



ГАПОУ СО «ИМТ»  
ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АДАптированная образовательная программа для обучающихся  
с нарушениями слуха  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) С УЧЕТОМ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

 - С.А. Катцина



«13.» мая 2016 г.

**АДАптированная образовательная программа  
для обучающихся с нарушениями слуха**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Уровень подготовки - базовый

**КВАЛИФИКАЦИЯ БУХГАЛТЕР**

форма обучения **очная**

г. ИРБИТ 2016



**РАССМОТРЕНО на заседании**

Совета Автономного учреждения ГАПОУ СО «ИМТ»

Протокол № 59  
« 13 » мая 2016 г.

**РАССМОТРЕНО на заседании**

Методического объединения педагогических работников ГАПОУ СО «ИМТ»

Протокол № 14  
« 13 » мая 2016 г.

Председатель Т.А.Абзалова

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ»

№ 167а от « 13 » мая 2016 г.

**РАССМОТРЕНО на заседании**

цикловой комиссии ГАПОУ СО «ИМТ»  
специальности 38.02.01. Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 13  
« 04 » мая 2016 г.

Председатель Е.С.Столетова

Экспертиза адаптированной образовательной программы для обучающихся с нарушениями слуха – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (АОП).

Соответствует требованиям федерального государственного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 июля 2014 г. N 832.

Соответствует требованиям Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденного приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н.

Содержание адаптированной образовательной программы актуально, обоснованно, соответствуют базовому уровню среднего профессионального образования.

Главный бухгалтер

(наименование должности)

ОАО «Сельхозтехника»

(наименование организации – работодателя, социального партнера)

ОИ Смирнова ОС

(подпись) (ФИО)

« 11 » мая 2016 г.

МП

Разработчики: Т.А.Абзалова, заместитель директора по УМР ГАПОУ СО «ИМТ»;

Адаптированная образовательная программа для обучающихся с нарушениями слуха разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 832 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2014 № 33638), Профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н. и Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 20 апреля 2015г № 06-830 вн.



**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |         |
|--|---------|
| 1. Общие положения.....  | с.<br>5 |
| 1.1. Нормативные документы для разработки АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....   | 7       |
| 1.2. Общая характеристика АОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....  | 9       |
| 1.2.1. Миссия АОП.....   | 9       |
| 1.2.2. Срок освоения АОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....   | 10      |
| 1.2.3. Трудоемкость АОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....  | 10      |
| 1.2.4. Особенности АОП.....  | 10      |
| 1.2.5. Востребованность выпускников.....   | 12      |
| 1.3. Требования к поступающему.....  | 13      |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....                                   | 13      |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....   | 13      |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....   | 14      |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....  | 14      |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....  | 14      |
| 3. Компетенции выпускника специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), формируемые в результате освоения АОП.....                                    | 15      |
| 3.1. Структура компетентностной модели выпускника.....   | 15      |
| 3.2. Формируемые компетенции.....  | 16      |
| 3.3. Распределение общих и профессиональных компетенций по циклам ОПОП.....  | 17      |
| 4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)..... | 18      |
| 4.1. Базисный учебный план.....  | 18      |
| 4.2. Учебный план по специальности.....  | 20      |
| 4.3. Календарный учебный график и график аттестаций.....   | 25      |
| 4.4. Годовые планы учебного процесса.....  | 25      |
| 4.5. Сводный годовой календарный график учебного процесса.....   | 26      |
| 4.6. Расписание учебных занятий.....   | 26      |
| 4.7. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских.....  | 26      |
| 4.8. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.....  | 26      |
| 4.9. Календарно-тематические планы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.....  | 27      |
| 4.10. Программы учебных и производственных практик.....  | 27      |
| 4.10.1. Программы учебных практик.....   | 28      |
| 4.10.2. Программы производственных практик.....  | 28      |



|   |    |
|---|----|
| 4.11. Материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся и реализацию образовательных технологий.....   | 29 |
| 5. Ресурсное обеспечение АОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....   | 30 |
| 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.....  | 32 |
| 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....  | 32 |
| 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....   | 34 |
| 6. Характеристики среды, обеспечивающей качество образования и развитие компетенций выпускников.....  | 35 |
| 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)..... | 37 |
| 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.....  | 37 |
| 7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников ОПОП СПО специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....                                  | 39 |
| Приложения:   |    |
| 1. Учебный план специальности;  |    |
| 2. Календарный учебный график и график аттестаций;  |    |
| 3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.   |    |



**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Адаптированная образовательная программа для обучающихся с нарушениями слуха – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее- АОП) разработана государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» ( ГАПОУ СО «ИМТ» - далее Автономное учреждение). АОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ( далее - ФГОС СПО) специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 832 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2014 № 33638) и Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 20 апреля 2015г № 06-830 вн.

АОП разработана для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

АОП определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей ( междисциплинарных курсов, программ учебной и производственной практик ), методические рекомендации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

АОП обеспечивает достижение обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья результатов, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Данная АОП разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха), обучающихся по индивидуальному учебному плану.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Варианты реализации АОП образовательной программы для обучающихся с нарушениями слуха:

- обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья учится в инклюзивной группе, изучая тот же самый набор дисциплин и в те же сроки обучения, что и остальные обучающиеся. В этом случае АОП направлена на создание специальных условий для реализации его особых образовательных потребностей;

- обучающиеся инвалиды или обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья учатся в отдельной группе в те же сроки обучения, что и остальные обучающиеся, или увеличенные сроки обучения. В этом случае в АОП вводятся адаптационные дисциплины, а также обеспечиваются



специальные условия для реализации их особых образовательных потребностей;

- обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья обучается по индивидуальному учебному плану. В этом случае возможно освоение им образовательной программы в увеличенные сроки обучения и введение в АОП программу адаптационных дисциплин, предусматриваются специальные условия для реализации его особых образовательных потребностей.

Реализация АОП для конкретного обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья определяется Автономным учреждением в соответствии с рекомендациями, данными по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, а также специальными условиями, созданными в Автономном учреждении.

Разработка и реализация АОП ориентирована на решение следующих задач:

- создание в Автономном учреждении условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование в Автономном учреждении толерантной социокультурной среды.

Методическую основу разработки адаптированной образовательной программы составляют:

- требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06-281.

Реализация АОП осуществляется с использованием различных форм обучения. АОП размещена на сайте Автономного учреждения <http://imt-ibit.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В данной адаптированной образовательной программе используются следующие термины:

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

**Инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования (АОП - ППССЗ)** программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**Адаптационная дисциплина** - это элемент адаптированной



образовательной программы среднего профессионального образования, направленной на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**Индивидуальная программа реабилитации (ИПР) инвалида** - разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

**Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Специальные условия для получения образования** - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ППССЗ** - программа подготовки специалистов среднего звена.

### **1.1. Нормативные документы для разработки АОП специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

АОП разработана в соответствии и на основании следующих нормативных, организационно-распорядительных и методических документов, локальных актов Автономного учреждения:

- Федеральный закон № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2011 г. № 175;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р;
- закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» № 78-ОЗ от 15.07.2013г.;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г.;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 31 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной



деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04. 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 г. № 832;

- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н.

- Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 20 апреля 2015г № 06-830 вн.

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации « О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» №12–696 от 20 октября 2010 г;

- разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению, ФГУ «ФИРО», 2011г;

-приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

-приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

-приказ Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

-письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе





основного общего образовании с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО № 06-259 от 17.03.2015 г. (разработаны совместно с ФГАУ «ФИРО», 25 февраля 2015 г.);

- Приказ Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации № 96 /134 от « 24 » февраля\_2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;

- приказы и другие организационно-распорядительные и методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, регламентирующие реализацию образовательной программы среднего профессионального образования;

- Устав ГАПОУ СО «ИМТ»;

- локальные нормативные акты ГАПОУ СО «ИМТ» регламентирующие реализацию образовательной программы среднего профессионального образования.

- Приказы и другие организационно-распорядительные и методические документы Автономного учреждения, регламентирующие реализацию образовательной программы среднего профессионального образования ;

## **1.2. Общая характеристика АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

### **1.2.1. Миссия АОП**

Миссия адаптированной образовательной программы по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) состоит в создании, поддержании и ежегодном обновлении условий, обеспечивающих качественную подготовку выпускников из числа обучающихся с нарушениями слуха в соответствии с требованиями современного рынка труда, с учетом запросов работодателей, особенностями развития региона, способных к успешной работе в сфере финансово-кредитной деятельности на предприятиях и в организациях Свердловской области и России.

**В области обучения** целью АОП является подготовка специалиста :

- обладающего общими и профессиональными компетенциями , позволяющими эффективно адаптироваться на рынке труда;

- способного к саморазвитию и самообразованию, к выстраиванию собственной траектории карьерного роста, социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

**В области воспитания личности** целью АОП является формирование социально-личностных и профессионально важных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, ответственности за конечный результат профессиональной деятельности, гражданственности, адаптивности.

АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний (практикоориентированность);
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование готовности обучающегося действовать в условиях частой смены видов профессиональной деятельности;
- развитие потребности выпускника к саморазвитию и готовности к инновационной деятельности в профессиональной сфере;



• реализация компетентного, деятельностного и личностно-ориентированного подходов.

### 1.2.2. Срок освоения АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка

Срок освоения АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка, очная форма обучения для обучающихся с нарушениями слуха на базе основного общего образования увеличивается до 5 месяцев и составляет 3 года 5 месяцев.

### 1.2.3. Трудоемкость АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Общее количество часов определяется формой подготовки (базовая) и составляет: максимальная учебная нагрузка обучающихся – 5295 (с учетом самостоятельной работы и консультаций в период обучения по циклам); часов обязательных учебных занятий – 3528. Срок освоения АОП базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 176 недель, в том числе (см. табл. 1.)

Таблица 1

|  |                |
|--|----------------|
| Обучение по учебным циклам                           | 117 и 2/3 нед. |
| Учебная практика                                     | 10 нед.        |
| Производственная практика (по профилю специальности) |                |
| Производственная практика (преддипломная)            | 4 нед.         |
| Промежуточная аттестация                             | 5 и 1/3 нед.   |
| Государственная (итоговая) аттестация                | 6 нед.         |
| Каникулярное время                                   | 33 нед.        |
| Итого  | 176 нед.       |

Срок освоения АОП по учебному плану специальности составляет 3 года 5 месяцев, 176 недель, в том числе:

|  | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс  | Всего     |
|--|--------|--------|--------|---------|-----------|
| Обучение по учебным циклам, недель                           | 39     | 35     | 36     | 7 и 2/3 | 117 и 2/3 |
| Учебная практика, недель                                     | -      | 2      | 1,5    | 0,5     | 10        |
| Производственная практика (по профилю специальности), недель | -      | 2      | 2,5    | 1,5     |           |
| Производственная практика (преддипломная), недель            |        |        |        | 4       |           |
| Промежуточная аттестация, недель                             | 2      | 2      | 1      | 1/3     | 5 и 1/3   |
| Государственная (итоговая) аттестация, недель                |        |        |        | 6       |           |
| Каникулярное время, недель                                   | 11     | 11     | 11     |         | 33        |
| Итого, недель  | 52     | 52     | 52     | 20      | 176       |

### 1.2.4. Особенности АОП

При разработке АОП учтены требования рынка труда Свердловской области и г.Ирбита, а также Восточного управленческого округа, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области экономики и финансов. Содержание АОП спроектировано с учетом результатов маркетинговых исследований проведенных образовательной организацией по выявлению требований работодателей к деятельности работника в условиях современного производства (Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 01-03-06/2658 от 20.04.2012 г.) Содержание вариативной части АОП разработано с участием работодателей и с учетом требований Профессионального стандарта «Бухгалтер».

Для методической поддержки реализации ОПОП СПО специальности разработаны



соответствующее учебно-методическое обеспечение, включающее:

- учебный план;
- календарный учебный график, график аттестаций;
- учебно-методические комплексы (далее- УМК) учебных дисциплин, профессиональных модулей, в том числе - рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включающих программы междисциплинарных курсов и практик;
- программа государственной (итоговой) аттестации;
- методические материалы по реализации современных образовательных технологий, которые способствуют развитию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся в целях реализации компетентного и деятельностного подходов: демонстрация трудового опыта, интерактивные лекции, анализа деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей; деловые и ролевые игры, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии и проектная деятельность и иные технологии, в сочетании с внеаудиторной работой, соответствующие специфике программы базовой подготовки;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, включающие методические рекомендации по выполнению всех видов учебной нагрузки: лабораторных и практических занятий; курсовых работ; внеаудиторной самостоятельной работы и самостоятельной работы студентов в аудитории под контролем преподавателя; домашних заданий; контрольных работ; практик; выпускных квалификационных работ.
- оценочные средства сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся на разных стадиях освоения АОП и их персональных достижений (текущая и промежуточная аттестация обучающихся, государственная (итоговая) аттестация выпускников).

При реализации АОП применяются различные образовательные технологии, такие как: участие групп студентов в междисциплинарных проектах, проектирование курсовых и дипломных работ по реальной тематике, использование информационных технологий в учебном процессе через организацию свободного доступа к ресурсам Интернет и предоставление учебных материалов в электронном виде, с помощью интерактивных учебников, мультимедийных средств и другие. Инновационные процессы в преподавании учебных дисциплин связаны с приоритетом современных образовательных технологий: метод проектов, портфолио. Применение интерактивных методов в учебном процессе обусловлено реорганизацией социальных отношений, усилением значимости субъектных характеристик личности.

Образовательная деятельность осуществляется в направлении перехода от предметноцентрированной педагогики к студентоцентрированной (личностноориентированной) педагогике на основе компетентного и деятельностного подходов. Характерными чертами указанного перехода являются инновационное содержание образования, продуктивные интерактивные методы и формы обучения, модульно-рейтинговая технология, применяемая для оценки учебных достижений студентов; выполнение требований менеджмента качества, требований рынка труда и практикоориентированная подготовка студентов.

Организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся осуществляется в различных формах: доклады на студенческих семинарах, разработка проектов, участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня.

Интеграция учебно-исследовательской деятельности студентов и образовательного процесса ведется преподавателями по перспективным направлениям экономики и бухгалтерского учета, по формированию информационной культуры обучающихся.

Практика является обязательным разделом АОП. При реализации данной АОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (производственная по профилю специальности и преддипломная).

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практики (по профилю специальности)



проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в рамках профессиональных модулей. Практика представляет собой особый вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией через УМК практик и профессиональных модулей.

Программы учебных практик реализуются на базе образовательной организации. Обучающиеся осваивают виды профессиональной деятельности и приобретают первый практический опыт, участвуя в деятельности студенческой учебной бухгалтерии. Программы производственных практик (по профилю специальности) реализуются на объектах базовых организаций (предприятий) на основе договоров, заключаемых на весь период обучения и предполагающих возможность последующего трудоустройства.

Производственная преддипломная практика проводится в организациях (предприятиях) различных организационно-правовых форм и сфер деятельности города Ирбита, Свердловской области, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам преддипломной производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

### **1.2.5. Востребованность выпускников**

Востребованности выпускников способствует постоянно развивающаяся система социального партнерства ГАПОУ СО «ИМТ» с предприятиями и организациями различных форм собственности и сфер деятельности:

- сохраняется и развивается сотрудничество с постоянными базовыми предприятиями и организациями города;
- ведется постоянный поиск новых баз и объектов для реализации учебно-производственного процесса, в том числе с учетом изменений структуры подготовки специалистов в образовательной организации и потребности предприятий, организаций Свердловской области, Восточного управленческого округа и Муниципального образования город Ирбит в специалистах среднего звена.

В Автономном учреждении разработана и внедряется Программа содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), которая направлена на обеспечение условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ оказываемых образовательных услуг и разработана в целях поэтапного содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников Автономного учреждения из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Задачи Программы:

- осуществление индивидуальной ориентированной психолого-медико-педагогической помощи студентам с ОВЗ с учётом особенностей психического и (или) физического развития по содействию трудоустройству;
- реализация системы мероприятий по социальной и профессиональной адаптации студентов с ОВЗ;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) студентов с ОВЗ по медицинским, социальным, правовым вопросам в рамках трудоустройству;
- создание условий, позволяющих повысить качественные показатели профессионального самоопределения студентов и трудоустройства выпускников с ОВЗ;
- нормативно-правовое и организационное обеспечение мониторинга трудоустройства выпускников;
- создание условий и разработка механизмов, позволяющих повысить количественные и качественные показатели трудоустройства выпускников с ОВЗ;



- разработка механизмов и подходов по развитию службы мониторинга трудоустройства выпускников с ОВЗ, повышение результативности ее работы;
- разработка индикаторов, оценивающих оперативность и результативность процесса трудоустройства выпускников с ОВЗ;
- разработка и внедрение нормативно-правовых документов, созданных с учетом принципов формирования доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов осуществляются службой содействия трудоустройству Автономного учреждения во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями в соответствии с планами мероприятий по содействию трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидов на квотируемые и специально оборудованные для инвалидов рабочие места.

Основными партнерами ГАПОУ СО «ИМТ» при реализации АОП специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) являются: ООО «Ирбитский завод спецтехники», ОАО «Ирбитский молочный завод», ОАО «Сельхозтехника», ГБУЗ СО «Ирбитская ЦГБ», МУП МО г. Ирбит «Ирбит-Авто-Транс», ГКУ «Ирбитский центр занятости», МО город Ирбит, Ирбитский почтамт УФПС СО - филиала ФГУП «Почта России», Межрайонная ИФНС России № 13 по Свердловской области, ОАО «Свердловскавтодор» филиал Ирбитское ДРСУ, МКУ «Центр развития образования» и др.

Дополнением к договорам о сотрудничестве и о производственной практике являются соглашения о трудоустройстве, заключаемые обучающимися во время производственной (преддипломной) практики и обеспечивающее последующее трудоустройство выпускников после завершения обучения. Указанные соглашения гарантируют трудоустройство и являются гарантом социальной поддержки молодых специалистов.

### **1.3. Требования к поступающему**

Поступающий должен иметь документ государственного образца: для лиц, поступающих на базе основного общего образования – аттестат об основном общем образовании; для лиц, поступающих на базе среднего общего образования – аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Инвалид при поступлении на обучение по АОП представляет индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение по АОП представляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА АОП СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- учет имущества и обязательств организации,
- проведение и оформление хозяйственных операций,
- обработка бухгалтерской информации,



- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами,
- формирование бухгалтерской отчетности,
- налоговый учет,
- налоговое планирование.

## 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

## 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности выпускника:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Рекомендуемый перечень  
профессий рабочих, должностей служащих к освоению в рамках основной профессиональной  
образовательной программы СПО

| Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
|--|---|
| 1  | 2   |
| 20336  | Бухгалтер   |
| 23369  | Кассир  |

## 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

### В области расчетно – экономической деятельности -

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.



### **В области научно-исследовательской деятельности -**

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических исследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

### **В области организационно-управленческой деятельности –**

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений.

### **В области выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:**

- осуществление в профессиональной деятельности в соответствии с функциональными обязанностями должностной инструкции профессии рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов на основе требований Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС).

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 080114 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ), ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ АОП**

### **3.1. Структура компетентностной модели выпускника**

В ГАПОУ СО «ИМТ» принята следующая классификация компетенций, определяющая структуру модели выпускника:



### **3.2. Формируемые компетенции**



В результате освоения АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

**ВПД.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.**

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

**ВПД.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.**

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.





ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

### **ВПД.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.**

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

### **ВПД.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности.**

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

**ВПД.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

## **3. 3. Распределение общих и профессиональных компетенций по циклам ОПОП**

АОП по специальности предусматривает изучение:

- *учебных циклов:*

общего гуманитарного и социально-экономического ;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального,

- *разделов:*

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Распределение компетенций по учебным циклам и разделам АОП представлено одним из структурных элементов учебного плана по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Учебный план является частью АОП и представлен в Приложении 1 к настоящему документу.

## **4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**



## **ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОП СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

В соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) содержание и организация образовательного процесса, при реализации данной АОП в Автономном учреждении регламентируется следующей документацией:

- базисный учебный план;
- учебный план по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- календарный учебный график и график аттестаций;
- годовые планы учебного процесса;
- сводный годовой календарный график учебного процесса;
- расписание учебных занятий;
- перечень кабинетов, лабораторий;
- рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (в том числе программы учебной и производственной практик);
- календарно-тематические планы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (в том числе для учебной и производственной практик);
- материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся; а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, разрабатываемые образовательной организацией самостоятельно.

Автономное учреждение ежегодно обновляет АОП (в части состава дисциплин (модулей), и /или содержания рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, рабочих программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и промышленного производства.

Вся документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП:

- разрабатывается на основе нормативных, распорядительных и методических документов Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;
- регламентируется локальными актами Автономного учреждения;
- обсуждается на заседаниях цикловой комиссии специальности, методического объединения педагогических работников Автономного учреждения;
- вводится в действие приказом руководителя Автономного учреждения;
- размещается на официальном сайте Автономного учреждения в сети Интернет.

Рабочая документация (рабочие программы, календарно-тематические планы, материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, проходят процедуру внутреннего (при необходимости и внешнего) рецензирования и согласуются с заместителями руководителя Автономного учреждения по учебно-методической и учебно-производственной работе.

### **4.1. Базисный учебный план**

АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) включает в себя базисный учебный план. Базисный учебный план разрабатывается на основе ФГОС разработчиками Примерной ОПОП).



ГАПОУ СО «ИМТ»  
ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) С УЧЕТОМ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

### БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования  
080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: бухгалтер

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе среднего (полного) общего образования – 1 год 10 месяцев.

| Индекс         | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Время в неделях | Макс. учебная нагрузка обучающегося, час. | Обязательная учебная нагрузка |                       |                       | Рекомендуемый курс изучения |
|----------------|---|-----------------|---|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------|
|                |   |                 |   | Всего                         | В том числе           |                       |                             |
|                |   |                 |   |                               | лаб. и практ. занятий | курс. работа (проект) |                             |
| 1              | 2   | 3               | 4   | 5                             | 6                     | 7                     | 8                           |
|                | <b>Обязательная часть циклов ОПОП</b>   | <b>41</b>       | <b>2214</b>                               | <b>1476</b>                   | <b>772</b>            | <b>20</b>             |                             |
| <b>ОГСЭ.00</b> | <b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>  |                 | <b>498</b>                                | <b>332</b>                    | <b>234</b>            |                       |                             |
| ОГСЭ.01        | Основы философии  |                 | 62  | 48                            |                       |                       | 1                           |
| ОГСЭ.02        | История   |                 | 62  | 48                            |                       |                       | 1                           |
| ОГСЭ.03        | Иностранный язык  |                 | 138                                       | 118                           | 118                   |                       | 1,2                         |
| ОГСЭ.04        | Физическая культура   |                 | 236                                       | 118                           | 116                   |                       | 1,2                         |
| <b>ЕН.00</b>   | <b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>   |                 | <b>174</b>                                | <b>116</b>                    | <b>50</b>             |                       |                             |
| ЕН.01          | Математика  |                 | 64  | 42                            | 12                    |                       | 1                           |
| ЕН.02          | Информационные технологии в профессиональной деятельности   |                 | 110                                       | 74                            | 38                    |                       | 2                           |
| <b>П.00</b>    | <b>Профессиональный цикл</b>  |                 | <b>1542</b>                               | <b>1028</b>                   | <b>488</b>            | <b>20</b>             |                             |
| <b>ОП.00</b>   | <b>Общепрофессиональные дисциплины</b>  |                 | <b>742</b>                                | <b>494</b>                    | <b>226</b>            |                       |                             |
| ОП.01          | Экономика организации   |                 | 108                                       | 72                            | 36                    |                       | 2                           |
| ОП.02          | Статистика  |                 | 54  | 36                            | 18                    |                       | 1                           |
| ОП.03          | Менеджмент  |                 | 54  | 36                            | 12                    |                       | 1                           |
| ОП.04          | Документационное обеспечение управления   |                 | 54  | 36                            | 12                    |                       | 1                           |
| ОП.05          | Правовое обеспечение профессиональной деятельности  |                 | 54  | 36                            | 12                    |                       | 2                           |
| ОП.06          | Финансы, денежное обращение и кредит  |                 | 82  | 54                            | 14                    |                       | 2                           |
| ОП.07          | Налоги и налогообложение  |                 | 80  | 54                            | 28                    |                       | 2                           |
| ОП.08          | Основы бухгалтерского учета   |                 | 100                                       | 66                            | 36                    |                       | 2                           |
| ОП.09          | Аудит   |                 | 54  | 36                            | 10                    |                       | 2                           |
| ОП.10          | Безопасность жизнедеятельности  |                 | 102                                       | 68                            | 48                    |                       | 1                           |
| <b>ПМ.00</b>   | <b>Профессиональные модули</b>  |                 | <b>802</b>                                | <b>534</b>                    | <b>262</b>            |                       |                             |
| <b>ПМ.01</b>   | <b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации</b>     |                 | <b>162</b>                                | <b>108</b>                    | <b>54</b>             |                       | <b>1</b>                    |
| МДК.01.01      | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации  |                 | 162                                       | 108                           | 54                    |                       | 1                           |



|               |   |           |             |             |             |           |            |
|---------------|---|-----------|-------------|-------------|-------------|-----------|------------|
| <b>ПМ.02</b>  | <b>Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации</b> |           | <b>162</b>  | <b>108</b>  | <b>54</b>   |           | <b>2</b>   |
| МДК.02.01     | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации  |           | 82          | 54          | 26          |           | 2          |
| МДК.02.02     | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации   |           | 80          | 54          | 26          |           | 2          |
| <b>ПМ.03</b>  | <b>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>   |           | <b>108</b>  | <b>72</b>   | <b>36</b>   |           | <b>1,2</b> |
| МДК.03.01.    | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами   |           | 108         | 72          | 36          |           |            |
| <b>ПМ.04</b>  | <b>Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>   |           | <b>262</b>  | <b>174</b>  | <b>66</b>   | <b>20</b> | <b>1,2</b> |
| МДК.04.01.    | Технология составления бухгалтерской отчетности   |           | 112         | 74          | 36          |           | 1,2        |
| МДК.04.02.    | Основы анализа бухгалтерской отчетности   |           | 150         | 100         | 30          | 20        | 2          |
| <b>ПМ.05</b>  | <b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>   |           | <b>108</b>  | <b>72</b>   | <b>52</b>   |           | <b>2</b>   |
|               | <b>Вариативная часть циклов ОПОП</b>  | <b>18</b> | <b>972</b>  | <b>648</b>  | <b>324</b>  |           |            |
|               | <i><b>Всего по циклам</b></i>   | <b>59</b> | <b>3186</b> | <b>2124</b> | <b>1096</b> |           |            |
| <b>УП.00.</b> | <b>Учебная практика</b>   |           |             |             |             |           |            |
| <b>ПП.00.</b> | <b>Производственная практика (практика по профилю специальности)</b>  | <b>10</b> |             | <b>360</b>  |             |           |            |
| <b>ПДП.00</b> | <b>Производственная практика (преддипломная практика)</b>   | <b>4</b>  |             | <b>144</b>  |             |           |            |
| <b>ПА.00</b>  | <b>Промежуточная аттестация</b>   | <b>3</b>  |             |             |             |           |            |
| <b>ГИА.00</b> | <b>Государственная (итоговая) аттестация</b>  | <b>6</b>  |             |             |             |           |            |
| ГИА.01        | Подготовка выпускной квалификационной работы  | 4         |             |             |             |           |            |
| ГИА.02        | Защита выпускной квалификационной работы  | 2         |             |             |             |           |            |
| <b>ВК.00</b>  | <b>Время каникулярное:</b>  | <b>13</b> |             |             |             |           |            |
|               | <b>Всего</b>  | <b>95</b> |             |             |             |           |            |

#### 4.2. Учебный план АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

На основе Базисного учебного плана Автономным учреждением разрабатывается учебный план по специальности. Рабочий учебный план определяет перечень, объем, распределение по семестрам, последовательность изучения (освоения, проведения) дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной, производственной практик, виды учебных занятий, формы промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

Учебный план специальности включает в себя следующие структурные элементы:

1. График учебного процесса;
2. Сводные данные по бюджету времени;
3. План учебного процесса;



4. Сведения о комплексных формах контроля
5. Распределение компетенций
6. Перечень лабораторий кабинетов, мастерских
7. Пояснительная записка к рабочему учебному плану.

Учебный план специальности определяет качественные и количественные характеристики АОП по специальности. В учебном плане отображается логическая последовательность объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Рабочим учебным планом предусматривается:

- начало учебных занятий на 1, 2, 3, 4 курсах – 01 сентября, окончание – в соответствии с календарным графиком учебного процесса;
- пятидневная рабочая неделя.
- продолжительность учебных занятий - 45 минут.
- проведение сдвоенных учебных занятий одной дисциплины (МДК) - группировка парами с пятиминутным перерывом между занятиями, с перерывом 10 минут между парами;
- большая перемена (перерыв на обед) – 40 минут.

Для освоения профессионального цикла планируется их концентрированное изучение за счет объединения занятий в блоки, сокращения числа параллельно изучаемых дисциплин в течение дня и недели. Для реализации концентрированного изучения:

- учебный год разбит на учебные семестры (осенний и весенний), учебные семестры разделены на 1 и 2, 3 и 4 учебные четверти;
- основное (постоянное) расписание на учебную четверть предусматривает в течение недели изучение двух, трех «основных» дисциплин, чередуя их с «дисциплинами-разбавителями».

Дисциплина Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки. Самостоятельная нагрузка включает различные формы внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях. Дисциплина Физическая культура в составе общеобразовательного цикла и дисциплина Физическая культура в составе цикла ОГСЭ имеют разные программы и реализуются последовательно. Объем обязательной аудиторной нагрузки по учебной дисциплине составляет не менее 32 часов за весь курс изучения.

Предусмотрено выполнение двух курсовых работ по общепрофессиональной дисциплине ОП.01 Экономика организации и комплексной курсовой работе по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности. Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины и модуля.

Реализация АОП обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров с лицензионным программным обеспечением. Проведение лабораторных работ в рамках освоения обучающимися профессиональных модулей и дисциплин предусмотрено в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме, а также может осуществляться с участием социальных партнеров.

При разработке учебного плана АОП - максимальный объем учебной нагрузки обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья снижен до 45 академических часа в неделю при пятидневной учебной неделе, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, всех учебных циклов и разделов адаптированной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной нагрузки для инвалидов и лиц с ограниченными



возможностями здоровья снижен до 30 академических часов в неделю.

Аудиторная нагрузка студентов предполагает проведение теоретических занятий, практических занятий и лабораторных работ.

При формировании учебного плана распределяется весь объем времени, отведенного на реализацию АОП, включая инвариантную и вариативную части. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более одной недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме экзамена, (экзамена квалификационного) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего междисциплинарного курса или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме обучения не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10. Продолжительность каникул в зимний период составляет не менее двух недель.

Учебным планом предусматривается изучение общеобразовательных предметов на первом, втором, третьем курсах обучения, в том числе одновременно с изучением курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально – экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) (приказы Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, от 15.12.2014 № 1580, письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 19.12.2014 № 06-1225).

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах АОП. АОП разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (часть 3 статьи 68 Федерального закона об образовании).

При реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения АОП на базе основного общего образования учитывается специальность среднего профессионального образования соответствующего профиля профессионального образования.

Автономным учреждением самостоятельно определен профиль профессионального образования в соответствии со спецификой АОП, руководствуясь Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 № 1199, Примерным распределением профессий СПО и специальностей СПО по профилям профессионального образования .

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего общего образования Автономным учреждением при разработке учебного плана на базе основного общего образования с получением среднего общего образования сформирован общеобразовательный цикл, включающий общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и информатика; естественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности. Общеобразовательный цикл ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования должен содержать не менее 10 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области. Из них не менее 3 учебных дисциплин изучаются углубленно с учетом профиля профессионального образования, специальности СПО.

В учебный план включена дополнительная учебная дисциплина «Практикум. Решение заданий прикладного характера» по выбору обучающихся, предлагаемая образовательной организацией, учитывающая специфику и возможности образовательной организации.

При формировании учебного плана по АОП общими для включения в общеобразовательный цикл



являются учебные дисциплины: «Русский язык и литература», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Общеобразовательные учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей образовательной организацией определены самостоятельно с учетом профиля профессионального образования, специфики АОП.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), Автономным учреждением распределены на учебные дисциплины общеобразовательного цикла АОП - общие и по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях, и дополнительную дисциплину по выбору обучающихся, предлагаемую Автономным учреждением на основе Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО № 06-259 от 17.03.2015 г), при этом на изучение дисциплин Основы безопасности жизнедеятельности – отведено 70 часов, Физическая культура – 3 часа в неделю.

На самостоятельную внеаудиторную работу отведено до 50 процентов учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения, в объем самостоятельной работы включены консультации.

Знания и умения, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин ПССЗ, таких циклов, как - «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

При разработке учебного плана спланирована обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся по учебной дисциплине в следующих объемах : по базовой - не менее 34 час., по профильной - не менее 68 час.

Качество освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла АОП оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Обязательная часть АОП по циклам составляет 1476 часов, 69,5% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обучающиеся, согласно приложению к ФГОС, в рамках профессионального модуля осваивают профессию 23369 Кассир.

Обязательная часть АОП базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура, Безопасность жизнедеятельности. Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. Для подгрупп девушек возможно использование части учебного времени дисциплины Безопасность жизнедеятельности (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплины, относящиеся к обязательной части учебных циклов, учебной и производственных практик, являются обязательными для освоения всеми обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья - нарушениями слуха. Не допускается изъятие



каких-либо дисциплин или модулей, практик и процедур итоговой аттестации из числа обязательных в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- Вариативная часть в объеме 648 часов использована на введение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного и профессионального циклов, на увеличение объема инвариантных общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Бухгалтер», на реализацию адаптационного учебного цикла.

Основанием для введения новых дисциплин, увеличения объема часов профессионального цикла является потребность в получении дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда, уровень подготовленности обучающихся. Учебный план для реализации АОП предусматривает добавление адаптационных дисциплин (адаптационный учебный цикл), предназначенных для учета ограничений здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - нарушениями слуха при формировании общих и профессиональных компетенций.

Распределение вариативной части АОП:

| Индекс   | Наименование учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей      | Дополнительный объем содержания профессионального образования, ауд.час. | Новое содержание, Ауд. час. | Основание для дополнения, введения          |
|----------|--|---|-----------------------------|---|
| ОГСЭ.05. | Эффективное поведение на рынке труда                               | -   | 32                          | Требования адаптации на рынке труда         |
| МДК.06.  | Адаптационный междисциплинарный курс, в том числе                  |   |                             | Требования адаптации ОП                     |
|          | Раздел 1. Психология личности и профессиональное самоопределение   | -   | 32                          |   |
|          | Раздел 2. Социальная адаптация и основы социально- правовых знаний | -   | 34                          |   |
|          | Раздел 3. Учебный коммуникативный практикум                        | -   | 32                          |   |
| ЕН.02.   | Информационные технологии в профессиональной деятельности          | 4   | -                           | Требования Профессионального стандарта (ПС) |
| ОП.01.   | Экономика организации  | 68  | -                           | Требования (ПС)                             |
| ОП.02.   | Статистика   | 24  | -                           | Требования (ПС)                             |
| ОП.03    | Менеджмент   | 41  | -                           | Требования (ПС)                             |
| ОП.04    | Документационное обеспечение управления                            | 24  | -                           | Требования (ПС)                             |
| ОП.05    | Правовое обеспечение профессиональной деятельности                 | 12  | -                           | Требования (ПС)                             |
| ОП.07.   | Налоги и налогообложение   | 6   | -                           | Требования (ПС)                             |
| ОП.08.   | Основы бухгалтерского учета  | 30  | -                           | Требования (ПС)                             |
| ОП.11.   | Введение в специальность   | -   | 32                          | Адаптация обучающихся в ПОО                 |
| ОП.12.   | Организационное  | -   | 48                          | Требования (ПС)                             |





|           |  |     |     |                 |
|-----------|--|-----|-----|-----------------|
|           | проектирование бухгалтерской службы  |     |     |                 |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации                         | 92  | -   | Требования (ПС) |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации | 42  | -   | Требования (ПС) |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами                                | 30  | -   | Требования (ПС) |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности  | 31  |     |                 |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии Кассир   | 34  | -   | Требования (ПС) |
|           | Итого  | 438 | 210 |                 |
|           | Всего по циклам  | 648 |     |                 |

В семестрах, в которых промежуточная аттестация включает более чем два экзамена, реализуется модульно-компетентностного подход в профессиональном образовании. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, а также после прохождения производственной практики в составе профессионального модуля. Проведение практик планируется концентрировано в несколько периодов. При разработке учебного плана учтено выполнение значений практикоориентированности, введенных Федеральным институтом развития образования (ФИРО) для разных уровней образования (Информационный ресурс «Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»)

Для разработки учебных планов используется информационная система «Планы СПО», разработанная Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования».

Учебные планы соответствуют требованиям ФГОС СПО по показателям оценки планов, разработанных Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования».

Учебный план АОП по специальности представлен в Приложении 1 к настоящему документу.

#### 4.3. Календарный учебный график и график аттестаций

Календарный учебный график и график аттестаций является самостоятельным документом, входящим в АОП специальности.

Календарный учебный график и график аттестаций устанавливают последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул. Структура календарного учебного графика и графика аттестаций разработана в соответствии с Методическими рекомендациями Федерального института развития образования (ФИРО) и требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Документ включает титульный лист, календарный график учебного процесса по каждому курсу, календарный график аттестаций. Календарный учебный график и график аттестации представлен в Приложении 2 к настоящей АОП.

#### 4.4. Годовые планы учебного процесса.

Организация образовательного процесса по специальности осуществляется путем деления АОП



на годовые образовательные программы:

- рабочие учебные планы для каждой группы на учебный год – извлечение из учебных планов АОП блоков учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практик, запланированных для изучения на данном курсе с распределением учебных часов по семестрам и неделям, определение преподавательского состава;
- графики учебного процесса на год для каждой группы и формы обучения;
- рабочие программы изучаемых учебных дисциплин, этапов производственной (профессиональной) практики, факультативных курсов, программ ИГА выпускников.

Рабочие учебные планы, графики учебного процесса на год размещаются в открытом доступе на сайте Автономного учреждения, публикуются в учебных журналах групп. Рабочие учебные планы служат основой для составления расписания учебных занятий, расписания промежуточной аттестации, разработки тарификации преподавателей.

#### **4.5. Сводный годовой календарный график учебного процесса.**

На основе календарных учебных графиков, разработанных на весь период обучения и графиков аттестации на каждый учебный год разрабатывается сводный годовой календарный график учебного процесса для всех групп специальности (всех курсов обучения).

#### **4.6. Расписание учебных занятий**

Расписание учебных занятий наряду с учебными планами, календарными учебными графиками по специальности и программами учебных дисциплин, модулей является важнейшим документом, регламентирующим количество, последовательность учебных занятий, организацию всего учебного процесса, обеспечивающим выполнение в полном объеме учебных планов и программ.

Основное расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и учебной четверти. Для учебных групп, предусматривающих концентрированное обучение по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, учебный семестр делится на учебные четверти. Продолжительность четвертей, перечень учебных дисциплин и объем аудиторной учебной нагрузки по каждой дисциплине и модулю в четверти, в неделю определяется рабочими планами учебного процесса, календарными учебными графиками.

Расписания учебных занятий размещаются в открытом доступе на сайте Автономного учреждения, публикуются на информационных стендах, в учебных журналах групп.

#### **4.7. Перечень лабораторий кабинетов**

Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских, необходимых для реализации АОП специальности в полном объеме разрабатывается на основе требований ФГОС СПО по специальности и является отдельным разделом учебного плана специальности.

#### **4.8. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.**

Реализация требований АОП по специальности осуществляется в содержании рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей разрабатываются на основе требований ФГОС СПО с учетом формирования необходимых компетенций, требований работодателей и содержания вариативной части АОП.

Отбор содержания рабочих программ производится путем анализа требований ФГОС СПО, обеспечивающих минимум содержания и уровень подготовки выпускников по специальности. Оценка качества содержания рабочих программ производится путем обсуждения на заседаниях цикловой комиссии специальности и прохождения процедуры внутреннего рецензирования, осуществляемой созданной при методическом объединении педагогических работников единой рецензионной группой. Рецензионная группа осуществляет единство подхода и объективность оценки профессиональной компетенции и результативности методической работы педагогических работников в части разработки планово-учебной документации.



Рабочие программы содержат требования к подготовке обучающихся по результатам изучения. Структура и содержание рабочих программ разрабатывается в соответствии с Положением о структуре, содержании, оформлении, порядке разработки, утверждения и контроля за реализацией рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в ГАПОУ СО «ИМТ» и отражают пояснения к каждому из разделов программы, краткие методические указания по изложению теоретического материала, перечень дидактических единиц, отражающих содержание программы, тематики практических и лабораторных работ, виды самостоятельной внеаудиторной работы студентов, виды текущего, рубежного контроля знаний и промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом, список используемых источников.

В рабочих программах дисциплин, модулей, по которым учебным планом предусмотрено проведение курсовых работ, содержатся Положения о курсовой работе, включающие цели и задачи, основные формы работы студентов, описание содержания и виды контроля на каждом этапе.

Аннотации рабочих программ представлены в Приложении 3 к настоящей ОПОП.

Аннотации рабочих программ размещены на сайте Автономного учреждения.

Полнотекстовые версии рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебной и производственных практик) содержатся в электронной базе АОП специальности, которая формируется информационным центром Автономного учреждения.

#### **4.9. Календарно-тематические планы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.**

Календарно-тематические планы являются учебно-методическими документами, разработанными на основе рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, в которых зафиксированы: вид учебного занятия, распределение учебного материала по дидактическим единицам и времени, необходимого на их изучение с указанием часов на самостоятельную и аудиторную работу обучающегося, задания студентам на самостоятельную внеаудиторную работу. Календарно-тематические планы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в образовательной организации оформляются по единой установленной форме, имеют единообразную структуру в соответствии с локальными нормативными актами Автономного учреждения и являются одним из элементов учебно-методического комплекса (далее – УМК) соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

#### **4.10. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) практика является обязательным разделом АОП. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся и направлена на приобретение обучающимися практического опыта по виду профессиональной деятельности и формирование у обучающихся соответствующих общих и профессиональных компетенций. Практики закрепляют компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогают приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжают формировать общие компетенции обучающихся.

При реализации АОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов (блоками).

Учебная практика проводится на базе Автономного учреждения в рамках работы учебной бухгалтерии.

Программы производственной практики (по профилю специальности) по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и производственная практика (преддипломная) реализуются на базах организаций (предприятий) – работодателей, социальных



партнеров Автономного учреждения. Базами производственной практики являются организации (предприятия), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Практика на базе организации (предприятий) осуществляется на договорной основе. Подбор баз практики осуществляется административно. Студентам очной формы обучения и их родителям предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства. Заявление студента и заявка организации предоставляются на имя заместителя директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за 1 месяц до начала практики. Студенты, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) обязаны предоставить один экземпляр договора заместителя директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за неделю до начала практики.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются Автономным учреждением по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах (положениях Российской Федерации и локальных актов образовательной организации в части практического обучения). Содержание всех видов практики определяется рабочей программой, которая устанавливает дидактически обоснованную последовательность процесса формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии со спецификой специальности.

Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

#### **4.10.1. Программы учебных практик**

Учебная практика является частью профессиональных модулей. Целью является - подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, ознакомление с целями, задачами, содержанием, структурой, условиями и другими особенностями профессиональной деятельности в рамках данного ВПД и подготовка к экзамену (квалификационному). По результатам освоения программы практики руководитель практики оформляет аттестационный лист.

#### **4.10.2. Программы производственных практик**

Производственная практика (по профилю специальности) - ориентирована на включение студента в профессиональную деятельность в качестве техника и осуществление им самостоятельной практической деятельности на втором, третьем и четвертом курсах обучения.

Целью производственной практики (по профилю специальности) является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, при освоении программ учебных практик, продолжение формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче экзаменов (квалификационных) по окончании освоения каждого из профессиональных модулей.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом подготовки техника и направлена на достижение следующих целей:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной (итоговой) аттестации.

Автономное учреждение обеспечивает обучающихся программами, методическими указаниями по прохождению практик; закрепляет руководителя практики из числа преподавателей, мастеров



производственного обучения. Администрация организации (предприятия) – базы практики – по согласованию с образовательной организацией назначает руководителя практики от организации (предприятия). С места прохождения практики обучающиеся представляют характеристику (отзыв) и аттестационный лист. По окончании практики обучающиеся готовят отчеты по практике, дневники учебно-производственной деятельности.

Базы практик способствуют проведению практической подготовки обучающихся на высоком современном уровне. Объем практики по АОП в учебном плане соответствует требованиям ФГОС специальности. Вопросы о прохождении обучающимися и практики систематически обсуждаются на заседаниях цикловой комиссии специальности. Имеется отчетная документация по практике: отчеты, характеристики (отзывы). В состав портфолио обучающихся по каждому ВДП входят аттестационные листы-характеристики по всем видам и этапам практики.

Основными базами практик являются предприятия любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Автономным учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающимся инвалидом учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для прохождения практики обучающимися с нарушениями слуха создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года №685н. и по согласованию с руководителями баз практики.

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС СПО и на основании локальных актов Автономного учреждения. Программы практик имеют единую форму и структуру, носят методический характер, т.к. наряду с содержанием и требованиями к прохождению практики и составлению отчетов программы содержат указания по их выполнению.

Приобретению обучающимися навыков самостоятельного поиска практического материала, решения конкретных практических задач, развитию их творческих способностей, формированию умений и навыков по различным видам профессиональной деятельности способствует разработка индивидуальных заданий на период прохождения практик. Перечень индивидуальных заданий с учетом специфики конкретных предприятий, а также перечень материалов, которые необходимо собрать для выполнения курсовых и дипломной работ, содержатся в программах производственной практики специальности.

Аннотации рабочих программ практик размещены на сайте Автономного учреждения. Полнотекстовые версии рабочих программ практик содержатся в электронной базе АОП специальности, которая формируется информационным центром Автономного учреждения. Аннотации рабочих программ практик представлены в приложении 3 к настоящей АОП.

#### **4.11. Материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся и реализацию образовательных технологий.**

Материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся и реализацию образовательных технологий в рамках реализации АОП специальности, разрабатываются Автономным учреждением самостоятельно на основе:

- нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации,



Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;

- методических документов ФИРО и Института развития образования Свердловской области;
- локальных актов Автономного учреждения.

Все материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся и реализацию образовательных технологий входят в состав учебно-методического комплекса (далее УМК) дисциплины, профессионального модуля. УМК - это единая, целостная и оптимальная совокупность разновидностей учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в части учебной дисциплины, профессионального модуля в рамках времени и содержания, определяемых ФГОС СПО специальности, учебным планом специальности и программами учебных дисциплин, профессиональных модулей.

В составе УМК одним из основных компонентов является учебно-методическая документация, содержание которой складывается из совокупности учебных материалов, необходимых для организации и осуществления образовательного процесса в рамках данной учебной дисциплины, профессионального модуля при проведении всех видов и типов занятий, а также – внеаудиторной самостоятельной деятельности студентов.

В состав учебно-методической документации УМК входят:

- Методическое обеспечение лабораторно-практических работ (заданий). Планирование, организацию, проведение и методическое обеспечение лабораторных (практических) занятий регламентировано Положением по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательной организации;

- Методическое обеспечение и методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекту). Организация и проведение курсового проектирования и его методическое обеспечение регламентируется Положением о курсовом проектировании в Автономном учреждении;

- Методическое обеспечение самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся. Планирование, организация и методическое обеспечение самостоятельной внеаудиторной работы студентов регламентировано Положением по планированию и организации самостоятельной работы студентов в Автономном учреждении;

- Методические указания по изучению отдельных тем, разделов учебной дисциплины, междисциплинарных курсов;

- Учебно-методическая литература. Данная часть УМК включает в себя учебную и методическую литературу как источники информации, необходимую и достаточную для реализации требований ФГОС СПО в части данной учебной дисциплины, профессионального модуля:

Учебная литература:

- Учебники;
- Учебные пособия;
- Конспекты лекций;
- Справочники, задачки;
- Каталоги, альбомы;
- Техническая, технологическая, нормативная и другая производственная документация (по специальным дисциплинам)

Методическая литература:

- Частные методики;
- Методические пособия;
- Методические рекомендации (по изучению отдельных тем, по выполнению домашних контрольных работ и др.);
- Методические разработки;
- Методические указания

*Примечание:*

- Методические разработки, указания разрабатываются и оформляются в соответствии с Положением о научно-методической работе преподавателей Автономного учреждения (в части рекомендаций по разработке, содержанию и оформлению методических разработок);
- Учебно-методическая документация как компонент УМК отражается в паспорте кабинета.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АОП СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**



АОП специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и практикам.

Имеются в наличии периодические издания (журналы и газеты) в библиотечно-информационном центре. Обеспечена возможность выхода в информационные сети через систему «Интернет». Для реализации АОП программы используются 4 компьютерных класса с мультимедийным оборудованием. Компьютеры объединены в локальные сети и единую сеть образовательной организации. Со всех ПЭВМ, подключенных к сети, имеется выход в Internet.

В учебном процессе и учебно-исследовательской деятельности обучающихся используется лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

Преподавателями разрабатываются собственные учебные пособия по различным учебным дисциплинам рабочего учебного плана.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета не менее 100 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Автономное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Автономное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и учебно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Имеющаяся материально-техническая база обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в автономном учреждении.

При использовании электронных изданий Автономное учреждение имеет возможность обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для реализации АОП специальности имеются:

- компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы одной академической группы одновременно;
- специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий по различным курсам, состоящих из 15 компьютеров, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, экраны);
- аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) различных курсов и практикумов по специальности;
- библиотечно-информационный центр, актовый зал оснащенные современной аудио- и видеотехникой (музыкальный центр, мультимедиа проектор, экран, интерактивная доска, видеокамера) для курсов с проведением различных тренингов, занятий по разнообразным учебным дисциплинам;



- учебные кабинеты, оснащенные мультимедиа проекторами, экранами, ноутбуками, наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин естественно-математического и профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий по дисциплинам профиля данной специальности;

Автономное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

### 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

В Автономном учреждении сформирован высококвалифицированный преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели, мастера производственного обучения, имеющие большой стаж педагогической деятельности. Средний возраст преподавателей составляет 41 год.

Реализация АОП обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. К реализации АОП, кроме штатных преподавателей, привлекаются опытные специалисты структурных подразделений по профилю специальности предприятий, организаций – социальных партнеров, что позволяет существенно повысить эффективность и качество организации учебного процесса.

Педагогические работники, участвующие в реализации АОП, знакомятся с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и учитывают их при организации образовательного процесса.

К реализации АОП привлечены педагог-психолог, педагог дополнительного образования, методист.

Работа педагога-психолога с данной категорией лиц заключается в создании благоприятного психологического климата, формировании условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспечении психологической защищенности абитуриентов и обучающихся, поддержке и укреплении их психического здоровья.

Заместители директора по направлениям, заведующий отделением, руководитель специальности, классные руководители осуществляют социальную защиту, выявляют потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их семей в сфере социальной поддержки, определяют направления помощи в адаптации и социализации, участвует в установленном законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по обеспечению защиты прав и законных интересов обучающихся в государственных органах и органах местного самоуправления.

К руководству дипломными работами привлекаются высококвалифицированные специалисты, работающие по профилю специальности.

Доля преподавателей, мастеров производственного обучения, имеющих первую и высшую квалификационные категории составляет не менее 70% в общем числе преподавателей.

Используются две формы взаимодействия с преподавателем:

- индивидуальная учебная работа (консультации), в том числе консультации по электронной почте, дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и
- индивидуальная воспитательная работа.

В случае необходимости Автономное учреждение осуществляет дополнительную подготовку педагогических работников с целью получения знаний о психофизиологических особенностях лиц с нарушениями слуха, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека с нарушениями слуха осуществляется в процессе повышения квалификации.





## 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

В процессе реализации АОП с целью интенсификации учебного процесса преподавателями специальности используются такие источники информации как мультимедийные учебные пособия и комплексы при проведении занятий теоретического и практического характера, компьютерное программное обеспечение при проведении практических занятий и учебных практик, проводимых на базе образовательной организации. Для контроля знаний и умений обучающихся преподаватели специальности проводят не только традиционное, но и компьютерное тестирование, разрабатывая тесты на базе стандартных тестовых оболочек.

Программно-информационным обеспечением сопровождается преподавание практически всех дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности и видов, этапов практик.

Обучающиеся с нарушениями слуха, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в адаптированных формах:

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

С целью технического и программного обеспечения компьютерной подготовки специалистов в Автономном учреждении создан информационный центр. За последние годы существенно модернизирована компьютерная база : общее количество персональных компьютеров (ПК), задействованных в образовательном процессе составляет более 100 единиц. В настоящее время в учебном процессе задействовано 4 учебных компьютерных классов, обеспечивающих возможность осуществления непрерывной компьютерной подготовки студентов на протяжении всего периода обучения. С каждого рабочего места предусмотрен выход в глобальную сеть. В информационном центре оборудовано 4 рабочих мест для организации доступа пользователей к ресурсам электронной библиотеки , которые также используются и для организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся.

Информационные технологии и электронные ресурсы используются для проведения лекций, для проведения лабораторно-практических занятий в форме компьютерных презентаций, обеспечивая наилучшую визуализацию, а, следовательно, и усвоение теоретического материала.

Наряду с расширением и обновлением технической базы в учебно-методические комплексы вносятся корректировки, обеспечивающие непрерывность компьютерной подготовки специалистов. На первом курсе специальности предусмотрено изучение дисциплины Информатика с целью обучения студентов основам компьютерной грамотности и навыкам работы на ПК и использования наиболее распространенных пакетов прикладных программ. На последующих курсах изучается дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности, в рамках которой будущие выпускники получают теоретические знания и практические навыки по использованию компьютерных технологий в профессиональной деятельности.

В процессе обучения преподаватели активно используют специализированные программы, что нацелено на повышение качественного уровня подготовки специалиста : «1С:Предприятие» (конфигурации 1С:Бухгалтерия, 1С:Зарплата и кадры, 1С:Торговля и склад и др.), справочно-правовая система Консультант Плюс и др.

Наряду с непосредственным использованием в учебном процессе расширяются масштабы и совершенствуются методы применения компьютерных информационных технологий в формировании единого методического фонда и формирование внутритехникумовской библиотеки электронных образовательных ресурсов, ориентированной на активизацию познавательной деятельности студентов



и обеспечения более полного и комфортного их доступа к учебно-методическим материалам по всему спектру изучаемых дисциплин.

Программно-информационное обеспечение учебного процесса позволяет создавать инновационные образовательные продукты и внедрять в образовательный процесс новые технологии.

В процессе обучения преподавателями используется следующее программное обеспечение:

- Пакет офисных программ Microsoft Office, в том числе Word, Excel, Access, Outlook, PowerPoint, Paint;
- 1С: Бухгалтерия (версия 7.7. и 8.0.), Консультант Плюс, Paint;
- Программы: Управление производственным предприятием, ОТЧЕТ (по налогам), Управление торговлей, Торговля и склад – на базе 1С: Бухгалтерия;

Широко используются в качестве средств информации и собственные учебно-методические материалы, созданные преподавателями.

Интеллектуальная продукция педагогических кадров представлена в виде сборников методических рекомендаций для проведения практических и лабораторных работ, методических руководств по изучению дисциплины, учебно-методических комплексов и авторских программ, сборников тестовых заданий и т.д.

Одобрены и рекомендованы методическим советом, единой рецензионной группой образовательного учреждения более 100 методических разработок преподавателей: рабочие программы, программы практик, разработки занятий в нетрадиционной форме, методические указания для студентов по практическим и лабораторным работам, по курсовой работе, электронные учебные пособия и другие материалы, сопровождающие учебный процесс.

### 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Образовательная организация располагает необходимой учебно-лабораторной базой для проведения учебных занятий по всем циклам АОП:

- два учебных корпуса общей площадью 3981 м<sup>2</sup>, включающих учебно-лабораторную базу (2480 м<sup>2</sup>), учебно-вспомогательную базу (1129 м<sup>2</sup>), пункт общественного питания (128 м<sup>2</sup>), спортзал (80 м<sup>2</sup>).
- открытый стадион,
- два автодрома.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса АОП обучающихся категорий с нарушениями слуха обеспечивает требования к доступной среде, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды;
- организации рабочего места обучающегося;
- организации техническим и программным средствам общего и специального назначения.

В преподавании активно используются технические средства обучения: компьютерные классы, объединенные в локальную сеть, мультимедийные установки, современные программные продукты. Лекции проводятся в специально оборудованных аудиториях, оснащенных мультимедиа техникой.

Оборудование специальных учебных мест предусматривает наличие: персонального компьютера, звукоусиливающей аппаратуры, речевого корректора, специализированного учебного оборудования (наушники, колонки, маркерная доска, проектор).

Учебно-материальная база всех учебных помещений представляет собой единый комплекс натурального и учебно-методического обеспечения необходимого и достаточного для продуктивного решения профессиональных задач при проектировании и реализации образовательного процесса.

Создание учебно-материальной базы учебных помещений осуществляется в направлениях:

- Создание пространственной среды, максимально благоприятной для учебной деятельности, в целях сохранения здоровья и поддержания оптимальной работоспособности обучающихся и преподавателей



- Создание оптимального комплексного учебно-методического сопровождения преподаваемых дисциплин с целью повышения качества и результативности образовательного процесса.

Порядок организации и работы учебных помещений определяют Положения об учебном кабинете, лаборатории, об учебно-производственных мастерских. Информация о материальном оснащении учебных помещений обобщается и систематизируется в Паспортах учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, размещается на официальном сайте образовательной организации.

Учебная материально-техническая база специальности представлена системой учебных кабинетов, лабораторий, спортивного комплекса в соответствии с перечнем учебных дисциплин, профессиональных модулей рабочего учебного плана.

Автономное учреждение оснащено системой сигнализации и оповещения. Особое внимание уделяется обеспечению визуальной, звуковой информацией для сигнализации об опасности и других важных мероприятиях

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Реализация АОП по специальности ориентирована на воспитание и гуманитарную подготовку студентов на основе концепции воспитательной деятельности, плана воспитательной работы Автономного учреждения на учебный год.

Обучающиеся с нарушениями слуха, поступая на обучение и имея при этом свой специфический индивидуальный опыт, отличный от других сверстников, зачастую во многом дезадаптированы, что является препятствием для успешного и полноценного освоения ими необходимых компетенций наравне с другими обучающимися. Профессиональное образование обеспечивает вхождение обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья во множество разнообразных социальных взаимодействий, что создает и расширяет базу для адаптации. Развиваются общественные навыки, коллективизм, организаторские способности, умение налаживать контакты и сотрудничать с разными людьми. В процессе обучения формируется мировоззрение и гражданская позиция.

Реализация целей, задач и принципов воспитательной деятельности осуществляется через деятельность студенческих общественных организаций, внеучебную общекультурную работу, психолого-консультационную и специальную профилактическую работу.

Для осуществления воспитательной деятельности со студентами создана материально-техническая база: спортивный и тренажерный залы, актовый зал, оборудованные для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий. Выделяются необходимые средства для проведения внутривузовских мероприятий, а также для участия в мероприятиях городского, областного и всероссийского уровней. За активное участие во внеучебной деятельности наиболее активные студенты поощряются похвальными листами и грамотами образовательной организации.

Одним из условий, определяющих качество образования, является организация отдыха студентов и преподавателей. Решение задачи реализуется в следующих направлениях:

- организация и проведение внеклассных мероприятий, ролевых игр, смотров-конкурсов, заседаний КВН, праздничных программ: «Звездная россыпь», «Посвящение в студенты», «Осенний бал», «Новогодний бал» «Дни здоровья» и др.
- организация туристических походов и путешествий: в г. Екатеринбург, Санкт-Петербург с посещением музеев, театров, в летние каникулы – путешествие по Волге. Работает Клуб путешественников.
- организация отдыха и оздоровления за счет средств социального страхования в санаториях, профилакториях Свердловской области.



С целью создания здоровьесберегающего пространства в организации функционируют здравпункт, столовая, организуется отдых студентов.

Здравпункт оборудован всем необходимым для оказания медицинской помощи. Основными направлениями работы здравпункта являются:

- осуществление допуска студентов к занятиям физической культурой и к спортивным мероприятиям;
- комплектование аптек для кабинетов;
- возрастные медицинские осмотры юношей по линии военкомата и девушек;
- проведение профилактических прививок работников и студентов;
- проведение ежегодных профессиональных осмотров и флюорографических обследований коллектива работников;
- оказание первой медицинской помощи.

Кроме перечисленного, медицинский работник осуществляет тесную связь с социальным педагогом: проведение профилактических бесед о вреде табакокурения, алкоголя, наркомании, и оформление демонстрационных стендов по пропаганде здорового образа жизни.

Повышению качества образовательных услуг способствует и работа столовой, рассчитанная на 50 посадочных мест. Столовая закрытого типа, режим работы - в 2 смены, для чего в учебном процессе предусмотрены 2 больших перерыва по 40 мин.

Важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся с нарушениями слуха, которая носит название «сопровождение». Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций. Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль результатов освоения АООП обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Это содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья внедряется форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию



готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Систематически проводится работа с кадрами по их ознакомлению с особыми образовательными потребностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в целях создания толерантной среды.

Так же, как и учебная деятельность, внеучебная деятельность представляет собой отличную базу для адаптации. Культурно-досуговые мероприятия, спорт, студенческое самоуправление, совместный досуг, раскрывают и развивают разнообразные способности и таланты обучающихся.

Одним из эффективных методов подготовки конкурентоспособного работника является привлечение обучающихся с нарушениями слуха к участию в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, создают оптимальные условия для самореализации личности, её профессиональной и социальной адаптации, повышения уровня профессионального мастерства, формирования портфолио, необходимого для трудоустройства.

Обучающийся с нарушениями слуха участвует наравне с другими в культурной жизни и принимает участие в общественном формировании студенческого самоуправления, спортивных секциях и творческих клубах, олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, имеет право на равные возможности для отдыха и занятий.

## **7.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ АОП СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

В соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) оценка качества освоения обучающимися АОП: входной, текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

### **7.1. Входной, Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются Автономным учреждением самостоятельно с учетом ограничений здоровья и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для обучающегося с нарушениями слуха проводится входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем с обучающимся с нарушениями слуха в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения).

Текущий контроль успеваемости для обучающихся с нарушениями слуха имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.



Формы и процедуры текущего контроля знаний : устный, письменный, тестовый опрос, контрольная, практическая или лабораторная работа, реферат, защита творческой работы, рейтинговые и накопительные системы оценивания определяются преподавателями, отражаются отдельным разделом в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик и проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующих дисциплин и профессиональных модулей.

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей по результатам их освоения планируется обязательная промежуточная аттестация. Формами промежуточной аттестации являются:

– по дисциплинам общеобразовательного цикла- дифференцированный зачет или экзамен; обязательны три экзамена – по Русскому языку и литературе, Математике и одной из профильных дисциплин- Экономика;

– по дисциплинам циклов ОГСЭ (кроме Физической культуры), ЕН и профессионального цикла – зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен по двум дисциплинам;

– по дисциплине Физическая культура (в цикле ОГСЭ) в четном семестре – зачет, а в последнем семестре – дифференцированный зачет;

– по профессиональным модулям – экзамен (квалификационный);

– при соблюдении ограничений на количество экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов в каждом учебном году планируется промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – зачет, дифференцированный зачет (комплексный зачет, комплексный дифференцированный зачет).

– возможно проведение комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачета по двум учебным дисциплинам и МДК в составе одного модуля.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с нарушениями слуха определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования).

При необходимости предусматривается для них увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися с нарушениями слуха. При необходимости для обучающихся с нарушениями слуха промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся с нарушениями слуха.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующих дисциплин и МДК.

При определении формы и периодичности промежуточной аттестации учтено ограничение по количеству экзаменов (не более 8) и зачетов, дифференцированных зачетов (не более 10) в учебном году. В случае, если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация на каждый семестр не планируется, учет учебных достижений обучающихся проводится при помощи различных форм текущего контроля ( текущая аттестация за семестр). Для оценки результатов освоения АОП используются накопительные и рейтинговые системы оценивания.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность компетенций, определенных ФГОС СПО.



Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля.

Автономным учреждением созданы условия для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам и профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности. В этих целях при проведении всех видов экзаменов, включая экзамены (квалификационные), приказом руководителя создаются экзаменационные комиссии, в работе которых в качестве внешних экспертов, кроме преподавателей конкретной дисциплины и МДК, привлекаются представители работодателей, социальных партнеров, преподаватели, читающие смежные дисциплины, представители общественности и родителей (законных представителей) обучающихся. Курсовые работы защищаются студентами открыто при комиссиях с обязательным участием работодателей.

При концентрированном изучении учебных дисциплин и модулей промежуточная аттестация проводится рассредоточено в течение семестра непосредственно после завершения освоения соответствующих программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, при этом дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, экзамены проводятся за счет времени, отведенных на промежуточную аттестацию (не более 1 недели в семестр).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы. Для оценки степени освоения студентами дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей учебного плана проводится проверка «остаточных» знаний». Проверка включает три этапа:

- репетиционное тестирование на сайте Национального аккредитационного агентства в сфере образования (fero);
- тестирование на основе тестов Национального аккредитационного агентства в сфере образования в процессе участия в Федеральном Интернет-экзамене;
- участие в Федеральных Интернет - олимпиадах.

## **7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников АОП по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям)**

Государственная (итоговая) аттестация ( ГИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения АОП в полном объеме.

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие



работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательной организацией на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы и представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для организации, предприятия отрасли задача. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Для экспертизы дипломной работы привлекаются внешние рецензенты.

Защита дипломной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств.

Автономное учреждение самостоятельно определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для лиц с нарушением слуха.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для лиц с нарушением слуха предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи (наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования).

Государственный экзамен не предусмотрен.

Итоговая государственная аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома о среднем профессиональном образовании.

ГИА регламентируется нормативными и локальными актами Автономного учреждения. Порядок ГИА, Программа ГИА, другие нормативные локальные акты и методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы размещаются на официальном сайте Автономного учреждения.





ГАПОУ СО «ИМТ»  
ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) С УЧЕТОМ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. Учебный план АОП специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Календарный учебный график и график аттестаций
3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.