

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)



ПЛАН

мероприятий по устранению нарушений санитарно-эпидемиологических требований,
выявленных в ходе плановой выездной проверки ГАПОУ СО «ИМТ»
в соответствии с Предписанием от 28.02.2022 г. № 66-04-05/10-3303-2022

*Территориального отдела в городе Ирбит, Ирбитском, Слободо-Туринском, в Тавдинском, Таборинском и Туринском районах
 Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области*

В целях устранения выявленных при проведении плановой выездной проверки ГАПОУ СО «ИМТ» с 14.02. 2022 г. по 28.02.2022 г. нарушений на основании п.2 ст. 50 Федерального закона № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 года, пп.1 п.2 ст.90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», во исполнение Предписания об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований от 28.02.2022 № 66-04-05/10-3303-2022, обеспечения соблюдения ГАПОУ СО «ИМТ» обязательных требований санитарного законодательства, необходимо:

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Показатель искусственного освещения в кабинете № 6 привести в соответствие с гигиеническими нормативами (учебная доска не менее 500 люкс)	СанПин 1.2.3685-21	144	1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу: - предписываемого мероприятия п.1., - возможных решений по устранению нарушения. 2. Обеспечить организацию и реализацию мероприятий по устранению нарушения. 3. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.	до 01.04.2022 г. до 01.08.2022 г.	Специалист по охране труда, Ермаков В.А. Комиссия по КБ и ОТ, Красадымский В.С.	Информация о выполнении пункта Предписания с Приложениями – (подтверждающей документацией).

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
2.	Питание детей осуществлять с учетом требований содержащихся в приложении № 9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	8.1.2	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия п.2.</p> <p>2. Разработать и представить на утверждение примерное 15-дневное меню горячих обедов столовой ГАПОУ СО «ИМТ» с учетом требований содержащихся в приложении № 9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.</p> <p>3. Обеспечить питание студентов в соответствии с утвержденным с учетом примерное 15-дневное меню горячих обедов столовой ГАПОУ СО «ИМТ» с учетом требований содержащихся в приложении № 9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.</p> <p>4. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 01.04.2022 г. в системном режиме	Заведующий производством (шеф-повар), Горбунова Т.В.	Информация о выполнении пункта Предписания с Приложениями – (подтверждающей документацией): - Примерное 15-дневное меню горячих обедов столовой ГАПОУ СО «ИМТ» на 2022 – 2023 г.г.
3.6.	Работникам ГАПОУ СО «ИМТ» соблюдать кратность прохождения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.3686-21	1.5. 5.	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия п. 3, 6.</p> <p>2. Обеспечить организацию прохождения работниками ГАПОУ СО «ИМТ» профессиональной гигиенической подготовки и аттестации в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Программой (планом) производственного контроля за соблюдением санитарных правил и норм, проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ГАПОУ СО «ИМТ» (приказ № 53-од от 04.02.2022 г.), - п. 3, 6 Акта плановой выездной проверки от 28.02.2022 г. <p>3. Обеспечить административный контроль за реализацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плановых мероприятий по устранению 	до 01.04.2022 г. до 01.07.2022 г.	Специалист по охране труда, Ермаков В.А. Специалист по кадрам, Гилетина Н.С.	Информация о выполнении пункта Предписания с Приложениями – (подтверждающей документацией): - Договор на выполнение работ (оказание услуг) в 2022 г. - Акт выполненных работ. - Журнал регистрации результатов профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников ГАПОУ СО «ИМТ».
					до 01.08.2022 г.	Комиссия по КБ и ОТ, Красадымский В.С.	

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
				<p>выявленного нарушения;</p> <p>- системного соблюдения работниками кратности прохождения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.</p>	в системном режиме		
4.	Покрытие столов в кабинете № 29 (здание мастерских) «Инженерная графика» не должно иметь дефектов	СП 2.4.3648-20	2.4.3.	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу:</p> <p>- предписываемого мероприятия п. 4, -возможных решений по устранению нарушения.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика на возможное приобретение специальных столов для кабинета «Инженерная графика».</p> <p>3. Заключить договор на поставку специальных столов для кабинета «Инженерная графика».</p> <p>4. Провести работы по оборудованию кабинета «Инженерная графика» специальными столами.</p> <p>4. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	<p>до 01.04.2022 г.</p> <p>до 01.06.2022 г.</p> <p>до 01.08.2022 г.</p>	<p>Специалист по охране труда, Ермаков В.А.</p> <p>Специалист по охране труда, Ермаков В.А., Бухгалтерия</p> <p>Специалист по охране труда, Ермаков В.А., Комиссия по КБ и ОТ, Красадымский В.С.</p>	<p>Информация о выполнении пункта Предписания с Приложениями – (подтверждающей документацией):</p> <p>- Договор и Акт поставки учебной мебели.</p> <p>- фотоматериалы, - др.</p>
5.	Посуда для приготовления блюд должна быть выполнена из нержавеющей стали	СП 2.4.3648-20	2.4.6.2	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу:</p> <p>- предписываемого мероприятия п.5., - необходимых решений по устранению нарушения.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для проведения закупки кухонной посуды из нержавеющей стали.</p> <p>3. Провести закупку кухонной посуды из нержавеющей стали и замену посуды из алюминия.</p> <p>4. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 01.04.2022 г	<p>Заведующий производством (шеф-повар), Горбунова Т.В.</p> <p>Бухгалтерия</p> <p>Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, Сеченова Н.В.</p>	<p>Информация о выполнении пункта Предписания с Приложениями – (подтверждающей документацией):</p> <p>- акты постановки на учет и списания посуды, - фотоматериалы, - др.</p>

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
7	Информацию о выполнении предписания представить в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Ирбит, Ирбитском Слободо-Туринском, в Тавдинском, Табаринском и Туринском районах			1. Подготовить информацию о выполнении предписания № 66-04-05/10-3303-2022 от 28.02.2022 об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований. 2. Представить информацию о выполнении предписания в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Ирбит, Ирбитском Слободо-Туринском, в Тавдинском, Табаринском и Туринском районах.	до 01.09.2022	директор, ответственные за реализацию мероприятий. директор	Комплексная информация о выполнении предписания с Приложениями – (подтверждающей документацией)