

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

Заседание комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

от 16 января 2020 года

№ 1

Присутствовали: председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии, приглашенные.

1. СЛУШАЛИ:

О рассмотрении Отчета об исполнении Плана работы по противодействию ГАПОУ СО «ИМТ» в 2019 году.

РЕШИЛИ: принять единогласно

2. СЛУШАЛИ:

О рассмотрении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2020 год. В соответствии с планированием деятельности Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2020 год. План скорректирован согласно Плану мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2018-2020 гг.

РЕШИЛИ:

Единогласно принято решение о принятии предоставленного Плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2020 год.

3. СЛУШАЛИ:

О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2019 года.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ:

О проведении антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов, регулирующих деятельность ГАПОУ СО «ИМТ».

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

5. СЛУШАЛИ:

О своевременном информировании об Отчете исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2019 год.
2019 год.

РЕШИЛИ:

Разместить на сайт Автономного учреждения информацию Плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2019 год.

6. СЛУШАЛИ:

Об анализе организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за сентябрь-декабрь 2019 года

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

7. СЛУШАЛИ:

Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в I квартале 2020 года. Работа телефона доверия.

8. СЛУШАЛИ:

О наличии/отсутствии выявленного конфликта интересов в Автономном учреждении.

РЕШИЛИ:

По рассмотренным вопросам №№ 7-8 принято решение – принять информацию к сведению.

9. СЛУШАЛИ:

О результатах анкетирования по вопросам антикоррупционной направленности, качества организации образовательного процесса (обучающихся, законных представителей)

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

10. СЛУШАЛИ:

Об организации работы по осуществлению закупок за 2019 год для нужд ГАПОУ СО «ИМТ», о соблюдении законодательства.

11. СЛУШАЛИ:

О результатах проверки организации за 2019 год ГАПОУ СО «ИМТ» оказания дополнительных платных образовательных услуг.

РЕШИЛИ:

По рассмотренным вопросам №10 и №11 принято решение – принять информацию к сведению.

12. СЛУШАЛИ:

О результатах проверки и использования имущественного комплекса ГАПОУ СО «ИМТ».

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

Председатель комиссии

Протокол от 16 января 2020 года.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

ПРОТОКОЛ

от 24 января 2019 года

№ 1

заседания Комиссии по
противодействию коррупции
ГАПОУ СО «ИМТ»

Председатель комиссии: Столетова Е.С. – заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе ГАПОУ СО «ИМТ»

Секретарь комиссии: -

Члены комиссии:

Павлов А.Н.	- юрисконсульт,
Ударцев П.В.	- инженер-электроник, член Совета Автономного учреждения
Кротов А.Л.	- мастер производственного обучения, председатель общего собрания трудового коллектива и представителей обучающихся Автономного учреждения.

Приглашенные: Негомеджанова Е.С., главный бухгалтер.

Отсутствовали: Коржавина И.Н. – специалист по кадрам.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении Отчета об исполнении Плана работы по противодействию ГАПОУ СО «ИМТ» в 2018 году.	Председатель Комиссии
2. О рассмотрении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2019 год.	Председатель Комиссии
3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2018 года.	Председатель Комиссии
4. О проведении антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов, регулирующих деятельность ГАПОУ СО «ИМТ».	Юрисконсульт
5. Об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2018 год.	Главный бухгалтер
6. Анализ организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за сентябрь – декабрь 2018 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения).	Председатель Комиссии по установлению стимулирующих выплат
7. О результатах актуализации списка должностей работников, деятельность которых сопряжена с возникновением коррупционных рисков. (не рассмотрено)	Секретарь Комиссии, юрисконсульт
8. Об обеспечении актуализации сведений, содержащихся в анкетах лиц, трудоустроивающихся в ГАПОУ СО «ИМТ», и их родственников и свойственников в целях выявления возможного конфликта интересов. (не рассмотрено)	Секретарь Комиссии, юрисконсульт

1. СЛУШАЛИ

Столетову Е.С., председателя Комиссии, о рассмотрении Отчета об исполнении Плана работы по противодействию ГАПОУ СО «ИМТ» в 2018 году.

2. СЛУШАЛИ

Столетову Е.С., председателя Комиссии, о рассмотрении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2019 год.

В соответствии с планированием деятельности Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2019 год, представляю План. План скорректирован согласно Плану мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2018-2020 гг. План работы Комиссии на 2019 г. представлен для рассмотрения членами Комиссии в электронном виде. Итого запланировано 36 вопросов. План хранится в регистре «Противодействие коррупции», в разделе «Планы» у секретаря Комиссии – И.Н. Коржавиной.

РЕШИЛИ:

Единогласно принято решение о принятии представленного Плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2019 г. .

Представить План работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «ИМТ» на 2019 год к утверждению директором ГАПОУ СО «ИМТ» и в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

3. СЛУШАЛИ

Столетову Е.С., председателя Комиссии, о выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2018 года.

...РЕШИЛИ (заседание Комиссии от 27.12.2018 г. Протокол № 5).

1. Секретарю Комиссии, Коржавиной И.Н., подготовить Выписку из протокола № 5 от 27.12.2018 г. по рассмотрению вопроса № 10 и ознакомить под подпись директора ГАПОУ СО «ИМТ», Катцину С.А. и педагогического работника, Катцина А.А., о принятом решении по данному вопросу.

2. Директору ГАПОУ СО «ИМТ», Катциной С.А. и педагогическому работнику, Катцину А.А. выполнять предложенные Комиссией меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на трудовые отношения между должностными лицами организации и работниками, качество их служебной деятельности, а также предотвращению возможного злоупотребления руководителем своим служебным положением, профилактике коррупционных появлений.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Столетову Е.С., председателя Комиссии.

Довожу до сведения Комиссии о выполнении решения от 27.12.2018 г. Протокол № 5 в полном объеме. Не выявлено отрицательное влияние близких родственных связей директора - Катциной С.А., и преподавателя – Катцина А.А. на трудовые отношения.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ

Павлова А.Н., юрисконсульта, о проведении антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов, регулирующих деятельность Автономного учреждения.

Юрисконсульт представил информацию по данному вопросу в соответствии со справкой.

5. СЛУШАЛИ

Негомеджанову Е.С., главного бухгалтера, об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2018 год.

План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» за 2018 г. и изменения, а также Отчет об исполнении Плана ФХД за 2018 г. представлены коллегиальным органам управления Автономного учреждения: Наблюдательному совету, Совету Автономного учреждения, Общему собранию работников и представителей обучающихся Автономного учреждения. Отчет об исполнении Плана ФХД за 2018 г. размещен в январе 2019 г. на официальном сайте Автономного учреждения. Электронный вариант Отчета об исполнении Плана ФХД за 2018 г. представлен Комиссии.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению. Отчеты ежеквартально размещаются на сайте образовательной организации. Нарушений в доведении сведений не выявлено.

6. СЛУШАЛИ

Кротова А.Л., председателя Комиссии по установлению стимулирующих выплат, об организации работы Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам мониторинга эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» за сентябрь – декабрь 2018 года (О контроле распределения выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда работников учреждения).

09.01.2019 г. и 10.01.2019 г. состоялись заседания Комиссии по установлению стимулирующих выплат.

Состав Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ГАПОУ СО «ИМТ» утвержден приказом директора Автономного учреждения от 14.12.2018 г. № 374-од «О составе Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ГАПОУ СО «ИМТ»:

Председатель комиссии: Кротов Алексей Леонидович – мастер производственного обучения, председатель общего собрания работников и представителей обучающихся Автономного учреждения (представитель работников);

Заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии: Кузеванова Елена Александровна, преподаватель, член Совета Автономного учреждения (представитель работников);

Члены комиссии:

- Негомеджанова Е.С., главный бухгалтер (представитель работодателя)
- Столетова Е.С., исполняющий обязанности заместителя директора по воспитательной и социально-педагогической работе (представитель работодателя).

Приглашенные – эксперты, Катцина С. А., директор; Реут Е.В., заведующий хозяйством, Прокопьев Е.С., методист; Сидорова Н.В., руководитель ОП 23.02.03; Лаптева Л.В., руководитель ОП 15.02.08; Кузеванова Е.А., руководитель ОП 09.02.04., Дьячкова А.А., руководитель ОП 38.02.01.

Собеседования прошли в соответствии с установленным графиком.

Решено: утвердить результаты оценки результативности деятельности работников ГАПОУ СО «ИМТ» по отдельным квалификационным группам в отчетный период июль – декабрь 2018 года для установления стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ с 01.01.2019 года на отчетный период текущего года (январь – июнь 2019 года).

Отмечено: в указанном отчетном периоде присутствуют работники, которые не выполнили коэффициент 0,7: Белянкина Г.Ш. (педагог-психолог, классный руководитель), Яковле А.Г. (преподаватель), Вебер Т.Н., Ягорь Е.В., Замараева Е.Л. (классный руководитель). Данным работникам по указанным должностям не будут начисляться стимулирующие выплаты с января по июнь 2019 г., т.к. коэффициент эффективности менее 0,7. Красадымский В.С. не отчитывался по должности «преподаватель».

Отмечено, что предварительно самоанализ работников был согласован с руководителями структурных подразделений по подчинению под подпись. Обращений от работников в Конфликтную комиссию ГАПОУ СО «ИМТ» не поступало, так как не были выявлены спорные моменты.

РЕШИЛИ:

Представленную информацию единогласно принять к сведению.

7. СЛУШАЛИ

Столетову Е.С. – председателя Комиссии.

На момент проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ИМТ» отсутствовала специалист по кадрам, на которую возложена ответственность по подготовке и доведению информации по вопросам №№ 7 и 8.

РЕШИЛИ:

Принято единогласно решение перенести рассмотрение вопросов №№ 7 и 8 на следующее заседание Комиссии.

Председатель Комиссии _____ Е.С. Столетова