Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
"Ирбитский мотоциклетный техникум"
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

**График выполнения учебного плана слушателя по программе профессиональной переподготовки по профессии 20336 Бухгалтер**

Стюфеевой Марии Вадимовны

Приложение 1
К приказу № 48-од от 28.01.2021
СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УМР ГАПОУ СО "ИМТ"
_____ Е.С.Прокопьев

| дисциплина / дата | Февраль | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Март | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 22 | 24 | 25 | 26 | 27 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| ОП. 01. Основы деловой культуры , правила и нормы охраны труда | 6 | 2 З | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП. 02. Основы делопроизводства | | 4 | 6 | 6 | 4 З | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП. 03. Основы экономики и менеджмента организации | | | | | 2 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 ДЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП 04. Финансы, денежное обращение и кредит | | | | | | | | | | 2 | 6 | 2 З | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП 05..Основы бухгалтерского учета | | | | | | | | | | | | 4 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 2 ДЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01. Документирование и бухгалтерское оформление хозяйственных операций организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ИТОГО , час** | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |

| дисциплина / дата | Март | | | | | | | | | Апрель | | | | | | | | | | | | | | | | | ИТОГО ЧАСОВ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 20 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 29 | 30 | 01 | 02 | 03 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 19 | |
| ПМ.01. Документирование и бухгалтерское оформление хозяйственных операций организации | 6 | ПЭ | ПЭ | 6 Э | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.02. Проведение налоговых и страховых расчетов | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 ДЗ | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.03. Участие в инвентаризации имущества и обязательств организации и составлении бухгалтерской отчетности, | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 ДЗ | | | | | |
| Экзамен квалификационный | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ПЭ | ЭК | ПЭ | ЭК | 360 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Итого, час** | 6 | - | - | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | - | 6 | - | 6 | |

З- зачет
ДЗ – дифференцированный зачет
ПЭ - подготовка к экзамену
Э-экзамен
ЭК – экзамен квалификационный