

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)**

П Р И К А З

16 февраля 2022 г. № 65 - к

*О внесении изменений в график и
режим работы ГАПОУ СО «ИМТ»*

Руководствуясь Указом Губернатора Свердловской области от 11.02.2022 № 55-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.202 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (с изменениями), в связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой в Свердловской области, вызванной новой волной распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее – ГАПОУ СО «ИМТ») при обеспечении бесперебойного функционирования ГАПОУ СО «ИМТ», в соответствии с локальными нормативными и распорядительными актами ГАПОУ СО «ИМТ», регламентирующими правоотношения работников и участников образовательного процесса по организации функционирования образовательного учреждения и организации деятельности учреждения в период 2021-2022 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести на период с 17.02.2022 г. по 26.02.2022 г. временные изменения в приказы ГАПОУ СО «ИМТ» от 27.08.2021 г. № 248-к «О графике и режиме работы ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021-2022 учебном году», от 31.08.2021 г. № 271- к «О графике и режиме работы работников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2021-2022 учебном году»:
 - 1.1. Обеспечить реализацию образовательных программ среднего профессионального образования на основе использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с учетом обеспечения требований федеральных государственных стандартов в штатном режиме шестидневной рабочей недели.
 - 1.2. Обеспечить бесперебойное функционирование образовательного учреждения при реализации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
 - 1.3. Установить с 17.02.2022 г. по 26.02.2022 г. график работы объекта ГАПОУ СО «ИМТ» в режиме пятидневной рабочей недели.
2. Заместителю директора по учебно-методической работе Прокопьеву Е.С., исполняющему обязанности заместителя директора по учебно-производственной работе Красадымскому В.С. обеспечить организацию образовательного процесса в соответствии с п. 1.1. настоящего приказа с учетом особенностей рабочего учебного плана выпускных групп и этапов производственного обучения.
3. Заместителям директора и руководителям структурных подразделений по направлениям деятельности ГАПОУ СО «ИМТ», учесть содержание п.1. настоящего приказа при организации и контроле за реализацией бесперебойного и безопасного функционирования ГАПОУ СО «ИМТ» в период с 17.02.2022 г. по 26.02.2022 г.
4. Ответственным должностным лицам за обеспечение и контроль безопасности объекта ГАПОУ СО «ИМТ» в период с 17.02.2022 г. по 26.02.2022 г. принять дополнительные меры:

- усилить контроль за соблюдением полного комплекса мер эпидемиологической безопасности, профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников;
 - усилить контрольно-пропускной режим в здания и помещения образовательного учреждения;
 - усилить контрольно-пропускной режим граждан на территорию учреждения.
5. Всем работникам ГАПОУ СО «ИМТ», при выполнении трудовых функций и обязанностей на рабочем месте обеспечить неукоснительное исполнение требований и рекомендаций Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора) по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения распространения COVID-19, по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 среди работников.
6. Специалисту по кадрам Гилетиной Н.С.:
- внести изменения в график работы сторожей – вахтеров с учетом графика работы объекта ГАПОУ СО «ИМТ» в режиме пятидневной рабочей недели;
 - внести изменения в график работы отдельных работников, осуществляющих свою деятельность в основном режиме шестидневной рабочей недели с учетом графика работы объекта ГАПОУ СО «ИМТ» в режиме пятидневной рабочей недели;
 - довести содержание настоящего приказа до всех работников ГАПОУ СО «ИМТ»;
 - осуществить контроль за соблюдением работниками учреждения утвержденного графика и режима работы;
 - учесть содержание настоящего приказа при составлении табеля учета рабочего времени за февраль 2022 года.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за руководителем учреждения.

И.о. Директора ГАПОУ СО «ИМТ»


Е.С. Прокопьев