



СИСТЕМА ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ГАПОУ СО «ИМТ» (СП)
Раздел 2: Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность

Положение о порядке организации в ГАПОУ СО «ИМТ» итогового контроля учебных достижений обучающихся при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, 2016 г.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

С.А. Катцина С.А. Катцина

«23» октября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ГАПОУ СО «ИМТ» ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРЕДЕЛАХ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2018 год

г. Ирбит

Номер документа	СП-02-2018-№
Документ вводится	Взамен Положения о порядке организации в ГАПОУ СО «ИМТ» итогового контроля учебных достижений обучающихся при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, 2018 г.



Положение о порядке организации в ГАПОУ СО «ИМТ» итогового контроля учебных достижений обучающихся при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, 2018 г.

РАССМОТРЕНО

Советом автономного учреждения
ГАПОУ СО «ИМТ»

Протокол № 7
от «22» октября 20 18 г.

Утверждено и введено в действие
приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ»

№ 30809 от «23» октября 2018 г.

РАССМОТРЕНО

Методическим объединением педагогических
работников ГАПОУ СО «ИМТ»

Протокол № 2
от «08» октября 20 18 г.

ПРИНЯТО с учетом мнения Совета
обучающихся
автономного учреждения ГАПОУ СО «ИМТ»
протокол № 2

от «10» сентября 201 18 г.

Положение о порядке организации в ГАПОУ СО «ИМТ» итогового контроля учебных достижений обучающихся при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, 2018 г.

Составитель: Т.А. Абзалова Абзалова Т.А., заместитель директора по учебно-методической работе ГАПОУ СО «ИМТ».

Положение о порядке организации в ГАПОУ СО «ИМТ» итогового контроля учебных достижений обучающихся при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования регламентирует формы и виды итогового контроля, порядок определения сроков проведения итогового контроля, принципы разработки содержания контрольных измерительных материалов (КИМ), обеспечивающих получение объективных результатов по оценке освоения обучающимися образовательной программы среднего общего образования в пределах реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

Положение о порядке организации в ГАПОУ СО «ИМТ» итогового контроля учебных достижений обучающихся при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования предназначено для работников и должностных лиц ГАПОУ СО «ИМТ», ответственных за организацию образовательной деятельности, для обучающихся и их родителей (законных представителей).



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ГАПОУ СО «ИМТ» ИТОВОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРЕДЕЛАХ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	С. 4
2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОВОГО КОНТРОЛЯ	6
3. УЧАСТНИКИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНОВ	8
4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ	8
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
6. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
7. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
9. ПРОХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	12

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Лист регистрации ознакомления с Положением о порядке организации в ГАПОУ СО «ИМТ» итогового контроля учебных достижений обучающихся при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ГАПОУ СО «ИМТ»
ИТОВОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ
ПОЛУЧЕНИИ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ПРЕДЕЛАХ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке организации в ГАПОУ СО «ИМТ» итогового контроля учебных достижений обучающихся при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования (далее - Положение) разработано государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее - Автономное учреждение).

2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

- Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 г.;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2015 г. № 35953);

- Приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41020);

- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2017 г. № 613 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт общего образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413" (Зарегистрировано в Минюсте России 26 июля 2017 г. № 47532);



- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России № 06-259 от 17.03.2015 г.

- Уточнения к рекомендациям по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.), одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года N ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета "Астрономия";

- информационно-методическое письмо Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2017 года № 01-00- 05/925 «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ «ФИРО»» (приложение № 4. Разъяснения по формированию общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования и программно-методическому сопровождению изучения общеобразовательных дисциплин)

- примерное Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО (примерное)», разработанного ФГАУ «ФИРО», одобренного научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО», Протокол № 1 от «15» февраля 2012 г.;

- другие нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки РФ;

- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум».

3. Целью Положения является упорядочение проведения промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования: программы подготовки специалистов среднего звена.

4. Положение служит основой для разработки учебных планов, календарных графиков учебного процесса, графиков аттестаций, входящих в программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

5. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования



в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. Общеобразовательный цикл ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 11 (12) учебных дисциплин.

7. В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования Автономным учреждением при разработке учебного плана на базе основного общего образования с получением среднего общего образования формируется общеобразовательный цикл из числа учебных предметов из следующих обязательных предметных областей:

1. Предметная область "Русский язык и литература", учебные предметы: "Русский язык", "Литература";

2. Предметная область "Родной язык и родная литература", учебный предмет: "Родная литература";

3. Предметная область "Иностранные языки", учебный предмет: "Иностранный язык";

4. Предметная область "Общественные науки", учебные предметы: "История"; "География"; "Обществознание";

5. Предметная область "Математика и информатика", включающая учебные предметы: "Математика"; "Информатика";

6. Предметная область "Естественные науки", учебные предметы: "Физика"; "Астрономия"; "Химия"; "Биология".

7. Предметная область "Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности", учебные предметы: "Физическая культура"; "Экология"; "Основы безопасности жизнедеятельности".

8. Общеобразовательный цикл ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит не менее десяти учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области. Из них не менее три учебные дисциплины изучаются углубленно с учетом профиля профессионального образования, осваиваемой специальности СПО.

9. ППССЗ предусматривает выполнение обучающимися индивидуального (ых) проекта (ов) по общеобразовательному циклу.

10. При реализации ППССЗ предусматривается итоговый контроль по освоению образовательной программы среднего общего образования, который согласно требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) проводится в рамках промежуточной аттестации.

11. В соответствии со ст. 58 п. 1 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» «Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией».



2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

12. Итоговый контроль учебных достижений обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ППССЗ проводится в форме экзаменов, дифференцированных зачетов (зачет с оценкой) в соответствии с учебными планами и календарными графиками аттестации, разрабатываемыми для каждой учебной группы и утвержденными приказом директора Автономного учреждения.

13. Промежуточная аттестация проводится : дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

14. Экзамены проводятся по учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика» и по одной из общеобразовательных дисциплин, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности СПО.

15. Профильные учебные дисциплины, по которым проводятся экзамены, устанавливаются цикловой комиссией при формировании учебного плана для каждой учебной группы в соответствии с профилем образования.

16. Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»).

17. Экзамены по русскому языку и математике проводятся письменно:

- по русскому языку – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий либо текста (художественного или публицистического) для изложения с заданиями творческого характера, либо тематики сочинения ;

- по математике – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

18. Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется преподавателем соответствующей дисциплины, отражается в Комплексе оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, который обсуждается на заседании цикловой комиссии, проходит процедуру внутреннего рецензирования, согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе Автономного учреждения, утверждается директором Автономного учреждения.

19. Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно. Форма проведения экзамена и вид экзаменационных материалов определяются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, отражаются в Комплексе оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, который обсуждается на заседании цикловой комиссии, проходит процедуру внутреннего рецензирования, согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе Автономного учреждения, утверждается директором Автономного учреждения.

20. Содержание Комплекса оценочных средств и требования к оформлению экзаменационных материалов регулируются локальным нормативным актом Автономного учреждения.

21. Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ППССЗ проводятся с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями



творческого характера, тем для сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

22. Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей дисциплины, отражаются в Комплексе оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. По всем видам аттестации, кроме обязательных письменных экзаменов по математике и русскому языку, допускается компьютерное тестирование при обязательном наличии заданий, предусматривающих контроль умений обучающихся.

23. По ряду дисциплин возможно проведение промежуточной аттестации в рамках участия Автономного учреждения в проекте «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО), проводимом НИИ мониторинга качества образования на Портале www.i-exam.ru в режиме он-лайн.

24. На используемые аккредитационные педагогические измерительные материалы (ПИМ) в рамках компетентностного подхода ФЭПО имеются сертификаты соответствия, подтверждающие, что АПИМ прошли внешнюю независимую экспертизу и соответствуют требованиям ФГОС.

25. Реализация проекта «Федеральный Интернет-Экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО) осуществляется в соответствии с Регламентом организации площадки ГАПОУ СО «ИМТ», разрабатываемым и утверждаемым Автономным учреждением.

26. Промежуточная аттестация включает открытую защиту учебного проекта обучающегося при комиссии.

27. Порядок организации защиты индивидуального проекта для студентов 1 курса ГАПОУ СО «ИМТ» регламентируется Положением об организации выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися ГАПОУ СО «ИМТ».

3. УЧАСТНИКИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНОВ

28. Экзамены сдают обучающиеся, завершившие освоение дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ.

29. Для организации и проведения экзаменов могут создаваться экзаменационные комиссии, состав которых утверждается директором ГАПОУ СО «ИМТ».

30. В целях реализации проекта «Независимая оценка качества образования», привлечения различных механизмов общественной экспертизы и мониторинга качества образовательной деятельности на уровне Автономного учреждения, в состав экзаменационных комиссий, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов могут привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины, представители социальных партнеров, законных представителей обучающихся (родителей).

31. В случае создания, экзаменационные комиссии осуществляют организацию и проведение экзаменов, проверку письменных экзаменационных работ, оценивают и утверждают результаты экзаменов.

32. Разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов и оценке их результатов, осуществляется Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее- Комиссия). Деятельность Комиссии регулируется локальным нормативным актом Автономного учреждения.



4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ

33. Экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла ППССЗ проводятся в соответствии с календарным графиком аттестаций. Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной работы. Сроки проведения экзаменов устанавливаются расписанием промежуточной аттестации, разрабатываемым Автономным учреждением самостоятельно.

34. При проведении промежуточной аттестации концентрировано (в период сессии) расписание экзаменов составляется таким образом, чтобы интервал между экзаменами для каждого обучающегося был не менее двух дней.

35. Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются обучающимся в следующие сроки: устные экзамены и экзамены в компьютерной форме в день сдачи экзамена, письменные экзамены – на следующий день после сдачи экзамена.

36. Для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) дисциплинам общеобразовательного цикла ППССЗ, а также для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, педагогическим советом устанавливаются дополнительные сроки их проведения. Возможно проведение повторной аттестации в следующем семестре по решению педагогического совета.

37. Обучающимся (их законным представителям) предоставляется возможность подать в Комиссию апелляцию по процедуре экзаменов и/или о несогласии с полученными оценками. Обучающиеся (их законные представители) вправе ознакомиться с письменной экзаменационной работой, по результатам которой подается апелляция.

38. Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена по соответствующей общеобразовательной дисциплине и оценке его результатов.

39. Решение Комиссии сообщается обучающемуся (их законному представителю) не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

40. Оценка результатов экзаменов осуществляется согласно утвержденным критериям, которые открыты для обучающихся до конца экзамена. Критерии оценки отдельным разделом помещаются в Комплексе оценочных средств промежуточной аттестации.

41. Результаты экзамена признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной.

42. Итоговые оценки по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ППССЗ определяются как среднее арифметическое годовой оценки, полученной по завершении изучения соответствующей дисциплины, и оценки, полученной на экзамене или на дифференцированном зачете. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

43. Положительные итоговые оценки (3, 4, 5) по всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ППССЗ свидетельствуют, что при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах профессиональных образовательных программ программа общеобразовательной подготовки студентом освоена.



44. Результаты оценки учебных достижений обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла ППСЗ (положительные итоговые оценки) фиксируются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

6. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

45. Экзамены проводятся в период экзаменационной сессии либо рассредоточено (по мере освоения дисциплины (части дисциплины) в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса рабочего учебного плана. Для проведения промежуточной аттестации в форме экзаменов составляется утверждаемое директором Автономного учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзамена.

46. При составлении расписания учитывается, что первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

47. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают её наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых знаний и умений студентов.

48. Экзаменационные билеты в Комплексе оценочных средств экзамена могут обновляться, после чего утверждаться не позднее, чем за один месяц до начала сессии. Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов. Количество экзаменационных билетов должно превышать количество экзаменуемых на 5 -6 билетов.

49. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты (задания), содержание которых до студентов не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания

50. Форма проведения экзамена по дисциплине (устная, письменная, компьютерная) устанавливается в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

51. Основные условия подготовки к экзамену:

1). Определяется перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене.

2). В период подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3) К началу экзамена должны быть готовы следующие документы:

- комплекс оценочных средств с КИМ (контрольно-измерительными материалами, экзаменационными билетами);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость, ведомость итоговых оценок.



7. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

52. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение устного задания по билету студенту отводится не более одного академического часа. При письменном экзамене на выполнение работы отводится не более 3 академических часов.

53. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, краткость, точность изложения ответа.

54. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные). Экзаменационная оценка по дисциплине является определяющей, независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

55. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определяются педагогическим советом Автономного учреждения.

56. При повторной сдаче экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку, оценки выставляются в ведомость повторной сдачи экзамена, выдаваемую учебной частью дополнительно к экзаменационной и итоговой ведомостям. Ведомость повторной сдачи экзамена сдаётся в учебную часть в день проведения промежуточной аттестации.

57. Итоговые оценки по дисциплине выставляются в ведомость итоговых оценок для занесения в диплом, которая выдаётся учебной частью дополнительно к экзаменационной.

58. При повторной сдаче экзамена, с целью повышения оценки, условия пересдачи, сроки определяются приказом директора Автономного учреждения.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

59. При подготовке к проведению экзамена преподавателю необходимо:

- ознакомиться с расписанием и ознакомить обучающихся за две недели до начала сессии;
- не позднее, чем за 20 дней до начала экзамена выдать обучающимся вопросы для подготовки;
- проанализировать успеваемость обучающихся, принять меры к ликвидации текущих задолженностей;
- подготовить все необходимые экзаменационные материалы: экзаменационные вопросы, экзаменационные билеты, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию, экзаменационную ведомость, ведомость итоговых оценок для занесения в диплом, ведомость повторной сдачи экзамена;
- провести консультацию к экзамену за счет бюджета времени, отведенного на консультации. Консультации записываются в журнале учебных занятий. Дата консультации записывается в соответствии с расписанием экзаменов.



60. При проведении консультации рекомендуется указать каждому обучающемуся точное время явки на экзамен, что исключает утомительное ожидание у дверей кабинета и обеспечивает тишину и порядок в коридорах во время сессии

61. При распределении времени учитывать следующее:

- первых 6 человек следует пригласить за 45 -50 минут до официального начала экзамена;
- целесообразно, чтобы вначале сдавали экзамен менее подготовленные обучающиеся. Преподаватель еще не утомлен, он будет спокойнее и внимательнее экзаменовывать тех, кто не очень уверен в своих силах и нуждается в более бережном подходе;
- на выполнение задания по билету при устном экзамене студенту отводится не менее одного академического часа (45 мин);
- на сдачу устного экзамена предусматривается одна треть академического часа (15 мин). Рекомендуется следить за соблюдением времени на подготовку и не давать никаких льготных сроков; на сдачу письменного экзамена отводится не более 3-х часов.

62. На консультации нецелесообразно делать обзор курса или повторять какие-либо темы. Консультация должна быть посвящена ответам на вопросы. Возможно, в качестве примера привести формулировки нескольких вариантов заданий практического характера и обязательно дать общий план построения ответа на поставленные теоретические вопросы: одно – два предложения – введение, вступление; основная часть; заключение. Например: начать ответ можно с нескольких определений, затем, изложив основную часть, в заключении остановиться на том, где данные знания применяются в дальнейшем. Необходимо студентов учить грамотно излагать мысли. Практика показывает, что большая часть студентов, после такой рекомендации, на экзамене дают полные и четкие ответы.

63. На консультации следует довести до сведения обучающихся порядок проведения экзамена, напомнить о праве взять второй билет, о необходимости иметь зачетки, рассказать о наглядных и справочных пособиях, которыми можно пользоваться.

64. Следует довести до сведения обучающихся дату и время повторной сдачи экзамена в случае неудовлетворительной оценки. Допускается сдача экзамена с целью повышения оценки во время экзаменационной сессии на основании приказа директора Автономного учреждения. В день экзамена пересдача не допускается.

65. Необходимо сообщить студентам критерии оценки, уделив внимание значимости практического задания, указать, как правильно распределить время на подготовку (начинать с задания практического характера).

66. При проведении экзамена необходимо учесть следующее:

Критерии уровня подготовки студента:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, краткость, точность изложения ответа.

67. Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

68. Экзаменационная оценка должна отражать качество ответа на экзамене, а не качество работы обучающегося в семестре. Получив хорошие ответы обучающегося,



слабо успевавшего в семестре, на дополнительные вопросы, преподаватель обязан поставить оценку, объективно отражающую качество ответа.

69. Оценки, кроме неудовлетворительной, заносятся в зачетную книжку и в экзаменационную ведомость, в том числе и неудовлетворительные.

70. Экзаменационная ведомость сдается в учебную часть в день экзамена.

71. В период сессии осуществляется административный контроль организации экзаменов по графику.

9. ПРОХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

72. Освоение, имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, согласно части 4 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», завершается государственной итоговой аттестацией, целью которой является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

73. Получение среднего общего образования подтверждается аттестатом о среднем общем образовании (далее - аттестат), выдаваемым лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (часть 6 статьи 60 Федерального закона).

74. Обучающиеся Автономного учреждения, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат (часть 6 статьи 68 Федерального закона). При этом пунктом 1 части 13 статьи 59 Федерального закона, а также подпунктом «б» пункта 7 и пунктом 8 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014 г., регистрационный № 31205) (далее - Порядок ГИА), предусмотрено, что обучающиеся СПО проходят государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) или (по желанию) в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ). Право организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам СПО, выдавать аттестат подтверждается свидетельством о государственной аккредитации по образовательной программе среднего общего образования.

75. Таким образом, обучающиеся Автономного учреждения, изъявившие желание пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования, проходят государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 34 Федерального закона и пунктом 10 Порядка ГИА, а именно экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования.

76. Для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования экстерном обучающийся, в установленные нормативными документами сроки, подает в организацию, осуществляющую



образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, заявление с указанием учебных предметов, по которым он будет проходить государственную итоговую аттестацию (включая обязательные – русский язык и математику), формы (форм) сдачи государственной итоговой аттестации (ГВЭ или ЕГЭ).

77. Указанные обучающиеся допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации. При этом согласно пункту 7 части 1 статьи 34 Федерального закона обучающимся предоставляются права на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

78. Выпускники Автономного учреждения, имеющие диплом о СПО, допускаются до сдачи ЕГЭ в порядке, предусмотренном абзацами четвертым, шестым и седьмым пункта 11 и пунктом 12 Порядка ГИА, т.е. в качестве выпускников прошлых лет.