

СОГЛАСОВАНО

*г. Бугаев*

*ООО «ПК ИМЗ»*

СОГЛАСОВАНО

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

*С.А. Катцина*

Представитель предприятия, организации должность, ФИО

«24» мая 2024 г.



С.А. Катцина

«24» мая 2024 г.

## АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

распределения вариативной части

образовательной программы среднего профессионального образования

– программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

на 2024 -2028 годы в соответствии с регионально - значимыми требованиями к

квалификации выпускника « Бухгалтер»

Заочная форма обучения

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»), далее – Автономное учреждение, в лице директора Светланы Анатольевны Катциной, с одной стороны, и организация (предприятие) *ООО «ПК Ирбитский мотоциклетный завод»*

именуемый в дальнейшем «Предприятие» в

лице *г. бухгалтер Умешкина Светлана Викторовна*

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», настоящим актом согласовали формирование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация «Бухгалтер». Согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 декабря 2020 года № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» зарегистрированным в Минюсте РФ (рег. № 62178 от 22 января 2021 г, приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 796 от 01.09.2022 г «О Внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированным в Минюсте РФ (рег. № 70461 от 11 октября 2022 г) (далее – ФГОС СПО):

п 2.1. Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III настоящего ФГОС СПО, и должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, указанной в пункте 1.11 настоящего ФГОС СПО (далее - основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Стороны рассмотрели профессиональную характеристику деятельности выпускников:

- Область профессиональной деятельности выпускников: 08.002. Бухгалтер. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)".

- Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации Бухгалтер (сочетаниям квалификаций п.1.11/1.12 ФГОС).

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Выполнение кассовых операции	Выполнение кассовых операции

В соответствии с примерной основной образовательной программой по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее – ПООП СПО, примерная программа) разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), на вариативную часть ППССЗ отводится 828 часов, которые распределены на основании согласования с работодателями следующим образом.

1. Введены следующие учебные дисциплины, предназначенные для развития социальной адаптации обучающихся, данные учебные дисциплины призваны выработать у обучающегося умения грамотного планирования, поиска места работы, эффективного взаимодействия с коллегами, продвижения по службе, в том числе, для освоения общих компетенций в объеме 62 часа:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Всего объем	Обяз. часть	В том числе вар. часть	Приобретаемые дополнительные компетенции, знания, умения или навыки
ОГСЭ 02	История	72	40	32	<p>Должен уметь:</p> <p>отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <p>выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории</p>

					<p>России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <p>анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;</p> <p>защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;</p> <p>– демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.</p> <p>Должен знать:</p> <p>основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;</p> <p>имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурно-развитие России в XX – начале XXI века;</p> <p>ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;</p> <p>основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве;</p> <p>основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;</p> <p>Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;</p> <p>Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление обороноспособности;</p> <p>Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;</p> <p>СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;</p> <p>Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.</p>
ОГСЭ 05	Психология общения	32	18	14	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>-Вести переговоры с потенциальными заказчиками услуг</p> <p>-Взаимодействовать с работниками экономического субъекта, а также с представителями других организаций и государственных органов</p>

					В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: техники и приемы общения, ведения беседы, убеждения
ЕН.01	Математика	90	74	16	В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь: - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности

2. Введены следующие общепрофессиональные дисциплины, направленные на углубление подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда в объеме 216 часов.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Всего объем	Обяз. часть	В том числ евар. часть	Приобретаемые дополнительные компетенции, знания, умения или навыки
ОП 04	Основы бухгалтерского учета	64	54	10	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта</li> <li>Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта</li> <li>- Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы</li> <li>Осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;</li> <li>- Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца</li> <li>Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами</li> <li>- Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;</li> <li>- основные понятия документационного обеспечения управления;</li> <li>- системы документационного обеспечения управления;</li> <li>- классификацию документов;</li> <li>- требования к составлению и оформлению документов;</li> <li>- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.</li> </ul>
ОП 06	Документационное обеспечение управления	42	32	10	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;</li> <li>- Обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив</li> <li>- Обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив</li> <li>- Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</li> <li>Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе</li> <li>- Разрабатывать формы налоговых регистров</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте</li> </ul>
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	48	36	12	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление маркетингом и рекламой</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Проводить маркетинговые исследования состояния рынка услуг, анализировать полученные результаты</li> <li>Определять потребности в ресурсах, необходимых для оказания услуг, в том числе численность и квалификацию работников</li> </ul>

					Разрабатывать мероприятия по совершенствованию клиентского сервиса и продвижению экономического субъекта на рынке услуг
ОП.10	Статистика	42	-	42	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся будет знать:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы</p>
ОП 11	Основы финансовой грамотности	44	-	44	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся будет знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность понятия «предпринимательство»;</li> <li>- виды предпринимательской деятельности;</li> <li>- отрасли права, регулирующие предпринимательство;</li> <li>- Гражданский Кодекс РФ как основной документ, регулирующий предпринимательскую деятельность;</li> <li>- права и обязанности предпринимателя;</li> <li>- формы организации предпринимательских структур и их основных особенностей;</li> <li>- порядок регистрации юридического лица;</li> <li>- учредительные документы предпринимательской структуры;</li> <li>- основные требования, предъявляемых к бизнес – плану;</li> <li>- основные направления и виды предпринимательской деятельности в машиностроении;</li> <li>- факторы, влияющие на конкурентоспособность предприятия и способы их измерения;</li> <li>- методику анализа конкурентной среды;</li> <li>- источники финансирования предприятия;</li> <li>- основные расходные статьи предприятия;</li> <li>- элементы маркетинга: жизненный цикл товара и стратегии фирмы;</li> <li>- критерии оценки конкурентоспособности товара;</li> <li>- требования к рекламному обращению;</li> <li>- признаки сегментации рынка, целевой рынок предприятия;</li> <li>- управленческие структуры, применяемые в предпринимательских структурах;</li> <li>- особенности деятельности фирмы, занимающейся производством машин и их деталей и работающей в условиях конкуренции.</li> <li>- понятие, сущность, формы коррупции.</li> <li>- основы личного финансового планирования</li> <li>- виды финансового мошенничества.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся будет уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отличать предпринимателя от других хозяйствующих субъектов;</li> <li>- определять вид предпринимательской деятельности;</li> <li>- оформлять отдельные разделы Устава предприятия, учредительный протокол и учредительный договор;</li> <li>- правильно заполнять заявление на регистрацию юридического лица;</li> <li>- намечать основные направления деятельности по разработке бизнес- плана конкретного предприятия;</li> <li>- определять основные направления и виды деятельности конкретного - предприятия в автомобильной отрасли;</li> <li>- анализировать возможности фирмы;</li> <li>- определять преимущества фирмы;</li> <li>- осуществлять сегментацию рынка и формировать целевые рынки;</li> <li>- определять факторы конкурентоспособности предприятия;</li> <li>- определять характер привлекаемых средств, отслеживать пути их распределения;</li> <li>- анализировать потребительские свойства товара;</li> <li>- определять конкурентоспособность товара;</li> <li>- определять вид, форму, средства воздействия и стилевые</li> </ul>

					приемы рекламного обращения и его эффективность.
ОП 12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	44	32	12	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся будет уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-работать с программным продуктом «Справочно-правовой системой Консультант Плюс»</li> <li>-работать с нормативной, правовой, технологической документацией; со справочной литературой и другими информационными источниками.</li> <li>- решать ситуационно-правовые задачи .</li> </ul> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся будет знать:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации</li> <li>-Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</li> <li>- понятие реорганизация, ликвидация при банкротстве организации</li> <li>Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета</li> <li>Судебная практика по спорам, связанным с совершаемыми экономическими субъектами фактами хозяйственной жизни, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>
ОП 13	Менеджмент	70	28	42	<p>в результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Распределять полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнение процедур внутреннего контроля, осуществлять проверку их выполнения</li> <li>– Распределять между работниками объемы работ по ведению в экономическом субъекте налогового учета и отчетности принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li> <li>-Планировать и контролировать выполнение обязательств по заключенным с заказчиками договорам об оказании услуг</li> <li>Принимать управленческие решения по координации действий работников в рамках деятельности по оказанию услуг</li> <li>– Планировать и контролировать процессы, связанные с подготовкой и повышением квалификации кадров;</li> </ul> <p>должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы планирования и организации работы подразделения;</li> <li>– Отечественный и зарубежный опыт в области управления деятельностью оказания услуг;</li> <li>– основы формирования мотивационной политики организации;</li> <li>– внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>– процесс принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>– функции менеджмента в рыночной экономике:</li> </ul> <p>организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систему методов управления;</li> <li>– методику принятия решений.</li> <li>– стили управления, коммуникации, принципы делового общения;</li> <li>– особенности личности специалиста-бухгалтера;</li> <li>– значение коммуникативной компетентности как одного из основных профессионально – важных качеств;</li> <li>– правила оформления документов служебного назначения, соответствующие речевые формулы и ключевые слова;</li> <li>– виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач;</li> </ul>

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила композиции профессиональной публичной речи;</li> <li>- основные правила делового речевого этикета;</li> <li>- особенности регионального рынка труда, перечень и возможности социальных институтов, предоставляющих информацию о рынке труда для соискателей</li> <li>- свои личностные и профессиональные качества, способствующие адаптации на рынке труда и в профессиональном коллективе;</li> <li>- основы делового общения, способы профилактики конфликтов;</li> <li>- пути построения профессиональной карьеры;</li> <li>- формирование личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды, о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</li> <li>- формирование способности проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;</li> <li>- формирование умения выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции.</li> </ul>
--	--	--	--	--	--

3. Увеличены часы профессионального цикла на междисциплинарные курсы в составе профессиональных модулей в общем объеме 550 часов:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Всего объем	Обяз. часть	В том числе вар. часть	Приобретаемые дополнительные компетенции, знания, умения или навыки
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	102	32	70	<p>В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь:</p> <p>Исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств</p> <p>Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта</p> <p>Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта</p>
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	180	92	88	<p>В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь: составлять инвентаризационные описи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить физический подсчет имущества;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</li> <li>- составлять акт по результатам инвентаризации;</li> <li>- проводить выверку финансовых обязательств</li> </ul>
МДК 02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	100	38	62	<p>В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</li> <li>- Составлять отчеты о результатах внутреннего контроля</li> </ul> <p>В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен знать:</p> <p>Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
МДК 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	160	60	100	<p>В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды</li> <li>- Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и</li> </ul>

					представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен знать: Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
МДК 04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	160	68	92	В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь: Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности Детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности Исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации Формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен знать: Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	154	70	84	В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь: Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен знать: Методы финансового анализа и финансовых вычислений
МДК 05.01	Технология выполнения кассовых операций	138	84	54	В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь: - применять на практике постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций; - осуществлять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность; - правильно оформлять приходные и расходные документы, вести кассовый журнал и составлять кассовую отчетность; - сверять фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком; - получать по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства и ценные бумаги в

				<p>учреждениях банка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые;</li> <li>- передавать в соответствии с установленным порядком денежные средства инкассаторам;</li> <li>- пользоваться ПК, ККМ, терминалом пластиковых карт, сканером считывания штрих-кода;</li> <li>- пользоваться необходимым программным обеспечением по бухгалтерскому учету, работать со специальными банковскими программами и информационно-справочными системами;</li> <li>- бережно обращаться с деньгами (не загрязнять их и не производить каких-либо надписей на бумажных купюрах);</li> <li>- соблюдать трудовую и производственную дисциплину, правила и нормы охраны труда, требования производственной санитарии и гигиены, требования противопожарной безопасности, гражданской обороны.</li> <li>- заполнение форм кассовых и банковских документов;</li> <li>- соблюдать правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;</li> <li>- соблюдать лимиты остатков кассовой наличности, установленной для организации;</li> <li>- обеспечивать сохранность денежных средств;</li> <li>- осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы;</li> <li>- осуществлять наличные расчеты в установленном порядке с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг организации;</li> <li>- принимать и выдавать денежные средства в иностранной валюте и делать соответствующие записи в кассовой книге;</li> </ul> <p>В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций;</li> <li>- формы кассовых и банковских документов;</li> <li>- правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;</li> <li>- порядок оформления приходных и расходных документов;</li> <li>- лимиты остатков кассовой наличности; правила обеспечения их сохранности;</li> <li>- порядок ведения кассовой книги, составления кассовой отчетности;</li> <li>- правила эксплуатации электронно-вычислительной техники;</li> <li>- правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;</li> <li>- правила проведения операций с денежными средствами и ценными бумагами;</li> <li>- порядок ведения кассовой книги;</li> <li>- порядок составления кассовой отчетности;</li> <li>- порядок наличных расчетов с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг организации;</li> <li>- правила проведения кассовых операций с наличными денежными средствами в иностранной валюте;</li> <li>- трудовое законодательство и правила охраны труда.</li> </ul>
--	--	--	--	---

Распределение всего объема вариативной части по элементам профессиональной подготовки на базе среднего общего образования ППССЗ

Распределение вариативной части всего по профессиональной подготовке ППССЗ	всего по плану	Обязательная часть, час	Вариативная часть, час	Часть работы с преподавателем
			69,74%	30,26%
Всего по дисциплинам и МДК (103 недели)	2952	1908	828	480
Государственная итоговая аттестация	216			
<b>Всего часов</b>	2952	1908	828	480

## Заключение:

1. Вариативная часть программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на 2024-2028 годы отвечает современным требованиям к специалистам по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Распределение часов вариативной ППССЗ рационально для получения практикоориентированной подготовки по специальности.

### Реквизиты и подписи сторон

#### ГАПОУ СО "ИМТ"

623850 Свердловская область, г. Ирбит, ул.  
Пролетарская, д.28 Телефон/факс: 6-34-80,  
6-35-15

*г. бухгалтер ООО, ПК ИМЗ*  
*Умшкена С.В.*

Директор *С. А. Катцина*

Директор \_\_\_\_\_

