

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)



**УТВЕРЖДАЮ:**  
И. о. директора ГАПОУ СО «ИМТ»  
 Н. В. Володина  
« 16 » мая 2018 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по устранению нарушений санитарно-эпидемиологических требований,**  
**выявленных в ходе плановой выездной проверки ГАПОУ СО «ИМТ»**  
*в соответствии с Предписанием от 15.05.2018 г. № 15/2018-221*  
*Территориального отдела в городе Ирбит, Ирбитском, Слободо-Туринском, в Тавдинском, Таборинском и Туринском районах*  
*Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области*

В целях устранения выявленных при проведении плановой выездной проверки ГАПОУ СО «ИМТ» с 16.04. 2018 г. по 16.05.2018 г. нарушений санитарно-эпидемиологических требований, обеспечения соблюдения ГАПОУ СО «ИМТ» обязательных требований санитарного законодательства, необходимо:

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
1	Организовать проведение ремонта для устранения нарушений, а именно: поверхности оконных рам и подоконников в кабинете приема фельдшера имеют дефекты в виде трещин и отслоившейся краски, что делает невозможным проведение качественной влажной уборки и дезинфекции.	СанПин 2.1.3.2630-10	р.1, 4.1	1. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика (исполнителя, подрядчика) для проведения работ по изготовлению и установке новых оконных конструкций, откосов, подоконников в помещениях медицинского кабинета (кабинете медицинского приема, процедурном кабинете). 2. Заключить договор на выполнение работ по изготовлению и установке оконных конструкций, откосов, подоконников в помещениях	до 15.06.2018	Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Аналитическая записка
2	Организовать проведение ремонта для устранения нарушений, а именно: в кабинете медицинского приема, процедурном кабинете оконные рамы запечатаны, поэтому невозможно промыть оконные стекла с внутренней и уличной стороны, внутренние проемы по мере необходимости не реже 2 раз в год.		р.1, 11.6		до 30.06.2018	Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер	Договор на выполнение работ (услуг)

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
23	Организовать проведение мероприятий и представить результат по устранению нарушений, а именно в кабинете медицинского приема, процедурном кабинете оконные рамы запечатаны, поэтому невозможно промыть оконные стекла, внутренние проемы по мере необходимости (не реже 2 раз в год)	СанПин 2.4.3.1186-03	2.5.1.3	медицинского кабинета (кабинете медицинского приема, процедурном кабинете). 3. Обеспечить подготовку помещений медицинского кабинета к проведению в них ремонтных работ. 4. Провести ремонтные работы в помещениях медицинского кабинета (кабинете медицинского приема, процедурном кабинете) по установке оконных конструкций, откосов, подоконников. 5. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий	до 30.06.2018  до 01.08.2018  июнь-июль 2018	М. В. Будникова, фельдшер Е. В. Реут, Заведующий хозяйством  Подрядчик работ, Е. В. Реут, Заведующий хозяйством  Директор	Акт- приема выполнения работ  Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п. 1, 2, 23
26	Организовать проведение производственного контроля, в том числе посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, а именно на рабочих местах	СанПин 2.4.3.1186-03	2.9.5	1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия п.2б. 2. Организовать и провести в соответствии с Планом мероприятий ГАПОУ СО «ИМТ» по охране труда на 2018 год специальную оценку условий труда рабочих мест. 3. Разработать и согласовать с надзорным органом номенклатуру, объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий для выполнения производственного контроля на рабочих местах.	до 15.06.2018  до 30.06.2018	Е. В. Реут, Специалист по охране труда  Директор, Е. В. Реут, Специалист по охране труда	Отчет по проведению СООТ, протоколы исследований и испытаний
3	Представить протоколы лабораторных испытаний химических и физических факторов для оценки рабочих мест	СанПин 2.2.4.3359-16	1.8	3. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения	до 20.06.2018	Е. В. Реут, Специалист по охране труда	План проведения производственного контроля рабочих мест
4	Представить результаты параметров микроклимата на рабочих местах применительно к выполнению работ на пищеблоке в холодный и теплый периоды		2.2.4				
5	Представить протоколы лабораторных испытаний по оценке величины эквивалентного уровня звука на рабочих местах		3.2.3				
6	Представить протоколы лабораторных испытаний по оценке величины эквивалентного скорректированного		4.2.3				
					до 20.06.2018	Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер,	Аналитическая записка

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
	виброускорения за рабочую смену производственной вибрации			потенциального поставщика для выполнения работ (оказания услуг) по проведению лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий на рабочих местах.		Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	
7	Представить протоколы лабораторных испытаний по оценке параметров освещенности рабочей поверхности, создаваемой светильниками общего освещения в системе комбинированного на рабочих местах		10.2				
37	Представить протоколы лабораторных испытаний на содержание вредных веществ в воздухе рабочей зоны производственных помещений	Закон 52-ФЗ	ст. 11	5. Заключение договора на проведение производственного контроля факторов на рабочих местах учреждения не вошедших в план специальной оценки условий труда рабочих мест в 2018 году. 6. Организовать проведение производственного контроля факторов на рабочих местах в соответствии с заключенным договором, согласно п.5. 7. Подготовить к представлению в надзорный орган протоколы лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, на рабочих местах согласно предписываемых мероприятий п. 3, 4, 5, 6, 7, 37. 8. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий	до 01.07.2018	Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер	Договор на выполнение работ (услуг)
					до 01.09.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Акт- приема выполнения работ
					до 08.11.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Протоколы лабораторных исследований и испытаний.
					июнь-ноябрь	Директор	Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п. 3,4,5,6,7, 26, 37

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
8	В производственных цехах оборудовать раковины для мытья рук на пищеблоке смесителями, конструкции которых исключают повторное загрязнение рук после мытья	СП 2.3.6.1079-01	3.3	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия.</p> <p>Подготовить аналитическую записку с планом мероприятий по устранению нарушения с учетом предписываемого мероприятия п.8.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика для приобретения необходимых смесителей для раковин на пищеблоке.</p> <p>3. Заключить договор на поставку необходимого оборудования для проведения ремонтных работ при пищеблоке.</p> <p>4. Провести ремонтные работы по оборудованию раковин пищеблока смесителями, конструкция которых исключает повторное загрязнение рук после мытья.</p> <p>5. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 01.06.2018	А. С. Ударцева, Заведующий столовой	Аналитическая записка
					<p>до 15.06.2018</p> <p>до 20.06.2018</p> <p>до 01.08.2018</p> <p>июнь-июль 2018</p>	<p>Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер</p> <p>А. В. Нежданов, Рабочий по комплексному обслуживанию Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Договор на поставку товара</p> <p>Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.8</p>
9	Оборудовать на пищеблоке в тамбуре туалета отдельный кран для забора воды, предназначенной для мытья полов, оборудовать сливной трап с уклоном к нему		3.13	<p>1. Провести анализ возможных вариантов реконструкции туалетной комнаты при пищеблоке с учетом предписываемого мероприятия п.9. Подготовить аналитическую записку с планом мероприятий по проведению ремонтных работ и оборудованию туалетной комнаты при пищеблоке с учетом предписываемого мероприятия п. 9</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения</p>	до 01.06.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством А. В. Нежданов, Рабочий по комплексному обслуживанию	Аналитическая записка
				до 15.06.2018	Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер,	Аналитическая записка	

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
				<p>потенциального поставщика для приобретения необходимого санитарного оборудования и материалов для проведения ремонтных работ в туалетной комнате при пищеблоке.</p> <p>3. Заключить договоры на поставку необходимого оборудования и материалов для проведения ремонтных работ в туалетной комнате при пищеблоке.</p> <p>4. Провести ремонтные работы и оборудовать туалетную комнату при пищеблоке с учетом предписываемого мероприятия п.9.</p> <p>5. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	<p>до 20.06.2018</p> <p>до 01.08.2018</p> <p>июнь-июль 2018</p>	<p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер</p> <p>А. В. Нежданов, Рабочий по комплексному обслуживанию</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор</p>	<p>Договоры на поставку товаров</p> <p>Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.9</p>
10	Установить на участке по порционированию готовых блюд бактерицидную лампу и использовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации		5.9. изменен СП 2.3.6.28 67-11 от 31.03.2011	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия.</p> <p>Подготовить аналитическую записку с планом мероприятий по устранению нарушения с учетом предписываемого мероприятия п.10, 30</p>	до 01.06.2018	А. С. Ударцева, Заведующий столовой	Аналитическая записка
30	Установить на участке по порционированию готовых блюд бактерицидную лампу и использовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации	СП 2.4.5.2409-08	8.25	<p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика на приобретение бактерицидной лампы.</p> <p>3. Заключить договор на поставку бактерицидной лампы.</p> <p>4. Провести работы по установке бактерицидной лампы на участке по порционированию готовых блюд пищеблока.</p>	<p>до 15.06.2018</p> <p>до 30.06.2018</p> <p>до 01.08.2018</p>	<p>Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер</p> <p>Обслуживающее предприятие ООО «СГЭН-Элекон»</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Договор на поставку товара</p> <p>Акт выполненных работ</p>

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
				5. Обеспечить подготовку и ведение необходимой документации по эксплуатации бактерицидной лампы, обеспечить использование бактерицидной лампы в помещении пищеблока в соответствии с инструкцией по эксплуатации. 6. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.	до 01.09.2018  июнь-сентябрь 2018	А. С. Ударцева, Заведующий столовой  Директор	Комплект документации по эксплуатации бактерицидной лампы.  Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.10, 30
11	Обеспечить пищеблок достаточным количеством необходимого оборудования (отсутствуют мармиты для вторых блюд, холодильное оборудование для салатов), установить исправные комфорки мармита для первых блюд, пекарский шкаф.	СП 2.3.6.1079-01	6.1. изменен СП 2.3.6.28 67-11 от 31.03. 2011	1. Провести обследование и анализ наличия и состояния необходимого оборудования пищеблока. Подготовить аналитическую записку с планом мероприятий по устранению нарушений с учетом предписываемых мероприятий п.11, 27. 2. Организовать и провести возможные ремонтные работы имеющегося кухонного оборудования. 3. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика для приобретения необходимого оборудования для пищеблока. 4. Заключить договоры на поставку необходимого оборудования. (с учетом имеющихся финансовых средств). 5. Обеспечить установку нового оборудования в пищеблоке. 6. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.	до 15.06.2018	А. С. Ударцева, Заведующий столовой Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Аналитическая записка
27	Установить исправную комфорку мармита для первых блюд, исправный пекарский шкаф	СанПин 2.4.5.2409-08	4.3		до 01.08.2018  до 30.06.2018  до 10.07.2018  до 01.09.2018  июнь-сентябрь 2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством ООО «СГЭН-Элекон»  Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, А. С. Ударцева, Заведующий столовой  Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер  Е. В. Реут, Заведующий хозяйством ООО «СГЭН-Элекон»  Директор	Акт выполненных работ  Аналитическая записка  Договор на поставку товара  Акт выполненных работ Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.11,27

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
12	Организовать проведение мероприятий по устранению нарушений, а именно: по результатам лабораторных испытаний, установлено, что в смывах с чистых разносов обнаружены бактерии группы кишечной палочки, что недопустимо и подтверждается протоколом лабораторных испытаний № П-1466 от 18.04.2018. Представить протоколы лабораторных испытаний смывов с чистых разносов	СП 2.3.6.1079-01	6.20	<p>1. Изучить результаты лабораторных испытаний - Протокол лабораторных испытаний № П-1466 от 18.04.2018, принять меры для устранения нарушения:</p> <p>1.1. Организовать и провести дополнительный инструктаж (обучение) подсобного (кухонного) рабочего Э.В. Денисовой «о соблюдении санитарных правил» в части предписываемого мероприятия п.12</p> <p>1.2. Обеспечить строгое исполнение санитарных правил в части предписываемого мероприятия п.12.</p> <p>1.3. Осуществлять систематический контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил в помещениях пищеблока.</p> <p>4 Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 01.06.2018	<p>А. С. Ударцева, Заведующий столовой</p> <p>А. С. Ударцева, Заведующий столовой Е. В. Реут, Специалист по охране труда</p> <p>Э.В.Денисова Подсобный (кухонный) рабочий</p> <p>А. С. Ударцева, Заведующий столовой</p> <p>Директор</p>	Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.12
13	Оборудовать охлаждаемый прилавок-витрину. Салаты в порционном виде хранить в охлаждаемом прилавке-витрине и реализовывать в течение одного часа		9.3. изменен СП 2.3.6.28 67-11 от 31.03. 2011	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия. Подготовить аналитическую записку по устранению нарушения с учетом предписываемого мероприятия п.13.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика на приобретение охлаждаемого прилавка-витрины.</p> <p>3. Заключить договор на поставку охлаждаемого прилавка-витрины. (с</p>	до 01.06.2018	<p>А. С. Ударцева, Заведующий столовой</p> <p>Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, А. С. Ударцева, Заведующий столовой</p> <p>Директор,</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Аналитическая записка</p> <p>Договор на</p>

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
				<p>учетом имеющихся финансовых средств)</p> <p>4. Провести работы по установке охлаждаемого прилавка-витрины в помещении пищеблока.</p> <p>5. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	<p>до 01.09.2018</p> <p>июнь-сентябрь 2018</p>	<p>Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер</p> <p>А. С. Ударцева, Заведующий столовой ООО «СГЭН-Элекон»</p> <p>Директор</p>	<p>поставку товара</p> <p>Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.13</p>
14	Рабочие места обучающихся в классах, кабинетах и лабораториях оборудовать столами и стульями с учетом длины тела (в обуви) в зависимости от назначения учебного помещения. На мебели организовать наличие маркировки	СП 2.4.3.1186-03	2.2.3.1	<p>1. Провести анализ соответствия учебной мебели кабинетов и лабораторий требованиям нормативного документа. Подготовить аналитическую записку с планом мероприятий по устранению нарушения, в соответствии с предписываемым мероприятием п.14.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика для возможного приобретения учебной мебели.</p> <p>4. Заключение договоров на поставку учебной мебели (регулируемых учебных столов и стульев) с учетом имеющихся финансовых средств.</p> <p>5. Обеспечить установку новой учебной мебели в учебные кабинеты.</p> <p>6. Обеспечить маркировку всей учебной мебели в соответствии с нормативными требованиями.</p> <p>7. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	<p>до 15.06.2018</p> <p>до 20.06.2018</p> <p>до 01.07.2018</p> <p>до 01.08.2018</p> <p>июнь-сентябрь 2018</p>	<p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством Рабочий по КО.</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Аналитическая записка</p> <p>Договор на поставку товара</p> <p>Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.14</p>

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
15	Оборудовать санитарные узлы для юношей в здании учебного корпуса и в здании мастерских кабинами с дверями; оборудовать санитарные узлы унитазами, писсуарами; достаточным количеством умывальных раковин. Для девушек организовать комнату личной гигиены.		2.2.4.11	<p>1. Провести анализ возможных вариантов реконструкции санитарных узлов в туалетных комнатах, с учетом предписываемых мероприятий п.15:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здание техникума - 1 этаж, туалетная комната юношей;</li> <li>- здание мастерских – 1 этаж, туалетные комнаты юношей и девушек.</li> </ul> <p>Разработать план мероприятий по проведению ремонтных работ и оборудованию санитарных узлов 3-х туалетных комнат с учетом предписываемых мероприятий п.15.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика для приобретения необходимого санитарного оборудования и материалов для проведения ремонтных работ в 3-х туалетных комнатах.</p> <p>3. Заключение договоров на поставку необходимого оборудования и материалов для проведения ремонтных работ в 3-х туалетных комнатах.</p> <p>4. Провести ремонтные работы и оборудовать санитарные узлы 3-х туалетных комнат с учетом предписываемых мероприятий п.15.</p> <p>5. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 15.06.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством А. В. Нежданов, Рабочий по комплексному обслуживанию	План мероприятий по проведению ремонтных работ в туалетных комнатах
					до 20.06.2018	Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Аналитическая записка
					до 01.07.2018	Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер	Договоры на поставку товаров
					до 01.08.2018	А. В. Нежданов, Рабочий по комплексному обслуживанию Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.15
					июнь- июль 2018	Директор	

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
16	Организовать в учебных помещениях и читальном зале боковое левостороннее освещение		2.4.1.2	<p>1. Провести анализ возможных вариантов размещения учебных и рабочих зон в учебном кабинете № 12, читальном зале информационно – библиотечного центра, согласно нормативным требованиям. Подготовить аналитическую записку с планом мероприятий по устранению нарушения, в соответствии с предписываемым мероприятием п.16.</p> <p>2. Организовать и провести мероприятия по обеспечению в учебном кабинете № 12 и читальном зале бокового левостороннего освещения в соответствии с разработанным планом.</p> <p>3. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 20.06.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Аналитическая записка
					до 01.08 2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством Рабочий по комплексному обслуживанию	Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.16
					июнь-июль	Директор	
17	Устранить в части учебных помещений на подоконниках наличие комнатных цветов, комнатные цветы следует размещать в подвесных кашпо в простенках между окнами или на подставках высотой 65 - 70 см от пола		2.4.1.8	<p>1. Провести проверку все учебных помещений на предмет наличия на подоконниках комнатных цветов.</p> <p>2. Провести инструктаж для уборщиков служебных помещений и заведующих учебными кабинетами по содержанию предписываемого мероприятия п.17.</p> <p>3. Обеспечить выполнение предписываемого мероприятия.</p> <p>4. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 25.05.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Аналитическая записка
					до 15.06.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.17
					до 20.06.2018	Уборщики служебных помещений	
					Июнь-июль 2018	Директор	
18	Организовать проведение очистки оконных стекол не реже двух раз в год		2.4.1.9	<p>1. Организовать и провести дополнительный инструктаж (обучение) с уборщиками служебных помещений о соблюдении санитарных</p>	до 15.06.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством Специалист по охране труда	Аналитическая записка

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
				<p>правил в части предписываемого мероприятия п.18.</p> <p>2. Обеспечить строгое исполнение санитарных правил в части предписываемого мероприятия п.18.</p> <p>3. Осуществлять систематический контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил.</p> <p>4 Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	<p>систематически</p> <p>систематически</p> <p>май- ноябрь</p>	<p>Уборщики служебных помещений</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор</p>	<p>Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.18</p>
19	Классную доску оборудовать софитами и освещать двумя светильниками типа ЛПО-30-40-122 (125), расположенными выше верхнего края доски на 0,3 м и на расстоянии 0,6 м перед доской в сторону класса		2.4.2.5	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия. Провести анализ оборудования классных досок в учебных кабинетах софитами.Подготовить аналитическую записку с планом мероприятий по устранению нарушения с учетом предписываемого мероприятия п.19.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика на возможное приобретение необходимого оборудования (светильников).</p> <p>3. Заключить договор на поставку необходимого оборудования (с учетом имеющихся финансовых средств).</p> <p>4. Провести работы по устранению нарушения в кабинете № 9.</p> <p>5. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	<p>до 20.06.2018</p> <p>до 01.07.2018</p> <p>до 10.07.2018</p> <p>до 01.08.2018</p> <p>июнь- июль 2018</p>	<p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством ООО «СГЭН-Элекон»</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Аналитическая записка</p> <p>Договор на поставку товара</p> <p>Акт выполненных работ Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.19</p>

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
20	Проводить в учебных помещениях своевременную замену перегоревших ламп, а именно, по мере выхода из строя		2.4.2.9	<p>1. Провести анализ состояния и исправности осветительных приборов во всех помещениях учреждения.</p> <p>2. Провести инструктаж для уборщиков служебных помещений и заведующих учебными кабинетами по содержанию предписываемого мероприятия п.20.</p> <p>3. Обеспечить строгое исполнение санитарных правил в части предписываемого мероприятия п.20.</p> <p>4. Осуществлять систематический контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил.</p> <p>5. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 25.05.2018  до 15.06.2018  систематически  систематически  Июнь-июль	<p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством Уборщики служебных помещений ООО «СГЭН-Элекон»</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.20</p>
21	Оборудовать в оконных рамах функционирующие в любое время года форточки, фрамуги	СП 2.4.3.1186-03	2.4.3.3.	<p>1. Провести анализ состояния в учебных помещениях оконных рам с учетом предписываемого мероприятия п.21. Подготовить аналитическую записку с планом мероприятий по устранению нарушения санитарных правил.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика (исполнителя, по дрядчика) для проведения работ по изготовлению и установке новых оконных конструкций.</p> <p>3. Подготовить ходатайство в Министерство общего и профессионального образования о выделении учреждению целевых</p>	до 20.06.2018  до 01.07.2018  до 10.07.2018	<p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Аналитическая записка</p>

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
				<p>бюджетных средств, необходимых для выполнения предписываемого мероприятия.</p> <p>4. Заключить договоры на реализацию мероприятия. (с учетом выделенных бюджетных средств)</p> <p>5. Провести запланированные мероприятия по устранению нарушения санитарных правил в соответствии с п.21 предписания. (с учетом выделенных бюджетных средств).</p> <p>6. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	июнь-ноябрь	<p>Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством Подрядчик работ</p> <p>Директор</p>	<p>Договор на поставку товара</p> <p>Акт выполненных работ</p> <p>Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.21</p>
22	Все помещения учреждений НПО содержать в порядке и чистоте: в кабинетах, классах, лабораториях, аудиториях и других помещениях проводят ежедневную влажную уборку при открытых окнах или фрамугах и форточках		2.5.1.1	<p>1. Организовать и провести дополнительный инструктаж (обучение) с уборщиками служебных помещений о соблюдении санитарных правил в части предписываемого мероприятия п.22.</p> <p>2. Обеспечить строгое исполнение санитарных правил в части предписываемого мероприятия п.22.</p> <p>3. Осуществлять систематический контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил.</p> <p>4. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	<p>до 15.06.2018</p> <p>систематически</p> <p>систематически</p> <p>июнь-ноябрь</p>	<p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством Специалист по охране труда</p> <p>Уборщики служебных помещений</p> <p>Е. В. Реут, Заведующий хозяйством</p> <p>Директор</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.22</p>
24	Основную форму физического воспитания – уроки по физической культуре включать в учебный план в объеме не менее 4 часов в неделю		2.6.2.3	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия.</p> <p>2. Провести анализ действующей учебной документации на предмет</p>	до 01.07.2018	Т. А. Абзалова, Заместитель директора по учебно-методической работе	Справка о реализации мероприятия по устранению п.24



Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
29	Холодильное оборудование оборудовать контрольными термометрами		4.14	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия. Провести анализ степени обеспеченности холодильного оборудования пищеблока контрольными термометрами. Подготовить аналитическую записку по устранению нарушения с учетом предписываемого мероприятия п.29.</p> <p>2. Провести анализ рынка с сопоставлением цен для определения потенциального поставщика на приобретение необходимого количества контрольных термометров для холодильного оборудования.</p> <p>3. Заключить договор на поставку контрольных термометров для холодильного оборудования.</p> <p>4. Обеспечить холодильное оборудование контрольными термометрами.</p> <p>5. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 01.06.2018	А. С. Ударцева, Заведующий столовой	Аналитическая записка
					до 10.06.2018	Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер, А. С. Ударцева, Заведующий столовой	Аналитическая записка
					до 01.07.2018	Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер	Договор на поставку товара
					до 01.08.2018	Е. В. Реут, Заведующий хозяйством	Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.29
					июнь-сентябрь 2018	Директор	
31	С целью контроля за соблюдением технологического процесса отбирать суточную пробу от каждой партии приготовленных блюд в промаркированную посуду		14.11	<p>1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемого мероприятия. Провести анализ исполнения санитарных правил в части предписываемого мероприятия п.31. Подготовить аналитическую справку с планом мероприятий по устранению нарушения.</p>	до 01.06.2018	А. С. Ударцева, Заведующий столовой	Аналитическая записка

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
				<p>2. Организовать и провести плановые мероприятия по устранению нарушения, в т.ч.:</p> <p>2.1. Организовать и провести дополнительный инструктаж (обучение) работников столовой «о соблюдении санитарных правил» в части предписываемого мероприятия п.31.</p> <p>2.2. Обеспечить строгое исполнение санитарных правил в части предписываемого мероприятия п.31.</p> <p>2.3. Осуществлять систематический контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил на пищеблоке.</p> <p>3 Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий.</p>	до 08.06.2018	А. С. Ударцева, Заведующий столовой	Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п.31
					систематически	Работники столовой	
					систематически	А. С. Ударцева, Заведующий столовой М.В.Будникова фельдшер	
					май-ноябрь	Директор	
25	Представить результаты проведения медицинских осмотров работников кухни, педагогов, которые осуществляются согласно установленному порядку, а именно Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н, а именно заключительные акты	СП 2.4.3.1186-03	2.8.7	1. Изучить нормативно-правовую и информационную основу предписываемых мероприятий по организации и проведению медицинских осмотров работников учреждения.	до 25.05.2018	Е. В. Реут, Специалист по охране труда	Аналитическая записка
32	Представить в личных медицинских книжках результаты вакцинации от клещевого энцефалита следующих работников – Алексеева Н.М, Закирова Н.В Денисова Э.В., Кузнецова .О.В., Стихина А.Г., Кузеванова Е.А., Кайгородова О.Г., Белянкина Г.Ш., Лагунов А.А., Сидорова Н.В., Казанцева А.Г., Леонтьева Н.К., Дьячкова И.М., Лазуков Л.Л., Кротов А.П	СП 3.1.3.2352-08	6.3.1. изменен СП 3.1.3.23 52-08 от 07.03.20 08	2. Заключить договоры на проведение в 2018 году периодических медицинских осмотров работников учреждения в ЛПУ и ЦПП.	до 01.09.2018	Директор, Е.С. Негомеджанова, главный бухгалтер	Договор на выполнение работ (услуг)
		СП 3.1/3.2.3146-13	18.3	3. Организовать и провести индивидуальное и групповое информирование работников учреждения о необходимости прохождения периодических медицинских осмотров.	до 01.06.2018	Е. В. Реут, Специалист по охране труда	
33	Представить в личных медицинских книжках результаты ежегодного осмотра	СП	7.1				

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
	отоларинголога, стоматолога у следующих сотрудников – Лагунов А.А., Сидоров Ой Н.В., Шутовой Н.Ю., Лаптевой Л.В., Зыковой В.Л., Яковлева А.Г., Лазуковой Л.Л., Леонтьевой Н.К., Денисовой Э.В., Юдина Е.А., Савина Г.А., Реут Е.В., Стихиной А.Г., Абзаловой Т.А., Чащиной И.В., Вятчиной Н.П.	3.1/3.2.3146-13		4. Обеспечить организацию и проведение, в соответствии с Планом мероприятий ГАПОУ СО «ИМТ» по охране труда на 2018 год, периодических медицинских осмотров работников учреждения согласно установленному законодательством порядку.	до 01.10.2018	Е. В. Реут, Специалист по охране труда	Акт- приема выполнения работ
34	Организовать проведение периодических медицинских осмотров работников, подлежащих медицинским осмотрам в лечебно-профилактическом учреждении, а именно представить заключительные акты по итогам проведения медицинских осмотров работающих в 2018 году. в ЛПУ и ЦПП. Представить в личных медицинских книжках результаты ежегодного осмотра отоларинголога, стоматолога у следующих сотрудников – Лагунов А.А., Сидоров Ой Н.В., Шутовой Н.Ю., Лаптевой Л.В., Зыковой В.Л., Яковлева А.Г., Лазуковой Л.Л., Леонтьевой Н.К., Денисовой Э.В., Юдина Е.А., Савина Г.А., Реут Е.В., Стихиной А.Г., Абзаловой Т.А., Чащиной И.В., Вятчиной Н.П.	Приказ Минздравсоц развития РФ от 12.04.2011 № 302н,	6	5. Подготовить к представлению в надзорный орган: - медицинские книжки работников, в соответствии с предписываемыми мероприятиями п.32, 33, 34; - заключительные акты по итогам проведения медицинских осмотров в 2018 году, в соответствии с предписываемыми мероприятиями п.25, 34, 35, 36. 8. Обеспечить административный контроль за реализацией плановых мероприятий	до 08.11.2018  июнь-ноябрь 2018	Е. В. Реут, Специалист по охране труда  Директор	Медицинские книжки.  Заключительные акты  Справка о реализации мероприятий по устранению нарушений п. 25, 32, 33, 34, 35, 36
35	Представить результаты проведения периодического осмотра в соответствии с кратностью проведения периодических осмотров, которые проводятся не реже чем в сроки, указанные в Перечне факторов и Перечне работ (кратность проведения согласно приказа № 302н приложение 2., п.18 – 1 раз в год)	Приказ Минздравсоц развития РФ от 12.04.2011 № 302н	16				
36	Организовать проведение периодических медицинских осмотров работников, подлежащих медицинским осмотрам в центре профпатологии 1 раз в 5 лет, а	Приказ Минздравсоц развития РФ от 12.04.2011	37				

Содержание Предписания				Планируемые мероприятия по устранению нарушений			
№ п/п	Предписываемое мероприятие	Нормативный документ		Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Представление документированной информации
		№	пункт				
1.	2	3	4	5	6	7	8
	именно представить заключительные акты по итогам проведения медицинских осмотров работающих в 2018 году	№ 302н,					
	Информацию о выполнении предписания представить в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Ирбит, Ирбитском Слободо-Туринском, в Тавдинском, Табаринском и Туринском районах			1. Подготовить информацию о выполнении предписания № 15/2018-221 от 15.05.2018 об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований 2. Представить информацию о выполнении предписания в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Ирбит, Ирбитском Слободо-Туринском, в Тавдинском, Табаринском и Туринском районах.	до 08.11.2018  до 12.11.2018	директор, ответственные за реализацию мероприятий  директор	Комплексная информация о выполнении предписания с Приложениями – (подтверждающей документацией)

План мероприятий разработан С. А Катцина  
16.05.2018 г.