей обучающихся Автономного учреждения</li> <li>- 13 заседаний Педагогического совета Автономного учреждения, с рассмотрением вопросов входящих в их компетенции, в т.ч. связанных с организацией и (или) контролем исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, с учетом наиболее коррупционно-опасных функций учреждения, обусловленных его хозяйственными, административными, управленческими и иными интересами и потребностями:</li> </ul> <p>1. Рассмотрен Отчет об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности за 2020 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совет АУ – 12.01.2021 г., протокол № 2;</li> <li>- Наблюдательный совет АУ – 22.01.2021, протокол № 2;</li> <li>- Общее собрание АУ – 17.02.2021 г., протокол № 1.</li> </ul> <p>Отчет утвержден приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 19-од от 17.01.2021 г.</p> <p>2. Рассмотрен План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совет АУ – 12.01.2021 г., протокол № 1;</li> <li>- Наблюдательный совет АУ – 22.01.2021 г., протокол № 2;</li> <li>- Общее собрание АУ – 17.02.2021 г., протокол № 1.</li> </ul> <p>План утвержден и введен в действие приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 39-од от 22.01.2021 г.</p> <p>3. Рассмотрен Отчет о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2020 г.:</p>	объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		<p>02.07.2021 05.07.2021 07.07.2021 04.10.2021 07.10.2021 24.12.2021 29.12.2021</p> <p>04.10.2021 07.10.2021</p> <p>12.01.2021</p> <p>26.02.2021</p> <p>19.05.2021</p> <p>02.07.2021 04.10.2021 24.12.2021</p>		<p>- Совет АУ – 08.02.2021 г., протокол № 2; - Наблюдательный совет АУ – 12.02.2021 г., протокол № 3; - Общее собрание АУ – 17.02.2021 г., протокол № 1. Отчет утвержден приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 69-од от 12.02.2021 г.</p> <p>4. Рассмотрены новые редакции Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ»: - Совет АУ – 16.04.2021 г., протокол № 6; 31.08.2021 г., протокол № 10; 04.10.2021 г., протокол № 11; 24.12.2021 г., протокол № 13; - Наблюдательный совет АУ – 20.04.2021 г., протокол № 6; 25.06.2021 г., протокол № 7; 14.09.2021 г., протокол № 9; 07.10.2021 г., протокол № 10; 29.12.2021 г., протокол № 11 Новые редакции Положения утверждены и введены в действие приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 164-од от 20.04.2021 г., № 264-од от 25.06.2021 г.; № 378-од от 07.10.2021 г.; № 484-од от 29.12.2021 г.</p> <p>5. Рассмотрены изменения в План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год: - Совет АУ – 02.07.2021 г., протокол № 9; 04.10.2021 г., протокол № 11; 24.12.2021 г., протокол № 13; - Наблюдательный совет АУ – 07.07.2021 г., протокол № 8; 07.10.2021 г., протокол № 10; 29.12.2021 г., протокол № 13. - Общее собрание АУ – 05.07.2021 г., протокол № 2; 07.10.2021 г., протокол № 3. Изменения в План ФХД утверждены приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 273-од от 07.07.2021 г.; № 382-од от 08.10.2021 г.; № 445-од от 29.12.2021 г.;</p> <p>6. Рассмотрены отчеты об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности на</p>	



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		17.02.2021		2021 г. на дату: - Совет АУ – 02.07.2021 г., протокол № 9; 04.10.2021 г., протокол № 11; 24.12.2021 г., протокол № 13; - Наблюдательный совет АУ – 07.07.2021 г., протокол № 8; 07.10.2021 г., протокол № 10; 29.12.2021 г., протокол № 11. - Общее собрание АУ – 05.07.2021 г., протокол № 2; 07.10.2021 г., протокол № 3.	
		05.07.2021		Отчеты об исполнении ПФХД утверждены приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»: № 135-од от 07.04.2021 г.; № 272- од от 07.07.2021 г.; № 383-од от 08.10.2021 г.	
		11.01.2021		7. Рассмотрено и утверждено Дополнительное соглашение № 3 к Коллективному договору ГАПОУ СО «ИМТ» на 2020 – 2023 г. в части Положения об оплате труда работников ГАПОУ СО «ИМТ»:	
		16.02.2021		- Совет АУ – 04.10.2021 г., протокол № 3; - Общее собрание АУ – 07.10.2021 г., протокол № 3.	
		23.03.2021		Дополнительное соглашение к Коллективному договору утверждено и введено в действие приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 380-од от 07.10.2021 г., зарегистрировано в ГКУ «Ирбитский центр занятости».	
		13.04.2021		8. Рассмотрены на Совете Автономного учреждения вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2021 году:	
		17.05.2021		- 12.01.2021 г., протокол № 1:	
		18.05.2021		1) Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»;	
		05.07.2021		2) Об установлении стоимости оплаты работ (услуг) внешних специалистов, привлекаемых в целях реализации проекта «Независимая оценка качества образования» - экспертов промежуточной, итоговой	
		31.08.2021			
		28.10.2021			
		24.11.2021			
		09.12.2021			
		30.12.2021			

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>аттестации студентов и выпускников.</p> <p>- 26.02.2021 г., протокол № 3 – об установлении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на период 2021-2022 учебного года.</p> <p>- 19.05.2021 г., протокол № 7:</p> <p>1) проекты положений ГАПОУ СО «ИМТ» в новой редакции: Положение о приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ», Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ», Положение о конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ»;</p> <p>2) результаты мониторинга организации работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», в соответствии с приказом директора № 172-од от 26.04.2021 г.,</p> <p>- 02.07.2021 г., протокол № 9 - проект Положения о конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ» в новой редакции;</p> <p>- 04.10.2021 г., протокол № 11 – Рассмотрение результатов выполнения государственного задания ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год;</p> <p>- 24.12.2021 г., протокол № 13 - рассмотрение вопроса о формировании состава Комиссии по установлению стимулирующих выплат.</p> <p>9. Рассмотрены на Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2021 году:</p> <p>- 17.02.2021 г., протокол № 1:</p> <p>1) представлен Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2020 году, утвержденный</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>18.01.2021 г.</p> <p>2) представлены План мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2023 годы, План работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 год, утвержденные и введенные в действие приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 24-од от 18.01.2021 г.;</p> <p>3) представлены новые редакции локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие антикоррупционную политику, утвержденные и введенные в действие приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ» от 30.12.2020 г. № 457 – 1/9.</p> <p>4) проведены выборы представителей работников в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.</p> <p>- 05.07.2021 г., протокол № 2: - представлено Положение о конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ в новой редакции.</p> <p>10. Рассмотрены на Педагогическом совете Автономного учреждения вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2021 году:</p> <p>- 11.01.2021 г., протокол № 5, рассмотрены вопросы о внедрении рабочей программы воспитания в образовательный процесс с 01.01.2021 г., результаты опроса родителей (законных представителей), обучающихся «Я против коррупции».</p> <p>- 16.02.2021 г., протокол № 6, рассмотрены вопросы: основные результаты образовательной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» в 2020 году, представление публичного доклада о деятельности за 2020 год; об</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2020 году, итоги мониторинга деятельности педагогических работников в сентябре – декабре 2020 года; результаты ликвидации обучающимся задолженностей за январь 2020-2021 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 23.03.2021 г., протокол № 7, рассмотрены вопросы: результаты ликвидации обучающимся задолженностей за осенне-весенний семестр 2020-2021 учебный год.</li> <li>- 13.04.2021 г., протокол № 8, рассмотрен вопрос: результаты ликвидации обучающимся задолженностей за январь – апрель 2020-2021 учебный год.</li> <li>- 17.05.2021 г., протокол № 9, рассмотрен вопрос: о рассмотрении новых редакций образовательных программ СПО для групп набора 2021 года.</li> <li>- 18.05.2021 г., протокол № 10, рассмотрен вопрос: о рассмотрении новых редакций образовательных программ СПО для групп набора 2021 года.</li> <li>- 05.07.2021 г., протокол № 12, рассмотрены вопросы: основные результаты ГИА по ППССЗ, итоги по результату ГЭК по специальностям; мониторинг опроса состояния коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ».</li> <li>- 31.08.2021 г., протокол № 1, рассмотрен вопрос: о результатах Приемной кампании – 2021.</li> <li>- 28.10.2021 г., протокол № 2, рассмотрен вопрос: о продлении срока ликвидации академических задолженностей за 2020-2021 учебный год.</li> <li>- 24.11.2021 г., протокол № 3, рассмотрен вопрос: о продлении срока ликвидации академических задолженностей за 2020-2021 учебный год.</li> <li>- 09.12.2021 г., протокол № 4, рассмотрены вопросы: о ходе ликвидации задолженностей, антикоррупционное просвещение работников «Коррупция в</li> </ul>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				образовании», обучение работников по теме «Противодействие коррупции», тестирование работников. - 30.12.2021 г., протокол № 5, рассмотрен вопрос: о ходе ликвидации задолженностей студентов выпускных групп.	
7.	<p>Организация работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников:</p> <p>1) Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.</p> <p>2) Актуализация сведений о конфликте интересов путем проведения ежегодного мониторинга.</p>	<p>17.02.2021</p> <p>05.07.2021</p> <p>в день трудоустройства,</p>	<p>Директор</p> <p>Специалист по кадрам</p>	<p>На первом в 2021 году Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения, в соответствии с приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 457/1-9-од от 30.12.2020 г, представлены для принятия к исполнению новые редакции локальных нормативных актов, регламентирующих антикоррупционную политику, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Кодекс этики и служебного поведения работников ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№-02;</li> <li>- Положение о Конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№ 3.4 – 03;</li> <li>- Порядок уведомления (информирования) работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности и урегулирования выявленного конфликта интересов в ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№ -06.</li> </ul> <p>Новая редакция Положения о конфликте интересов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», СП-03-2021- №3.4 – 02, утвержденная и введенная в действие приказом директора 270-од, от 02.07.2021 г., представлена работникам для принятия к исполнению на Общем собрании работников и представителей обучающихся ГАПОУ СО «ИМТ» 05.07.2021 г, протокол № 2.</p> <p>1) В целях регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников Автономного</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>3) Принятие мер по предотвращению возможного конфликта интересов.</p> <p>4) Контроль и обобщение результатов работы по выявлению и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>28.06.2021 30.09.2021 23.12.2021</p> <p>28.06.2021 30.09.2021 23.12.2021</p>	<p>Председатель Комиссии ПК Специалист по кадрам</p>	<p>учреждения и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого учреждения, в период 2021 года специалист по кадрам познакомил всех вновь принятых работников с актуальными нормативно-правовыми актами федерального, регионального и локального уровня, регулирующими противодействие коррупции.</p> <p>В 2021 году в ГАПОУ СО «ИМТ» приняты на работу 30 человек на условиях основных и срочных трудовых договоров.</p> <p>В период с 12.01.2021 по 30.09.2021 года работники, принятые на работу в образовательное учреждение, в количестве 23 человек оформили и представили специалисту по кадрам Декларацию о конфликте интересов по установленной форме. На основании изучения и проверки полученной информации в представленных Декларациях вновь принятых работников «конфликта интересов не выявлено».</p> <p>2) Процедура заполнения декларации о конфликте интересов с 02.07.2021 года изменена в соответствии с Положением о конфликте интересов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (СП-03-2021-№ 3.4.-0.2), утвержденным и введенным в действие приказом ГАПОУ СО "ИМТ" № 270-од от 02.07.2021 г. Декларация о конфликте интересов при трудоустройстве не заполняется.</p> <p>техникум» (СП-03-2021-№ 3.4.-0.2), утвержденным и введенным в действие приказом ГАПОУ СО "ИМТ" № 270-од от 02.07.2021 г. Декларация о конфликте интересов при трудоустройстве не заполняется.</p> <p>3. В целях профилактики коррупционных правонарушений</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>по предотвращению возможного конфликта интересов среди работников Автономного учреждения состоящих в близком родстве либо свойстве (муж, жена, брат, сестра) с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером Комиссией по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» был проведен анализ на наличие близкого родства, либо свойства. На основании данного анализа, работникам состоящим в близком родстве либо свойстве выданы рекомендации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. При принятии решении по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами АУ - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников;</li> <li>2. Избегать ситуации и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов</li> <li>3. Не входить в качестве председателя комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, комиссии по противодействию коррупции, тарификационной комиссии обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения.</li> <li>4. Своевременно раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;</li> <li>5. При осуществлении должностных обязанностей руководствоваться требованиями действующего законодательства, локальными нормативными актами Автономного учреждения о противодействии коррупции. Протокол № 3 от 28 июня 2021 г. (вопрос № 7).</li> </ol> <p>4) Результаты мониторинга организации и результатов заполнения работниками декларации о конфликте интересов рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 28.06.2021 г., протокол</p>	





№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>ГАПОУ СО «ИМТ» проводился мониторинг процедур информирования работниками учреждения руководителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка, рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи информации;</li> <li>- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации, Жалоб и обращений, поступивших через информационные каналы связи, на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами «не зарегистрировано».</li> </ul> <p>Справочная информация специалиста по кадрам представлена и рассмотрена на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: Протокол № 3 от 30.09.2021, Протокол № 4 от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
9.	<p>Обеспечение порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан о фактах коррупции, жалоб и пожеланий:</p> <p>1) Организация личного приема граждан руководителем Автономного учреждения, работы «Телефона доверия» и «Ящика доверия», функционирования официального сайта учреждения;</p> <p>2) Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы</p>	<p>в течение года</p> <p>ежеквартально</p> <p>20 числа</p>	<p>ДиректорСпециалист по кадрам</p> <p>Заместитель директора по ВиСПР</p>	<p>В течение 2021 года организованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- личный прием граждан директором учреждения в течение рабочей недели поне дельник – пятница, в течение рабочего времени с 9.00 час. до 17.00 час.</li> <li>- работа «Телефона доверия», осуществлялась в соответствии с Порядком работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, СП-03-2020-№ 3.4. - 10 утвержденным и введенным в действие приказом директора № 457/9-од от 30.12.2020 г.</li> </ul> <p>В ГАПОУ СО «ИМТ» созданы условия и доступные каналы для обращений граждан и передачи информации:</p> <p>1) письменных обращений, посредством: почтовых, факсимильных, электронных отправлений, курьером или лично</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>связи (электронная почта, телефон, на форуме сайта) и личные обращения на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации.</p> <p>3) Мониторинг проведения процедуры рассмотрения обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции. Анализ содержания обращения граждан.</p> <p>4) Контроль и обобщение результатов работы по приему и рассмотрению обращения граждан.</p>	<p>09.12.2021</p> <p>15.01.2021</p> <p>27.04.2021</p> <p>28.06.2021</p> <p>30.09.2021</p> <p>23.12.2021</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР</p> <p>Председатель Комиссии ПК</p>	<p>по фактическому адресу или в созданный «ящик обращений».</p> <p>2) устных обращений лично и по «Телефону доверия 6-34-80».</p> <p>Информация о способах обращения работников и граждан в ГАПОУ СО «ИМТ» размещена:</p> <p>1) на информационном стенде в здании техникума рядом с приемной директора ГАПОУ СО «ИМТ» - «Нам важно ваше мнение» с размещением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информации о способах обращения граждан в образовательную организацию;</li> <li>- порядка работы «Телефона доверия»;</li> <li>- ящика обращений;</li> <li>- бланков обращений на имя директора ГАПОУ СО «ИМТ»: Заявление / жалоба, Предложение.</li> </ul> <p>2) на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции», в закладке «Обратная связь».</p> <p>В период 2021 года обращений граждан по организованным каналам связи не поступало.</p> <p>В рамках проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, в ГАПОУ СО «ИМТ» организована Горячая линия по теме «Законодательство РФ, регулирование вопросов противодействия коррупции в образовательной деятельности».</p> <p>Организовано размещение информации о проведении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в образовательной деятельности: на сайте, информационный стендах, студенческом телевидении учреждения. Организована «Горячая линия» путем:</p> <p>1) личного приема граждан: директором, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений;</p> <p>2) связи по телефонам – приемная</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>директора (телефон доверия), телефон ответственного за профилактику коррупционных правонарушений;</p> <p>3) связи по электронной почте, в т.ч. «обратной связи» на сайте учреждения.</p> <p>Количество обращений всеми способами – 0.</p> <p>Результаты мониторинга проведения процедуры рассмотрения обращений граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 15.01.2021 г, протокол № 1, 28.04.2021 г., протокол № 2; 28.06.2021 г., протокол № 3, 30.09.2021 г., протокол № 4, 23.12.2021 г., протокол № 5.в рамках рассмотрения вопроса:</p> <p>- «Об организации работы по рассмотрению обращения граждан, организаций, содержащих информацию о фактах коррупции.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
10.	<p>Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении:</p> <p>1) Контроль и анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>2) Контроль исполнения Плана работы Комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>3) Ежегодный мониторинг состояния работы по предупреждению коррупции</p>	<p>28.04.2021</p> <p>28.06.2021</p> <p>30.09.2021</p> <p>23.12.2021</p> <p>26.04 – 06.05.2021</p> <p>19.05.2021</p> <p>28.06.2021</p> <p>28.04. – 01.06. 2021</p>	<p>Директор, Заместитель директора по УМРЗаместитель директора по ВиСПР</p>	<p>Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в течение 2021 года проводился:</p> <p>1. Ежеквартально на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, в рамках Плана работы комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>2. В соответствии с приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>1) приказом № 172-од от 26.04.2021 года «О проведении мониторинга организации работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», в соответствии с письмом МОиМП СО от 20.04.2021 № 02-01-82/4358 «Об организации работы по противодействию коррупции», утвержденным составом рабочей группы проведен внутренний мониторинг состояния работы по</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		28.06.2021 06.12. – 25.12.2021  23.12.2021  14.01.2021		<p>предупреждению коррупции по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Информация об организации работы по противодействию коррупции;</li> <li>- Информация об ответственных работниках по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</li> </ul> <p>Информации по установленным формам представлена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в МОиМП СО информационным письмом № 139 от 06.05.2021 г.;</li> <li>- Совету Автономного учреждения 19.05.2021 г., протокол № 7;</li> <li>- Комиссии по противодействию коррупции 28.06.2021 г., протокол № 4.</li> </ul> <p>2) приказом № 183-од от 28.04.2021 г. «О проведении мониторинга раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ», в соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.04.2021 г. № 02-01-82/4415 «О наполняемости раздела «Противодействие коррупции», назначенными ответственными должностными лицами проведен внутренний контроль исполнения в 2021 году Плана работы ГАПОУ СО «ИМТ» по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, в части ведения и обновления на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» раздела «Противодействие коррупции», размещения на сайте информации антикоррупционного содержания.</p> <p>Информация о результатах проведенного мониторинга и работы по совершенствованию содержания раздела «Противодействия коррупции» официального сайта ГАПОУ СО «ИМТ» представлена директору и Комиссии по противодействию коррупции 28.06.2021 г., протокол № 4.</p> <p>3) приказом № 454-од от 06.12.2021 г. «О проведении</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>мониторинга организации работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году», в соответствии с письмом МО и МП СО от 03.12.2021 года № 0201-82/14137 «О результатах мониторинга состояния работы по антикоррупционной работе (обмен положительным опытом) в период 06.12 – 25.12.2021 г. назначенными ответственными должностными лицами проведен внутренний мониторинг организации и состояния работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году. Результаты внутреннего мониторинга представлены на заседании Комиссии по противодействию коррупции 23.12.2021 г., протокол № 5 легли в основу Отчета об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2021 год.</p> <p>4) В соответствии с письмом МОиМП СО от 30.12.2021 г. № 02-01-82/15558 «Об антикоррупционном мониторинге в государственных организациях Свердловской области» ответственными должностными лицами ГАПОУ СО «ИМТ» за организацию работы и профилактику коррупционных правонарушений в учреждении проведен мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» по установленным формам. Информация представлена в МО и МП СО информационным письмом 14.01.2022 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
<b>3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>					
11.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 18.07.2011 № 223-	Ежеквартально до 25 числа	Директор, Главный бухгалтер	Отношение ГАПОУ СО «ИМТ» по закупкам, в том числе порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Автономного учреждения	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего контроля проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.	20.04.2021 25.06.2021 14.09.2021 07.10.2021 29.12.2021  11.01.2021   15.01.2021 27.04.2021 28.06.2021 30.09.2021	Председатель Комиссии ПК	<p>регулирует Положение о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>В период 2021 года редакция Положения подвергалась корректировке 5 раз, в связи с его приведением в соответствие Типовому положению о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденному приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 21.12.2020 г. № 295-ОД, с изменениями утвержденными приказами № 164-ОД от 20.04.2021, № 264-ОД от 25.06.2021, № 348-од от 14.09.2021, № 378-од от 07.10.2021, № 484-од от 29.12.2021г.</p> <p>Все редакции Положения рассмотрены и утверждены Наблюдательным советом ГАПОУ СО «ИМТ», введены в действие приказами директора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение СП-05-2021-№ 1, утверждено на заседании НС 20.04.2021 г., протокол № 6, введено в действие приказом директора № 164-од от 20.04.2021 г.,</li> <li>- Положение СП-05-2021-№ 2, утверждено на заседании НС 25.06.2021г., протокол № 7, введено в действие приказом директора №264-од от 25.06.2021 г.,</li> <li>- Положение СП-05-2021-№ 3, утверждено на заседании НС 14.09.2021 г., протокол № 9, введено в действие приказом директора № 348-од от 14.09.2021 г.,</li> <li>- Положение СП-05-2021-№ 4 , утверждено на заседании НС 07.10.2021 г., протокол № 10, введено в действие приказом директора № 378-од от 07.10.2021 г.</li> <li>- Положение СП-05-2021-№ 5 , утверждено на заседании НС 29.12.2021 г., протокол № 11,</li> </ul>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		23.12.2021		<p>введено в действие приказом директора № 484-од от 29.12.2021 г.</p> <p>Все редакции Положения были размещены в ЕИС на официальном сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>, на сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в установленном порядке.</p> <p>В целях проведения процедур закупок и принятия решений по результатам процедур, направленных на размещение заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд учреждения, приказом директора от 11.01.2021 г. № 2-од «О составе Комиссии по осуществлению закупок ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году» утвержден персональный состав Комиссии по осуществлению закупок для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Закупки в период 2021 года осуществлялись в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год, рассмотренным Советом Автономного учреждения, Наблюдательным советом Автономного учреждения, Общим собранием работников и представителей обучающихся Автономного учреждения, с внесением изменений (см. п. 6, п.п. 2), 5).</p> <p>В период 2021 года ГАПОУ СО «ИМТ» осуществлял закупку товаров работ, услуг как у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), так и с проведением конкурентных процедур. Сведения о заключенных договорах в установленном порядке размещены в Единой информационной системе (ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальном сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>).</p> <p>Все процедуры закупки проведены ГАПОУ СО «ИМТ» с</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>соблюдением требований действующего законодательства. Вопросы контроля за соблюдением ГАПОУ СО «ИМТ» законодательства при проведении закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 15.01.2021 г., протокол № 1, 28.04.2021 г., протокол № 2; 28.06.2021 г., протокол № 3, 30.09.2021 г., протокол № 4, 23.12.2021 г., протокол № 5.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
12.	<p>Осуществление контроля за целевым использованием средств областного бюджета, законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего и внешнего контроля данных бухгалтерского учета.</p>		<p>Директор, Главный бухгалтер, Председатель Комиссии ПК</p>	<p>Контроль экономической обоснованности осуществляемых операций по использованию средств областного бюджета, законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения финансовых средств по статьям расходов, в т.ч. распределения фонда заработной платы, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда, контроль документирования операций хозяйственной деятельности осуществляются ГАПОУ СО «ИМТ» систематически в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ», СП-03-2020-№ 3.4 - 01,</li> <li>- Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ», СП-05-2020-№ 07,</li> <li>- Коллективным договором ГАПОУ СО «ИМТ» на 2020-2023 г.г., СП-03-2020-№1 и локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими правоотношения работников, участников образовательного процесса.</li> </ul> <p>1) Внутренний текущий контроль в</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		15.01.2021 27.04.2021 28.06.2021 30.09.2021 23.12.2021		<p>течение 2021 годы осуществляли:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- директор, главный бухгалтер, заместители директора по направлениям, сотрудники учреждения, в рамках осуществления своих должностных обязанностей.</li> </ul> <p>2) Внутренний периодический контроль результатов текущего контроля осуществляли:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совет Автономного учреждения,</li> <li>- Комиссия по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»;</li> </ul> <p>3) Внешний периодический контроль в рамках рассмотрения отчетов о результатах деятельности учреждения, о результатах исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности осуществлял Наблюдательный совет ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Контроль за исполнением Плана ФХД ГАПОУ СО «ИМТ» в течение года осуществляли органы управления Автономного учреждения: Совет Автономного учреждения, Наблюдательный совет Автономного учреждения, Общее собрание работников и представителей обучающихся Автономного учреждения.</p> <p>Сведения по обеспечению действенного функционирования органов управления учреждения и контроля по рассмотрению и обсуждению ими вопросов за целевым использованием средств областного бюджета, законности формирования и расходования внебюджетных средств представлены в п. 6 отчета.</p> <p>Вопросы контроля за соблюдением ГАПОУ СО «ИМТ» целевого использования бюджетных и внебюджетных средств рассмотрены на заседании Комиссии по противодействию коррупции: 15.01.2021 г, протокол № 1, 28.04.2021 г., протокол № 2; 28.06.2021 г., протокол № 3, 30.09.2021 г., протокол № 4, 23.12.2021 г., протокол № 5.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в</b></p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<b>установленные сроки.</b>	
13.	<p>Осуществление контроля за организацией и совершенствованием системы учета государственного имущества, закрепленного за учреждением. Оценка обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования. Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего контроля использования имущественного комплекса.</p>	<p>с учетом плана внутреннего контроля</p> <p>08.02.2021</p> <p>12.02.2021</p> <p>12.02.2021</p> <p>17.02.2021</p> <p>25.06.2021</p> <p>01.09.2021</p> <p>14.09.2021</p> <p>13.12.2021</p> <p>01.06. – 29.06. 2021</p> <p>30.09.2021</p>	<p>Директор, Главный бухгалтер,</p> <p>Председатель Комиссии ПК</p>	<p>Контроль за выполнением законодательства при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества учреждения и целевого его использования, осуществляется ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ» СП-03-2020-№ 3.4. - 01,</li> <li>- Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ» СП-05-2020-№ 07.</li> </ul> <p>Внутренний текущий контроль в течение 2021 годы осуществляли:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- директор, главный бухгалтер, сотрудники учреждения, в рамках осуществления своих должностных обязанностей.</li> </ul> <p>Внешний периодический контроль использования имущества, закрепленного за учреждением осуществляют Совет Автономного учреждения и Наблюдательный совет Автономного учреждения, в рамках рассмотрения годового отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, формируемого в соответствии с приказом Министерства образования № 110-Д от 15.07.2019 г.</p> <p>В период 2021 год в соответствии с приказом директора от 25.01.2021 г. № 41-од, «О подготовке отчета о результатах деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» и об использовании закрепленного а ним государственного имущества за 2020 год» Отчет сформирован и:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрен и одобрен на заседании Совета Автономного учреждения 08.02.2021 г., протокол</li> </ul>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		13.12. – 29.12. 2021		<p>№ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрен и представлен к утверждению на заседании Наблюдательного совет ГАПОУ СО «ИМТ» 12.02.2021 г., протокол № 3,</li> <li>- утвержден приказом директора № 69-од от 12.02.2021 г.,</li> <li>- представлен на общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения 17.02.2021 г., протокол № 1.</li> </ul> <p>В соответствии с приказом директора от 05.02.2020 г. № 48-од «О подготовке и представлении ГАПОУ СО «ИМТ» ежеквартальной информации о движимом и недвижимом имуществе», актуализированная информация о движимом и недвижимом имуществе учреждения представлялась в МОиМП СО главным бухгалтером за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев и год по установленной форме в облачном хранилище данных, в срок до 25 числа последнего месяца квартала.</p> <p>В соответствии с приказом директора от 01.06.2021 г. № 230-од «О проведении внутреннего контроля состояния имущества учебных и служебных помещений ГАПОУ СО «ИМТ» в период с 01.06. по 29.06.2021 г. проведена проверка имущества учебных кабинетов, лабораторий, учебно-производственных мастерских, столовой, служебных кабинетов и помещений в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки санитарно-технического состояния,</li> <li>- оценки наличия и состояния основных средств, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах бюджетного учета.</li> </ul> <p>Вопрос контроля за организацией и совершенствованием системы учета государственного имущества, закрепленного за учреждением за 1 полугодие 2021 года рассмотрен на заседании</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>Комиссии по противодействию коррупции: 30.09.2021 г., протокол № 4.</p> <p>В соответствии с приказом директора от 10.12.2021 г. № 461-од «О проведении инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создана рабочая инвентаризационная комиссия;</li> <li>- в период с 13.12.2021 г. по 29.12.2021 г. организована и проведена инвентаризация основных средств, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах бюджета учета у материально ответственных лиц, заведующих кабинетами, лабораториями, мастерскими.</li> </ul> <p>Результаты организации и проведения внутреннего текущего контроля по результатам проведения годовой инвентаризации будут представлены в январе 2021 года на заседании Комиссии по противодействию коррупции, Совета Автономного учреждения.</p> <p>В соответствии с приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» от 22.11.2021 г. № 441-од «О подготовке Отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества ГАПОУ СО «ИМТ» за 2021 год», в срок до 01.03.2021 г. Отчет будет представлен Совету Автономного учреждения, Наблюдательному совету, Общему собранию работников и представителей обучающихся Автономного учреждения, МОиМП СО.</p> <p><b>Выполнено в полном (запланированном) объеме в установленные сроки</b></p>	
14.	Осуществление контроля за организацией и совершенствованием системы хранения, распределения и использования приобретенных	с учетом плана внутреннего контроля	Директор, Главный бухгалтер,	Контроль за организацией и совершенствованием системы хранения, распределения и использования приобретенных учреждением материально-технических ресурсов осуществляется ГАПОУ СО	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	учреждением материально-технических ресурсов. Оценка обоснованности и правильности процедур хранения и распределения ресурсов, эффективности использования ресурсов. Обобщение и рассмотрение результатов внутреннего контроля использования материально-технических ресурсов.	01.02.2021 09.07.2021 16.03.2021 20.05.2021 06.07.2021 01.02.2021 01.03.2021 31.03.2021 12.04.2021 06.07.2021 31.08.2021 30.09.2021	Председатель Комиссии ПК/Е.С. Прокопьев	«ИМТ» в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ, СО, локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ИМТ»: - Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «ИМТ» СП-03-2020-№ 3.4. - 01, - Положением о внутреннем финансовом контроле ГАПОУ СО «ИМТ» СП-05-2020-№ 07. Внутренний текущий контроль в течение 2021 годы осуществляли: - директор, главный бухгалтер, работники бухгалтерии в рамках осуществления своих должностных обязанностей. В соответствии с графиком проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год главным бухгалтером организованы проведены: - Проверка наличия, выдачи и списания бланков строгой отчетности: 01.02.2021 г., 09.07.2021 г.; - Инвентаризация продуктов питания на складе столовой и материально-технических ресурсов столовой: 16.03.2021, 20.05.2021, 06.07.2021; - Проверка показаний спидометра служебного автомобиля, в период работы водителя и использования транспортного средства: 01.02.2021 г., 01.03.2021 г., 31.03.2021 г., 12.04.2021 г. - Инвентаризация материально-технических ресурсов (канцелярских товаров, хозяйственных товаров, строительных материалов) на складе: 06.07.2021, 31.08.2021; Вопрос контроля за организацией и совершенствованием системы хранения, распределения и использования приобретенных учреждением материально-технических ресурсов за 1 полугодие 2021 года рассмотрен на заседании Комиссии по	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				противодействию коррупции: 30.09.2021 г., протокол № 4. <b>Выполнено в полном (запланированном) объеме в установленные сроки</b>	
<b>4. Осуществление контроля организации и реализации образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>					
15.	Осуществление контроля за организацией и проведением приема граждан на обучение по образовательным программам Автономного учреждения. Рассмотрение вопроса о внутреннем контроле приема обучающихся в Автономное учреждение на заседании Комиссии по противодействию коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.	01.03.2021 19.03.2021 16.08.2021 26.08.2021          31.08.2021 30.09.2021	Заместители директора по УМР, Заместитель директора по ВиСПР	Прием обучающихся в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году осуществлялся в соответствии с: - Положением о приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» (утверждено приказом директора от 19 мая 2021 г. № 209-од «Об утверждении и введении в действие новых редакций локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ»); - Планом работы приемной комиссии. Мероприятий по приему обучающихся в 2021 (утвержден приказом директора от 01 марта 2021 № 90–од «Об организации приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2021 году. В персональный состав приемной комиссии включены члены Комиссии по противодействию коррупции: - Прокопьев Е.С., заместитель директора по учебно-методической работе, Председатель Комиссии, - Сеченова Н.В. – заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе, член комиссии. В указанные правилами приема сроки прошли заседания приемной комиссии, на которых комиссией проводился анализ заявлений и пакета документов поступающих. Решения комиссии зафиксированы в протоколе (Протокол № 2 от 16.08.2021 года «О рекомендациях к зачислению на очную форму обучения»; Протокол № 3 от 26.08.2021 года «О рекомендациях к зачислению на заочную форму обучения, внебюджетное финансирование»); Протокол № 4 от 31.08.2021 года «О рекомендациях к зачислению на	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>очную форму обучения, внебюджетное финансирование». По итогам приемной кампании – Абитуриент 2021 – в ГАПОУ СО «ИМТ» зачислено 75 студентов на очную форму обучения за счет бюджетного финансирования, за счет внебюджетного финансирования 15 – студентов на заочную форму обучения, 7 студентов на очную форму обучения.</p> <p>Аналитическая справка «О приемной кампании 2021 г.» рассмотрена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на заседании педагогического совета 31.08.2021 г., протокол № 1,</li> <li>- на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ», протокол № 4 от 30.09.2021 г.</li> </ul> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
16.	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением промежуточной и государственной итоговой аттестации.</p> <p>Включение вопросов антикоррупционной направленности в ходе проведения мониторинга «Качество организации образовательного процесса» среди студентов ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Рассмотрение вопроса о результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации, в т.ч. результатах анкетирования обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности на заседаниях Комиссии по противодействию</p>	<p>30.09.2021 23.12.2021</p> <p>Согласно расписания промежуточной аттестации</p>	<p>Заместители директора по УМР, Заместитель директора по ВиСПР Заместитель директора по УПР</p>	<p>1) Вопрос рассмотрен на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ», протокол № 4 от 30.09.2021 года, протокол № 5 от 23.12.2021 года. Комиссии представлена аналитическая справка «Об организации и проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации» в 1, 2 квартале 2021 года, согласно учебного плана по 4 специальностям было проведено 110 экзаменов и дифференцированных зачетов, зачетов по дисциплинам и междисциплинарным курсам, в 3,4 квартале 2021 года согласно учебного плана по 6 специальностям было проведено – 43 вида промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет, зачет по дисциплинам и квалификационный экзамен по профессиональным модулям). К оценке образовательных достижений студентов в ГАПОУ СО «ИМТ» привлечено за 2021 год 34 независимых эксперта в 20 экзаменационных комиссиях (представители работодателя,</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.	15-25-30.12.2021  05.07.2021 11.01.2022  28.04.2021 30.09.2021		<p>социальных партнеров, родителей).</p> <p>2) В 2020 – 2021, 2021-2022 учебном году (февраль 2021 г. - июль 2021 г., октябрь 2021 г. - декабрь 2021 г.) студенты и педагогические работники ГАПОУ СО «ИМТ» (далее - Автономное учреждение) приняли участие в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (далее – ФЭПО-33, 34), проводимом Научно-исследовательским институтом качества образования. В Федеральном проекте приняли участие 17 преподавателей, проведено 63 интернет-экзамена, получено 1352 результата студентов из 15 учебных групп.</p> <p>3) Одним из элементов проекта образовательного учреждения «Независимая оценка качества образовательной деятельности в ГАПОУ СО «ИМТ» является анкетирование обучающихся. В анкету обратной связи по оценке качества организации теоретических, практических занятий и промежуточной аттестации, преподавания включены вопросы антикоррупционной направленности.</p> <p>С 15 по 25 июня, 25 по 30 декабря 2021 года все студенты 1 - 4 курсов очной, заочной формы обучения прошли независимое анкетирование. Приняли участие в анкетировании 204 обучающиеся в I полугодии, и 178 обучающиеся во II полугодии.</p> <p>4) В 2021 году результаты анкетирования студентов представлены и рассмотрены:</p> <p>4.1. на заседании Педагогического совета «Анализ результатов деятельности педагогического совета ГАПОУСО «ИМТ»:</p> <p>- 05.07.2021 г., протокол № 12;</p> <p>- 11.01.2022 г., протокол № 6.</p> <p>4.2. На заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» 28.04.2021 г.,</p>	



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>протокол № 2, 30.09.2021 г., протокол № 4, вопрос «Об организации промежуточной и итоговой государственной аттестации в 2020-2021, 2021-2022 учебном году. Развитие системы независимой оценки и качества подготовки обучающихся». На основании анализа полученных результатов анкетирования студентов в 1 полугодии – 234 студента, во втором полугодии - 198 студентов, «коррупционные проявления в ГАПОУ СО «ИМТ» отсутствуют».</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
17.	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением индивидуальных консультаций для обучающихся, процессов ликвидации задолженностей. Включение вопросов антикоррупционной направленности в ходе проведения мониторинга «Качество организации образовательного процесса» среди студентов ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Рассмотрение вопроса о результатах внутреннего контроля недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся на заседании Комиссии по противодействию коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.</p>	<p>21.01.2021 31.08.2021</p> <p>13.04.2021 28.06.2021 05.07.2021 23.12.2021 30.12.2021</p>	<p>Заместители директора по УМР, Заместитель директора по ВиСПР</p>	<p>Расписание консультаций преподавателей утверждается приказом руководителя Автономного учреждения, размещается на стендах расписание учебных занятий, а также на официальном сайте образовательной организации <a href="http://imt-irbit.ru/index.php/novoe-raspisanie">http://imt-irbit.ru/index.php/novoe-raspisanie</a> Расписание консультации на сайте обновляется 2 раза в год.</p> <p>Приказ № 25-од, от 21.01.2021 весенний семестр 2020-2021 учебного года. Приказ № 305-од, от 31.08.2021 осенний семестр 2021-2022 учебного года. Контроль организации и проведения консультации на основании аналитической справки отслеживается заведующим отделением. Контроль за организацией и проведением консультации руководителями выпускных квалификационных работ осуществляется по графику, утвержденному приказом директора заместителями директора по направлениям.</p> <p>С 01.09.2021 года на учебных кабинетах каждым преподавателем (заведующим кабинетом) размещен график работы кабинета с указанием индивидуальных и групповых консультации.</p> <p>Результаты внутреннего контроля недопущения коррупционных</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся рассмотрены на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагогических советах: протокол № 8, от 13.04.2021 г., протокол № 12, от 05.07.2021 г., протокол № 5, от 30.12.2021 г.</li> <li>- Заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: протокол № 2, от 28.06. 2021 г., протокол № 4, от 23.12.2021 г.</li> </ul> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
18.	<p>Проведение социологического исследования (анкетирования) среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»,</li> <li>- «Уровень открытости ГАПОУ СО «ИМТ»,</li> <li>- «Уровень коррупционных проявлений в ГАПОУ СО «ИМТ», в т.ч. фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся».</li> </ul> <p>Рассмотрение результатов исследований на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, Педагогического совета</p>	<p>25.06.2021</p> <p>06.09.2021</p> <p>-</p> <p>09.09.2021</p> <p>10.09.2021</p> <p>-</p> <p>31.09.2021</p> <p>24.12.2021</p>	<p>Заместители директора по УМР, Заместитель директора по ВиСПР руководители образовательных программ, кураторы групп</p>	<p>Взаимодействие ГАПОУ СО «ИМТ» с родителями (законными представителями) студентов осуществляется путем организации и проведения групповых родительских собраний, индивидуальных встреч и консультаций.</p> <p>В период 2021 года организованы и проведены:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 25.06.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов 1 - 3 курса (11 учебных групп) в режиме онлайн, на тему «Итоги 2020 – 2021 учебного года», с рассмотрением вопросов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- об успеваемости и посещаемости по итогам 2020–2021 учебного года (ликвидация задолженностей, ознакомление со сроком ликвидации задолженностей);</li> <li>- о работе официального сайта АУ, о порядке телефона доверия АУ;</li> <li>- проведение анкетирования родителей, с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга, приняли участие 186 респондентов.</li> </ul> </li> <li>2) 06.09.2021 г. по 09.09.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов 1 курса (4 учебные группы на тему «Организационное родительское собрание. Ознакомление с</li> </ol>	<p>Выполнено в полном объеме</p>



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>родителей с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга.</p> <p>Приняли участие 39 респондентов</p> <p>4) 24.12.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) студентов с 1 по 4 курс обучения в 13 учебных группах в режиме онлайн, с рассмотрением вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги 1 семестра 2021–2022 учебного года», ликвидация задолженностей, ознакомление со сроком ликвидации задолженностей;</li> <li>- о деятельности учебной группы;</li> <li>- о работе официального сайта АУ, официальной группы в социальной сети, о порядке телефона доверия АУ;</li> <li>- проведение анкетирования родителей, с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга;</li> <li>- анкетирование родителей, с целью выявления степени удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг, исследование проблем и достижений качества организации учебно-воспитательного процесса в ГАПОУ СО «ИМТ».</li> </ul> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5 от 23.12.2021</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
19.	<p>Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании, обучении. Рассмотрение вопроса о</p>		<p>Заместители директора по УМР, Главный бухгалтер</p>	<p>Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца осуществляют: директор, заместитель директора по учебно-методической работе, главный</p>	<p>Выполнено в полном</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	результатах внутреннего контроля соблюдения действующих норм, правил, требований по обращению с бланками строгой отчетности на заседании Комиссии по противодействию коррупции,	30.06.2021 09.04.2021 19.04.2021 07.05.2021  30.09.2021		<p>бухгалтер:</p> <p>1) руководствуясь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (с изменениями от 07.08.2019 г),</li> <li>- Приказом от 04.07.2013 № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (с изменениями от 03.09.2015 г),</li> </ul> <p>2) В соответствии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с локальными распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» по организации, проведению и результатах Государственной итоговой аттестации на основании решений Государственных экзаменационных комиссий,</li> <li>- с локальными распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» о подготовке и выдаче дипломов государственного образца и Книгой выдачи дипломов Автономного учреждения,</li> <li>- Книгой выдачи дипломов Автономного учреждения.</li> </ul> <p>В 2021 году выдано 85 документов о среднем профессиональном образовании: выпускникам по очной форме обучения – 62 чел, заочной - 18 чел (30.06.2021); 09.04.2021, 19.04.2021, 07.05.2021 года выдан диплом о профессиональной переподготовке – 3 чел, выданы дубликаты дипломов – 2 чел.</p> <p>Вопрос контроля хранения бланков строгой отчетности (бланков государственного образца), заполнения бланков государственного образца (дипломов о среднем профессиональном образовании), порядка выдачи-получения дипломов о среднем профессиональном образовании) рассмотрен на заседании Комиссии</p>	



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				антикоррупционному просвещению, ответов работников на основании тестирования по антикоррупционному мировоззрению. На рассмотрении вопроса присутствовали 30 работников Автономного учреждения, в том числе 20 педагогических работников. Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5 от 23.12.2021 <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	
21.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников, в должностные обязанности которых входит организация и реализация в учреждении мероприятий по противодействию коррупции.	05.08.2021 – 02.11.2021  09.12.2021  23.12.2021	Специалист по кадрам	В рамках 2021 года организованы и проведены: - с 05.08.2021г. по 02.11.2021 г. работники ГАПОУ СО «ИМТ» в количестве 20 чел. прошли курсы по повышению квалификации «Вопросы профилактики и противодействия коррупции» в ООО «Центр инновационного образования и воспитания» в объеме 36 часов с получением удостоверения. - 09.12.2021 г. информационно-методическая учеба работников Автономного учреждения на тему: Соблюдение антикоррупционного законодательства, где помощником прокурора представлены теоретические материалы, начиная с исторической справки, заканчивая статьями из УК РФ, приняли участие 30 человек. Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b>	Выполнено в полном объеме
22.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы		Специалист по кадрам Документовед	В период 2021 года в ГАПОУ СО «ИМТ» приняты на работу 30 человек на условиях основных и срочных трудовых договоров. Ознакомление всех вновь принятых работников с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	предупреждения и противодействия коррупции: - при приеме на работу, - при утверждении и введении в действие новых законодательных и нормативных правовых актов РФ, СО, МОиМП СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения.	17.02.2021 18.01.2021  28.06.2021 05.07.2021 07.10.2021  12.01.2021  16.04.2021 31.08.2021 04.10.2021 24.12.2021 19.05.2021  02.07.2021 04.10.2021  04.10.2021  24.12.2021  22.01.2021  22.01.2021  20.04.2021 14.09.2021 07.10.2021 29.12.2021		вопросы предупреждения и противодействия коррупции, проводилось специалистом по кадрам в первый рабочий день. Ознакомление штатных работников с новыми разработанными и введенными в действие локальными нормативными и распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» проводилось на: • Общем собрании работников Автономного учреждения: 17.02.2021 г., протокол № 1: 1) представлен Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2020 году, утвержденный 18.01.2021 г. 2) представлены План мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021-2023 годы, План работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 год, утвержденные и введенные в действие приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 24-од от 18.01.2021 г.; 3) представлены новые редакции локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующие антикоррупционную политику, утвержденные и введенные в действие приказами директора ГАПОУ СО «ИМТ» от 30.12.2020 г. № 457 – 1/9. 28.06.2021 г. – рассмотрена новая редакция Положение о конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ». 05.07.2021 г., протокол № 2; 07.10.2021 г., протокол № 3, изменения в План финансовой деятельности на 2021 год 07.10.2021 г., протокол № 3, Дополнительное соглашение № 3 к Коллективному договору ГАПОУ СО «ИМТ» на 2020 – 2023 г. в части Положения об оплате труда работников ГАПОУ СО	



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		11.01.2021 23.12.2021		<p>«ИМТ»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Совете Автономного учреждения: 12.01.2021 г., протокол № 1, 1) Отчет об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности за 2020 год; 2) План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 г.;</li> </ul> <p>16.04.2021 г., протокол № 6; 31.08.2021 г., протокол № 10; 04.10.2021 г. протокол № 11; 24.12.2021г., протокол № 13, новая редакция Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ»;</p> <p>19.05.2021 г., протокол № 7: проекты положений ГАПОУ СО «ИМТ» в новой редакции: Положение о приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ», Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ», Положение о конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ»;</p> <p>02.07.2021 г., протокол № 9; 04.10.2021 г., протокол № 11: 1) изменения в План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год; 2) проект Положения о конфликте интересов ГАПОУ СО «ИМТ» в новой редакции;</p> <p>04.10.2021 г., протокол № 3, Дополнительное соглашение № 3 к Коллективному договору ГАПОУ СО «ИМТ» на 2020 – 2023 г. в части Положения об оплате труда работников ГАПОУ СО «ИМТ»;</p> <p>Рассмотрение результатов выполнения государственного задания ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год;</p> <p>24.12.2021 г., протокол № 13 - рассмотрение вопроса о формировании состава Комиссии по установлению стимулирующих выплат.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдательном совете Автономного учреждения: – 22.01.2021, протокол № 2, Отчет об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности за</li> </ul>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>2020 год</p> <p>– 22.01.2021 г., протокол № 2, План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 г.:</p> <p>– 20.04.2021 г., протокол № 6; 14.09.2021 г., протокол № 9; 07.10.2021 г., протокол № 10; 29.12.2021 г., протокол № 11, новая редакция Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ»</p> <p>- 07.10.2021 г., протокол № 10, изменения в План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год</p> <p>• Педагогическом совете Автономного учреждения рассмотрены вопросы, связанные с исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, планом работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО ИМТ» в 2021 году:</p> <p>- 11.01.2021 г., протокол № 5, о внедрении рабочей программы воспитания в образовательный процесс с 01.01.2021 г., результаты опроса родителей (законных представителей), обучающихся «Я против коррупции».</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
23.	<p>Проведение педагогическими работниками и сотрудниками учреждения обучающихся мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. с привлечением представителей правоохранительных органов:</p> <p>1) Проведение информационно-методических семинаров</p>	<p>24.06.2021</p> <p>31.08.2021</p> <p>08.12.2021</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР</p> <p>Специалист по кадрам</p>	<p>В период 2021 года по вопросам противодействия коррупции организованы и проведены:</p> <p>1) 24.06.2021 г. информационно-методическая учеба работников Автономного учреждения на тему: Вымогательство или дача взятки, приняли участие 38 работников.</p> <p>2) 31.08.2021 года на педагогическом совете педагогические работники были ознакомлены с платформой обратной связи единого портала Государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции. Педагогическим</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>противодействия коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования информации, размещенной на официальном сайте в сети Интернет учреждения, учредителя, правоохранительных органов в разделе «Противодействие коррупции»;</li> <li>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> <li>- анализ проведенных анкет, опросов студентов, родителей по антикоррупционному просвещению, ответов работников на основании тестирования по антикоррупционному мировоззрению.</li> </ul> <p>На рассмотрении вопроса присутствовали 30 работников Автономного учреждения, в том числе 20 педагогических работников.</p> <p>3) 20.12.2021 г. - круглый стол с приглашением педагогических работников, рассмотрены вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты мониторинга применяемых преподавателями методов и форм обучения;</li> <li>- результаты мониторинга разработанных и применяемых преподавателями средств преподавания, обучения, контроля;</li> <li>- презентация лучших практик преподавателей по реализации воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся на учебных занятиях дисциплин общеобразовательного цикла и профессиональных модулей.</li> </ul> <p>Приняли участие 11 человек.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	
24.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	ежеквартально (по мере необходимости)	Специалист по кадрам Юрисконсульт	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур проводилось специалистом по кадрам при приеме на работу. В период 2021 года 30 сотрудников получили индивидуальные консультации по вопросам соблюдения антикоррупционных процедур, применения локальных	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>нормативных актов ГАПОУ СО «ИМТ» по вопросам противодействия коррупции, по заполнению Декларации о конфликте интересов.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5 от 23.12.2021</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
25.	<p>Реализация механизмов контроля освоения работниками учреждения полученных знаний по вопросам противодействия коррупции в форме тестирования, анкетирования, личной беседы и т.п.</p>	<p>25.06.2021 г.</p> <p>09.12.2021 г.</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР Специалист по кадрам</p>	<p>Механизм контроля осуществляется:</p> <p>- 25.06.2021 года на основании информационно-методической учебы работников Автономного учреждения на тему: Вымогательство или дача взятки, организовано и проведено онлайн тестирование работников ГАПОУ СО «ИМТ». Участие приняли 29 человек.</p> <p>- 09.12.2021 г. в рамках Международного дня борьбы с коррупцией организовано и проведено онлайн тестирование работников ГАПОУ СО «ИМТ», с целью актуализации знаний законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, ответственности за преступления коррупционной направленности, использования информации, размещенной на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: автономного учреждения, учредителя, правоохранительных органов. Участие приняли 35 человек.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
<b>6. Антикоррупционное просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся Автономного учреждения.</b>					
26.	<p>Включение в основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов</p>	<p>22.05.2020 г</p> <p>19.05.2021 г</p>	<p>Заместитель директора по УМР, Руководители образовательных</p>	<p>В 2020-2021, 2021-2022 учебном году вопросы воспитания антикоррупционного мировоззрения включены в содержание действующих</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	среднего звена по специальностям в соответствии с ФГОС общего образования положений, предусматривающих формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности позволяющей содействовать пресечению такого поведения		ых программ по специальностям	программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), с учетом методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации (письмо от 03.08.2015 № 08-1189), по специальностям очной и заочной формы обучения: -09.02.04. Информационные системы (по отраслям); - 15.02.08 Технология машиностроения; -23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), включены в содержание ППССЗ впервые: - 09.02.07. Информационные системы и программирование; - 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам); - 38.02.06 Финансы. Учебные планы утверждены и введены в действие приказами директора № 203-од от 22.05.2020 г, № 208-од от 19.05.2021 г. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	
27.	Обновление содержания программ подготовки специалистов среднего звена по всем специальностям очной и заочной форм обучения, в целях формирования антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры: 1) в части учебных дисциплин: - История, Обществознание, Экономика, Право, изучаемых на 1 курсе; - Правовое обеспечение профессиональной	22.05.2020 г. 19.05.2021 г.	Заместитель директора по УМР, Руководители образовательных программ по специальностям, Преподаватели, Педагог дополнительного образования	Согласно Приложению № 5 учебных планов утвержденных и введенных в действие приказами директора № 203-од от 22.05.2020 г, № 208-од от 19.05.2021 г. антикоррупционная составляющая содержания образования включена в рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (утвержденные приказами директора Автономного учреждения от 22.05.2020 года, 19.05.2021 года): 1) в дисциплины общеобразовательного цикла: История (Россия в мире) (7 ч.), Экономика (2 ч.). 2) в дисциплины и междисциплинарные курсы (МДК) профессиональных циклов по 4	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<p>деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства, Основы менеджмента и экономики, изучаемых на старших курсах.</p> <p>2) в части программы воспитания.</p>	23.12.2021		<p>часа: Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства, Основы менеджмента и экономики, Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности, Планирование и организация работы структурного подразделения, Управление коллективом исполнителей, Менеджмент, Финансы денежное обращение и кредит, Основы финансовой грамотности, Основы предпринимательской деятельности.</p> <p>2) В рамках реализации ОПОП, с 19 мая 2021 года реализуется рабочая программа воспитания. В рабочей программе воспитания, вопросы антикоррупционного просвещения включены в модуль «Гражданин и патриот», в календарном плане воспитательной работы на 2021 г., 2021-2022 учебный год по каждой специальности запланированы и реализуются мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся, профилактическая работа по предупреждению коррупционных правонарушений, реализация рабочей программы воспитания рассмотрена в п. 28 настоящего отчета.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции протокол № 5, от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
28.	<p>Организация и реализация воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся в рамках ОПОП СПО в части:</p> <p>1) учебных дисциплин,</p> <p>2) в части программы воспитания</p>	20.12.2021 г.	<p>Преподаватели , Педагог дополнительно го образования</p>	<p>Практическую реализацию воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся осуществляют педагогические работники в рамках проведения учебных дисциплин в соответствии с утвержденными учебными планами и рабочими программами и во внеучебное время, в рамках рабочей программы воспитания.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		26.02.2021 г. 16.05.2021 г. 25.06.2021 г. 01.09.2021 г. 06.10.2021 г. 08.12.2021 г. - 09.12.2021 г.  05.06.2021 - 06.06.2021 07.12.2021 - 08.12.2021		<p>В 2020-2021, 2021-2022 учебном году на основании обновленных разделов в рабочих программах по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся 20.12.2021 года педагогическими работниками совместно с членами комиссии по Противодействию коррупции был проведен анализ по реализации в рабочих программах форм, методов обучения, а также форм средств и контроля в форме круглого стола, на тему «Результаты освоения обучающимися вопросов по противодействию коррупции, в рамках дисциплин и профессиональных модулей». В работе круглого стола приняли участие 11 педагогических работников, 6 педагогических работников выступили с докладами по данной теме. По результатам круглого стола определены основные формы, методы обучения, применяемые преподавателями: семинар, урок-практикум, урок-игра, лекция, лекция с использованием интернет ресурса, лекция с применением наглядных средств обучения презентаций, видеоматериалов. В рамках реализации рабочей программы воспитания кураторами учебных групп с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся:</p> <p>1) Организованы и проведены кураторские часы на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 26.02.2021 г. «Наши права – наши обязанности», приняли участие 267 обучающихся, 12 педагогических работников.</li> <li>- 16.05.2021 г. – «Жить по совести и чести», «Что такое подарок», приняли участие 246 обучающихся, 12 педагогических работников.</li> <li>- 25.06.2021 г. – «Поступить по справедливости», «Мое отношение к коррупции», приняли участие 353 обучающихся, 12 педагогических работников.</li> </ul>	



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		25.06.2021		- 01.09.2021 г. – «Причины коррупции и их преодоление», «Негативные последствия коррупционных факторов для общественных институтов», приняли участие 324 обучающихся, 12 педагогических работников.	
		06.09.2021 - 09.09.2021		- 06.10.2021 г. – «Коррупция как вызов и угроза нормальному состоянию современного общества», приняли участие 291 обучающийся, 12 педагогических работников. - с 08.12.2021 г. - 09.12.2021 г. - «Коррупция глазами молодежи», приняли участие 347 обучающихся, 13 педагогических работников.	
		10.09.2021 - 31.09.2021 г		На кураторских часах рассмотрены вопросы и материалы антикоррупционного просвещения: исторические факты коррупции, формы коррупции, меры борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, проведены опросы, с целью актуализации знаний по данному направлению.	
		24.12.2021		2) Организована выставка рисунков на тему «Нет – коррупции» представленными студентами 1-4 курсов обучения, в т.ч. участников Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции» проводимого Генеральной прокуратурой РФ, на выставку представлены 27 работ, студентами из 13 учебных групп с 1 по 4 курс очной формы обучения. 3) в период с 05.06.2021 по 06.06.2021 г. и с 07.12.2021 г. по 08.12.2021 г. организовано и проведено анкетирование студентов 1 – 4 курсов, в целях оценки их сформированного отношения к различным коррупционным проявлениям. Анкета состояла из 10 вопросов направленных на актуализацию знаний по историческим фактам	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		23.12.2021		<p>коррупции, формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, приняли участие в опросе 213 студентов 1 - 4 курса очной, заочной формы обучения.</p> <p>4) В период 2021 года организованы и проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 25.06.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся 1 - 3 курса (11 учебных групп) в режиме онлайн, на тему «Итоги 2020 – 2021 учебного года», с рассмотрением вопросов: об успеваемости и посещаемости по итогам 2020–2021 учебного года (ликвидация задолженностей, ознакомление со сроком ликвидации задолженностей); о работе официального сайта АУ, о порядке телефона доверия АУ; проведение анкетирования родителей, с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга, приняли участие 186 респондентов.</li> <li>- 06.09.2021 г. по 09.09.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся 1 курса (4 учебные группы на тему «Организационное родительское собрание. Ознакомление с локальными актами Автономного учреждения», с рассмотрением вопросов: О графике учебного процесса. Цели и задачи на 2021-2022 учебный год. О правилах внутреннего распорядка обучающихся в части обязанностей. О работе официального сайта АУ, официальной группе в социальной сети, о порядке работы «Телефона доверия» АУ. Противодействие коррупции в АУ. Анкетирование родителей. Вопросы профилактики обучающихся. Инструктаж по</li> </ul>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>вопросу соблюдения правил безопасности обучающихся.</p> <p>- 10.09.2021 г. по 31.09.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся с 2 по 4 курс обучения в 11 учебных группах с рассмотрением вопросов: итоги 2020-2021 учебного года; профилактика девиантного поведения среди подростков; анкетирования родителей, с целью оценки их сформированного отношения к различным коррупционным проявлениям, приняли участие 134 респондента; организация работы «горячей линии» для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам профилактики в подростковой среде.</p> <p>- 24.12.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся 3-4 (выпускного) курса (4 учебные группы) на тему «Итоги осеннего семестра 2021 – 2022 учебного года», с рассмотрением вопросов: программа ГИА выпускников 2022 г, правила внутреннего распорядка обучающихся, о работе официального сайта АУ, официальной группе в социальной сети, о порядке телефона доверия АУ, проведение анкетирования родителей с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга.</p> <p>Приняли участие 39 респондентов</p> <p>- 24.12.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся с 1 по 4 курс обучения в 13 учебных группах в режиме онлайн, с рассмотрением вопросов: итоги 1 семестра 2021 – 2022 учебного года», ликвидация</p>	

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>задолженностей, ознакомление со сроком ликвидации задолженностей; о деятельности учебной группы; о работе официального сайта АУ, официальной группы в социальной сети, о порядке телефона доверия АУ; проведение анкетирования родителей, с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга; анкетирование родителей, с целью выявления степени удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг, исследование проблем и достижений качества организации учебно-воспитательного процесса в ГАПОУ СО «ИМТ».</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
29.	<p>Ознакомление обучающихся с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при поступлении в учреждение,</li> <li>- при утверждении и введении в действие новых законодательных и нормативных правовых актов РФ, СО, МОиМП СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения.</li> </ul>	<p>16.05.2021 01.09.2021  31.08.2021 30.09.2021</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР Социальный педагог Педагог-организатор Кураторы учебных групп</p>	<p>В период 2021 года в ГАПОУ СО «ИМТ» по итогам приемной кампании – Абитуриент 2021, на 01.09.2021 года в ГАПОУ СО «ИМТ» зачислено 75 студентов на очную форму обучения (на места финансируемые бюджета Свердловской области), 15 – обучающихся на заочную форму, 7 – человек на очную форму обучения (на места с полным возмещением затрат).</p> <p>Ознакомление вновь принятых студентов с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, проводилось при подаче документов в Автономное учреждение.</p> <p>Ознакомление студентов с новыми разработанными и введенными в</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>действие локальными нормативными и распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ» проводилось:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в рамках учебной дисциплины «Введение в специальность», знакомство с локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность участников образовательного процесса;</li> <li>- на классных часах (16.05.2021 г., 01.09.2021 г.).</li> </ul> <p>Аналитическая справка «О приемной компании 2021 г.» рассмотрена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на заседании педагогического совета 31.08.2021 г., протокол № 1</li> <li>- на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»</li> <li>- протокол № 3 от 30.09.2021 г</li> </ul> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
30.	<p>Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов, в рамках Недели правовых знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Жить по совести и чести», «Что такое подарок» и т.д.;</li> <li>- Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни», «Коррупция в литературных произведениях».</li> </ul>	<p>26.02.2021 16.05.2021  23.12.2021</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР, Педагог-организатор Кураторы учебных групп</p>	<p>В рамках реализации рабочей программы воспитания кураторами учебных групп с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов, в рамках Недели правовых знаний:</p> <p>1) Организованы и проведены кураторские часы на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 26.02.2021 г. «Наши права – наши обязанности», приняли участие 267 обучающихся, 12 педагогических работников.</li> <li>- 16.05.2021 г. – «Жить по совести и чести», «Что такое подарок», приняли участие 246 обучающихся, 12 педагогических работников.</li> </ul> <p>На кураторских часах рассмотрены вопросы и материалы антикоррупционного просвещения: исторические факты коррупции, формы коррупции, меры борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, проведены опросы, с целью актуализации знаний по данному направлению.</p> <p>В информационно-библиотечном</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>центре техникума организованы и представлены 3 тематические выставки под девизом: Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни», «Коррупция в литературных произведениях».</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
31.	<p>Организация и проведение тематических мероприятий, акций, конкурсов, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление стендов в ГАПОУ СО «ИМТ» «Коррупции - НЕТ»;</li> <li>- конкурс плакатов, листовок «Против коррупции»;</li> <li>- Горячая линия по теме «Законодательство РФ, регулирующие вопросы противодействия коррупции в образовательной деятельности» для граждан;</li> <li>- Дистанционная викторина «Что я знаю о коррупции» для обучающихся;</li> <li>- Фото-флешмоб в официальной группе социальной сети Вконтакте «Мы против коррупции»;</li> <li>- Выставка «Нет коррупции!»;</li> <li>- Тематическая беседа «Коррупция глазами молодежи»;</li> <li>- Конкурс рисунков «Скажи коррупции НЕТ!»</li> <li>- Квест – игра «Нет коррупции!»</li> </ul>	<p>01.12.2021</p> <p>06.12.2021</p> <p>-</p> <p>30.12.2021</p> <p>06.12.2021</p> <p>-</p> <p>30.12.2021</p> <p>07.12.2021</p> <p>-</p> <p>08.12.2021</p> <p>08.12.2021</p> <p>-</p> <p>09.12.2021</p> <p>07.12.2021</p> <p>-</p> <p>08.12.2021</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР</p> <p>Социальный педагог,</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Кураторы учебных групп</p>	<p>В рамках Международного дня борьбы с коррупцией организованы и проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01.12.2021 г. организовано размещение информации о проведении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в образовательной деятельности: на сайте, информационных стендах, студенческом телевидении учреждения.</li> <li>- В период с 06.12.2021 г по 30.12.2021 года в информационно-библиотечном центре организована и представлена выставка «Нет коррупции!».</li> <li>- В период с 06.12.2021 по 30.12.2021 г. организована выставка рисунков на тему «Нет – коррупции» представленными студентами 1-4 курсов обучения, в т.ч. участников Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции» проводимого Генеральной прокуратурой РФ, на выставку представлены 27 работ, студентами из 13 учебных групп с 1 по 4 курс очной формы обучения.</li> <li>- В период с 07.12.2021 г. по 08.12.2021 г. организовано и проведено анкетирование студентов 1 – 4 курсов, в целях оценки их сформированного отношения к различным коррупционным проявлениям. Анкета состояла из 10 вопросов направленных на актуализацию</li> </ul>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		23.12.2021		<p>знаний по историческим фактам коррупции, формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, приняли участие в опросе 213 и 318 студентов 1 - 4 курса очной, заочной формы обучения.</p> <p>- в период с 08.12.2021 г. - 09.12.2021 г. организованы и проведены кураторские часы на тему: «Коррупция глазами молодежи», приняли участие 347 обучающихся, 13 педагогических работников.</p> <p>- в период с 07.12.2021 г. - 08.12.2021 г. организовано и проведено анкетирование родителей (законных представителей) студентов 1 – 4 курсов, в целях оценки их сформированного отношения к различным коррупционным проявлениям. Анкета состояла из 10 вопросов направленных на актуализацию знаний по историческим фактам коррупции, формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, приняли участие в опросе 39 респондентов.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
32.	<p>Организация и проведение кураторского часа по тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Коррупция как вызов и угроза нормальному состоянию современного общества»;</li> <li>- «Поступить по справедливости»;</li> <li>- «Негативные последствия коррупционных факторов для общественных институтов»;</li> <li>- «Причины коррупции и их преодоление»;</li> </ul>	<p>26.02.2021</p> <p>16.05.2021</p> <p>25.06.2021</p> <p>01.09.2021</p> <p>06.10.2021</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР Социальный педагог, Педагог-организатор Кураторы учебных групп</p>	<p>В рамках реализации рабочей программы воспитания кураторами учебных групп с обучающимися с 1 по 4 курс, с целью воспитания антикоррупционного мировоззрения обучающихся:</p> <p>1) Организованы и проведены кураторские часы на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 26.02.2021 г. «Наши права – наши обязанности», приняли участие 267 обучающихся, 12 педагогических работников.</li> <li>- 16.05.2021 г. – «Жить по совести и чести», «Что такое подарок», приняли участие 246 обучающихся, 12 педагогических работников.</li> </ul>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Мое отношение к коррупции»;</li> <li>- «Коррупция глазами молодежи»;</li> <li>- «Наши права – наши обязанности»;</li> <li>- «Жить по совести и чести»;</li> <li>- «Что такое подарок».</li> </ul>	<p>08.12.2021 - 09.12.2021          23.12.2021</p>		<p>- 25.06.2021 г. – «Поступить по справедливости», «Мое отношение к коррупции», приняли участие 353 обучающихся, 12 педагогических работников.</p> <p>- 01.09.2021 г. – «Причины коррупции и их преодоление», «Негативные последствия коррупционных факторов для общественных институтов», приняли участие 324 обучающихся, 12 педагогических работников.</p> <p>- 06.10.2021 г. – «Коррупция как вызов и угроза нормальному состоянию современного общества», приняли участие 291 обучающийся, 12 педагогических работников.</p> <p>- с 08.12.2021 г. - 09.12.2021 г. - «Коррупция глазами молодежи», приняли участие 347 обучающихся, 13 педагогических работников.</p> <p>На кураторских часах рассмотрены вопросы и материалы антикоррупционного просвещения: исторические факты коррупции, формы коррупции, меры борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, проведены опросы, с целью актуализации знаний по данному направлению.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
33.	Проведение со студентами учреждения просветительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информационных семинаров, открытых уроков, классных часов, деловых игр), с привлечением представителей правоохранительных	17.02.2021 г.	Заместитель директора по ВиСПР Социальный педагог, Педагог-организатор, Кураторы учебных групп	<p>17 февраля 2021 года студенты 1 курса посетили музей Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Ирбитский".</p> <p>В музее студенты познакомились с историей становления Внутренних дел г. Ирбита, об особенностях службы во время Великой Отечественной войны до нашего времени, об особенностях кинологической службы. Специалисты кинологи</p>	Выполнено частично, причина отсутствия представителей правоохранительных органов, по



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
	органов, по разъяснению: - законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, - работы и использования информации, размещенной на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: учреждения, учредителя, правоохранительных органов. Посещение музея МО МВД России «Ирбитский»			продемонстрировали профессиональные навыки: задержание нарушителя служебной собакой, поиск спрятанных запрещенных веществ и многое другое. Приняли участие 21 обучающийся, 1 педагогический работник.	вопросам профилактики и противодействия коррупции в ГО г. Ирбит,
34.	Проведение публичных лекций для обучающихся по вопросам повышения финансовой грамотности и противодействию коррупции в среде студентов, проведение занятий по теме: «Коррупция как фактор препятствующий развитию современного общества».	18.01.2021 - 15.04.2021 15.09.2021 - 15.11.2021  08.11.2021 - 06.12.2021 29.11.2021 - 04.12.2021 18.10.2021 - 30.10.2021  23.12.2021	Преподаватели  Кураторы учебных групп	В период 2021 года, в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы по вопросам повышения финансовой грамотности и противодействию коррупции, в рамках реализации учебных дисциплин по реализуемому ППСЗ «Основы финансовой грамотности», «Основы финансовой грамотности и предпринимательства» студенты приняли участие: - в онлайн-лекциях на теоретических занятиях согласно расписания предложенных Центральным банком РФ в весенней, осенней сессии 2021 года по Финансовой грамотности, группы № 302 в количестве 21 чел, группы 304 в количестве 19 чел, группы 301 в количестве 16 человек; - в олимпиаде Вектор развития: «Финансовая грамотность» группа 301 и 302, количество человек 16. 12 дипломов 2 степени, 2 диплома 3 степени, 1 сертификат участника. - в супермарафоне (Всероссийский чемпионат по финансовой	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				грамотности) – группа 302, кол-во участников 6 (+ Елфимова Н.А.). - в Региональной олимпиаде по финансовой грамотности группа 307 в количестве 12 человек, группа 27 в количестве 4 человек. Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	
35.	Реализация механизмов контроля освоения обучающимися полученных знаний по вопросам противодействия коррупции в форме тестирования, анкетирования, и т.п.	05.06.2021 - 06.06.2021 07.12.2021 - 08.12.2021  08.11.2021 - 06.12.2021  29.11.2021 - 04.12.2021  18.10.2021 - 30.10.2021  23.12.2021	Заместитель директора по УМР, Заместитель директора по ВиСПР, Преподаватели	В течении 2021 года освоение обучающимися полученных знаний по вопросам противодействия коррупции проводился: - текущий контроль в рамках освоения рабочих программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (утвержденных приказами директора Автономного учреждения от 22.05.2020 года, 19.05.2021 года): 1) дисциплины общеобразовательного цикла: История (Россия в мире), Экономика. 2) дисциплины и междисциплинарные курсы (МДК) профессиональных циклов: Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства, Основы менеджмента и экономики, Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности, Планирование и организация работы структурного подразделения, Управление коллективом исполнителей, Менеджмент, Финансы денежное обращение и кредит, Основы финансовой грамотности, Основы предпринимательской деятельности, Основы финансовой грамотности и предпринимательства. - в рамках программы воспитания, согласно календарному плану воспитательной работы:	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>1) проведено анкетирование в период с 05.06.2021 по 06.06.2021 г. и с 07.12.2021 г. по 08.12.2021 г. организовано и проведено анкетирование студентов 1 – 4 курсов, в целях оценки их сформированного отношения к различным коррупционным проявлениям. Анкета состояла из 10 вопросов направленных на актуализацию знаний по историческим фактам коррупции, формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, приняли участие в опросе 213 и 318 студентов 1 - 4 курса очной, заочной формы обучения.</p> <p>2) студенты приняли участие:</p> <p>в олимпиаде Вектор развития: «Финансовая грамотность» группа 301 и 302, количество человек 16. 12 дипломов 2 степени, 2 диплома 3 степени, 1 сертификат участника.</p> <p>в супермарафоне (Всероссийский чемпионат по финансовой грамотности) – группа 302, кол-во участников 6 студентов, 1 педагогический работник.</p> <p>в Региональной олимпиаде по финансовой грамотности группа 307 в количестве 12 человек, группа 27 в количестве 4 человек.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
36.	Организация и проведение анкетирования обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности	05.06.2021 - 06.06.2021 07.12.2021 - 08.12.2021  23.12.2021	Заместитель директора по ВиСПР Социальный педагог	В течении 2021 года, в период с 05.06.2021 по 06.06.2021 г. и с 07.12.2021 г. по 08.12.2021 г. организовано и проведено анкетирование студентов 1 – 4 курсов, в целях оценки их сформированного отношения к различным коррупционным проявлениям. Анкета состояла из 10 вопросов направленных на актуализацию знаний по историческим фактам коррупции,	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>формам коррупции, мерам борьбы с коррупцией, ответственность за коррупционные действия, приняли участие в опросе 213 и 318 студентов 1 - 4 курса очной, заочной формы обучения.</p> <p>Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
37.	<p>Проведение просветительской работы антикоррупционной направленности с родителями (законными представителями) обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при поступлении обучающихся в учреждение,</li> <li>- в рамках проведения родительских собраний.</li> </ul> <p>Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции;</li> <li>- с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)</li> </ul>	<p>25.06.2021</p> <p>06.09.2021</p> <p>-</p> <p>09.09.2021</p> <p>10.09.2021</p> <p>-</p> <p>31.09.2021</p> <p>24.12.2021</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР Социальный педагог Педагог-организатор, Кураторы учебных групп</p>	<p>В период 2021 года организованы и проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 25.06.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся 1 - 3 курса (11 учебных групп) в режиме онлайн, на тему «Итоги 2020 – 2021 учебного года», с рассмотрением вопросов: об успеваемости и посещаемости по итогам 2020–2021 учебного года (ликвидация задолженностей, ознакомление со сроком ликвидации задолженностей); о работе официального сайта АУ, о порядке телефона доверия АУ; проведение анкетирования родителей, с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга, приняли участие 186 респондентов.</li> <li>- 06.09.2021 г. по 09.09.2021 г. - групповые родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся 1 курса (4 учебные группы на тему «Организационное родительское собрание. Ознакомление с локальными актами Автономного учреждения», с рассмотрением вопросов: О графике учебного процесса. Цели и задачи на 2021-2022 учебный год. О правилах внутреннего распорядка обучающихся в части обязанностей. О работе официального сайта АУ,</li> </ul>	<p>Выполнено в полном объеме</p>



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				представителей) обучающихся с 1 по 4 курс обучения в 13 учебных группах в режиме онлайн, с рассмотрением вопросов: итоги 1 семестра 2021 – 2022 учебного года», ликвидация задолженностей, ознакомление со сроком ликвидации задолженностей; о деятельности учебной группы; о работе официального сайта АУ, официальной группы в социальной сети, о порядке телефона доверия АУ; проведение анкетирования родителей, с целью выявления мнения родителей о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении в рамках антикоррупционного мониторинга; анкетирование родителей, с целью выявления степени удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг, исследование проблем и достижений качества организации учебно-воспитательного процесса в ГАПОУ СО «ИМТ». Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	
38.	Мониторинг результатов проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей)/ Рассмотрение вопроса о результатах мониторинга на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, Педагогическом совете Автономного учреждения.	28.06.2021 05.07.2021 09.12.2021 23.12.2021	Заместитель директора по УМР Заместитель директора по ВиСПР	В период 2021 года проведено 25 мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей). Результаты мониторинга организации и результатов проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся и родителей (законных представителей) рассмотрены: - на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 28.06.2021 г., протокол № 2; 23.12.2021 г., протокол № 4. - на Педагогических советах Автономного учреждения: 05.07.2021 г., протокол № 12;	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				09.12.2021 г., протокол № 5. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	
<b>7. Обеспечение открытости деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», обеспечение права граждан на доступность информации в сфере противодействия коррупции</b>					
39.	<p>Ведение и обновление на официальном сайте Автономного учреждения раздела «Противодействие коррупции».</p> <p>Предоставление в разделе «Противодействие коррупции»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательных и нормативных документов РФ, СО, локальных нормативных и распорядительных актов учреждения, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции;</li> <li>- полной информации и сведений о проводимых в образовательном учреждении антикоррупционных мероприятиях, о направлениях воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения.</li> </ul>	<p>16.08.2021</p> <p>12.01.2021</p> <p>15.01.2021</p> <p>27.04.2021 г.</p> <p>28.06.2021 г.</p> <p>30.09.2021 г.</p> <p>23.12.2021 г.</p> <p>18.01.2021 г.</p>	<p>Заместитель директора по ВиСПР</p> <p>Заведующий информационным центром</p>	<p>На официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздел «Противодействие коррупции» содержит следующие рубрики:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Законодательные нормативные акты: Указ Президента Российской Федерации № 478 от 16.08.2021 "О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы"</li> <li>2) Обращение Директора ГАПОУ СО «ИМТ» Катциной С.А. «О нетерпимости ГАПОУ СО «ИМТ» к коррупционным проявлениям»;</li> <li>3) Основные понятия в сфере противодействия коррупции;</li> <li>4) Телефоны доверия для сообщений о фактах коррупции;</li> <li>5) Приказ № 11-од от 12.01.2021 г. «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО "ИМТ"»;</li> <li>6) План работы Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО "ИМТ" на 2021 год;</li> <li>7) Выписки из протоколов заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ»: № 2 от 27.04.2021г.; № 3 от 28.06.2021г.; № 4 от 30.09.2021г.; № 5 от 23.12.2021г.;</li> <li>8) План мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО "ИМТ" на 2021-2024 годы;</li> <li>9) Отчёты об исполнении плана работы ГАПОУ СО "ИМТ" по противодействию коррупции за 2020 год;</li> <li>10) Положение о конфликте интересов ГАПОУ СО, СП-2021-№ 3.4 – 02;</li> <li>11) Приказ № 24-од от 18.01.2021г. «Об организации работы по противодействию</li> </ol>	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				<p>коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021 году»</p> <p>12) Отчёт о выполнении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО "ИМТ" за 2020 год</p> <p>13) Подраздел «Антикоррупционное просвещение»:  -23 документа информационного характера по антикоррупционному просвещению (памятки, буклеты);  - 4 видеоматериала;  - 4 новости.</p> <p>14) Платформа обратной связи единого портала госуслуг "Жалобы на всё"</p> <p>Работа по размещению, обновлению сведений ведется систематически.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b></p>	
40.	<p>Формирование полной информации и сведений о проводимых антикоррупционных мероприятиях в отдельном разделе Публичного доклада о деятельности Автономного учреждения, в Отчете о самообследовании.</p> <p>Размещение материалов на официальном сайте Автономного учреждения раздела в специальных разделах.</p>	<p>систематически в установленном порядке</p> <p>23.12.2021</p>	<p>Заместитель директора по УМР</p> <p>Заместитель директора по ВиСПР</p> <p>Заведующий информационным центром</p>	<p>В целях организации работы по вопросам противодействия коррупции в части информационной открытости о результатах деятельности учреждения, в т.ч. финансово-хозяйственной, в период 2021 года на официальном сайте образовательной организации размещена следующая информация:</p> <p>1) в разделе Публичного доклада о деятельности Автономного учреждения - Публичный доклад о деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2020 год;</p> <p>2) в разделе «Сведения о профессиональной образовательной организации» - «Документы» - «Отчет о результатах самообследования»;</p> <p>3) Отчет о самообследовании ГАПОУ СО «ИМТ» за 2020 год (по состоянию на 1 апреля 2021 года);</p> <p>4) в разделе «Противодействие коррупции» - Отчёты по выполнению планов работы по противодействию коррупции:</p> <p>- Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2020 году ГАПОУ СО "ИМТ",</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>



№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
				- Отчет о выполнении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в 2020 году ГАПОУ СО "ИМТ". Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	
41.	Размещение на сайте Автономного учреждения информации антикоррупционного содержания для родителей и законных представителей обучающихся в специальном разделе «Информация для родителей».	систематически в установленном порядке  23.12.2021	Заместитель директора по ВиСПР Заведующий информационным центром	Информация из раздела «Противодействие коррупции» дублируется: - в разделе «Новости» на главной странице, - в разделе «Информация для родителей» размещены: - Законодательные нормативные акты - Телефоны доверия для сообщений о фактах коррупции - Информация по антикоррупционному просвещению - Анкетирование родителей - В социальной сети в группе ВК: <a href="https://vk.com/imtirbit">https://vk.com/imtirbit</a> Рассмотрено на заседании Комиссии по противодействию коррупции, протокол № 5, от 23.12.2021 г. <b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</b>	Выполнено в полном объеме
42.	Размещение на официальном сайте Автономного учреждения в специальных разделах материалов и сведений о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	22.01.2021 07.07.2021 08.10.2021 29.12.2021  22.01.2021 07.04.2021 07.07.2021	Главный бухгалтер Заведующий информационным центром	В период 2021 года на сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в специальном разделе «Сведения о профессиональной образовательной организации» размещены: 1) В подразделе Документы: - План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год, - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год на 01.07.2021 г. - Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год на 01.10.2021 г.	Выполнено в полном объеме

№ строки	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
		08.10.2021  12.02.2021  21.03.2021		<p>- Изменения в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» на 2021 год на 29.12.2021 г.</p> <p>2) В подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность»:</p> <p>2.1) закладка Отчет об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности:</p> <p>- Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ" на 01 января 2021 года,</p> <p>- Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ" на 01 апреля 2021 г.,</p> <p>- Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ" на 01 июля 2021 г.,</p> <p>- Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО "ИМТ" на 01 октября 2021 г.</p> <p>2.2) закладка Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения ГАПОУ СО "ИМТ" и об исполнении закрепленного за ним государственного имущества:</p> <p>- закладка Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения ГАПОУ СО "ИМТ" и об исполнении закрепленного за ним государственного имущества за 2020 год.</p> <p>2.3) закладка Информация о рассчитанной за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей ГАПОУ СО «ИМТ»:</p> <p>- Информация о заработной плате за 2020 год.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>	

Вывод: из 42 мероприятий плана в 2021 году выполнено 42 мероприятий, выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий, не выполнено (выполнено частично) – 1 мероприятие, по объективным причинам.

В ходе реализации Плана по противодействию коррупции условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум» не выявлено, коррупционных нарушений не зафиксировано.