

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
Автономного учреждения
ГАПОУ СО «ИМТ»
«31» августа 2015 г.

Утверждено и введено в действие
приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ»

№ 264 от « 31» августа 2015 г.

Протокол № 54

Положение о Комиссии по вопросам социальной поддержки и государственного обеспечения отдельных категорий обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум», 2015 г.

Согласовано:



Н. В. Володина, заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе ГАПОУ СО «ИМТ»



А. Н. Павлов, юрисконсульт ГАПОУ СО «ИМТ»

Положение о Комиссии по вопросам социальной поддержки и государственного обеспечения отдельных категорий обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» регламентирует деятельность Комиссии и определяет основные задачи, функции, порядок формирования и порядок ее работы.

ГАПОУ СО «ИМТ», 2015

СОДЕРЖАНИЕ

	С.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА АВТНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.....	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА АВТНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	5
4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА АВТНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	6
5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА, ЕГО СТРУКТУРА, СОСТАВ, ДЕЛОПРИЗВОДСТВО.....	7

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области

«Ирбитский мотоциклетный техникум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с пунктом 82 Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее – Устав автономного учреждения) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее – Автономное учреждение) структуру органов управления образуют:

- 1) директор Автономного учреждения,
- 2) наблюдательный совет Автономного учреждения,
- 3) общее собрание работников Автономного учреждения и представителей обучающихся в Автономном учреждении,
- 4) Совет Автономного учреждения,
- 5) педагогический совет Автономного учреждения.

Органы управления функционируют в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Автономного учреждения и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом автономного учреждения.

1.2. Настоящее Положение о Совете автономного учреждения (далее – Положение) регламентирует деятельность и определяет основные задачи, функции, порядок формирования Совета автономного учреждения (далее – Совет).

1.3 Совет Автономного учреждения является выборным представительным органом и осуществляет общее руководство Автономным учреждением.

1.4. В своей деятельности Совет Автономного учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 02.05.2015) «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области в сфере образования и труда, Уставом автономного учреждения и настоящим Положением.

1.5. Совет Автономного учреждения, как форма представительного руководства, создается с целью:

- воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- развития и расширения коллегиальных, демократических форм в управлении профессиональной образовательной организации;
- развитие инициативы коллектива Автономного учреждения;

- объединения усилий коллектива преподавателей, сотрудников, обучающихся, общественных организаций и родителей для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов по реализуемым программам среднего профессионального образования и дополнительного образования;

- содействия осуществлению самоуправленческих начал;

- реализации прав Автономного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.6 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Автономного учреждения, рассматривается на общем собрании работников автономного учреждения и представителей обучающихся в автономном учреждении, утверждается и вводится в действие приказом директора Автономного учреждения.

1.7. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и рассматриваются в составе новой редакции Общим собранием работников автономного учреждения и представителей обучающихся в автономном учреждении, утверждаются директором Автономного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. К основным полномочиям Совета Автономного учреждения в соответствии с Уставом автономного учреждения (пункт 91) относятся:

1) рассмотрение программ развития, а также локальных актов Автономного учреждения, определенных настоящим Положением;

2) рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Автономного учреждения;

3) организация комиссий Автономного учреждения по направлениям деятельности Автономного учреждения, создание конфликтных комиссий;

4) внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Автономного учреждения государственными и отраслевыми наградами;

2.2. К полномочиям Совета Автономного учреждения, помимо указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, относятся также:

1) Планирование деятельности Автономного учреждения.

2) Организация общественного контроля над деятельностью Автономного учреждения, охраной здоровья участников образовательного процесса и обеспечением безопасных условий его осуществления.

3) Организация изучения запросов и потребностей граждан в области среднего профессионального образования, а также спроса на предоставление автономным учреждением дополнительных платных образовательных и сопутствующих услуг.

4) Развитие социального партнерства и установление, совместно с администрацией Автономного учреждения функциональных связей с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, с учреждениями образования, науки, культуры и спорта в целях совершенствования качества образовательного процесса и организации досуга обучающихся.

5) Рассмотрение других вопросов, определенных настоящим Положением.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Совет Автономного учреждения осуществляет общее руководство Автономным учреждением в рамках установленных компетенций. К компетенциям Совета Автономного учреждения относятся:

- 1) Участие в разработке и принятии программы развития Автономного учреждения.
- 2) Подготовка и рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава автономного учреждения.
- 3) Рассмотрение и согласование распорядка работы Автономного учреждения.
- 4) Рассмотрение локальных нормативных актов Автономного учреждения:
 - Правил приема и Положений, регулирующих порядок приема в Автономное учреждение;
 - Правил внутреннего распорядка для работников и обучающихся Автономного учреждения;
 - Положений о стипендиальном обеспечении и другом материальном поощрении обучающихся Автономного учреждения;
 - Положений об оплате труда работников Автономного учреждения, о порядке установления стимулирующих выплат (надбавок и доплат), о премировании (установлении поощрительных выплат) и других Положений, регламентирующих вопросы оплаты труда работников Автономного учреждения;
 - Положений, регулирующих вопросы защиты персональных данных работников и обучающихся Автономного учреждения;
 - Положений, регулирующих деятельность структурных подразделений и органов самоуправления Автономного учреждения;
 - Положений, регламентирующих образовательную деятельность Автономного учреждения, деятельность обучающихся и сотрудников Автономного учреждения, различных объединений и служб.
- 5) Создание условий по выполнению государственных решений по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов среднего звена и их реализации.

6) Решение вопросов развития внебюджетной деятельности Автономного учреждения, как по платному обучению и повышению квалификации специалистов со средним и высшим профессиональным образованием, так и по производственной деятельности учебно-производственных мастерских.

7) Формирование приема обучающихся на платной основе.

8) Организация привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств для осуществления уставной деятельности Автономного учреждения.

9) Участие в решении вопросов укрепления связи обучения с производством, социального партнерства Автономного учреждения с предприятиями, организациями, участниками образовательного пространства и подготовка соответствующих предложений по данным вопросам.

10) Регулирование в Автономном учреждении деятельности общественных (в том числе и молодежных) организаций, разрешенных законодательными актами Российской Федерации.

11) Рассмотрение отчетов директора Автономного учреждения о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, администрации, членов коллектива о ходе выполнения планов развития автономного учреждения, результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и внесение на рассмотрение общего собрания работников автономного учреждения и представителей обучающихся автономного учреждения предложений по совершенствованию работы всех сотрудников автономного учреждения.

12) Ознакомление с итоговыми документами по проверке деятельности Автономного учреждения и заслушивание отчетов о мероприятиях по устранению недостатков в его работе.

13) Осуществление контроля:

- за выполнением решений общего собрания работников автономного учреждения и представителей обучающихся в автономном учреждении, реализацией замечаний и предложений членов коллектива и информирование коллектива Автономного учреждения об их выполнении;

- за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего трудового распорядка (совместно с администрацией);

- за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения.

14) Рассмотрение адресованных Совету Автономного учреждения заявлений обучающихся, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающихся деятельности Автономного учреждения и принятие необходимых решений.

15) Принятие в рамках действующего законодательства Российской Федерации необходимых мер по защите педагогических работников, администрации и сотрудников Автономного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность

16) Рассмотрение и внесение предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий, представление педагогических и других работников Автономного учреждения к правительственным наградам и другим видам поощрения.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Решения Совета Автономного учреждения принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом Автономного учреждения, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2. Совет Автономного учреждения имеет право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Автономного учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Совета;
- предлагать директору Автономного учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы Автономного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов управления Автономного учреждения;
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий в Автономном учреждении.

4.3. Совет автономного учреждения несет ответственность:

- за соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в процессе осуществления автономным учреждением уставной деятельности;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Автономном учреждении;
- за упрочение авторитета Автономного учреждения.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА, ЕГО СТРУКТУРА, СОСТАВ, ДЕЛОПРИЗВОДСТВО

5.1. В состав Совета Автономного учреждения входят представители всех категорий работников Автономного учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей). Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. Совет Автономного учреждения является выборным представительским органом.

Состав Совета Автономного учреждения избирается на общем собрании работников автономного учреждения и представителей обучающихся в автономном учреждении открытым голосованием в количестве пятнадцати человек сроком на 5 лет. Состав Совета утверждается приказом директора Автономного учреждения.

5.3. Председателем Совета автономного учреждения является директор Автономного учреждения с правом решающего голоса.

5.4. В состав Совета Автономного учреждения входят представители:

- административно-управленческого персонала – 3 места (в том числе директор Автономного учреждения);

- педагогических работников – 5 мест;

- сотрудников – 3 места;

- обучающихся – 2 места (в том числе – председатель Совета обучающихся),

- родителей (законных представителей) – 1 место;

- работодателей, социальных партнеров Автономного учреждения – 1 место.

5.5. При очередных выборах состав Совета Автономного учреждения обновляется не менее чем на 1/2. Ротация Совета – не менее 1/2 состава каждого представительства.

5.6. Досрочные перевыборы Совета Автономного учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов. Довыборы в Совет могут осуществляться при увольнении одного или нескольких работников, отчислении обучающихся, являющихся членами Совета. В случае выбытия членов Совета, по тем или иным причинам, довыборы проводятся на общем собрании.

5.7. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5.8 Заседание Совета Автономного учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов его списочного состава. Решение Совета Автономного учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов Совета.

5.9. На заседание Совета могут приглашаться лица, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

5.10. Заседания и решения Совета оформляются протоколом. Для ведения протокола заседания Совета Автономного учреждения из его членов избирается секретарь. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов;
- решение;
- описывается процедура голосования за принятие решения.

Протоколы подписываются председателем, секретарем и всеми присутствующими на данном заседании членами Совета.

Книга протоколов хранится у председателя Совета – директора Автономного учреждения.

5.11. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, оформляются приказом директора Автономного учреждения и являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Автономного учреждения.

5.12. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета Автономного учреждения рассматриваются председателем или членами Совета Автономного учреждения на общих основаниях.

Лист регистрации ознакомления

с Положением о Комиссии по вопросам социальной поддержки и государственного обеспечения отдельных категорий обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум».

ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Володина Н.В.	Заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе		
Егорова С.Н.	Представитель Совета обучающихся		
Вохминцева Н.М.	Секретарь учебной части		

Замараева Е.Л.	Социальный педагог		
Стародубцева С.А.	Заведующий отделением		
Кузеванова Е.А.	Руководитель специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)		
Лаптева Л.В.	Руководитель специальности 15.02.08. Технология машиностроения		
Сидорова Н.В.	Руководитель специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта		