

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

Одобрено методическим объединением  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
протокол № 4 от 5 ноября 2019



Утверждено приказом директора  
ГАПОУ СО «ИМТ»  
№ 327 от 06 ноября 2019

Директор  
ГАПОУ СО «ИМТ» С.А. Катцина

а

на

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН профессиональной переподготовки

Код профессии: 16199

Наименование профессии: «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Тарифный разряд, присваиваемый по окончании обучения – 2, 3.

Цель: ускоренное приобретение слушателями группы работ в соответствии с требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), переподготовка безработных граждан, граждан предпенсионного возраста.

Категория слушателей: лица, имеющие профессию.

Базовое образование: не ниже начального профессионального образования.

Срок обучения: 2,5 месяца, 10 недель, 360 часов.

Форма обучения: очная, с отрывом от производства.

Режим занятий: 6-8 часов в день, 36 часов в неделю.

### ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем учебном плане используются следующие сокращения: **ОК** – общая компетенция; **ОП** – общепрофессиональные дисциплины; **ПК** – профессиональная компетенция; **ПМ** – профессиональный модуль; **МДК** – междисциплинарный курс; **УП** – учебная практика.

№ п/п	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Обязательная аудиторная учебная нагрузка, час		Коды формируемых компетенций	Форма контроля
		Всего	В том числе практ. Занят.		
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>ОП. Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>48</b>	<b>22</b>	ОК 1-6 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.4	Дифференцированный зачет
1.1.	ОП. 01. Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем.	32	16		
1.2.	ОП. 02 Охрана труда	4	-		
1.3.	ОП. 03. WEB-дизайн	12	6		
<b>2.</b>	<b>ПМ. Профессиональные модули</b>	<b>300</b>	<b>240</b>	ОК 1-6 ПК 1.1-1.3	Комплексный дифференцированный зачет
<b>2.1.</b>	<b>ПМ.01. Выполнение работ по эксплуатации аппаратного обеспечения, операционной системы, периферийных устройств, офисной оргтехники персонального компьютера.</b>	<b>44</b>	<b>24</b>		
	МДК.01.01. Технология работы с аппаратным обеспечением и операционной системой персонального компьютера, периферийными устройствами и компьютерной оргтехникой	20	-		
	УП.01 Учебная практика	24	24		
<b>2.2.</b>	<b>ПМ.02. Обработка информации с помощью прикладного программного обеспечения для персонального компьютера.</b>	<b>256</b>	<b>216</b>		
	МДК.02.01. Технология использования прикладного программного обеспечения для персонального компьютера	20	-		
	МДК 02.02. Технология создания и обработки информационных объектов различного вида	20			
	УП.02 Учебная практика	216	216		
	<b>Квалификационный экзамен</b>	<b>12</b>		ОК 1-6 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.4	Квалификационный экзамен
	<b>Итого</b>	<b>360</b>	<b>262</b>		

**Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать общими компетенциями,** включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

**профессиональными компетенциями,** соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

**Выполнение работ по эксплуатации аппаратного обеспечения, операционной системы, периферийных устройств, офисной оргтехники персонального компьютера.**

ПК 1.1. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

ПК 1.2. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.

ПК 1.3. Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.

**Обработка информации с помощью прикладного программного обеспечения для персонального компьютера.**

ПК 2.1. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

ПК 2.2. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.

ПК 2.3. Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

ПК 2.4. Обеспечивать меры по информационной безопасности.

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

1. Учебный план составлен на основе документов: Перечень профессий профессиональной подготовки (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1440 от 01.04.2011), Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС), Модель учебного плана для профессиональной подготовки персонала по рабочим профессиям (М., 1994 г., приказ Минобразования России № 407 от 21.10.94 г.), ФГОС СПО 09.02.04. Информационные системы (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525, от 14.05.2014 г.

2. Целью профессиональной переподготовки является получение второй профессии лицами, имеющими начальное или среднее профессиональное образование, родственную профессию, дополнительных знаний, умений, навыков (профессиональных компетенций), востребованных на рынке труда.

3. Объектами профессиональной деятельности слушателей являются: аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера; периферийное оборудование; информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей; компьютерная оргтехника.

4. При разработке учебного плана и программы переподготовки реализуется модульный подход к отбору и формированию содержания обучения, учитывающий социальный и возрастной состав слушателей, опыт предшествующей профессиональной деятельности. Требования к знаниям и умениям квалификационной характеристики представлены в виде общих и профессиональных компетенций.

6. Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение учебных модулей и профессиональных дисциплин.

7. Учебные практики, включенные в профессиональные модули, реализуются последовательно по мере изучения теоретического материала, особенности организации практических занятий отражены в рабочей программе.

7. Профессиональная подготовка завершается сдачей слушателями квалификационного экзамена по профессии. Лицам, полностью освоившим учебную программу и успешно сдавшим квалификационный экзамен, по решению аттестационной комиссии выдается диплом установленного образца об уровне квалификации по профессии.

## **Разработано:**

заместитель директора по учебной - методической работе ГАПОУ СО «ИМТ»

Е.С. Прокопьев