

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СПО СО «ИМТ»)

Заседание Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»

**ВЫ П И С К А И З П Р О Т О К О Л А**

от 23 января 2025 года

№ 1

**место проведения: ГАПОУ СО «ИМТ»**

**Состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»** (далее - Комиссия), утвержден приказом ГАПОУ СО «ИМТ» № 560-од от 28.12.2024 г. «О внесении изменений в персональный состав Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ».

**Участники заседания:**

*Председатель комиссии:* заместитель директора по учебно-методической работе, (курирующий вопросы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ»),

*Заместитель председателя комиссии:* педагог дополнительного образования.

*Секретарь комиссии:* документовед.

*Члены комиссии:*

- преподаватель, (председатель общего собрания работников и представителей обучающихся Автономного учреждения)

Отсутствовал: юристконсульт,

Кворум для принятия решений Комиссии имеется.

*Приглашенные:* директор; главный бухгалтер.

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

<i>№ п/п</i>	<i>Вопросы для рассмотрения и обсуждения</i>	<i>Ответственный за подготовку, докладчик</i>
1.	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2024 год	Заместитель директора по УМР
2.	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2024 году	Главный бухгалтер
3.	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2024 году	Главный бухгалтер
4.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024 года	Заместитель директора по УМР
5.	Рассмотрение Отчета об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за 2024 год.	Заместитель директора по УМР
6.	Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за июль – декабрь 2024 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения).	Председатель Комиссии по установлению стимулирующих выплат
7.	О контроле организации и реализации образовательной деятельности: - О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по	Заместитель директора по УМР

результатам 1 (осеннего) семестра 2024 – 2025 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.	
---	--

### **1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2024 год.**

**СЛУШАЛИ** : председателя Комиссии.

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Признать выполнение плана 100%.
2. Разместить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г. на официальном сайте Автономного учреждения в разделе: Противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», подраздел: Отчеты.
3. Представить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г. государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.
4. Секретарю Комиссии Мамаевой Н.А. вложить Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы за 2024 г в регистр: Противодействие коррупции.

### **2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2024 году**

**СЛУШАЛИ:** главного бухгалтера

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить осуществлять в системе внутреннего контроля за финансово - хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ИМТ», в том числе за целевым использованием средств областного бюджета и внебюджетных средств учреждения в 2025 году.
2. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год на 01.01.2025 года принять к сведению.
3. Отметить систематическую работу главного бухгалтера ГАПОУ СО «ИМТ» по обеспечению контроля за финансово - хозяйственной деятельностью, своевременному информированию органов управления и коллектива работников Автономного учреждения о результатах исполнения планов и расходованием средств.

### **3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2024 году**

**СЛУШАЛИ:** главного бухгалтера

Отношение ГАПОУ СО «ИМТ» по закупкам, в том числе порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Автономного учреждения регулирует Положение о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд ГАПОУ СО «ИМТ». За период 2024 года редакция Положения подвергалась корректировке 2 раза, в связи с его приведением в соответствие Типовому положению о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденному приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 г. № 198-ОД, с изменениями утвержденными приказами от 22.03.2024 № 24-ОД, 20.11.2024 № 102-ОД.

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Признать, что закупочная деятельность осуществляется в соответствии Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением о закупках ГАПОУ СО «ИМТ».
3. Ответственным лицам за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок ГАПОУ СО «ИМТ» продолжить работу по выявлению личной заинтересованности работников ГАПОУ СО «ИМТ» при осуществлении закупок в 2025

### **4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024 года**

**СЛУШАЛИ** : председателя Комиссии.

На заседании от 26.12.2024 года, протокол № 5 были приняты 16 решений, из них по 5 решениям требовался контроль.

**3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2024 года.**

**РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:** Информация о результатах проведенной работы в виде протоколов по выявлению личной заинтересованности работников ГАПОУ СО «ИМТ» при осуществлении закупок в 2023 году представлена Комиссией по осуществлению закупок ГАПОУ СО «ИМТ» на заседании Комиссии по противодействию коррупции протокол № 1 от 23.01.2025 года, вопрос № 3.

**6. О результатах работы по выявлению (раскрытию) и предотвращению возможного конфликта интересов в деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» в III – IV квартале 2023 года**

**РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:**

1. Работники ГАПОУ СО «ИМТ» директор и преподаватель-организатор ОБЖ с целью недопущения коррупционно-опасной ситуации ознакомлены под подпись с выпиской решения Комиссии, протокол № 5, от 26.12.2024 года.

2. Специалистом отдела кадров копии выписок решения Комиссии вложены в личные дела работников.

**8. Об актуализации перечня коррупционно-опасных функций и должностей работников ГАПОУ СО «ИМТ» на 01.01.2025 года.**

**РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:**

1. Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников рассмотрен на заседании Совета Автономного учреждения, протокол № 17 от 28.12.2024 года.

2. Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников утвержден приказом директора Автономного учреждения № 564-од от 28.12.2024 года

3. Перечень коррупционно-опасных функций учреждения и должностей работников размещен на официальном сайте Автономного учреждения в разделе: Противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», подраздел: Локальные акты.

**9. Об актуализации План (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум».**

**РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:**

План (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» утвержден приказом директора Автономного учреждения № 569-од от 28.12.2024 года.

**11. О результатах проведения социологических исследований (анкетирования) среди родителей, обучающихся, работников по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2024 года.**

**РЕШЕНИЕ ВЫПОЛНЕНО:** Результаты проведения социологических исследований (анкетирования) по вопросам антикоррупционной направленности во втором полугодии 2024 года представлен педагогическим работникам на педагогическом совете протокол № 4, от 27.12.2024 года, вопрос № 3.1., протокол № 5 от 10.01.2025, вопрос № 8, на общем собрании работников протокол № 4 от 26.12.2024 года.

**5. Рассмотрение Отчета об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за 2024 год.**

**СЛУШАЛИ :** председателя Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Отчет об исполнении плана работы Комиссии по противодействию коррупции за 2024 г. государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум».

2. Признать выполнение Плана работы Комиссии в полном объеме, на 117%.

3. Заведующему информационным центром разместить Отчет на официальном сайте Автономного учреждения в разделе: Противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ», подраздел: Отчет о выполнении плана работы Комиссии.

**6. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за июль – декабрь 2024 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения).**

**СЛУШАЛИ:** преподавателя, председателя Комиссии по установлению стимулирующих выплат.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Комиссия отмечает достаточно высокий уровень организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат в полном объеме обеспечивающей исполнение Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ГАПОУ СО «ИМТ», законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам оплаты труда.

2. Принять к сведению Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за сентябрь-декабрь 2024 года.

**7. О контроле организации и реализации образовательной деятельности:**

**- О результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по результатам 1 (осеннего) семестра 2024 – 2025 уч. года, с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся.**

**СЛУШАЛИ :** председателя Комиссии.

**РЕШЕНИЕ:** Коррупционных проявления со стороны субъектов образовательного процесса не выявлено. Принять к сведению информацию о результатах внутреннего контроля организации и проведения промежуточной аттестации в осеннем семестре 2024 – 2025 уч. года.

Голосование: за – 4 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

Состав Комиссии:

Председатель комиссии

Заместитель председателя Комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии

Протокол № 1 от 23 января 2025 года