



Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

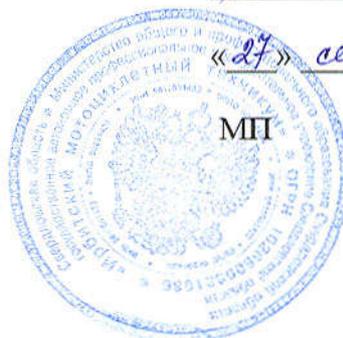
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

 С.А.Катцина

«27» сентября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЕРСТВЕ
ГАПОУ СО «ИМТ» С РАБОТОДАТЕЛЯМИ**

2017 год

г. Ирбит

Номер документа	СП-02-2017- № <u>23</u>
Документ вводится	Впервые



РАССМОТРЕНО

Советом автономного учреждения
ГАПОУ СО «ИМТ»

Протокол № 3
от «27» сентября 20 17 г.

Утверждено и введено в действие
приказом директора ГАПОУ СО
«ИМТ»

№ 303 от «27» сентября
20 17 г.

Положение о социальном партнерстве с работодателями, 2017 г.

Составители:  Абзалова Т.А., заместитель директора по учебно-методической работе ГАПОУ СО «ИМТ».

Положение о социальном партнерстве ГАПОУ СО «ИМТ» с работодателями регламентирует формы взаимодействия, процедуру оформления отношений между ГАПОУ СО «ИМТ» и предприятиями, организациями - работодателями и социальными партнерами при реализации программ подготовки специалистов среднего звена.

Положение о социальном партнерстве ГАПОУ СО «ИМТ» с работодателями предназначено для работников и должностных лиц, ответственных за организацию образовательной деятельности и заинтересованных во взаимодействии работодателей и социальных партнеров.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЕРСТВЕ ГАПОУ СО «ИМТ» С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	С. 4
2. Направления осуществления социального партнерства	5
3. Участие работодателей в формировании образовательных программ	6
4. Участие работодателей в подготовке специалистов среднего звена	7
5. Заключение и реализация договоров о социальном партнерстве	7

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Лист регистрации ознакомления с Положением о социальном партнерстве ГАПОУ СО «ИМТ» с работодателями, 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЕРСТВЕ ГАПОУ СО «ИМТ» С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Положение о социальном партнерстве ГАПОУ СО «ИМТ» с работодателями (далее - Положение) разработано государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее - Автономное учреждение).

2. Положение регламентирует формы взаимодействия, процедуру оформления отношений между ГАПОУ СО «ИМТ» и предприятиями, организациями - работодателями и социальными партнерами при реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

3. Положение разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности среднего профессионального образования.

4. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон № 307-ФЗ от 01.12.2007 (в ред. от 29.12.2012г.) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

- Приказ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее - Устав).

5. Социальный партнер - это юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которым непосредственно заключен договор о социальном партнерстве.

6. Взаимодействие Автономного учреждения с социальными партнерами может осуществляться в различных формах и направлено на обеспечение основных аспектов реализации профессионального образования:

- формирование стратегии развития Автономного учреждения;
- разработка содержания образования, организация образовательного процесса;
- контроль качества обучения;
- изучение рынка труда;
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- привлечение дополнительных финансовых средств.



2. НАПРАВЛЕНИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

7. Приоритетными направлениями социального партнерства являются:

- информационное;
- образовательное;
- научно-практическое;
- организационное и профориентационное;
- воспитательное;
- аналитическое.

8. Информационное направление социального партнерства выражается в:

- формировании возможных заказов на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам дополнительного профессионального образования;
- информировании обучающихся об имеющихся вакансиях рабочих мест и требованиях к их соискателям, местонахождении предприятий и организаций;
- предоставлении работодателями сведений об адаптации и карьерном росте выпускников на предприятиях и организациях (при наличии).

9. Образовательное направление социального партнерства осуществляется через:

- внесение предложений от работодателей по содержанию образовательных программ, совместная разработка образовательных программ;
- согласование с работодателями образовательных программ и их элементов (учебных планов, фондов оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, тематики курсового и дипломного проектирования, программы государственной итоговой аттестации и др.);
- привлечение представителей работодателей для проведения теоретических и практических занятий, руководства курсовыми и дипломными работами;
- организация и проведение учебных занятий на базе работодателей;
- направление на практику обучающихся Автономного учреждения;
- привлечение представителей работодателей к участию в государственной итоговой аттестации выпускников;
- оказание помощи в совершенствовании учебно-материальной базы.

10. В случае приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение и изданного в установленном порядке приказа о его зачислении в Автономное учреждение.

11. Научно-практическое направление социального партнерства включает:

- подготовку аналитической информации о текущей и перспективной потребности в специалистах, к дополнительной профессиональной подготовке;
- выработку предложений по организации содействия трудоустройству выпускников;
- участие в работе совещаний, семинаров, конференций;
- участие в выставках-презентациях, ярмарках вакансий, профессиональных конкурсах, а также других мероприятиях, способствующих трудоустройству выпускников;
- повышение научно-практического уровня преподавателей через организацию и осуществление профессиональных стажировок.



12. В рамках организационного направления социального партнерства проводятся следующие мероприятия:

- заключение договоров на целевую подготовку специалистов;
- формирование базы данных выпускников;
- проведение мониторинга выпускников;
- координация действий с организациями и предприятиями для эффективного содействия трудоустройству выпускников ;
- оказание содействия в реализации заявок работодателей на трудоустройство выпускников;
- проведение профориентационных мероприятий со школьниками в целях привлечения абитуриентов.

13. Осуществляя работу в рамках аналитического направления социального партнерства Автономное учреждение:

- проводит мониторинг адаптации и карьерного роста выпускников на предприятии;
- запрашивает отзывы, характеристики с мест практики обучающихся.

14. Участие социальных партнеров в организации учебно-воспитательного процесса состоит в следующем:

- организация встреч обучающихся с ведущими специалистами предприятий;
- организация дней карьеры, часов общения, деловых игр, конкурсов профессионального мастерства и т.п., профориентационных мероприятий для обучающихся Автономного учреждения;
- привлечение обучающихся Автономного учреждения к спортивным и культурно-массовым мероприятиям, проводимым предприятиями.

3. УЧАСТИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ В ФОРМИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

15. Участие работодателей в формировании программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется по следующим направлениям:

15.1. Формирование вариативной части образовательной программы:

- анализ профессиональных компетенций, составляющих их умений и знаний, предписанных ФГОС СПО по соответствующим специальностям;
- формулировка дополнительных профессиональных компетенций, составляющих их умений и знаний, необходимых для осуществления профессиональной деятельности на конкретном предприятии;
- разработка содержательной части профессиональных модулей и учебных дисциплин для формирования дополнительных профессиональных компетенций, составляющих их умений и знаний.

15.2. Участие в разработке программ практик:

- анализ учебно-материальной базы колледжа и разработка плана модернизации учебно-материальной базы;
- формулировка практических умений и навыков, которые обучающемуся необходимо освоить во время практики;
- формулировка критериев оценки освоения обучающимися практических умений и навыков;
- внесение соответствующих корректировок в содержание программы практики.

15.3. Участие в разработке контрольно-оценочных средств для проведения экзаменов квалификационных, в том числе демонстрационных:

- формулировка критериев оценки освоения студентами профессиональных



компетенций;

- разработка заданий для проведения экзамена квалификационного, в том числе демонстрационного.

15.4. Участие в разработке программ государственной итоговой аттестации:

- формирование актуальной тематики выпускных квалификационных работ;

- заявка на выполнение дипломной работы (проекта) реального характера;

- разработка структуры выпускных квалификационных работ;

- разработка критериев оценки выполнения и защиты выпускных квалификационных работ.

- участие в организации и проведении государственных экзаменов в формате демонстрационных экзаменов.

4. УЧАСТИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ В ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

16. Участие работодателей в реализации программ подготовки специалистов среднего звена осуществляется по следующим направлениям:

16.1. Привлечение специалистов к:

- проведению учебных занятий (в том числе - на базе предприятий);

- руководству производственной практикой (прикрепление наставников из числа опытных специалистов к обучающимся);

- руководству курсовым и дипломным проектированием;

- участию в работе комиссий по экзаменам по дисциплинам, экзаменам (квалификационным), в том числе демонстрационным;

- рецензированию выпускных квалификационных работ;

- участию в работе государственной экзаменационной комиссии;

- совместной разработке и рецензированию учебно-методических пособий.

16.2. Предоставление производственной базы предприятий для проведения учебных занятий и прохождения практики

16.3. Организация и проведение ознакомительных и тематических экскурсий.

16.4. Участие в реализации инновационных проектов модернизации профессионального образования (в том числе оказание финансовой помощи для развития учебно-материальной базы Автономного учреждения).

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ДОГОВОРОВ О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЕРСТВЕ

17. Одним из основных путей обеспечения социального партнерства является заключение и реализация договоров о сотрудничестве между субъектами социального партнерства.

18. Заключение и реализация договоров осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

19. Договоры о сотрудничестве могут предусматривать участие социальных партнеров в обеспечении совершенствования содержания образования и организации образовательного процесса, контроля качества образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.



**Лист регистрации ознакомления
с Положением о социальном партнерстве ГАПОУ СО «ИМТ» с работодателями**

ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Кузеванова Е.А.	Руководитель образовательной программы 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)		
Лаптева Л.В.	Руководитель образовательной программы 15.02.08. Технология машиностроения		
Сидорова Н.В.	Руководитель образовательной программы 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта		
Шутова Н.Ю.	Руководитель образовательной программы 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), руководитель службы содействия трудоустройству		
Кротова И.В.	Методист		